

19 内閣府所管

令和 8 年 度 歳 出 概 算 要 求 書

1. 令和 8 年度歳出概算要求額総表	1
2. 令和 8 年度歳出概算要求額明細表	5
(組織) 055 消費者庁	5

令和 8 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 目 次

19 内閣府所管

要求 番号	区 分	ページ	要求 番号	区 分	ページ
	令和 8 年度歳出概算要求額総表	1			
	令和 8 年度歳出概算要求額明細表	5			
	（組織） 055 消費者庁	5			
	（項） 010 消費者庁共通費	5			
①	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5			
	（項） 020 消費者政策費	37			
2	01-95 消費者政策に必要な経費	37			
	（項） 030 食品衛生基準政策費	137			
3	01-95 食品衛生基準政策の推進に必要な経費	137			
4	06-13 食品衛生基準調査研究等の推進に必要な経費	162			
	（項） 040 独立行政法人国民生活センター運営費	167			
5	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	167			

令和 8 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

19 内閣府所管

(単位:千円)											
要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			8 年 度 概 算 要 求 額					対 前 年 度 比 較 増 減 (B - A)	明細書 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)				
①	055 消費者庁	5,212,333	8,899,005	14,111,338	5,459,347	8,843,327	14,302,674			191,336	5
	010 消費者庁共通費	5,212,333	0	5,212,333	5,459,347	0	5,459,347			247,014	5
	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5,212,333	0	5,212,333	5,459,347	0	5,459,347			247,014	5
	001 既定定員に伴う経費	4,206,567	0	4,206,567	4,353,183	0	4,353,183			146,616	5
	001 人件費	4,206,567	0	4,206,567	4,353,183	0	4,353,183			146,616	5
	003 定員合理化に伴う経費	22,856	0	22,856	29,806	0	29,806			6,950	6
	001 人件費	22,856	0	22,856	29,806	0	29,806			6,950	6
	006 増員要求に伴う経費	94,305	0	94,305	203,668	0	203,668			109,363	7
	001 人件費	94,305	0	94,305	203,668	0	203,668			109,363	7
	007 振替要求に伴う経費	36,190	0	36,190	0	0	0			36,190	8
	001 人件費	36,190	0	36,190	0	0	0			36,190	8
	011 一般行政共通経費	262,694	0	262,694	280,367	0	280,367			17,673	10
	001 一般行政共通経費	262,694	0	262,694	280,367	0	280,367			17,673	10
	016 総務関係一般事務処理費	19,467	0	19,467	21,474	0	21,474			2,007	13
	021 人事関係一般事務処理費	215,446	0	215,446	224,863	0	224,863			9,417	14
	026 会計関係一般事務処理費	20,056	0	20,056	20,000	0	20,000			56	18
	031 消費者庁行政情報化推進に必要な経費	28,176	0	28,176	28,750	0	28,750			574	20
	001 行政情報化推進経費	26,896	0	26,896	27,470	0	27,470			574	20
	011 最高情報セキュリティアドバイザー業務推進経費	1,280	0	1,280	1,280	0	1,280			0	20
	036 図書館一般事務処理費	1,759	0	1,759	1,759	0	1,759			0	21
	046 厚生管理一般事務処理費	34,140	0	34,140	34,140	0	34,140			0	22
	051 広報・報道業務経費	49,424	0	49,424	49,765	0	49,765			341	23
	057 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会に関する経費	424	0	424	426	0	426			2	25
	059 食品衛生基準審議会経費	6,198	0	6,198	6,856	0	6,856			658	26
	061 消費者安全調査委員会に関する経費	12,457	0	12,457	12,432	0	12,432			25	27
	066 消費者教育推進会議に関する経費	6,778	0	6,778	6,778	0	6,778			0	29
	068 食品ロス削減推進会議に関する経費	1,746	0	1,746	1,746	0	1,746			0	31
	071 消費者庁庁舎維持管理等経費	89,194	0	89,194	94,094	0	94,094			4,900	32
	001 中央合同庁舎第4号館維持管理等経費	89,194	0	89,194	94,094	0	94,094			4,900	32
	006 消費者庁分室維持管理等経費	0	0	0	0	0	0			0	33

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			8 年 度 概 算 要 求 額					対 前 年 度 比 増 (B - A)	明細書 頁 数
		一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計 (A)	一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計 (B)				
2	081 新未来創造戦略本部に関する経費	150,168	0	150,168	148,852	0	148,852			1,316	34
	001 新未来創造戦略本部運営等経費	132,886	0	132,886	131,570	0	131,570			1,316	34
	006 新未来創造戦略本部維持管理等経費	17,282	0	17,282	17,282	0	17,282			0	36
	020 消費者政策費	0	3,959,690	3,959,690	0	3,883,486	3,883,486			76,204	37
	01-95 消費者政策に必要な経費	0	3,959,690	3,959,690	0	3,883,486	3,883,486			76,204	37
	001 消費者政策調整経費	0	13,276	13,276	0	13,274	13,274			2	37
	016 インターネット取引調査経費	0	13,276	13,276	0	13,274	13,274			2	37
	006 取引デジタルプラットフォームを利用する消費者の利益の保護等に必要経費	0	108,797	108,797	0	107,613	107,613			1,184	39
	001 取引デジタルプラットフォームにおける消費者利益保護等推進事業	0	108,797	108,797	0	107,613	107,613			1,184	39
	016 消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費	0	27,989	27,989	0	27,894	27,894			95	43
	006 消費者財産被害対応経費	0	27,989	27,989	0	27,894	27,894			95	43
	021 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	0	151,070	151,070	0	127,533	127,533			23,537	46
	001 消費者教育充実・推進事業	0	75,732	75,732	0	73,525	73,525			2,207	46
	006 消費者に対する普及啓発事業	0	15,329	15,329	0	0	0			15,329	51
	011 食品ロス削減推進調査経費	0	60,009	60,009	0	54,008	54,008			6,001	53
	022 国際化に伴う消費者行政費	0	137,748	137,748	0	120,939	120,939			16,809	56
	023 消費者政策の企画立案のための調査等経費	0	73,821	73,821	0	73,566	73,566			255	62
	001 消費者政策の企画立案のための調査等経費	0	73,821	73,821	0	73,566	73,566			255	62
	024 事業者連携推進に必要な経費	0	17,836	17,836	0	17,836	17,836			0	66
	001 事業者連携推進に必要な経費	0	17,836	17,836	0	17,836	17,836			0	66
	025 物価対策の推進に必要な経費	0	33,793	33,793	0	33,793	33,793			0	69
	001 物価安定政策推進経費	0	33,793	33,793	0	33,793	33,793			0	69
	026 地方消費者行政の推進に必要な経費	0	1,859,265	1,859,265	0	1,869,076	1,869,076			9,811	71
	001 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	0	31,514	31,514	0	34,706	34,706			3,192	71
	006 地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費	0	156,751	156,751	0	178,370	178,370			21,619	75
	016 一元窓口運用に必要な経費	0	121,000	121,000	0	121,000	121,000			0	79
	026 地方消費者行政推進事業	0	1,550,000	1,550,000	0	1,535,000	1,535,000			15,000	79
	036 基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費	0	83,078	83,078	0	85,974	85,974			2,896	81
	001 消費者行政総合調整経費	0	83,078	83,078	0	85,974	85,974			2,896	81
	038 消費生活に関する制度の企画・立案・推進経費	0	166,095	166,095	0	166,103	166,103			8	85
	001 消費者団体訴訟制度の推進に必要な経費	0	166,095	166,095	0	166,103	166,103			8	85
	041 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	147,329	147,329	0	147,329	147,329			0	90

		前 年 度 予 算 額			8 年 度 概 算 要 求 額			内			3
要求 番号	区 分	一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計	一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計			対 前 年 度 比 増 (B - A)	明細書 較 減 頁 数
				(A)			(B)				
3	001 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	147,329	147,329	0	147,329	147,329			0	90
	056 消費者安全の啓発に必要な経費	0	75,098	75,098	0	74,613	74,613			485	96
	021 消費者安全啓発推進経費	0	75,098	75,098	0	74,613	74,613			485	96
	061 消費者の安全確保のための施策推進経費	0	100,583	100,583	0	107,672	107,672			7,089	99
	001 消費者安全の対策に必要な経費	0	100,583	100,583	0	107,672	107,672			7,089	99
	063 消費者事故調査等に必要な経費	0	76,318	76,318	0	76,316	76,316			2	104
	001 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費	0	76,318	76,318	0	76,316	76,316			2	104
	066 消費者取引対策に必要な経費	0	215,642	215,642	0	215,642	215,642			0	108
	001 特定商取引適正化推進等経費	0	215,642	215,642	0	215,642	215,642			0	108
	071 消費者表示対策に必要な経費	0	195,593	195,593	0	184,915	184,915			10,678	114
	001 消費者表示適正化推進等経費	0	108,205	108,205	0	101,403	101,403			6,802	114
	006 景品表示法違反事件調査経費	0	87,388	87,388	0	83,512	83,512			3,876	119
	076 食品表示対策に必要な経費	0	413,359	413,359	0	389,398	389,398			23,961	121
	001 食品表示適正化推進等経費	0	413,359	413,359	0	389,398	389,398			23,961	121
	081 法人等による寄附の不当な勧誘の防止等に関する法律の運用等に必要な経費	0	63,000	63,000	0	44,000	44,000			19,000	133
	030 食品衛生基準政策費	0	1,811,437	1,811,437	0	1,783,800	1,783,800			27,637	137
	01-95 食品衛生基準政策の推進に必要な経費	0	634,321	634,321	0	631,684	631,684			2,637	137
	001 食品安全行政に必要な経費	0	45,907	45,907	0	45,907	45,907			0	137
	006 食品安全管理高度化推進費	0	45,907	45,907	0	45,907	45,907			0	138
	006 食品衛生の規格基準等に必要な経費	0	562,059	562,059	0	562,059	562,059			0	142
4	001 食品・添加物等規格基準対策費	0	562,059	562,059	0	562,059	562,059			0	142
	011 食品の安全確保のための国際調和推進経費	0	26,355	26,355	0	23,718	23,718			2,637	157
	001 食品保健対策費	0	10,317	10,317	0	11,036	11,036			719	157
	011 食品衛生特別対策費	0	16,038	16,038	0	12,682	12,682			3,356	160
	06-13 食品衛生基準調査研究等の推進に必要な経費	0	1,177,116	1,177,116	0	1,152,116	1,152,116			25,000	162
	001 食品衛生の規格基準等の調査研究等に必要な経費	0	921,541	921,541	0	871,541	871,541			50,000	162
	001 食品規格基準設定推進費	0	345,871	345,871	0	295,871	295,871			50,000	162
	006 容器包装等規格基準設定推進費	0	575,670	575,670	0	575,670	575,670			0	163
	006 食品衛生基準科学研究費	0	197,865	197,865	0	222,865	222,865			25,000	165
	011 食品衛生基準行政調査研究費	0	57,710	57,710	0	57,710	57,710			0	166
5	040 独立行政法人国民生活センター運営費	0	3,127,878	3,127,878	0	3,176,041	3,176,041			48,163	167
	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	0	3,127,878	3,127,878	0	3,176,041	3,176,041			48,163	167

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			8 年 度 概 算 要 求 額					対 前 年 度 比 増 (B - A)	明細書 頁 数
		一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計 (A)	一 般 行 政 経 費	そ の 他 の 経 費	計 (B)				
	001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金 に必要な経費	0	3,127,878	3,127,878	0	3,176,041	3,176,041			48,163	167
	001 (通 常 要 求 分)	0	3,127,878	3,127,878	0	3,176,041	3,176,041			48,163	167
	組 織 計	5,212,333	8,899,005	14,111,338	5,459,347	8,843,327	14,302,674			191,336	

令和8年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
①	055 消費者庁	14,111,338	14,302,674			191,336	
	010 消費者庁共通費						
	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5,212,333	5,459,347			247,014	2年度3年度4年度5年度6年度 予算額(4,985,173)(4,985,958)(4,056,332)(4,857,523)(4,964,698) 決算額5,042,1425,142,0054,176,6554,849,3645,028,079
	001 既定定員に伴う経費						
	001 人件費	4,206,567	4,353,183			146,616	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	2,242,296	2,316,134			73,838	
	02-0100 職員俸給	1,826,248	1,883,411			57,163	
	02-0200 扶養手当	36,408	40,760			4,352	
	02-0300 地域手当	379,640	391,963			12,323	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	1,190,986	1,228,996			38,010	
	03-0100 管理職手当	39,801	39,849			48	
	03-0200 初任給調整手当	528	1,022			494	
	03-0300 通勤手当	78,688	80,164			1,476	
	03-0700 期末手当	490,733	506,643			15,910	
	03-0800 勤勉手当	428,577	442,700			14,123	
	03-1100 住居手当	47,508	48,648			1,140	
	03-1200 単身赴任手当	6,730	6,708			22	
	03-1300 管理職員特別勤務手当	240	240			0	
	03-1700 広域異動手当	205	205			0	
	03-1900 本府省業務調整手当	97,928	102,769			4,841	
	03-2000 在宅勤務等手当	48	48			0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	460,231	473,366			13,135	
	95016-2111-05-1200 退職者給与	38,064	38,221			157	
	95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与	5,038	5,065			27	
	95016-2151-05-1400 公務災害補償費	2,270	2,270			0	
	95016-2111-05-1500 退職手当	267,682	289,131			21,449	

6 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 概 算	年 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	003 定員合理化に伴う経費						
	001 人 件 費		22,856		29,806	6,950	
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給		13,438		19,831	6,393	
	02-0100 職 員 俸 給		11,198		15,902	4,704	
	02-0200 扶 養 手 当		0		624	624	
	02-0300 地 域 手 当		2,240		3,305	1,065	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当		6,257		6,359	102	
	03-0300 通 勤 手 当		425		425	0	
	03-0700 期 末 手 当		2,800		2,815	15	
	03-0800 勤 勉 手 当		2,352		2,279	73	
	03-1100 住 居 手 当		334		0	334	
	03-1900 本府省業務調 整手当		346		840	494	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		3,161		3,616	455	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 増員要求に伴う経費						
	001 人 件 費	94,305	203,668			109,363	
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給	59,751	133,509			73,758	
	02-0100 職 員 俸 給	46,464	104,076			57,612	
	02-0200 扶 養 手 当	3,150	6,828			3,678	
	02-0300 地 域 手 当	10,137	22,605			12,468	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当	22,823	48,722			25,899	
	03-0100 管 理 職 手 当	1,062	2,124			1,062	
	03-0300 通 勤 手 当	1,381	3,084			1,703	
	03-0700 期 末 手 当	8,295	19,245			10,950	
	03-0800 勤 勉 手 当	7,287	15,848			8,561	
	03-1100 住 居 手 当	1,083	0			1,083	
	03-1900 本府省業務調 整手当	3,715	8,421			4,706	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	11,731	21,437			9,706	

8 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		
						対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	007 振替要求に伴う経費						
	001 人 件 費		36,190		0	36,190	
	01 自律的再配置に伴う増						
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給						
	02-0100 職 員 俸 給		0		0	0	
	02-0200 扶 養 手 当		0		0	0	
	02-0300 地 域 手 当		0		0	0	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当						
	03-0300 通 勤 手 当		0		0	0	
	03-0700 期 末 手 当		0		0	0	
	03-0800 勤 勉 手 当		0		0	0	
	03-1100 住 居 手 当		0		0	0	
	03-1900 本府省業務調整手当		0		0	0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0		0	0	
	06 業務改革に伴う減						
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給						
	02-0100 職 員 俸 給		0		0	0	
	02-0200 扶 養 手 当		0		0	0	
	02-0300 地 域 手 当		0		0	0	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当						
	03-0300 通 勤 手 当		0		0	0	
	03-0700 期 末 手 当		0		0	0	
	03-0800 勤 勉 手 当		0		0	0	
	03-1100 住 居 手 当		0		0	0	
	03-1900 本府省業務調整手当		0		0	0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0		0	0	
	11 そ の 他		20,140		0	20,140	
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給		11,145		0	11,145	
	02-0100 職 員 俸 給		8,900		0	8,900	
	02-0200 扶 養 手 当		564		0	564	
	02-0300 地 域 手 当		1,681		0	1,681	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当		5,005		0	5,005	
	03-0100 管 理 職 手 当		1,062		0	1,062	
	03-0300 通 勤 手 当		212		0	212	
	03-0700 期 末 手 当		2,642		0	2,642	

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	8 概 算	年 要 求	度 額	対 前 年 比 較 増 減	備 考
	03-0800 勤 勉 手 当		1,700			0	1,700	
	03-1100 住 居 手 当		166			0	166	
	03-1300 管理職員特別 勤務手当		0			0	0	
	03-1900 本府省業務調 整手当		1,347			0	1,347	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		3,990			0	3,990	
16	定 年 引 上 げ		16,050			0	16,050	
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給		10,768			0	10,768	
	02-0100 職 員 俸 給		8,439			0	8,439	
	02-0200 扶 養 手 当		534			0	534	
	02-0300 地 域 手 当		1,795			0	1,795	
	95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当		5,282			0	5,282	
	03-0300 通 勤 手 当		212			0	212	
	03-0700 期 末 手 当		2,239			0	2,239	
	03-0800 勤 勉 手 当		2,665			0	2,665	
	03-1100 住 居 手 当		166			0	166	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	011 一 般 行 政 共 通 経 費						2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度
							予 算 額 (254,368) (254,368 (241,774) (241,774 (229,257) (229,257 (237,880) (237,880 (237,850) (237,850
	001 一 般 行 政 共 通 経 費	262,694	280,367			17,673	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	137	138			1	障害者雇用に要する諸謝金（理解促進のための講演会） 民間人役員級 138(137)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	14	14			0	障害者雇用に要する委員等旅費（理解促進のための講演会） (1) 香川～徳島 6(6) (2) 都内 8(8)
	95016-2123-09-1010 庁 費	241,394	259,062			17,668	1．備品費 3,190(7,390) (1) 什器等購入費 整理用書架 3,190(3,190) (2) 前年度限りの経費官用車（審議官車・ハイブリッド車） 0(4,200) 2．消耗品費 21,307(15,768) (1) 事務用文具一括購入等 7,195(7,195) (2) コピー用紙一括購入 1 2 月 5,596(5,253) (3) 定期刊行物一括購入 1 2 月 6,696(3,300) (4) 災害用備蓄品 1,800(0) (5) 障害者用雇用に要する消耗品 20(20) ノイズキャンセリング耳栓 9(9) 卓上折りたたみついたて 11(11) 3．通信運搬費 18,224(23,775) (1) 電話料 6,900(8,564) (2) 携帯電話使用料 4,680(12,400) (3) 国会ＴＶ受信料 2,510(2,510) (4) ＮＨＫ受信料 43(43) (5) ＮＨＫ受信料 240(240) (6) ＮＨＫ受信料 18(18) (7) 後納郵便料金 1,906(0) (8) 荷物配送料金 1,927(0) 4．借料及び損料 14,546(14,637) (1) 自動車借料 12,146(12,146) (2) 自動車借料 2,400(2,491) 5．賃金 129,232(104,306) (1) 事務補助員 84,731(73,754) 新任用者 5,152(23,040)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							再任用者(1 回目) 5,650(30,313)
							再任用者(2 回目) 73,929(20,401)
							(2) 障害者雇用に要する賃金 44,501(30,552)
							チャレンジ雇用(東京) 3,283(2,903)
							期間業務職員(東京) 41,218(27,649)
							6 . 保険料 4,814(5,219)
							(1) 社会保険料(事務補助員) 494(2,202)
							(2) 障害者雇用に要する保険料 4,278(2,933)
							チャレンジ雇用(東京) 325(290)
							期間業務職員(東京) 3,953(2,643)
							(3) 自動車損害賠償責任保険料 42(84)
							既存分(車検更新) 18(36)
							交換購入 24(48)
							7 . 子ども・子育て拠出金 187(201)
							(1) 事務補助員 19(87)
							(2) 障害者雇用に要する子ども・子育て拠出金 168(114)
							チャレンジ雇用(東京) 12(10)
							期間業務職員(東京) 156(104)
							8 . 雑役務費 53,822(56,358)
							(1) 自動車運転業務料 51,110(51,110)
							(2) 倉庫料 2,434(2,970)
							保管料 1,690(2,376)
							配送料 634(594)
							文書溶解料 110(0)
							(3) レイアウト変更等による什器移設作業 278(278)
							(4) 前年度限りの経費(執務室(1 1 1 5 室) 木質化・その他改修作業) 0(2,000)
							9 . 自動車維持費 1,943(1,943)
							(1) ハイブリッド 1,914(1,914)
							(2) 電気自動車 29(29)
							1 0 . 職員厚生経費 7,597(7,597)
							(1) 健康診断経費 7,085(7,085)
							(2) 心の健康づくり経費 512(512)
							1 1 . 自動車交換差金
							官用車(審議官車・ 8 人乗り) 4,200(4,200)
							計 259,062(241,394)

12 内(消)											
要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	8 概	年 算	度 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費			19,891			19,959			68	1. 備品費 5,039(5,039) (1) 事務室内備品整備 1,882(1,882) (2) 人員増・故障対応のための電話機 3,157(3,157) 2. 消耗品費 5,955(5,887) (1) プリンタートナー 3,806(3,806) (2) 事務用文具一括購入等 582(582) (3) コピー用紙一括購入 1,567(1,499) 3. 雑役務費 8,965(8,965) (1) Teams用番号変更作業 5,551(5,551) (2) レイアウト変更等による電話機設定・配線作業 1,650(1,650) (3) レイアウト変更等による電話用LAN敷設作業 1,764(1,764) 計 19,959(19,891)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税			128			64			64	(1) 既存分(車検更新) 審議官車(プリウス) 15(30) (2) 交換購入 審議官車・8人乗り 49(98) 計 64(128)
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金			1,130			1,130			0	1. 賠償金 1,010(1,010) 2. 償還費 20(20) 3. 払戻金 100(100) 計 1,130(1,130)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	016 総務関係一般事務処理費	19,467	21,474			2,007	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (18,177) (18,867) (18,997) (18,077) (18,606) 18,208 18,879 19,001 18,077 18,618 (要求要旨) 消費者庁一般行政総務関係に必要な経費である。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	516	516			0	法令等遵守調査室(コンプライアンス室)経費 顧問弁護士 516(516)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	236	238			2	法律相談 238(236) (1)大学教授級 70(142) (2)大学講師級 168(94)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	923	865			58	1 . 大臣等視察旅費(全国平均 1 泊 2 日) 773(821) (1)大臣 139(147) (2)副大臣 139(147) (3)政務官 139(147) (4)秘書官 356(380) 2 . 調査旅費 全国平均(1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 92(102) 計 865(923)
	95016-2123-09-1010 庁 費	16,931	18,994			2,063	1 . 賃金 秘書業務 17,351(15,434) 2 . 保険料 秘書業務 1,581(1,440) 3 . 子ども・子育て拠出金 秘書業務 62(57) 計 18,994(16,931)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	264	264			0	現行法令電子版 S u p e r 法令 W e b 利用料(令和 8 年 4 月 ~ 令和 9 年 3 月) 264(264)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	597	597			0	大臣 597(597)

14 内(消)												
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	021 人事関係一般事務処理費	215,446		224,863			9,417	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
								予 算 額 (187,644) (198,154	204,024) (207,834	209,514) (210,767	219,613) (219,613	218,000) (222,267
								(要求要旨)				
								消費者庁一般行政人事関係に必要な経費である。				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	187,898		187,879			19	1 . 顧問			961(	961)
								2 . 参与			4,776(	4,776)
								3 . 政策調査員 (障害者雇用担当)			6,847(	6,866)
								4 . 照会専門員			175,295(	175,295)
								(1) 消費者窓口対応			65,145(	65,145)
								(2) 重大事故対応			18,613(	18,613)
								(3) 景品表示法対応			27,919(	27,919)
								(4) 食品表示相談対応			9,306(	9,306)
								(5) 公益通報相談対応			4,653(	4,653)
								(6) 通勤手当相当			8,910(	8,910)
								(7) 期末・勤勉手当相当			40,749(	40,749)
								計			187,879(	187,898)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	433		440			7	講師謝金			440(	433)
								(1) 新規採用職員研修			78(	74)
								民間人部長級			32(	28)
								民間人役員級			46(	46)
								(2) 職員向け講話会			40(	39)
								大学教授級			17(	16)
								民間人役員級			23(	23)
								(3) 消費者目線を習得するための勉強会				
								民間人役員級			46(	46)
								(4) 幹部候補育成課程研修				
								民間人役員級			46(	46)
								(5) 国民生活センターグループ研修				
								民間人役員級			138(	137)
								(6) 障害者定着支援にかかる有識者ヒアリング				
								民間人役員級			92(	91)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	6,737		5,749			988	1 . 新規採用説明会開催旅費			704(	745)
								(1) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日)			92(	102)
								(2) 1 0 ～ 7 級 (日帰り)			68(	73)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(3) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) 92(96) (4) 6 ～ 3 級 (日帰り) 203(216) (5) 2 ～ 1 級 (全国平均 1 泊 2 日) 46(45) (6) 2 ～ 1 級 (日帰り) 203(213) 2 . 国民生活センターグループ研修 924(924) (1) 新規採用職員 交通費等 (2 泊 3 日) 188(188) (2) 新規転入職員 日額旅費 (1 泊 2 日) 736(736) 3 . 地方研修 692(636) (1) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) 138(96) (2) 新規採用職員 554(540) 4 . 地方消費者行政研修 2,491(2,138) (1) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 0 泊 1 1 日) 767(312) (2) 2 ～ 1 級 (全国平均 1 0 泊 1 1 日) 1,724(1,826) 5 . 海外消費者行政等実務調査派遣旅費 938(2,294) (1) 鉄道賃 (東京 ～ 成田空港) 3(3) (2) 航空運賃 (東京 ～ 米国) 563(563) (3) 滞在費 372(1,728) 計 5,749(6,737) 行政官の在外研究員派遣に伴う経費 1 . 令和 7 年度短期在外 (米国 1 人) (3 6 5 日) 3,499(1,591) (1) 滞在費 (米国) 3,100(1,051) (2) 鉄道賃 (成田空港 ～ 東京) 1(1) (3) 航空賃 (米国 (ワシントン D C) ～ 東京) 397(538) (4) 日当 (米国) 0(0) (5) 宿泊手当 (米国) 1(1) 95016-2122-08-2755 外国留学旅費 1,591 3,499 1,908 0 41 1 . 新規採用職員 (総合職、一般職 (大卒 ・ 高卒)) 全国平均 (2 ～ 1 級) 442(442) 2 . 地方公共団体等からの採用 3,852(3,852) (1) 全国平均 (6 ～ 4 級) 1,554(1,554) (2) 全国平均 (3 級) 1,709(1,709) (3) 全国平均 (2 ～ 1 級) 589(589) 計 4,294(4,294) 95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費 4,294 4,294 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 635 676 1 . 政策研究研修 講師 (全国平均 1 泊 2 日 (1 0 ～ 7 級)) 554(508)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	13,858	22,326			8,468	2 . 国民生活センターグループ研修 122(127) (1) 講師 (1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日)) 92(102) (2) 非常勤職員 交通費等 30(25) 計 676(635) 1 . 印刷製本費 21(1,011) (1) 人事異動通知書 21(21) (2) 前年度限りの経費 (採用案内パンフレット) 0(990) 2 . 研修に必要な消耗品 109(109) 3 . 保険料 18,071(9,593) (1) 政策調査員 (障害者雇用担当) 659(604) 雇用保険料 41(39) 厚生年金保険料 618(565) 月次 450(417) 賞与 168(148) (2) 照会専門員 17,412(8,989) 雇用保険料 1,528(1,523) 厚生年金保険料 15,884(7,466) 月次 12,155(5,797) 賞与 3,729(1,669) 4 . 子ども・子育て拠出金 650(316) (1) 政策調査員 (障害者雇用担当) 25(22) 月次 18(16) 賞与 7(6) (2) 照会専門員 625(294) 月次 478(228) 賞与 147(66) 5 . 資格取得 554(697) (1) 消費生活アドバイザー資格取得 297(272) (2) 消費生活専門相談員資格取得 257(425) 6 . 初任者研修 187(187) (1) 接遇研修 (講師派遣) 88(88) (2) 情報システム研修 (講師派遣) 32(32) (3) 公務員研修教材一式 66(66) (4) 公務員研修教材一式 1(1) 7 . 災害時安否確認システム 515(515)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							8．雑役務費
							(1) 採用案内パンフレット(原稿作成業務)
							2,219(880)
							採用パンフレットの作製
							1,089(880)
							印刷
							792(0)
							説明会での配布、関係先への送付(定形外郵便(規格外)1セ トで2kgまで)
							338(0)
							前年度限りの経費(9．採用情報特設ページ)
							0(550)
							計
							22,326(13,858)

18 内(消)														
要求 番号	事 項		前 予	年 算	度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	026	会計関係一般事務処理費		20,056		20,000			56	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
										予 算 額 (25,805) (25,805) (25,190) (25,190) (22,791) (22,791) (20,493) (20,493) (20,516) (20,516)				
										(要求要旨)				
										消費者庁一般行政会計関係に必要な経費である。				
	95016-2129-06-0110	諸 謝 金		570		600			30	1 . 消費者庁入札等監視委員会 (大学教授級)		104(		95)
										2 . 行政事業レビュー推進チーム		392(		380)
										(1) 民間人役員級		288(		285)
										有識者会合等 (2 時間)		230(		228)
										有識者会合等 (1 時間)		46(		46)
										事前打ち合わせ (1 時間)		12(		11)
										(2) 大学教授級		104(		95)
										有識者会合等 (2 時間)		87(		79)
										有識者会合等 (1 時間)		17(		16)
										3 . 調達改善計画自己評価に関しての有識者への意見照会		104(		95)
										計		600(		570)
	95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費		358		330			28	1 . 消費者庁入札等監視委員会 (全国平均 1 泊 2 日)				
										1 0 ～ 7 級相当		277(		305)
										2 . 行政事業レビュー推進チーム (県内日帰り)				
										1 0 ～ 7 級相当		53(		53)
										計		330(		358)
	95016-2123-09-1010	庁 費		2,641		2,641			0	1 . 消耗品費		555(		555)
										(1) 予算編成事務機械化等経費		397(		397)
										(2) 予算書等購入費		158(		158)
										当初予算書		101(		101)
										a . 一般会計予算書		15(		15)
										b . 特別会計予算書		1(		1)
										c . 予算の説明		2(		2)
										d . 財政法 2 8 条参考書類		3(		3)
										e . 各目明細書		31(		31)
										f . 一般会計予算書 (抜刷)		40(		40)
										g . 特別会計財務書類 (抜刷)		9(		9)
										補正予算書等		18(		18)
										a . 一般会計予算書		4(		4)
										b . 予算の説明		1(		1)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							c . 各目明細書 13(13) 決算書等 39(39) a . 一般会計歳入歳出決算書 1(1) b . 一般会計決算参照書 5(5) c . 一般会計決算参照書抜刷(内閣府所管) 3(3) d . 特別会計決算参照書 2(2) e . 政府関係機関決算書 1(1) f . 決算の説明 10(10) g . 決算検査報告 14(14) h . 決算検査報告に関し国会に対する説明書 1(1) i . 物品増減及び現在額報告書 1(1) j . 国税収納金整理資金受払計算書 1(1) 2 . 印刷製本費 予算関係印刷物 362(362) 3 . 雑役務費 1,724(1,724) (1) 官報掲載料 1,632(1,632) (2) 速記料(消費者庁入札等監視委員会) 92(92) 計 2,641(2,641) 58 1 . 消耗品費 事務用文具一括購入等 1,805(1,805) 2 . 雑役務費 14,624(14,682) (1) 消費者庁代表電話交換業務 13,997(14,055) 3 人 10,180(14,055) 1 人 3,817(0) (2) インターネット中継経費 627(627) 計 16,429(16,487)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	16,487	16,429				

20 内（消）												
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	031 消費者庁行政情報化推進 に必要な経費		28,176		28,750		574	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
								予 算 額 (965,144) (875,395) (6,999) (7,094) (25,911) 872,078 875,420 7,050 7,094 26,518				
	001 行政情報化推進経費		26,896		27,470		574	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
								予 算 額 (943,486) (863,278) (5,872) (5,952) (24,791) 850,351 863,278 5,915 5,952 25,370				
								（要求要旨） 消費者庁の行政情報化推進に必要な経費である。				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当		25,515		25,476		39	デジタル統括アドバイザー			11,782(	11,782)
								政策調査員の賃金等			13,694(	13,733)
								政策調査員手当			9,351(	9,390)
								通勤手当相当分			660(	660)
								期末・勤勉手当相当分			3,683(	3,683)
								計			25,476(	25,515)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費		129		126		3	徳島県庁舎におけるネットワークの点検			126(	129)
								職員旅費			126(	0)
								～ 1 0 級（全国平均 1 泊 2 日） 1 人			92(	0)
								～ 1 0 級（全国平均日帰り） 1 人			34(	0)
								（前年度限りの経費）職員旅費			0(	129)
								6 ～ 3 級（全国平均 1 泊 2 日）			0(	48)
								2 ～ 1 級（全国平均 1 泊 2 日）			0(	45)
								6 ～ 3 級（全国平均 日帰り）			0(	36)
	95016-2123-09-1010 庁 費		1,252		1,868		616	政策調査員の保険料等			1,368(	1,252)
								1．厚生年金保険料			1,237(	1,130)
								2．雇用保険料			82(	78)
								3．子ども・子育て拠出金			49(	44)
								求人情報サイトへの記事掲載等（新規）			500(	0)
								計			1,868(	1,252)
	011 最高情報セキュリティア ドバイザー業務推進経費							2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
								予 算 額 (1,073) (1,117) (1,127) (1,142) (1,120) 1,142 1,142 1,135 1,142 1,148				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当		1,280		1,280		0	最高情報セキュリティアドバイザーに係る経費				
								非常勤職員手当			1,280(	1,280)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	036 図書館一般事務処理費						2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
							予 算 額 (1,759) (1,759) (1,759) (1,759) (1,759)				
	95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費	1,759	1,759			0	資料購入費			1,759(	1,759)

22 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	046 厚生管理一般事務処理費						2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (13,250) (11,785) (12,525) (18,555) (26,620) 15,600 15,180 15,580 18,555 26,620
	95089-2111-05-2100 児 童 手 当	34,140	34,140			0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	051 広 報 ・ 報 道 業 務 経 費	49,424	49,765			341	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (64,672) (64,210) (39,244) (39,386) (46,086) 65,055 64,349 39,289 39,386 46,384 (要求要旨) 消費者庁において、担当大臣等に係る広報・報道対応を適切に行うために必要な経費。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	13,733	13,694			39	非常勤職員手当 13,694(13,733) (1) 政策調査員手当 9,351(9,390) (2) 通勤手当相当分 660(660) (3) 期末・勤勉手当相当分 3,683(3,683)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	198	185			13	大臣等の視察に係る広報・報道対応に必要な経費 政策調査員等 全国平均 1泊2日 10級以下 185(0) 前年度限りの経費 0(198) 全国平均 1泊2日 10～7級相当 0(102) 全国平均 1泊2日 6～3級相当 0(96) 計 185(198)
	95016-2123-09-1010 庁 費	9,642	10,035			393	1. 雑役務費 3,068(3,068) (1) 大臣等記者会見速記反訳 1,825(1,825) (2) 首相等記者会見速記反訳 710(710) (3) 携帯電話使用料 25(25) (4) 英語パンフレットの作成 508(508) 2. 賃金 事務補助員 5,687(4,854) 3. 保険料 1,234(1,657) (1) 厚生年金保険料(政策調査員) 1,176(1,130) 月次 900(834) 賞与 276(296) (2) 雇用保険料(政策調査員) 58(78) (3) (前年度限りの経費) 事務補助 0(449) 4. 子ども・子育て拠出金 46(63) (1) 政策調査員 46(45) 月次 35(33) 賞与 11(12) (2) (前年度限りの経費) 事務補助員 0(18) 計 10,035(9,642)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	25,851	25,851			0	1. 通信使用料 17,531(17,531)

24 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) 時事ゼネラルニュース購読料 4,475(4,475)
							(2) 共同通信スクリーンニュース購読料 11,155(11,155)
							(3) 録画装置保守費用 977(977)
							(4) 日テレ2・4受信費用 924(924)
							(5) 前年度限りの経費 0(0)
							2. 雑役務費 8,320(8,320)
							(1) 新聞記事のクリッピングサービス 2,000(2,000)
							(2) 著作物複写利用許諾契約経費 6,320(6,320)
							計 25,851(25,851)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 概 算	年 度 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
057	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会に関する経費		424		426			2	（要求要旨） 主務大臣による独立行政法人国民生活センターの業務実績評価の実効性確保等のために、有識者から意見聴取を行うために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		83		91			8	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 有識者（大学教授級） 91(83)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費		145		135			10	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会（全国平均日帰り）（１０～７級相当） 有識者出席 135(145)
	95016-2123-09-1010 庁 費		196		200			4	独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 （１）印刷製本費（Ａ４、平版印刷、カラー、１００頁） 有識者懇談会用資料 27(27) （２）会議費 3(3) （３）雑役務費 速記料 170(166)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	059 食品衛生基準審議会経費	6,198	6,856			658	(要求要旨) 消費者庁及び消費者委員会設置法(平成21年法律第48号)第5条の2に基づき設置する食品衛生基準 審議会の運営に必要な経費である。
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	3,588	4,246			658	食品衛生基準審議会経費 4,246(3,588) 1 委員 2,718(2,060) 2 臨時委員 1,528(1,528)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	55	70			15	食品衛生基準審議会経費 1 参考人 うち要求 70(55) うち要望 (0)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,815	1,815			0	食品衛生基準審議会経費 委員及び臨時委員 1 国内平均 1,815(1,815)
	95016-2123-09-1010 庁 費	740	725			15	食品衛生基準審議会経費 725(740) 1 印刷製本費 10(15) 2 通信運搬費 18(28) 3 会議費 25(25) 4 雑役務費 うち要求 465(465) うち要望 (0) 5 借料及び損料 207(207)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	061 消費者安全調査委員会に 関する経費	12,457	12,432			25	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (11,457) (11,712) (11,842) (11,877) (12,092) 11,786 11,877 11,877 11,877 12,373 (要求要旨) 消費者安全調査委員会、事故調査第一部会、事故調査第二部会の運営に必要な経費。
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	7,901	8,363			462	1 . 消費者安全調査委員会の出席手当 3,029(2,261) (1) 委員長 277(277) (2) 委員 1,433(1,433) (3) 臨時委員 239(119) (4) 専門委員等 1,080(432) 2 . 消費者安全調査委員会 事故調査第一部会の出席手当 2,559(2,820) (1) 委員 (部会長) 239(239) (2) 委員 239(239) (3) 臨時委員 1,433(1,910) (4) 専門委員等 648(432) 3 . 消費者安全調査委員会 事故調査第二部会の出席手当 2,775(2,820) (1) 委員 (部会長) 239(239) (2) 委員 239(239) (3) 臨時委員 1,433(1,910) (4) 専門委員等 864(432) 計 8,363(7,901)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,348	1,700			352	1 . 消費者安全調査委員会の出席旅費 1,069(308) (1) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) 554(0) (2) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) 405(218) (3) 1 0 ～ 7 級 (県内 日帰り) 110(90) 2 . 消費者安全調査委員会 事故調査第一部会の出席旅費 204(520) (1) 1 0 ～ 7 級 (ブロック内 日帰り) 160(191) (2) 1 0 ～ 7 級 (県内 日帰り) 44(329) 3 . 消費者安全調査委員会 事故調査第二部会の出席旅費 427(520) (1) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) 405(191) (2) 1 0 ～ 7 級 (県内 日帰り) 22(329) 計 1,700(1,348)
	95016-2123-09-1010 庁 費	3,208	2,369			839	1 . 消費者安全調査委員会の開催に係る経費 1,047(1,034) (1) 資料 (A 4、軽印刷、中質、2 0 頁) 36(36) (2) 会議費 53(40)

28 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 概 算 年 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(3) 速記料 958(958) 2 . 消費者安全調査委員会 事故調査第一部会の開催に係る経費 661(1,087) (1) 資料(A 4、軽印刷、中質、2 0 頁) 9(63) (2) 会議費 13(66) (3) 速記料 639(958) 3 . 消費者安全調査委員会 事故調査第二部会の開催に係る経費 661(1,087) (1) 資料(A 4、軽印刷、中質、2 0 頁) 9(63) (2) 会議費 13(66) (3) 速記料 639(958) 計 2,369(3,208)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	066 消費者教育推進会議に関する経費	6,778	6,778			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (5,484) (5,369) (5,318) (6,733) (6,744) 6,012 6,768 6,733 6,733 6,744 (要求要旨) 消費者教育の推進に関する調査審議の運営に必要な経費。
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	3,001	3,217			216	1 . 消費者教育推進会議出席手当 3,217(3,001) (1) 推進会議 1,604(1,451) 会長 (委員長) 92(83) 会員 (委員) 1,512(1,368) (2) 推進会議部会 713(644) 会長 (委員長) 116(104) 会員 (委員) 597(540) (3) 推進会議専門委員会 委員 900(906)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	95	104			9	消費者教育推進会議出席謝金 推進会議ヒアリング 教授級 104(95)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	135	126			9	消費者教育推進会議ヒアリング 126(135) (1) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 46(51) (2) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 46(48) (3) 1 0 級以下 (全国平均日帰り) 34(36)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	2,581	2,314			267	消費者教育推進会議出席旅費 2,314(2,581) (1) 推進会議 729(820) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 554(609) 1 0 級以下 (ブロック内日帰り) 160(191) 1 0 級以下 (県内日帰り) 15(20) (2) 推進会議部会 599(672) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 462(508) 1 0 級以下 (ブロック内日帰り) 133(159) 1 0 級以下 (県内日帰り) 4(5) (3) 推進会議専門委員会 986(1,089) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 692(761) 1 0 級以下 (ブロック内日帰り) 266(318) 1 0 級以下 (県内日帰り) 28(10)
	95016-2123-09-1010 庁 費	966	1,017			51	消費者教育推進会議開催に係る経費 1,017(966)

30 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) 推進会議 403(382) 会議費 13(13) 借料及び損料 186(186) a . 会場借料 158(158) b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) 28(28) 速記料 204(183) (2) 推進会議部会 487(461) 会議費 6(6) 借料及び損料 226(226) a . 会場借料 198(198) b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) 28(28) 速記料 255(229) (3) 推進会議専門委員会 127(123) 会議費 8(9) 借料及び損料 68(68) a . 会場借料 40(40) b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) 28(28) 速記料 51(46)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	8 概 算	年 要 求	度 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	068 食品ロス削減推進会議に 関する経費		1,746		1,746		0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (1,381) (1,157) (844) (1,468) (1,554) 1,966 1,468 1,468 1,468 1,592 (要求要旨) 食品ロス削減推進法第20条に規定される「食品ロス削減推進会議」の運営に必要な委員手当・委員等旅費、庁費等の費用。食品ロス削減推進会議は、内閣府に置かれた特別の機関であり、関係大臣及び有識者から構成。 食品ロス削減推進会議の出席手当 (1) 推進会議 委員 (特 A 中央) 435(435) (2) 有識者部会 委員 (特 A 中央) 435(435) 食品ロス関係者ヒアリング 大学教授級 104(63) 1 . 食品ロス削減推進会議の出席旅費 582(622) (1) 推進会議 291(311) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 185(152) 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 106(159) (2) 有識者部会 291(311) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 185(152) 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 106(159) 2 . 食品ロス関係者ヒアリング 推進会議・有識者会議におけるヒアリング 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 80(64) 計 662(686) 食品ロス削減推進会議の開催に係る経費 110(127) (1) 資料 (A 4 軽印刷 中質 2 0 ページ両面) 16(13) 推進会議 8(7) 有識者部会 8(6) (2) 会議費 17(15) 推進会議 9(8) 有識者部会 8(7) (3) 速記料 推進会議 77(99)
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当		870		870		0	食品ロス削減推進会議の出席手当 (1) 推進会議 委員 (特 A 中央) 435(435) (2) 有識者部会 委員 (特 A 中央) 435(435)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		63		104		41	食品ロス関係者ヒアリング 大学教授級 104(63)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費		686		662		24	1 . 食品ロス削減推進会議の出席旅費 582(622) (1) 推進会議 291(311) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 185(152) 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 106(159) (2) 有識者部会 291(311) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 185(152) 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 106(159) 2 . 食品ロス関係者ヒアリング 推進会議・有識者会議におけるヒアリング 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 80(64) 計 662(686) 食品ロス削減推進会議の開催に係る経費 110(127) (1) 資料 (A 4 軽印刷 中質 2 0 ページ両面) 16(13) 推進会議 8(7) 有識者部会 8(6) (2) 会議費 17(15) 推進会議 9(8) 有識者部会 8(7) (3) 速記料 推進会議 77(99)
	95016-2123-09-1010 庁 費		127		110		17	食品ロス削減推進会議の開催に係る経費 110(127) (1) 資料 (A 4 軽印刷 中質 2 0 ページ両面) 16(13) 推進会議 8(7) 有識者部会 8(6) (2) 会議費 17(15) 推進会議 9(8) 有識者部会 8(7) (3) 速記料 推進会議 77(99)

32 内(消)											
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	071 消費者庁庁舎維持管理等 経費						2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
							予 算 額 (73,781) (73,781	(70,361) (70,361	(67,754) (67,754	(78,962) (78,962	(84,983) (84,983
	001 中央合同庁舎第4号館維 持管理等経費	89,194	94,094			4,900	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
							予 算 額 (73,781) (73,781	(70,361) (70,361	(67,754) (67,754	(78,962) (78,962	(84,983) (84,983
	95016-2123-09-1010 庁 費	70,388	73,333			2,945	分担経費			73,333(	70,388)
							(1) 光熱水料			33,916(	35,601)
							電気料			21,810(	24,716)
							水道料			2,554(	3,176)
							a . 上水道			1,787(	2,089)
							b . 下水道			767(	1,087)
							ガス料			9,552(	7,709)
							(2) 雑役務費			39,339(	34,709)
							塵芥処理業務			2,377(	2,081)
							庁舎清掃業務			8,902(	6,207)
							害虫駆除業務			90(	90)
							排水管等清掃業務			157(	70)
							建築設備管理業務			26,645(	25,191)
							消火器点検			33(	33)
							消耗品費			718(	631)
							建築設備に必要な消耗品			117(	117)
							燃料			300(	289)
							(3) 令和6年度国庫債務負担行為(庁舎管理運営業務) 国庫債務負担行為の内訳			78(	78)
							令和6年度議決分(事項：庁舎管理運営業務) (単位：千円)				
							区分	限度額	令和6年度	令和7年度	令和8年度
							議決額	246	82	82	82
							契約額	234	78	78	78
								12			
	95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	18,806	20,761			1,955	1 . 分担経費			16,094(	14,311)
							中央合同庁舎第4号館地下1階内装ほか整備			10,705(	14,311)
							中央合同庁舎第4号館雨水配管修繕工事			2,896(	0)
							中央合同庁舎第4号館揚水ポンプ修繕工事			2,493(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 消費者庁分室維持管理等 経費						2 . 一般修繕 4,667(4,495) 計 20,761(18,806) 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (0) (0) (0) (0) (0) 0 0 0 0 0 民間ビル借上げに伴う経費 1 . 備品費 電話交換機 @2,300,000 1.10 0(0) 2 . 雑役務費 (1) 電話交換機設置及び電話線施設費 @1,670,000 1.10 0(0) (2) 清掃料 @885,672 1.10 0(0) (3) 時間外冷暖房 @1,512,000 1.10 0(0) (4) 電気使用料 @720,000 1.10 0(0) (5) 上下水道使用料 @180,000 1.10 0(0) 95016-2123-09-1010 庁 費 0 0 0 民間ビル移転に伴う消費者庁 L A N 設置経費 消費者庁 L A N の設置及び運用等 1式 9月 @1,728,550 1.10 0(0) 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費 0 0 0 民間ビル借上げに伴う経費 95016-2123-09-5010 土地建物借料 0 0 0 事務室借料 @36,223,200 1.10 0(0)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
	081 新未来創造戦略本部に関する経費	150,168		148,852			1,316	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度	
								予 算 額 (127,610) (133,958	(149,433) (151,146	(148,858) (149,476	(143,739) (143,739	(140,249) (141,615	
	001 新未来創造戦略本部運営等経費	132,886		131,570			1,316	(要求要旨) 徳島県庁舎内に新未来創造戦略本部を運営するため、人件費、赴任費、出張費等の手当を行うとともに、通信運搬費等、未来本部の運営に必要な経費を計上する。					
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	8,299		7,497			802	1 . センター長			262 (238)		
								2 . 客員研究員等			7,235 (8,061)		
								計			7,497 (8,299)		
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	62,471		61,181			1,290	政策調査員			61,181 (62,471)		
								(1) 政策調査員手当			42,946 (43,923)		
								(2) 通勤手当相当分			1,320 (1,320)		
								(3) 期末・勤勉手当相当額			16,915 (17,228)		
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	806		835			29	外部委員					
								大学教授級			835 (806)		
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	7,679		8,015			336	1 . 東京～徳島（本庁職員の徳島出張）					
								(1) 交通費等			2,996 (2,458)		
								職員（ 1 0 ～ 7 級 ）			1,498 (1,248)		
								職員（ 6 ～ 3 級 ）			1,498 (1,210)		
								2 . 徳島～東京（未来本部職員の東京出張）					
								(1) 交通費等			5,019 (5,221)		
								指定職			1,753 (1,941)		
								職員（ 1 0 ～ 7 級 ）			1,633 (1,666)		
								職員（ 6 ～ 3 級 ）			1,633 (1,614)		
								計			8,015 (7,679)		
	95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費	2,469		2,532			63	赴任旅費			2,532 (2,469)		
								(1) 指定職					
								交通費等			469 (830)		
								(2) 職員（ 5 級 ）					
								交通費等			926 (699)		
								(3) 職員（ 3 級 ）					
								交通費等			379 (635)		
								(4) 職員（ 2 ～ 1 級 ）					
								交通費等			758 (305)		
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	6,248		5,472			776	客員研究員等の旅費			5,472 (6,248)		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																					
	95016-2123-09-1010 庁 費	44,762	45,886			1,124	(1) センター長 (8 級相当 徳島 ~ 京都) 交通費等265(313) (2) 客員研究員等 (1 0 級 ~ 7 級 全国平均 1 泊 2 日)4,801(5,685) (3) 客員研究員等 (1 0 級 ~ 7 級 県内日帰り)406(250) 1 . 消耗品費1,160(1,106) (1) 事務用文具一括購入469(381) (2) コピー用紙一括購入176(167) (3) 定期刊行物一括購入515(558) 2 . 通信運搬費2,727(2,727) (1) 携帯電話使用料2,671(2,671) 通話料1,461(1,461) 端末使用料1,210(1,210) (2) N H K 受信料15(15) (3) F A X 通信費41(41) 3 . 借料及び損料1,747(1,883) (1) 自動車借料947(1,083) 国庫債務負担行為の内訳 令和 7 年度議決分 (事項 : 車両借入れ) (単位 : 千円) <table><tr><th>区分</th><th>限度額</th><th>令和 7 年度</th><th>令和 8 年度</th><th>令和 9 年度</th><th>令和10年度</th><th>令和11年度</th></tr><tr><td>議決額</td><td>5,415</td><td>1,083</td><td>1,083</td><td>1,083</td><td>1,083</td><td>1,083</td></tr><tr><td>契約額</td><td>4,735</td><td>947</td><td>947</td><td>947</td><td>947</td><td>947</td></tr></table> (2) 維持費800(800) 4 . 賃金等26,873(24,048) (1) 期間業務職員 賃金14,658(13,349) (2) 期間業務職員 (障がい者) 賃金4,886(4,025) (3) チャレンジ雇用事務補助員 賃金7,329(6,674) 5 . 保険料6,014(7,885) (1) 政策調査員 厚生年金保険料5,654(5,257) 雇用保険料360(350) (2) 前年度限りの経費 (期間業務職員) 保険料0(1,261)	区分	限度額	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度	令和11年度	議決額	5,415	1,083	1,083	1,083	1,083	1,083	契約額	4,735	947	947	947	947	947
区分	限度額	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度	令和11年度																						
議決額	5,415	1,083	1,083	1,083	1,083	1,083																						
契約額	4,735	947	947	947	947	947																						

36 内(消)									
要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	8 概 算	年 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
									(3) 前年度限りの経費(期間業務職員(障がい者))
									保険料 0(387)
									(4) 前年度限りの経費(チャレンジ雇用事務補助員)
									保険料 0(630)
									6 . 子ども・子育て拠出金 222(297)
									(1) 政策調査員 222(207)
									(2) 前年度限りの経費(期間業務職員)
									0(50)
									(3) 前年度限りの経費(期間業務職員(障がい者))
									0(15)
									(4) 前年度限りの経費(チャレンジ雇用事務補助員)
									0(25)
									7 . 雑役務費
									自動車運転業務料 6,204(5,876)
									8 . 職員厚生経費 389(390)
									(1) 定期健康診断 353(354)
									(2) 心の健康づくり経費 36(36)
									9 . 資料購入費 550(550)
									計 45,886(44,762)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費		152		152			0	1 . 消耗品費
									事務用具一括購入等 53(53)
									2 . 雑役務費
									(1) インタラクティブホワイトボード保守 99(99)
									計 152(152)
	006 新未来創造戦略本部維持管理等経費		17,282		17,282			0	(要求要旨)
									徳島県庁舎内の新未来創造戦略本部維持管理のため、未来本部の賃料等必要な経費を計上する。
	95016-2123-09-1010 庁 費		2,753		2,753			0	分担経費
									共益費 2,753(2,753)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費		88		88			0	インターネット回線費 88(88)
	95016-2123-09-5010 土地建物借料		14,441		14,441			0	借料 14,441(14,441)
									(1) 事務室 14,413(14,413)
									(2) 駐車場 28(28)

38 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	8 概 算 年 要 求 額 度			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) 44(32)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 取引デジタルプラット フォームを利用する消費者 の利益の保護等に必要な 経費						2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (0) (0) (119,786) (114,840) (110,918) 0 0 119,847 114,858 110,918 (要求要旨) 令和 4 年 5 月、取引デジタルプラットフォームを利用する消費者の利益を保護するため、「取引デジタ ルプラットフォームを利用する消費者の利益の保護に関する法律」が施行された。同法を踏まえ、 官民 協議会における審議を通じた取引デジタルプラットフォーム提供者の取組の促進、 申出への対応・取引 デジタルプラットフォーム提供者に対する要請等の実施、 C to C 取引におけるデジタルプラットフォー ムの役割の検討、 制度の周知・広報等を進めることで、消費者の利益の保護と取引デジタルプラットフ ォームを利用した通信販売取引の適正化の両立を図る。
	001 取引デジタルプラット フォームにおける消費者利 益保護等推進事業	108,797	107,613			1,184	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	13,733	13,733			0	1．消費者からの申出等への対応 政策調査員の賃金等 13,733(13,733) (1) 政策調査員手当 9,390(9,390) (2) 通勤手当相当分 660(660) (3) 期末・勤勉手当 3,683(3,683)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	520	579			59	1．消費者からの申出等への対応 579(520) 大学教授級 522(474) 大学助手級 57(46)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,037	1,958			79	1．消費者からの申出等への対応 972(1,089) 申出者との折衝 765(838) a．1 0 級以下（全国平均、1泊2日） 462(480) b．1 0 級以下（ブロック内、日帰り） 266(310) c．1 0 級以下（都内、日帰り） 37(48) 取引デジタルプラットフォーム提供者への意見聴取 207(251) a．1 0 級以下（ブロック内、日帰り） 133(155) b．1 0 級以下（都内、日帰り） 74(96)

40 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	92,507	91,343			1,164	2.取引デジタルプラットフォームにおける消費者保護ルールの整備 実態把握・官民協議会 10級以下(日本～米国ワシントン、3泊5日) 986(948) 計 1,958(2,037) 1.消費者からの申出等への対応 25,145(25,124) (1)申出者との直接折衝を要する申出に係る調査 3,722(3,722) 消耗品費 調査対象試買 330(330) 雑役務費 試買品分析 3,392(3,392) (2)政策調査員及び事務補助員の賃金及び保険料等 7,033(7,004) 政策調査員 1,368(1,939) a.前年度限りの経費(健康保険料) 0(716) b.厚生年金保険料 1,237(1,130) c.前年度限りの経費(労働保険料) 0(49) d.雇用保険料 82(0) e.子ども・子育て拠出金 49(44) 事務補助員 5,665(5,065) a.賃金 5,152(4,608) b.社会保険料 494(440) c.子ども・子育て拠出金 19(17) (3)要請等に向けた実態調査 14,390(14,398) 人件費 10,631(10,631) a.主任研究員 1,990(1,990) b.研究員 5,045(5,045) c.事務補助員 3,596(3,596) 消耗品費 367(375) コピー用紙 37(45) 調査対象試買 330(330) 雑役務費(試買品分析) 3,392(3,392) 2.取引デジタルプラットフォームにおける消費者保護ルールの整備 66,198(67,383) (1)実態把握・官民協議会 会議支援業務 3,691(3,698) a.人件費 2,767(2,767) (a)統括責任者 696(696) (b)常勤スタッフ 1,261(1,261)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(c) 補助員 810(810)
							b . 有識者謝金
							大学教授級 153(139)
							c . 有識者旅費
							1 0 級以下 (全国平均、日帰り) 297(320)
							d . コピー用紙 37(45)
							e . 飲料水代 29(29)
							f . 速記料 408(398)
							(2) 消費者保護ルールの策定・検証・見直しに向けた必要な調査 38,632(42,925)
							取引デジタルプラットフォームの取組状況調査 18,405(20,450)
							諸外国の情勢調査 20,227(22,475)
							(3) 前年度限りの経費 (情報商材等を取扱う取引デジタルプラ ットフォームの実態調査) 0(6,824)
							(4) C t o C 取引に関する実態調査 11,340(9,499)
							ヒアリング調査 5,261(2,805)
							a . 人件費 4,757(2,277)
							(a) 主任研究員 597(597)
							(b) 研究員 2,162(1,081)
							(c) 事務補助員 1,998(599)
							b . 出張旅費
							1 0 級以下 (全国平均、日帰り) 371(396)
							c . 諸謝金
							大学教授級 96(87)
							d . 消耗品費
							コピー用紙 37(45)
							アンケート調査 (サンプル 1 , 0 0 0 件、設問 2 0 問) 5,529(6,144)
							文献等調査 550(550)
							(5) O D R 等による紛争解決処理の実態調査 7,950(0)
							ヒアリング調査 7,400(0)
							a . 人件費 6,896(0)
							(a) 主任研究員 895(0)
							(b) 研究員 3,604(0)
							(c) 事務補助員 2,397(0)
							b . 出張旅費
							1 0 級以下 (全国平均、日帰り) 371(0)
							c . 諸謝金

42 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 比 較 増 減	備 考
							大学教授級 96(0) d．消耗品費 コピー用紙 37(0) 文献等調査 550(0) (6) 周知啓発媒体の企画制作 4,585(4,437) 人件費 4,357(4,218) a．主任研究員 597(696) b．研究員 2,162(2,523) c．事務補助員 1,598(999) 諸謝金 大学教授級 191(174) 消耗品費 コピー用紙 37(45) 計 91,343(92,507)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費						
006	消費者財産被害対応経費	27,989	27,894			95	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (26,413) (26,611) (26,116) (26,293) (26,481) 26,505 26,677 26,177 26,311 26,485 (要求要旨) 財産被害に係る消費者事故等について、各地域ブロックごとに選任した消費者問題の有識者をメンバーとするネットワークを設け、常設の電子掲示板や、メンバーが一室に会する情報検討会の定期的な開催を通じて端緒情報の収集を行う。 また、収集した端緒について、消費者安全法の規定に基づく所要の調査を行い、消費者被害の発生又は拡大の防止を図るべく、迅速に消費者への注意喚起を始めとした措置につなげる。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	13,733	13,694			39	1 . 政策調査員及び事務補助員の賃金・保険料等 (1) 政策調査員の賃金 13,694(13,733) 政策調査員手当 9,351(9,390) 通勤手当相当分 660(660) 期末・勤勉手当 3,683(3,683)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	549	546			3	1 . 端緒情報収集及び分析のための検討 (1) 大学准教授級 546(549)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,602	1,602			0	1 . 消費者事故初動対応及び消費者安全法（財産事案）関係 (1) 消費者安全法（財産事案）関係 1,467(1,566) 端緒調査（行（ - ） 1 0 級以下） 178(0) a . 全国平均 1 泊 2 日 92(0) b . ブロック内 日帰り 27(0) c . 都内 日帰り 59(0) 事情聴取（行（ - ） 1 0 級以下） 341(0) a . 全国平均 1 泊 2 日 277(0) b . ブロック内 日帰り 53(0) c . 都内 日帰り 11(0) 立入調査（行（ - ） 1 0 級以下） 770(0) a . 全国平均 1 泊 2 日 692(0) b . ブロック内 日帰り 67(0) c . 都内 日帰り 11(0) 消費者安全法の都道府県・政令指定都市への委任に係る説明会（行（ - ） 1 0 級以下） 178(194) a . 行（ - ） 1 0 級以下 全国平均 1 泊 2 日 138(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b. 行(-) 1 0 級以下 ブロック内 日帰り 40(0) c. 前年度限りの経費(1 0 ~ 7 級) 0(67) d. 前年度限りの経費(6 ~ 3 級) 0(127) 前年度限りの経費(端緒調査(6 ~ 3 級)) 0(199) 前年度限りの経費(事情聴取(6 ~ 3 級)) 0(364) 前年度限りの経費(立入調査(6 ~ 3 級)) 0(809) (2) 消費者被害・トラブル情報収集のための企画立案経費 135(36) 行(-) 1 0 級以下 全国平均 日帰り 135(0) 前年度限りの経費(6 ~ 3 級 全国平均 日帰り) 0(36) 1. 端緒情報の収集及び分析のための検討 1,101(1,131) (1) 情報検討会(有識者(行(-) 1 0 級以下相当)) 966(0) 全国平均 1 泊 2 日 739(0) ブロック内 1 泊 2 日 198(0) 都内 日帰り 29(0) (2) 情報検討会以外(有識者(行(-) 1 0 級以下相当)) 全国平均 日帰り 135(0) (3) 前年度限りの経費(有識者(大学教授級 6 ~ 3 級)) 0(556) (4) 前年度限りの経費(政策調査員(6 ~ 3 級)) 0(575) 1. 記事検索システム及び登記情報提供サービスの利用 2,037(2,037) (1) 記事検索システム利用 1,888(1,888) (2) 登記情報提供サービス利用 149(149) 1. 消費者事故初動対応及び消費者安全法(財産事案) 関係 1,881(1,420) (1) 事務費 1,553(1,105) a. 立入検査証 12(9) b. 情報集約 送付・返送用封筒(角 3 号) 18(18) c. 会場借料(小規模、8 時間) 858(774) d. 会場借料(中規模、8 時間) 506(169) e. 自動車借上料 92(71) f. コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊) 67(64) (2) 通信運搬費 328(315) a. 立入調査資材発送費(東京→関西、1 6 0 サイズ) 131(131) b. 集取物品発送費(関西→東京、1 6 0 サイズ) 131(131) c. 通信回線 66(53) 2. 政策調査員及び事務補助員の賃金・保険料等 7,033(7,517) (1) 事務補助員の賃金 5,152(5,052) (2) 政策調査員及び事務補助員の保険料等 1,881(2,465)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,131	1,101			30	
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	2,037	2,037			0	
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	8,937	8,914			23	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							厚生年金保険料（政策調査員）1,237(1,130)
							労働保険料（政策調査員）82(78)
							子ども・子育て拠出金（政策調査員）49(44)
							社会保険料（事務補助員）494(478)
							子ども・子育て拠出金（事務補助員）19(19)
							前年度限りの経費（健康保険料（政策調査員））0(716)
							計8,914(8,937)

46 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	021 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	151,070	127,533			23,537	
	001 消費者教育充実・推進事業	75,732	73,525			2,207	2 年 度3 年 度4 年 度5 年 度6 年 度 (89,539) (105,861) (211,194) (83,638) (77,484) 予 算 額 89,539 105,861 91,254 83,656 77,484 (要求要旨) 複雑化する消費生活において被害の未然防止や消費者の自立を促す基盤として、近年、消費者教育の重要性は益々高まっており、消費者基本法ではその充実が国の責務とされた。また、「消費者教育を総合的かつ一体的に推進し、もって国民の消費生活の安定及び向上に寄与する」ことを目的とした「消費者教育の推進に関する法律」が平成24年8月に成立し、同年12月に施行された。さらに、「消費者教育の推進に関する基本的な方針」(平成25年6月閣議決定、平成30年3月変更)においては、当面の重点事項として 「若年者の消費者教育」、「消費者の特性に配慮した体系的な消費者教育の推進」、「高度情報通信ネットワーク社会の発展に対応した消費者教育の推進」が挙げられている。 については、2022年4月に成年年齢の引下げが施行され、これまで未成年者取消権で保護されていた18歳・19歳の若年者が保護の対象から外されることから、若年者への消費者教育の更なる充実が求められている。 については、各ライフステージに応じた消費者教育を進める必要があるとともに、持続可能な社会に向けた取組の推進は一層重要になるためエシカル消費の普及・啓発にも引き続き取り組む必要がある。 については、デジタル化が加速する社会においても誰一人取り残さない消費者教育の推進等の取組を進める必要がある。 また、「消費者利益の擁護及び増進」の観点から、消費者に対する普及啓発の強化は必須であり、消費者を支援するたまの取組や消費者月間におけるイベント等の取組について、消費者団体等との適切な連携の下、普及啓発活動を推進する。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	6,866	13,692			6,826	政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 政策調査員の賃金13,692(6,866) 賃金相当分9,350(4,695) 通勤手当相当分660(330) 期末・勤勉手当相当分3,682(1,841)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	190	340			150	ヒアリング謝金340(190) 1. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 教授級209(190) 2. 消費者支援功労者表彰に係る諸謝金 教授級131
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,426	1,840			414	1. 「消費者力」育成・強化に向けた消費者教育の推進 1 0 級以下(全国平均 1泊2日)554(508)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							10級以下(全国平均 日帰り) 506(539)
							10級以下(県内 日帰り) 29(43)
							2. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 320(336)
							(1) エシカル消費のための普及啓発
							10級以下(全国平均日帰り) 135(144)
							(2) エシカル消費情報発信に向けた情報収集
							10級以下(全国平均1泊2日) 185(192)
							3. 消費者月間
							(1) 消費者月間(ヒアリング等) 431(0)
							指定職(全国平均日帰り) 92(0)
							10級以下(全国平均日帰り) 339(0)
							計 1,840(1,426)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	554	591			37	1. エシカル消費に関する調査及び教育の推進 523(554)
							(1) エシカル消費のための普及啓発
							10級以下(全国平均日帰り) 135(144)
							(2) エシカル消費情報発信に向けた情報収集 388(410)
							10級以下(全国平均1泊2日) 185(192)
							10級以下(全国平均日帰り) 203(218)
							2. 消費者月間
							(1) 消費者月間(ヒアリング等)
							10級以下(全国平均日帰り) 68(0)
							計 591(554)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	66,696	57,062			9,634	1. 「消費者力」育成・強化に向けた消費者教育の推進 19,373(21,645)
							(1) 教材の拡充 8,768(10,251)
							a. 諸謝金(検討会委員) 359(354)
							b. 執筆謝金 163(169)
							c. 教材制作 7,810(9,288)
							イ. 動画作成費(一式) 5,830(6,923)
							ロ. テキスト教材作成費(一式) 990(1,045)
							ハ. 指導者向けページ作成費(一式) 990(1,320)
							d. 既存資料の修正・改定(一式) 106(110)
							e. 管理費 330(330)
							(2) 新たな消費者教育の担い手の育成・協働 7,855(7,764)
							a. 諸謝金(大学講師級) 5,760(5,386)
							b. 講師等旅費 1,636(1,875)
							(a). 10級以下(全国平均 1泊2日) 1,616(1,846)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(b) . 1 0 級以下 (県内 日帰り) 20(29) c . 調査旅費 459(503) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 277(288) 1 0 級以下 (ブロック内 日帰り) 160(186) 1 0 級以下 (県内 日帰り) 22(29) (3) 教材活用の取組促進・情報発信 a . 情報発信 (一式) 2,750(3,630) 2 . 事業者における消費者教育の推進 (1) 事業者内研修を活用した消費者教育講座の促進 18,716(15,000) 消費者教育講座研修費用 12,108(8,117) a . 諸謝金 (大学講師級) 6,240(5,386) b . 執筆謝金 154(154) c . 講師等旅費 3,167(1,601) (a) 1 0 級以下 (全国平均 2 泊 3 日) 2,928(1,583) (b) 1 0 級以下 (都内日帰り) 239(18) d . 調査旅費 2,547(976) (a) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 2,308(950) (b) 1 0 級以下 (県内日帰り) 239(26) 事務費 5,229(5,883) a . 消耗品費 コピー用紙 2(2) b . 会場借料 5,227(5,881) 教材作成費用 担い手向けコンテンツ作成 1,379(1,000) 3 . カスタマーハラスメント対策に向けた啓発資料・教材の普及促進・拡充【拡充】 0(19,040) 4 . エシカル消費に関する調査及び教育の推進 11,504(10,027) (1) 人件費 エシカル消費の研究対応 2,153(2,462) a . 主任研究員 916(979) b . 研究員 797(1,043) c . 執筆謝金 440(440) (2) 調査旅費 エシカル消費の研究対応 ヒアリング調査 (1 0 級以下、全国平均 3 泊 4 日) 710(2,375) (3) 事務費、印刷製本費 1,240(1,183) 消耗品費 コピー用紙 67(128)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							啓発用パンフレット(平版印刷、A 5、カラー画面、1 0 頁、上 質紙)	27(	0)
							啓発用リーフレット(平版印刷、A 4、カラー画面、2 頁、上質 紙)	36(	0)
							通信運搬費	143(	88)
							a . 通話料(国内、1 0 0 k m超 昼間 1 0 分間)	73(	88)
							b . 啓発用パンフレット郵送費(ゆうパック(全国平均、6 0 サ イズ))	35(	0)
							c . 啓発用リーフレット郵送費(ゆうパック(全国平均、6 0 サ イズ))	35(	0)
							ポータルサイトのコンテンツ制作費	967(	967)
							(4) 啓発媒体の企画制作	2,058(	4,007)
							人件費	1,713(	3,662)
							a . 主任研究員	916(	881)
							b . 研究員	797(	2,781)
							事務費		
							消耗品費		
							コピー用紙	67(	67)
							諸謝金		
							教授級	278(	278)
							(5) 消費者等への普及啓発	5,343(	0)
							啓発資材・媒体のデータ制作費	1,980(	0)
							啓発資材掲載費用	990(	0)
							コンテンツ制作費(動画)	495(	0)
							会場借料	1,378(	0)
							備品運搬費用	60(	0)
							備品借料	400(	0)
							消耗品費	40(	0)
							5 . 消費者視点でのグリーン市場創出に向けた行動変容に関する調査 ・実証事業(要望)	0(	0)
							6 . 消費者支援功労者表彰	4,369(	0)
							(1) 消耗品費		
							消耗品一式	562(	0)
							(2) 通信運搬費	86(	0)
							選定委員・選定人に対する資料送付(ゆうパック(都内、8 0 サ イズ))	11(	0)
							選定委員・選定人からの返信(定型、2 5 gまで)	1(	0)
							被表彰者等に対する表彰状等の送付(ゆうパック(全国平均、6 0 サイズ))	70(	0)

50 内(消)									
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							写真送付(定形外、50gまで)	4(	0)
							(3) 借料及び損料	192(	0)
							表彰盆	4(	0)
							貸切バス	68(	0)
							会場借料	120(	0)
							(4) 雑役務費	3,528(	0)
							人件費	1,115(	0)
							a. 主任研究員	407(	0)
							b. 研究員	708(	0)
							諸謝金	836(	0)
							a. 民間人役員級	101(	0)
							b. 大学准教授級	735(	0)
							委員等旅費	1,334(	0)
							a. 10級以下(ブロック内日帰り、選定会議)	27(	0)
							b. 10級以下(都内日帰り、選定会議)	6(	0)
							c. 10級以下(全国平均1泊2日、表彰式)	1,292(	0)
							d. 10級以下(県内日帰り、表彰式)	9(	0)
							表彰関係一式	243(	0)
							(5) 会議費(選定会議)	1(	0)
							7. 消費者月間(普及啓発)(前年度は「イベント等対応」)		
							(1) 普及啓発資料の作成・活用	1,732(	0)
							デザイン料		
							ポスター	275(	0)
							印刷費	517(	0)
							a. B1ポスター(200枚)	330(	0)
							b. A2ポスター(5,000枚)	187(	0)
							通信運搬費		
							ポスター2種	286(	0)
							事務費		
							ポスターの掲出	154(	0)
							制作費 コンテンツ制作費(動画)	500(	0)
							8. 消費者教育の推進を担当する政策調査員にかかる経費	1,368(	984)
							(1) 厚生年金保険料	1,238(	565)
							(2) 雇用保険料	82(	39)
							(3) 子ども・子育て拠出金	48(	22)
							(4) 前年限りの経費(健康保険料)	0(	358)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 消費者に対する普及啓発事業	15,329	0			15,329	計 57,062(66,696) 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (9,215) (10,961) (15,371) (15,461) (15,329) 9,215 10,961 15,401 15,470 15,329 (要求要旨) 「消費者利益の擁護及び増進」の観点から、消費者に対する普及啓発の強化は必須であり、消費者を支援するための取組や消費者月間におけるイベント等の取組について、消費者団体等との適切な連携の下、普及啓発活動を推進する。 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 6,866 0 6,866 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 政策調査員の賃金 0(6,866) 賃金相当分 0(4,695) 通勤手当相当分 0(330) 期末・勤勉手当相当分 0(1,841) 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 119 0 119 ヒアリング謝金 1．消費者支援功労者表彰に係る諸謝金 教授級 0(119) 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 456 0 456 1．消費者月間 消費者月間（ヒアリング等） 0(456) 指定職（全国平均日帰り） 0(98) 1 0 級以下（全国平均日帰り） 0(358) 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 73 0 73 1．消費者月間 消費者月間（ヒアリング等） 1 0 級以下（全国平均日帰り） 0(73) 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 7,815 0 7,815 1．消費者支援功労者表彰 (1) 消耗品費 消耗品一式 0(569) (2) 通信運搬費 0(77) 選定委員・選定人に対する資料送付（ゆうパック（都内、8 0 サイズ）） 0(11) 選定委員・選定人からの返信（定型、2 5 g まで） 0(1) 被表彰者等に対する表彰状等の送付（ゆうパック（全国平均、6 0 サイズ）） 0(60) 写真送付（定形外、5 0 g まで） 0(5) (3) 借料及び損料 0(202) 表彰盆 0(4)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							貸切バス 0(82)
							会場借料 0(116)
							(4) 雑役務費 0(4,082)
							人件費 0(1,339)
							a . 主任研究員 0(470)
							b . 研究員 0(869)
							諸謝金 0(905)
							a . 民間人役員級 0(100)
							b . 大学准教授級 0(805)
							委員等旅費 0(1,533)
							a . 1 0 級以下 (ブロック内日帰り、選定会議) 0(35)
							b . 1 0 級以下 (都内日帰り、選定会議) 0(8)
							c . 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日、表彰式) 0(1,477)
							d . 1 0 級以下 (県内日帰り、表彰式) 0(13)
							表彰関係一式 0(305)
							(5) 会議費 (選定会議) 0(1)
							2 . 消費者月間 (普及啓発) (前年度は「イベント等対応」)
							(1) 普及啓発資料の作成・活用 0(1,900)
							デザイン料
							ポスター 0(220)
							印刷費 0(517)
							a . B 1 ポスター (2 0 0 枚) 0(330)
							b . A 2 ポスター (5 , 0 0 0 枚) 0(187)
							通信運搬費
							ポスター 2 種 0(264)
							事務費 0(499)
							ポスターの掲出 0(169)
							前年度限りの経費 0(330)
							制作費 コンテンツ制作費 (動画) 0(400)
							3 . 政策調査員 (保険料等) 0(984)
							(1) 健康保険料 0(358)
							(2) 厚生年金保険料 0(565)
							(3) 雇用保険料 0(39)
							(4) 子ども・子育て拠出金 0(22)
							計 0(7,815)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	011 食品ロス削減推進調査経費	60,009	54,008			6,001	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (29,620) (45,038) (120,629) (146,002) (136,675) (29,620 45,038 40,629 46,435 66,675) (要求要旨) 令和元年10月、国、地方公共団体、事業者、消費者等の多様な主体が連携し、国民運動として食品ロスの削減を推進するために、議員立法「食品ロスの削減の推進に関する法律」が施行された。また、同法の規定を受け、令和2年3月、「食品ロスの削減の推進に関する基本的な方針」が閣議決定された。 法律及び基本方針を踏まえ、国民がそれぞれの立場で食品ロスの削減を「我が事」として自発的に取り組みよう、食品ロスに関する実態、先進的な取組や優良事例等を広く提供するための情報収集や調査等を実施する。また、食品ロス削減への理解と関心を増進できるよう、教育や普及啓発を強化する。加えて、新型コロナウイルス感染症拡大による生活様式の変化等に伴い、持続可能な社会に向けた取組の推進は一層重要になるため、SDGsターゲット12「つくる責任、つかう責任」の12.3に掲げられた食品ロス削減に向けた取組を強力に推進する必要がある。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	0	6,846			6,846	政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 政策調査員の賃金 6,846(0) 賃金相当分 4,675(0) 通勤手当相当分 330(0) 期末・勤勉手当相当分 1,841(0)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	60,009	47,162			12,847	1 . 諸外国の実態調査 20,408(9,455) (1) 人件費 9,286(3,042) 主任研究員 3,940(1,084) 研究員 5,346(1,958) (2) 調査旅費 9,319(4,899) 東京～ワシントン 3泊5日 2,525(1,040) 東京～ロンドン 3泊5日 2,394(1,107) 東京～ソウル 2泊3日 702(402) 東京～パリ 2泊4日 3,421(2,158) 国内（有識者ヒアリング） 1 0 級以下（全国平均 1 泊 2 日） 277(192) (3) 有識者ヒアリング謝金 大学教授級 52(32) (4) 事務費 1,751(1,482) 報告書印刷費（平版印刷、A 4、両面、3 0 0 頁、上質紙） 35(35) 翻訳料（外国語→日本語 3 言語 4 カ国（米・英・韓・仏）、1 0 0 頁（1 頁：英語 2 0 0 語、韓国語 4 0 0 字、仏語 2 0 0 語）） 1,716(1,447) a . 英語 792(655)

54 内（消）							
要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b．韓国語 484(364) c．仏語 440(428) 2．食品ロス削減全国大会 12,065(8,873) （１）人件費 4,919(2,433) 主任研究員 1,751(867) 研究員 3,168(1,566) （２）表彰候補現地旅費 １０級以下（全国平均 日帰り） 1,350(719) （３）選定委員 大学教授級 157(119) （４）選定委員・被表彰者旅費 541(504) 選定委員 １０級以下（全国平均 日帰り） 203(144) 被表彰者 １０級以下（全国平均 日帰り） 338(360) （５）会議費 選定委員会 1(1) （６）表彰関係一式（表彰状、筆耕等） 被表彰者 200(200) （７）消耗品費 消耗品一式 35(35) （８）借料及び損料 4,862(4,862) 会場借料 2,530(2,530) 機材一式 2,332(2,332) 3．消費者等への普及啓発 14,005(11,681) （１）印刷製本費 6,455(5,271) 啓発用パンフレット（平版印刷、Ａ４、カラー両面、１６頁、上質紙） 1,278(1,021) 啓発用リーフレット（平版印刷、Ａ４、カラー両面、２頁、上質紙） 211(224) 研修用冊子（平版印刷、Ａ４、カラー両面、３２頁、コート紙） 2,834(2,649) 研修用冊子データ作成 330(317) 研修冊子（平版印刷、Ａ４、カラー両面、３２頁、コート紙）（英語版） 1,802(1,060) （２）人件費（研修用冊子監修） 大学教授級 180(178) （３）通信運搬費 1,440(1,440) 啓発用パンフレット郵送費（ゆうメール １ｋｇまで） 720(720) 研修用冊子郵送費（ゆうメール １ｋｇまで） 720(720)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(4) 地方説明会会場借料
							会議費(中) 5,930(4,792)
							4. フードバンク認証制度運用及び食品寄附ガイドライン・食べ残し 持ち帰り販促ガイドラインの普及啓発事業(要望) 0(0)
							5. 前年度限りの経費(食品寄附等を促進するための枠組みづくり支 援) 0(30,000)
							6. 政策調査員(保険料等) 684(0)
							(1) 厚生年金保険料 619(0)
							(2) 雇用保険料 41(0)
							(3) 子ども・子育て拠出金 24(0)
							計 47,162(60,009)

56 内(消)												
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	022 国際化に伴う消費者行政費		137,748		120,939		16,809	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
								予 算 額 (115,338) (115,384	(105,540) (105,573	(94,479) (94,502	(106,694) (106,700	(130,176) (130,178
								(要求要旨)				
								消費者基本法第21条及び消費者基本計画に基づき、消費生活における国際化に的確に対応するため、国際的な連携を確保する等必要な施策を講じる。具体的には、O E C D / C C P (消費者政策委員会)、I C P E N (消費者保護と執行に関する国際ネットワーク)を始めとした国際機関及び二国間・多国間の各種会合及びプロジェクトへの積極的な参画によって、国際的な連携・協力を強化するとともに、国際会合や研修の開催等によって、我が国の消費者保護の取組を海外に展開する。また、国内外の消費者法制度や消費行動等に関する調査研究を行い、得られた成果を我が国の政策立案に反映させる。				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当		6,866		6,846		20	政策調査員の賃金・保険料等				
								政策調査員の賃金			6,846(	6,866)
								賃金相当分			4,675(	4,695)
								通勤手当相当分			330(	330)
								期末・勤勉手当相当分			1,841(	1,841)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		0		209		209	多国間協力への取組				
								有識者(教授級)			209(	0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費		22,365		26,298		3,933	1 . 二国間・地域間協力への取組			9,436(	7,243)
								(1) 日台貿易経済会議(東京～台湾 2泊3日)				
								課長補佐級、係長級			236(	236)
								(2) 日 E U 消費者政策協議(東京～ブリュッセル 4泊6日)				
								次長、審議官			1,370(	1,370)
								課長級			1,351(	1,351)
								課長補佐級、係長級			4,128(	4,128)
								(3) 日中韓消費者政策協議会(東京～中国2泊3日)				
								次長			589(	0)
								課長級			587(	0)
								課長補佐級、係長級			1,175(	0)
								(4) 前年度限りの経費(アジアフォーラム)				
											0(	158)
								2 . 多国間協力への取組			12,663(	13,982)
								(1) O E C D 消費者政策委員会(C C P) 会合(東京～パリ 5泊7日)				
											8,507(	10,622)
								課長級			2,161(	2,161)
								課長補佐級、係長級			6,346(	8,461)
								うち要求			6,346(	6,346)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							うち要望 0(2,115)
							(2) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク(I C P E N) 会合(東京～ドミニカ 4 泊 6 日)
							課長補佐級、係長級 3,105(2,309)
							(3) 消費者及び競争政策に関する専門家会合(U N C T A D) 会 合出席旅費(東京～ジュネーヴ 4 泊 6 日)
							課長級 1,051(1,051)
							3 . 消費者政策に係る国際研修事業
							(1) 現地調査 1,245(967)
							東京～インドネシア(ジャカルタ)(3 泊 4 日)
							課長補佐級、係長級 528(528)
							東京～ベトナム(ハノイ)(3 泊 4 日)
							課長補佐級、係長級 717(0)
							(2) 前年度限りの経費(タイ(バンコク) ～東京(3 泊 4 日)) 0(439)
							4 . 諸外国の法制度及び体制等の調査
							現地調査 2,781(0)
							東京～シンガポール～マレーシア(7 泊 8 日)
							課長補佐級、係長級 632(0)
							東京～ベルギー～フランス～英国(6 泊 8 日)
							課長補佐級、係長級 2,149(0)
							5 . 本庁職員の徳島出張
							東京～徳島(1 泊 2 日)
							課長級 173(173)
							計 26,298(22,365)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,032	1,032			0	1 . 二国間・地域間協力への取組
							日 E U 消費者政策協議(東京～ブリュッセル 4 泊 6 日)
							政策調査員 1,032(1,032)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	67,198	46,267			20,931	1 . 多国間協力への取組
							(1) O E C D 消費者政策委員会(C C P) 会合
							翻訳料(O E C D / C C P 成果物)
							英語→日本語 1,782(1,782)
							2 . 諸外国の法制度及び体制等の調査 7,547(7,547)
							(1) 国内調査 4,831(4,831)
							主任研究員 796(796)
							研究員 3,604(3,604)
							補助員 431(431)
							(2) 海外調査旅費 1,877(1,877)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							アジア班(東京～シンガポール～マレーシア 7泊8日)	695(	695)
							欧州班(東京～ベルギー～フランス～英国 6泊8日)	1,182(	1,182)
							(3)事務費	839(	839)
							報告書印刷製本費(A4、平版印刷、両面、上質)	1(	1)
							翻訳料	838(	838)
							a.英語→日本語	267(	267)
							b.中・韓国語→日本語	252(	252)
							c.仏・独・西・伊・葡語→日本語	319(	319)
							3.政策調査員の賃金・保険料等	684(	984)
							(1)政策調査員の保険料等	684(	626)
							厚生年金保険料(政策調査員)	619(	565)
							労働保険料(政策調査員)	41(	39)
							子ども・子育て拠出金(政策調査員)	24(	22)
							(2)前年度限りの経費		
							健康保険料	0(	358)
							4.消費行動等に関する調査研究	5,688(	5,688)
							(1)人件費	3,535(	3,535)
							主任研究員	159(	159)
							研究員	1,622(	1,622)
							補助員	1,358(	1,358)
							執筆謝金	396(	396)
							(2)調査謝金		
							調査対象者謝礼	1,000(	1,000)
							(3)事務費	1,153(	1,153)
							消耗品費		
							コピー用紙(A4)	7(	7)
							報告書印刷製本費(A4 平版印刷 両面 上質 カラー)	31(	31)
							翻訳料 日本語→英語	1,115(	1,115)
							5.消費者政策に係る国際交流のためのシンポジウム	11,000(	11,000)
							(1)運営等支援委託事業	4,201(	4,201)
							事務局業務	991(	991)
							a.総括コーディネーター	199(	199)
							b.副コーディネーター	264(	264)
							c.招へい対応コーディネーター	264(	264)
							d.参加登録コーディネーター	264(	264)
							運営要員	440(	440)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							a．責任者・ディレクター 352(352)
							b．受付・誘導スタッフ 88(88)
							会場借料 1,500(1,500)
							通訳委託 484(484)
							a．日英同時通訳者 69(69)
							b．英日同時通訳者 69(69)
							c．日独同時通訳者 69(69)
							d．独日同時通訳者 69(69)
							e．日英逐次通訳者 52(52)
							f．英日逐次通訳者 52(52)
							g．日独逐次通訳者 52(52)
							h．独日逐次通訳者 52(52)
							食事等の手配(レセプション、ランチ) 399(399)
							資料作成及び取りまとめ業務 387(387)
							a．会議検討資料印刷(A 4 平版印刷 両面 上質 白黒) 15(15)
							b．翻訳料 日本語→英語 372(372)
							(2) 招へい費 6,799(6,799)
							招へい者旅費 6,658(6,658)
							a．ドイツ(フランクフルト)～東京(2泊4日) 4,290(4,290)
							b．アメリカ(ワシントン)～東京(2泊4日) 2,368(2,368)
							招へい者謝金 141(141)
							a．基調講演、パネルディスカッション 47(47)
							b．パネルディスカッション、総括討議 47(47)
							c．パネルディスカッション 47(47)
							6．消費者政策に係る国際研修事業
							研修 6,010(6,010)
							参加者交通費等 2,251(2,251)
							会場借料 1,320(1,320)
							翻訳料
							日本語→英語 1,115(1,115)
							通訳料
							日英同時通訳者 1,104(1,104)
							招へい対応コーディネーター 220(220)
							7．超高齢化社会における商品・サービスの実証事業
							(1) 国内実証
							アソシエイトパートナー 664(664)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							マネージャー 322(322) シニアコンサルタント 269(269) コンサルタント 215(215) (2) 調査謝金 調査対象者謝礼 100(100) (3) 事務費 246(246) 消耗品費 コピー用紙 (A 4) 9(9) 報告書印刷製本費 (A 4 平版印刷 両面 上質 カラー) 59(59) 翻訳料 (英語 → 日本語) 178(178) 8 . 日 E U 消費者政策協議における公開セッションの開催 6,035(6,866) (1) 事務局業務 1,321(1,652) a . 総括コーディネーター 265(332) b . 副コーディネーター 352(440) c . 招へい対応コーディネーター 352(440) d . 参加登録コーディネーター 352(440) (2) 運営要員 440(440) a . 責任者・ディレクター 352(352) b . 受付・誘導スタッフ 88(88) (3) 会場借料 1,000(1,500) (4) 通訳委託 276(276) a . 日英同時通訳者 138(138) b . 英日同時通訳者 138(138) (5) 招へい費 2,998(2,998) 招へい者旅費 2,903(2,903) a . フランス (パリ) ~ 東京 (2 泊 4 日) 2,823(2,823) b . 全国平均 (日帰り) 80(80) 招へい者謝金 基調講演、パネルディスカッション 95(95) 9 . 消費者保護分野の課題解決に資する先進的手法等に係る調査研究 5,705(5,705) (1) 人件費 1,226(1,226) アソシエイトパートナー 332(332) マネージャー 429(429) シニアコンサルタント 179(179) コンサルタント 286(286) (2) 海外調査旅費 1,843(1,843)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							東京～シンガポール～インドネシア（６泊７日）665(665)
							東京～ベルギー～英国（ロンドン）（６泊８日）1,178(1,178)
							（３）調査謝金481(481)
							有識者謝金313(313)
							調査対象者謝金168(168)
							（４）有識者旅費1,270(1,270)
							国内有識者旅費86(86)
							国外有識者旅費（東京～アメリカ（ワシントン））（２泊４日）1,184(1,184)
							（５）事務費885(885)
							消耗品費
							コピー用紙（Ａ４）12(12)
							報告書印刷製本費（Ａ４ 平版印刷 両面 上質 カラー）116(116)
							翻訳料
							英語→日本語757(757)
							１０．昭和１００年記念事業（要望）0(0)
							１１．前年度限りの経費（ＡＩを活用した消費者被害防止策に係る調査研究）0(19,800)
							計46,267(67,198)
	95016-2725-16-9723 経済協力開発機構拠出金	40,287	40,287			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度
							予 算 額 (23,985) (23,595) (24,960) (27,300) (36,827)
							23,985 23,595 24,960 27,300 36,827
							決 算 額
							翌年度繰越額
							不 用 額
							経済協力開発機構拠出金40,287(40,287)

62 内(消)												
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	023 消費者政策の企画立案のための調査等経費											
	001 消費者政策の企画立案のための調査等経費		73,821	73,566			255	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
								予 算 額 (55,474) (55,566	(55,508) (55,574	(66,606) (66,667	(75,052) (75,070	(69,625) (69,629
								(要求要旨)				
								法律に基づく報告書の作成や、消費者政策の企画立案のための各種調査の実施等を行うための経費である。				
								法律に基づく報告書の作成としては、消費者基本法及び消費者安全法に基づき行う年次報告書（消費者白書）がある。				
								調査としては、包括的項目を継続的に調査する「消費者意識基本調査」を行う。また、消費者被害に関する数値指標の整備に関する検討を実施する。なお、これらの各種調査結果は、政策の企画立案に用いられるほか、消費者白書に掲載され、広く国民に周知される。				
								また、消費者への必要な情報提供の一環として、冊子「ハンドブック消費者」を作成する。				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当		13,733	20,540			6,807	政策調査員の賃金・保険料等				
								政策調査員の賃金			20,540(	13,733)
								賃金相当分			14,026(	9,390)
								通勤手当相当分			990(	660)
								期末・勤勉手当相当分			5,524(	3,683)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		112	126			14	消費者意識基本調査の実施			126(	112)
								(1) 有識者 (教授級)			70(	63)
								(2) 有識者 (准教授級)			56(	49)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費		182	169			13	消費者白書の作成				
								1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り)			169(	182)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費		324	304			20	消費者白書の作成				
								政策調査員 (6 ～ 3 級 全国平均 日帰り)			304(	324)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費		59,470	52,427			7,043	1 . 消費者白書の作成			6,095(	6,095)
								(1) 備品費			104(	104)
								国内図書			76(	76)
								海外図書			28(	28)
								(2) 印刷製本費				
								報告書 (平版、A 4、カラー、上質、2 5 0 頁)			4,131(	4,131)
								(3) 通信運搬費 (報告書送料)			1,860(	1,860)
								都道府県 (冊子小包 1 k g まで)			35(	35)
								政令指定都市 (冊子小包 1 k g まで)			14(	14)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							市区町村(冊子小包1kgまで)	1,236(	1,236)
							消費生活センター等(冊子小包1kgまで)	575(	575)
							2.消費者意識基本調査の実施	22,086(	22,086)
							(1)印刷製本費	904(	904)
							調査票印刷(A4、平版、上質、40頁)	660(	660)
							調査マニュアル(A4、平版、上質、80頁)	236(	236)
							はがき印刷費(A6、ダイレクト印刷、更)	8(	8)
							(2)通信運搬費	1,066(	1,066)
							はがき	850(	850)
							調査票送料(冊子小包1kgまで)	216(	216)
							(3)サンプリング費	1,652(	1,652)
							抽出員手当	1,188(	1,188)
							抽出員交通費(県内)	384(	384)
							作業員手当(交通費含)	80(	80)
							(4)実査費	13,491(	13,491)
							調査員手当	3,973(	3,973)
							調査員交通費	1,815(	1,815)
							指導員手当	1,782(	1,782)
							指導員交通費	743(	743)
							調査対象者謝礼	3,300(	3,300)
							通信費 通話料(全国 一律 3分間)	8(	8)
							回答用WEBサイトの構築	1,870(	1,870)
							(5)集計費	4,456(	4,456)
							データ集計作業	1,394(	1,394)
							データ入力作業	3,062(	3,062)
							(6)監査	517(	517)
							印刷製本費(はがき)(軽印刷、A5、更、往復分)	7(	7)
							通信運搬費(往復はがき)	510(	510)
							3.消費者被害に関する数値指標に関する検討	2,947(	4,115)
							(1)人件費	1,136(	2,270)
							主任研究員	195(	389)
							研究員	691(	1,382)
							データ集計スタッフ	250(	499)
							(2)推計手法検討委員会関連費	1,034(	1,068)
							委員謝金	633(	627)
							委員旅費(県内)	30(	41)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							委員旅費（全国平均） 371(400) （３）事務費 777(777) 印刷製本費 報告書（Ａ４、平版、上質、２００頁） 47(47) 通信運搬費 冊子小包１ｋｇまで 14(14) 翻訳料 外国語（英語）→日本語 716(716) ４．ハンドブック消費者の作成 1,020(1,023) （１）執筆謝金 583(583) （２）消耗品費（コピー用紙） 2(5) （３）印刷製本費（平版印刷、Ａ５、４００頁、上質） 377(377) （４）通信運搬費（冊子小包５００ｇまで） 58(58) ５．政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 12,742(18,614) （１）事務補助員の賃金 11,374(15,157) （２）政策調査員の保険料等 1,368(1,252) 厚生年金保険料（政策調査員） 1,237(1,130) 労働保険料（政策調査員） 82(78) 子ども・子育て拠出金（政策調査員） 49(44) （３）前年度限りの経費 0(2,205) 健康保険料（政策調査員） 0(716) 労働保険料（事務補助員） 0(1,433) 子ども・子育て拠出金（事務補助員） 0(56) ６．消費者の意識等を迅速に把握するための月次調査に必要な経費 7,537(7,537) （１）企画・設計費 人件費 520(520) a．社員作業費（全体設計） 65(65) b．社員作業費（各回設計） 389(389) c．補助員作業費 66(66) （２）調査実施費 5,209(5,209) W E B 調査費 4,754(4,754) 人件費 455(455) a．社員作業費 389(389)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 概 算 年 要 求 額 度			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b . 補助員作業費 66(66) (3) 集計・分析 人件費 455(455) a . 社員作業費 389(389) b . 補助員作業費 66(66) (4) 一般管理費 一般管理費一式 1,353(1,353)

66 内（消）							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
024	事業者連携推進に必要な経費						
001	事業者連携推進に必要な経費	17,836	17,836			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (9,985) (4,961) (22,016) (19,814) (19,818) 9,985 4,961 22,016 19,814 19,818 （要求要旨） 「消費者基本計画（令和7年3月閣議決定）」及び「消費者志向経営の推進に関する有識者検討会報告書」（令和4年3月）等を踏まえ、事業活動に当たり、消費者と共創・協働し、商品・サービスの改善等を通じて、消費者の行動変容を促し、社会価値の向上を目指す「消費者志向経営」の実践が基本認識となる社会の実現に向け、消費者志向経営に取り組む事業者の更なる裾野拡大や、取組の高度化を図る。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	239	254			15	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 254 (239) 消費者志向経営セミナー 講師謝金（大学教授級） 52 (47) 消費者志向経営に関する連絡会 202 (192) 講師謝金（大学教授級） 87 (79) 講師謝金（民間人、役員相当） 115 (113)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	508	477			31	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 477 (508) 地方の取組促進に向けた意見交換会 114 (121) a．指定級（全国平均 日帰り） 46 (49) b．1 0 級以下（全国平均 日帰り） 68 (72) 消費者志向経営セミナー 114 (121) a．指定級（全国平均 日帰り） 46 (49) b．1 0 級以下（全国平均 日帰り） 68 (72) 地方の取組促進のための普及啓発 249 (194) a．指定級（全国平均 日帰り） 46 (49) b．1 0 級以下（全国平均 日帰り） 203 (145) 前年度限りの経費（消費者志向経営促進情報・意見交換会） 0 (72)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	266	249			17	消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 249 (266) 地方の取組促進に向けた意見交換会 1 0 級以下（全国平均 日帰り） 34 (36) 消費者志向経営セミナー 1 0 級以下（全国平均 日帰り） 68 (72)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	16,823	16,856			33	消費者志向経営に関する連絡会 147(158) a. 指定級(全国平均 日帰り) 46(49) b. 10級以下(全国平均 日帰り) 101(109) 消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 16,856(16,823) 前年度限りの経費(消費者志向経営促進情報・意見交換会) 0(424) 消費者志向経営優良事例表彰選定 5,538(5,526) a. 通信運搬費 資料送付(ゆうパック80(都内)) 6(6) b. 雑役務費 5,532(5,520) (a) 人件費 4,021(4,021) イ. 主任研究員 323(323) ロ. 研究員 2,434(2,434) ハ. 臨時職員 1,264(1,264) (b) 委員謝金 444(417) イ. 民間人役員級 276(271) ロ. 大学準教授級 168(146) (c) 委員旅費 64(79) イ. 10級以下(ブロック内 日帰り) 53(64) ロ. 10級以下(県内 日帰り) 11(15) (d) 管理費 495(495) (e) 表彰関係一式 508(508) 地方の取組促進に向けた意見交換会 1,175(1,109) a. 講師謝金(大学教授級) 139(126) b. 講師旅費 188(209) (a) 10級以下(全国平均 日帰り) 135(145) (b) 10級以下(ブロック 日帰り) 53(64) c. 雑役務費 848(774) (a) 人件費 102(102) イ. 主任研究員 43(43) ロ. 研究員 39(39) ハ. 臨時職員 20(20) (b) 消耗品費 イ. コピー用紙 56(54) (c) 印刷製本費 158(158) イ. 運営マニュアル・進行台本印刷(A4、中質、白黒) 10(10)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ロ．アンケート用紙・当日配布資料の印刷（Ａ４、上質、カラー） 109(109) ハ．プログラム印刷（Ａ４、上質、カラー） 29(29) ニ．チラシ印刷（Ａ４、上質、カラー） 6(6) ホ．封筒印刷（角２、配布用） 4(4) （ｄ）借料及び損料 イ．会場借料 290(218) （ｅ）雑役務費 242(242) イ．司会者 97(97) ロ．吊り看板 76(76) ハ．速記料 69(69) 前年度限りの経費（消費者志向経営セミナー） 0(966) 消費者志向経営の認知度向上のための広報強化 10,143(8,798) a．広報用パンフレットの作成 2,685(2,685) （a）人件費（企画制作） 1,168(1,168) （b）制作デザイン費 330(330) （c）管理費 660(660) （d）印刷製本費（Ａ４ カラー 上質 ３０頁） 474(474) （e）通信運搬費（説明会等での配布：定形外郵便物（規格外）４kgまで） 53(53) b．消費者志向経営シンポジウム 7,458(6,113) （a）借料及び損料 1,628(1,603) イ．会場借料 770(770) ロ．設備一式 858(833) （b）雑役務費 5,830(4,510) イ．人件費（運営） 2,200(2,200) ロ．機材一式 1,650(1,650) ハ．映像配信（ライブ及びアーカイブ） 1,980(660)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
025	物価対策の推進に必要な経費						
001	物価安定政策推進経費	33,793	33,793			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (62,706) (59,827) (87,117) (34,259) (34,413) (62,798) (59,893) (24,178) (34,277) (34,417) (要求要旨) 物価動向の正確な把握及び情報発信、関係省庁等との緊密な意見交換・情報交換の実施などを行うための経費である。 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 13,733 13,694 39 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 非常勤職員手当 13,694 (13,733) 政策調査員手当 9,351 (9,390) 通勤手当相当分 660 (660) 期末・勤勉手当相当分 3,683 (3,683) 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 948 1,044 96 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 (1) 生活関連物資等の価格高騰への対応に向けた調査 講師料金 (大学教授級) 522 (474) (2) 公共料金のあり方研究 講師料金 (大学教授級) 522 (474) 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 120 117 3 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 物価動向調査旅費 1 0 級以下 (全国平均 2 泊 3 日) 117 (120) 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 60 59 1 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 物価動向調査旅費 1 0 級以下 (全国平均 2 泊 3 日) 59 (60) 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 18,932 18,879 53 1 . 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 (1) 国民生活安定緊急措置法施行状況報告書 (平版印刷 A 4 上質 1 0 頁) 25 (25) (2) 新たな手法による生活関連物資等の需要・価格動向の効果的な把握 17,486 (16,939) 生活関連物資の販売実績データベース利用料 13,200 (13,200) データレポート作成依頼料 (3 品目) 4,286 (3,739) (3) 政策調査員 1,368 (1,968) 前年度限りの経費 (健康保険料) 0 (716) 厚生年金保険料 1,237 (1,130)

70 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 度 額	8 概 算 要 求 額 年 度 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							雇用保険料 82(78)
							子ども・子育て拠出金 49(44)
							2.「賃金と物価の好循環の実現」のための普及啓発活動経費(要望)
							計 18,879(18,932)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	026 地方消費者行政の推進に必要な経費	1,859,265	1,869,076			9,811	
	001 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	31,514	34,706			3,192	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (35,240) (32,355) (29,658) (30,855) (30,168) 35,240 32,355 29,658 30,855 30,168 (要求要旨) 地方との連絡調整、情報共有を密にすることによって、「現場」である地方公共団体と「顔の見える関係」を構築するための経費。
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	5,329	10,543			5,214	1 . ブロック会議 831(897) (1) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 831(0) (2) 前年度限りの経費 0(897) 2 . 消費生活センター所長会議 928(820) (1) 指定職 (全国平均 1 泊 2 日) 374(326) (2) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 554(0) (3) 前年度限りの経費 0(494) 3 . 「現場」の関係者との意見交換 7,397(2,386) (1) 指定職 (全国平均 1 泊 2 日) 935(456) (2) 1 0 級以下 (全国平均 1 泊 2 日) 6,462(0) (3) 前年度限りの経費 0(1,930) 4 . 地方公共団体向け執行研修 94(112) (1) 初任者研修 (ブロック内日帰り) 27(32) 1 0 級以下 27(0) 前年度限りの経費 0(32) (2) 専門者研修 (ブロック内日帰り) 67(80) 1 0 級以下 67(0) 前年度限りの経費 0(80) 5 . 地方連携推進フォーラム 1,293(1,114) (1) 実行委員会出席旅費 (全国平均日帰り) 675(719) 1 0 級以下 675(0) 前年度限りの経費 0(719) (2) 当日出席旅費 (全国平均 1 泊 2 日) 618(395) 指定職 249(0) 1 0 級以下 369(0) 前年度限りの経費 0(395) 計 10,543(5,329)

72 内(消)									
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	2,699	2,569			130	1. ブロック会議 1 0 級以下相当(全国平均 1 泊 2 日)(政策調査員等) 前年度限りの経費 2. 消費生活センター所長会議 1 0 級以下相当(全国平均 1 泊 2 日)(政策調査員等) 前年度限りの経費 3. 「現場」の関係者との意見交換 1 0 級以下相当(全国平均 1 泊 2 日)(政策調査員等) 前年度限りの経費 4. 地方公共団体向け執行研修 (1) 初任者研修(ブロック内日帰り) 1 0 級以下相当(有識者等) 前年度限りの経費 (2) 専門者研修(ブロック内日帰り) 1 0 級以下相当(有識者等) 前年度限りの経費 5. 地方連携推進フォーラム (1) 実行委員会出席旅費(全国平均日帰り) 1 0 級以下相当(政策調査員等) 前年度限りの経費 (2) 当日出席旅費(全国平均 1 泊 2 日) 1 0 級以下相当(政策調査員等) 前年度限りの経費 計	138(138(0(185(185(0(1,292(1,292(0(94(27(27(0(67(67(0(860(675(675(0(185(185(0(2,569(2,699)	144) 0) 144) 192) 0) 192) 1,343) 0) 1,343) 109) 31) 0) 31) 78) 0) 78) 911) 719) 0) 719) 192) 0) 192) 2,699)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	23,486	21,594			1,892	1. ブロック会議 (1) 借料及び損料 会場借料(3 6 名程度) (2) 雑役務費 2. 都道府県等消費者行政担当課長会議 (1) 雑役務費 3. 地方公共団体向け執行研修 (1) 雑役務費 4. 地方連携推進フォーラム (1) 印刷製本費 「地方連携推進フォーラム」報告書(平版、カラー、A 4 両面、1 5 0 頁、中質紙)	1,208(508(700(500(700(7,812(673(673)	1,208) 508) 700) 500) 700) 10,974) 673)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(2) 速記料 「地方連携推進フォーラム」速記料 320(313) (3) 雑役務費 6,819(9,988) 人件費 2,087(5,006) 「地方連携推進フォーラム」開催(4 力所で実施) 1,391(1,820) a . 主任研究員 714(955) b . 研究員 677(865) 「地方連携推進フォーラム」開催(全体管理) 696(3,186) a . 主任研究員 357(1,672) b . 研究員 339(1,514) 印刷製本費 96(96) a . チラシ(A 4、両面、軽印刷、2 頁、中質紙) 60(60) b . 案内状(A 4、片面、軽印刷、1 頁、中質紙) 36(36) 借料及び損料 「地方連携推進フォーラム」会場借料(1 5 0 名程度、9 時から 1 7 時) 2,226(2,226) 事務費 449(449) a . 消耗品費 封筒(角 2) 35(35) b . 通信運搬費 414(414) (a) 通話料(3 分間) 2(2) (b) 郵便料(定形外、5 0 g まで) 412(412) 旅費 1,702(1,984) a . 実行委員会出席旅費(団体等関係者等) 1,277(1,488) 1 0 級以下相当(ブロック内日帰り) 1,277(0) 前年度限りの経費 0(1,488) b . 実行委員会出席旅費(事務局団体) (ブロック内日帰り) 53(62) 1 0 級以下相当 53(0) 前年度限りの経費 0(62) c . 「地方連携推進フォーラム」出席旅費(団体報告者) (ブロ ック内日帰り) 319(372) 1 0 級以下相当 319(0) 前年度限りの経費 0(372) d . 「地方連携推進フォーラム」出席旅費(有識者) (ブロック 内日帰り) 53(62) 1 0 級以下相当 53(0) 前年度限りの経費 0(62)

74 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							諸謝金 259(227) a.「地方連携推進フォーラム」(団体報告者)(1ブロックあ たり4団体、各団体2人) 大学准教授級 224(195) b.「地方連携推進フォーラム」(有識者 1ブロックあたり1 人) 大学教授級 35(32) 5.賃金等 事務補助(再任用者:2回目以降) 11,374(10,104) 計 21,594(23,486)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 地方消費者行政支援の企 画立案に必要な経費	156,751	178,370			21,619	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (208,665) (224,781) (184,193) (191,016) (154,643) 208,803 224,881 184,284 191,043 154,650 (要求要旨) 都道府県、市町村の消費者行政を担当する組織、職員配置、予算、事業の動向など、地方消費者行政全 体の現況を把握し、今後の地方消費者行政支援の施策の検討に活用するために必要な経費。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	20,598	34,234			13,636	非常勤職員手当 34,234(20,598) (1) 政策調査員手当 23,377(14,084) (2) 通勤手当相当分 1,650(990) (3) 期末・勤勉手当相当分 9,207(5,524)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	426	470			44	1．見守り活動促進事業の実施に係る委員謝金 大学教授級 157(142) 2．地方消費者行政人材育成事業の実施に係る委員謝金 大学教授級 313(284) 計 470(426)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	240	231			9	地方消費者行政に関する調査 「地方消費者行政支援の推進に必要な調査」の実施のためのヒアリ ング(全国平均 1泊2日) 1 0 級以下 231(0) 前年度限りの経費 0(240)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	10,399	13,056			2,657	1．地方消費者行政に関する調査 (1) 「地方消費者行政の現況調査」(雑役務費) 3,987(3,912) 人件費 534(459) a．主任研究員 111(99) b．研究員 423(360) 事務費 3,453(3,453) a．印刷製本費 2,629(2,629) (a) 調査報告書概要版(平版印刷、白黒A 4 両面、2 5 0 頁、 中質紙) 591(591) (b) 調査報告書本体(平版印刷、白黒A 4 両面、3 0 0 頁、中 質紙) 709(709) (c) 執務参考資料(1 ～ 3 分冊、平版、A 4 両面、3 0 0 頁、 中質紙) 1,329(1,329) b．通信運搬費 824(824) (a) 督促用通話料(調査対象の5 割) 56(56) (b) 確認用通話料(調査対象の5 割) 169(169) (c) 賃金 599(599)

76 内(消)											
要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 度 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
	95016-2125-14-1205 消費者政策委託費	125,088		130,379			5,291	2.賃金 事務補助(再任用者:1回目)5,650(4,608) 3.保険料3,297(1,812) (1)厚生年金保険料(政策調査員)3,093(1,695) (2)雇用保険料(政策調査員)204(117) 4.子ども・子育て拠出金 政策調査員122(67) 計13,056(10,399) 1.見守り活動促進事業 委託先:地方公共団体等72,292(70,084) (1)見守り活動促進事業62,292(60,084) (1箇所あたりの内訳) 人件費18,279(18,279) a.主任研究員3人110日@18,0901.106,567(6,567) b.研究員5人130日@16,3801.1011,712(11,712) 職員旅費1,148(1,148) a.10～7級(全国平均日帰り)1人8回@36,360291(291) b.6～3級(全国平均日帰り)3人7回@35,960755(755) c.10～7級(県内日帰り)1人12回@2,49030(30) d.6～3級(県内日帰り)3人10回@2,39072(72) 事務費601(536) a.消耗品費46(26) (a)調査用封筒(角2)1,400件(12.4)@22.051.1034(19) (b)催促用封筒(角2)500件(12.4)@22.051.1012(7) b.印刷製本費286(286) (a)調査票(平版、A4、両面、20頁、上質)1,350件@107.41.10159(159) (b)依頼状・礼状(平版、A4、片面、1頁、上質)1,500件@5.681.109(9)			

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(c)調査報告書本体(平版、白黒、A4、両面、200頁、中質) 100件 @1,074 1.10 118 (118) c.通信運搬費 269 (224) (a)調査票発送 1,350件 (120) @140 1.10 208 (178) (b)催促発送 500件 (84) @110 1.10 61 (46) 人件費 56,985(54,837) a.主任研究員 22,074(19,701) b.研究員 34,911(35,136) 職員旅費 3,504(3,444) a.10級以下(全国平均 日帰り) 3,240(0) b.10級以下(都内 日帰り) 264(0) c.昨年度限りの経費 0(3,444) 事務費 1,803(1,803) a.消耗品費 138(138) (a)調査用封筒(角2) 102(102) (b)促進用封筒(角2) 36(36) b.印刷製本費 858(858) (a)調査票(平版・A4・両面20頁・上質) 477(477) (b)依頼状・礼状(平版・A4・片面1頁・上質) 27(27) (c)調査報告書本体(平版・A4・両面200頁・中質) 354(354) c.通信運搬費 807(807) (a)調査票発送 624(624) (b)催促発送 183(183) (2)高齢者等の消費者被害防止活動強化事業 委託先:民間事業者等 消費生活協力員:消費生活協力団体養成事業経費 10,000(10,000) 2.地方消費者行政人材育成事業 委託先:地方公共団体等 (1)消費生活相談員養成事業 58,087(55,004) 諸謝金 13,163(11,742) 大学教授級 7,395(6,716)

78 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 比 較 増 減	備 考
							大学准教授級 5,768(5,026) 雑役務費 44,642(37,620) a . 申込受付業務 11,848(142) b . 動画配信業務 15,868(23,063) c . 就労支援業務 16,926(14,415) 印刷製本費 282(5,642) a . テキスト代 244(5,613) b . チラシ印刷費 (A 4、両面、平版、カラー、中質) 38(29) 計 130,379(125,088)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	016 一元的窓口運用に必要な 経費	121,000	121,000			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (120,266) (120,439) (119,736) (121,000) (121,000) 120,266 120,439 119,736 121,000 121,000 (要求要旨) 「消費者行政推進基本計画」(平成20年6月27日閣議決定)に基づき、全国の地方消費生活センタ ー及び国民生活センター(以下「消費生活相談窓口」という。)に共通の電話番号を設け、消費者にとっ て身近な消費生活相談窓口へ容易にアクセスしやすい環境を整備することを目的として「消費者ホットラ イン」を平成22年1月12日より全国で実施した。平成27年7月1日より全国共通の3桁番号化を 実施。次年度も今年度と同様の継続利用等、その運用に必要な経費を要求する。 また、消費者ホットラインの利用促進及び188番の3桁番号等の普及啓発のため、広報費を要求する。
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	106,000	106,000			0	1. 消費者ホットラインの運営に必要な経費 106,000(106,000) (1) ナビダイヤル運営費(ナビダイヤルインテリジェント方式) 102,303(102,303) ナビダイヤル基本サービス料金(ナビダイヤル番号ごと) 132(132) ナビダイヤル基本サービス料金(契約回線数ごと) 21,780(21,780) 接続先変更(契約回線数ごと) 18(18) 接続先変更 26,057(26,057) オリジナルガイダンス基本料金 12(12) ルーティング基本使用料 24(24) PB入力指示ルーティング 18,612(18,612) 音声ガイダンス登録利用料 26(26) 話中時ガイダンス 1,478(1,478) 番号3桁化経費 34,164(34,164) (2) 設定・工事費用 3,697(3,697) 着信番号設定工事費 1,497(1,497) 工事指示書作成支援業務 2,200(2,200)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	15,000	15,000			0	消費者ホットライン188等の普及啓発に必要な経費 雑役務費 15,000(15,000)
	026 地方消費者行政推進事業						2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (3,600,760) (3,250,000) (3,750,000) (3,250,000) (3,250,000) 2,000,000 1,850,000 1,750,000 1,750,000 1,650,000 (要求要旨) 「どこに住んでいても質の高い相談・救済が受けられる地域体制」の整備を支援するとともに、 国として取り組むべき重要な消費者政策の推進のため、積極的に取り組む地方公共団体を支援する。

80 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2815-16-7899 地方消費者行政 強化交付金	1,550,000	1,535,000			15,000	1．地方消費者行政強化交付金 うち要求 1,535,000(0) うち要望 (0) 2．前年度限りの経費 0(1,550,000) 計 1,535,000(1,550,000)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
036	基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費						
001	消費者行政総合調整経費	83,078	85,974			2,896	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (16,129) (116,126) (11,181) (51,175) (117,826) 16,129 16,126 11,181 51,175 71,178
							(要求要旨) 「消費者基本計画」(以下「基本計画」という。)は、消費者基本法に基づき定める消費者政策の大綱であり、第 5 期基本計画は令和 7 年 3 月に閣議決定され、令和 7 年度から令和11年度までの 5 年間を対象期間として運用されているところである。期間中においては、基本計画に基づき施策の企画・立案を行うとともに、当該計画について 3 年目(令和 9 年度)を目途に中間点検を行うこととされている。 令和 8 年度においては、第 5 期基本計画の中間点検のための施策評価手法の確立、及び評価のエビデンスを得るための調査設計・準備作業を行う。中間点検の企画、及び基本計画に基づく政策の企画・立案に当たっては、有識者勉強会を開催する。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	158	157			1	1 . ギャンブル等依存症対策の推進に必要な経費 ギャンブル等依存症問題に関する知識の普及の取組の強化 大学教授級 157(158)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	325	304			21	1 . 消費者基本計画等の作成 地方ブロック会議 304(325) 行(-) 1 0 級以下 全国平均 日帰り 304(0) 前年度限りの経費(1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り)) 0(109) 前年度限りの経費(6 ~ 3 級(全国平均 日帰り)) 0(216)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	82,595	85,513			2,918	1 . 消費者基本計画等の作成 50,707(8,718) (1) 有識者勉強会の開催 19,788(0) 人件費 16,225(0) a . 総括主任研究員 508(0) b . 主任研究員 2,627(0) c . 研究員 4,059(0) d . 補助員 7,381(0) e . 管理費 1,650(0) 旅費(行(-) 1 0 級以下) 1,399(0) a . 全国平均 日帰り 810(0) b . ブロック内 日帰り 479(0) c . 都内 日帰り 110(0) 謝金 2,046(0) a . 大学教授相当 766(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b．民間役員相当 759(0) c．民間部長相当 521(0) コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊) 118(0) (2) 施策評価手法の確立、及び評価のエビデンスを得るための調査設計 30,919(0) 人件費 30,017(0) a．総括主任研究員 1,525(0) b．主任研究員 3,940(0) c．研究員 9,504(0) d．補助員 12,078(0) e．管理費 2,970(0) 調査旅費(行(-) 1 0 級以下) 659(0) a．全国平均 日帰り 338(0) b．ブロック内 日帰り 266(0) c．都内 日帰り 55(0) 報告書作成費 243(0) a．コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊) 93(0) b．報告書印刷費(A 4 軽印刷 上質 両面 2 0 0 ページ) 150(0) (3) 前年度限りの経費(有識者フォローアップ検討会の開催) 0(8,718) 2．ギャンブル等依存症対策の推進に必要な経費 3,950(3,950) (1) ギャンブル等依存症問題に関する知識の普及の取組の強化 啓発用資料の作成・活用 1,490(1,490) a．デザイン費 990(990) (a) ポスター 330(330) (b) チラシ 660(660) b．印刷費 170(170) (a) ポスター(A 3 平版印刷 上質紙) 15(15) (b) チラシ(A 4 平版印刷 中質紙) 155(155) c．通信運搬費(ゆうメール(冊子小包) 1 kgまで 1 力所あたり 2 0 0 枚) 330(330) (2) 実態調査の実施(インターネット調査) インターネット調査(サンプル 3 , 0 0 0 件 設問数 6 0 問) 2,460(2,460) 3．事務補助員の賃金・保険料等 5,665(5,065) (1) 事務補助員の賃金 5,152(4,608) (2) 事務補助員の保険料等 513(457) 社会保険料(事務補助員) 494(440) 子ども・子育て拠出金(事務補助員) 19(17)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							4. 消費者の財産被害防止対策調査	25,191(	64,862)
							(1) 消費者被害・トラブルに対する先進事例調査	8,109(	8,128)
							人件費(主任研究員)	876(	895)
							人件費(研究員)	3,564(	3,243)
							旅費(行(-) 1 0 級以下) 全国平均 日帰り	1,891(	0)
							謝金(大学教授級)	974(	885)
							会場借料(会議室(中) 4時間)	462(	678)
							消耗品費(コピー用紙 A 4 5 0 0 枚 5冊)	112(	161)
							報告書印刷費(A 4 軽印刷 上質 両面1 0 0 頁)	225(	225)
							通信運搬費(ゆうパック 8 0 サイズ 都内)	5(	5)
							前年度限りの経費(旅費(1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り)))	0(	2,036)
							(2) 先進事例の効果検証	17,082(	17,654)
							消費者向けの学習会の開催	7,157(	7,746)
							a. 人件費(主任研究員)	876(	895)
							b. 人件費(研究員)	3,168(	3,243)
							c. 旅費(行(-) 1 0 級以下(全国平均 日帰り))	675(	0)
							d. 謝金(大学教授級)	574(	474)
							e. 会場借料(会議室(中) 4時間)	1,155(	1,694)
							f. 資料印刷費(A 4 軽印刷 上質 両面5 0 頁)	627(	627)
							g. 通信運搬費(ゆうパック 8 0 サイズ 都内)	45(	50)
							h. 消耗品費(コピー用紙 A 4 5 0 0 枚 5冊)	37(	36)
							I. 前年度限りの経費(旅費1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り))	0(	727)
							注意喚起資料や学習用教材の作成	9,925(	9,908)
							a. 人件費(主任研究員)	876(	895)
							b. 人件費(研究員)	3,208(	3,243)
							c. 謝金(大学教授級)	603(	498)
							d. 制作デザイン費	990(	990)
							e. 注意喚起資料印刷費(A 4 軽印刷 上質 両面1 0 頁)	1,657(	1,657)
							f. 教材印刷費(A 4 軽印刷 上質 両面5 0 頁)	2,252(	2,252)
							g. 通信運搬費(ゆうパック 8 0 サイズ 都内)	339(	373)
							(3) 前年度限りの経費(若者プレゼンコンテストの開催)	0(	39,080)
							5. SNS等を活用した広報啓発及び効果測定(要望)		
							政策デザイン費 一式	0(	0)
							SNS等における広告 一式	0(	0)
							電車内広告 一式	0(	0)
							広告の効果検証		

84 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 比 較 増 減	備 考
							a . 人件費 (a) 主任研究員 0(0) (b) 研究員 0(0) (c) 補助員 0(0) (d) 管理費 0(0) b . 有識者へのヒアリング (a) 謝金 (大学教授相当) 0(0) (b) 謝金 (民間役員相当) 0(0) 計 85,513(82,595)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
038	消費生活に関する制度の 企画・立案・推進経費						
001	消費者団体訴訟制度の推 進に必要な経費	166,095	166,103			8	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (67,768) (60,238) (82,824) (189,122) (163,245) 67,860 60,304 82,915 189,157 163,254 (要求要旨) 消費者団体訴訟制度は、内閣総理大臣が認定した消費者団体である(特定)適格消費者団体が、消費者に代わって事業者に対して、不当行為の差止請求や被害回復のための訴訟を行うことができる制度であり、消費者利益の擁護のみならず、健全な事業者の発展にも寄与する、いわば社会的インフラである。この制度の実効性を確保するため、国民への幅広い周知・啓発を行うほか、制度の担い手である(特定)適格消費者団体に対し、適切な認定・監督を行うとともに、新たに創設した消費者団体訴訟等支援法人制度も含め、団体の活動環境を整備する。また、孤独・孤立した消費者に生じる被害の救済のため、団体訴訟制度を活用できるよう支援する。 さらに、高齢化やデジタル化の進展により消費者を取り巻く環境が大きく変化する中、既存の枠組みに捉われない抜本のかつ網羅的なルール設定に向けて、種々の規律手法を目的に応じ有効かつ適切に組み合わせて実行性の高い消費者法制度を整備すべく更なる具体的な検討を行う。 1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 非常勤職員(政策調査員) 6,846(6,866) 政策調査員手当 4,675(4,695) 期末・勤勉手当 1,841(1,841) 通勤手当相当分 330(330) 2 . 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 非常勤職員(政策調査員) 20,540(20,598) 政策調査員手当 14,026(14,084) 期末・勤勉手当 5,524(5,524) 通勤手当相当分 990(990) 計 27,386(27,464) 1 . 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 消費者契約法に関する調査・制度研究 3,270(3,030) 大学学長級 345(342) 大学学部長級 837(792) 大学教授級 2,088(1,896) 1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 1,861(2,011) (1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究 142(155) 1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り) 34(36) 6 ~ 3 級(全国平均 日帰り) 68(72)
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	27,464	27,386			78	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	3,030	3,270			240	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,783	2,584			199	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							10～7級(ブロック内) 13(16) 6～3級(ブロック内) 27(31) (2) 認定・監督に係る職員旅費 1,175(1,269) 認定・更新の際の現地調査 249(273) a. 10～7級(全国平均 日帰り) 34(36) b. 6～3級(全国平均 日帰り) 135(144) c. 6～3級(ブロック内) 80(93) 認定後における定例的な立入検査 926(996) a. 10～7級(全国平均 日帰り) 68(73) b. 6～3級(全国平均 日帰り) 540(575) c. 10～7級(ブロック内) 27(32) d. 6～3級(ブロック内) 106(124) e. 6～3級(全国平均 1泊2日) 185(192) (3) 講演依頼等に係る職員旅費 270(289) 10～7級(全国平均 日帰り) 135(145) 6～3級(全国平均 日帰り) 135(144) (4) 適格消費者団体連絡協議会への参加 274(298) ブロック内開催 80(94) a. 10～7級(ブロック内) 13(16) b. 6～3(ブロック内) 67(78) ブロック外開催 194(204) a. 10～7級(全国平均 日帰り) 34(36) b. 6～3級(全国平均 日帰り) 68(72) c. 6～3級(全国平均 1泊2日) 92(96) 2. 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 723(772) (1) 消費者契約法に関する調査・制度研究 47(52) 6～3級(全国平均 日帰り) 34(36) 6～3級(ブロック内) 13(16) (2) 講演依頼等に係る職員旅費 676(720) 10～7級(全国平均 日帰り) 68(73) 6～3級(全国平均 日帰り) 608(647) 計 2,584(2,783) 1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 445(487) (1) 適格消費者団体制度に関する調査研究 236(260) 10～7級(全国平均 日帰り) 101(109) 6～3級(全国平均 日帰り) 68(72)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,506	1,366			140	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							1 0 ~ 7 級 (ブロック内) 40(48)
							6 ~ 3 級 (ブロック内) 27(31)
							(2) 認定・監督に係る委員等旅費
							6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) 68(72)
							(3) 講師依頼等に係る委員等旅費 141(155)
							6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) 101(108)
							6 ~ 3 級 (ブロック内) 40(47)
							2 . 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費 921(1,019)
							(1) 消費者契約法に関する調査・制度研究 545(607)
							1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) 270(291)
							1 0 ~ 7 級 (ブロック内) 213(254)
							6 ~ 3 級 (教授級) (県内) 43(43)
							6 ~ 3 級 (民間人役員級) (県内) 19(19)
							(2) 講演依頼等に係る委員等旅費 376(412)
							6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) 270(288)
							6 ~ 3 級 (ブロック内) 106(124)
							計 1,366(1,506)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	692	692			0	1 . 実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費
							(1) 判例検索システム使用料 692(692)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	130,620	130,805			185	1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 90,766(97,369)
							(1) 消費者団体訴訟の I T 化等による手続改善及び訴訟参加促進事業 18,981(17,399)
							啓発用パンフレットの印刷・送付 1,681(1,399)
							a . 印刷製本費
							啓発用パンフレット (A 4 カラー 軽印刷 上質 8 頁) 451(451)
							b . 通信運搬費 1,230(948)
							(a) 行政機関等 (定形外郵便物 (規格外) 4 k g まで) 718(554)
							(b) 消費者団体 (定形外郵便物 (規格外) 4 k g まで) 44(34)
							(c) 高齢福祉団体等 (定形外郵便物 (規格外) 4 k g まで) 11(8)
							(d) 弁護士会等 (定形外郵便物 (規格外) 4 k g まで) 88(68)
							(e) その他 (経済団体、学会、関係者) (定形外郵便物 (規格外) 2 k g まで) 351(270)
							(f) 説明会等での配布 (定形外郵便物 (規格外) 4 k g まで) 18(14)
							啓発媒体の企画制作 (動画配信等)
							雑役務費 4,000(4,000)
							適格消費者団体の活動状況等の情報一覧システム運営委託 13,300(12,000)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考	
							(2) 孤独・孤立に起因する消費者被害の防止等のための啓発事業等	5,200(18,000)
							シンポジウム開催	5,200(5,200)
							前年度限りの経費（オンライン相談）	0(7,800)
							前年度限りの経費（連携協議会）	0(5,000)
							(3) 消費者団体訴訟制度の機能強化のための事業	20,784(20,581)
							被害実態調査	7,784(7,581)
							適格消費者団体連絡協議会運営	7,000(7,000)
							地方公共団体とのブロック会合	6,000(6,000)
							(4) 差止請求制度に係る提案型先行モデル事業	
							うち要求	39,966(35,698)
							うち要望	(0)
							(5) 非常勤職員（政策調査員）	683(626)
							保険料	659(604)
							a．厚生年金保険料	618(565)
							月次分	450(417)
							賞与分	168(148)
							b．労働保険料	41(39)
							子ども・子育て拠出金	24(22)
							(6) 臨時事務補助員	5,152(5,065)
							賃金	5,152(4,608)
							前年度限りの経費（社会保険料	0(440)
							前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金）	0(17)
							2．実効性の高い消費者法制度の整備に必要な経費	40,039(33,251)
							(1) 消費者契約法の広報事業	1,435(5,774)
							啓発用パンフレットの印刷・送付	435(1,274)
							a．印刷製本費	
							啓発用パンフレット（A4 カラー 軽印刷 上質 6頁）	199(517)
							b．通信運搬費	
							啓発媒体の送付	236(757)
							(a) 行政機関（市区町村等）（定形外郵便物（規格外）4 kgまで）	88(405)
							(b) 消費者団体（定形外郵便物（規格外）4 kgまで）	18(54)
							(c) 高齢福祉団体等（定形外郵便物（規格外）4 kgまで）	9(20)
							(d) 弁護士会等（定形外郵便物（規格外）4 kgまで）	35(81)
							(e) その他（経済団体、学会、関係者）（定形外郵便物（規格外）2 kgまで）	68(156)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(f) 説明会等での配布（定形外郵便物（規格外）4 kgまで）18(41)
							啓発媒体の企画制作（動画配信等）1,000(4,500)
							(2) 消費者法の在り方の検討事業
							うち要求30,865(20,000)
							うち要望(0)
							(3) 非常勤職員（政策調査員）2,052(1,879)
							保険料1,979(1,812)
							a . 厚生年金保険料1,856(1,695)
							月次分1,351(1,252)
							賞与分505(443)
							b . 労働保険料123(117)
							子ども・子育て拠出金73(67)
							(4) 臨時事務補助員5,687(5,598)
							賃金5,687(5,100)
							前年度限りの経費（社会保険料）0(479)
							前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金）0(19)
							計130,805(130,620)
	95016-2305-16-7485 消費者団体訴訟 制度活用促進補 助金		0 0			0	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 概 算 要 求 額			対 比 較 増 減	備 考
	041 公益通報者保護の推進に必要な経費							
	001 公益通報者保護の推進に必要な経費	147,329		147,329			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (62,001) (81,423) (91,761) (189,699) (90,595) 62,093 81,489 91,874 101,514 90,604 (要求要旨) 公益通報者保護制度の周知・啓発に必要な動画・研修素材等を作成し、これらを活用した周知・啓発活動を行う。 また、事業者の内部公益通報対応体制の整備義務（中小事業者は努力義務）に関し、事業者向けの研修会の実施等を通じ整備促進を図るとともに、体制整備状況の把握に努め、事業者の自主的な取組を促進する施策等を実施する。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	26,723		26,645			78	1 ．公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 (1) 非常勤職員（政策調査員） 6,846(6,866) 政策調査員手当 4,675(4,695) 期末・勤勉手当 1,841(1,841) 通勤手当相当分 330(330) 2 ．公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 19,799(19,857) (1) 非常勤職員（政策調査員） 6,846(6,866) 政策調査員手当 4,675(4,695) 期末・勤勉手当 1,841(1,841) 通勤手当相当分 330(330) (2) 非常勤職員（法執行補助職員、2 年以上） 12,953(12,991) 法執行専門職員手当 9,180(9,218) 期末・勤勉手当 3,113(3,113) 通勤手当相当分 660(660) 計 26,645(26,723)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,738		1,914			176	公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 1,914(1,738) (1) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング 大学教授級 174(158) (2) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング 1,740(1,580) 大学教授級（検討会構成員） 1,670(1,517) 大学教授級（ヒアリング対象者） 70(63)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	4,657		4,303			354	1 ．公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 2,354(518) (1) 行政機関職員向け説明会・研修会 1,177(155) 1 0 級以下（ブロック内、日帰り） 333(47)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							1 0 級以下(全国平均 日帰り) 844(108)
							(2) 民間事業者向け説明会・研修会 1,177(363)
							1 0 級以下(ブロック内、日帰り) 333(110)
							1 0 級以下(全国平均 日帰り) 844(253)
							2 . 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 1,949(4,139)
							(1) 情報収集・調査研究のためのヒアリング 141(156)
							1 0 級以下(ブロック内、日帰り) 40(48)
							1 0 級以下(全国平均 日帰り) 101(108)
							(2) 前年度限りの経費(国際機関対応) 0(2,067)
							(3) 公益通報者保護法の執行のための実地調査 1,808(1,916)
							1 0 級以下(全国平均 2泊3日) 1,171(1,199)
							1 0 級以下(ブロック内 1泊2日) 593(660)
							1 0 級以下(県内 日帰り) 44(57)
							計 4,303(4,657)
	95016-2122-08-2025 審査活動旅費	0	908			908	公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究
							(1) 公益通報者保護法の執行のための立入検査 908(0)
							1 0 級以下(全国平均 2泊3日) 703(0)
							1 0 級以下(ブロック内 1泊2日) 198(0)
							1 0 級以下(県内 日帰り) 7(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	3,344	3,408			64	1 . 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 1,412(412)
							(1) 行政機関職員向け研修会 706(206)
							1 0 級以下(非常勤職員)(ブロック内、日帰り) 200(62)
							1 0 級以下(非常勤職員)(全国平均 日帰り) 506(144)
							(2) 民間事業者向け研修会 706(206)
							1 0 級以下(非常勤職員)(ブロック内、日帰り) 200(62)
							1 0 級以下(非常勤職員)(全国平均 日帰り) 506(144)
							2 . 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 1,996(2,932)
							(1) 情報収集・調査研究のためのヒアリング 188(206)
							1 0 級以下(非常勤職員)(ブロック内、日帰り) 53(62)
							1 0 級以下(非常勤職員)(全国平均 日帰り) 135(144)
							(2) 前年度限りの経費(国際機関対応) 0(810)
							(3) 公益通報者保護法の執行のための実地調査 1,808(1,916)
							1 0 級以下(全国平均 2泊3日) 1,171(1,199)
							1 0 級以下(ブロック内 1泊2日) 593(660)
							1 0 級以下(県内 日帰り) 44(57)
							計 3,408(3,344)

92 内（消）									
要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費		110,867		110,151			716	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 89,488(94,391) (1) 民間事業者向け研修会の運営 6,571(4,274) 人件費 1,239(889) a. 研究員 974(779) b. 管理費 265(110) 研修会等運営に係る研究員旅費 1,294(785) a. 1 0 級以下（全国平均 日帰り） 928(633) b. 1 0 級以下（ブロック内 日帰り） 366(136) c. 前年度限りの経費（1 0 級以下（都内、日帰り）） 0(16) 印刷製本費 配布資料（A 4 平版印刷 上質 1 0 0 頁） 1,920(1,329) 会場借料 会場借料（会議室中） 2,118(1,271) (2) 公益通報者保護制度に関する広報事業 2,088(2,209) 印刷製本費 広報用ハンドブック（A 5 カラー 4 4 頁 上質） 891(1,012) 通信運搬費 広報用ハンドブック（A 5 カラー 4 4 頁 上質） 1,197(1,197) (a) 定形外郵便物（規格外）4 k g まで 79(79) (b) 定形外郵便物（規格外）2 k g まで 473(473) (c) 定形外郵便物（規格内）1 k g まで 598(598) (d) 説明会等での配布（定形外郵便物（規格外）4 k g まで） 47(47) (3) 臨時事務補助員（再任用 2 回目） 11,374(11,196) 賃金 11,374(10,200) 前年度限りの経費（社会保険料） 0(958) 前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金） 0(38) (4) 非常勤職員（政策調査員） 684(969) 保険料 660(947) a. 前年度限りの経費（健康保険料） 0(358) b. 厚生年金保険料 619(565) c. 雇用保険料 41(24) 子ども・子育て拠出金 24(22) (5) 事業者等の通報窓口の整備促進のための研究素材等の作成・活用 4,620(4,620) (6) 公益通報者保護制度の周知・啓発等に係る経費 64,151(59,950)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(7) 前年度限りの経費(民間事業者における内部通報制度の整備・運用促進事業) 0(11,173)
							2 . 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 20,663(16,476)
							(1) 行政機関に対する施行状況等に関するアンケート調査 7,000(2,133)
							人件費 5,941(1,075)
							a . 主任研究員 755(216)
							b . 研究員 2,921(292)
							c . 補助員 1,582(237)
							d . 管理費 683(330)
							事務費 1,059(1,058)
							a . 消耗品費 57(56)
							(a) 調査用封筒(角 2) 24(24)
							(b) 督促用封筒(角 2) 5(5)
							(c) コピー用紙(A 4) 28(27)
							b . 印刷製本費 337(337)
							(a) 調査票(平版印刷、A 4、2 頁、上質) 23(23)
							(b) 依頼状(平版印刷、A 4、1 頁、上質) 12(12)
							(c) 記入の手引き(平版印刷、A 4、2 6 頁、上質) 300(300)
							(d) 報告書(平版印刷、A 4、2 5 頁、上質) 2(2)
							c . 通信運搬費 665(665)
							(a) 疑義照会電話料 157(157)
							(b) 調査票発送 472(472)
							(c) 督促発送 36(36)
							(2) 国際機関対応
							雑役務費 975(975)
							a . 翻訳料(O E C D 成果物等) 外国語(英語) → 日本語 178(178)
							b . 翻訳料(日本国政府提出資料) 日本語 → 外国語(英語) 248(248)
							c . 同時翻訳料(4 時間まで) 320(320)
							d . 速記料 229(229)
							(3) 公益通報者保護法に関する実態調査
							事務費 10,121(10,595)
							a . 消耗品費 368(364)
							(a) 調査用封筒(角 2) 108(108)
							(b) 返信用封筒(角 2) 108(108)
							(c) 督促用封筒(角 2) 59(59)
							(d) コピー用紙(A 4) 93(89)

94 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b . 印刷製本費 556(1,034) (a) 調査票 (平版印刷、A 4、1 0 頁、上質) 209(581) (b) 依頼状 (平版印刷、A 4、2 頁、上質) 42(116) (c) 督促状 (平版印刷、A 4、2 頁、上質) 26(58) (d) 調査報告書 (平版印刷、A 4、2 0 頁、上質) 279(279) c . 通信運搬費 3,762(3,762) (a) 疑義照会電話料 792(792) (b) 調査票発送 1,188(1,188) (c) 返信代 1,188(1,188) (d) 督促発送 594(594) d . 集計費 2,234(2,234) (a) データ入力作業 1,436(1,436) (b) データ集計作業 798(798) e . 企業データ購入費 3,201(3,201) (4) 公益通報者保護法の執行のための立入検査 592(0) 消耗品費 証拠収集用封筒 (角 2) 4(0) 通信運搬費 27(0) a . 証拠収集用封筒 (ゆうパック、6 0 サイズ、中国・四国、往復) 15(0) b . 証拠収集用封筒 (ゆうパック、6 0 サイズ、関東、往復) 12(0) 備品費 45(0) a . デジタルカメラ 11(0) b . 外付けハードディスクドライブ 11(0) c . C D - R 23(0) 事務費 516(0) a . 会場借料 (聴取用) 396(0) b . タクシー賃料 120(0) (5) 政策調査員 684(969) 保険料 660(947) a . 前年度限りの経費 (健康保険料) 0(358) b . 厚生年金保険料 619(565) c . 雇用保険料 41(24) 子ども・子育て拠出金 24(22) (6) 法執行専門職員 (2 年以上) 1,291(1,804) 保険料 1,244(1,761)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							a . 前年度限りの経費（健康保険料）0(633)
							b . 厚生年金保険料1,185(1,099)
							c . 雇用保険料59(29)
							子ども・子育て拠出金47(43)
							計110,151(110,867)

96 内(消)											
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
056	消費者安全の啓発に必要な経費										
021	消費者安全啓発推進経費	75,098	74,613			485	2 年 度	3 年 度	4 年 度	5 年 度	6 年 度
							予 算 額 (28,287) (28,287)	(41,523) (41,589)	(63,215) (63,306)	(163,768) (70,795)	(170,407) (70,239)
							(要求要旨)				
							消費者の安全に資する行政の体制のあり方及び消費者の安全に対する意識の向上の方策等の視点から、各分野における消費者事故の防止のためのリスクコミュニケーションの推進が重要である。				
							特に食品安全の分野にあっては、東京電力福島第一原子力発電所の事故による食品中の放射性物質について、ALPS処理水関連の情報を含めた正確な情報を広く周知し、政策への理解を得ることが必須である。				
							また、食品安全分野においては、消費者が正確な情報に接し、リスクに関する理解を深め、自らの判断により適切な消費行動が行えるようにすることが健康被害を防止する観点から極めて重要であることから、食中毒、食品添加物、健康食品等、消費者の関心が高いテーマによる意見交換会等を自ら実施するとともに、多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進体制の整備を推進することとし、これらの取組に必要な経費を計上するものである。				
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	23,460	16,588			6,872	1．政策調査員の賃金・保険料等			13,694(	20,598)
							(1) 政策調査員手当			9,351(	14,084)
							(2) 通勤手当			660(	990)
							(3) 期末・勤勉手当			3,683(	5,524)
							2．食品安全参与			2,894(	2,862)
							計			16,588(	23,460)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,224	1,349			125	1．意見交換会の開催			653(	592)
							(1) 大学教授級			70(	63)
							(2) 大学教授級			244(	221)
							(3) 大学教授級			339(	308)
							2．多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進				
							大学教授級			696(	632)
							計			1,349(	1,224)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	2,170	2,026			144	1．意見交換会の開催			1,350(	1,446)
							(1) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り)			675(	727)
							(2) 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り)			675(	719)
							2．多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進			676(	724)
							(1) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り)			338(	364)
							(2) 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り)			338(	360)
							計			2,026(	2,170)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	3,752	3,508			244	1．意見交換会の開催 2,584(2,764) （１）１０～７級（全国平均 １泊２日） 1,292(1,421) （２）６～３級（全国平均 １泊２日） 1,292(1,343) 2．多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 924(988) （１）１０～７級（全国平均 １泊２日） 462(508) （２）６～３級（全国平均 １泊２日） 462(480) 計 3,508(3,752)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	44,492	51,142			6,650	1．意見交換会の開催 18,014(17,999) （１）意見交換会 13,116(13,116) （２）人件費 2,096(2,096) 主任研究員 696(696) 研究員 901(901) 臨時事務補助職員 499(499) （３）報告書作成費（Ａ４、白黒、平版印刷、上質、１００頁） 59(59) （４）印刷製本費 パンフレット（Ａ４、カラー、平版印刷、上質、５６頁） 2,243(2,244) （５）事務費 500(484) 消耗品費 コピー用紙（Ａ４ ５００枚×５冊） 466(446) 通信運搬費 都道府県 宅配便 １００サイズ 34(38) 2．多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 30,961(23,539) （１）ＡＬＰＳ処理水に係る食品安全のリスクコミュニケーション 2,280(11,370) 人件費 1,679(8,395) a．主任研究員 318(1,592) b．研究員 1,081(5,405) c．臨時事務補助員 280(1,398) 事務費 577(2,857) a．消耗品費 コピー用紙（Ａ４ ５００枚×５冊） 149(714) b．通信運搬費 428(2,143) （a）通話料（１００km超 昼間 １０分） 1(7) （b）配送料（四国 宅配便 １００サイズ） 427(2,136) 報告書調査作成費（Ａ４ 白黒 平版印刷 上質 １００頁） 24(118) （２）ＰＦＡＳに係る食品安全のリスクコミュニケーション 16,500(0) （３）消費者の理解増進のためのコンテンツ作成 12,181(12,169)

98 内(消)									
要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	8 概	年 算	度 額	対 前 年 比 較 増 減	備 考
									人件費 4,356(4,356) a . 主任研究員 995(995) b . 研究員 2,162(2,162) c . 臨時事務補助員 1,199(1,199) 報告書作成経費(A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) 71(71) アンケート 国内向けアンケート(サンプル1 , 0 0 0 件 設問2 0 問) 3,218(3,218) 事務費 1,289(1,277) a . 消耗品費 コピー用紙(A 4、5 0 0 枚×5 冊) 392(375) b . 通信運搬費 897(902) (a) 通話料(1 0 0 km超、昼間、1 0 分間) 7(7) (b) 配送料(四国、宅急便、1 0 0 サイズ) 890(895) 制作費 パンフレット(A 4、カラー、平版印刷、上質、2 0 頁) 3,247(3,247) 3 . 地域コミュニティ等によるリスクコミュニケーターの育成 リスクコミュニケーターの育成 799(0) 4 . 政策調査員等の賃金・保険料等 1,368(2,954) (1) 保険料(政策調査員) 1,319(2,887) 厚生年金保険 1,237(1,695) 雇用保険料 82(117) 前年度限りの経費(健康保険料) 0(1,075) (2) 子ども・子育て拠出金(政策調査員) 49(67) 5 . いわゆる「健康食品」にかかる消費者への啓発活動(要望) いわゆる「健康食品」にかかるリスクコミュニケーションの強化 0(0) 計 51,142(44,492)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
061	消費者の安全確保のための 施策推進経費						
001	消費者安全の対策に必要な 経費	100,583	107,672			7,089	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (111,292) (91,164) (86,496) (87,329) (117,011) 111,707 91,396 86,708 87,391 87,027
							(要求要旨) 消費者安全法や消費生活用製品安全法等の所管法令に関する消費者団体との意見交換、執行状況の調査、 、実地検査・立入検査等の実施により、適切な法執行を行い、消費者利益の擁護を推進する。また、重大 事故等が発生した場合の緊急時に緊急対策本部を設置し、現地からの情報収集や有識者からの意見聴取を 踏まえて、政府全体で迅速かつ適切に対応する。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	54,930	61,622			6,692	政策調査員の賃金・保険料等 61,622 (54,930) (1) 政策調査員手当 42,079 (37,558) (2) 通勤手当 2,970 (2,640) (3) 期末・勤勉手当 16,573 (14,732)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	270	281			11	1 . 緊急時の対応のための経費 意見交換会 (緊急時対応) の開催 有識者 35 (34) 2 . 消費者庁製品事故情報検討会の出席手当 159 (157) (1) 臨時委員 (座長) 40 (39) (2) 臨時委員 119 (118) 3 . 事故情報分析・調査等に資する情報収集 会議開催に係る経費 講師 (大学教授級) 52 (47) 4 . 事故情報の収集・活用の強化に関する調査 有識者ヒアリング 専門家 (教授級) 35 (32) 計 281 (270)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	3,139	2,389			750	1 . 所管法律の執行のための経費 943 (1,005) (1) 行政指導・法執行に必要な経費 468 (501) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 2 泊 3 日) 234 (261) 6 ～ 3 級 (全国平均 2 泊 3 日) 234 (240) (2) 地方説明会 184 (192) 消費生活用製品安全法 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) 92 (96) 消費者安全法

100 内(消)									
要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							6～3級(全国平均 1泊2日)	92(	96)
							(3)立入検査		
							消費者安全法	291(	312)
							a.6～3級(全国平均 1泊2日)	185(	192)
							b.6～3級(ブロック内 1泊2日)	99(	110)
							c.6～3級(県内 日帰り)	7(	10)
							2.緊急時の対応を行うための経費	625(	1,033)
							(1)緊急時における職員の現地派遣(全国平均 3泊4日)	353(	352)
							大臣	116(	102)
							指定職	95(	98)
							10～7級	71(	80)
							6～3級	71(	72)
							(2)緊急時における職員の現地派遣(東京～北京 6泊7日)	272(	681)
							10級	272(	349)
							6級	0(	332)
							3.事故情報分析・調査等に資する情報収集		
							6～3級(全国平均 1泊2日)	138(	144)
							4.事故情報分析・調査等に資する情報収集		
							6～3級(全国平均 1泊2日)	185(	191)
							5.事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査		
							6～3級(全国平均 日帰り)	196(	360)
							6.事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査		
							6～3級(全国平均 日帰り)	117(	214)
							7.医療機関ネットワーク事業で収集した生命・身体事故情報の分析強化		
							参画医療機関における消費者に向けた周知啓発		
							6～3級(全国平均 1泊2日)	185(	192)
							計	2,389(	3,139)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,992		1,796		196	1.所管法律の執行等のための経費		
							都道府県との連絡会議		
							消費者安全法		
							10～7級(ブロック平均 日帰り)	532(	636)
							2.所管法律の執行等のための経費		
							都道府県との連絡会議		
							消費者安全法		
							10～7級(ブロック平均 日帰り)	111(	111)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							3.消費者庁製品事故情報検討会の出席旅費 38(47) (1)10～7級(ブロック内 日帰り) 27(32) (2)10～7級(県内 日帰り) 11(15) 4.事故情報分析・調査等に資する情報収集 病院長 10～7級(全国平均 日帰り) 912(982) 5.事故情報の収集・活用の強化に関する調査 6～3級(全国平均 日帰り) 203(216) 計 1,796(1,992) 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 1,075 1,075 0 事故情報分析・調査等に資する情報収集 危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費 危害情報通報センタースタッフ人件費(コールセンター、受付時 間:通年17:00～翌9:00) オペレーター 1,075(1,075) 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 39,177 40,509 1,332 1.所管法律の執行等のための経費 4,829(7,175) (1)行政指導・法執行に必要な経費 4,291(6,637) 人件費 831(831) a.主任研究員 119(119) b.研究員 432(432) c.臨時職員 280(280) 委員手当 413(394) a.委員会出席手当 222(220) (a)委員長 25(25) (b)委員 197(195) b.有識者ヒアリング(2時間) 専門家(教授級) 191(174) 旅費 704(755) a.国内出張旅費(実態調査) 258(275) (a)10～7級(全国平均2泊3日) 129(143) (b)6～3級(全国平均2泊3日) 129(132) b.委員等旅費(委員会出席) 10～7級(全国平均日帰り) 446(480) 事務費 30(30) a.消耗品費 コピー用紙(A4、500枚×5冊) 9(9) b.印刷製本費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							報告書(A 4、平版印刷、上質、 1 0 0 頁) 6(6)
							c . 通信運搬費
							通話料(1 0 0 k m超、昼間、 1 0 分間) 15(15)
							原因分析経費(意識調査) 2,313(4,627)
							(2) 借料及び損料
							都道府県との連絡会議 会場借料(会議室大) 538(538)
							a . 消費生活用製品安全法 269(269)
							b . 消費者安全法 269(269)
							2 . 消費者庁製品事故情報検討会の開催に係る経費 165(165)
							(1) 資料(A 4 軽印刷 中質 4 0 頁) 21(21)
							(2) 会議費 12(12)
							(3) 速記料 132(132)
							88(88)
							44(44)
							3 . 事故情報分析・調査等に資する情報収集 203(199)
							(1) 安全に関する調査の対象商品購入費 110(110)
							消費生活用製品安全法 55(55)
							消費者安全法 55(55)
							(2) 重大事故等対応に必要な経費
							消耗品費 コピー用紙(A 4) 93(89)
							4 . 政策調査員等の賃金・保険料等 28,769(28,095)
							(1) 保険料(政策調査員)
							政策調査員 5,936(7,697)
							厚生年金保険 5,568(4,520)
							雇用保険料 368(312)
							前年度限りの経費(健康保険料) 0(2,865)
							(2) 子ども・子育て抛中金(政策調査員)
							政策調査員 219(176)
							(3) 事務補助員手当 22,101(19,765)
							事務補助員(1 年以上) 16,949(15,157)
							事務補助員(1 年未満) 5,152(4,608)
							(4) 保険料(事務補助員)
							事務補助員(1 年未満) 494(440)
							(5) 子ども・子育て抛中金(事務補助員)
							事務補助員(1 年未満) 19(17)
							5 . リコール情報周知の強化のための費用

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							OECDリコールポータブルへの接続のために必要な経費 2,061(2,061)
							(1) 接続費用 1,181(1,181)
							システムエンジニア 605(605)
							プログラマ 576(576)
							(2) 翻訳料(日本語→英語) 880(880)
							6．新たな態様の事故に係る体制整備の推進 1,482(1,482)
							7．国内外のPL訴訟情報の収集・整理【新規】 3,000(0)
							計 40,509(39,177)

[illegible]

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,639	1,614			25	5. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による打ち合わせ 大学教授級 131(79) 計 5,827(3,662) 1. 事故情報の分析に関する経費 465(422) (1) 緊急初動調査 229(168) 6 ~ 3 級 (全国 日帰り) 203(144) 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 26(24) (2) 専門委員等との意見交換 236(254) 6 ~ 3 級 (全国日帰り) 203(216) 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 33(38) 2. 事故等原因調査 (自ら調査) の実施に関する経費 295(346) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 7(10) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 288(336) 6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) 270(288) 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 18(48) 3. 事故等原因調査 (自ら調査) の実施に関する経費 (要望) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 0(14) 4. 新しい製品・サービスに関する先行調査の実施に関する経費 (要望) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 0(19) 5. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 7(10) 6. 調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 7(14) 7. 調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費 (要望) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) 0(14) 8. 海外研修経費 6 ~ 3 級 (南カリフォルニア大学事故調査コース受講)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6～3級 840(800)
							計 1,614(1,639)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,501	804			697	1. 事故情報の分析に関する経費
							緊急初動調査
							政策調査員 229(168)
							a. 6～3級(全国 日帰り) 203(144)
							b. 6～3級(県内 日帰り) 26(24)
							2. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費 564(1,213)
							(1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ
							専門委員
							10～7級(県内 日帰り) 11(25)
							(2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 553(1,188)
							専門委員 332(852)
							a. 10～7級(全国平均 日帰り) 304(727)
							b. 10～7級(県内 日帰り) 28(125)
							政策調査員 221(336)
							a. 6～3級(全国平均 日帰り) 203(288)
							b. 6～3級(県内 日帰り) 18(48)
							3. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費(要望)
							担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ
							専門委員
							10～7級(県内 日帰り) 0(30)
							4. 新しい製品・サービスに関する先行調査の実施に関する経費(要望)
							担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ
							専門委員
							10～7級(県内 日帰り) 0(40)
							5. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費
							担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ
							専門委員
							10～7級(県内 日帰り) 11(20)
							6. 調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に関する経費(要望)
							担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ
							専門委員
							10～7級(県内 日帰り) 0(30)
							計 804(1,501)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	35,185	27,106			8,079	1．事故情報及び消費者の行動特性等の分析に関する実施 簡易な実験・分析等の実施11,326(8,624) 2．事故情報及び消費者の行動特性等の分析に関する実施（要望） 簡易な実験・分析等の実施0(5,174) 3．事故等原因調査（自ら調査）の実施に関する経費5,787(5,314) （１）再現実験・高度な分析等の実施 再現実験・高度な分析等5,749(5,227) （２）事故等原因調査報告書の印刷・製本（Ａ４・カラー・両面・平版印刷・上質・５０頁）38(87) 4．他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 評価書の印刷・製本（Ａ４・カラー・両面・平版印刷・上質・５０頁）38(17) 5．事故等原因調査等の申出の対応に関する経費52(47) （１）消耗品費6(4) コピー用紙（Ａ４）4(2) 封筒（角２号・８０枚）2(2) （２）通信運搬費46(43) レターバックライト34(43) レターバックプラス12(0) 6．非常勤職員手当4,103(4,925) （１）厚生年金保険料 3,712(2,825) （２）雇用保険料245(195) （３）子ども・子育て拠出金146(111) （４）前年度限りの経費（健康保険料）0(1,794) 7．海外研修経費（要望） ６～３級（南カリフォルニア大学事故調査コース受講） ６～３級0(544) 8．事故の背景要因の研究5,800(10,540) （１）消費者の行動特性に関する調査・検証2,874(2,613) （２）諸外国における事故事例や当局の対応に関する調査2,874(5,227) （３）諸外国における事故事例や当局の対応に関する調査（要望）0(2,613) （４）印刷・製本（Ａ４、カラー、両面、平版印刷、上質、１００頁）52(52) （５）印刷・製本（Ａ４、カラー、両面、平版印刷、上質、１００頁）（要望）0(35) 計27,106(35,185)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
066	消費者取引対策に必要な 経費						
001	特定商取引適正化推進等 経費	215,642	215,642			0	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (258,644) (228,419) (275,218) (265,190) (348,714) (231,512 228,938 240,740 230,712 219,609 (要求要旨) 訪問販売など消費者トラブルを生じやすい特定の取引類型を対象に、トラブル防止のルールを定め事業者による不公正な勧誘行為等を取り締まる特定商取引法等取引関係の法律の適正な執行を図るための経費。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	115,691	115,336			355	1 . 特定商取引法等の執行 法執行補助職員 98,053(98,352) 補助職員給与(2 年以上勤務) 25,906(25,982) 補助職員給与(1 年以上勤務) 31,820(31,913) 補助職員給与(1 年未満勤務) 40,327(40,457) 2 . 預託法の執行 法執行補助職員 補助職員給与(1 年未満勤務) 17,283(17,339) 計 115,336(115,691)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	726	801			75	1 . 特定商取引法等の執行 講師謝金(大学教授級) 174(158) 2 . 特定商取引法等のモニタリング 委員謝金(大学教授級) 418(379) 3 . 預託法の執行 講師謝金(大学教授級) 70(63) 4 . 預託法のモニタリング 委員謝金(大学教授級) 139(126) 計 801(726)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	8,666	8,666			0	1 . 特定商取引法等の執行 (1) 全国平均(2 泊 3 日) 6 ～ 3 級 2,811(2,698) (2) ブロック内(2 泊 3 日) 6 ～ 3 級 1,083(1,185) (3) 県内(日帰り) 6 ～ 3 級 67(48) 2 . 特定商取引法等のモニタリング (1) 全国平均(1 泊 2 日) 6 ～ 3 級 1,754(1,679) (2) ブロック内(1 泊 2 日) 6 ～ 3 級 692(688) (3) 県内(日帰り) 6 ～ 3 級 48(48)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							3. 預託法の執行 1,308(1,364) (1) 全国平均(2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 937(959) (2) ブロック内(2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 361(395) (3) 県内(日帰り) 6 ~ 3 級 10(10) 4. 預託法のモニタリング 903(956) (1) 全国平均(1 泊 2 日) 6 ~ 3 級 646(671) (2) ブロック内(1 泊 2 日) 6 ~ 3 級 247(275) (3) 県内(日帰り) 6 ~ 3 級 10(10) 計 8,666(8,666) 1. 特定商取引法等の執行 1,379(1,287) (1) 全国平均(2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 996(959) (2) ブロック内(2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 361(316) (3) 県内(日帰り) 6 ~ 3 級 22(12) 2. 特定商取引等のモニタリング 1,753(1,739) (1) 全国平均(1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 1,108(1,066) (2) ブロック内(1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 593(636) (3) 県内(日帰り) 1 0 ~ 7 級 52(37) 3. 預託法の執行 751(784) (1) 全国平均(2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 527(540) (2) ブロック内(2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 217(237) (3) 県内(日帰り) 6 ~ 3 級 7(7) 4. 預託法のモニタリング 1,128(1,201) (1) 全国平均(1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 739(812) (2) ブロック内(1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 364(364) (3) 県内(日帰り) 1 0 ~ 7 級 25(25) 計 5,011(5,011) 1. 特定商取引法等の執行 19,588(17,101) (1) 印刷製本費 185(162) 処理結果報告書(A 4、平版、上質、1 0 頁) 56(56) 法執行証拠収集 封筒印刷 12(12) 申出の手引き 117(94) (2) 通信費 261(261) 連絡費(通話料、1 0 0 km、1 5 分) 11(11) 法執行証拠収集 送付・返送費 172(172) 申出の手引き発送費 78(78) (3) 消耗品 19(19)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	5,011	5,011			0	
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	27,548	31,061			3,513	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							立入検査証 13(13) 法執行証拠収集 送付・返送用封筒 6(6) (4) 備品費 121(121) デジタルカメラ 22(22) 外付けハードディスクドライブ 22(22) 法執行証拠収集 オフラインスマホ 77(77) (5) 事務費 3,428(2,139) 会場借料(供述会場) 238(79) 自動車借上料 250(250) 私書箱借上げ 39(39) 試買品購入 151(121) 研修費用 2,750(1,650) (6) 法執行補助職員 保険料 9,887(8,869) a . 補助職員(2 年以上勤務) 2,581(2,318) b . 補助職員(1 年以上勤務) 3,211(2,882) c . 補助職員(1 年未満勤務) 4,095(3,669) (7) 事務補助 5,687(5,530) 賃金 5,687(5,052) 前年度限りの経費(保険料) 0(478) 2 . 特定商取引等モニタリング 687(680) (1) モニタリング 消耗品費 165(165) a . 消耗品費 132(132) b . 書籍購入費 33(33) (2) 事務費 79(79) 印刷製本費 報告書(A 4、軽印刷、1 0 0 頁) 1(1) 会場借料 29(29) 会議費 3(3) 速記料 46(46) (3) 雑役務費 443(436) 人件費 293(286) a . 謝金 委員(大学教授級) 77(70) b . 研究員手当 216(216)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(a) 主任研究員 78(78)
							(b) 研究員 138(138)
							事務費 150(150)
							a . 備品費
							国内図書 69(69)
							b . 消耗品費
							コピー用紙 32(32)
							c . 印刷製本費
							報告書 (A 4、軽印刷、 1 0 0 頁) 15(15)
							d . 通信運搬費
							通信料 (1 0 0 k m 超、 1 0 分) 5(5)
							e . 会場借料 29(29)
							3 . 預託法の執行 9,377(8,358)
							(1) 印刷製本費 28(28)
							処理結果報告書 (A 4、平版、上質、 1 0 頁) 18(18)
							法執行証拠収集 (封筒印刷) 10(10)
							(2) 通信費 175(175)
							連絡費 (通話料、 1 0 0 K m、 1 5 分) 3(3)
							法執行証拠収集 (送付・返送費) 172(172)
							(3) 消耗品 15(15)
							立入検査証 9(9)
							法執行証拠収集 (送付・返信用封筒 6(6)
							(4) 備品費 110(110)
							デジタルカメラ 11(11)
							外付けハードディスクドライブ 22(22)
							法執行証拠収集 (オフラインスマホ) 77(77)
							(5) 事務費 1,607(928)
							会場借料 (供述会場) 343(264)
							自動車借上料 125(75)
							私書箱借上げ 39(39)
							研修費用 1,100(550)
							(6) 法執行補助職員
							保険料
							a . 補助職員 (1 年未満勤務) 1,755(1,572)
							(7) 事務補助 5,687(5,530)
							賃金 5,687(5,052)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							前年度限りの経費（保険料）0(478) 4．預託法のモニタリング576(576) (1) モニタリング 消耗品費165(165) a．消耗品費132(132) b．書籍購入費33(33) (2) 事務費81(81) 印刷製本費3(3) 会場借料29(29) 会議費3(3) 速記料46(46) (3) 雑役務費330(330) a．備品費 国内図書18(18) b．消耗品費 コピー用紙18(18) c．通信運搬費 通話料（100 Km超 10分）4(4) d．会場借料290(290) 5．特定商取引法の違反行為による二次被害防止対策 人件費833(833) 業務責任者187(187) データ入力作業員646(646) 計31,061(27,548) インターネット通信販売等適正化事業 委託先：民間団体等 インターネット通信販売調査事業委託費54,767(58,000) (1) 調査員人件費 人件費39,100(42,000) (2) 情報収集・整理費用10,200(10,200) 電算機等 a．修繕費2,000(2,000) 消耗品費7,000(7,000) 試買品購入1,200(1,200) (3) 一般管理費488(527) (4) 消費税4,979(5,273)
	95016-2125-14-1205 消費者政策委託費	58,000	54,767			3,233	

要求 番号	事 項	前 予 算 度 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																				
							国庫債務負担行為 令和7年度議決分（事項：電子商取引モニタリング事業）（単位：千円） <table><tr><th>区 分</th><th>限 度 額</th><th>令和7年度 予 算 額</th><th>令和8年度 予 算 額</th><th>令和9年度 予 算 額</th></tr><tr><td>議決額</td><td>174,000</td><td>58,000</td><td>58,000</td><td>58,000</td></tr><tr><td>契約額</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>国債を要し なかった額</td><td>174,000</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	区 分	限 度 額	令和7年度 予 算 額	令和8年度 予 算 額	令和9年度 予 算 額	議決額	174,000	58,000	58,000	58,000	契約額	0				国債を要し なかった額	174,000			
区 分	限 度 額	令和7年度 予 算 額	令和8年度 予 算 額	令和9年度 予 算 額																							
議決額	174,000	58,000	58,000	58,000																							
契約額	0																										
国債を要し なかった額	174,000																										

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	071 消費者表示対策に必要な経費	195,593	184,915			10,678	
	001 消費者表示適正化推進等経費	108,205	101,403			6,802	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (132,988) (152,836) (163,633) (116,917) (115,043) 116,564 113,075 92,860 116,950 115,052 (要求要旨) 都道府県等との連絡等、景品表示法に基づく告示や運用基準の制定・改廃、公正競争規約の遵守状況調査等、対消費者電子商取引にかかる不当表示等の調査、消費者向け商品・サービスの表示の実態調査、表示に関する相談業務・事故調査業務の補助、住宅性能表示制度の普及啓発、家庭用品品質表示法の説明会、食品の表示に係る調査等に必要な経費。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	24,928	24,853			75	1 . 景品表示法に係る普及啓発経費 表示に関する相談業務関係 一年未満勤務 5,761 (5,780) 2 . 食品表示関連経費 食品表示に関する違反事件調査等 一年以上勤務 19,092 (19,148) 計 24,853 (24,928)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,904	1,037			867	景品表示法に係る普及啓発等関連経費 1,037 (1,904) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 754 (1,344) 告示制定等意見聴取 学識経験者等 (大学教授級) 209 (379) 告示制定等公聴会出席謝金 545 (965) a . 学識経験者等 (大学教授級) 209 (379) b . 関連団体代表 168 (293) c . 消費者代表 168 (293) (2) 景品表示法違反の未然防止活動 表示に関する実態聴取 283 (560) a . 学識経験者 (大学教授級) 157 (316) b . 事業者 126 (244)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	4,278	3,036			1,242	1 . 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 2,687 (3,703) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 96 (104) 告示等普及説明会 71 (76) a . 全国平均 (1泊2日) 10級以下 46 (48) b . ブロック平均 (1泊2日) 10級以下 25 (28) 告示制定等に係るヒアリング

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ブロック平均(1泊2日) 10級以下 25(28) (2) 都道府県等との連絡等関係 都道府県連絡会議(ブロック会議) 全国平均(1泊2日) 10級以下 739(1,535) (3) 協定又は規約の設定、普及・啓発関係 76(117) 公正取引協議会総会出席 ブロック平均 (日帰り) 10級以下 27(62) 規約実態調査等 ブロック平均 (1泊2日) 10級以下 49(55) (4) 景品表示法違反の未然防止活動 119(138) 専門家からのヒアリング 48(50) a . 全国平均 (1泊2日) 10級以下 46(48) b . 都内 (日帰り) 10級以下 2(2) 事業者からのヒアリング 71(88) a . 全国平均 (2泊3日) 10級以下 46(60) b . ブロック平均(1泊2日) 10級以下 25(28) (5) 景品表示法違反の未然防止活動 1,473(1,473) (6) 表示管理責任に係る普及啓発、遵守状況調査等 184(336) 関係省庁との連絡会議 全国平均(1泊2日) 10級以下 92(192) 景品表示法普及啓発サポーター研修会 全国平均(1泊2日) 10級以下 92(144) 2 . 家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査に係る経費 184(288) (1) 地方説明会 全国平均(1泊2日) 10級以下 92(192) (2) 遵守状況調査 全国平均(1泊2日) 10級以下 92(96) 3 . 食品表示関連経費 165(287) (1) 食品表示に関する違反事件調査等 健康増進法 全国平均(1泊2日) 10級以下 46(96) (2) 虚偽誇大広告等監視指導 119(191) 地方厚生局連絡会議旅費 全国平均(1泊2日) 10級以下 92(144) 現地調査

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ブロック平均(日帰り)10級以下 27(47)
							計 3,036(4,278)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費		1,477	1,270		207	1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 1,270(1,477)
							(1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係
							告示制定等公聴会出席 17(20)
							a. ブロック平均(日帰り)10級以下 13(16)
							b. 都内(日帰り)10級以下 4(4)
							(2) 都道府県等との連絡等関係
							都道府県連絡会議
							ブロック平均(日帰り)10級以下 1,253(1,457)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費		2,697	2,697		0	食品表示関連経費
							食品表示に関する違反事件調査等
							「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 2,697(2,697)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費		72,921	68,510		4,411	1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 63,512(67,705)
							(1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係
							借料及び損料
							告示等普及説明会会場借料 106(106)
							会議費(飲料水)
							告示制定等に係る公聴会 15(15)
							雑役務費
							告示制定等に係る公聴会速記料 137(137)
							(2) 協定又は規約の設定、普及・啓発関係
							規約総合説明資料作成
							規約総合説明資料作成 696(696)
							(a) 人件費 316(316)
							ア. 原稿執筆者 286(286)
							イ. 送付作業に係る手当 30(30)
							(b) 印刷製本費
							説明資料印刷費(A4、上質、軽印刷、50頁) 143(143)
							(c) 通信運搬費 237(237)
							ア. 都道府県 52(52)
							イ. 消費生活センター 126(126)
							ウ. 公正取引委員会 20(20)
							エ. 公正取引協議会 38(38)
							オ. 公正取引協議会連合会 1(1)
							(3) 景品表示法違反の未然防止活動

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							表示実態調査に関するアンケート調査委託 0(1,409)
							(4) 景品表示法違反の未然防止活動 12,780(13,009)
							表示実態調査に関するアンケート調査委託 9,399(13,009)
							業務の電子化 3,381(0)
							(5) 表示に関する相談業務関係
							事務補助員
							賃金
							一年以上勤務 11,299(10,104)
							(6) 景品表示法の普及・啓発関係 307(307)
							印刷製本費
							説明資料印刷費(A 4、上質、軽印刷、5 0 頁) 36(36)
							通信運搬費 178(178)
							a . 都道府県 52(52)
							b . 消費生活センター 126(126)
							翻訳料
							和文→外国語 英語 93(93)
							(7) 表示管理責任に係る普及啓発、遵守状況調査等 422(422)
							広報用ポスターの作成等 260(260)
							a . 広報用ポスター製作デザイナー式 220(220)
							b . 印刷製本費(A 2 カラー上質) 8(8)
							c . 通信運搬費
							(a) 都道府県 32(32)
							表示管理責任の遵守状況調査
							a . 人件費 162(162)
							(a) 主任研究員 65(65)
							(b) 研究員 97(97)
							(8) デジタル広告の監視(外部委託による一次スクリーニング) 37,750(41,500)
							業務
							2 . 家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査に係る経費 665(665)
							(1) 地方説明会会場借料 106(106)
							(2) 印刷製本費
							家庭用品品質表示法ガイドブック(A 4 カラー、上質、平版、1 0 0 頁) 381(381)
							(3) 通信運搬費
							家庭用品品質表示ガイドブック 178(178)
							a . 都道府県 52(52)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 景品表示法違反事件調査 経費	87,388	83,512			3,876	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (63,510) (62,310) (61,193) (83,643) (84,802) 63,850 62,549 61,422 83,742 84,828 (要求要旨) 表示は消費者が商品・サービスを選択する際の重要な判断材料であることから、適正な表示がなされる ことが消費者の利益確保のためにも重要であるところ、景品表示法を適切に運用し、違反行為に対して厳 正に対処するために必要な経費。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	72,973	71,545			1,428	1 . 違反事件処理関係 58,817(53,825) (1) 一年未満勤務 46,089(34,677) (2) 一年以上勤務 12,728(19,148) 2 . 課徴金制度の運用関係 一年以上勤務 12,728(19,148) 計 71,545(72,973)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,068	1,176			108	1 . 違反事件端緒関係 専門家等から意見聴取 (大学教授級) 131(119) 2 . 違反事件処理関係 専門家等から意見聴取 (大学教授級) 174(158) 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 専門家等から意見聴取 (大学教授級) 218(198) 4 . 課徴金制度の運用関係 専門家等からの意見聴取 (大学教授級) 653(593) 計 1,176(1,068)
	95016-2122-08-2025 審 査 活 動 旅 費	4,814	3,769			1,045	1 . 違反事件端緒関係 1,401(1,566) (1) ブロック内 (1 泊 2 日) 1 0 級以下 1,383(1,540) (2) 都内 (日帰り) 1 0 級以下 18(26) 2 . 違反事件処理関係 1,120(1,559) (1) ブロック内 (1 泊 2 日) 1 0 級以下 1,046(1,485) (2) 都内 (日帰り) 1 0 級以下 74(74) 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 509(730) (1) ブロック内 (1 泊 2 日) 1 0 級以下 494(715) (2) 都内 (日帰り) 1 0 級以下 15(15) 4 . 課徴金制度の運用関係 全国平均 (1 泊 2 日) 1 0 級以下 739(959) 計 3,769(4,814)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	352	170			182	違反事件調査旅費 (法執行専門職員) 170(352)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) ブロック内(1泊2日) 1 0 級以下 148(330)
							(2) 都内(日帰り) 1 0 級以下 22(22)
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	62	54			8	1 . 違反事件処理関係
							事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り) 1 0 級以下 27(31)
							2 . 効能・効果表示の違反事件調査関係
							事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り) 1 0 級以下 27(31)
							計 54(62)
	95016-2123-09-6220 審 査 活 動 費	8,119	6,798			1,321	1 . 違反事件端緒関係
							(1) 消耗品費
							雑誌 175(175)
							(2) 雑役務費
							口コミデータ収集(要望) (0)
							2 . 違反事件処理関係 2,598(2,657)
							(1) 消耗品費
							試買品費等 167(226)
							a . 食品類 40(44)
							b . 家庭用品類 124(179)
							c . 衣料品 3(3)
							(2) 借料及び損料 400(400)
							事情聴取会場借料 156(156)
							タクシー賃料 244(244)
							(3) 雑役務費
							試買品分析検査 2,031(2,031)
							ウェブページ保全(要望) (0)
							3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 4,025(5,287)
							(1) 消耗品費
							試買品費等 370(535)
							a . 食品類 40(40)
							b . 衣料品 330(495)
							(2) 雑役務費
							試買品分析調査 3,655(4,752)
							計 6,798(8,119)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
076	食品表示対策に必要な経費						
001	食品表示適正化推進等経費	413,359	389,398			23,961	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (371,053) (247,430) (341,871) (289,661) (322,814) 249,515 247,696 207,784 224,732 221,286 (要求要旨) 食品の表示は、消費者が食品を選択する際の重要な判断材料であり、適正な表示がなされることが消費者利益の確保のために不可欠である。本経費は食品表示法等に関連する表示基準の企画・立案に必要な経費を要求し消費者利益の擁護と増進を図ることを目的とする。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	151,180	147,716			3,464	1 . 食品表示対策の推進 54,930(54,930) (1) 政策調査員 37,558(37,558) (2) 通勤手当相当分 2,640(2,640) (3) 期末・勤勉手当相当額 14,732(14,732) 2 . 機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組 92,786(96,250) (1) GMP 専門監視員 28,169(37,558) (2) 通勤手当相当分 1,980(2,640) (3) 期末・勤勉手当相当額 11,049(14,732) (4) トップシニアアドバイザー 30,000(40,000) (5) 通勤手当相当分 990(1,320) (6) 政策調査員 14,084(0) (7) 通勤手当相当分 990(0) (8) 期末・勤勉手当相当額 5,524(0) 計 147,716(151,180)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	3,156	3,497			341	食品表示対策の推進 3,497(3,156) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 3,010(2,714) 大学教授級 2,506(2,275) 大学准教授級 504(439) (2) コーデックス連絡協議会 487(442)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	55,672	13,125			42,547	1 . 食品表示対策の推進 5,541(5,743) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,535(1,588) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) 185(192) 6 ～ 3 級 (ブロック平均 日帰り) 53(62) 7 級 (海外出張 : 米国) 1,297(1,334) (2) 食品表示に係る説明会 758(819) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) 554(576)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6～3級(ブロック平均 日帰り) 160(186) 6～3級(県内 日帰り) 44(57) (3) 特定保健用食品の収去にかかる経費 6～3級(全国平均 1泊2日) 46(48) (4) 食品表示に関する違反事件調査等 276(288) JAS法 6～3級(全国平均 1泊2日) 92(96) 食品衛生法 6～3級(全国平均 1泊2日) 92(96) 米トレサ法 6～3級(全国平均 1泊2日) 92(96) (5) コーデックス委員会 2,926(3,000) 食品表示部会出席旅費 a. 9級(東京からケベックシティー(5泊7日)) 1,477(1,514) 栄養・特殊用途食品部会出席旅費 a. 9級(東京からデュッセルドルフ(5泊7日)) 1,449(1,486) 2. 機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組 (1) GMP要件化に向けた点検項目の調査 7,584(49,929) 6～3級(全国平均 2泊3日) 3,546(22,161) 6～3級(全国平均 1泊2日) 3,534(26,508) 6～3級(ブロック平均 日帰り) 504(1,260) 計 13,125(55,672) 食品表示対策の推進 1,266(1,234) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,097(1,065) 10～7級(全国平均 1泊2日) 337(305) 10～7級(ブロック平均 日帰り) 398(398) 10～7級(県内平均 日帰り) 100(100) 6～3級(ブロック平均 日帰り) 233(233) 6～3級(県内平均 日帰り) 29(29) (2) コーデックス連絡協議会 169(169) 10～7級(全国平均 日帰り) 144(144) 10～7級(県内平均 日帰り) 25(25) 機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組 (1) GMP要件化に向けた点検項目の調査 13,144(0) 6～3級(全国平均2泊3日) 5,319(0) 6～3級(全国平均1泊2日) 7,069(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,234	14,410			13,176	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6～3級(ブロック平均日帰り) 756(0)
							計 14,410(1,234)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	3,888	3,888			0	特定保健用食品データベースの運用 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 3,888(3,888)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	198,229	206,762			8,533	1.食品表示制度の検討・担保 63,140(63,136)
							(1)食品の検査法の開発に必要な調査研究 42,134(42,132)
							(1テーマあたりの内訳) 消耗品費 21,067(22,919)
							試薬・検査キット等 1式 @6,774,760 1.10 7,452(7,452)
							人件費 7,527(9,433)
							a.主任研究員 1人 (189)140日 @18,090 1.10 2,786(3,761)
							b.研究員 1人 (210)180日 @16,380 1.10 3,243(3,784)
							c.データ収集分析 1人 (189)150日 @9,080 1.10 1,498(1,888)
							雑役務費 1式 @5,375,000 1.10 5,913(5,913)
							通信運搬費 1式 @30,000 1.10 33(33)
							報告書作成費 142(88)
							a.コピー用紙(A4 500枚 5冊) (10)20箱 (1,225)@1,703 1.10 37(13)
							b.報告書作成(A4 軽印刷 上質 200ページ) (50)70部 @1,362 1.10 105(75)
							消耗品費 試薬・検査キット等 14,904(14,904)
							人件費 15,054(15,054)
							a.主任研究員 5,572(5,572)
							b.研究員 6,486(6,486)
							c.データ収集分析 2,996(2,996)
							雑役務費 11,826(11,826)
							通信運搬費 66(66)
							報告書作成費 500枚 5冊) 284(282)
							a.コピー用紙(A4) 74(72)
							b.報告書作成(A4 軽印刷 上質 200ページ) 210(210)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(2) 食品表示に関する消費者意向調査 4,160(4,159)
							人件費 1,006(1,006)
							a . 主任研究員 418(418)
							b . 研究員 378(378)
							c . データ収集分析 210(210)
							w e b アンケート (サンプル 1 0 , 0 0 0 件、設問数 3 0 問以上) 3,075(3,075)
							報告書作成費 79(78)
							a . コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) 19(18)
							b . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 60(60)
							(3) 食物アレルギーに関する検査法開発 16,846(16,845)
							人件費 4,403(4,403)
							a . 主任研究員 1,672(1,672)
							b . 研究員 1,892(1,892)
							c . データ収集分析 839(839)
							消耗品費
							試薬・検査キット等 2,516(2,516)
							事業者向け調査費 3,812(3,812)
							検査法の開発及び検証 5,982(5,982)
							印刷製本費 133(132)
							a . コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) 28(27)
							b . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 105(105)
							2 . 食品表示制度 (保健機能食品制度を除く。) の適正化・充実 17,411(17,443)
							(1) 食物アレルギーに関する全国実態調査事業 5,174(5,174)
							人件費 2,391(2,391)
							a . 主任研究員 1,592(1,592)
							b . データ収集分析 799(799)
							消耗品費
							試薬・検査キット 440(440)
							印刷製本費 104(104)
							a . 依頼文書印刷 22(22)
							b . 調査票印刷 22(22)
							c . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 60(60)
							通信運搬費 907(907)
							a . 依頼文書送付 (定形外郵便物 規格内) 508(508)
							b . 調査票返信 399(399)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							検体測定費用 880(880)
							一般管理費 452(452)
							(2) 時代に即した食品表示の見直しの検討 (拡充) 10,967(11,000)
							食品表示懇談会の開催 5,483(5,511)
							a . 人件費 3,981(3,981)
							(a) 主任研究員 2,089(2,089)
							(b) 研究員 1,892(1,892)
							b . 謝金 628(560)
							(a) 大学教授級 348(316)
							(b) 大学准教授級 280(244)
							c . 委員等旅費 532(628)
							10 ～ 7 級 (ブロック 日帰り) 266(318)
							6 ～ 3 級 (ブロック 日帰り) 266(310)
							d . 印刷製本費 93(93)
							(a) コピー用紙 (A 4 500 枚 5 冊) 56(56)
							(b) 運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷 (平版印刷 A 4 中質) 37(37)
							e . 借料及び損料 (会議室 (大 + 配信)) 242(242)
							f . 会議費 7(7)
							食品表示制度 (保険機能食品制度を除く。) の適正化・充実に資 する調査 5,484(5,489)
							a . 人件費 5,034(5,034)
							(a) 主任研究員 1,791(1,791)
							(b) 研究員 3,243(3,243)
							b . 謝金
							大学教授級 174(158)
							c . 調査旅費
							6 ～ 3 級 (ブロック 日帰り) 133(155)
							d . 事務費 143(142)
							(a) 印刷製本費 90(89)
							イ コピー用紙 (A 4 500 枚 5 冊) 50(49)
							ロ 調査票 (平版印刷、A 4、両面 20 ページ、上質) 24(24)
							ハ 依頼状・礼状 (A 4 平版印刷 上質 200 ページ) 1(1)
							ニ 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 50 ページ) 15(15)
							(b) 通信運搬費 (調査票発送・返信代) 53(53)
							食品表示におけるデジタル活用について実装上の課題を把握する ための調査 (要望)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							a . 人件費 (a) 主任研究員 0(0) (b) 研究員 0(0) b . 謝金 大学教授級 0(0) c . 調査旅費 6 ～ 3 級 (ブロック 日帰り) 0(0) d . 事務費 (a) 印刷製本費 イ コピー用紙 0(0) ロ 調査票 (平板印刷 A 4 両面 2 0 ページ 上質) 0(0) ハ 依頼状・礼状 (平板印刷 A 4 2 0 0 ページ 上質) 0(0) ニ 報告書作成 (軽印刷 A 4 5 0 ページ 上質) 0(0) (b) 通信運搬費 調査票発送・返信代 0(0) (3) 消費者委員会の答申書を踏まえた実態調査等 (1テーマあたりの内訳) 1,270(1,269) 1,270 (1,270) 人件費 1,007 (1,007) a. 主任研究員 1人 21日 @16,380 1.10 378 (378) b. データ収集分析 1人 63日 @9,080 1.10 629 (629) データ取得費用 1式 @200,000 1.10 220 (220) 報告書作成費 43 (43) a. コピー用紙 (A4 500枚 5冊) (10) (1,225) 7箱 @1,703 1.10 13 (13) b. 報告書作成 (A4 軽印刷 上質 200ページ) 20部 @1,362 1.10 30 (30) 人件費 1,007(1,007) a . 研究員 378(378) b . データ収集分析 629(629) データ取得費用 220(220) 報告書作成費 43(43) a . コピ - 用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) 13(13) b . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 用紙 30(30) 3 . 食品表示制度の普及・啓発 3,164(3,204) (1) 地方説明会 719(759)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6～3級(全国平均 日帰り) 304(327)
							6～3級(全国平均 1泊2日) 415(432)
							(2)人件費
							研究員 1,099(1,099)
							(3)消耗品費
							文具等消耗品 55(55)
							(4)報告書作成費 22(22)
							コピー用紙(A4 500枚 5冊) 7(7)
							報告書作成(A4 軽印刷 上質 200ページ) 15(15)
							(5)通信運搬費
							配布文書送付(定形外郵便物(規格外4kgまで)) 17(17)
							(6)借料及び損料 会議室(大) 1,252(1,252)
							4.保健機能食品制度等の適正化・充実 14,034(13,906)
							(1テーマあたりの内訳)
							(1)人件費 2,408 (2,270)
							主任研究員 1人 (53) 54日 @18,090 1.10 1,075 (1,055)
							研究員 1人 (53) 54日 @16,380 1.10 973 (955)
							データ収集分析 1人 (26) 36日 @9,080 1.10 360 (260)
							(2)諸謝金
							大学教授級 (9) 8人 2時間 (5) 3回 @7,900 379 (711)
							(3)データ取得費用 1式 @1,200,000 1.10 1,320 (1,320)
							(4)印刷製本費 304 (326)
							コピー用紙(A4 500枚 5冊) (10) 14箱 (1,225) @1,703 1.10 26 (13)
							調査票(A4 平版印刷 両面30頁 上質) (2,400) 2,000件 @107.4 1.10 236 (284)
							依頼状・礼状(A4 平版印刷 片面1頁 上質) (2,400) 2,000件 @5.37 1.10 12 (14)
							報告書作成(A4 軽印刷 両面200頁 上質) (10) 20部 @1,362 1.10 30 (15)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(5) 通信運搬費 調査票発送・返信 (4,800) 4,000件 @120 1.10 528 (634)
							(6) 借料及び損料 会議室(中) (5) 3回 @77,000 1.10 254 (424)
							(1) 人件費 7,830(7,830)
							主任研究員 2,388(2,388)
							研究員 4,324(4,324)
							データ収集分析 1,118(1,118)
							(2) 諸謝金
							大学教授級 1,392(1,264)
							(3) データ取得費用 2,640(2,640)
							(4) 印刷製本費 608(608)
							コピー用紙(A4 500枚 5冊) 52(52)
							調査票(A4 平板印刷 両面30ページ 上質) 472(472)
							依頼状(A4 平板印刷 片面1ページ 上質) 24(24)
							報告書作成(A4 軽印刷 両面200ページ 上質) 60(60)
							(5) 通信運搬費
							調査票発送・返信 1,056(1,056)
							(6) 借料及び損料 会議室(中) 508(508)
							5. 買上調査による保険表示制度の適正化事業 49,175(49,173)
							(1) 買上調査の実施 43,182(43,181)
							人件費 568(568)
							a. 主任研究員 298(298)
							b. 研究員 270(270)
							消耗品費 1,306(1,306)
							a. 試薬・検査キット等 811(811)
							b. 対象商品購入費 495(495)
							対象商品分析費 6,699(6,699)
							報告書作成費 73(72)
							a. コピー用紙(A4 500枚 5冊) 13(12)
							b. 報告書作成(A4 軽印刷 上質 200ページ) 60(60)
							買上調査による検証事業 34,536(34,536)
							人件費 5,120(5,120)
							消耗品費 11,751(11,751)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							対象商品分析費	17,112(	17,112)
							報告書作成費	553(	553)
							a．コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊)	14(	14)
							b．報告書作成(A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ)	539(	539)
							(2) 食品の検査法の開発に必要な調査研究	5,993(	5,992)
							人件費	2,182(	2,182)
							a．主任研究員	418(	418)
							b．研究員	1,135(	1,135)
							c．データ収集分析	629(	629)
							消耗品費	3,308(	3,308)
							a．試薬・検査キット等	3,275(	3,275)
							b．検体購入費	33(	33)
							文献調査費	407(	407)
							通信運搬費	23(	23)
							報告書作成費	73(	72)
							a．コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊)	13(	12)
							b．報告書作成(A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ)	60(	60)
							6．食品表示対策の推進	38,645(	37,728)
							(1) 消耗品費	1,528(	1,528)
							表示に関する調査の対象商品購入費		
							食品表示法	220(	220)
							違反事件試買品等購入費	1,308(	1,308)
							a．J A S 法		
							食品類	436(	436)
								263(	263)
								173(	173)
							b．食品衛生法		
							食品類	436(	436)
								263(	263)
								173(	173)
							c．米トレサ法		
							食品類	436(	436)
								263(	263)
								173(	173)
							(2) 印刷製本費	668(	668)
							パンフレット作成・製本関係		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							食品表示法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁)
							288(288)
							内閣府令、告示の制定・改廃等関係
							食品表示法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁)
							380(380)
							(3) 借料及び損料
							1,629(1,629)
							食品表示制度の個別課題検討に係る会場借料 会議室(大)
							食品表示法
							696(696)
							事情聴取等会場借料 会議室(小)
							870(870)
							a. JAS法
							290(290)
							b. 食品衛生法
							290(290)
							c. 米トレサ法
							290(290)
							審査活動タクシー借料
							63(63)
							a. JAS法
							21(21)
							b. 食品衛生法
							21(21)
							c. 米トレサ法
							21(21)
							(4) 会議費
							食品表示制度の個別課題検討に係る会場借料
							食品表示法
							43(43)
							(5) 賃金
							28,397(25,453)
							期間業務職員(再任用者(2回目))
							22,747(20,401)
							期間業務職員(再任用者(1回目))
							5,650(5,052)
							(6) 保険料
							5,276(7,226)
							政策調査員
							5,276(4,832)
							a. 厚生年金保険料
							4,949(4,520)
							b. 雇用保険料
							327(312)
							期間業務職員
							保険料
							0(2,394)
							a. 再任用者(2回目)
							0(1,916)
							b. 再任用者(1回目)
							0(478)
							(7) 子ども・子育て拠出金
							195(272)
							政策調査員
							195(178)
							期間業務職員
							0(94)
							a. 再任用者(2回目)
							0(75)
							b. 再任用者(1回目)
							0(19)
							(8) 雑役務費
							909(909)
							食品表示制度に係る個別課題の検討(速記料)
							92(92)
							試買品分析検査
							817(817)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							7.機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組(拡充) 21,193(13,639)
							(1)GMP要件化に対する監視・指導体制の整備 9,088(10,742)
							GMP要件化に向けた点検項目の設定に向けた検討会の設置・運営 1,615(1,616)
							i)諸謝金 471(420)
							a.大学教授級 261(237)
							b.大学准教授級 210(183)
							ii)委員等旅費 284(338)
							a.10～7級(ブロック 日帰り) 133(159)
							b.10～7級(県内平均 日帰り) 9(12)
							c.6～3級(ブロック 日帰り) 133(155)
							d.6～3級(県内平均 日帰り) 9(12)
							iii)印刷製本費 159(157)
							a.コピー用紙(A4 500枚 5冊) 56(54)
							b.運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷(平板印刷 A4 中質) 103(103)
							iv)借料及び損料 会議室(大) 696(696)
							v)会議費 5(5)
							保険料(トップシニアアドバイザー・GMP専門監視員) 7,254(8,859)
							a.厚生年金保険料 6,805(8,287)
							3,712(4,520)
							3,093(3,767)
							b.雇用保険料 449(572)
							245(312)
							204(260)
							子ども・子育て拠出金(トップシニアアドバイザー・GMP専門監視員)
							政策調査員 219(267)
							(2)安全性・機能性に関する専門家の意見を聴く仕組みの運営 3,093(2,897)
							諸謝金
							a.大学教授級 2,610(2,370)
							委員等旅費 218(264)
							a.10～7級(ブロック 日帰り) 200(239)
							b.10～7級(県内平均 日帰り) 18(25)
							印刷製本費 118(116)
							a.コピー用紙(A4 500枚 5冊) 56(54)
							b.運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷(平板印刷 A4 中質) 62(62)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							借料及び損料 会議室（小）145(145)
							会議費2(2)
							（ 3 ）科学的根拠を確認する際の、専門家の意見を聴く体制の構築
							諸謝金
							大学教授級6,960(0)
							（ 4 ）保険料2,052(0)
							厚生年金保険料1,856(0)
							雇用保険料123(0)
							子ども・子育て拠出金73(0)
							8 . 外食・中食における食物アレルギーに関する情報提供、食物アレルギー表示制度の推進（要望）0(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	081 法人等による寄附の不当な勧誘の防止等に関する法律の運用等に必要な経費	63,000	44,000			19,000	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (0) (0) (0) (0) (70,000) 0 0 0 0 70,000 (要求要旨) 不当寄附勧誘防止法は法人等による不当な寄附の勧誘を禁止するとともに、行政上の措置等を定めることにより、法人等からの寄附の勧誘を受ける者の保護を図ることを目的として、令和4年12月に成立したところ、消費者庁に寄せられた情報を調査分析し、適切に法を運用していくことが必要である。そのため、法に基づき、個別具体的な事案について情報収集を遂行するとともに、法の対象となる法人等が不当な寄附勧誘をしないよう、継続的な周知啓発を実施する。特に、社会経験上判断困難に陥りかねない若年層や不当な寄附勧誘の被害を受ける可能性のある高齢者などに向け、対象者ごとに効果的な周知を実施する必要がある。また、法附則第5条に係る検討結果等を踏まえながら、法人等による不当な寄附勧誘を防止しつつ、寄附勧誘を受ける者の保護を図ることのできるより良い制度の在り方について不断の検討を行う。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	194	199			5	1 . 行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動） 執行アドバイザーへの意見伺い 199(194) (1) 大学学長級 46(46) (2) 大学学部長級 37(70) (3) 大学教授級 70(32) (4) 民間役員相当 46(46)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	4,109	4,107			2	1 . 行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動） 行政措置等に係る調査 2,178(2,315) (1) 端緒調査（行（ - ） 1 0 級以下） 579(0) 全国平均 1泊2日 462(0) ブロック平均 日帰り 80(0) 都内 日帰り 37(0) (2) 事情聴取（行（ - ） 1 0 級以下） 467(0) 全国平均 1泊2日 369(0) ブロック平均 日帰り 80(0) 都内 日帰り 18(0) (3) 立入調査（行（ - ） 1 0 級以下） 613(0) 全国平均 1泊2日 462(0) ブロック平均 日帰り 133(0) 都内 日帰り 18(0) (4) 執行アドバイザーへの意見伺い（行（ - ） 1 0 級以下） 519(0) 全国平均 1泊2日 369(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ブロック平均 日帰り 106(0) 都内 日帰り 44(0) (5) 前年度限りの経費(端緒調査(6 ~ 3 級)) 0(621) (6) 前年度限りの経費(事情聴取(6 ~ 3 級)) 0(470) (7) 前年度限りの経費(立入調査(6 ~ 3 級)) 0(659) (8) 前年度限りの経費(執行アドバイザーへの意見伺い(6 ~ 3 級)) 0(565) 2 . 法の周知啓発 不当寄附勧誘防止法に関する法人等向け説明会 1,334(1,199) (1) 行(-) 1 0 級以下 1,334(0) 全国平均 1 泊 2 日 739(0) 全国平均 日帰り 540(0) 都内 日帰り 55(0) (2) 前年度限りの経費(1 0 ~ 7 級) 0(177) (3) 前年度限りの経費(6 ~ 3 級) 0(1,022) 3 . 不当寄附勧誘防止法の制度の在り方の検討 不当寄附勧誘防止法に関する有識者への意見伺い 595(595) (1) (行(-) 1 0 級以下) 595(0) 全国平均 1 泊 2 日 138(0) 全国平均 日帰り 304(0) ブロック平均 日帰り 120(0) 都内 日帰り 33(0) (2) 前年度限りの経費(1 0 ~ 7 級) 0(202) (3) 前年度限りの経費(6 ~ 3 級) 0(393) 計 4,107(4,109) 1 . 行政措置等につなぐ行政調査(情報収集活動) 3,543(3,411) (1) 事務費 3,407(3,273) 情報集約 送付・返送用封筒(角 3 号) 18(18) 会場借料(会議室(小)) 880(774) 会場借料(会議室(中)) 1,078(847) 自動車借上料(ワゴン車) 520(814) a . 1 泊 2 日 363(561) b . 1 日(9 時間) 157(253) コピー用紙 54(59) 翻訳料 665(569) a . 英語→日本語 312(267)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	58,697	39,694			19,003	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							b . 中・韓国語→日本語	353(	302)
							S Dカード(改ざん防止用1 0 0枚入り)	82(	82)
							書籍購入費	110(	110)
							(2) 通信運搬費	136(	138)
							立入調査資材発送費(東京→関西、1 6 0サイズ)	68(	69)
							集取物品発送費(関西→東京、1 6 0サイズ)	68(	69)
							2 . 法の周知啓発	31,666(	31,801)
							(1) 事業者向け説明会	27,229(	27,426)
							説明会設営・運営(1 5 0名規模)	1,368(	1,608)
							a . (行(-)1 0級以下)(都内)	18(	0)
							b . (行(-)1 0級以下)(全国平均日帰り)	1,350(	0)
							c . 前年度限りの経費(6 ~ 3級(都内))	0(	26)
							d . 前年度限りの経費(6 ~ 3級(全国平均日帰り))	0(	1,582)
							人件費	21,621(	21,465)
							a . 統括責任者	1,095(	995)
							b . 常勤スタッフ	14,850(	13,514)
							c . 補助員	4,026(	2,996)
							d . 管理費	1,650(	3,960)
							有識者謝金(大学教授級)	131(	119)
							有識者旅費	137(	147)
							a . 行(-)1 0級以下(都内)	2(	0)
							b . 行(-)1 0級以下(全国平均日帰り)	135(	0)
							c . 前年度限りの経費(1 0 ~ 7級(都内))	0(	2)
							d . 前年度限りの経費(1 0 ~ 7級(全国平均日帰り))	0(	145)
							速記料	383(	373)
							啓発媒体の企画制作費	2,100(	2,100)
							報告書作成費	112(	111)
							a . コピー用紙(A 4 5 0 0枚 5冊)	37(	36)
							b . 報告書作成(A 4 軽印刷 上質 2 0 0ページ)	75(	75)
							通信運搬費		
							配布文書送付(定形外郵便物(規格外4 k gまで))	18(	19)
							借料及び損料	1,359(	1,484)
							a . 会議室(大)	1,221(	1,343)
							b . 機材一式	138(	141)
							(2) 不当寄附勧誘防止法等の普及啓発に必要な経費	4,437(	4,375)
							3 . 不当寄附勧誘防止法の制度の在り方の検討	4,485(	23,485)

136 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) 不当寄附勧誘防止法に関する有識者への意見伺い 4,485(10,914)
							人件費 3,148(4,458)
							a . 統括責任者 127(398)
							b . 常勤スタッフ 1,226(1,081)
							c . 補助員 805(999)
							d . 管理費 990(1,980)
							有識者謝金 606(1,062)
							a . 大学学長級 138(251)
							b . 大学教授級 261(435)
							c . 民間役員相当 207(376)
							報告書作成費 64(111)
							a . コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊) 19(36)
							b . 報告書作成(A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 45(75)
							借料及び損料
							会議室(小) 264(484)
							雑役務費 403(4,799)
							(2) 前年度限りの経費(寄附勧誘に係る実情・実態等に関する調査) 0(12,571)
							計 39,694(58,697)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
3	030 食 品 衛 生 基 準 政 策 費	1,811,437	1,783,800			27,637	
	01-95 食品衛生基準政策の推進 に必要な経費	634,321	631,684			2,637	
	001 食品安全行政に必要な経 費						

138 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 食品安全管理高度化推進費	45,907	45,907			0	1 フードテック応用食品衛生対策費(旧:遺伝子組換え技術応用食品衛生対策) 56,907 (45,907) (要求要旨) 近年、新たな育種技術による食品や細胞から形成・熟成する細胞培養食品、フードテックを応用して得られた食品等、従来にはない新技術を用いた食品の研究が国内外で急速に進み、社会実装の検討段階にあるため、安全性確保の検討が十分にされていない現在、現状把握とレギュレーション・ギャップの評価を行い、戦略的にルール形成に向けた準備を進めることが必要である。 (1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 技術の進展に伴い今後対応が求められる可能性のある個別の遺伝子組換え食品の安全性に伴う情報の収集及び検討を行うための経費である。 (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 遺伝子組換え食品の主な輸出国である米国等と協議を行い、情報収集等を行うための経費である。 (3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 遺伝子組換え微生物によって製造する食品及び添加物を製造する場合、食品衛生法に基づく製造基準に適合している必要がある。製造基準の適合確認において、食品安全の観点から基準との適合審査を行う必要があるが、その審査のために、バイオテクノロジー技術等の専門家を招集するための経費である。 (4) ゲノム編集技術応用食品等対策費 新たな育種技術である「ゲノム編集技術」を応用した農産物等(ゲノム編集技術応用食品等)が開発され、流通しうる段階になってきていることから、薬事・食品衛生審議会(調査会及び部会)にて議論し、平成31年3月に食品衛生法上の取扱いについて基本的な方針を定め、具体的な運用を開始したところである。 今後、運用にあたり、組換えDNA技術応用食品に該当する場合には、安全性審査が必要であるが、その判断が難しいことから、安全性審査体制の整備を進めるとともに、ゲノム編集技術応用食品等に係る情報収集をする等のゲノム編集技術応用食品等対策を進めるための経費である。 (5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 「遺伝子組換え食品」については、食品衛生法の食品、添加物等の規格基準に基づき、安全性審査を経たものでなければ流通できないところ、近年、新たな育種技術による食品、細胞培養の工程を経て製造される細胞培養食品をはじめフードテックを応用して得られた食品等、従来にはない新技術を用いた食品の研究が国内外で急速に進み、社会実装の検討段階にある。安全性確保の検討が十分にされていない現在、現状把握とレギュレーション・ギャップの評価を行い、戦略的にルール形成に向けた準備を進めることが不可欠である。 また、細胞培養食品等の新開発食品は人工的環境下で生産されるため、自然界では発生しない衛生問題の可能性があることから、想定される衛生問題の有無等を試験により検証する。 さらに、フードテック応用食品については、海外の制度を中心に現行制度とのギャップを調査すると

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ともに、我が国の遺伝子組換え・ゲノム編集食品に係る制度について、パンフレット等による積極的な情報発信を通じて、消費者及び国内外の業者へ制度の理解・周知を推進するため、食品の安全性確保に必要な経費である。 (6) 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備 生体外で細胞培養の工程を経て製造される細胞培養食品における食品の安全性確保のため、海外制度の情報収集及び検討に必要な経費である。 細胞培養食品においては、一般的な製法等が確立しておらず、情報収集にも個別に対応する必要がある。こうした状況を踏まえ、相談における資料収集・整理、関係者との調整などの業務を、非常勤職員を登用するなどにより強化し、規制の検討に必要な情報収集の効率化・円滑化を行う。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	432	497			65	1 . フードテック応用食品衛生対策費 497(432) (1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 安全性情報収集・検討委員会謝金 14(12) (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 28(24) 日米打ち合わせ会議出席諸謝金 14(12) 日加打ち合わせ会議出席諸謝金 14(12) (3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 遺伝子組換え食品製造基準確認審査会出席謝金 うち要求 7(6) うち要望 (0) (4) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 安全性審査適用に関する検討会出席謝金 うち要求 28(24) うち要望 (0) (5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 420(366)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,422	2,815			393	1 フードテック応用食品衛生対策費 2,815(2,422) 外国旅費 2,630(2,230) (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 国際調和のための情報収集 アメリカ 1,115(922) (4) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 ゲノム技術応用食品に関する情報収集 アメリカ 1,115(922) (6) 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための体制整備に関する情報収集旅費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							オーストラリア 400(386)
							内国旅費
							(3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 185(192)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,603	2,630			27	1. フードテック応用食品衛生対策費 2,630(2,603)
							(1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 46(36)
							(2) 遺伝子組換え食品情報収集費 92(72)
							日米打ち合わせ会議出席旅費 46(36)
							日加打ち合わせ会議出席旅費 46(36)
							(3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費
							遺伝子組換え食品製造基準確認審査会出席旅費 138(288)
							(4) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 926(845)
							安全性審査適用に関する検討会委員等旅費 369(384)
							ゲノム技術応用食品に関する情報収集旅費
							アメリカ 557(461)
							(5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 1,428(1,362)
							国内旅費 462(480)
							海外旅費 966(882)
							アメリカ 498(436)
							ベルギー 468(446)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査費	40,450	39,965			485	1. フードテック応用食品衛生対策費 39,965(40,450)
							(1) 備品費
							うち要求 139(160)
							うち要望 (0)
							(2) 印刷製本費
							うち要求 709(709)
							うち要望 (0)
							(3) 通信運搬費
							うち要求 105(105)
							うち要望 (0)
							(4) 会議費
							うち要求 19(19)
							うち要望 (0)
							(5) 借料及び損料
							うち要求 96(96)
							うち要望 (0)
							(6) 雑役務費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							うち要求 8,773(12,233) うち要望 (0) (7) 賃金 27,388(24,623) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 ・技術者 13,694(24,623) 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための 体制整備 ・技術者 13,694(0) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備(要望) ・技術者 (0) (8) 保険料 2,638(2,416) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 ・技術者 1,319(2,416) 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための 体制整備 ・技術者 1,319(0) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備(要望) ・技術者 (0) (9) 子ども・子育て拠出金 98(89) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 ・技術者 49(89) 細胞培養食品の開発、市場化状況の把握及び安全性確保のための 体制整備 ・技術者 49(0) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備(要望) 技術者 (0)

142 内（消）							
要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 食品衛生の規格基準等に 必要な経費						
	001 食品・添加物等規格基準 対策費	562,059	562,059			0	
	01 食品規格基準設定推進費	207,602	207,602			0	1 食品規格基準策定費 35,907 (35,907) （要求要旨） 我が国におけるこれまでの食品の微生物に係る規格基準については、定量的なリスク評価が困難なことから、主に定性的なリスクに基づく規格基準の設定を実施してきた。しかし、国際機関（特にコーデックス委員会）においては、既に定量的なリスク評価のためのガイドラインが作成されており、また、食品の製造、流通、消費段階等におけるより一層の安全を確保するため、定量的なリスク評価に基づいて製造基準をはじめとする食品の微生物に係る規格基準を整備する必要がある。 さらに、食品の汚染物質に係る規格基準の設定が必要と思われる項目については、国際基準の策定動向を踏まえ、順次、設定を進める 2 食品汚染物質安全性検証費 51,429 (31,429) （要求要旨） 食品中の汚染物質（ヒ素、カドミウム等）は、環境中に広く存在するものであり、極めて広範囲の食品に含有が認められるという特徴を有する。これら食品中の汚染物質に対する曝露を抑えるためには環境汚染対策が不可欠であるが、汚染低減対策の効果が直ぐに現れない等、対策が極めて困難であるという特徴を有する。 こうした背景から、汚染物質に関するリスク管理方策としては、まず正確な曝露状況を把握し、食品の安全性を検証する必要がある。 このため、これまで一日摂取量調査を実施し、その安全性を確認してきたところである。調査結果によれば、ヒ素、カドミウム等の重金属の平均摂取量は耐容摂取量を下回っているものの、平均摂取量の許容/耐容摂取量比は農薬や添加物と異なりかなり高いとの結果が出ている。このことから、より精密な摂取量の推定が必要とされるが、人によって食品のとり方にばらつきが大きいケースがあるため食品汚染物質の曝露状況も異なってくる場合がある。そこで、各食品における詳細な汚染実態調査と食品摂取量調査の結果を併用し、数理モデルを用いることにより精密な汚染物質暴露量の推定を実施する。 また、乳及び乳製品の成分規格等に関する命令（以下「乳等命令」という。）は、乳及び乳製品並びにこれらを主要原料とする食品に関する定義、成分規格、製造基準、試験法等を規定したものである。昭和26年に定められてから時間が経っていることもあり、乳等命令に規定されている試験法は、一部の試験機器が入手困難であること、国際的な試験法との整合性がとれていないことから、国際動向を踏まえ試験法等の見直しを検討する必要がある。 一方、同じく食品中の汚染物質である自然毒及び製造副生成物については、国際機関（コーデックス委員会等）において審議され、国際規格や低減のための実施規範が次々と設定されており、我が国における規格基準等を設定するための環境が整いつつある。 また、先年より事故米転売事件によるアフラトキシン汚染、中国製加工食品中のメラミン混入、食用油

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							中の高濃度グリシドール脂肪酸エステル含有問題など、食品中の汚染物質に関する事案が頻発し、国民の食に対する不安が増大しており、これら問題事案の原因物質である自然毒及び製造副生成物について、「食の安全」を担保するための方策を充実させることが喫緊の課題となっていることから、本経費により汚染物質実態調査及び規格基準設定を実施する必要がある。 3 残留農薬等基準策定推進費 140,266 (140,266) (要求要旨) 食品中に残留する農薬等については、いわゆるポジティブリスト制度（食品中に残留する農薬等に一律基準（0.01ppm）を含む残留基準を設定し、基準を超えて食品中に残留する場合、その食品の販売等を禁止する制度）により規制している。本制度は、開始から約20年が経過しており、安定的に運用するためには、基準値設定の検証に資する農薬の摂取実態の継続的な把握、制度導入時に設定した暫定基準に係る分析法の精度向上等の対応が必要である。また、2021年度から開始している農薬取締法に基づく再評価により審査件数が増加しているほか、基準値設定に係る考え方の見直しや国際的に導入が進んでいる農薬等の代謝物の評価の精緻化に伴い、審査業務が複雑になっていること、審査に関する事業者からの問合せが増加していることを踏まえ、事業者の理解の促進や審査の効率化が必要となっている。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	865	1,022			157	1 . 食品規格基準策定費 食品等規格基準策定検討会出席謝金 56(49) 2 . 食品汚染物質安全性検証費 食品汚染物質安全性検証検討会出席謝金 112(73) 3 . 残留農薬等基準策定推進費 854(743) (1) ポジティブリスト分析法開発検討会出席謝金 56(49) (2) 農薬等の毒性評価のための構造活性相関解析手法検討会出席謝金 168(146) (3) 残留農薬等分析法検討会出席謝金 168(146) (4) 食品中の農薬等の確率論的な摂取量推定手法検討会出席謝金 168(146) (5) 残留農薬等試験法検討会出席謝金 168(146) (6) 食品分類策定検討会出席謝金 126(110)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	4,841	4,485			356	計 1,022(865) 1. 食品汚染物質安全性検証費 (1) 汚染実態調査旅費(1泊2日) 554(576) 2. 残留農薬等基準策定推進費 3,931(4,265) (1) 我が国の制度の普及啓発(輸入する国と事業者) 754(680) ・アメリカ 498(436) ・中国 256(244) (2) グローバル化に伴う国際基準への整合化等に対応するための の検討旅費 2,992(3,441) ・東京～イタリア(パルマ)、ベルギー(ブリュッセル) 1,891(2,176) ・東京～オーストラリア(キャンベラ) 1,101(1,265) (3) 食品分類策定検討会出席旅費 185(144) 計 4,485(4,841) 内国旅費 1,154(1,116) 1. 食品規格基準策定費 食品等規格基準策定検討会出席旅費 92(96) 2. 食品汚染物質安全性検証費 食品汚染物質安全性検証検討会出席旅費 92(96) 3. 残留農薬等基準策定推進費 970(924) (1) ポジティブリスト分析法開発検討会出席旅費 92(96) (2) 農薬等の毒性評価のための構造活性相関解析手法検討会出席 旅費 185(192) (3) 残留農薬等分析法検討会出席旅費 185(192) (4) 食品中の農薬等の確率論的な摂取量推定手法検討会出席旅費 185(192) (5) 食品分類策定検討会出席旅費 323(252) 1. 食品規格基準策定費 295(295) (1) 印刷製本費 185(185) (2) 通信運搬費 109(109) (3) 会議費 1(1) 2. 食品汚染物質安全性検証費 36(33) (1) 印刷製本費 24(24) (2) 通信運搬費 7(4) (3) 会議費 5(5) 3. 残留農薬等基準策定推進費 925(1,031) (1) 印刷製本費 342(342) (2) 会議費 144(143) (3) 通信運搬費 7(7)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,116	1,154			38	
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,359	1,256			103	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費	178,921	179,185			264	(4) 雑役務費 432(539) 計 1,256(1,359) 1 . 食品規格基準策定費 35,464(35,467) (1) 消耗品費 5,082(5,082) (2) 雑役務費 24,732(25,320) (3) 賃金 臨時事務補助員 5,650(4,608) (4) 前年度限りの経費(保険料) 臨時事務補助員 0(440) (5) 前年度限りの経費(子ども・子育て拠出金) 臨時事務補助員 0(17) 2 . 食品汚染物質安全性検証費 30,635(30,651) (1) 消耗品費 うち要求 658(683) うち要望 (0) (2) 通信運搬費 720(720) (3) 借料及び損料 591(591) (4) 雑役務費 うち要求 25,751(25,741) うち要望 (0) (5) 賃金 うち要求 2,915(2,916) うち要望 (0) 3 . 残留農薬等基準策定推進費 113,086(112,803) (1) 備品費 431(1,249) (2) 消耗品費 1,215(1,939) (3) 雑役務費 13,316(21,000) (4) 借料及び損料 224(448) (5) 賃金 技術者 89,009(80,026) (6) 保険料 技術者 8,575(7,852) (7) 子ども・子育て拠出金 技術者 316(289) 計 179,185(178,921)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2125-14-1206 食品衛生基準調査委託費	20,500	20,500			0	1. 残留農薬等基準策定推進費 20,500(20,500)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	06 食品添加物規格基準設定 推進費	269,436	269,436			0	1 食品添加物規格基準等策定費 249,923 (164,923) (要求要旨) 食品添加物には、その安全性及び品質を確保する観点から規格が定められている。指定添加物のほとんどに規格が定められている。一方、既存添加物の中には、規格が定められていないものもある。 規格が設定されていないものについては規格の新たな設定を、既に規格が設定されているものについては規格の見直しを検討することにより、効率的かつ包括的に食品添加物規格の整備を行うために必要な経費である。 (1) 指定添加物の安全性確保 日本では添加物として指定された後、改めて安全性を確認する仕組みが整備されていない。そのため、食品安全委員会設立以前に指定された食品添加物を含め、最新の科学知見を踏まえた評価を行うためのスキームを整備する必要がある。昨今、食品添加物の安全性の懸念に係る指摘など国内外の情勢から、最新の科学的知見に基づいた安全性評価や現状の管理措置の妥当性を検討することが喫緊の課題となっている。 (2) 酵素の評価及び管理手法 食品添加物のうち酵素は、他の食品添加物と比べて、製造管理や使用方法が特殊であり、リスク管理やリスク評価方針について、国際整合性を踏まえたリスク管理を実施することが課題である。 2 食品添加物等安全性確認費 150,433 (94,433) (要求要旨) (1) 食品添加物の安全性確認のための試験法 指定時期が古い指定添加物などについて、トランスジェニック動物 (遺伝子組み換え動物) を用いた試験などバイオテクノロジーの進歩を踏まえた毒性試験を計画的に実施し、食品添加物等の安全性確保を推進する。 (2) 食品添加物の一日摂取量調査 昨今の着色料、超加工食品等に関する国内外の指摘等を踏まえ、食品添加物の一日摂取量調査において対象となる添加物及び食品並びに協力試験検査機関等を大幅に拡充する。 (3) 既存添加物の安全性評価 安全性試験結果を基に専門家による評価を実施する。また、試験用資料入手が困難な品目等について、必要な規格基準を検討するとともに、試料を合成等により調達し試験を実施する。 3 食品添加物国際整合検討費 19,080 (10,080) (1) 食品添加物全体に係る国際整合 諸外国で使用可能な添加物について、国内での指定要請が増加しており、国際的な整合化を進めつつも引き続き安全に添加物が使用された食品の流通を確保するためには、添加物の安全性は担保しつつも、要請等手続きの合理化が必要であり、国際的な食品添加物の規格基準の制度に関する情報収集、整理及び解析が重要である。 (2) 香料に係る国際整合

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							現在、日本の香料の定義について、コーデックス規格や欧米等とは規制制度の枠組みが異なることに伴い、新規要請等に必要な安全性等に係るデータ及び申請手続きを含む様々部分で他国と大きく異なり、国際整合の観点から問題が生じている。これらの問題により、香料の国際間の流通が妨げられないよう各国の規制の状況について情報収集を行い、現行制度について改めて見直す必要がある。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	437	647			210	1．食品添加物規格基準等策定費 437(388) 既存添加物規格検討会出席謝金 26(24) 基準検討会出席謝金 56(49) 再評価手法検討会出席謝金 112(98) 再評価対象物質選定検討会出席謝金 112(98) 香料安全性評価検討会出席謝金 131(119) 指定添加物再点検検討会出席謝金（要望） (0) 2．食品添加物等安全性確認費

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 概 算 年 要 求 額 度			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							安全性評価検討会出席謝金 70(49)
							3．食品添加物国際整合に係る出席謝金 140(0)
							計 647(437)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,966	2,341			375	内国旅費
							1．食品添加物等安全性確認費
							添加物調査旅費 1,292(1,007)
							外国旅費
							1．食品添加物規格基準等策定費 1,049(959)
							(1) 各種経済連携協定参加に伴う添加物指定推進等旅費
							東京～イタリア（バルマ）、ベルギー（ブリュッセル） 551(498)
							(2) 香料事前調査等旅費
							東京～米国（ワシントン） 498(461)
							(3) 指定添加物事前調査等旅費（要望）
							東京～米国（ワシントン） (0)
							計 2,341(1,966)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	987	1,307			320	内国旅費 1,307(987)
							1．食品添加物規格基準等策定費 1,030(891)
							既存添加物規格検討会出席旅費 46(48)
							再評価手法検討会出席旅費 277(216)
							再評価対象物質選定検討会出席旅費 430(339)
							415(324)
							15(15)
							香料安全性評価検討会出席旅費 277(288)
							指定添加物再点検検討会出席旅費（要望） (0)
							2．食品添加物等安全性確認費
							安全性評価検討会出席旅費 92(96)
							3．食品添加物国際整合検討費
							添加物の国際整合に係る出席旅費 185(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,577	1,576			1	1．食品添加物規格基準等策定費 1,356(1,292)
							(1) 備品費
							うち要求 77(15)
							うち要望 (0)
							(2) 印刷製本費
							うち要求 669(669)
							うち要望 (0)
							(3) 通信運搬費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							うち要求 274(274) うち要望 (0) (4) 会議費 うち要求 13(11) うち要望 (0) (5) 雑役務費 323(323) 2 . 食品添加物等安全性確認費 220(285) (1) 印刷製本費 161(170) (2) 通信運搬費 55(110) (3) 会議費 4(5) 計 1,576(1,577) 904 1 . 食品添加物規格基準等策定費 161,051(161,393) (1) 備品費 うち要求 726(770) うち要望 (0) (2) 印刷製本費 90(90) (3) 消耗品費 615(642) (4) 通信運搬費 111(111) (5) 雑役務費 うち要求 143,190(143,587) うち要望 (0) (6) 借料及び損料 3,261(3,261) (7) 賃金 11,806(10,764) ・臨時事務補助員 5,650(4,608) ・技術者 6,156(6,156) (8) 保険料 1,208(2,089) ・前年度限りの経費(臨時事務補助員) 0(881) ・技術者 1,208(1,208) (9) 子ども・子育て拠出金 44(79) ・前年度限りの経費(臨時事務補助員) 0(35) ・技術者 44(44) 2 . 食品添加物等安全性確認費 92,759(92,996) (1) 消耗品費 153(153) (2) 雑役務費 うち要求 92,606(92,843) うち要望 (0)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査費	264,469	263,565			904	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 概 算 年 要 求 額 度			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							3 . 食品添加物国際整合検討費 9,755(10,080)
							(1) 備品費 166(166)
							(2) 消耗品費 56(56)
							(3) 雑役務費
							うち要求 8,635(8,960)
							うち要望 (0)
							(4) 借料及び損料 898(898)
							(5) 賃金 (要望)
							臨時事務補助員 (0)
							(6) 保険料 (要望)
							臨時事務補助員 (0)
							(7) 子ども・子育て拠出金 (要望)
							臨時事務補助員 (0)
							計 263,565(264,469)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	11 容器包装等規格基準設定 推進費	3,378	3,378			0	1 . 食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 3,378 (3,378) (要求要旨) 食品に用いられる器具・容器包装（ゴム製品）や、おもちゃ等のプラスチック製品の可塑剤などの添加剤、着色料など多種多様な化学物質が使用されており、着色料中の重金属（鉛）をはじめ、これらの化学物質の中には人体への有害性が懸念されているものがある。 このため、現在市場に流通している器具・容器包装（ゴム製品）やおもちゃに使用または混入している化学物質に関する情報の収集や食品用器具・容器包装（ゴム製品）、おもちゃの規格基準、試験方法や、製造管理方法の検討を行いこれらの化学物質の食品への移行（溶出）等について管理することにより、健康被害を防止するための経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	439	504			65	1 . 容器包装安全対策検討会出席謝金 336(293) 2 . 同等性調査法開発検討会出席謝金 168(146) 計 504(439)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,977	1,933			44	内国旅費 ポジティブリスト制度普及推進旅費 554(767) 外国旅費 1,379(1,210) 1 E U（イタリア、ベルギー） 542(505) 2 中国 280(244) 3 アメリカ合衆国 557(461) 計 1,933(1,977)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	576	554			22	1 容器包装安全対策検討会出席旅費 369(384) 2 同等性調査法開発検討会出席旅費 185(192) 計 554(576)
	95016-2123-09-1010 庁 費	386	387			1	食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 387(386) (1) 印刷製本費 251(251)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 比 較 増 減	備 考
							(2) 通信運搬費 121(120)
							(3) 会議費 15(15)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	16 健康栄養食品規格基準設定推進費	80,873	80,873			0	1 健康食品規格基準策定費 (要 求 要 旨) 健康食品による健康被害例の報告に対しては、国民の健康の保護の観点から、的確な情報を把握し、迅速かつ適切な対応が必要である。 多様化する健康被害事例へ迅速・適切に対応するため、臨床医等から迅速に意見聴取するとともに、市場に流通している健康食品の安全性を確認するための試験検査を実施するなど、より適切な対応を図るために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	122	140			18	1 健康食品規格基準策定費 (1) 健康食品安全対策推進費 ア 相談員養成事業検討会出席謝金 140(122)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	144	138			6	1 健康食品規格基準策定費 (1) 健康食品安全対策推進費 ア 製造方法現地調査旅費 138(144)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	109	138			29	1 健康食品規格基準策定費 (1) 健康食品安全対策推進費 ア 相談員養成事業検討会旅費 138(109)
	95016-2123-09-1010 庁 費	53	46			7	1 健康食品規格基準策定費 (1) 印刷製本費 38(44) (2) 会議費 8(9)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査費	80,445	80,411			34	1 . 健康食品規格基準策定費 80,411(80,445) (1) 消耗品費 763(763) (2) 借料及び損料 168(168) (3) 雑役務費 71,949(72,732) (4) 賃金 技術者 6,847(6,156) (5) 保険料 技術者 660(604) (6) 子ども・子育て拠出金

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	8 概 算 年 要 求 額 度			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							技術者24(22)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	8 概 算	年 要 求	度 額		対 前 年 比 較 増 減	備 考
	21 食品衛生対策運営経費		770		770			0	1. 評価調査会運営費 770 (770) (要求要旨) 食品衛生基準科学研究事業において、外部有識者による事前評価及び中間・事後評価を適切に行うこと で、科学的な根拠に基づいた食品のリスク管理を実施するために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		268		308			40	評価調査会出席謝金 308 (268) (1) 事前評価委員会 154 (134) (2) 中間・事後評価委員会 154 (134)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費		502		462			40	評価調査会出席 462 (502) (1) 事前評価委員会 231 (251) 前年度限りの経費 (都内) 0 (11) 県外 231 (240) (2) 中間・事後評価委員会 231 (251) 前年度限りの経費 (都内) 0 (11) 県外 231 (240)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費		0		0			0	1. 前年度限りの経費 (評価調査会運営費) 0 (0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	011 食品の安全確保のための 国際調和推進経費	26,355	23,718			2,637	
	001 食 品 保 健 対 策 費	10,317	11,036			719	1 経済連携協定総合対策費 8,105 (3,694) (要求要旨) 我が国は経済連携協定(E P A 等)に関する取組を積極的に行っており、21の E P A 等を締結している。経済連携協定の締結交渉及び締結後の技術的協議等に適切に対応することにより、我が国に輸入される食品の安全性の確保を図ることができる。そのため、二国間等の経済連携協定の締結交渉への対応、経済連携協定の会合及び技術的協議への出席・対応等を行う必要がある。本経費は、 E P A 等の締結交渉、締結後に開催される委員会等に対応するために必要な経費である。 令和6年度から、日・バングラデシュ経済連携協定、日・アラブ首長国連邦(U A E)経済連携協定及び日・湾岸協力理事会(G C C)経済連携協定の交渉が開始等され、令和7年度中には締結がされる見通しである。令和8年度は、締結後の対応として、新たに、委員会等の技術的協議の場において、適切に対応する必要があるが生じる。なお、令和8年度から、食品安全情報国際発信推進費(令和7年度予算額802千円)、食品安全国際調和推進費(令和7年度予算額3,092千円)については、経済連携協定総合対策費に統合して、効果的・効率的に情報発信、交流を行い二国間関係対応の強化を進める。 2 コーデックス委員会対策推進費 7,366(5,821) (要求要旨) 食品の国際規格を策定するコーデックス委員会に我が国として対応するにあたり、科学的知見に裏打ちされた対処方針を策定する必要がある。一方で、食品の国際規格を策定する F A O / W H O 合同食品規格計画(コーデックス委員会)の会議資料は高度かつ専門的な内容を含むものであり、50年以上の長期にわたり議論がされているところであり、複雑になっている。本経費は、コーデックス委員会関係の膨大な会議資料や、日本政府の対応等の情報について、整理・保存し、必要な情報を迅速に提供できる環境を整備し、我が国の対処方針について、有識者による意見交換の場を設けるべく、国内でコーデックス連絡協議会を開催するのに必要な経費である。 3 食品安全情報国際発信推進費 0(802) (要求要旨) 令和8年度から、食品安全情報国際発信推進費については、経済連携協定総合対策費に統合して、効果的・効率的に情報発信、交流を行い二国間関係対応の強化を進める。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	49	489			440	1. コーデックス委員会対策推進費 489(49)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,481	1,474			7	1. 経済連携協定総合対策費 1,474(1,481)
							ア 締結後協議 1,174(1,160)
							(ア)東京～タイ(バンコク) 553(548)
							(イ)東京～ベルギー(ブリュッセル) 621(612)
							(ウ)東京～バングラデシュ(ダッカ)(要望) (0)
							(エ)東京～アラブ首長国連邦(アブダビ)(要望) (0)
							イ 締結前協議
							(ア)東京～マレーシア(クアラルンプール) 300(321)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	72	120			48	1. コーデックス委員会対策推進費 120(72)
							うち要求 68(72)
							うち要求 52(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,213	0			2,213	1. 経済連携協定総合対策費 0(2,213)
							ア 印刷製本費 0(106)
							イ 雑役務費 0(2,107)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費	6,502	8,953			2,451	1. 経済連携協定総合対策費 2,196(802)
							(1)通信経費
							ア 通信費
							うち要求 768(0)
							うち要望 (0)
							(2)食品安全情報発信経費
							ア 雑役務費
							うち要求 328(802)
							うち要望 (0)
							(3)交流プログラム開催経費 1,100(0)
							ア 印刷製本費
							うち要求 20(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							うち要望 (0)
							イ 会議費
							うち要求 6(0)
							うち要望 (0)
							ウ 雑役務費
							うち要求 1,074(0)
							うち要望 (0)
							2. コーデックス委員会対策推進費 6,757(5,700)
							ア 印刷製本費 0(1)
							イ 会議費 0(1)
							ウ 雑役務費 0(149)
							エ 賃金 5,687(5,052)
							オ 保険料 0(478)
							カ 子ども・子育て拠出金 0(19)
							キ 会議開催委託費 1,070(0)
							計 8,953(6,502)

160 内(消)							
要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	011 食 品 衛 生 特 別 対 策 費	16,038	12,682			3,356	1 食品安全国際化戦略推進費 16,049 (12,946) (要求要旨) コーデックス委員会は、FAO及びWHOにより合同で設置された政府間組織であり、国際的な食品の規格を策定している。この国際規格は、世界貿易機関 (WTO) による食品の国際取引のルールとして扱われている。また、WTO/SPS委員会は、WTO加盟国の定期的な協議の場として設置されている委員会である。そのため、我が国の意見の国際規格への着実な反映、我が国の食品分野における国際的地位の向上に結びつけるためには、会議等に、積極的に参加して、国際調和の推進を図る必要がある。本経費は、国際会議等における我が国の意見の国際規格への着実な反映、我が国の食品分野における国際的地位の向上、国際貢献、食品安全施策の国際調和の推進による食品の安全性の確保のため、コーデックス委員会の国際会議等への出席・対応、開催に必要な費用である。令和 8 年度以降、新たに作業ワーキングや会議が開催されるため、新しく対応が必要な会議等に、積極的に関与して、国際調和の推進を図る必要がある。 2 食品安全国際調和推進費 0 (3,092) (要求要旨) 令和 8 年度から、食品安全国際調和推進費については、経済連携協定総合対策費に統合して、効果的・効率的に情報発信、交流を行い二国間関係対応の強化を進める。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	18	0			18	1 . 食品安全国際調和推進費 うち要求 0 (18) うち要望 0 (0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	8,097	7,979			118	1 . 食品安全国際化戦略推進費 7,979 (8,097) ア 東京～イタリア (ローマ) 1,533 (1,222) イ 東京～フランス (パリ) 1,270 (1,267) ウ 東京～中国 (北京) 1,089 (896) エ 東京～韓国 (ソウル) 0 (688) オ 東京～アメリカ (ワシントン) うち要求 768 (736) うち要望 (0) カ 東京～ドイツ (ベルリン) 578 (624) キ 東京～カナダ (オタワ) (要望) (0) ク 東京～オランダ (アムステルダム) うち要求 651 (618) うち要望 (0) ケ 東京～ハンガリー (ブダペスト) (要望) (0) コ 東京～スイス (ジュネーブ) 2,090 (2,046)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	3,349	3,353			4	1. 食品安全国際化戦略推進費 3,353(3,349) ア 東京～イタリア(ローマ) 1,522(1,343) ア 東京～フランス(パリ) 1,533(1,298) ウ 東京～中国(北京) 298(708)
	95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費	4,574	1,350			3,224	1. 食品安全国際化戦略推進費 (1) 会合開催経費 1,350(1,500) 1 印刷製本費 0(0) 2 借料及び損料 300(300) 3 会議費 92(200) 4 雑役務費 958(1,000) 2. 食品安全国際調和推進費 (1) 研修会開催経費 0(3,074) 1 印刷製本費 0(24) 2 借料及び損料 0(277) 3 会議費 0(56) 4 雑役務費 0(2,717) 計 1,350(4,574)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 容器包装等規格基準設定 推進費						うち要求189,451(229,641) うち要望(0) (8) 賃金82,634(89,295) ・臨時事務補助員11,299(9,216) ・技術者68,468(61,559) ・研究者 A うち要求595(4,760) うち要望(0) ・研究者 B うち要求800(6,400) うち要望(0) ・研究者 C うち要求832(4,160) うち要望(0) 研究者 D うち要求640(3,200) うち要望(0) (9) 保険料6,595(6,921) ・前年度限りの経費(臨時事務補助員)0(881) ・技術者6,595(6,040) (1 0) 子ども・子育て拠出金243(257) ・前年度限りの経費(臨時事務補助員)0(35) ・技術者243(222) 食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費575,670 (575,670) (要求要旨) 食品に用いられる器具・容器包装(ゴム製品) や、おもちゃ等のプラスチック製品の可塑剤などの添加剤、着色料など多種多様な化学物質が使用されており、着色料中の重金属(鉛) をはじめ、これらの化学物質の中には人体への有害性が懸念されているものがある。 このため、現在市場に流通している器具・容器包装(ゴム製品) やおもちゃに使用または混入している化学物質に関する情報の収集や食品用器具・容器包装(ゴム製品) 、おもちゃの規格基準、試験方法や、製造管理方法の検討を行い、これらの化学物質の食品への移行(溶出) 等について管理することにより、健康被害を防止するための経費である。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	13087-2203-09-2300 食品衛生基準調査研究費	575,670	575,670			0	食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 575,670(575,670) (1) 備品費 2,189(2,193) (2) 消耗品費 34(34) (3) 借料及び損料 451(451) (4) 雑役務費 488,264(496,839) (5) 賃金 80,629(69,192) ・臨時事務補助員 39,548(32,257) ・技術者 41,081(36,935) (6) 保険料 3,957(6,707) ・前年度限りの経費(臨時事務補助員) 0(3,083) ・技術者 3,957(3,624) (7) 子ども・子育て拠出金 146(254) ・前年度限りの経費(臨時事務補助員) 0(121) ・技術者 146(133)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 食品衛生基準科学研究費 13087-2715-16-1289 食品衛生基準科学研究費補助金	197,865	222,865			25,000	(要求要旨) 食品衛生基準科学研究費補助金 (優れた成果につながる提案を確保するため、競争的環境の下で公募し、採択するもの) 食品の規格基準策定等のための研究 うち要求 197,865 (197,865) うち要望 (0) 保険機能食品における各制度の適正化等に資する研究 うち要求 25,000 (0) うち要望 (0) 計 222,865 (197,865)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	8 概	算	年 要	度 求	額	対 比	前 増	年 減	度 減	備 考
011	食品衛生基準行政調査研究費													
13087-2715-16-2429	食品衛生基準行政推進調査事業費補助金		57,710				57,710					0		(要求要旨) 食品衛生基準行政推進調査事業費補助金 (優れた成果につながるものにするため、当該研究課題を実施する者を指定するもの) (1) 食品衛生基準行政推進調査事業費補助金 57,710(57,710)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
5	040 独立行政法人国民生活セ ンター運営費						2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (4,211,034) (3,282,370) (3,025,830) (8,368,236) (3,562,345) 3,120,343 3,025,830 3,025,830 3,365,830 3,165,830
	01-95 独立行政法人国民生活セ ンター運営費交付金に必 要な経費						2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (4,211,034) (3,282,370) (3,025,830) (8,368,236) (3,562,345) 3,120,343 3,025,830 3,025,830 3,365,830 3,165,830
	001 独立行政法人国民生活セ ンター運営費交付金に必 要な経費						
	001 (通 常 要 求 分)						
	95191-2305-16-7765 独立行政法人国 民生活センター 運営費交付金	3,127,878	3,176,041			48,163	2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 6 年 度 予 算 額 (4,211,034) (3,282,370) (3,025,830) (8,368,236) (3,562,345) 3,120,343 3,025,830 3,025,830 3,365,830 3,165,830 (要求要旨) 国民生活の安定及び向上に寄与するため、総合的見地から、国民生活に関する情報の提供及び調査研究 を行うこと、消費者紛争を予防するための活動を支援すること並びに重要消費者紛争について法による解 決のための手続を適正かつ迅速に実施し、及びその利用を容易にするために必要な独立行政法人国民生活 センターに対する運営費交付金である。 (運営費交付金の算定ルール) Ⅰ．収入 令和 8 年度予算見込 既定分 新規分 189,271 = 189,271 + 0 Ⅱ．支出 1．業務経費 7 年度 平年度化予算額 事故情報DB 効率化係数 事故情報DB半年 延長に必要な経費 1,614,281 = (((1,599,488 - 23,778) * 0.990000000) + 11,889) 政策係数 消費者物価指数 * 0.99999961 * 1.027 2．一般管理費 7 年度平年度化予算額 公租公課 効率化係数 公租公課 172,083 = ((171,988 - 24,376) * 0.97 + 24,376) 消費者物価指数 * 1.027

要求 番号	事 項	前 予 算 額	8 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							3 . 人件費 7 年度平年度化予算額 人件費調整係数 退職手当 1,578,948 = 1,518,026 * 1.015798808 + 36,939 7 年度平年度予算額から退職手当分を引いた額 4 . 計 (1 + 2 + 3) 業務経費 一般管理費 人件費 3,365,312 = 1,614,281 + 172,083 + 1,578,948 Ⅲ . 運営費交付金 (Ⅱ - Ⅰ) 支出 収入 3,176,041 = 3,365,312 - 189,271 1 . 要求 3,176,041(2,849,247) 2 . 要望 0(278,631) 計 3,176,041(3,127,878)