

19 内閣府所管（消費者庁）

令和 9 年 度 歳 出 概 算 要 求 書

1. 令和 9 年度歳出概算要求額総表	1
2. 令和 9 年度歳出概算要求額明細表	5
(組織) 055 消費者庁	5

令和 9 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 目 次

19 内 閣 府 所 管 （消費者庁）

要求 番号	区 分	ページ	要求 番号	区 分	ページ
	令和 9 年度歳出概算要求額総表	1			
	令和 9 年度歳出概算要求額明細表	5			
	（組織） 055 消費者庁	5			
	（項） 010 消費者庁共通費	5			
①	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5			
	（項） 020 消費者政策費	37			
2	01-95 消費者政策に必要な経費	37			
	（項） 030 食品衛生基準政策費	124			
3	01-95 食品衛生基準政策の推進に必要な経費	124			
4	06-13 食品衛生基準調査研究等の推進に必要な経費	140			
	（項） 040 独立行政法人国民生活センター運営費	143			
5	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	143			

令和 9 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

19 内 閣 府 所 管 （消費者庁）

(単位:千円)

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			9 年 度 概 算 要 求 額					対 比 増	前 年 度 △ (B-A)	明細書 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)					
①	055 消費者庁	5,585,108	8,818,892	14,404,000	6,083,277	8,865,172	14,948,449				544,449	5
	010 消費者庁共通費	5,585,108	0	5,585,108	6,083,277	0	6,083,277				498,169	5
	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5,585,108	0	5,585,108	6,083,277	0	6,083,277				498,169	5
	001 既定定員に伴う経費	4,549,918	0	4,549,918	4,727,536	0	4,727,536				177,618	5
	001 人件費	4,549,918	0	4,549,918	4,727,536	0	4,727,536				177,618	5
	003 定員合理化に伴う経費	△ 23,880	0 △	23,880 △	30,668 △	0 △	30,668		△		6,788	6
	001 人件費	△ 23,880	0 △	23,880 △	30,668 △	0 △	30,668		△		6,788	6
	006 増員要求に伴う経費	92,397	0	92,397	279,256	0	279,256				186,859	7
	001 人件費	92,397	0	92,397	279,256	0	279,256				186,859	7
	007 振替要求に伴う経費	33,612	0	33,612	0	0	0		△		33,612	8
	001 人件費	33,612	0	33,612	0	0	0		△		33,612	8
	011 一般行政共通経費	273,282	0	273,282	394,429	0	394,429				121,147	10
	001 一般行政共通経費	273,282	0	273,282	394,429	0	394,429				121,147	10
	016 総務関係一般事務処理費	20,452	0	20,452	22,488	0	22,488				2,036	13
	021 人事関係一般事務処理費	231,639	0	231,639	250,668	0	250,668				19,029	14
	026 会計関係一般事務処理費	20,000	0	20,000	21,960	0	21,960				1,960	18
	031 消費者庁行政情報化推進に必要な経費	29,566	0	29,566	29,984	0	29,984				418	20
	001 行政情報化推進経費	28,246	0	28,246	28,664	0	28,664				418	20
	011 最高情報セキュリティアドバイザー業務推進経費	1,320	0	1,320	1,320	0	1,320				0	20
	036 図書館一般事務処理費	1,759	0	1,759	1,759	0	1,759				0	21
	046 厚生管理一般事務処理費	31,500	0	31,500	31,500	0	31,500				0	22
	051 広報・報道業務経費	49,627	0	49,627	51,090	0	51,090				1,463	23
	057 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会に関する経費	426	0	426	438	0	438				12	25
	059 食品衛生基準審議会経費	9,201	0	9,201	12,840	0	12,840				3,639	26
	061 消費者安全調査委員会に関する経費	12,675	0	12,675	11,416	0	11,416		△		1,259	27
	066 消費者教育推進会議に関する経費	6,873	0	6,873	7,755	0	7,755				882	29
	068 食品ロス削減推進会議に関する経費	1,772	0	1,772	1,864	0	1,864				92	31
	071 消費者庁庁舎維持管理等経費	94,094	0	94,094	105,214	0	105,214				11,120	32
	001 中央合同庁舎第4号館維持管理等経費	94,094	0	94,094	105,214	0	105,214				11,120	32
	006 消費者庁分室維持管理等経費	0	0	0	0	0	0				0	33

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			9 年 度 概 算 要 求 額					対 比 増 △ (B－A)	前 年 度 較 減 頁 数	
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)					
2	081 新未来創造戦略本部に関する経費	150,195	0	150,195	163,748	0	163,748				13,553	34
	001 新未来創造戦略本部運営等経費	132,913	0	132,913	146,690	0	146,690				13,777	34
	006 新未来創造戦略本部維持管理等経費	17,282	0	17,282	17,058	0	17,058		△	224	36	
	020 消費者政策費	0	3,812,026	3,812,026	0	3,822,800	3,822,800				10,774	37
	01-95 消費者政策に必要な経費	0	3,812,026	3,812,026	0	3,822,800	3,822,800				10,774	37
	001 消費者政策調整経費	0	13,274	13,274	0	10,145	10,145		△	3,129	37	
	016 インターネット取引調査経費	0	13,274	13,274	0	10,145	10,145		△	3,129	37	
	006 取引デジタルプラットフォームを利用する消費者の利益の保護等に必要経費	0	105,881	105,881	0	105,354	105,354		△	527	38	
	001 取引デジタルプラットフォームにおける消費者利益保護等推進事業	0	105,881	105,881	0	105,354	105,354		△	527	38	
	016 消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費	0	28,063	28,063	0	133,061	133,061				104,998	41
	006 消費者財産被害対応経費	0	28,063	28,063	0	133,061	133,061				104,998	41
	021 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	0	139,730	139,730	0	144,661	144,661				4,931	44
	001 消費者教育充実・推進事業	0	83,788	83,788	0	88,900	88,900				5,112	44
	011 食品ロス削減推進調査経費	0	55,942	55,942	0	55,761	55,761		△	181	49	
	022 国際化に伴う消費者行政費	0	131,329	131,329	0	131,070	131,070		△	259	52	
	023 消費者政策の企画立案のための調査等経費	0	66,559	66,559	0	68,101	68,101				1,542	58
	001 消費者政策の企画立案のための調査等経費	0	66,559	66,559	0	68,101	68,101				1,542	58
	024 事業者連携推進に必要な経費	0	17,836	17,836	0	17,836	17,836				0	61
	001 事業者連携推進に必要な経費	0	17,836	17,836	0	17,836	17,836				0	61
	025 物価対策の推進に必要な経費	0	34,238	34,238	0	34,238	34,238				0	63
	001 物価安定政策推進経費	0	34,238	34,238	0	34,238	34,238				0	63
	026 地方消費者行政の推進に必要な経費	0	1,797,848	1,797,848	0	1,505,459	1,505,459		△	292,389	64	
	001 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	0	34,100	34,100	0	41,403	41,403				7,303	64
	006 地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費	0	142,748	142,748	0	142,394	142,394		△	354	66	
	016 一元的窓口運用に必要な経費	0	121,000	121,000	0	121,662	121,662				662	69
	026 地方消費者行政推進事業	0	1,500,000	1,500,000	0	1,200,000	1,200,000		△	300,000	69	
	036 基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費	0	85,698	85,698	0	193,809	193,809				108,111	70
	001 消費者行政総合調整経費	0	85,698	85,698	0	193,809	193,809				108,111	70
	038 消費生活に関する制度の企画・立案・推進経費	0	155,786	155,786	0	173,359	173,359				17,573	74
	001 消費者団体訴訟制度の推進に必要な経費	0	155,786	155,786	0	173,359	173,359				17,573	74
	041 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	146,846	146,846	0	146,846	146,846				0	79
	001 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	146,846	146,846	0	146,846	146,846				0	79

内											3
要求	区 分	前 年 度 予 算 額			9 年 度 概 算 要 求 額					対 前 年 度 明細書 比 増 △ 較 減 (B－A) 頁 数	
番号		一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計	一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計				
				(A)			(B)				
3	056 消費者安全の啓発に必要な経費	0	71,237	71,237	0	72,149	72,149			912 84	
	021 消費者安全啓発推進経費	0	71,237	71,237	0	72,149	72,149			912 84	
	061 消費者の安全確保のための施策推進経費	0	101,156	101,156	0	104,791	104,791			3,635 87	
	001 消費者安全の対策に必要な経費	0	101,156	101,156	0	104,791	104,791			3,635 87	
	063 消費者事故調査等に必要な経費	0	77,918	77,918	0	77,955	77,955			37 92	
	001 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費	0	77,918	77,918	0	77,955	77,955			37 92	
	066 消費者取引対策に必要な経費	0	217,920	217,920	0	254,428	254,428			36,508 96	
	001 特定商取引適正化推進等経費	0	217,920	217,920	0	254,428	254,428			36,508 96	
	071 消費者表示対策に必要な経費	0	188,198	188,198	0	211,434	211,434			23,236 102	
	001 消費者表示適正化推進等経費	0	101,838	101,838	0	104,311	104,311			2,473 102	
	006 景品表示法違反事件調査経費	0	86,360	86,360	0	107,123	107,123			20,763 107	
	076 食品表示対策に必要な経費	0	389,871	389,871	0	397,072	397,072			7,201 109	
	001 食品表示適正化推進等経費	0	389,871	389,871	0	397,072	397,072			7,201 109	
	081 法人等による寄附の不当な勧誘の防止等に関する法律の運用等に必要な経費	0	42,638	42,638	0	41,032	41,032		△	1,606 121	
	030 食品衛生基準政策費	0	1,778,309	1,778,309	0	1,813,750	1,813,750			35,441 124	
	01-95 食品衛生基準政策の推進に必要な経費	0	637,291	637,291	0	833,629	833,629			196,338 124	
	001 食品安全行政に必要な経費	0	46,775	46,775	0	46,775	46,775			0 124	
	006 食品安全管理高度化推進費	0	46,775	46,775	0	46,775	46,775			0 125	
	006 食品衛生の規格基準等に必要な経費	0	563,115	563,115	0	751,646	751,646			188,531 128	
	001 食品・添加物等規格基準対策費	0	563,115	563,115	0	751,646	751,646			188,531 128	
4	011 食品の安全確保のための国際調和推進経費	0	27,401	27,401	0	35,208	35,208			7,807 137	
	001 食品保健対策費	0	12,741	12,741	0	12,960	12,960			219 137	
	011 食品衛生特別対策費	0	14,660	14,660	0	22,248	22,248			7,588 139	
	06-13 食品衛生基準調査研究等の推進に必要な経費	0	1,141,018	1,141,018	0	980,121	980,121		△	160,897 140	
	001 食品衛生の規格基準等の調査研究等に必要な経費	0	871,541	871,541	0	686,644	686,644		△	184,897 140	
	001 食品規格基準設定推進費	0	295,871	295,871	0	295,871	295,871			0 140	
	006 容器包装等規格基準設定推進費	0	575,670	575,670	0	390,773	390,773		△	184,897 141	
	006 食品衛生基準科学研究費	0	211,767	211,767	0	235,767	235,767			24,000 141	
	011 食品衛生基準行政調査研究費	0	57,710	57,710	0	57,710	57,710			0 142	
	040 独立行政法人国民生活センター運営費	0	3,228,557	3,228,557	0	3,228,622	3,228,622			65 143	
5	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	0	3,228,557	3,228,557	0	3,228,622	3,228,622			65 143	
	001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	0	3,228,557	3,228,557	0	3,228,622	3,228,622			65 143	

令和9年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(消費者庁)

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
①	055 消費者庁	14,404,000	14,948,449			544,449	
	010 消費者庁共通費						
	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5,585,108	6,083,277			498,169	
	001 既定定員に伴う経費						
	001 人件費	4,549,918	4,727,536			177,618	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	2,404,816	2,503,785			98,969	
	02-0100 職員俸給	1,958,292	2,035,716			77,424	
	02-0200 扶養手当	39,336	44,109			4,773	
	02-0300 地域手当	407,188	423,960			16,772	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	1,317,650	1,374,905			57,255	
	03-0100 管理職手当	38,316	39,973			1,657	
	03-0200 初任給調整手当	517	1,034			517	
	03-0300 通勤手当	80,630	83,060			2,430	
	03-0700 期末手当	531,237	553,730			22,493	
	03-0800 勤勉手当	462,804	482,287			19,483	
	03-1100 住居手当	49,224	50,841			1,617	
	03-1200 単身赴任手当	4,848	5,040			192	
	03-1300 管理職員特別勤務手当	152	154			2	
	03-1700 広域異動手当	0	0			0	
	03-1900 本府省業務調整手当	149,871	158,734			8,863	
	03-2000 在宅勤務等手当	51	52			1	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	484,909	504,254			19,345	
	95016-2111-05-1200 休職者給与	39,108	39,134			26	
	95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与	5,150	5,361			211	
	95016-2151-05-1400 公務災害補償費	1,322	3,223			1,901	
	95016-2111-05-1500 退職手当	296,963	296,874		△	89	

6 内(消)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	9 概	年 算	度 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	003 定員合理化に伴う経費										
	001 人 件 費	△		23,880	△		30,668			△ 6,788	
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給	△		14,042	△		20,310			△ 6,268	
	02-0100 職 員 俸 給	△		11,702	△		16,301			△ 4,599	
	02-0200 扶 養 手 当			0	△		624			△ 624	
	02-0300 地 域 手 当	△		2,340	△		3,385			△ 1,045	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当	△		6,637	△		6,651			△ 14	
	03-0300 通 勤 手 当	△		439	△		439			0	
	03-0700 期 末 手 当	△		2,955	△		2,912			43	
	03-0800 勤 勉 手 当	△		2,487	△		2,364			123	
	03-1100 住 居 手 当	△		314			0			314	
	03-1900 本府省業務調 整手当	△		442	△		936			△ 494	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	△		3,201	△		3,707			△ 506	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	006 増員要求に伴う経費						
	001 人件費	92,397	279,256			186,859	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	58,323	183,040			124,717	
	02-0100 職員俸給	45,482	143,083			97,601	
	02-0200 扶養手当	3,120	9,096			5,976	
	02-0300 地域手当	9,721	30,861			21,140	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	21,633	68,725			47,092	
	03-0100 管理職手当	0	2,124			2,124	
	03-0300 通勤手当	1,317	4,059			2,742	
	03-0700 期末手当	7,656	26,632			18,976	
	03-0800 勤勉手当	6,443	22,496			16,053	
	03-1100 住居手当	940	0		△	940	
	03-1900 本府省業務調整手当	5,277	13,414			8,137	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	12,441	27,491			15,050	

8 内(消)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	007 振替要求に伴う経費						
	001 人件費	33,612	0			△ 33,612	
	01 自律的再配置に伴う増						
	95016-2111-02-0000 職員基本給						
	02-0100 職員俸給	0	0			0	
	02-0200 扶養手当	0	0			0	
	02-0300 地域手当	0	0			0	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当						
	03-0300 通勤手当	0	0			0	
	03-0700 期末手当	0	0			0	
	03-0800 勤勉手当	0	0			0	
	03-1100 住居手当	0	0			0	
	03-1900 本府省業務調整手当	0	0			0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	0			0	
	06 業務改革に伴う減						
	95016-2111-02-0000 職員基本給						
	02-0100 職員俸給	0	0			0	
	02-0200 扶養手当	0	0			0	
	02-0300 地域手当	0	0			0	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当						
	03-0300 通勤手当	0	0			0	
	03-0700 期末手当	0	0			0	
	03-0800 勤勉手当	0	0			0	
	03-1100 住居手当	0	0			0	
	03-1900 本府省業務調整手当	0	0			0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	0			0	
	11 その他	33,612	0			△ 33,612	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	19,258	0			△ 19,258	
	02-0100 職員俸給	14,875	0			△ 14,875	
	02-0200 扶養手当	996	0			△ 996	
	02-0300 地域手当	3,387	0			△ 3,387	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	11,757	0			△ 11,757	
	03-0100 管理職手当	1,062	0			△ 1,062	
	03-0300 通勤手当	330	0			△ 330	
	03-0700 期末手当	4,268	0			△ 4,268	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	03-0800 勤 勉 手 当	4,124	0			△ 4,124	
	03-1100 住 居 手 当	234	0			△ 234	
	03-1300 管理職員特別 勤務手当	0	0			0	
	03-1900 本府省業務調 整手当	1,739	0			△ 1,739	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	2,597	0			△ 2,597	
16	定 年 引 上 げ						
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給						
	02-0100 職 員 俸 給	0	0			0	
	02-0200 扶 養 手 当	0	0			0	
	02-0300 地 域 手 当	0	0			0	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当						
	03-0300 通 勤 手 当	0	0			0	
	03-0700 期 末 手 当	0	0			0	
	03-0800 勤 勉 手 当	0	0			0	
	03-1100 住 居 手 当	0	0			0	

10 内（消）

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	011 一 般 行 政 共 通 経 費						
	001 一 般 行 政 共 通 経 費	273,282	394,429			121,147	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	138	138			0	障害者雇用に要する諸謝金（理解促進のための講演会） 民間人役員級 138(138)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	14	14			0	障害者雇用に要する委員等旅費（理解促進のための講演会） （１）香川～徳島 6(6) （２）都内 8(8)
	95016-2123-09-1010 庁 費	251,977	373,099			121,122	1. 備品費 50,259(3,190) （１）什器等購入費 整理用書架 3,509(3,190) （２）専有面積拡充に伴う執務室等の新設作業 42,900(0) （３）幹部用等の木製什器等購入費 3,850(0) 2. 消耗品費 23,354(21,307) （１）事務用文具一括購入等 7,195(7,195) （２）コピー用紙一括購入 １２月 5,593(5,596) （３）定期刊行物一括購入 １２月 6,696(6,696) （４）災害用備蓄品 3,850(1,800) （５）障害者用雇用に要する消耗品 20(20) ①ノイズキャンセリング耳栓 9(9) ②卓上折りたたみついたて 11(11) 3. 通信運搬費 18,224(18,224) （１）電話料 6,900(6,900) （２）携帯電話使用料 4,680(4,680) （３）国会TV受信料 2,510(2,510) （４）NHK受信料 43(43) （５）NHK受信料 240(240) （６）NHK受信料 18(18) （７）後納郵便料金 1,906(1,906) （８）荷物配送料金 1,927(1,927) 4. 借料及び損料 23,763(14,546) （１）自動車借料 18,219(12,146) （２）自動車借料 5,544(2,400) 5. 賃金 129,811(122,147) （１）事務補助員 88,434(80,068) ①新任用者 5,396(4,876) ②再任用者（１回目） 23,627(21,354)

12 内（消）

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	19,959	19,958			△ 1	1. 備品費 5,039(5,039) (1) 事務室内備品整備 1,882(1,882) (2) 人員増・故障対応のための電話機 3,157(3,157) 2. 消耗品費 5,954(5,955) (1) プリンタートナー 3,806(3,806) (2) 事務用文具一括購入等 582(582) (3) コピー用紙一括購入 1,566(1,567) 3. 雑役務費 8,965(8,965) (1) T e a m s用番号変更作業 5,551(5,551) (2) レイアウト変更等による電話機設定・配線作業 1,650(1,650) (3) レイアウト変更等による電話用L A N敷設作業 1,764(1,764) 計 19,958(19,959)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税	65	90			25	(1) 既存分（車検更新） 審議官車（プリウス） 40(15) (2) 交換購入 ①審議官車・8人乗り 50(50) 計 90(65)
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	1,129	1,130			1	1. 賠償金 1,010(1,009) 2. 償還費 20(20) 3. 払戻金 100(100) 計 1,130(1,129)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	016 総務関係一般事務処理費	20,452	22,488			2,036	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	516	516			0	法令等遵守調査室（コンプライアンス室）経費
							顧問弁護士 516(516)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	238	207		△	31	法律相談 207(238)
							大学教授級（前年度限りの経費） 0(70)
							大学講師級（前年度限りの経費） 0(168)
							（1）大学准教授級 207
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	865	969			104	1. 大臣等視察旅費（全国平均1泊2日） 864(773)
							（1）大臣 157(139)
							（2）副大臣 157(139)
							（3）政務官 157(139)
							（4）秘書官 393(356)
							2. 調査旅費
							全国平均（1泊2日）10～7級 105(92)
							計 969(865)
	95016-2123-09-1010 庁 費	17,972	19,935			1,963	1. 賃金
							秘書業務 18,110(16,329)
							2. 保険料
							秘書業務 1,759(1,581)
							3. 子ども・子育て拠出金
							秘書業務 66(62)
							計 19,935(17,972)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	264	264			0	現行法令電子版Super法令Web利用料（令和9年4月～令和10年3月） 264(264)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	597	597			0	大臣 597(597)

14 内(消)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	021 人事関係一般事務処理費	231,639	250,668			19,029	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	195,015	198,415			3,400	1. 顧問 990(990) 2. 参与 4,920(4,920) 3. 政策調査員(障害者雇用担当) 7,229(7,069) 4. 照会専門員 185,276(182,036) (1) 消費者窓口対応 67,600(67,600) (2) 重大事故対応 19,314(19,314) (3) 景品表示法対応 28,971(28,971) (4) 食品表示相談対応 9,657(9,657) (5) 公益通報相談対応 4,829(4,829) (6) 通勤手当相当 12,150(8,910) (7) 期末・勤勉手当相当 42,755(42,755) 計 198,415(195,015)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	440	449			9	講師謝金 449(440) (1) 新規採用職員研修 78(78) ①民間人部長級 31(32) ②民間人役員級 47(46) (2) 職員向け講話会 41(40) ①大学教授級 17(17) ②民間人役員級 24(23) (3) 消費者目線を習得するための勉強会 民間人役員級 47(46) (4) 幹部候補育成課程研修 民間人役員級 47(46) (5) 国民生活センターグループ研修 民間人役員級 142(138) (6) 障害者定着支援にかかる有識者ヒアリング 民間人役員級 94(92)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	5,389	7,198			1,809	1. 新規採用説明会開催旅費 764(704) (1) 10～7級(全国平均1泊2日) 105(92) (2) 10～7級(日帰り) 72(68) (3) 6～3級(全国平均1泊2日) 105(92) (4) 6～3級(日帰り) 215(203) (5) 2～1級(全国平均1泊2日) 52(46) (6) 2～1級(日帰り) 215(203) 2. 国民生活センターグループ研修 924(924)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(1) 新規採用職員 交通費等(2泊3日) 188(188) (2) 新規転入職員 日額旅費(1泊2日) 736(736) 3. 地方研修 785(692) (1) 6～3級(全国平均1泊2日) 157(138) (2) 新規採用職員 628(554) 4. 地方消費者行政研修 3,787(2,131) (1) 6～3級(全国平均10泊11日) 947(767) (2) 2～1級(全国平均10泊11日) 2,840(1,364) 5. 海外消費者行政等実務調査派遣旅費 938(938) (1) 鉄道賃(東京～成田空港) 3(3) (2) 航空運賃(東京～米国) 563(563) (3) 滞在費 372(372) 計 7,198(5,389) 行政官の在外研究員派遣に伴う経費 1. 令和9年度短期在外(米国1人)(250日) 4,012(3,499) (1) 滞在費 3,233(3,100) (2) 鉄道賃(成田空港～東京) 3(1) (3) 航空賃(東京～米国(ニューヨーク)) 620(397) (4) 日当宿泊料(米国) 64(0) (5) 宿泊手当(米国) 5(1) (7) 渡航雑費(米国) 87(0) 95016-2122-08-2755 外国留学旅費 3,499 4,012 513 95016-2122-08-3010 赴任旅費 4,294 4,294 0 1. 新規採用職員(総合職、一般職(大卒・高卒)) 全国平均(2～1級) 442(442) 2. 地方公共団体等からの採用 3,852(3,852) (1) 全国平均(6～4級) 1,554(1,554) (2) 全国平均(3級) 1,709(1,709) (3) 全国平均(2～1級) 589(589) 計 4,294(4,294) 95016-2122-08-6010 委員等旅費 676 763 87 1. 政策研究研修 講師(全国平均1泊2日(10～7級)) 628(554) 2. 国民生活センターグループ研修 135(122) (1) 講師(10～7級(全国平均1泊2日)) 105(92) (2) 非常勤職員 交通費等 30(30)

16 内 (消)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	9 概	年 算	度 額	対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費		22,326	35,537				13,211	計 763(676) 1. 印刷製本費 (1) 人事異動通知書 21(21) 2. 研修に必要な消耗品 109(109) 3. 保険料 19,191(18,071) (1) 政策調査員（障害者雇用担当） 700(659) ①雇用保険料 41(41) ②厚生年金保険料 659(618) 月次 483(450) 賞与 176(168) (2) 照会専門員 18,491(17,412) ①雇用保険料 1,535(1,528) ②厚生年金保険料 16,956(15,884) 月次 13,044(12,155) 賞与 3,912(3,729) 4. 子ども・子育て拠出金 693(650) (1) 政策調査員（障害者雇用担当） 26(25) 月次 19(18) 賞与 7(7) (2) 照会専門員 667(625) 月次 513(478) 賞与 154(147) 5. 資格取得 554(554) (1) 消費生活アドバイザー資格取得 297(297) (2) 消費生活専門相談員資格取得 257(257) 6. 初任者研修 187(187) (1) 接遇研修（講師派遣） 88(88) (2) 情報システム研修（講師派遣） 32(32) (3) 公務員研修教材一式 66(66) (4) 公務員研修教材一式 1(1) 7. 災害時安否確認システム 594(515) 8. 雑役務費 14,188(2,219) (1) 採用案内パンフレット（原稿作成業務） 2,320(2,219) ①採用パンフレットの作製 1,150(1,089) ②印刷 832(792)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	026 会計関係一般事務処理費	20,000	21,960			1,960	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	600	657			57	1. 消費者庁入札等監視委員会（大学教授級） 101(104) 2. 行政事業レビュー推進チーム 455(392) (1) 民間人役員級 354(288) ①有識者会合等（2時間） 236(230) ②有識者会合等（1時間） 47(46) ③事前打ち合わせ（1時間） 71(12) (2) 大学教授級 101(104) ①有識者会合等（2時間） 84(87) ②有識者会合等（1時間） 17(17) 3. 調達改善計画自己評価に関しての有識者への意見照会 101(104) 計 657(600)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	330	367			37	1. 消費者庁入札等監視委員会（全国平均1泊2日） 10～7級相当 314(277) 2. 行政事業レビュー推進チーム（県内日帰り） 10～7級相当 53(53) 計 367(330)
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,641	2,680			39	1. 消耗品費 594(555) (1) 予算編成事務機械化等経費 397(397) (2) 予算書等購入費 197(158) ①当初予算書 139(101) a. 一般会計予算書 15(15) b. 特別会計予算書 1(1) c. 予算の説明 2(2) d. 財政法28条参考書類 3(3) e. 各目明細書 31(31) f. 一般会計予算書（抜刷） 78(40) g. 特別会計財務書類（抜刷） 9(9) ②補正予算書等 18(18) a. 一般会計予算書 4(4) b. 予算の説明 1(1) c. 各目明細書 13(13) ③決算書等 40(39) a. 一般会計歳入歳出決算書 1(1) b. 一般会計決算参照書 5(5) c. 一般会計決算参照書抜刷（内閣府所管） 3(3)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
							d. 特別会計決算参照書 2(2) e. 政府関係機関決算書 1(1) f. 決算の説明 11(10) g. 決算検査報告 14(14) h. 決算検査報告に関し国会に対する説明書 1(1) i. 物品増減及び現在額報告書 1(1) j. 国税収納金整理資金受払計算書 1(1) 2. 印刷製本費 予算関係印刷物 362(362) 3. 雑役務費 1,724(1,724) (1) 官報掲載料 1,632(1,632) (2) 速記料(消費者庁入札等監視委員会) 92(92) 計 2,680(2,641) 1. 消耗品費 事務用文具一括購入等 1,805(1,805) 2. 雑役務費 16,451(14,624) (1) 消費者庁代表電話交換業務 15,824(13,997) 3人 11,547(10,180) 1人 4,277(3,817) (2) インターネット中継経費 627(627) 計 18,256(16,429)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	16,429	18,256			1,827	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	031 消費者庁行政情報化推進 に必要な経費	29,566	29,984			418	
	001 行政情報化推進経費	28,246	28,664			418	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	26,252	26,572			320	デジタル統括アドバイザー 12,113(12,113)
							政策調査員の賃金等 14,459(14,139)
							①政策調査員手当 9,720(9,640)
							②通勤手当相当分 900(660)
							③期末・勤勉手当相当分 3,839(3,839)
							計 26,572(26,252)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	126	141			15	徳島県庁舎におけるネットワークの点検 職員旅費 141(126)
							～１０級（全国平均 １泊２日） １人 105(92)
							～１０級（全国平均 日帰り） １人 36(34)
							（前年度限りの経費）職員旅費 ６～３級（全国平均 １泊２日） 0(0)
							２～１級（全国平均 １泊２日） 0(0)
							６～３級（全国平均 日帰り） 0(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,868	1,951			83	政策調査員の保険料等 1,451(1,368)
							１．厚生年金保険料 1,317(1,237)
							２．雇用保険料 82(82)
							３．子ども・子育て拠出金 52(49)
							求人情報サイトへの記事掲載等 500(500)
							計 1,951(1,868)
	011 最高情報セキュリティア ドバイザー業務推進経費						
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	1,320	1,320			0	最高情報セキュリティアドバイザーに係る経費 非常勤職員手当 1,320(1,320)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 年 要 求 額 度			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考				
	036 図書館一般事務処理費						3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度	7 年 度
							予 算 額 (1,759) (1,759) (1,759) (1,759) (1,759)				
	95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費	1,759	1,759			0	資料購入費			1,759(	1,759)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	046 厚生管理一般事務処理費 95089-2111-05-2100 児 童 手 当	31,500	31,500			0	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							2. 雑役務費 8,398(8,320) (1) 新聞記事のクリッピングサービス 2,000(2,000) (2) 著作物複写利用許諾契約経費 6,398(6,320) 計 25,929(25,851)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	057 独立行政法人国民生活セ ンター評価等のための有 識者懇談会に関する経費		426	438			12	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		91	88		△	3	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 有識者（大学教授級） 88(91)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費		135	144			9	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会（全国平 均日帰り）（行（一）10級以下相当）
	95016-2123-09-1010 庁 費		200	206			6	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 （1）印刷製本費（A4、平版印刷、カラー、100頁） 有識者懇談会用資料 27(27) （2）会議費 3(3) （3）雑役務費 速記料 176(170)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	059 食品衛生基準審議会経費	9,201	12,840			3,639	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	4,373	6,721			2,348	食品衛生基準審議会出席手当 1 委員（審議会長） 119(93) 2 委員（本委員） 1,989(2,706) 3 臨時委員 4,613(1,574)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,357	1,730			373	食品衛生基準審議会出席謝金 1 参考人 1,730(1,357) うち要求 1,730(70) うち要望 0(1,287)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,815	1,779		△	36	食品衛生基準審議会出席旅費 委員及び臨時委員 1 国内平均 1,779(1,815)
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,656	2,610			954	食品衛生基準審議会の開催に係る経費 1 印刷製本費 20(10) 2 通信運搬費 63(18) 3 会議費 26(25) 4 雑役務費 2,356(1,396) うち要求 2,356(465) うち要望 0(931) 5 借料及び損料 145(207)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
061	消費者安全調査委員会に 関する経費	12,675	11,416			△ 1,259	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	8,606	7,496			△ 1,110	1. 消費者安全調査委員会の出席手当 2,672(3,116) (1) 委員長 284(284) (2) 委員 1,476(1,476) (3) 臨時委員 246(246) (4) 専門委員等 666(1,110) 2. 消費者安全調査委員会 事故調査第一部会の出席手当 2,190(2,634) (1) 委員(部会長) 246(246) (2) 委員 246(246) (3) 臨時委員 1,476(1,476) (4) 専門委員等 222(666) 3. 消費者安全調査委員会 事故調査第二部会の出席手当 2,634(2,856) (1) 委員(部会長) 246(246) (2) 委員 246(246) (3) 臨時委員 1,476(1,476) (4) 専門委員等 666(888) 計 7,496(8,606)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,700	1,722			22	1. 消費者安全調査委員会の出席旅費 1,083(1,069) (1) 10～7級(全国平均 1泊2日) 628(554) (2) 10～7級(全国平均 日帰り) 431(405) (3) 10～7級(県内 日帰り) 24(110) 2. 消費者安全調査委員会 事故調査第一部会の出席旅費 184(204) (1) 10～7級(ブロック内 日帰り) 160(160) (2) 10～7級(県内 日帰り) 24(44) 3. 消費者安全調査委員会 事故調査第二部会の出席旅費 455(427) (1) 10～7級(全国平均 日帰り) 431(405) (2) 10～7級(県内 日帰り) 24(22) 計 1,722(1,700)
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,369	2,198			△ 171	1. 消費者安全調査委員会の開催に係る経費 942(1,047) (1) 前年度限りの経費 0(36) (2) 前年度限りの経費 0(53) (3) 速記料 942(958) 2. 消費者安全調査委員会 事故調査第一部会の開催に係る経費 628(661) (1) 前年度限りの経費 0(9) (2) 前年度限りの経費 0(13)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							（3）速記料 628(639) 3．消費者安全調査委員会 事故調査第二部会の開催に係る経費 628(661) （1）前年度限りの経費 0(9) （2）前年度限りの経費 0(13) （3）速記料 628(639) 計 2,198(2,369)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
066	消費者教育推進会議に関する経費	6,873	7,755			882	
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	3,312	3,312			0	1. 消費者教育推進会議出席手当 3,312(3,312) (1) 推進会議 1,653(1,653) ①会長(委員長) 95(95) ②会員(委員) 1,558(1,558) (2) 推進会議部会 734(734) ①会長(委員長) 119(119) ②会員(委員) 615(615) (3) 推進会議専門委員会 委員 925(925)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	104	101		△	3	消費者教育推進会議出席謝金 推進会議ヒアリング 教授級 101(104)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	126	140			14	消費者教育推進会議ヒアリング 140(126) (1) 10級以下(全国平均1泊2日) 52(46) (2) 10級以下(全国平均1泊2日) 52(46) (3) 10級以下(全国平均日帰り) 36(34)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	2,314	2,545			231	消費者教育推進会議出席旅費 2,545(2,314) (1) 推進会議 804(729) ①10級以下(全国平均1泊2日) 628(554) ②10級以下(ブロック内日帰り) 160(160) ③10級以下(県内日帰り) 16(15) (2) 推進会議部会 660(599) ①10級以下(全国平均1泊2日) 523(462) ②10級以下(ブロック内日帰り) 133(133) ③10級以下(県内日帰り) 4(4) (3) 推進会議専門委員会 1,081(986) ①10級以下(全国平均1泊2日) 785(692) ②10級以下(ブロック内日帰り) 266(266) ③10級以下(県内日帰り) 30(28)
95016-2123-09-1010	庁 費	1,017	1,657			640	消費者教育推進会議開催に係る経費 1,657(1,017) (1) 推進会議 799(403) ①会議費 13(13) ②借料及び損料 367(186) a. 会場借料 339(158)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 要 求 額 年 度			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							b. 機材一式（音響、プロジェクター等） 28(28) ③速記料 419(204) （2）推進会議部会 690(487) ①会議費 6(6) ②借料及び損料 270(226) a. 会場借料 242(198) b. 機材一式（音響、プロジェクター等） 28(28) ③速記料 414(255) （3）推進会議専門委員会 168(127) ①会議費 8(8) ②借料及び損料 77(68) a. 会場借料 49(40) b. 機材一式（音響、プロジェクター等） 28(28) ③速記料 83(51)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
068	食品ロス削減推進会議に 関する経費	1,772	1,864			92	
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	896	896			0	食品ロス削減推進会議の出席手当 (1) 推進会議 ①委員(特A中央) 448(448) (2) 有識者部会 ①委員(特A中央) 448(448)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	104	101		△	3	食品ロス関係者ヒアリング 大学教授級 101(104)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	662	710			48	1. 食品ロス削減推進会議の出席旅費 (1) 推進会議 315(291) ① 1 0 級以下(全国平均 1泊2日) 209(185) ② 1 0 級以下(ブロック内 日帰り) 106(106) (2) 有識者部会 315(291) ① 1 0 級以下(全国平均 1泊2日) 209(185) ② 1 0 級以下(ブロック内 日帰り) 106(106) 2. 食品ロス関係者ヒアリング 推進会議・有識者会議におけるヒアリング 1 0 級以下(ブロック内 日帰り) 80(80)
95016-2123-09-1010	庁 費	110	157			47	計 710(662) 食品ロス削減推進会議の開催に係る経費 157(110) (1) 資料(A 4 軽印刷 中質 2 0 ページ両面) 16(16) ①推進会議 8(8) ②有識者部会 8(8) (2) 会議費 17(17) ①推進会議 9(9) ②有識者部会 8(8) (3) 速記料 推進会議 124(77)

32 内（消）

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考																				
	071 消費者庁庁舎維持管理等 経費																										
	001 中央合同庁舎第4号館維 持管理等経費	94,094	105,214			11,120																					
	95016-2123-09-1010 庁 費	73,333	75,026			1,693	分担経費 75,026(73,333) (1) 光熱水料 30,973(33,916) ①電気料 19,958(21,810) ②水道料 2,718(2,554) a. 上水道 1,895(1,787) b. 下水道 823(767) ③ガス料 8,297(9,552) (2) 雑役務費 44,053(39,339) ①塵芥処理業務 1,963(2,377) ②庁舎清掃業務 10,263(8,902) ③害虫駆除業務 64(90) ④排水管等清掃業務 167(157) ⑤建築設備管理業務 30,106(26,645) ⑥消火器点検 34(33) ⑦消耗品費 783(718) ⑧建築設備に必要な消耗品 124(117) ⑨燃料 549(300) (3) 前年度限りの経費（令和6年度国庫債務負担行為（庁舎管理 運営業務）） 0(78) ※国庫債務負担行為の内訳 令和6年度議決分（事項：庁舎管理運営業務）（単位：千円） <table><tr><th>区分</th><th>限度額</th><th>令和6年度</th><th>令和7年度</th><th>令和8年度</th></tr><tr><td>議決額</td><td>246</td><td>82</td><td>82</td><td>82</td></tr><tr><td>契約額</td><td>234</td><td>78</td><td>78</td><td>78</td></tr><tr><td></td><td>12</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	区分	限度額	令和6年度	令和7年度	令和8年度	議決額	246	82	82	82	契約額	234	78	78	78		12			
区分	限度額	令和6年度	令和7年度	令和8年度																							
議決額	246	82	82	82																							
契約額	234	78	78	78																							
	12																										
	95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	20,761	30,188			9,427	1. 分担経費 16,329(16,094) 中央合同庁舎第4号館電灯設備整備 3,547(0) 中央合同庁舎第4号館泡消火設備修繕工事 12,782(0) 前年度限りの経費（中央合同庁舎第4号館地下1階内装ほか整備） 0(10,705) 前年度限りの経費（中央合同庁舎第4号館雨水配管修繕工事） 0(2,896)																				

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考																
							前年度限りの経費（中央合同庁舎第4号館揚水ポンプ修繕工事）0(2,493)																
							2．分担経費（国庫債務負担行為）																
							中央合同庁舎第4号館電力制御装置改修工事7,539(0)																
							令和9年度国庫債務負担行為（事項：中央合同庁舎第4号館電力制御装置改修工事）（単位：千円）																
							<table><tr><th>区分</th><th>限度額</th><th>令和9年度</th><th>令和10年度</th></tr><tr><td>要求額</td><td>18,847</td><td>7,539</td><td>11,308</td></tr><tr><td>契約額</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td></tr><tr><td>不用額</td><td>—</td><td></td><td></td></tr></table>	区分	限度額	令和9年度	令和10年度	要求額	18,847	7,539	11,308	契約額	—	—	—	不用額	—		
区分	限度額	令和9年度	令和10年度																				
要求額	18,847	7,539	11,308																				
契約額	—	—	—																				
不用額	—																						
							3．一般修繕6,320(4,667)																
							計30,188(20,761)																
006	消費者庁分室維持管理等 経費																						
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	0			0	民間ビル借上げに伴う経費																
							1．備品費																
							電話交換機 @2,300,000 1.10 0(0)																
							2．雑役務費																
							（1）電話交換機設置及び電話線施設費																
							@1,670,000 1.10 0(0)																
							（2）清掃料 @885,672 1.10 0(0)																
							（3）時間外冷暖房 @1,512,000 1.10 0(0)																
							（4）電気使用料 @720,000 1.10 0(0)																
							（5）上下水道使用料 @180,000 1.10 0(0)																
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	0	0			0	民間ビル移転に伴う消費者庁LAN設置経費																
							消費者庁LANの設置及び運用等																
							1式 9月 @1,728,550 1.10 0(0)																
	95016-2123-09-5010 土地建物借料	0	0			0	民間ビル借上げに伴う経費																
							事務室借料 @36,223,200 1.10 0(0)																

34 内（消）

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	081 新未来創造戦略本部に関する経費	150,195	163,748			13,553	
	001 新未来創造戦略本部運営等経費	132,913	146,690			13,777	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	7,687	7,641		△	46	1. センター長 270(270) 2. 客員研究員等 7,371(7,417) 計 7,641(7,687)
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	64,333	67,219			2,886	政策調査員 67,219(64,333) （１）政策調査員手当 44,639(45,067) （２）通勤手当相当分 4,950(1,320) （３）期末・勤勉手当相当額 17,630(17,946)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	835	2,126			1,291	外部委員 2,126(835) 大学教授級 806(835) 大学院生委嘱 1,320(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	7,477	8,256			779	1. 東京～徳島（本庁職員の徳島出張） （１）交通費等 2,808(2,458) ①職員（１０～７級） 1,404(1,229) ②職員（６～３級） 1,404(1,229) 2. 徳島～東京（未来本部職員の東京出張） （１）交通費等 5,448(5,019) ①指定職 1,876(1,753) ②職員（１０～７級） 1,786(1,633) ③職員（６～３級） 1,786(1,633) 計 8,256(7,477)
	95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費	2,532	2,405		△	127	赴任旅費 2,405(2,532) （１）職員（７級） 交通費等 980(0) （２）職員（４級） 交通費等 675(0) （３）職員（３級） 交通費等 375(379) （４）職員（２～１級） 交通費等 375(758) （５）前年度限りの経費（指定職） 交通費等 0(469) （６）前年度限りの経費（職員（５級）） 交通費等 0(926)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考																					
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	5,472	6,110			638	客員研究員等の旅費 6,110(5,472) (1) センター長（8 級相当 徳島～京都） 交通費等 265(265) (2) 客員研究員等（1 0 級～7 級 全国平均 1 泊 2 日） 5,439(4,801) (3) 客員研究員等（1 0 級～7 級 県内日帰り） 406(406)																					
	95016-2123-09-1010 庁 費	44,425	52,781			8,356	1. 消耗品費 933(1,160) (1) 事務用文具一括購入 403(469) (2) コピー用紙一括購入 112(176) (3) 定期刊行物一括購入 418(515) 2. 通信運搬費 3,528(2,727) (1) 携帯電話使用料 3,472(2,671) ①通話料 2,112(1,461) ②端末使用料 1,360(1,210) (2) NHK受信料 15(15) (3) F A X通信費 41(41) 3. 借料及び損料 1,747(1,747) (1) 自動車借料 ※国庫債務負担行為の内訳 947(947) 令和 7 年度議決分（事項：車両借入れ） (単位：千円) <table><tr><th>区分</th><th>限度額</th><th>令和 7 年度</th><th>令和 8 年度</th><th>令和 9 年度</th><th>令和10年度</th><th>令和11年度</th></tr><tr><td>議決額</td><td>5,415</td><td>1,083</td><td>1,083</td><td>1,083</td><td>1,083</td><td>1,083</td></tr><tr><td>契約額</td><td>4,735</td><td>947</td><td>947</td><td>947</td><td>947</td><td>947</td></tr></table> (2) 維持費 800(800) 4. 賃金等 29,864(25,412) (1) 期間業務職員 賃金 15,173(14,091) (2) 期間業務職員（障がい者） 10,087(4,259) 賃金（3 年目以降） 5,058(0) 賃金（2 年目） 5,029(4,259) (3) チャレンジ雇用事務補助員 賃金 4,604(7,062) 5. 保険料 6,541(6,014) (1) 政策調査員 6,104(6,014) ①厚生年金保険料 5,720(5,654) ②雇用保険料 384(360)	区分	限度額	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度	令和11年度	議決額	5,415	1,083	1,083	1,083	1,083	1,083	契約額	4,735	947	947	947	947	947
区分	限度額	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度	令和11年度																						
議決額	5,415	1,083	1,083	1,083	1,083	1,083																						
契約額	4,735	947	947	947	947	947																						

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							（２）チャレンジ雇用事務補助員 保険料 437(0) 6. 子ども・子育て拠出金 241(222) （１）政策調査員 225(222) （２）チャレンジ雇用事務補助員 16(0) 7. 雑役務費 9,142(6,204) 自動車運転業務料 6,204(6,204) 電子ジャーナル 2,938(0) 8. 職員厚生経費 380(389) （１）定期健康診断 345(353) （２）心の健康づくり経費 35(36) 9. 資料購入費 405(550) 計 52,781(44,425) 1. 消耗品費 事務用具一括購入等 53(53) 2. 雑役務費 （１）インタラクティブホワイトボード保守 99(99) 計 152(152)
006	新未来創造戦略本部維持 管理等経費	17,282	17,058			△ 224	
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,753	2,529			△ 224	分担経費 共益費 2,529(2,753)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	88	88			0	インターネット回線費 88(88)
	95016-2123-09-5010 土地建物借料	14,441	14,441			0	借料 14,441(14,441) （１）事務室 14,413(14,413) （２）駐車場 28(28)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
006	取引デジタルプラットフォームを利用する消費者の利益の保護等に必要な経費						
001	取引デジタルプラットフォームにおける消費者利益保護等推進事業	105,881	105,354			△	527
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	14,139	14,459				320
							1. 消費者からの申出等への対応
							政策調査員の賃金等
							14,459(14,139)
							(1) 政策調査員手当
							9,720(9,640)
							(2) 通勤手当相当分
							900(660)
							(3) 期末・勤勉手当
							3,839(3,839)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	579	555			△	24
							1. 消費者からの申出等への対応
							555(579)
							大学教授級
							504(522)
							大学助手級
							51(57)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,566	1,860				294
							1. 消費者からの申出等への対応
							613(580)
							①申出者との折衝
							401(373)
							a. 10級以下（全国平均、1泊2日）
							209(185)
							b. 10級以下（ブロック内、日帰り）
							133(133)
							c. 10級以下（都内、日帰り）
							59(55)
							②取引デジタルプラットフォーム提供者への意見聴取
							212(207)
							a. 10級以下（ブロック内、日帰り）
							133(133)
							b. 10級以下（都内、日帰り）
							79(74)
							2. 取引デジタルプラットフォームにおける消費者保護ルールの整備
							実態把握・官民協議会
							10級以下（日本～米国ワシントン、3泊5日）
							1,247(986)
							計
							1,860(1,566)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	89,597	88,480			△	1,117
							1. 消費者からの申出等への対応
							25,490(25,145)
							(1) 申出者との直接折衝を要する申出に係る調査
							3,722(3,722)
							①消耗品費
							調査対象試買
							330(330)
							②雑役務費
							試買品分析
							3,392(3,392)
							(2) 政策調査員及び事務補助員の賃金及び保険料等
							7,387(7,033)
							①政策調査員
							1,451(1,368)
							a. 厚生年金保険料
							1,317(1,237)
							b. 雇用保険料
							82(82)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							c. 子ども・子育て拠出金 52(49) ②事務補助員 5,936(5,665) a. 賃金 5,396(5,152) b. 社会保険料 520(494) c. 子ども・子育て拠出金 20(19) (3) 要請等に向けた実態調査 14,381(14,390) ①人件費 10,631(10,631) a. 主任研究員 1,990(1,990) b. 研究員 5,045(5,045) c. 事務補助員 3,596(3,596) ②消耗品費 358(367) コピー用紙 28(37) 調査対象試買 330(330) ③雑役務費(試買品分析) 3,392(3,392) 2. 取引デジタルプラットフォームにおける消費者保護ルールの整備 62,990(64,452) (1) 実態把握・官民協議会 会議支援業務 3,707(3,691) a. 人件費 2,767(2,767) (a) 統括責任者 696(696) (b) 常勤スタッフ 1,261(1,261) (c) 補助員 810(810) b. 有識者謝金 大学教授級 148(153) c. 有識者旅費 10級以下(全国平均、日帰り) 316(297) d. コピー用紙 28(37) e. 飲料水代 29(29) f. 速記料 419(408) (2) 消費者保護ルールの策定・検証・見直しに向けた必要な調査 36,886(36,886) ①取引デジタルプラットフォームの取組状況調査 18,282(18,282) ②諸外国の情勢調査 18,604(18,604) (3) C t o C取引に関する実態調査 11,151(11,340) ①ヒアリング調査 5,072(5,261) a. 人件費 4,557(4,757) (a) 主任研究員 597(597) (b) 研究員 2,162(2,162)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							（c）事務補助員 1,798(1,998) b. 出張旅費 1 0 級以下（全国平均、日帰り） 395(371) c. 諸謝金 大学教授級 92(96) d. 消耗品費 コピー用紙 28(37) ②アンケート調査（サンプル1, 0 0 0 件、設問2 0 問） 5,529(5,529) ③文献等調査 550(550) （4）前年度限りの経費（ODR等による紛争解決処理の実態調査） 0(7,950) （5）周知啓発媒体の企画制作 11,246(4,585) ①周知啓発媒体の制作費 990(0) a. リーフレット 440(0) b. 啓発動画 550(0) ②印刷製本費 平版印刷、A 4、カラー両面、2 頁、上質紙 21(0) ③通信運搬費 消費生活センター・関係団体等へのリーフレットの配布 定形外郵便物 165(0) ④人件費 4,357(4,357) a. 主任研究員 597(597) b. 研究員 2,162(2,162) c. 事務補助員 1,598(1,598) ⑤諸謝金 大学教授級 185(191) ⑥消耗品費 コピー用紙 28(37) ⑦周知啓発に係る経費 雑役務費 5,500(0) 計 88,480(89,597)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
016	消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費						
006	消費者財産被害対応経費	28,063	133,061			104,998	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	14,139	97,008			82,869	法執行専門職員、政策調査員及び事務補助員の賃金・保険料等 97,008(14,139)
							1. 政策調査員の賃金 14,459(14,139)
							(1) 政策調査員手当 9,720(9,640)
							(2) 通勤手当相当分 900(660)
							(3) 期末・勤勉手当 3,839(3,839)
							2. 法執行専門職員の賃金 82,549(0)
							(1) 法執行専門職員手当 57,571(0)
							(2) 通勤手当相当分 5,400(0)
							(3) 期末・勤勉手当 19,578(0)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	546	661			115	1. 端緒情報収集及び分析のための検討 大学准教授級 359(546)
							2. 詐欺的な悪質商法対応に係る情報収集・分析 大学教授相当 302(0)
							計 661(546)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,602	3,548			1,946	1. 消費者事故初動対応及び消費者安全法（財産事案）関係 1,779(1,602)
							(1) 消費者安全法（財産事案）関係 1,635(1,467)
							①端緒調査（行（一）10級以下） 195(178)
							a. 全国平均 1泊2日 105(92)
							b. ブロック内 日帰り 27(27)
							c. 都内 日帰り 63(59)
							②事情聴取（行（一）10級以下） 379(341)
							a. 全国平均 1泊2日 314(277)
							b. ブロック内 日帰り 53(53)
							c. 都内 日帰り 12(11)
							③立入調査（行（一）10級以下） 864(770)
							a. 全国平均 1泊2日 785(692)
							b. ブロック内 日帰り 67(67)
							c. 都内 日帰り 12(11)
							④消費者安全法の都道府県・政令指定都市への委任に係る説明会（ 行（一）10級以下） 197(178)
							a. 全国平均 1泊2日 157(138)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							b. ブロック内 日帰り 40(40) (2) 消費者被害・トラブル情報収集のための企画立案経費（行（ ー）10級以下） ①全国平均 日帰り 144(135) 2. 詐欺的な悪質商法対応に係る情報収集・分析 1,769(0) (1) 端緒調査（行（ー）10級以下） 466(0) ①全国平均 1泊2日 418(0) ②都内 日帰り 48(0) (2) 消費者からのヒアリング（行（ー）10級以下） 1,303(0) ①全国平均 1泊2日 1,255(0) ②都内 日帰り 48(0) 計 3,548(1,602) 1. 端緒情報の収集及び分析のための検討 1,235(1,101) (1) 情報検討会（有識者（行（ー）10級以下相当）） 1,091(966) ①全国平均 1泊2日 837(739) ②ブロック内 1泊2日 222(198) ③都内 日帰り 32(29) (2) 情報検討会以外（有識者（行（ー）10級以下相当）） 全国平均 日帰り 144(135) 2. 詐欺的な悪質商法対応に係る情報収集・分析 1,769(0) (1) 端緒調査（行（ー）10級以下） 466(0) ①全国平均 1泊2日 418(0) ②都内 日帰り 48(0) (2) 消費者からのヒアリング（行（ー）10級以下） 1,303(0) ①全国平均 1泊2日 1,255(0) ②都内 日帰り 48(0) 計 3,004(1,101) 記事検索システム及び登記情報提供サービスの利用 2,037(2,037) 1. 記事検索システム利用 1,888(1,888) 2. 登記情報提供サービス利用 149(149) 1. 消費者事故初動対応及び消費者安全法（財産事案）関係 1,089(1,881) (1) 事務費 758(1,553) ①情報集約 送付・返送用封筒（角3号） 18(18) ②会場借料（小規模、7時間） 582(858) ③自動車借上料 91(92) ④コピー用紙（A4 500枚 5冊） 67(67)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,101	3,004			1,903	
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	2,037	2,037			0	
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	8,638	26,803			18,165	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
021	消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	139,730	144,661			4,931	
001	消費者教育充実・推進事業	83,788	88,900			5,112	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	14,139	14,218			79	8. 消費者教育の推進を担当する政策調査員等に係る経費 政策調査員の賃金 14,218(14,139) ①賃金相当分 9,720(9,640) ②通勤手当相当分 660(660) ③期末・勤勉手当相当分 3,838(3,839)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	340	328	△	12		ヒアリング謝金 328(340) 4. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 教授級 202(209) 6. 消費者支援功労者表彰 教授級 126(131)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,656	1,651	△	5		1. 「消費者力」育成・強化に向けた消費者教育の推進 843(905) ①10級以下(全国平均 1泊2日) 628(554) ②10級以下(全国平均 日帰り) 215(322) ③10級以下(県内 日帰り) 0(29) 4. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 353(320) (1) エシカル消費のための普及啓発 10級以下(全国平均 日帰り) 144(135) (2) エシカル消費情報発信に向けた情報収集 10級以下(全国平均 1泊2日) 209(185) 7. 消費者月間 (1) 消費者月間(ヒアリング等) 455(431) ①指定職(全国平均 日帰り) 96(92) ②10級以下(全国平均 日帰り) 359(339) 計 1,651(1,656)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	591	640		49		4. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 568(523) (1) エシカル消費のための普及啓発 10級以下(全国平均 日帰り) 144(135) (2) エシカル消費情報発信に向けた情報収集 424(388)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	67,062	72,063			5,001	① 10級以下(全国平均 1泊2日) 209(185) ② 10級以下(全国平均 日帰り) 215(203) 7. 消費者月間 (1) 消費者月間(ヒアリング等) 10級以下(全国平均 日帰り) 72(68) 計 640(591) 1. 「消費者力」育成・強化に向けた消費者教育の推進 20,053(19,373) (1) 消費者教育コーディネーター向け手引き・事例集の作成とカリキュラムの整備 16,356(8,768) a. 諸謝金(検討会委員) 611(359) b. 執筆謝金 347(163) c. 教材制作 0(7,810) d. 既存資料の修正・改定(一式) 0(106) e. 主任研究員 916(0) f. 研究員 1,832(0) g. 手引き・事例集の作成 12,100(0) イ. 動画制作費 6,600(0) ロ. 手引書作成費 2,750(0) ハ. 事例集作成費 2,750(0) h. 検討会資料 220(0) i. 管理費 330(330) (2) 消費者教育コーディネーター向け研修 3,697(7,855) a. 諸謝金(大学講師級) 302(5,760) b. 講師等旅費 640(1,636) (a). 10級以下(全国平均 1泊2日) 628(1,616) (b). 10級以下(県内 日帰り) 12(20) c. 調査旅費 1,415(459) ① 10級以下(全国平均 1泊2日) 1,255(277) ② 10級以下(ブロック内 日帰り) 160(160) ③ 10級以下(県内 日帰り) 0(22) d. 会場借料 1,241(0) e. 備品借料 99(0) (3) 教材活用の取組促進・情報発信 0(2,750) 2. 事業者における消費者教育の推進 17,953(18,716) (1) eラーニング教材を活用した消費者教育研修の促進 eラーニング教材作成費 8,305(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(2) eラーニング教材の活用促進 9,648(0) ①サイネージ動画作成費 1,100(0) ②サイネージ動画等掲載費 6,824(0) ③周知・啓発チラシ・ポスター制作費 660(0) ④チラシ・ポスター制作費(平版印刷 A4 上質紙 カラー) 894(0) ⑤チラシ・ポスター梱包発送費 170(0) (3) 事業者内研修を活用した消費者教育講座の促進 0(18,716) ①消費者教育講座研修費用 0(12,108) a. 諸謝金(大学講師級) 0(6,240) b. 執筆謝金 0(154) c. 講師等旅費 0(3,167) (a) 10級以下(全国平均 2泊3日) 0(2,928) (b) 10級以下(都内 日帰り) 0(239) d. 調査旅費 0(2,547) (a) 10級以下(全国平均 1泊2日) 0(2,308) (b) 10級以下(県内 日帰り) 0(239) ②事務費 0(5,229) a. 消耗品費 0(2) b. 会場借料 0(5,227) ③教材作成費用 担い手向けコンテンツ作成 0(1,379) 3. カスタマーハラスメント対策に向けたコミュニケーションツールの開発と普及【拡充】 15,000(10,000) 4. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 11,387(11,504) (1) 人件費 ①エシカル消費の研究対応 2,604(2,153) a. 主任研究員 814(916) b. 研究員 1,328(797) c. 執筆謝金 462(440) (2) 調査旅費 ①エシカル消費の研究対応 ヒアリング調査(10級以下(全国平均 3泊4日)) 851(710) (3) 事務費、印刷製本費 1,168(1,240) ①消耗品費 コピー用紙 37(67) ②啓発用パンフレット(平版印刷、A5、カラー画面、10頁、上質紙) 45(27)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考		
							③啓発用リーフレット（平版印刷、A4、カラー画面、2頁、上質紙）	28(	36)
							④通信運搬費	91(	143)
							a. 通話料（国内、100km超 昼間 10分間）	35(	73)
							b. 啓発用パンフレット郵送費（ゆうパック（全国平均、60サイズ））	28(	35)
							c. 啓発用リーフレット郵送費（ゆうパック（全国平均、60サイズ））	28(	35)
							⑤特設サイトのコンテンツ制作費	967(	967)
							（4）啓発媒体の企画制作	1,421(	2,058)
							①人件費	1,115(	1,713)
							a. 主任研究員	407(	916)
							b. 研究員	708(	797)
							②事務費		
							消耗品費		
							コピー用紙	37(	67)
							③諸謝金		
							教授級	269(	278)
							（5）消費者等への普及啓発	5,343(	5,343)
							①啓発資材・媒体のデータ制作費	1,980(	1,980)
							②啓発資材掲載費用	990(	990)
							③コンテンツ制作費（動画）	495(	495)
							④会場借料	1,378(	1,378)
							⑤備品運搬費用	60(	60)
							⑥備品借料	400(	400)
							⑦消耗品費	40(	40)
							5. 社会変化を捉えたプッシュ型の消費者教育展開・実証事業【新規】（要望）	0(	0)
							6. 消費者支援功労者表彰	4,486(	4,369)
							（1）消耗品費		
							消耗品一式	562(	562)
							（2）通信運搬費	73(	86)
							①選定委員に対する資料送付（ゆうパック（都内、80サイズ））	11(	11)
							②選定委員からの返信（定型、50gまで）	1(	1)
							③被表彰者等に対する表彰状等の送付（ゆうパック（全国平均、60サイズ））	58(	70)
							④写真送付（定形外、50gまで）	3(	4)
							（3）借料及び損料	192(	192)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							①表彰盆 4(4) ②貸切バス 68(68) ③会場借料 120(120) (4) 雑役務費 3,659(3,528) ①人件費 1,115(1,115) a. 主任研究員 407(407) b. 研究員 708(708) ②諸謝金 1,059(836) a. 会長相当 253(101) b. 委員相当 806(735) ③委員等旅費 1,242(1,334) a. 10級以下（全国平均 日帰り、選定会議） 144(27) b. 10級以下（都内 日帰り、選定会議） 12(6) c. 10級以下（全国平均 1泊2日、表彰式） 1,046(1,292) d. 10級以下（都内 日帰り、表彰式） 40(9) ④表彰関係一式 243(243) 前年度限りの経費（選定会議（会議費） 0(1) 7. 消費者月間（普及啓発） (1) 普及啓発資料の作成・活用 1,732(1,732) ①デザイン料 ポスター 275(275) ②印刷費 517(517) a. B1ポスター（300枚） 330(330) b. B2ポスター（6,500枚） 187(187) ③通信運搬費 ポスター2種 286(286) ④事務費 ポスターの掲出 154(154) ⑤制作費 コンテンツ制作費（動画） 500(500) 8. 消費者教育の推進を担当する政策調査員等にかかる経費 1,452(1,368) (1) 厚生年金保険料 1,318(1,238) (2) 雇用保険料 82(82) (3) 子ども・子育て拠出金 52(48) 計 72,063(67,062)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	011 食品ロス削減推進調査経費	55,942	55,761			△ 181	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	0	7,109			7,109	6. 食品ロス削減の推進を担当する政策調査員に係る経費 政策調査員の賃金 7,109(0) ①賃金相当分 4,860(0) ②通勤手当相当分 330(0) ③期末・勤勉手当相当分 1,919(0)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	0			0	5. フードバンク認証制度の認証取得等に向けた体制整備支援及び同制度の運用事業【新規】(要望) 0(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	0	471			471	2. 食品ロス削減全国大会等 471(0) 4. 国際連携の強化【新規】(要望) 0(0) 5. フードバンク認証制度の認証取得等に向けた体制整備支援及び同制度の運用事業【新規】(要望) 0(0) 計 471(0)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	55,942	48,181			△ 7,761	1. 諸外国の実態調査 20,977(20,408) (1) 人件費 9,554(9,286) ①主任研究員 4,059(3,940) ②研究員 5,495(5,346) (2) 調査旅費 9,468(9,319) ①東京～ワシントン 3泊5日 2,551(2,525) ②東京～ロンドン 3泊5日 2,414(2,394) ③東京～ソウル 2泊3日 768(702) ④東京～パリ 2泊4日 3,421(3,421) ⑤国内(有識者ヒアリング) 10級以下(全国平均 1泊2日) 314(277) (3) 有識者ヒアリング謝金 大学教授級 50(52) (4) 事務費 1,905(1,751) ①報告書印刷費(平版印刷 A4 両面 300頁、上質紙) 35(35) ②翻訳料(外国語→日本語3言語4カ国(米・英・韓・仏)、100頁(1頁:英語200語、韓国語400字、仏語200語)) 1,870(1,716) a. 英語 792(792) b. 韓国語 528(484) c. 仏語 550(440)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							2. 食品ロス削減全国大会等	12,319(	12,065)
							(1) 人件費	5,060(	4,919)
							①主任研究員	1,804(	1,751)
							②研究員	3,256(	3,168)
							(2) 表彰候補現地旅費		
							10級以下（全国平均 日帰り）	1,436(	1,350)
							(3) 選定委員		
							大学教授級	151(	157)
							(4) 選定委員・被表彰者旅費	574(	541)
							①選定委員 10級以下（全国平均 日帰り）	215(	203)
							②被表彰者 10級以下（全国平均 日帰り）	359(	338)
							(5) 会議費		
							選定委員会	1(	1)
							(6) 表彰関係一式（表彰状、筆耕等）		
							被表彰者	200(	200)
							(7) 消耗品費		
							消耗品一式	35(	35)
							(8) 借料及び損料	4,862(	4,862)
							①会場借料	2,530(	2,530)
							②機材一式	2,332(	2,332)
							3. 消費者等への普及啓発	14,159(	14,005)
							(1) 印刷製本費	6,609(	6,455)
							①啓発用パンフレット（平版印刷 A4 カラー両面 16頁 上質紙）	1,591(	1,278)
							②啓発用リーフレット（平版印刷 A4 カラー両面 2頁 上質紙）	200(	211)
							③研修用冊子（平版印刷 A4 カラー両面 32頁 コート紙）	2,784(	2,834)
							④研修用冊子データ作成	330(	330)
							⑤研修冊子（平版印刷 A4 カラー両面 32頁 コート紙）（英語版）	1,704(	1,802)
							(2) 人件費（研修用冊子監修）		
							大学教授級	180(	180)
							(3) 通信運搬費	1,440(	1,440)
							①啓発用パンフレット郵送費（ゆうメール 1kgまで）	720(	720)
							②研修用冊子郵送費（ゆうメール 1kgまで）	720(	720)
							(4) 地方説明会会場借料		
							会議費（中）	5,930(	5,930)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2405-16-0009 食品ロス削減推 進事業費補助金	0	0			0	4. 国際連携の強化【新規】（要望） 0(0) 6. 食品ロス削減の推進を担当する政策調査員に係る経費 726(684) （1）厚生年金保険料 659(619) （2）雇用保険料 41(41) （3）子ども・子育て拠出金 26(24) 7. 前年度限りの経費（フードバンク認証制度運用及び食品寄附ガイ ドライン・食べ残し持ち帰り販促ガイドラインの普及啓発 0(8,780) 計 48,181(55,942) フードバンク認証制度の認証取得等に向けた体制整備支援及び同制度 の運用事業【新規】（要望） 0(0)

52
要求番号

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
022	国際化に伴う消費者行政 費	131,329	131,070			△ 259	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	7,069	7,229			160	政策調査員の賃金・保険料等 政策調査員の賃金 7,229(7,069) ①賃金相当分 4,860(4,820) ②通勤手当相当分 450(330) ③期末・勤勉手当相当分 1,919(1,919)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	209	202			△ 7	多国間協力への取組 有識者（教授級） 202(209)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	25,265	35,269			10,004	1. 二国間・地域間協力への取組 18,407(8,403) （1）日台貿易経済会議（東京～台湾 2泊3日） 課長補佐級、係長級 236(236) （2）日EU消費者政策協議（東京～ブリュッセル 4泊6日） 15,820(5,816) ①大臣 2,856(0) ②次長、審議官 3,368(1,370) ③課長級・大臣秘書官 5,005(1,351) ④課長補佐級、係長級 4,591(3,095) （3）日中韓消費者政策協議会（東京～中国2泊3日） 2,351(2,351) ①次長 589(589) ②課長級 587(587) ③課長補佐級、係長級 1,175(1,175) （4）前年度限りの経費（アジアンフォーラム） 0(0) 2. 多国間協力への取組 12,663(12,663) （1）OECD消費者政策委員会（CCP）会合（東京～パリ 5泊7日） 8,507(8,507) ①課長級 2,161(2,161) ②課長補佐級、係長級 うち要求 6,346(6,346) うち要望 0(0) （2）消費者保護及び執行のための国際ネットワーク（ICPEN）会合（東京～ドミニカ 4泊6日） ①課長補佐級、係長級 3,105(3,105) （3）消費者及び競争政策に関する専門家会合（UNCTAD）会合出席旅費（東京～ジュネーヴ 4泊6日） 課長級 1,051(1,051) 3. 消費者政策に係る国際研修事業

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							c. 仏・独・西・伊・葡語→日本語 319(319) 3. 政策調査員の賃金・保険料等 (1) 政策調査員の保険料等 726(684) ①厚生年金保険料(政策調査員) 659(619) ②労働保険料(政策調査員) 41(41) ③子ども・子育て拠出金(政策調査員) 26(24) 4. 消費行動等に関する調査研究 5,688(5,688) (1) 人件費 3,535(3,535) ①主任研究員 159(159) ②研究員 1,622(1,622) ③補助員 1,358(1,358) ④執筆謝金 396(396) (2) 調査謝金 調査対象者謝礼 1,000(1,000) (3) 事務費 1,153(1,153) ①消耗品費 コピー用紙(A4) 7(7) ②報告書印刷製本費(A4 平版印刷 両面 上質 カラー) 31(31) ③翻訳料 日本語→英語 1,115(1,115) 5. 消費者政策に係る国際交流のためのシンポジウム 11,000(11,000) (1) 運営等支援委託事業 4,201(4,201) ①事務局業務 991(991) a. 総括コーディネーター 199(199) b. 副コーディネーター 264(264) c. 招へい対応コーディネーター 264(264) d. 参加登録コーディネーター 264(264) ②運営要員 440(440) a. 責任者・ディレクター 352(352) b. 受付・誘導スタッフ 88(88) ③会場借料 1,500(1,500) ④通訳委託 484(484) a. 日英同時通訳者 69(69) b. 英日同時通訳者 69(69) c. 日独同時通訳者 69(69) d. 独日同時通訳者 69(69) e. 日英逐次通訳者 52(52)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
						f. 英日逐次通訳者 52(52) g. 日独逐次通訳者 52(52) h. 独日逐次通訳者 52(52) ⑤食事等の手配(レセプション、ランチ) 399(399) ⑥資料作成及び取りまとめ業務 387(387) a. 会議検討資料印刷(A4 平版印刷 両面 上質 白黒) 15(15) b. 翻訳料 日本語→英語 372(372) (2) 招へい費 6,799(6,799) ①招へい者旅費 6,658(6,658) a. ドイツ(フランクフルト)～東京(2泊4日) 4,290(4,290) b. アメリカ(ワシントン)～東京(2泊4日) 2,368(2,368) ②招へい者謝金 141(141) a. 基調講演、パネルディスカッション 47(47) b. パネルディスカッション、総括討議 47(47) c. パネルディスカッション 47(47) 6. 消費者政策に係る国際研修事業 研修 6,010(6,010) ①参加者交通費等 2,251(2,251) ②会場借料 1,320(1,320) ③翻訳料 日本語→英語 1,115(1,115) ④通訳料 日英同時通訳者 1,104(1,104) ⑤招へい対応コーディネーター 220(220) 7. 超高齢化社会における商品・サービスの実証事業 1,816(1,816) (1) 国内実証 1,470(1,470) ①アソシエイトパートナー 664(664) ②マネージャー 322(322) ③シニアコンサルタント 269(269) ④コンサルタント 215(215) (2) 調査謝金 調査対象者謝礼 100(100) (3) 事務費 246(246) ①消耗品費 コピー用紙(A4) 9(9) ②報告書印刷製本費(A4 平版印刷 両面 上質 カラー) 59(59)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							③翻訳料（英語→日本語） 178(178) 8. 日EU消費者政策協議における公開セッションの開催 6,035(6,035) (1) 事務局業務 1,321(1,321) a. 総括コーディネーター 265(265) b. 副コーディネーター 352(352) c. 招へい対応コーディネーター 352(352) d. 参加登録コーディネーター 352(352) (2) 運営要員 440(440) a. 責任者・ディレクター 352(352) b. 受付・誘導スタッフ 88(88) (3) 会場借料 1,000(1,000) (4) 通訳委託 276(276) a. 日英同時通訳者 138(138) b. 英日同時通訳者 138(138) (5) 招へい費 2,998(2,998) ①招へい者旅費 2,903(2,903) a. フランス（パリ）～東京（2泊4日） 2,823(2,823) b. 全国平均（日帰り） 80(80) ②招へい者謝金 基調講演、パネルディスカッション 95(95) 9. 消費者保護分野の課題解決に資する先進的手法等に係る調査研究 5,705(5,705) (1) 人件費 1,226(1,226) ①アソシエイトパートナー 332(332) ②マネジャー 429(429) ③シニアコンサルタント 179(179) ④コンサルタント 286(286) (2) 海外調査旅費 1,843(1,843) ①東京～シンガポール～インドネシア（6泊7日） 665(665) ②東京～ベルギー～英国（ロンドン）（6泊8日） 1,178(1,178) (3) 調査謝金 481(481) ①有識者謝金 313(313) ②調査対象者謝金 168(168) (4) 有識者旅費 1,270(1,270) ①国内有識者旅費 86(86) ②国外有識者旅費（東京～アメリカ（ワシントン））（2泊4日） 1,184(1,184) (5) 事務費 885(885)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2725-16-9723 経済協力開発機構拠出金	41,029	41,029			0	①消耗品費 コピー用紙（A4）12(12) ②報告書印刷製本費（A4 平版印刷 両面 上質 カラー）116(116) ③翻訳料 英語→日本語757(757) 10．消費者政策課題と研究知見の連携促進事業（要望）0(0) 11．前年度限りの経費（昭和100年記念事業）0(10,458) 計46,309(56,725) 3 年 度4 年 度5 年 度6 年 度7 年 度 予 算 額 (23,595) (24,960) (27,300) (36,827) (40,287) 23,59524,96027,30036,82740,287 決 算 額 翌年度繰越額 不 用 額 経済協力開発機構拠出金41,029(41,029)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						②調査票送料(冊子小包1kgまで)	288(	216)
						(3) サンプリング費	2,177(	1,652)
						①抽出員手当	1,584(	1,188)
						②抽出員交通費(県内)	513(	384)
						③作業員手当(交通費含)	80(	80)
						(4) 実査費	13,491(	13,491)
						①調査員手当	3,973(	3,973)
						②調査員交通費	1,815(	1,815)
						③指導員手当	1,782(	1,782)
						④指導員交通費	743(	743)
						⑤調査対象者謝礼	3,300(	3,300)
						⑥通信費 通話料(全国 一律 3分間)	8(	8)
						⑦回答用WEBサイトの構築	1,870(	1,870)
						(5) 集計費	6,198(	4,456)
						①データ集計作業	3,136(	1,394)
						②データ入力作業	3,062(	3,062)
						(6) 監査	517(	517)
						①印刷製本費(はがき)(軽印刷、A5、更、往復分)	7(	7)
						②通信運搬費(往復はがき)	510(	510)
						3. 前年度限りの経費(消費者被害に関する数値指標に関する検討)	0(	2,947)
						(1) 人件費	0(	1,136)
						①主任研究員	0(	195)
						②研究員	0(	691)
						③データ集計スタッフ	0(	250)
						(2) 推計手法検討委員会関連費	0(	1,034)
						①委員謝金	0(	633)
						②委員旅費(県内)	0(	30)
						③委員旅費(全国平均)	0(	371)
						(3) 事務費	0(	777)
						①印刷製本費		
						報告書(A4、平版、上質、200頁)	0(	47)
						②通信運搬費		
						冊子小包1kgまで	0(	14)
						③翻訳料		
						外国語(英語)→日本語	0(	716)
						4. 前年度限りの経費(ハンドブック消費者の作成)	0(	1,020)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(1) 執筆謝金 0(583) (2) 消耗品費(コピー用紙) 0(2) (3) 印刷製本費(平版印刷、A 5、4 0 0 頁、上質) 0(377) (4) 通信運搬費(冊子小包5 0 0 g まで) 0(58) 5. 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 13,333(12,136) (1) 事務補助員の賃金 11,882(10,768) (2) 政策調査員の保険料等 1,451(1,368) ①厚生年金保険料(政策調査員) 1,317(1,237) ②労働保険料(政策調査員) 82(82) ③子ども・子育て拠出金(政策調査員) 52(49) (3) 前年度限りの経費 ①健康保険料(政策調査員) 0(0) ②労働保険料(事務補助員) 0(0) ③子ども・子育て拠出金(事務補助員) 0(0) 6. 消費者の意識等を迅速に把握するための月次調査に必要な経費 8,765(7,537) (1) 企画・設計費 人件費 672(520) a. 社員作業費(全体設計) 65(65) b. 社員作業費(各回設計) 519(389) c. 補助員作業費 88(66) (2) 調査実施費 6,133(5,209) ①WE B調査費 5,526(4,754) ②人件費 607(455) a. 社員作業費 519(389) b. 補助員作業費 88(66) (3) 集計・分析 人件費 607(455) a. 社員作業費 519(389) b. 補助員作業費 88(66) (4) 一般管理費 一般管理費一式 1,353(1,353)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
024	事業者連携推進に必要な経費						
001	事業者連携推進に必要な経費	17,836	17,836			0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	254	252		△	2	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 252(254) ①消費者志向経営セミナー 講師謝金(大学教授級) 50(52) ②消費者志向経営に関する連絡会 202(202) 講師謝金(大学教授級) 84(87) 講師謝金(民間人、役員相当) 118(115)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	477	383		△	94	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 383(477) ①前年度限りの経費(地方の取組促進に向けた意見交換会) 0(114) ②消費者志向経営セミナー 120(114) a. 指定級(全国平均 日帰り) 48(46) b. 10級以下(全国平均 日帰り) 72(68) ③地方の取組促進のための普及啓発 263(249) a. 指定級(全国平均 日帰り) 48(46) b. 10級以下(全国平均 日帰り) 215(203)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	249	228		△	21	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 228(249) ①前年度限りの経費(地方の取組促進に向けた意見交換会) 0(34) ②消費者志向経営セミナー 10級以下(全国平均 日帰り) 72(68) ③消費者志向経営に関する連絡会 156(147) a. 指定級(全国平均 日帰り) 48(46) b. 10級以下(全国平均 日帰り) 108(101)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	16,856	16,973			117	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 16,973(16,856) ①消費者志向経営優良事例表彰選定 3,957(5,538) a. 通信運搬費 資料送付(ゆうパック80(都内)) 6(6) b. 雑役務費 3,951(5,532) (a) 人件費 2,434(4,021)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							イ. 主任研究員 216(323) ロ. 研究員 1,460(2,434) ハ. 臨時職員 758(1,264) (b) 委員謝金 449(444) イ. 民間人役員級 283(276) ロ. 大学準教授級 166(168) (c) 委員旅費 65(64) イ. 10級以下(ブロック内 日帰り) 53(53) ロ. 10級以下(都内 日帰り) 12(11) (d) 管理費 495(495) (e) 表彰関係一式 508(508) ②前年度限りの経費(地方の取組促進に向けた意見交換会) 0(1,175) ③消費者志向経営の認知度向上のための広報強化 13,016(10,143) a. 広報用パンフレットの作成 2,516(2,685) (a) 人件費(企画制作) 1,168(1,168) (b) 制作デザイン費 272(330) (c) 管理費 660(660) (d) 印刷製本費(A4 カラー 上質 30頁) 363(474) (e) 通信運搬費(説明会等での配布:定形外郵便物(規格外) 4kgまで) 53(53) b. 消費者志向経営シンポジウム 10,500(7,458) (a) 借料及び損料 1,870(1,628) イ. 会場借料 770(770) ロ. 設備一式 1,100(858) (b) 雑役務費 8,630(5,830) イ. 人件費(運営) 2,200(2,200) ロ. 機材一式 1,650(1,650) ハ. 映像配信(ライブ及びアーカイブ) 1,980(1,980) ニ. 印刷・製作費(広告含む) 2,200(0) ホ. 管理費 600(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
025	物価対策の推進に必要な経費						
001	物価安定政策推進経費	34,238	34,238			0	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	14,139	14,459			320	物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 非常勤職員手当 14,459(14,139)
							①政策調査員手当 9,720(9,640)
							②通勤手当相当分 900(660)
							③期末・勤勉手当相当分 3,839(3,839)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,044	504		△	540	物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 504(1,044) (1)生活関連物資等の価格高騰への対応に向けた調査 講師料金(大学教授級) 504(522) (2)前年度限りの経費(公共料金のあり方研究) 0(522)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	117	137			20	物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 物価動向調査旅費 10級以下(全国平均 2泊3日) 137(117)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	59	69			10	物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 物価動向調査旅費 10級以下(全国平均 2泊3日) 69(59)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	18,879	19,069			190	1. 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 19,069(18,879) (1)国民生活安定緊急措置法施行状況報告書(平版印刷 A4 上質 10頁) 25(25) (2)新たな手法による生活関連物資等の需要・価格動向の効果的な把握 17,593(17,486) ①生活関連物資の販売実績データベース利用料 13,200(13,200) ②データレポート作成依頼料(3品目) 4,393(4,286) (3)政策調査員 1,451(1,368) ①厚生年金保険料 1,317(1,237) ②雇用保険料 82(82) ③子ども・子育て拠出金 52(49) 2. 「賃金と物価の好循環の実現」のための普及啓発活動経費(要望) 0(0) 計 19,069(18,879)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	026 地方消費者行政の推進に必要な経費	1,797,848	1,505,459			△ 292,389	
	001 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	34,100	41,403			7,303	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	10,543	19,468			8,925	1. ブロック会議 （１）１０級以下（全国平均１泊２日） 941(831) 2. 消費生活センター所長会議 1,039(928) （１）指定職（全国平均１泊２日） 411(374) （２）１０級以下（全国平均１泊２日） 628(554) 3. 「現場」の関係者との意見交換 16,717(7,397) （１）指定職（全国平均１泊２日） 1,027(935) （２）１０級以下（全国平均１泊２日） 15,690(6,462) 4. 地方公共団体向け執行研修 （１）専門者研修（ブロック内日帰り） 53(94) １０級以下 53(67) 前年度限りの経費（初任者研修（ブロック内日帰り）） 0(27) 5. 地方連携推進フォーラム 718(1,293) （１）事前打ち合わせ旅費（全国平均日帰り） １０級以下 215(0) （２）当日出席旅費（全国平均１泊２日） 503(618) ①指定職 137(249) ②１０級以下 366(369) 前年度限りの経費（実行委員会出席旅費（全国平均日帰り）） 0(675) 計 19,468(10,543)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	2,569	2,043			△ 526	1. ブロック会議 １０級以下相当（全国平均１泊２日）（政策調査員等） 157(138) 2. 消費生活センター所長会議 １０級以下相当（全国平均１泊２日）（政策調査員等） 209(185) 3. 「現場」の関係者との意見交換 １０級以下相当（全国平均１泊２日）（政策調査員等） 1,464(1,292) 4. 地方公共団体向け執行研修 （１）専門者研修（ブロック内日帰り） 53(94) １０級以下相当（有識者等） 53(67) 前年度限りの経費（初任者研修（ブロック内日帰り）） 0(27) 5. 地方連携推進フォーラム 160(860) （１）事前打ち合わせ出席旅費（全国平均日帰り） １０級以下相当（政策調査員等） 108(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	20,988	19,892			△ 1,096	(2) 当日出席旅費（全国平均1泊2日） 10級以下相当（政策調査員等） 52(185) 前年度限りの経費（実行委員会出席旅費（全国平均日帰り）） 0(675) 計 2,043(2,569) 1. ブロック会議 1,310(1,208) （1）借料及び損料 会場借料（36名程度） 610(508) （2）雑役務費 700(700) 2. 都道府県等消費者行政担当課長会議 （1）雑役務費 500(500) 3. 地方公共団体向け執行研修 （1）雑役務費 700(700) 4. 地方連携推進フォーラム 5,500(7,812) （1）雑役務費 5,500(6,819) 前年度限りの経費（印刷製本費・速記料） 0(993) 5. 賃金等 事務補助（再任用者：2回目以降） 11,882(10,768) 計 19,892(20,988)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	006 地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費	142,748	142,394			△ 354	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	21,208	21,688			480	非常勤職員手当 21,688(21,208) (1) 政策調査員手当 14,580(14,460) (2) 通勤手当相当分 1,350(990) (3) 期末・勤勉手当相当分 5,758(5,758)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	470	453			△ 17	1. 見守り活動促進事業 大学教授級 151(0) 2. 地方消費者行政人材育成事業 大学教授級 302(0) 前年度限りの経費 0(470) 計 453(470)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	231	262			31	地方消費者行政に関する調査 「地方消費者行政支援の推進に必要な調査」の実施のためのヒアリング(全国平均 1泊2日) 10級以下 262(231)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	12,744	23,100			10,356	1. 地方消費者行政に関する調査 14,987(3,987) (1) 地方消費者行政の現況調査(雑役務費) ①人件費 534(534) a. 主任研究員 111(111) b. 研究員 423(423) ②事務費 3,453(3,453) a. 印刷製本費 2,629(2,629) (a) 調査報告書概要版(平版印刷、白黒A4両面、250頁、中質紙) 591(591) (b) 調査報告書本体(平版印刷、白黒A4両面、300頁、中質紙) 709(709) (c) 執務参考資料(1～3分冊、平版、A4両面、300頁、中質紙) 1,329(1,329) b. 通信運搬費 824(824) (a) 督促用通話料(調査対象の5割) 56(56) (b) 確認用通話料(調査対象の5割) 169(169) (c) 賃金 599(599) (2) ビジューライゼーション(雑役務費) 11,000(0) 2. 賃金 5,936(5,338) 事務補助(新任用者) 5,936(0) 前年度限りの経費 0(5,338) 3. 保険料 2,099(3,297)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2125-14-1205 消費者政策委託費	108,095	96,891			△ 11,204	(1) 厚生年金保険料(政策調査員) 1,976(3,093) (2) 雇用保険料(政策調査員) 123(204) 4. 子ども・子育て拠出金 政策調査員 78(122) 計 23,100(12,744) 1. 見守り活動促進事業 委託先: 地方公共団体等 (1) 見守り活動促進事業 ①人件費 a. 主任研究員 19,899(22,074) b. 研究員 36,651(34,911) ②職員旅費 a. 10級以下(全国平均 日帰り) 3,447(3,240) b. 10級以下(都内 日帰り) 285(264) ③事務費 a. 消耗品費 (a) 調査用封筒(角2) 12(102) (b) 催促用封筒(角2) 6(36) b. 印刷製本費 (a) 調査票(平版・A4・両面20頁・上質) 477(477) (b) 依頼状・礼状(平版・A4・片面1頁・上質) 27(27) (c) 調査報告書本体(平版・A4・両面200頁・中質) 354(354) c. 通信運搬費 (a) 調査票発送 624(624) (b) 催促発送 183(183) (2) 高齢者等の消費者被害防止活動強化事業 委託先: 民間事業者等 消費生活協力員: 消費生活協力団体養成事業経費 10,000(10,000) 2. 地方消費者行政人材育成事業 委託先: 地方公共団体等 (1) 消費生活相談員養成事業 ①諸謝金 大学教授級 5,880(5,655) 大学准教授級 4,830(4,550) ②雑役務費 a. 申込受付業務 7,108(8,463)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 要 求 額 年 度 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							b. 動画配信業務 7,108(8,463) 前年度限りの経費（就労支援業務・印刷製本費） 0(8,672) 計 96,891(108,095)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	016 一元的窓口運用に必要な 経費	121,000	121,662			662	
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	106,000	106,662			662	1. 消費者ホットラインの運営に必要な経費 106,662(106,000) (1) ナビダイヤル運営費(ナビダイヤルインテリジェント方式) 102,366(102,303) ①ナビダイヤル基本サービス料金(ナビダイヤル番号ごと) 132(132) ②ナビダイヤル基本サービス料金(契約回線数ごと) 21,780(21,780) ③接続先変更(契約回線数ごと) 18(18) ④接続先変更 26,057(26,057) ⑤オリジナルガイダンス基本料金 12(12) ⑥ルーティング基本使用料 24(24) ⑦PB入力指示ルーティング 18,612(18,612) ⑧音声ガイダンス登録利用料 26(26) ⑨話中時ガイダンス 1,478(1,478) ⑩番号3桁化経費 34,164(34,164) ⑪オリジナルガイダンス作成(機能)利用料 15(0) ⑫接続先案内ガイダンス(ナビダイヤル番号ごと) 4(0) ⑬接続先案内ガイダンス(着信先電話番号ごと) 4(0) ⑭トラフィックレポート作成ツール 40(0) (2) 設定・工事費用 4,296(3,697) ①着信番号設定工事費 2,096(1,497) ②工事指示書作成支援業務 2,200(2,200)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	15,000	15,000			0	消費者ホットライン188等の普及啓発に必要な経費 雑役務費 15,000(15,000)
	026 地方消費者行政推進事業						
	95016-2815-16-7899 地方消費者行政 強化交付金	1,500,000	1,200,000		△	300,000	1. 地方消費者行政強化交付金 うち要求 1,200,000(0) うち要望 0(0) うち投資枠 0(0) 2. 前年度限りの経費 0(1,500,000) 計 1,200,000(1,500,000)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
036	基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費						
001	消費者行政総合調整経費	85,698	193,809			108,111	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	157	50		△	107	ギャンブル等依存症対策の推進に必要な経費 啓発用資料の作成・活用 大学教授級 50(157)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	304	98		△	206	消費者基本計画等の作成 消費者基本計画に関する講演の対応（行（一）１０級以下） 98(304) １．ブロック内 日帰り 80(0) ２．都内 日帰り 18(0) ３．前年度限りの経費（全国平均 日帰り） 0(304)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	85,237	193,661			108,424	１．消費者基本計画等の作成 10,551(50,707) （１）有識者検討会の開催 2,612(0) ①人件費 1,458(0) a. 主任研究員 246(0) b. 研究員 999(0) c. 補助員 213(0) ②旅費（行（一）１０級以下） 331(0) a. 全国平均 日帰り 215(0) b. ブロック内 日帰り 80(0) c. 都内 日帰り 36(0) ③謝金 548(0) a. 大学教授相当 151(0) b. 民間役員相当 212(0) c. 民間部長相当 185(0) ④事務費 16(0) a. 消耗品費 コピー用紙（Ａ４ ５００枚 ５冊） 4(0) b. 報告書印刷製本費（平版印刷 Ａ４ 両面 カラー ２００頁 上質紙） 12(0) ⑤管理費 一式 259(0) （２）施策評価の支援 7,939(0) ①人件費 7,140(0) a. 総括主任研究員 853(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							b. 主任研究員 1,292(0) c. 研究員 4,995(0) ②報告書印刷製本費(平版印刷 A4 両面 カラー 200頁 上質紙) 12(0) ③管理費 一式 787(0) (3) 前年度限りの経費(有識者勉強会の開催) 0(19,788) (4) 前年度限りの経費(施策評価手法の確立、及び評価のエビデ ンスを得るための調査設計) 0(30,919) 2. ギャンブル等依存症対策の推進に必要な経費 ギャンブル等依存症対策に関する普及啓発等の取組の強化 3,544(3,950) (1) 啓発用資料の作成・活用 1,292(1,490) ①デザイン費 440(990) a. ポスター 220(330) b. チラシ 220(660) ②印刷費 492(170) a. ポスター(A2 平版印刷 上質紙) 461(0) b. チラシ(A4 平版印刷 中質紙) 31(155) c. 前年度限りの経費(ポスター(A3 平版印刷 上質紙)) 0(15) ③通信運搬費(ゆうメール(冊子小包) 1kgまで 1か所あた り200枚) 360(330) (2) ギャンブル等依存症に関する啓発支援業務 2,252(0) ①人件費 1,470(0) a. 総括主任研究員 237(0) b. 主任研究員 308(0) c. 研究員 925(0) ②外部講師旅費(行(一) 10級以下) 303(0) a. 全国平均 日帰り 287(0) b. 都内 日帰り 16(0) ③外部講師謝金 大学教授相当 252(0) ④消耗品費(コピー用紙 A4 500枚 5冊) 4(0) ⑤管理費 一式 223(0) (3) 前年度限りの経費(実態調査の実施(インターネット調査)) 0(2,460) 3. 事務補助員の賃金・保険料等 5,936(5,389) (1) 事務補助員の賃金 5,396(4,876) (2) 事務補助員の保険料等 540(513)		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							①社会保険料（事務補助員） 520(494) ②子ども・子育て拠出金（事務補助員） 20(19) 4. 消費者の財産被害防止対策調査 22,962(25,191) (1) アカウントの運営 14,089(0) ①人件費 3,606(0) a. 主任研究員 718(0) b. 研究員 2,590(0) c. 補助員 298(0) ②アカウントの登録者数増加に向けた広報 9,075(0) ③報告書印刷製本費（平版印刷 A4 両面 カラー 200頁 上質紙） 12(0) ④管理費 一式 1,396(0) (2) 収集情報の分析等 7,283(0) ①人件費 6,549(0) a. 主任研究員 1,251(0) b. 研究員 4,588(0) c. 補助員 710(0) ②報告書印刷製本費（平版印刷 A4 両面 カラー 200頁 上質紙） 12(0) ③管理費 一式 722(0) (3) 注意喚起・周知啓発 1,590(0) ①資料のデザイン制作費 825(0) ②印刷費（A4 平版印刷 上質紙） 157(0) ③通信運搬費（ゆうパック 60サイズ） 450(0) ④管理費 一式 158(0) (4) 前年度限りの経費（消費者被害・トラブルに対する先進事例 調査） 0(8,109) (5) 前年度限りの経費（先進事例の効果検証） 0(17,082) 5. 詐欺的な悪質商法対応に係る調査・広報経費 150,668(0) (1) 詐欺的な悪質商法対応に係る消費者への効果的な注意喚起 105,043(0) ①動画制作費（一式） 14,520(0) ②サイト構築費 2,255(0) ③動画掲載費 75,900(0) a. ウェブ広告・ポスター制作（一式） 26,858(0) b. ラジオ広告（一式） 3,300(0) c. 新聞広告（一式） 3,557(0) d. 車内広告（一式） 9,185(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							e. インターネットテレビ広告(一式) 33,000(0) ④普及啓発の効果検証 1,958(0) a. 人件費 1,949(0) (a) 総括主任研究員 569(0) (b) 主任研究員 492(0) (c) 研究員 888(0) b. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 9(0) ⑤管理費 一式 10,410(0) (2) 諸外国における法制度調査 45,625(0) ①人件費 35,502(0) a. 総括主任研究員 1,706(0) b. 主任研究員 8,856(0) c. 研究員 12,728(0) d. 補助員 12,212(0) ②調査旅費(行(一)10級以下) 2,397(0) a. シドニー(オーストラリア)3泊5日 708(0) b. ロンドン(イギリス)3泊5日 1,170(0) c. ソウル(韓国)2泊3日 519(0) ③謝金 大学教授相当 252(0) ④事務費 2,953(0) a. 通訳料 2,805(0) b. 会場借料(3時間) 139(0) c. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 9(0) ⑤管理費 一式 4,521(0) 計 193,661(85,237)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
038	消費生活に関する制度の 企画・立案・推進経費						
001	消費者団体訴訟制度の推 進に必要な経費	155,786	173,359			17,573	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	28,277	42,641			14,364	1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 非常勤職員（政策調査員）7,229(7,069) ①政策調査員手当4,860(4,820) ②期末・勤勉手当1,919(1,919) ③通勤手当相当分450(330) 2. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費35,412(21,208) 非常勤職員（政策調査員）21,688(21,208) ①政策調査員手当14,580(14,460) ②期末・勤勉手当5,758(5,758) ③通勤手当相当分1,350(990) 非常勤職員（照会専門員）13,724(0) ①政策調査員手当9,657(0) ②期末・勤勉手当3,167(0) ③通勤手当相当分900(0) 計42,641(28,277)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	3,270	3,198		△	72	1. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 消費者契約法に関する調査・制度研究3,198(3,270) ①大学学長級354(345) ②大学学部長級828(837) ③大学教授級2,016(2,088)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	2,584	2,744			160	1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費1,977(1,861) （1）消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究148(142) ①10～7級（全国平均 日帰り）36(34) ②6～3級（全国平均 日帰り）72(68) ③10～7級（ブロック内）13(13) ④6～3級（ブロック内）27(27) （2）認定・監督に係る職員旅費1,248(1,175) ①認定・更新の際の現地調査260(249) a. 10～7級（全国平均 日帰り）36(34) b. 6～3級（全国平均 日帰り）144(135) c. 6～3級（ブロック内）80(80)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							②認定後における定例的な立入検査	988(	926)
							a. 10～7級(全国平均 日帰り)	72(	68)
							b. 6～3級(全国平均 日帰り)	574(	540)
							c. 10～7級(ブロック内)	27(	27)
							d. 6～3級(ブロック内)	106(	106)
							e. 6～3級(全国平均 1泊2日)	209(	185)
							(3)講演依頼等に係る職員旅費	288(	270)
							①10～7級(全国平均 日帰り)	144(	135)
							②6～3級(全国平均 日帰り)	144(	135)
							(4)適格消費者団体連絡協議会への参加	293(	274)
							①ブロック内開催	80(	80)
							a. 10～7級(ブロック内)	13(	13)
							b. 6～3 (ブロック内)	67(	67)
							②ブロック外開催	213(	194)
							a. 10～7級(全国平均 日帰り)	36(	34)
							b. 6～3級(全国平均 日帰り)	72(	68)
							c. 6～3級(全国平均 1泊2日)	105(	92)
							2. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費	767(	723)
							(1)消費者契約法に関する調査・制度研究	49(	47)
							①6～3級(全国平均 日帰り)	36(	34)
							②6～3級(ブロック内)	13(	13)
							(2)講演依頼等に係る職員旅費	718(	676)
							①10～7級(全国平均 日帰り)	72(	68)
							②6～3級(全国平均 日帰り)	646(	608)
							計	2,744(	2,584)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,366	1,412			46	1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費	467(	445)
							(1)適格消費者団体制度に関する調査研究	247(	236)
							①10～7級(全国平均 日帰り)	108(	101)
							②6～3級(全国平均 日帰り)	72(	68)
							③10～7級(ブロック内)	40(	40)
							④6～3級(ブロック内)	27(	27)
							(2)認定・監督に係る委員等旅費		
							6～3級(全国平均 日帰り)	72(	68)
							(3)講師依頼等に係る委員等旅費	148(	141)
							①6～3級(全国平均 日帰り)	108(	101)
							②6～3級(ブロック内)	40(	40)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							2. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 945(921) (1) 消費者契約法に関する調査・制度研究 552(545) ① 10～7級(全国平均 日帰り) 287(270) ② 10～7級(ブロック内) 213(213) ③ 6～3級(教授級)(県内) 36(43) ④ 6～3級(民間人役員級)(県内) 16(19) (2) 講演依頼等に係る委員等旅費 393(376) ① 6～3級(全国平均 日帰り) 287(270) ② 6～3級(ブロック内) 106(106) 計 1,412(1,366)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	692	786			94	1. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 (1) 判例検索システム使用料 786(692)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	119,597	122,578			2,981	1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 86,733(85,625) (1) 消費者団体訴訟のIT化等による手続改善及び訴訟参加促進事業 18,981(18,981) ① 啓発用パンフレットの印刷・送付 1,681(1,681) a. 印刷製本費 啓発用パンフレット(A4 カラー 軽印刷 上質 8頁) 451(451) b. 通信運搬費 1,230(1,230) (a) 行政機関等(定形外郵便物(規格外)4kgまで) 718(718) (b) 消費者団体(定形外郵便物(規格外)4kgまで) 44(44) (c) 高齢福祉団体等(定形外郵便物(規格外)4kgまで) 11(11) (d) 弁護士会等(定形外郵便物(規格外)4kgまで) 88(88) (e) その他(経済団体、学会、関係者)(定形外郵便物(規格外)2kgまで) 351(351) (f) 説明会等での配布(定形外郵便物(規格外)4kgまで) 18(18) ② 啓発媒体の企画制作(動画配信等) 雑役務費 4,000(4,000) ③ 適格消費者団体の活動状況等の情報一覧システム運営委託 うち要求 13,300(13,300) うち要望 0(0) (2) 消費者団体訴訟制度の機能強化のための事業 20,784(20,784) ① 被害実態調査 7,784(7,784) ② 適格消費者団体連絡協議会運営 7,000(7,000) ③ 地方公共団体とのブロック会合 うち要求 6,000(6,000)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							うち要望 0(0) (3) 差止請求制度に係る提案型先行モデル事業 40,301(40,301) うち要求 40,301(39,966) うち要望 0(335) (4) 消費者団体訴訟制度の見直しに関する調査・制度研究 うち要求 0(0) うち要望 0(0) (5) 非常勤職員(政策調査員) 726(683) ①保険料 700(659) a. 厚生年金保険料 659(618) 月次分 483(450) 賞与分 176(168) b. 労働保険料 41(41) ②子ども・子育て拠出金 26(24) (6) 臨時事務補助員 ①賃金 5,941(4,876) 2. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 35,845(33,972) (1) 消費者契約法の広報事業 1,207(1,435) ①啓発用パンフレットの印刷・送付 207(435) a. 印刷製本費 啓発用パンフレット(A4 カラー 軽印刷 上質 8頁) うち要求 106(199) うち要望 0(0) b. 通信運搬費 啓発媒体の送付 101(236) (a) 行政機関(市区町村等)(定形外郵便物(規格外)2kgまで) うち要求 32(88) うち要望 0(0) (b) 消費者団体(定形外郵便物(規格外)2kgまで) うち要求 14(18) うち要望 0(0) (c) 高齢福祉団体等(定形外郵便物(規格外)2kgまで) うち要求 7(9) うち要望 0(0) (d) 弁護士会等(定形外郵便物(規格外)2kgまで)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
							うち要求 14(35) うち要望 0(0) (e) その他（経済団体、学会、関係者）（定形外郵便物（規格外）2kgまで） うち要求 27(68) うち要望 0(0) (f) 説明会等での配布（定形外郵便物（規格外）2kgまで） うち要求 7(18) うち要望 0(0) ②啓発媒体の企画制作（動画配信等） うち要求 1,000(1,000) うち要望 0(0) (2) 消費者法の在り方の検討事業 25,101(25,101) (3) 非常勤職員（政策調査員） 2,177(2,052) ①保険料 2,099(1,979) a. 厚生年金保険料 1,976(1,856) 月次分 1,449(1,351) 賞与分 527(505) b. 労働保険料 123(123) ②子ども・子育て拠出金 78(73) (4) 臨時事務補助員 ①賃金 5,941(5,384) (5) 照会専門員 1,419(0) ①保険料 1,370(0) a. 厚生年金保険料 1,256(0) 月次分 966(0) 賞与分 290(0) b. 労働保険料 114(0) ②子ども・子育て拠出金 49(0) 計 122,578(119,597)
	95016-2305-16-7485 消費者団体訴訟 制度活用促進補 助金	0	0			0	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
041	公益通報者保護の推進に必要な経費						
001	公益通報者保護の推進に必要な経費	146,846	146,846			0	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	27,577	28,216			639	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 (1) 非常勤職員(政策調査員) 7,229(7,069) ①政策調査員手当 4,860(4,820) ②期末・勤勉手当 1,919(1,919) ③通勤手当相当分 450(330) 2. 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 20,987(20,508) (1) 非常勤職員(政策調査員) 7,229(7,069) ①政策調査員手当 4,860(4,820) ②期末・勤勉手当 1,919(1,919) ③通勤手当相当分 450(330) (2) 非常勤職員(法執行補助職員、2年以上) 13,758(13,439) ①法執行専門職員手当 9,595(9,516) ②期末・勤勉手当 3,263(3,263) ③通勤手当相当分 900(660) 計 28,216(27,577)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,914	504		△	1,410	公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 504(1,914) (1) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング 大学教授級 504(174) (2) 前年度限りの経費(公益通報者保護制度の在り方ヒアリング：検討会構成員及びヒアリング対象者) 0(1,740)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	3,494	1,655		△	1,839	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 984(2,354) (1) 行政機関・民間事業者向け説明会・研修会 984(1,177) ①10級以下(ブロック内 日帰り) 266(333) ②10級以下(全国平均 日帰り) 718(844) (2) 前年度限りの経費(民間事業者向け説明会・研修会) 0(1,177) 2. 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 671(1,140) (1) 情報収集・調査研究のためのヒアリング 148(141) ①10級以下(ブロック内 日帰り) 40(40) ②10級以下(全国平均 日帰り) 108(101) (2) 公益通報者保護法の執行のための実地調査 523(999) ①10級以下(全国平均 2泊3日) 412(703)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							② 1 0 級以下（ブロック内 1泊2日） 111(296)
							計 1,655(3,494)
	95016-2122-08-2025 審査活動旅費	908	1,054			146	公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 （１）公益通報者保護法の執行のための立入検査 1,054(908)
							① 1 0 級以下（全国平均 2泊3日） 824(703)
							② 1 0 級以下（ブロック内 1泊2日） 222(198)
							③ 1 0 級以下（都内 日帰り） 8(7)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	3,408	1,674		△	1,734	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 984(1,412)
							（１）行政機関職員向け研修会 984(706)
							① 1 0 級以下（非常勤職員）（ブロック内、日帰り） 266(200)
							② 1 0 級以下（非常勤職員）（全国平均 日帰り） 718(506)
							（２）前年度限りの経費（民間事業者向け研修会） 0(706)
							2. 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 690(1,996)
							（１）情報収集・調査研究のためのヒアリング 197(188)
							① 1 0 級以下（非常勤職員）（ブロック内、日帰り） 53(53)
							② 1 0 級以下（非常勤職員）（全国平均 日帰り） 144(135)
							（２）公益通報者保護法の執行のための実地調査 493(1,808)
							① 1 0 級以下（全国平均 2泊3日） 344(1,171)
							② 1 0 級以下（ブロック内 1泊2日） 139(593)
							③ 1 0 級以下（県内 日帰り） 10(44)
							計 1,674(3,408)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	109,545	113,743			4,198	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 93,393(88,882)
							（１）行政機関・民間事業者向け研修会の運営 1,716(6,571)
							①人件費 554(1,239)
							a. 研究員 195(974)
							b. 管理費 359(265)
							②研修会等運営に係る研究員旅費 270(1,294)
							a. 1 0 級以下（全国平均 日帰り） 197(928)
							b. 1 0 級以下（ブロック内 日帰り） 73(366)
							c. 前年度限りの経費（1 0 級以下（都内、日帰り）） 0(0)
							③印刷製本費 配布資料（A 4 平版印刷 上質 1 0 0 頁） 384(1,920)
							④会場借料 会場借料（会議室中） 508(2,118)
							（２）公益通報者保護制度に関する広報事業 2,088(2,088)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						①印刷製本費 広報用ハンドブック（A 5 カラー 4 4 頁 上質） 891(891) ②通信運搬費 広報用ハンドブック（A 5 カラー 4 4 頁 上質） 1,197(1,197) (a) 定形外郵便物（規格外）4 k g まで 79(79) (b) 定形外郵便物（規格外）2 k g まで 473(473) (c) 定形外郵便物（規格内）1 k g まで 598(598) (d) 説明会等での配布（定形外郵便物（規格外）4 k g まで） 47(47) (3) 臨時事務補助員（再任用 2 回目） 11,882(10,768) (4) 非常勤職員（政策調査員） 726(684) ①保険料 700(660) b. 厚生年金保険料 659(619) c. 雇用保険料 41(41) ②子ども・子育て拠出金 26(24) (5) 前年度限りの経費（事業者等の通報窓口の整備促進のための研究素材等の作成・活用） 0(4,620) (6) 公益通報者保護制度の周知・啓発等に係る経費 76,981(64,151) 2. 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 20,350(20,663) (1) 行政機関に対する施行状況等に関するアンケート調査 7,000(7,000) ①人件費 5,941(5,941) a. 主任研究員 755(755) b. 研究員 2,921(2,921) c. 補助員 1,582(1,582) d. 管理費 683(683) ②事務費 1,059(1,059) a. 消耗品費 57(57) (a) 調査用封筒（角 2） 24(24) (b) 督促用封筒（角 2） 5(5) (c) コピー用紙（A 4） 28(28) b. 印刷製本費 337(337) (a) 調査票（平版印刷、A 4、2 頁、上質） 23(23) (b) 依頼状（平版印刷、A 4、1 頁、上質） 12(12) (c) 記入の手引き（平版印刷、A 4、2 6 頁、上質） 300(300) (d) 報告書（平版印刷、A 4、2 5 頁、上質） 2(2) c. 通信運搬費 665(665) (a) 疑義照会電話料 157(157)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(b) 調査票発送 472(472) (c) 督促発送 36(36) (2) 国際機関対応 雑役務費 537(975) a. 翻訳料（O E C D成果物等）外国語（英語）→日本語 134(178) b. 翻訳料（日本国政府提出資料）日本語→外国語（英語） 186(248) c. 同時翻訳料（4時間まで） 160(320) d. 速記料 57(229) (3) 公益通報者保護法に関する実態調査 事務費 10,121(10,121) a. 消耗品費 368(368) (a) 調査用封筒（角2） 108(108) (b) 返信用封筒（角2） 108(108) (c) 督促用封筒（角2） 59(59) (d) コピー用紙（A4） 93(93) b. 印刷製本費 556(556) (a) 調査票（平版印刷、A4、10頁、上質） 209(209) (b) 依頼状（平版印刷、A4、2頁、上質） 42(42) (c) 督促状（平版印刷、A4、2頁、上質） 26(26) (d) 調査報告書（平版印刷、A4、20頁、上質） 279(279) c. 通信運搬費 3,762(3,762) (a) 疑義照会電話料 792(792) (b) 調査票発送 1,188(1,188) (c) 返信代 1,188(1,188) (d) 督促発送 594(594) d. 集計費 2,234(2,234) (a) データ入力作業 1,436(1,436) (b) データ集計作業 798(798) e. 企業データ購入費 3,201(3,201) (4) 公益通報者保護法の執行のための立入検査 592(592) ①消耗品費 証拠収集用封筒（角2） 4(4) ②通信運搬費 27(27) a. 証拠収集用封筒（ゆうパック、60サイズ、中国・四国、往復） 15(15) b. 証拠収集用封筒（ゆうパック、60サイズ、関東、往復） 12(12)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							③備品費 45(45) a. デジタルカメラ 11(11) b. 外付けハードディスクドライブ 11(11) c. CD-R 23(23) ④事務費 516(516) a. 会場借料(聴取用) 396(396) b. タクシー賃料 120(120) (5) 政策調査員 726(684) ①保険料 700(660) a. 前年度限りの経費(健康保険料) 0(0) b. 厚生年金保険料 659(619) c. 雇用保険料 41(41) ②子ども・子育て拠出金 26(24) (6) 法執行専門職員(2年以上) 1,374(1,291) ①保険料 1,324(1,244) a. 前年度限りの経費(健康保険料) 0(0) b. 厚生年金保険料 1,265(1,185) c. 雇用保険料 59(59) ②子ども・子育て拠出金 50(47) 計 113,743(109,545)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
056	消費者安全の啓発に必要な経費						
021	消費者安全啓発推進経費	71,237	72,149			912	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	17,120	17,440			320	1. 政策調査員の賃金・保険料等 14,459(14,139) (1) 政策調査員手当 9,720(9,640) (2) 通勤手当 900(660) (3) 期末・勤勉手当 3,839(3,839) 2. 食品安全参与 2,981(2,981) 計 17,440(17,120)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,349	1,302		△	47	1. 意見交換会の開催 630(653) (1) 大学教授級 67(70) (2) 大学教授級 235(244) (3) 大学教授級 328(339) 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 大学教授級 672(696) 計 1,302(1,349)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,418	1,508			90	1. 意見交換会の開催 1,436(1,350) (1) 10～7級（全国平均 日帰り） 718(675) (2) 6～3級（全国平均 日帰り） 718(675) 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 (1) 10～7級（全国平均 日帰り） 72(68) 計 1,508(1,418)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	3,508	3,974			466	1. 意見交換会の開催 2,928(2,584) (1) 10～7級（全国平均 1泊2日） 1,464(1,292) (2) 6～3級（全国平均 1泊2日） 1,464(1,292) 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 1,046(924) (1) 10～7級（全国平均 1泊2日） 523(462) (2) 6～3級（全国平均 1泊2日） 523(462) 計 3,974(3,508)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	47,842	47,925			83	1. 意見交換会の開催 18,014(18,014) (1) 意見交換会 13,116(13,116) (2) 人件費 2,096(2,096)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							①主任研究員	696(	696)
							②研究員	901(	901)
							③臨時事務補助職員	499(	499)
							(3) 報告書作成費(A4 白黒 平版印刷 上質 100頁)	59(	59)
							(4) 印刷製本費		
							パンフレット(A4 カラー 平版印刷 上質 72頁)	2,243(	2,243)
							(5) 事務費	500(	500)
							①消耗品費		
							コピー用紙(A4 500枚×5冊)	466(	466)
							②通信運搬費(都道府県 宅配便 100サイズ)	34(	34)
							2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進	27,661(	27,661)
							(1) ALPS処理水に係る食品安全のリスクコミュニケーション	2,280(	2,280)
							①人件費	1,679(	1,679)
							a. 主任研究員	318(	318)
							b. 研究員	1,081(	1,081)
							c. 臨時事務補助員	280(	280)
							②事務費	577(	577)
							a. 消耗品費		
							コピー用紙(A4 500枚×5冊)	149(	149)
							b. 通信運搬費	428(	428)
							(a) 通話料(10分間)	1(	1)
							(b) 配送料(四国 郵便小包 100サイズ)	427(	427)
							③報告書調書作成費(A4 白黒 平版印刷 上質 100頁)	24(	24)
							(2) PFASに係る食品安全のリスクコミュニケーション		
							PFASをはじめとする新たな健康被害等に関する意見交換会の実施	13,200(	13,200)
							(3) 消費者の理解増進のためのコンテンツ作成	12,181(	12,181)
							①人件費	4,356(	4,356)
							a. 主任研究員	995(	995)
							b. 研究員	2,162(	2,162)
							c. 臨時事務補助員	1,199(	1,199)
							②報告書作成費(A4 白黒 平版印刷 上質 100頁)	71(	71)
							③アンケート		
							国内向けアンケート(サンプル1,000件 設問20問)	3,218(	3,218)
							④事務費	1,289(	1,289)
							a. 消耗品費		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							コピー用紙(A4 500枚×5冊) 392(392) b. 通信運搬費 897(897) (a) 通話料(100km超 昼間 10分間) 7(7) (b) 配送料(四国 郵便小包 100サイズ) 890(890) ⑤制作費 パンフレット(A4 カラー 平版印刷 上質 20頁) 3,247(3,247) 3. 地域コミュニティ等によるリスクコミュニケーターの育成 ①リスクコミュニケーターの育成 会場費等 799(799) 4. 政策調査員等の賃金・保険料等 1,451(1,368) (1) 保険料(政策調査員) 1,399(1,319) ①厚生年金保険 1,317(1,237) ②雇用保険料 82(82) (2) 子ども・子育て拠出金(政策調査員) 52(49) 計 47,925(47,842)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
061	消費者の安全確保のための 施策推進経費						
001	消費者安全の対策に必要な 経費	101,156	104,791			3,635	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	56,555	57,835			1,280	政策調査員の賃金・保険料等 57,835(56,555) (1) 政策調査員手当 38,880(38,560) (2) 通勤手当 3,600(2,640) (3) 期末・勤勉手当 15,355(15,355)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	281	283			2	1. 緊急時の対応のための経費 意見交換会（緊急時対応）の開催 有識者 35(35) 2. 消費者庁製品事故情報検討会の出席手当 164(159) (1) 臨時委員（座長） 41(40) (2) 臨時委員 123(119) 3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 会議開催に係る経費 講師（大学教授級） 50(52) 4. 事故情報の収集・活用の強化に関する調査 有識者ヒアリング 専門家（大学教授級） 34(35) 計 283(281)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	2,150	2,315			165	1. 所管法律の執行のための経費 813(704) (1) 行政指導・法執行に必要な経費 ① 10～7級（全国平均 2泊3日） 275(229) (2) 地方説明会 210(184) ①消費生活用製品安全法 6～3級（全国平均 1泊2日） 105(92) ②消費者安全法 6～3級（全国平均 1泊2日） 105(92) (3) 立入検査 ①消費者安全法 328(291) a. 6～3級（全国平均 1泊2日） 209(185) b. 6～3級（ブロック内 1泊2日） 111(99) c. 6～3級（都内 日帰り） 8(7) 2. 緊急時の対応を行うための経費 770(625) (1) 緊急時における職員の現地派遣（全国平均 3泊4日） 418(353)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							①大臣 139(116) ②指定職 109(95) ③10～7級 85(71) ④6～3級 85(71) (2)緊急時における職員の現地派遣(東京～北京 6泊7日) ①10級 352(272) 3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 6～3級(全国平均 1泊2日) 105(138) 4. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 6～3級(全国平均 1泊2日) 157(185) 5. 事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査 6～3級(全国平均 日帰り) 174(196) 6. 事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査 6～3級(全国平均 日帰り) 87(117) 7. 医療機関ネットワーク事業で収集した生命・身体事故情報の分析 強化 参画医療機関における消費者に向けた周知啓発 6～3級(全国平均 1泊2日) 209(185) 計 2,315(2,150) 102 1. 所管法律の執行等のための経費 都道府県との連絡会議 消費者安全法 10～7級(ブロック平均 日帰り) 532(532) 2. 所管法律の執行等のための経費 都道府県との連絡会議 消費者安全法 10～7級(ブロック平均 日帰り) 111(111) 3. 消費者庁製品事故情報検討会の出席旅費 35(38) (1)10～7級(ブロック内 日帰り) 27(27) (2)10～7級(県内 日帰り) 8(11) 4. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 病院長 10～7級(全国平均 日帰り) 1,005(912) 5. 事故情報の収集・活用の強化に関する調査 6～3級(全国平均 日帰り) 215(203) 計 1,898(1,796)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,796	1,898				

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	1,075	1,075			0	事故情報分析・調査等に資する情報収集 危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費 危害情報通報センタースタッフ人件費（コールセンター、受付時間：通年17:00～翌9:00） オペレーター 1,075(1,075)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	39,299	41,385			2,086	1. 所管法律の執行等のための経費 4,902(4,829) （1）行政指導・法執行に必要な経費 4,364(4,291) ①人件費 831(831) a. 主任研究員 119(119) b. 研究員 432(432) c. 臨時職員 280(280) ②委員手当 414(413) a. 委員会出席手当 229(222) （a）委員長 26(25) （b）委員 203(197) b. 有識者ヒアリング（2時間） 専門家（教授級） 185(191) ③旅費 776(704) a. 国内出張旅費（実態調査） 302(258) （a）10～7級（全国平均 2泊3日） 151(129) （b）6～3級（全国平均 2泊3日） 151(129) b. 委員等旅費（委員会出席） 10～7級（全国平均 日帰り） 474(446) ④事務費 30(30) a. 消耗品費 コピー用紙（A4、500枚×5冊） 9(9) b. 印刷製本費 報告書（A4 平版印刷 上質 100頁） 6(6) c. 通信運搬費 通話料（100km超 昼間 10分間） 15(15) ⑤原因分析経費（意識調査） 2,313(2,313) （2）借料及び損料 ①都道府県との連絡会議 会場借料（会議室大） 538(538) a. 消費生活用製品安全法 269(269) b. 消費者安全法 269(269) 2. 消費者庁製品事故情報検討会の開催に係る経費 165(165)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
063	消費者事故調査等に必要な経費						
001	生命・身体分野の消費者 事故調査等に関する経費	77,918	77,955			37	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	42,416	43,376			960	1. 政策調査員 43,376(42,416) (1) 政策調査員手当 29,160(28,920) (2) 通勤手当 2,700(1,980) (3) 期末・勤勉手当 11,516(11,516)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	5,905	4,280		△	1,625	1. 事故情報の分析に関する経費 1,936(2,784) (1) 専門委員等との意見交換 大学教授級 756(783) (2) 記者会見に向けた委員長からの意見聴取 委員長 1,180(2,001) 2. 事故等原因調査（自ら調査）の実施に関する経費 1,764(2,117) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 大学教授級 672(696) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 大学教授級 252(261) (3) 事故等原因調査報告書等の執筆 ※技術的内容 840(1,160) 3. 事故等原因調査（自ら調査）の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 大学教授級 76(78) 4. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 504(795) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 大学教授級 504(505) (2) 前年度限りの経費 0(290) 5. 前年度限りの経費 0(131) 計 4,280(5,905)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,635	3,491			1,856	1. 事故情報の分析に関する経費 1,516(465) (1) 緊急初動調査 758(229) ① 6～3級（全国 日帰り） 718(203) ② 6～3級（県内 日帰り） 40(26) (2) 専門委員等との意見交換 758(236) ① 6～3級（全国日帰り） 718(203)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							② 6～3級（県内 日帰り） 40(33) 2. 事故等原因調査等の実施に関する経費 798(295) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） 40(7) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 758(288) ① 6～3級（全国平均 日帰り） 718(270) ② 6～3級（県内 日帰り） 40(18) 3. 事故等原因調査等の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） 16(7) 4. 新しい製品・サービスに関する先行調査の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） 16(7) 5. 前年度限りの経費 0(7) 6. 前年度限りの経費 0(7) 7. 調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） 16(7) 8. 海外研修経費 6～3級（南カリフォルニア大学事故調査コース受講） 6～3級 1,129(840) 計 3,491(1,635) 189 1. 事故情報の分析に関する経費 緊急初動調査 政策調査員 531(229) a. 6～3級（全国 日帰り） 503(203) b. 6～3級（県内 日帰り） 28(26) 2. 事故等原因調査等の実施に関する経費 466(564) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 1 0～7級（県内 日帰り） 12(11) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 454(553) ① 専門委員 227(332) a. 1 0～7級（全国平均 日帰り） 215(304) b. 1 0～7級（県内 日帰り） 12(28)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	856	1,045			189	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							②政策調査員 227(221) a. 6～3級（全国平均 日帰り） 215(203) b. 6～3級（県内 日帰り） 12(18) 3. 事故等原因調査等の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 10～7級（県内 日帰り） 16(22) 4. 新しい製品・サービスに関する先行調査の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 10～7級（県内 日帰り） 16(15) 5. 前年度限りの経費 0(11) 6. 調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 10～7級（県内 日帰り） 16(15) 計 1,045(856) △ 1,343 1. 事故情報及び消費者の行動特性等の分析に関する実施 簡易な実験・分析等の実施 5,939(11,326) 2. 事故等原因調査等の実施に関する経費 7,355(5,787) （1）再現実験・高度な分析等の実施 再現実験・高度な分析等 7,355(5,749) （2）前年度限りの経費 0(38) 3. 前年度限りの経費 0(38) 4. 事故等原因調査等の申出の対応に関する経費 52(52) （1）消耗品費 6(6) ①コピー用紙（A4） 4(4) ②封筒（角2号・80枚） 2(2) （2）通信運搬費 46(46) ①レターパックライト 34(34) ②レターパックプラス 12(12) 5. 非常勤職員手当 4,355(4,103) （1）厚生年金保険料 3,953(3,712) （2）雇用保険料 246(245) （3）子ども・子育て拠出金 156(146)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	27,106	25,763			△ 1,343	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 年 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							6. 事故の背景要因の研究7,354(5,800) （1）消費者の行動特性に関する調査・検証3,677(2,874) （2）諸外国における事故事例や当局の対応に関する調査3,677(2,874) （3）前年度限りの経費0(52) 7. 海外研修経費 6～3級（南カリフォルニア大学事故調査コース受講）708(0) 計25,763(27,106)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
066	消費者取引対策に必要な 経費						
001	特定商取引適正化推進等 経費	217,920	254,428			36,508	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	119,870	130,550			10,680	1. 特定商取引法等の執行 法執行補助職員 116,792(101,939) ①補助職員給与（2年以上勤務） 103,186(26,878) ②補助職員給与（1年以上勤務） 13,606(33,221) ③補助職員給与（1年未満勤務） 0(41,840) 2. 預託法の執行 法執行補助職員 ①補助職員給与（2年以上勤務） 13,758(17,931) 計 130,550(119,870)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	801	907			106	1. 特定商取引法等の執行 講師謝金（大学教授級） 202(174) 2. 特定商取引法等のモニタリング 委員謝金（大学教授級） 504(418) 3. 預託法の執行 講師謝金（大学教授級） 67(70) 4. 預託法のモニタリング 委員謝金（大学教授級） 134(139) 計 907(801)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	8,666	10,353			1,687	1. 特定商取引法等の執行 4,841(3,961) （1）全国平均（2泊3日）6～3級 3,435(2,811) （2）ブロック内（2泊3日）6～3級 1,347(1,083) （3）県内（日帰り）6～3級 59(67) 2. 特定商取引法等のモニタリング 2,967(2,494) （1）全国平均（1泊2日）6～3級 2,092(1,754) （2）ブロック内（1泊2日）6～3級 831(692) （3）県内（日帰り）6～3級 44(48) 3. 特定商取引法等の広報啓発（要望） （1）全国平均（2泊3日）6～3級 0(0) （2）ブロック内（2泊3日）6～3級 0(0) （3）県内（日帰り）6～3級 0(0) 4. 預託法の執行 1,528(1,308) （1）全国平均（2泊3日）6～3級 1,099(937)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	5,011	5,860			849	(2) ブロック内(2泊3日) 6～3級 421(361) (3) 県内(日帰り) 6～3級 8(10) 5. 預託法のモニタリング 1,017(903) (1) 全国平均(1泊2日) 6～3級 732(646) (2) ブロック内(1泊2日) 6～3級 277(247) (3) 県内(日帰り) 6～3級 8(10) 計 10,353(8,666) 1. 特定商取引法等の執行 1,832(1,379) (1) 全国平均(2泊3日) 6～3級 1,305(996) (2) ブロック内(2泊3日) 6～3級 505(361) (3) 県内(日帰り) 6～3級 22(22) 2. 特定商取引等のモニタリング 1,962(1,753) (1) 全国平均(1泊2日) 10～7級 1,255(1,108) (2) ブロック内(1泊2日) 10～7級 665(593) (3) 県内(日帰り) 10～7級 42(52) 3. 特定商取引法等の広報啓発(要望) (1) 全国平均(2泊3日) 6～3級 0(0) (2) ブロック内(2泊3日) 6～3級 0(0) (3) 県内(日帰り) 6～3級 0(0) 4. 預託法の執行 877(751) (1) 全国平均(2泊3日) 6～3級 618(527) (2) ブロック内(2泊3日) 6～3級 253(217) (3) 県内(日帰り) 6～3級 6(7) 5. 預託法のモニタリング 1,189(1,128) (1) 全国平均(1泊2日) 10～7級 837(739) (2) ブロック内(1泊2日) 10～7級 332(364) (3) 県内(日帰り) 10～7級 20(25) 計 5,860(5,011)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	28,805	51,991			23,186	1. 特定商取引法等の執行 20,728(18,185) (1) 印刷製本費 154(185) ①法執行証拠収集 封筒印刷(角2号クラフト紙) 13(12) ②申出の手引き 141(117) ③前年度限りの経費(処理結果報告書) 0(56) (2) 通信費 274(261) ①連絡費(通話料、15分) 3(11)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							②法執行証拠収集 送付・返送費（第一種、定形外郵便物、規格内500gまで） 242(172) ③申出の手引き発送費（第一種、定形外郵便物、規格内500gまで） 29(78) (3) 消耗品 15(19) ①立入検査証 13(13) ②法執行証拠収集 送付・返送用封筒 2(6) (4) 備品費 121(121) ①デジタルカメラ 22(22) ②外付けハードディスクドライブ 22(22) ③法執行証拠収集 オフラインスマホ 77(77) (5) 事務費 2,552(2,328) ①会場借料（供述会場：会議室（小）KKR、3時間） 462(238) ②自動車借上料（ハイヤー、3時間） 250(250) ③私書籍借上げ 39(39) ④試買品購入 151(151) ⑤研修費用 1,650(1,650) (6) 法執行補助職員 ①保険料 11,671(9,887) a. 補助職員（2年以上勤務） 10,302(2,581) b. 補助職員（1年以上勤務） 1,369(3,211) c. 補助職員（1年未満勤務） 0(4,095) (7) 事務補助 ①賃金 5,941(5,384) 2. 特定商取引等のモニタリング 743(687) (1) モニタリング 消耗品費 165(165) a. 消耗品費 132(132) b. 書籍購入費 33(33) (2) 事務費 90(79) ①会場借料（会議室（小）KKR、3時間） 34(29) ②会議費 4(3) ③速記料 52(46) ④前年度限りの経費（印刷製本費） 0(1) (3) 雑役務費 488(443) ①人件費 334(293) a. 謝金

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	071 消費者表示対策に必要な経費	188,198	211,434			23,236	
	001 消費者表示適正化推進等経費	101,838	104,311			2,473	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	25,910	27,212			1,302	1. 景品表示法に係る普及啓発経費 表示に関する相談業務関係 13,606(5,977) 一年未満勤務 0(5,977) 一年以上勤務 13,606(0) 2. 食品表示関連経費 食品表示に関する違反事件調査等 一年以上勤務 13,606(19,933) 計 27,212(25,910)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,037	1,541			504	1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 1,541(1,037) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 1,266(754) ①告示制定等意見聴取 a. 学識経験者等（大学教授級） 302(209) ②告示制定等公聴会出席謝金 964(545) a. 学識経験者等（大学教授級） 302(209) b. 関連団体代表 414(168) c. 消費者代表 248(168) (2) 景品表示法違反の未然防止活動 表示に関する実態聴取 275(283) a. 学識経験者（大学教授級） 151(157) b. 事業者 124(126)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	3,036	2,323		△	713	1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 2,160(2,687) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 0(96) ①告示等普及説明会 0(71) a. 全国平均（1泊2日）行－10級以下 0(46) b. ブロック平均（1泊2日）行－10級以下 0(25) ②告示制定等に係るヒアリング ブロック平均（1泊2日）行－10級以下 0(25) (2) 都道府県等との連絡等関係 ①都道府県連絡会議（ブロック会議） 全国平均（1泊2日）行－10級以下 418(739) (3) 協定又は規約の設定、普及・啓発関係 41(76) ①公正取引協議会総会出席

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							ブロック平均(日帰り)行－１０級以下 13(27) ②規約実態調査等 ブロック平均(１泊２日)行－１０級以下 28(49) (４)景品表示法違反の未然防止活動 71(119) ①専門家からのヒアリング 2(48) a. 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 0(46) b. 都内(日帰り)行－１０級以下 2(2) ②事業者からのヒアリング 69(71) a. 全国平均(２泊３日)行－１０級以下 69(46) b. ブロック平均(１泊２日)行－１０級以下 0(25) (５)景品表示法違反の未然防止活動 1,473(1,473) (６)表示管理責任に係る普及啓発、遵守状況調査等 157(184) ①関係省庁との連絡会議 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 105(92) ②景品表示法普及啓発サポーター研修会 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 52(92) 2. 家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査に係る経費 52(184) (１)地方説明会 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 0(92) (２)遵守状況調査 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 52(92) 3. 食品表示関連経費 111(165) (１)食品表示に関する違反事件調査等 ①健康増進法 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 52(46) (２)虚偽誇大広告等監視指導 59(119) ①地方厚生局連絡会議旅費 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 52(92) ②現地調査 ブロック平均(日帰り)行－１０級以下 7(27) 計 2,323(3,036) 1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 1,646(1,270) (１)告示・運用基準の制定・改廃等関係 告示制定等公聴会出席 393(17) a. 全国平均(１泊２日)行－１０級以下 287(13)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,270	1,646			376	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							b. ブロック内（日帰り）行－１０級以下 106(4) （２）都道府県等との連絡等関係 都道府県連絡会議 ブロック平均（日帰り）行－１０級以下 1,253(1,253) 食品表示関連経費 食品表示に関する違反事件調査等 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 3,400(2,697) 1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 63,920(62,890) （１）告示・運用基準の制定・改廃等関係 258(258) ①借料及び損料 告示等普及説明会会場借料 106(106) ②会議費（飲料水） 告示制定等に係る公聴会 15(15) ③雑役務費 告示制定等に係る公聴会速記料 137(137) （２）協定又は規約の設定、普及・啓発関係 ①規約総合説明資料作成 規約総合説明資料作成 696(696) （a）人件費 316(316) ア. 原稿執筆者 286(286) イ. 送付作業に係る手当 30(30) （b）印刷製本費 説明資料印刷費（A４ 上質 軽印刷 ５０頁） 143(143) （c）通信運搬費 237(237) ア. 都道府県 52(52) イ. 消費生活センター 126(126) ウ. 公正取引委員会 20(20) エ. 公正取引協議会 38(38) オ. 公正取引協議会連合会 1(1) （３）景品表示法違反の未然防止活動 12,642(12,780) ①表示実態調査に関するアンケート調査委託 一式 12,642(9,399) ②業務の電子化 0(3,381) （４）表示に関する相談業務関係 事務補助員 賃金 11,848(10,677) 一年以上勤務（再任用１回目） 5,907(10,677)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	006 景品表示法違反事件調査 経費	86,360	107,123			20,763	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	74,393	93,910			19,517	1. 景品表示法執行関係 93,910(74,393) (1) 一年未満勤務 12,271(47,817) (2) 一年以上勤務 81,639(26,576)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,176	1,696			520	1. 違反事件端緒関係 専門家等から意見聴取(大学教授級) 235(131) 2. 違反事件処理関係 専門家等から意見聴取(大学教授級) 252(174) 3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 専門家等から意見聴取(大学教授級) 302(218) 4. 課徴金制度の運用関係 専門家等からの意見聴取(大学教授級) 907(653) 計 1,696(1,176)
	95016-2122-08-2025 審査活動旅費	3,769	3,227		△	542	1. 違反事件端緒関係 980(1,401) (1) ブロック内(1泊2日) 10級以下 970(1,383) (2) 都内(日帰り) 10級以下 10(18) 2. 違反事件処理関係 1,295(1,120) (1) ブロック内(1泊2日) 10級以下 1,247(1,046) (2) 都内(日帰り) 10級以下 48(74) 3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 509(509) (1) ブロック内(1泊2日) 10級以下 499(494) (2) 都内(日帰り) 10級以下 10(15) 4. 課徴金制度の運用関係 全国平均(1泊2日) 10級以下 443(739) 計 3,227(3,769)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	170	190			20	1. 違反事件処理関係(法執行専門職員) 190(170) (1) ブロック内(1泊2日) 10級以下 166(148) (2) 都内(日帰り) 10級以下 24(22)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	54	54			0	1. 違反事件処理関係 事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り) 10級以下 27(27) 2. 効能・効果表示の違反事件調査関係 事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り) 10級以下 27(27) 計 54(54)
	95016-2123-09-6220 審査活動費	6,798	8,046			1,248	1. 違反事件端緒関係 1,423(175) (1) 消耗品費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
076	食品表示対策に必要な経費						
001	食品表示適正化推進等経費	389,871	397,072			7,201	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	151,687	154,426			2,739	1. 食品表示対策の推進 79,303(56,555) (1) 政策調査員 53,240(38,560) (2) 通勤手当相当分 4,950(2,640) (3) 期末・勤勉手当相当額 21,113(15,355) 2. 機能性表示食品における信頼性確保等に向けた取組 75,123(95,132) (1) GMP専門監視員 29,040(28,920) (2) 通勤手当相当分 2,700(1,980) (3) 期末・勤勉手当相当額 11,516(11,517) (4) トップシニアアドバイザー 31,867(31,507) (5) 政策調査員 0(14,460) (6) 通勤手当相当 0(990) (7) 期末・勤勉手当相当額 0(5,758) 計 154,426(151,687)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	3,497	5,906			2,409	1. 機能性表示食品における信頼性確保等に向けた取組 (1) 安全性・機能性に関する専門家の意見を聴く仕組みの運営 ①大学教授級 2,520(0) 2. 食品表示対策の推進 3,386(3,497) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 2,916(3,010) ①大学教授級 2,419(2,506) ②大学准教授級 497(504) (2) コーデックス連絡協議会 大学教授級 470(487) 計 5,906(3,497)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	13,125	10,467			△ 2,658	1. 食品表示対策の推進 5,472(5,541) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,581(1,535) ①全国平均 1泊2日 209(185) ②ブロック平均 日帰り 53(53) ③海外出張：米国 1,319(1,297) (2) 食品表示に係る説明会 836(758) ①全国平均 1泊2日 628(554) ②ブロック平均 日帰り 160(160) ③県内 日帰り 48(44)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(3) 特定保健用食品の収去にかかる経費 全国平均 1泊2日 52(46) (4) 食品表示に関する違反事件調査等 315(276) ①JAS法 全国平均 1泊2日 105(92) ②食品衛生法 全国平均 1泊2日 105(92) ③米トレサ法 全国平均 1泊2日 105(92) (5) コーデックス委員会 2,688(2,926) ①食品表示部会出席旅費((東京からオタワ) 7泊8日) 1,306(1,477) ②栄養・特殊用途食品部会出席旅費((東京からニュルンベルク) 7泊8日) 1,382(1,449) 2. 機能性表示食品における信頼性確保等に向けた取組 (1) GMPの確実な実施のための調査 4,995(7,584) ①全国平均 2泊3日 1,405(3,546) ②全国平均 1泊2日 3,231(3,534) ③ブロック平均 日帰り 359(504) 計 10,467(13,125) 1. 食品表示対策の推進 1,849(1,266) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,049(1,097) ①全国平均 1泊2日 314(337) ②10～7級(ブロック平均 日帰り) 0(398) ③10～7級(県内平均 日帰り) 0(100) ④6～3級(ブロック平均 日帰り) 0(233) ⑤6～3級(県内平均 日帰り) 0(29) ⑥ブロック平均 日帰り 636(0) ⑦県内平均 日帰り 99(0) (2) コーデックス連絡協議会 147(169) ①全国平均 日帰り 0(144) ②県内平均 日帰り 55(25) ③全国平均 1泊2日 92(0) (3) コーデックス委員会 ①食品表示部会出席旅費((東京からオタワ) 7泊8日) 653(0) 2. 機能性表示食品における信頼性確保等に向けた取組 5,793(13,144) (1) GMPの確実な実施のための調査 5,575(13,144)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	14,410	7,642			△ 6,768	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							①全国平均 2泊3日 1,523(5,319) ②全国平均 1泊2日 3,693(7,069) ③ブロック平均 日帰り 359(756) (2) 安全性・機能性に関する専門家の意見を聴く仕組みの運営 218(0) ①ブロック平均 日帰り 200(0) ②県内平均 日帰り 18(0) 計 7,642(14,410) 1. 特定保健用食品データベースの運用 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 3,888(3,888) 1. 食品表示制度の検討・担保 63,168(63,140) (1) 食品の検査法の開発に必要な調査研究 42,150(42,134) (1テーマあたりの内訳) ①消耗品費 21,075 (21,067) 試薬・検査キット等 7,452 (7,452) ②人件費 7,527 (7,527) a. 主任研究員 2,786 (2,786) b. 研究員 3,243 (3,243) c. データ収集分析 1,498 (1,498) ③雑役務費 5,913 (5,913) ④通信運搬費 33 (33) ⑤報告書作成費 150 (142) a. コピー用紙 (A4 500枚 5冊) 37 (37) b. 報告書作成 (A4 軽印刷 上質 200ページ) 113 (105) ①消耗品費 試薬・検査キット等 14,904(14,904) ②人件費 15,054(15,054) a. 主任研究員 5,572(5,572) b. 研究員 6,486(6,486) c. データ収集分析 2,996(2,996) ③雑役務費 11,826(11,826) ④通信運搬費 66(66) ⑤報告書作成費 300(284) a. コピー用紙 (A4 500枚 5冊) 74(74) b. 報告書作成 (A4 軽印刷 上質 200頁) 226(210) (2) 食品表示に関する消費者意向調査 4,164(4,160) ①人件費 1,006(1,006)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	3,888	3,888			0	
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	203,264	214,743			11,479	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							a. 主任研究員 418(418) b. 研究員 378(378) c. データ収集分析 210(210) ②webアンケート（サンプル10,000件、設問数30問以上） 3,075(3,075) ③報告書作成費 83(79) a. コピー用紙（A4 500枚 5冊） 19(19) b. 報告書作成（A4 軽印刷 上質 200頁） 64(60) （3）食物アレルギーに関する検査法開発 16,854(16,846) ①人件費 4,403(4,403) a. 主任研究員 1,672(1,672) b. 研究員 1,892(1,892) c. データ収集分析 839(839) ②消耗品費 試薬・検査キット等 2,516(2,516) ③事業者向け調査費 3,812(3,812) ④検査法の開発及び検証 5,982(5,982) ⑤印刷製本費 141(133) a. コピー用紙（A4 500枚 5冊） 28(28) b. 報告書作成（A4 軽印刷 上質 200頁） 113(105) 2. 食品表示制度（保健機能食品制度を除く。）の適正化・充実 17,383(17,411) （1）食物アレルギーに関する全国実態調査事業 5,178(5,174) ①人件費 2,391(2,391) a. 主任研究員 1,592(1,592) b. データ収集分析 799(799) ②消耗品費 試薬・検査キット 440(440) ③印刷製本費 108(104) a. 依頼文書印刷 22(22) b. 調査票印刷 22(22) c. 報告書作成（A4 軽印刷 上質 200頁） 64(60) ④通信運搬費 907(907) a. 依頼文書送付（定形外郵便物 規格内） 508(508) b. 調査票返信費 399(399) ⑤検体測定費用 880(880) ⑥一般管理費 452(452)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増△減	備 考		
						(2)時代に即した食品表示の見直し	10,933(	10,967)
						①食品表示懇談会の開催	5,460(	5,483)
						a. 人件費	3,981(	3,981)
						(a) 主任研究員	2,089(	2,089)
						(b) 研究員	1,892(	1,892)
						b. 謝金	612(	628)
						(a) 大学教授級	336(	348)
						(b) 大学准教授級	276(	280)
						c. 委員等旅費	532(	532)
						(a) 10～7級(ブロック 日帰り)	0(	266)
						(b) 6～3級(ブロック 日帰り)	0(	266)
						(c) ブロック 日帰り	532(	0)
						d. 印刷製本費	86(	93)
						(a) コピー用紙(A4 500枚 5冊)	56(	56)
						(b) 運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷(平版印刷 A4 中質)	30(	37)
						e. 借料及び損料(会議室(大+配信))	242(	242)
						f. 会議費	7(	7)
						②デジタルによる食品表示情報に関する調査	5,473(	5,484)
						a. 人件費	5,034(	5,034)
						(a) 主任研究員	1,791(	1,791)
						(b) 研究員	3,243(	3,243)
						b. 謝金		
						大学教授級	168(	174)
						c. 調査旅費		
						6～3級(ブロック 日帰り)	133(	133)
						d. 事務費	138(	143)
						(a) 印刷製本費	85(	90)
						イ コピー用紙	50(	50)
						ロ 調査票(平版印刷 A4 両面20ページ 上質)	26(	24)
						ハ 依頼状・礼状(平版印刷 A4 200ページ 上質)	1(	1)
						ニ 報告書作成(軽印刷 A4 50ページ 上質)	8(	15)
						(b) 通信運搬費		
						調査票発送・返信代	53(	53)
						(3)消費者委員会の答申書を踏まえた実態調査等 (1テーマあたりの内訳)	1,272(	1,270)
						①人件費	1,007 (	1,007)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							a.主任研究員 378 (378) b.データ収集分析 629 (629) ②データ取得費用 220 (220) ③報告書作成費 45 (43) a.コピー用紙(A4 500枚 5冊) 13 (13) b.報告書作成(A4 軽印刷 上質 200ページ) 32 (30) ①人件費 1,007(1,007) a. 研究員 378(378) b. データ収集分析 629(629) ②データ取得費用 220(220) ③報告書作成費 45(43) a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 13(13) b. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 200頁) 32(30) (4) 食品の表示内容の妥当性を確認するための科学的検証方法の開発等(要望) ①人件費 a. 主任研究員 0(0) b. 研究員 0(0) ②調査旅費 アメリカ 0(0) オーストラリア 0(0) ③対象商品分析費 a. 試薬・検査キット等 0(0) b. 対象商品購入費 0(0) ④対象商品分析費 0(0) ⑤報告書作成費 a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 0(0) b. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 200頁) 0(0) 3. 食品表示制度の普及・啓発 3,491(3,164) (1) 地方説明会 794(719) ①6～3級(全国平均 日帰り) 323(304) ②6～3級(全国平均 1泊2日) 471(415) (2) 人件費 研究員 1,099(1,099) (3) 消耗品費

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							文具等消耗品 55(55)
							(4) 報告書作成費 23(22)
							①コピー用紙(A4 500枚 5冊) 7(7)
							②報告書作成(A4 軽印刷 上質 200頁) 16(15)
							(5) 通信運搬費
							配布文書送付(定形外郵便物(規格外4kgまで)) 17(17)
							(6) 借料及び損料 会議室(大) 1,503(1,252)
							4. 保健機能食品制度等の適正化・充実 14,092(14,034)
							(1テーマあたりの内訳)
							(1) 人件費 3,915 (3,915)
							①主任研究員 1,194 (1,194)
							②研究員 2,162 (2,162)
							③データ収集分析 559 (559)
							(2) 諸謝金
							大学教授級 672 (696)
							(3) データ取得費用 1,320 (1,320)
							(4) 印刷製本費 306 (304)
							①コピー用紙(A4 500枚 5冊) 26 (26)
							②調査票(A4 平版印刷 両面30頁 上質) 236 (236)
							③依頼状(A4 平版印刷 片面1頁 上質) 12 (12)
							④報告書作成(A4 軽印刷 両面200頁 上質) 32 (30)
							(5) 通信運搬費
							調査票発送・返信 528 (528)
							(6) 借料及び損料 会議室(中) 305 (254)
							(1) 人件費 7,830(7,830)
							①主任研究員 2,388(2,388)
							②研究員 4,324(4,324)
							③データ収集分析 1,118(1,118)
							(2) 諸謝金
							大学教授級 1,344(1,392)
							(3) データ取得費用 2,640(2,640)
							(4) 印刷製本費 612(608)
							①コピー用紙(A4 500枚 5冊) 52(52)
							②調査票(A4 平版印刷 両面30頁 上質) 472(472)
							③依頼状(A4 平版印刷 片面1頁 上質) 24(24)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							④報告書作成(A4 軽印刷 両面200頁ジ 上質) 64(60) (5)通信運搬費 調査票発送・返信 1,056(1,056) (6)借料及び損料 会議室(中) 610(508) 5. 機能性表示食品における信頼性確保等に向けた取組 14,238(19,219) (1) GMP要件化に対する監視・指導体制の整備 9,262(9,088) ①GMP要件化に向けた点検項目の設定に向けた検討会の設置・運営 1,605(1,615) i) 諸謝金 459(471) a. 大学教授級 252(261) b. 大学准教授級 207(210) ii) 委員等旅費 286(284) a. 10～7級(ブロック 日帰り) 0(133) b. 10～7級(県内平均 日帰り) 0(9) c. 6～3級(ブロック 日帰り) 0(133) d. 6～3級(県内平均 日帰り) 0(9) e. ブロック 日帰り 266(0) f. 県内平均 日帰り 20(0) iii) 印刷製本費 159(159) a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 56(56) b. 運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷(平板印刷 A4 中質) 103(103) iv) 借料及び損料 会議室(大) 696(696) v) 会議費 5(5) ②保険料(GMP専門監視員・トップシニアアドバイザー) 7,387(7,254) a. 厚生年金保険料 6,857(6,805) 3,952(3,712) 2,905(3,093) b. 雇用保険料 530(449) 246(245) 284(204) ③子ども・子育て拠出金(GMP専門監視員・トップシニアアドバイザー) 270(219) 政策調査員 156(219) 114(0) (2)安全性・機能性に関する専門家の意見を聴く仕組みの運営 272(3,093) ①諸謝金

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							a. 大学教授級 0(2,610) ②委員等旅費 0(218) a. 10～7級(ブロック内 日帰り) 0(200) b. 10～7級(県内平均 日帰り) 0(18) ③印刷製本費 118(118) a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 56(56) b. 運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷(平板印刷 A4 中質) 62(62) ④借料及び損料 会議室(小) 152(145) ⑤会議費 2(2) (3) 科学的根拠を確認する際の、専門家の意見を聴く体制の構築 ①諸謝金 大学教授級 4,704(4,986) (4) 保険料 0(2,052) ①厚生年金保険料 0(1,856) ②雇用保険料 0(123) ③子ども・子育て拠出金 0(73) 6. 買上調査による検証事業 49,183(49,175) (1) 買上調査の実施 43,186(43,182) ①人件費 568(568) a. 主任研究員 298(298) b. 研究員 270(270) ②消耗品費 1,306(1,306) a. 試薬・検査キット等 811(811) b. 対象商品購入費 495(495) ③対象商品分析費 6,699(6,699) ④報告書作成費 77(73) a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 13(13) b. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 200頁) 64(60) ⑤買上調査による検証事業 34,536(34,536) ①人件費 5,120(5,120) ②消耗品費 11,751(11,751) ③対象商品分析費 17,112(17,112) ④報告書作成費 553(553) a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 14(14) b. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 200頁) 539(539)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						①食品表示制度の個別課題検討に係る会場借料 会議室（大） 食品表示法 835(696) ②事情聴取等会場借料 会議室（小） 1,044(870) a. J A S 法 348(290) b. 食品衛生法 348(290) c. 米トレサ法 348(290) ③審査活動タクシー借料 63(63) a. J A S 法 21(21) b. 食品衛生法 21(21) c. 米トレサ法 21(21) （４）会議費 食品表示制度に係る個別課題の検討 食品表示法 43(43) （５）賃金 29,705(26,873) ①期間業務職員（再任用者（２回目）） 0(21,535) ②期間業務職員（再任用者（１回目）） 0(5,338) ③期間業務職員（再任用者（３回目以降）） 29,705(0) （６）保険料 ①政策調査員 7,698(5,276) a. 厚生年金保険料 7,246(4,949) b. 雇用保険料 452(327) （７）子ども・子育て拠出金 ①政策調査員 285(195) （８）雑役務費 909(909) ①食品表示制度に係る個別課題の検討（速記料） 92(92) ②試買品分析検査 817(817) 8. 外食・中食における食物アレルギーに関する情報提供、食物アレルギー表示制度の推進 10,340(0) （１）外食・中食における食物アレルギーに関する情報提供の在り方検討 4,938(0) ①人件費 3,981(0) （a）主任研究員 2,089(0) （b）研究員 1,892(0) ②謝金 435(0) （a）大学教授級 269(0) （b）大学准教授級 166(0) ③委員等旅費 237(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(a) ブロック内 日帰り 213(0) (b) 都内 日帰り 24(0) ④印刷製本費 86(0) (a) コピー用紙(A4 500枚 5冊) 56(0) (b) 運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷(平板印刷 A4 中質) 30(0) ⑤借料及び損料 194(0) ⑥会議費 5(0) (2) 食物アレルギー対応取組表彰(仮称)選定 3,291(0) ①通信運搬費 資料送付(ゆうパック80(都内)) 6(0) ②雑役務費 3,285(0) a. 人件費 1,891(0) イ. 主任研究員 431(0) ロ. 研究員 1,460(0) b. 委員謝金 599(0) イ. 民間人役員級 378(0) ロ. 大学准教授級 221(0) c. 委員旅費 245(0) イ. ブロック内 日帰り 213(0) ロ. 都内 日帰り 32(0) d. 表彰関係一式 550(0) (3) 外食・中食における食物アレルギーに関する情報提供コンテ ンツを作成 2,111(0) ①人件費(企画制作) 1,168(0) ②制作デザイン費 418(0) ③印刷製本価(A4 カラー 上質 30頁) 472(0) ④通信運搬費(説明会等での配布:定形外郵便物(規格外)4kg まで) 53(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
081	法人等による寄附の不当な勧誘の防止等に関する法律の運用等に必要な経費	42,638	41,032			△ 1,606	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	199	198			△ 1	1. 行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動） 執行アドバイザーへの意見伺い 198(199) ①大学学長級 94(46) ②大学学部長級 37(37) ③大学教授級 67(70) ④前年度限りの経費（民間役員相当） 0(46)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	4,107	4,266			159	1. 行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動） 行政措置等に係る調査 2,722(2,178) (1) 端緒調査（行（一）10級以下） 643(579) ①全国平均 1泊2日 523(462) ②ブロック内 日帰り 80(80) ③都内 日帰り 40(37) (2) 事情聴取（行（一）10級以下） 518(467) ①全国平均 1泊2日 418(369) ②ブロック内 日帰り 80(80) ③都内 日帰り 20(18) (3) 立入調査（行（一）10級以下） 676(613) ①全国平均 1泊2日 523(462) ②ブロック内 日帰り 133(133) ③都内 日帰り 20(18) (4) 執行アドバイザーへの意見伺い（行（一）10級以下） 885(519) ①全国平均 1泊2日 837(369) ②都内 日帰り 48(44) ③前年度限りの経費（ブロック内 日帰り） 0(106) 2. 法の周知啓発 法人等向け説明会（行（一）10級以下） 845(1,334) (1) 全国平均 1泊2日 837(739) (2) 都内 日帰り 8(55) (3) 前年度限りの経費（全国平均 日帰り） 0(540) 3. 不当寄附勧誘防止法の制度の在り方の検討 有識者への意見伺い（行（一）10級以下） 699(595)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	38,332	36,568			△ 1,764	(1) 全国平均 1泊2日 173(138) (2) 全国平均 日帰り 355(304) (3) ブロック内 日帰り 132(120) (4) 都内 日帰り 39(33) 計 4,266(4,107) 1. 行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動） 3,371(3,543) (1) 事務費 3,221(3,407) ①情報集約（送付・返送用封筒（角3号）） 18(18) ②会場借料 2,033(1,958) a. 会議室（小） 739(880) b. 会議室（中） 1,294(1,078) ③自動車借上料（ワゴン車） 457(520) a. 1泊2日 306(363) b. 1日（9時間） 151(157) ④コピー用紙（A4 500枚 5冊） 71(54) ⑤翻訳料 468(665) a. 英語→日本語 220(312) b. 中・韓国語→日本語 248(353) ⑥SDカード（改ざん防止用100枚入り）一式 130(82) ⑦書籍購入費 44(110) (2) 通信運搬費 150(136) ①立入調査資材発送費（東京→関西、160サイズ） 75(68) ②集取物品発送費（関西→東京、160サイズ） 75(68) 2. 法の周知啓発 29,926(30,304) (1) 法人等向け説明会 26,851(27,229) ①説明会設営・運営（150名規模）（行（一）10級以下） 728(1,368) a. 全国平均 日帰り 718(1,350) b. 都内 日帰り 10(18) ②人件費 19,160(19,971) a. 統括責任者 1,025(1,095) b. 常勤スタッフ 13,875(14,850) c. 補助員 4,260(4,026) ③有識者謝金（大学教授級） 126(131) ④有識者旅費（行（一）10級以下） 146(137) a. 全国平均 日帰り 144(135) b. 都内 日帰り 2(2)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							⑤速記料 393(383) ⑥啓発媒体の企画制作費 2,000(2,100) ⑦報告書作成費 95(112) a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 28(37) b. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 両面 200ページ) 67(75) ⑧通信運搬費 配布文書送付(定形外郵便物(規格外4kgまで)) 18(18) ⑨借料及び損料 1,524(1,359) a. 会議室(大) 1,386(1,221) b. 機材一式 138(138) ⑩管理費 一式 2,661(1,650) (2) 不当寄附勧誘防止法の普及啓発に必要な経費 ①不当寄附勧誘防止法の普及啓発に必要な経費 3,075(3,075) ②不当寄附勧誘防止法の普及啓発に必要な経費(要望) 啓発チラシの新聞折り込み等実施業務 一式 0(0) 3. 不当寄附勧誘防止法の制度の在り方の検討 有識者への意見伺い 3,271(4,485) (1) 人件費 1,972(2,158) ①. 統括責任者 95(127) ②. 常勤スタッフ 1,025(1,226) ③. 補助員 852(805) (2) 有識者謝金 606(606) ①. 大学学長級 142(138) ②. 大学教授級 252(261) ③. 民間役員相当 212(207) (3) 報告書作成費 52(64) ①. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 15(19) ②. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 両面 200ページ) 37(45) (4) 会場借料 会議室(小) 317(264) (5) 管理費 一式 324(990) (6) 前年度限りの経費(雑役務費) 0(403) 計 36,568(38,332)

124 内（消）							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
3	030 食 品 衛 生 基 準 政 策 費	1,778,309	1,813,750			35,441	
	01-95 食品衛生基準政策の推進 に必要な経費	637,291	833,629			196,338	
	001 食品安全行政に必要な経 費						

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	006 食品安全管理高度化推進費	46,775	46,775			0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,365	1,135			△ 230	1. バイオテクノロジー技術応用食品衛生対策費 1,135(1,365) (1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 安全性情報収集・検討委員会謝金 17(14) (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 34(28) 日米打ち合わせ会議出席諸謝金 17(14) 日加打ち合わせ会議出席諸謝金 17(14) (3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 遺伝子組換え食品製造基準確認審査会出席謝金 76(63) うち要求 76(7) うち要望 0(56) (4) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 安全性審査適用に関する検討会出席謝金 504(840) うち要求 504(28) うち要望 0(812) (5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 504(420)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,815	2,602			△ 213	1 バイオテクノロジー技術応用食品衛生対策費 2,602(2,815) 外国旅費 2,393(2,630) (1) 遺伝子組換え食品情報収集費 国際調和のための情報収集 アメリカ 1,359(1,115) (2) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 ゲノム技術応用食品に関する情報収集 アメリカ 637(1,115) (3) 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備に関する情報収集旅費 オーストラリア 397(400) 内国旅費 (1) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 209(185)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	2,630	2,849			219	1 バイオテクノロジー技術応用食品衛生対策費 2,849(2,630) (1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 52(46) (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 74(92) 日米打ち合わせ会議出席旅費 52(46) 日加打ち合わせ会議出席旅費 22(46)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							（３）遺伝子組換え食品製造基準確認費 遺伝子組換え食品製造基準確認審査会出席旅費 65(138) （４）ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 921(926) 安全性審査適用に関する検討会委員等旅費（内国旅費） 260(369) ゲノム技術応用食品に関する情報収集旅費（外国旅費） アメリカ 661(557) （５）諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 1,737(1,428) 内国旅費 651(462) 外国旅費 1,086(966) アメリカ 606(498) ベルギー 480(468) 95016-2123-09-2311 食品等試験検査 39,965 40,189 224 1. バイオテクノロジー技術応用食品衛生対策費 40,189(39,965) （１）備品費 411(411) うち要求 411(0) うち要望 0(411) （２）印刷製本費 508(709) うち要求 508(638) うち要望 0(71) （３）通信運搬費 81(105) うち要求 81(62) うち要望 0(43) （４）会議費 15(19) うち要求 15(5) うち要望 0(14) （５）借料及び損料 581(581) うち要求 581(0) うち要望 0(581) （６）雑役務費 6,771(8,016) うち要求 6,771(6,535) うち要望 0(1,481) （７）賃金 28,918(27,388) 前年度限りの経費（諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握） ・技術者 0(6,847) ①ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 ・技術者 14,459(6,847)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							②細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備 ・技術者 14,459(13,694) ③精密発酵規制に係る情報収集・検討(要望) ・技術者 0(0) (8)保険料 2,800(2,639) 前年度限りの経費(諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握) ・技術者 0(660) ①ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 ・技術者 1,400(660) ②細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備 ・技術者 1,400(1,319) ③精密発酵規制に係る情報収集・検討(要望) ・技術者 0(0) (9)子ども・子育て拠出金 104(97) 前年度限りの経費(諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握) ・技術者 0(24) ①ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 ・技術者 52(24) ②細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備 技術者 52(49) ③精密発酵規制に係る情報収集・検討(要望) ・技術者 0(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	006 食品衛生の規格基準等に 必要な経費						
	001 食品・添加物等規格基準 対策費	563,115	751,646			188,531	
	01 食品規格基準設定推進費	207,602	207,602			0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,022	1,227			205	1. 食品規格基準策定費 食品等規格基準策定検討会出席謝金 67(56) 2. 食品汚染物質安全性検証費 食品汚染物質安全性検証検討会出席謝金 134(112) 3. 残留農薬等基準策定推進費 1,026(854) （1）ポジティブリスト分析法開発検討会出席謝金 67(56) （2）農薬等の毒性評価のための構造活性相関解析手法検討会出席 謝金 202(168) （3）残留農薬等分析法検討会出席謝金 202(168) （4）食品中の農薬等の確率論的な摂取量推定手法検討会出席謝金 202(168) （5）残留農薬等試験法検討会出席謝金 202(168) （6）食品分類策定検討会出席謝金 151(126) 計 1,227(1,022)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	4,485	4,680			195	1. 食品汚染物質安全性検証費 （1）汚染実態調査旅費 260(554) 2. 残留農薬等基準策定推進費 4,420(3,931) （1）我が国の制度の普及啓発（輸入する国と事業者） ・アメリカ 640(498) ・中国 296(256) （2）グローバル化に伴う国際基準への整合化等に対応するため の検討旅費 3,419(2,992) ・東京～イタリア（パルマ）、ベルギー（ブリュッセル） 2,112(1,891) ・東京～オーストラリア（キャンベラ） 1,307(1,101) （3）食品分類策定検討会出席旅費 65(185) 計 4,680(4,485)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,154	455		△	699	内国旅費 455(1,154) 1. 食品規格基準策定費 食品等規格基準策定検討会出席旅費 43(92) 2. 食品汚染物質安全性検証費 食品汚染物質安全性検証検討会出席旅費 43(92) 3. 残留農薬等基準策定推進費 369(970)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,256	1,125			△ 131	(1) ポジティブリスト分析法開発検討会出席旅費 43(92) (2) 農薬等の毒性評価のための構造活性相関解析手法検討会出席旅費 87(185) (3) 残留農薬等分析法検討会出席旅費 87(185) (4) 食品中の農薬等の確率論的な摂取量推定手法検討会出席旅費 87(185) (5) 食品分類策定検討会出席旅費 65(323) 1. 食品規格基準策定費 298(295) (1) 印刷製本費 181(185) (2) 通信運搬費 116(109) (3) 会議費 1(1) 2. 食品汚染物質安全性検証費 36(36) (1) 印刷製本費 24(24) (2) 通信運搬費 7(7) (3) 会議費 5(5) 3. 残留農薬等基準策定推進費 791(925) (1) 印刷製本費 243(342) (2) 通信運搬費 115(144) (3) 会議費 1(7) (4) 雑役務費 432(432) 計 1,125(1,256)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費	179,185	179,615			430	1. 食品規格基準策定費 35,499(35,464) (1) 消耗品費 うち要求 5,082(5,082) うち要望 0(0) (2) 雑役務費 うち要求 24,476(24,732) うち要望 0(0) (3) 賃金 臨時事務補助員 5,941(5,650) 2. 食品汚染物質安全性検証費 30,956(30,635) (1) 消耗品費 2,455(658) うち要求 2,455(135) うち要望 0(523) (2) 通信運搬費 720(720) (3) 借料及び損料 591(591) (4) 雑役務費 21,317(21,317)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
							うち要求 21,317(9,189) うち要望 0(12,128) (5) 賃金 5,873(7,349) うち要求 5,873(0) うち要望 0(7,349) 3. 残留農薬等基準策定推進費 113,160(113,086) (1) 備品費 117(431) (2) 消耗品費 1,140(1,215) (3) 雑役務費 8,262(13,316) (4) 借料及び損料 224(224) (5) 賃金 技術者 93,982(89,009) (6) 保険料 技術者 9,098(8,575) (7) 子ども・子育て拠出金 技術者 337(316) 計 179,615(179,185) 1. 残留農薬等基準策定推進費 20,500(20,500)
	95016-2125-14-1206 食品衛生基準調査委託費	20,500	20,500			0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	06 食品添加物規格基準設定 推進費	278,533	439,430			160,897	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	821	889			68	1. 食品添加物規格基準策定費 889(821) 既存添加物規格検討会出席謝金 25(26) 基準検討会出席謝金 67(56) 再評価手法検討会出席謝金 134(112) 再評価対象物質選定検討会出席謝金 134(112) 香料安全性評価検討会出席謝金 126(131) 指定添加物再点検検討会出席謝金 168(174) 安全性評価検討会出席謝金 67(70) 添加物の国際整合に係る出席謝金 168(140)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,341	2,729			388	内国旅費 1. 食品添加物規格基準策定費 添加物調査旅費 1,464(1,292) 外国旅費 1. 食品添加物規格基準策定費 1,265(1,049) (1) 各種経済連携協定参加に伴う添加物指定推進等旅費 東京～イタリア(パルマ)、ベルギー(ブリュッセル) 625(551) (2) 香料事前調査等旅費 東京～米国(ワシントン) 640(498) 計 2,729(2,341)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,676	803		△	873	内国旅費 1. 食品添加物規格基準策定費 803(1,676) 既存添加物規格検討会出席旅費 22(46) 再評価手法検討会出席旅費 130(277) 再評価対象物質選定検討会出席旅費 217(430) ① 195(415) ② 22(15) 香料安全性評価検討会出席旅費 130(277) 指定添加物再点検検討会出席旅費 174(369) 安全性評価検討会出席旅費 43(92) 添加物の国際整合に係る出席旅費 87(185)
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,576	1,541		△	35	1. 食品添加物規格基準策定費 1,541(1,356) (1) 備品費 77(77) (2) 印刷製本費 830(669)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(3) 通信運搬費 347(274) (4) 会議費 17(13) (5) 雑役務費 270(323) 0(220) (1) 印刷製本費 0(161) (2) 通信運搬費 0(55) (3) 会議費 0(4) 計 1,541(1,576) 1. 食品添加物規格基準策定費 433,468(272,119) (1) 備品費 891(892) (2) 印刷製本費 90(90) (3) 消耗品費 1,061(824) (4) 通信運搬費 126(111) (5) 雑役務費 415,346(252,985) うち要求 415,346(170,952) うち要望 0(82,033) (6) 借料及び損料 4,159(4,159) (7) 賃金 11,795(11,806) ・臨時事務補助員 5,941(5,650) ・技術者 5,854(6,156) (8) 前年度限りの経費（保険料） ・技術者 0(1,208) (9) 前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金） ・技術者 0(44)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査費	272,119	433,468			161,349	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	11 容器包装等規格基準設定 推進費	3,378	3,378			0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	504	604			100	1. 容器包装安全対策検討会出席謝金 403(336) 2. 同等性調査法開発検討会出席謝金 201(168) 計 604(504)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,933	2,362			429	内国旅費 ポジティブリスト制度普及推進旅費 732(554) 外国旅費 1,630(1,379) 1 EU (イタリア、ベルギー) 625(542) 2 中国 296(280) 3 アメリカ合衆国 709(557) 計 2,362(1,933)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	554	85		△	469	1 容器包装安全対策検討会出席旅費 57(369) 2 同等性調査法開発検討会出席旅費 28(185) 計 85(554)
	95016-2123-09-1010 庁 費	387	327		△	60	食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 327(387) (1) 印刷製本費 201(251) (2) 通信運搬費 122(121) (3) 会議費 4(15)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
16	健康栄養食品規格基準設定推進費	72,832		100,466		27,634	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	0		25,081		25,081	1. サプリメントGMP体制構築促進事業 25,081(0) (1) GMP専門監視員 9,720(0) (2) 通勤手当相当分 900(0) (3) 期末・勤勉手当相当額 3,839(0) (4) トップシニアアドバイザー 10,172(0) (5) 通勤手当相当分 450(0)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	140		168		28	健康食品安全対策推進費 ア 相談員養成事業検討会出席謝金 168(140)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	138		157		19	健康食品安全対策推進費 ア 製造方法現地調査旅費 157(138) イ サプリメントGMP体制構築促進に係る旅費（要望） ① 6～3級（全国平均 2泊3日） 0(0) ② 6～3級（全国平均 1泊2日） 0(0) ③ 6～3級（ブロック平均 日帰り） 0(0) ④ 6～3級（県内 日帰り） 0(0)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	138		109	△	29	健康食品安全対策推進費 ア 相談員養成事業検討会旅費 109(138) イ サプリメントGMP体制構築促進に係る旅費（要望） ① 6～3級（全国平均 2泊3日） 0(0) ② 6～3級（全国平均 1泊2日） 0(0) ③ 6～3級（ブロック平均 日帰り） 0(0) ④ 6～3級（県内 日帰り） 0(0)
95016-2123-09-1010	庁 費	46		18	△	28	健康食品安全対策推進費 18(46) (1) 印刷製本費 15(38) (2) 会議費 3(8)
95016-2123-09-2311	食品等試験検査費	72,370		74,933		2,563	健康食品安全対策推進費 74,933(72,370) (1) 消耗品費 757(763) (2) 借料及び損料 168(168) (3) 雑役務費 63,500(63,908) (4) 賃金

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増△減	備 考
	21 食品衛生対策運営経費	770	770			0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	308	453			145	評価調査会出席謝金 453(308) (1) 事前評価委員会 151(154) (2) 中間・事後評価委員会 151(154) (3) 企画検討会 151(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	462	317		△	145	評価調査会出席旅費 317(462) (1) 事前評価委員会 122(231) 108(231) 14(0) (2) 中間・事後評価委員会 108(231) 86(231) 22(0) (3) 企画検討会 87(0) 65(0) 22(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	011 食品衛生特別対策費	14,660	22,248			7,588	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	0			0	1. 食品安全国際調和推進費 うち要求 0(0) うち要望 0(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	9,957	13,469			3,512	1. 食品安全国際化戦略推進費 13,469(9,957) ア 東京～イタリア(ローマ) 1,548(1,533) イ 東京～フランス(パリ) 1,438(1,270) ウ 東京～中国(北京) 1,408(1,089) エ 東京～アメリカ(ワシントン) 2,550(1,536) うち要求 1,700(768) うち要求 850(768) オ 東京～ドイツ(ベルリン) 1,382(578) うち要求 691(578) うち要求 691(0) キ 東京～カナダ(オタワ) 1,306(559) うち要求 653(559) うち要求 653(0) ク 東京～オランダ(アムステルダム) 1,271(1,302) うち要求 1,271(651) うち要望 0(651) ケ 東京～スイス(ジュネーブ) 2,566(2,090)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	3,353	3,557			204	1. 食品安全国際化戦略推進費 3,557(3,353) ア 東京～イタリア(ローマ) 1,574(1,522) ア 東京～フランス(パリ) 1,534(1,533) ウ 東京～中国(北京) 449(298)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費	1,350	5,222			3,872	1. 食品安全国際化戦略推進費 5,222(1,350) (1) 会合開催経費 2,406(1,350) 1 借料及び損料 945(300) 2 会議費 337(92) 3 雑役務費 1,124(958) (2) 会合開催経費 2,816(0) 1 借料及び損料 945(0) 2 会議費 337(0) 3 雑役務費 1,534(0)

140 内（消）									
要求 番号	事 項		前 予	年 算	度 額	9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
4	06-13	食品衛生基準調査研究等の 推進に必要な経費		1,141,018		980,121		△ 160,897	
	001	食品衛生の規格基準等の 調査研究等に必要な経費		871,541		686,644		△ 184,897	
	001	食品規格基準設定推進費							
	13087-2203-09-2300	食品衛生基準調 査研究費		295,871		295,871		0	残留農薬等基準策定推進費
									295,871(295,871)
									(1) 備品費
									157(117)
									うち要求
									157(0)
									うち要望
									0(117)
									(2) 消耗品費
									14,286(14,341)
									うち要求
									14,286(14,252)
									うち要望
									0(89)
									(3) 印刷製本費
									28(28)
									うち要求
									28(0)
									うち要望
									0(28)
									(4) 通信運搬費
									17(17)
									うち要求
									17(0)
									うち要望
								0(17)	
								(5) 借料及び損料	
								2,693(2,865)	
								うち要求	
								2,693(0)	
								うち要望	
								0(2,865)	
								(6) 会議費	
								6(6)	
								うち要求	
								6(0)	
								うち要望	
								0(6)	
								(7) 雑役務費	
								182,621(187,262)	
								うち要求	
								182,621(165,014)	
								うち要望	
								0(22,248)	
								(8) 賃金	
								88,806(84,397)	
								・臨時事務補助員	
								11,882(11,299)	
								・技術者	
								72,294(68,468)	
								・研究者A	
								1,190(1,190)	
								うち要求	
								1,190(0)	
								うち要望	
								0(1,190)	
								・研究者B	
								1,600(1,600)	
								うち要求	
								1,600(0)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							うち要望 0(1,600)
							・研究者C 1,040(1,040)
							うち要求 1,040(0)
							うち要望 0(1,040)
							研究者D 800(800)
							うち要求 800(0)
							うち要望 0(800)
							(9) 保険料
							・技術者 6,998(6,595)
							(10) 子ども・子育て拠出金
							・技術者 259(243)
	006 容器包装等規格基準設定 推進費						
	13087-2203-09-2300 食品衛生基準調 査研究費	575,670	390,773		△	184,897	食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 390,773(575,670)
							(1) 備品費
							うち要求 1,765(2,189)
							うち要望 0(0)
							(2) 消耗品費 1,272(34)
							(3) 借料及び損料 451(451)
							(4) 雑役務費
							うち要求 297,967(488,264)
							うち要望 0(0)
							(5) 賃金 84,963(80,629)
							・臨時事務補助員 41,587(39,548)
							・技術者 43,376(41,081)
							(6) 保険料
							・技術者 4,199(3,957)
							(7) 子ども・子育て拠出金
							・技術者 156(146)
	006 食品衛生基準科学研究費						
	13087-2715-16-1289 食品衛生基準科 学研究費補助金	211,767	235,767			24,000	
							食品の規格基準策定等のための研究 221,865(197,865)
							保健機能食品における各制度の適正化等に資する研究 13,902(13,902)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	9 概 算 年 要 求 額			対 比 前 年 度 増△減	備 考
	011 食品衛生基準行政調査研究費						計 235,767(211,767)
	13087-2715-16-2429 食品衛生基準行政推進調査事業費補助金	57,710	57,710			0	(1) 食品衛生基準行政推進調査事業費補助金 57,710(57,710)

