入札説明書のダウンロード方法



(1)検索フォーム(Google、Yahoo
等)から【調達ポータル】で検索し当
該HPを開きます。

もしくはブラウザのアドレスバーに 【https://www.p-portal.go.jp/pps-

web-biz/UZA01/OZA0101】※を入力 して当該HPを開きます。

※当庁HPの調達情報ページにもリン ク【https://www.p-portal.go.jp/pps-webbiz/UAA01/OAA0101】を利用する場合 は③より始めてください。

②【調達情報を探す】から、もしくはHPをスクロールした先の【調達情報検索】をクリックします。

※なお【入札・契約を行う】の【入札結 果確認】では各府省庁の入札結果を検 索・閲覧することができます。

	案件分類 🔞		
	● 公開中の調達案件 ── 自社が落札した調達案件(ログイ	(ン時のみ)	
	調達種別 🕜 🚟 🖉		
	分類 😧		
	● 全て ● 物品・役務 ● 簡易な公共事業		
	調達機関 🕜		
	▶ 調達機関(国) 😮 🗍 🦉 🗍		
	公開開始日 🕜	▶ 調達案件名称 ??	
	指定なし 🛗 ~ 指定なし 🛗	254文字以内	
•	公開終了日 💡	▶ 調達案件番号 💡	
	指定なし 🛗 ~ 指定なし 🛗	半角19文字	





⑤入札説明書をダウンロードしたい案件の【公示本文】をクリックし、開いたページの下部の【調達資料1ダウンロードURL】をクリックします。

※なお遷移先の電子調達システムのウィンドウ が正しく開くことができない場合はポップアッ プブロック等のブラウザの設定が影響している ことが考えられますので、調達ポータルの【初 めてご利用になる方へ】(https://www.p-

portal.go.jp/pps-web-biz/UZA01/OZA0106) を参照してください。

※電子調達システムの環境等の質問については 当庁では回答いたしかねます。

【https://www.p-portal.go.jp/pps-webbiz/UZA03/OZA0300?OZA0302】にてお願い いたします。

## ⑥【連絡先情報をはじめから入力する】

にチェックをし**【次へ】**をクリックしま す。

※電子調達システムに既に登録済みの方は【電子調 達システムに登録している連絡先情報を利用する】 を選択しICカード等でログインしてください。

## ⑦必要情報を入力し、【次へ】をクリックします。

※次のページで【ダウンロードした案件につい て訂正・取消が行われた際に更新通知メールの 配信を希望する】にチェックを付けた場合、該 当の入札公告に訂正公告・取消公告が行われた 際に入力したメールアドレスに通知メールが届 きます。

⑧【ダウンロード】を選択すると入札説明書をダウンロードすることができます。