

19 内閣府所管（消費者庁）

平成30年度歳出概算要求書

| | |
|---------------------------|---|
| 1. 平成30年度歳出概算要求額総表 | 1 |
| 2. 平成30年度歳出概算要求額明細表 | 3 |
| (組織)055 消費者庁 | 3 |

平成30年度歳出概算要求額目次

19 内閣府所管（消費者庁）

| 要求 番号 | 区 分 | ページ | 要求 番号 | 区 分 | ページ |
|----------|---------------------------------------|-----|----------|---------------------------|-----|
| | 平成30年度歳出概算要求額総表 | 1 | 081 | 消費者行政新未来創造オフィスに関する経費 | 36 |
| | 平成30年度歳出概算要求額明細表 | 3 | 001 | 消費者行政新未来創造オフィス運営等経費 | 36 |
| | （組織） 055 消費者庁 | 3 | 006 | 消費者行政新未来創造オフィス維持管理等経費 | 41 |
| | （項） 010 消費者庁共通費 | 3 | 011 | 消費者行政新未来創造オフィス開設等経費 | 41 |
| ① | 01-95 消費者庁一般行政に必要な経費 | 3 | | （項） 020 消費者政策費 | 42 |
| | 001 既定定員に伴う経費 | 3 | 2 | 01-95 消費者政策に必要な経費 | 42 |
| | 001 人件費 | 3 | 001 | 消費者政策調整経費 | 42 |
| | 003 定員合理化に伴う経費 | 4 | 016 | インターネット取引調査経費 | 42 |
| | 001 人件費 | 4 | 021 | 消費者政策関係情報調査経費 | 43 |
| | 006 増員要求に伴う経費 | 5 | 016 | 消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費 | 44 |
| | 001 人件費 | 5 | 006 | 消費者財産被害対応経費 | 45 |
| | 007 振替要求に伴う経費 | 6 | 021 | 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費 | 48 |
| | 001 人件費 | 6 | 001 | 消費者教育充実・推進事業 | 48 |
| | 011 一般行政共通経費 | 8 | 006 | 消費者に対する普及啓発事業 | 54 |
| | 001 一般行政共通経費 | 8 | 023 | 消費者政策の企画立案のための調査等経費 | 56 |
| | 016 総務関係一般事務処理費 | 11 | 001 | 消費者政策の企画立案のための調査等経費 | 57 |
| | 021 人事関係一般事務処理費 | 12 | 024 | 事業者連携推進に必要な経費 | 69 |
| | 026 会計関係一般事務処理費 | 16 | 001 | 事業者連携推進に必要な経費 | 69 |
| | 031 消費者庁行政情報化推進に必要な経費 | 19 | 025 | 物価対策の推進に必要な経費 | 75 |
| | 001 行政情報化推進経費 | 19 | 001 | 物価安定政策推進経費 | 75 |
| | 011 C I O補佐官業務推進経費 | 21 | 026 | 地方消費者行政の推進に必要な経費 | 79 |
| | 016 情報セキュリティ対策推進経費 | 22 | 001 | 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費 | 79 |
| | 036 図書館一般事務処理費 | 23 | 006 | 地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費 | 84 |
| | 046 厚生管理一般事務処理費 | 24 | 016 | 一元的窓口運用に必要な経費 | 87 |
| | 051 広報・報道業務経費 | 25 | 026 | 地方消費者行政推進事業 | 87 |
| | 057 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会に関する経費 | 27 | 036 | 基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費 | 89 |
| | 061 消費者安全調査委員会に関する経費 | 28 | 001 | 消費者行政総合調整経費 | 89 |
| | 066 消費者教育推進会議に関する経費 | 31 | 016 | 国際化に伴う消費者行政経費 | 92 |
| | 071 消費者庁庁舎維持管理等経費 | 34 | 038 | 消費生活に関する制度の企画・立案・推進経費 | 99 |
| | 001 中央合同庁舎第4号館維持管理等経費 | 34 | 001 | 消費者団体訴訟制度の推進に必要な経費 | 99 |
| | 011 中央合同庁舎第4号館移転に必要な経費 | 34 | 041 | 公益通報者保護の推進に必要な経費 | 105 |
| | 076 働き方改革推進費 | 35 | 001 | 公益通報者保護の推進に必要な経費 | 105 |

| 要求 番号 | 区 分 | ページ | 要求 番号 | 区 分 | ページ |
|----------|----------------------------------|-----|----------|--------|-----|
| | 056 消費者安全の啓発に必要な経費 | 114 | | | |
| | 021 消費者安全啓発推進経費 | 114 | | | |
| | 061 消費者の安全確保のための施策推進経費 | 118 | | | |
| | 001 消費者安全の対策に必要な経費 | 118 | | | |
| | 006 リコール情報周知の強化のために必要な経費 | 125 | | | |
| | 063 消費者事故調査等に必要な経費 | 126 | | | |
| | 001 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費 | 126 | | | |
| | 066 消費者取引対策に必要な経費 | 131 | | | |
| | 001 特定商取引適正化推進等経費 | 131 | | | |
| | 071 消費者表示対策に必要な経費 | 138 | | | |
| | 001 消費者表示適正化推進等経費 | 138 | | | |
| | 006 景品表示法違反事件調査経費 | 152 | | | |
| | 076 食品表示対策に必要な経費 | 155 | | | |
| | 001 食品表示適正化推進等経費 | 155 | | | |
| | (項) 030 独立行政法人国民生活センター運営費 | 165 | | | |
| 3 | 01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費 | 165 | | | |
| | 001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費 | 165 | | | |
| | 001 (通常要求分) | 165 | | | |

平成 3 0 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

19 内 閣 府 所 管 (消 費 者 庁)

(単 位 : 千 円)

| 要求 番号 | 区 分 | 前 年 度 予 算 額 | | | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | | | 対 前 年 度 比 較 (B - A) | 明細書 頁 数 |
|----------|--|-------------|-------------|------------|-------------------|-------------|-----------|--|--|-----------------------------|------------|
| | | 一 般 行 政 経 費 | そ の 他 の 経 費 | 計 (A) | 一 般 行 政 経 費 | そ の 他 の 経 費 | 計 (B) | | | | |
| | 055 消 費 者 庁 | 4,395,081 | 7,773,672 | 12,168,753 | 4,648,074 | 5,022,084 | 9,670,158 | | | 2,498,595 | 3 |
| | 010 消 費 者 庁 共 通 費 | 4,395,081 | 0 | 4,395,081 | 4,648,074 | 0 | 4,648,074 | | | 252,993 | 3 |
| ① | 01-95 消 費 者 庁 一 般 行 政 に 必 要 な 経 費 | 4,395,081 | 0 | 4,395,081 | 4,648,074 | 0 | 4,648,074 | | | 252,993 | 3 |
| | 020 消 費 者 政 策 費 | 0 | 4,539,515 | 4,539,515 | 0 | 1,763,161 | 1,763,161 | | | 2,776,354 | 42 |
| 2 | 01-95 消 費 者 政 策 に 必 要 な 経 費 | 0 | 4,539,515 | 4,539,515 | 0 | 1,763,161 | 1,763,161 | | | 2,776,354 | 42 |
| | 030 独 立 行 政 法 人 国 民 生 活 セ ン タ ー 運 営 費 | 0 | 3,234,157 | 3,234,157 | 0 | 3,258,923 | 3,258,923 | | | 24,766 | 165 |
| 3 | 01-95 独 立 行 政 法 人 国 民 生 活 セ ン タ ー 運 営 費 交 付 金 に 必 要 な 経 費 | 0 | 3,234,157 | 3,234,157 | 0 | 3,258,923 | 3,258,923 | | | 24,766 | 165 |
| | 組 織 計 | 4,395,081 | 7,773,672 | 12,168,753 | 4,648,074 | 5,022,084 | 9,670,158 | | | 2,498,595 | |
| | 所 管 計 | 4,395,081 | 7,773,672 | 12,168,753 | 4,648,074 | 5,022,084 | 9,670,158 | | | 2,498,595 | |

平成30年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(消費者庁)

(単位:千円)

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | |
|----------|--------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|-------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 055 消費者庁 | 12,168,753 | 9,670,158 | | 2,498,595 | | | | | | |
| | 010 消費者庁共通費 | | | | | | | | | | |
| ① | 01-95 消費者庁一般行政に必要な経費 | 4,395,081 | 4,648,074 | | 252,993 | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| | | | | | | 予 算 額 | (3,806,461) (4,076,145 | (3,781,292) (3,992,378 | (4,259,500) (4,346,019 | (4,678,121) (4,802,128 | (4,344,123) (4,571,245 |
| | 001 既定定員に伴う経費 | | | | | 決 算 額 | | | | | |
| | 001 人件費 | 2,988,193 | 2,997,135 | | 8,942 | | | | | | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 1,669,015 | 1,665,145 | | 3,870 | | | | | | |
| | 02-0100 職員俸給 | 1,355,895 | 1,352,870 | | 3,025 | | | | | | |
| | 02-0200 扶養手当 | 29,892 | 29,681 | | 211 | | | | | | |
| | 02-0300 地域手当 | 283,228 | 282,594 | | 634 | | | | | | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 826,007 | 838,880 | | 12,873 | | | | | | |
| | 03-0100 管理職手当 | 30,356 | 30,284 | | 72 | | | | | | |
| | 03-0300 通勤手当 | 52,076 | 52,031 | | 45 | | | | | | |
| | 03-0700 期末手当 | 387,213 | 390,622 | | 3,409 | | | | | | |
| | 03-0800 勤勉手当 | 246,662 | 249,103 | | 2,441 | | | | | | |
| | 03-1100 住居手当 | 31,192 | 31,164 | | 28 | | | | | | |
| | 03-1200 単身赴任手当 | 2,760 | 6,840 | | 4,080 | | | | | | |
| | 03-1300 管理職員特別勤務手当 | 12 | 12 | | 0 | | | | | | |
| | 03-1900 本府省業務調整手当 | 75,736 | 78,824 | | 3,088 | | | | | | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 301,382 | 300,673 | | 709 | | | | | | |
| | 95016-2111-05-1200 退職者給与 | 14,427 | 14,265 | | 162 | | | | | | |
| | 95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与 | 8,863 | 8,300 | | 563 | | | | | | |
| | 95016-2111-05-1500 退職手当 | 168,499 | 169,872 | | 1,373 | | | | | | |

4 内(消)

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------|
| 003 | 定員合理化に伴う経費 | | | | | | |
| 001 | 人 件 費 | 0 | 7,013 | | | 7,013 | |
| 95016-2111-02-0000 | 職員基本給 | 0 | 4,207 | | | 4,207 | |
| 02-0100 | 職員俸給 | 0 | 3,506 | | | 3,506 | |
| 02-0300 | 地域手当 | 0 | 701 | | | 701 | |
| 95016-2111-03-0000 | 職員諸手当 | 0 | 1,809 | | | 1,809 | |
| 03-0300 | 通勤手当 | 0 | 660 | | | 660 | |
| 03-0700 | 期末手当 | 0 | 611 | | | 611 | |
| 03-0800 | 勤勉手当 | 0 | 387 | | | 387 | |
| 03-1900 | 本府省業務調整手当 | 0 | 151 | | | 151 | |
| 95016-2111-04-0100 | 超過勤務手当 | 0 | 997 | | | 997 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|-----------------------|---|--------------------------------------|--------|
| 006 | 増員要求に伴う経費 | | | | |
| | 001 人 件 費 | 0 | 197,007 | 197,007 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 0 | 123,721 | 123,721 | |
| | 02-0100 職員俸給 | 0 | 93,927 | 93,927 | |
| | 02-0200 扶養手当 | 0 | 8,820 | 8,820 | |
| | 02-0300 地域手当 | 0 | 20,974 | 20,974 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 0 | 50,492 | 50,492 | |
| | 03-0100 管理職手当 | 0 | 2,124 | 2,124 | |
| | 03-0300 通勤手当 | 0 | 9,900 | 9,900 | |
| | 03-0700 期末手当 | 0 | 19,124 | 19,124 | |
| | 03-0800 勤勉手当 | 0 | 11,941 | 11,941 | |
| | 03-1900 本府省業務調 整手当 | 0 | 7,403 | 7,403 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 0 | 22,794 | 22,794 | |

6 内(消)

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|-------------------|
| 007 | 振替要求に伴う経費 | | | | | | |
| 001 | 人 件 費 | | 0 | 1,174 | | 1,174 | |
| 01 | 自律的再配置に伴う増 | | 0 | 8,226 | | 8,226 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | | 0 | 5,081 | | 5,081 | |
| | 02-0100 職員俸給 | | 0 | 4,000 | | 4,000 | |
| | 02-0200 扶養手当 | | 0 | 234 | | 234 | |
| | 02-0300 地域手当 | | 0 | 847 | | 847 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | | 0 | 2,008 | | 2,008 | |
| | 03-0300 通勤手当 | | 0 | 660 | | 660 | |
| | 03-0700 期末手当 | | 0 | 738 | | 738 | |
| | 03-0800 勤勉手当 | | 0 | 442 | | 442 | |
| | 03-1900 本府省業務調整手当 | | 0 | 168 | | 168 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | | 0 | 1,137 | | 1,137 | |
| 06 | 業務改革に伴う減 | | 0 | 10,429 | | 10,429 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | | 0 | 6,575 | | 6,575 | |
| | 02-0100 職員俸給 | | 0 | 5,245 | | 5,245 | |
| | 02-0200 扶養手当 | | 0 | 234 | | 234 | |
| | 02-0300 地域手当 | | 0 | 1,096 | | 1,096 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | | 0 | 2,363 | | 2,363 | |
| | 03-0100 管理職手当 | | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-0300 通勤手当 | | 0 | 660 | | 660 | |
| | 03-0700 期末手当 | | 0 | 955 | | 955 | |
| | 03-0800 勤勉手当 | | 0 | 580 | | 580 | |
| | 03-1100 住居手当 | | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-1300 管理職員特別勤務手当 | | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-1900 本府省業務調整手当 | | 0 | 168 | | 168 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | | 0 | 1,491 | | 1,491 | |
| 11 | そ の 他 | | 0 | 1,029 | | 1,029 | (その他の振替分) |
| | | | | | | | 指定職俸給表 2号俸 12月 1名 |
| | | | | | | | 指定職俸給表 3号俸 12月 1名 |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | | 0 | 821 | | 821 | |
| | 02-0100 職員俸給 | | 0 | 684 | | 684 | |
| | 02-0200 扶養手当 | | 0 | 0 | | 0 | |
| | 02-0300 地域手当 | | 0 | 137 | | 137 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|--------|
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 0 | 208 | | 208 | |
| | 03-0100 管理職手当 | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-0300 通勤手当 | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-0700 期末手当 | 0 | 93 | | 93 | |
| | 03-0800 勤勉手当 | 0 | 115 | | 115 | |
| | 03-1100 住居手当 | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-1300 管理職員特別 勤務手当 | 0 | 0 | | 0 | |
| | 03-1900 本府省業務調 整手当 | 0 | 0 | | 0 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 0 | 0 | | 0 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|-------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | (1) 事務補助員 (6) (4,740) 11人 @7,369 81(28) 8 . 雑役務費 32,561(32,561) (1) 自動車運転業務料 6台 21日 12月 @14,900 1.08 24,331(24,331) (2) 倉庫料 8,230(8,230) 保管料 4,000箱 12月 @150 1.08 7,776(7,776) 配送料 100箱 12月 @350 1.08 454(454) 9 . 自動車維持費 (1) ハイブリッド 6台 @310,000 1.08 2,009(2,009) 1 0 . 職員厚生経費 3,859(3,859) (1) 健康診断経費 1式 @3,107,808 1.08 3,356(3,356) (2) 心の健康づくり経費 494人 @943 1.08 503(503) 計 189,708(168,552) 1 . 備品費 (1) 事務室内備品整備 1式 @3,066,000 1.08 3,311(3,311) 2 . 消耗品費 10,355(10,355) (1) プリンタートナー(モノクロ) 150本 @60,000 1.08 9,720(9,720) (2) 事務用文具一括購入等 12月 @49,000 1.08 635(635) 3 . 借料及び損料 3,248(341) (1) 現行契約分 113(341) ファクシミリ賃貸借料(前年度限りの経費) 0(205) 複写機賃貸借料 21台 (12) 10月 @500 1.08 113(136) 2 7 年度議決分(事項:事務機器借入れ) (千円) 限度額 2 7 年度 2 8 年度 2 9 年度 3 0 年度 備考 A . 議決額 9,720 1,198 3,240 3,240 2,042 B . 契約額(当初) 1,016 221 341 341 113 C . 国債を要しなかった額 8,704 (2) 新規契約分 3,135(0) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 54,980 | 58,211 | 3,231 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | | | | ファクシミリ賃貸借料 | 2台 12月 @8,300 1.08 | 216(0) | | | | |
| | | | | | | | 複写機賃貸借料 | 22台 2月 @61,420 1.08 | 2,919(0) | | | | |
| | | | | | | | 国庫債務負担行為 | | | | | | |
| | | | | | | | (単位：千円) | | | | | | |
| | | | | | | | 区分 | 限度額 | 平成30年度 所要額 | 平成31年度 所要額 | 平成32年度 所要額 | 平成33年度 所要額 | 平成34年度 所要額 |
| | | | | | | | 情報処理業務庁費 | 70,697 | 3,135 | 17,728 | 17,728 | 17,512 | 14,594 |
| | | | | | | | 4. 雑役務費 | | | | | 41,297(| 40,973) |
| | | | | | | | (1) ファクシミリ保守 | 2台 12月 @5,758 1.08 | | | | 149(| 149) |
| | | | | | | | (2) 複写機保守料 | | | | | 41,148(| 40,824) |
| | | | | | | | | (12) | | | | | |
| | | | | | | | | 21台 10月 @150,000 1.08 | | | | 34,020(| 40,824) |
| | | | | | | | | 22台 2月 @150,000 1.08 | | | | 7,128(| 0) |
| | | | | | | | 計 | | | | | 58,211(| 54,980) |
| | 95016-2123-09-4180 移 転 費 | 7,385 | 0 | | | 7,385 | 1. 内装工事(前年度限りの経費) | | | | | 0(| 4,145) |
| | | | | | | | 2. 什器、備品等移動費(前年度限りの経費) | | | | | 0(| 3,240) |
| | | | | | | | 計 | | | | | 0(| 7,385) |
| | 95199-2133-09-9030 自動車重量税 | 0 | 100 | | | 100 | 1. 車検(クラウン) | 1台 @20,000 | | | | 20(| 0) |
| | | | | | | | 2. 車検(プリウス) | 4台 @15,000 | | | | 60(| 0) |
| | | | | | | | 3. 車検(エスティマ) | 1台 @20,000 | | | | 20(| 0) |
| | | | | | | | 計 | | | | | 100(| 0) |
| | 95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金 | 1,130 | 1,130 | | | 0 | 1. 賠償金 | | | | | 1,010(| 1,010) |
| | | | | | | | 2. 償還費 | | | | | 20(| 20) |
| | | | | | | | 3. 払戻金 | | | | | 100(| 100) |
| | | | | | | | 計 | | | | | 1,130(| 1,130) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|-------------|--------|---|--|--------------------------------------|---|
| 016 | 総務関係一般事務処理費 | 13,284 | | 17,703 | | 4,419 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (15,402) (13,131) (12,810) (12,802) (12,960) (15,416 13,193 12,866 12,844 13,025) |
| | | | | | | | (要求要旨) 消費者庁一般行政総務関係に必要な経費である。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 516 | | 516 | | 0 | 1. 法令順守調査室(コンプライアンス室)経費 (1)顧問弁護士 2人 12月 @21,500 516(516) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 245 | | 245 | | 0 | 1. 法律相談 (1)弁護士相談 2時間 1人 24回 @5,100 245(245) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 889 | | 889 | | 0 | 1. 大臣等視察旅費(全国平均1泊2日) (1)大臣 1人 2回 @66,000 132(132) (2)副大臣 1人 2回 @66,000 132(132) (3)政務官 1人 2回 @66,000 132(132) (4)秘書官 3人 2回 @61,000 366(366) 2. 調査旅費 (1)全国平均(2泊3日)10~7級 2人 @63,500 127(127) 計 889(889) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 10,629 | | 15,048 | | 4,419 | 1. 賃金 (1)秘書業務(特命大臣等) 3人 (3,080,734) @4,445,790 13,337(9,242) 2. 保険料 (1)社会保険料(秘書業務) 3人 (457,736) @562,921 1,689(1,373) 3. 子ども・子育て拠出金 (1)秘書業務 3人 (4,740) @7,369 22(14) 計 15,048(10,629) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 259 | | 259 | | 0 | 1. 現行法令電子版Super法令Web利用料(平成30年4月~平成31年3月) 12月 @21,600 259(259) |
| | 95016-2129-17-1010 交 際 費 | 746 | | 746 | | 0 | 1. 特命大臣 1人 @746,000 746(746) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 021 | 人事関係一般事務処理費 | 157,868 | 190,361 | | 32,493 | 2 4年度 2 5年度 2 6年度 2 7年度 2 8年度 予 算 額 (132,445) (127,700) (140,799) (129,101) (145,149) (139,647 (144,609 155,988 139,258 161,366 (要求要旨) 消費者庁一般行政人事関係に必要な経費である。 |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 128,713 | 163,577 | | 34,864 | 1 . 非常勤職員 163,577(128,713) (1) 顧問 1人 4日 9月 @26,800 965(965) (2) 参与 10人 2日 12月 @20,000 4,800(4,800) (3) 照会専門員 157,812(122,948) 消費者窓口対応 14人 21日 12月 @16,723 58,999(58,999) 重大事故対応 4人 21日 12月 @16,723 16,857(16,857) 景品表示法対応 6人 21日 12月 @16,723 25,285(25,285) 食品表示相談対応 2人 21日 12月 @16,723 8,428(8,428) 公益通報相談対応 1人 21日 12月 @16,723 4,214(4,214) 通勤手当相当 27人 12月 @28,286 9,165(9,165) 期末・勤勉手当 27人 @1,291,248 34,864(0) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 526 | 526 | | 0 | 1 . 講師謝金 526(526) (1) 新規採用職員研修 73(73) 民間人部長級 2時間 1人 2回 @7,000 28(28) 民間人役員級 2時間 1人 2回 @11,300 45(45) (2) 職員向け講話会 115(115) 大学教授級 1時間 1人 6回 @7,900 47(47) 民間人役員級 1時間 1人 6回 @11,300 68(68) (3) 消費者目線を習得するための勉強会 民間人役員級 2時間 1人 4回 @11,300 90(90) (4) 幹部候補育成課程研修 民間人役員級 2時間 1人 2回 @11,300 45(45) (5) 国民生活センターグループ研修 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 8,003 | 8,003 | | 0 | <p>民間人役員級 1時間 6人 3回 @11,300 203(203)</p> <p>1. 新規採用説明会開催旅費 386(386)</p> <p>(1) 10～7級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @49,920 50(50)</p> <p>(2) 10～7級(日帰り) 1人 2回 @35,520 71(71)</p> <p>(3) 6～3級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @47,120 47(47)</p> <p>(4) 6～3級(日帰り) 1人 3回 @35,120 105(105)</p> <p>(5) 2～1級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @44,120 44(44)</p> <p>(6) 2～1級(日帰り) 1人 2回 @34,620 69(69)</p> <p>2. 国民生活センターグループ研修 724(724)</p> <p>(1) 新規採用職員</p> <p>日額旅費(2泊3日) 15人 @8,740 131(131)</p> <p>(2) 新規転入職員</p> <p>日額旅費(1泊2日) 40人 3回 @4,940 593(593)</p> <p>3. 地方消費者行政研修 4,803(4,803)</p> <p>(1) 6～3級(全国平均2泊2日)</p> <p>2人 @351,320 703(703)</p> <p>(2) 2～1級(全国平均2泊2日)</p> <p>2人 @285,320 571(571)</p> <p>(3) 2～1級(全国平均1泊1日)</p> <p>26人 @135,720 3,529(3,529)</p> <p>4. 海外消費者行政等実務調査派遣旅費 2,090(2,090)</p> <p>(1) 鉄道賃(東京～成田空港)</p> <p>1人 2回(往復) @940 2(2)</p> <p>(2) 航空運賃(東京～米国) 1人 @359,660 360(360)</p> <p>(3) 滞在費 1人 180日 @9,600 1,728(1,728)</p> <p>計 8,003(8,003)</p> |
| | 95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費 | 1,956 | 1,956 | | 0 | <p>1. 新規採用職員等に対する赴任旅費 1,956(1,956)</p> <p>(1) 新規採用職員(総合職、一般職(大卒、高卒))</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | (1) 照会専門員 186(0) |
| | | | | | | 平成30年4月～平成31年3月 22人 12月 0.230% @240,000 146(0) |
| | | | | | | 平成30年6月・12月賞与 22人 0.230% @799,000 40(0) |
| | | | | | | 5. 資格取得 697(697) |
| | | | | | | (1) 消費生活アドバイザー資格取得 18人 @15,120 272(272) |
| | | | | | | (2) 消費生活専門相談員資格取得 18人 @23,625 425(425) |
| | | | | | | 6. 初任者研修 354(354) |
| | | | | | | (1) 接遇研修(講師派遣) 1人 @80,000 1.08 86(86) |
| | | | | | | (2) V-CAT(自己特性診断) 15人 @6,000 1.08 97(97) |
| | | | | | | (3) V-CAT(自己特定診断)基本料金 基本料金 @50,000 1.08 54(54) |
| | | | | | | (4) 情報システム研修(講師派遣) 1人 @29,000 1.08 31(31) |
| | | | | | | (5) 公務員研修教材一式 15人 5冊子 @1,047 1.08 85(85) |
| | | | | | | (6) 公務員研修教材一式 1人 指導マニュアル @1,047 1.08 1(1) |
| | | | | | | 7. 災害時安否確認システム @414,720 415(415) |
| | | | | | | 計 13,784(12,098) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 5,526 | 1,469 | | 4,057 | 1. 国家公務員カード発行管理・入退館システム等の保守経費 @1,360,000 1.08 1,469(1,469) |
| | | | | | | 2. 人事・給与システム運用支援(前年度限りの経費) 0(4,057) |
| | | | | | | 計 1,469(5,526) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 026 | 会計関係一般事務処理費 | 38,375 | 31,293 | | 7,082 | 2 4 年度 2 5 年度 2 6 年度 2 7 年度 2 8 年度 予 算 額 (33,603) (36,029) (43,225) (33,755) (33,757) 33,632 36,029 43,225 33,755 33,757 (要求要旨) 消費者庁一般行政会計関係に必要な経費である。 |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 332 | 332 | | 0 | 1 . 消費者庁入札等監視委員会 (大学教授級) 3人 2回 2時間 @7,900 95(95) 2 . 行政事業レビュー推進チーム (大学教授級) 3人 5回 2時間 @7,900 237(237) 計 332(332) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 338 | 338 | | 0 | 1 . 消費者庁入札等監視委員会 (全国平均 1 泊 2 日) (1) 1 0 ~ 7 級相当 3人 2回 @49,920 300(300) 2 . 行政事業レビュー推進チーム (県内日帰り) (1) 1 0 ~ 7 級相当 3人 5回 @2,500 38(38) 計 338(338) |
| 95016-2123-09-1010 | 庁 費 | 3,656 | 3,656 | | 0 | 1 . 消耗品費 1,205(1,205) (1) 予算編成事務機械化等経費 一式 @496,800 1.08 537(537) (2) 予算書等購入費 668(668) 当初予算書 498(498) a . 一般会計予算書 10部 @11,700 117(117) b . 特別会計予算書 1部 @10,000 10(10) c . 政府関係機関予算書 1部 @1,923 2(2) d . 予算の説明 2部 @1,185 2(2) e . 財政法 2 8 条参考書類 2部 @12,500 25(25) f . 各目明細書 40部 @7,350 294(294) g . 一般会計予算書 (抜刷) 20部 @1,950 39(39) h . 特別会計財務書類 (抜刷) 1部 @9,000 9(9) 補正予算書等 87(87) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> a . 一般会計予算書 5部 @5,640 28(28) b . 特別会計予算書 1部 @3,019 3(3) c . 政府関係機関予算書 2部 @482 1(1) d . 予算の説明 2部 @526 1(1) e . 各目明細書 40部 @1,360 54(54) 決算書等 83(83) a . 一般会計歳入歳出決算書 2部 @1,955 4(4) b . 一般会計決算参照書 2部 @16,246 32(32) c . 一般会計決算参照書抜刷(内閣府所管) 1部 @2,968 3(3) d . 特別会計歳入歳出決算書 1部 @1,834 2(2) e . 特別会計決算参照書 1部 @13,007 13(13) f . 政府関係機関決算書 1部 @3,957 4(4) g . 決算の説明 1部 @8,748 9(9) h . 決算検査報告書 1部 @10,474 10(10) i . 決算結果報告に関し国会に対する説明書 1部 @1,152 1(1) j . 債権現在額報告書 1部 @2,263 2(2) k . 物品増減額及び現在額報告書 1部 @2,134 2(2) l . 国税収納整理資金計算書 1部 @389 1(1) 2 . 印刷製本費 (1) 予算関係印刷物 150部 @4,112 1.08 666(666) 3 . 雑役務費 1,718(1,718) (1) 官報掲載料 10月 @163,234 1,632(1,632) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | (2)速記料(消費者庁入札等監視委員会) 2回 2時間 @20,000 1.08 86(86) |
| | | | | | | | 4.借料及び損料 (1)消費者庁入札等監視委員会 2回 @30,600 1.08 66(66) |
| | | | | | | | 5.会議費 (1)消費者庁入札等監視委員会 3人 2回 @150 1.08 1(1) |
| | | | | | | | 計 3,656(3,656) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 34,049 | 26,967 | | | 7,082 | 1.消耗品費 (1)事務用文具一括購入等 12月 @100,000 1.08 1,296(1,296) |
| | | | | | | | 2.雑役務費 (1)給与システムの保守 一式 @4,000,000 1.08 4,320(4,320) |
| | | | | | | | (2)消費者庁代表電話交換業務 (2,100) 4人 8時間 244日 @2,200 1.08 18,552(17,709) |
| | | | | | | | 1人 8時間 20日 @2,200 1.08 380(0) |
| | | | | | | | (3)インターネット中継経費 一式 (500,000) @570,000 1.08 616(540) |
| | | | | | | | (4)図書検索システム保守 一式 @1,613,500 1.08 1,743(0) |
| | | | | | | | (5)経路検索システム保守 一式 @55,000 1.08 60(0) |
| | | | | | | | (6)予算管理システムの保守(前年度限りの経費) 0(10,184) |
| | | | | | | | 計 26,967(34,049) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 031 | 消費者庁行政情報化推進 に必要な経費 | 576,218 | 672,555 | | 96,337 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (588,724) (534,781) (477,265) (547,275) (539,121) (588,728 (535,405 (477,401 (547,365 (539,266 |
| | 001 行政情報化推進経費 | | | | | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (572,200) (529,663) (469,462) (485,625) (532,341) (572,200 (529,663 (469,462 (485,625 (532,341 |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費 | 569,293 | 665,630 | | 96,337 | (要求要旨) 消費者庁の行政情報化推進に必要な経費である。 1. 消費者庁LANに必要な経費 508,130(0) (1) 現行消費者庁LANに必要な経費(9ヶ月間) 262,074(0) 現行LANの機器保守、データセンター、回線及びシステム管理 業務 a. 雑役務費 1式 @200,496,695 1.08 216,536(0) 現行LANの機器賃借 a. 借料及び損料 1式 @10,503,540 1.08 11,344(0) 現行LANの消費者庁ネットワークシステムの運用支援業務 a. 雑役務費 1式 @15,300,000 1.08 16,524(0) 行政端末追加及び行政端末追加に伴う各種業務 2,832(0) a. 借料及び損料 1式 9月 @20,484 1.08 199(0) b. 雑役務費 1式 @2,438,050 1.08 2,633(0) 行政端末再追加及び行政端末再追加に係る各種業務 848(0) a. 借料及び損料 1式 9月 @23,057 1.08 224(0) b. 雑役務費 1式 @577,550 1.08 624(0) テレワーク用端末追加及びテレワーク用端末追加に伴う各種業務 2,590(0) a. 借料及び損料 1式 9月 @40,168 1.08 390(0) b. 雑役務費 1式 @2,037,050 1.08 2,200(0) 大容量ファイル転送システム a. 雑役務費 1式 @166,200 1.08 179(0) 機微度の高い情報をはじめとする情報の管理対策支援業務 a. 雑役務費 1式 @1,667,000 1.08 1,800(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 消費者行政新未来創造オフィス開設に伴う行政端末追加及び行政 端末追加に伴う各種業務 9,421(0) |
| | | | | | | | a . 借料及び損料 1式 9月 @573,334 1.08 5,573(0) |
| | | | | | | | b . 雑役務費 1式 @3,562,800 1.08 3,848(0) |
| | | | | | | | (2) 新消費者庁LANに必要な経費(3ヶ月間) 246,056(0) |
| | | | | | | | 消費者庁LANの機器保守、データセンター、回線及びシステム 管理業務 |
| | | | | | | | a . 雑役務費 1式 @145,487,121 1.08 157,126(0) |
| | | | | | | | 消費者庁LANの機器賃貸借 |
| | | | | | | | a . 借料及び損料 1式 @56,681,561 1.08 61,216(0) |
| | | | | | | | 消費者庁ネットワークシステム運用支援業務 |
| | | | | | | | 国庫債務負担行為((2) 、 、) (単位：千円) |
| | | | | | | | 区分 限度額 平成30年度 所要額 平成31年度 所要額 平成32年度 所要額 平成33年度 所要額 平成34年度 所要額 |
| | | | | | | | 情報処理業務庁費 3,275,772 246,056 799,447 799,447 799,447 631,375 |
| | | | | | | | a . 雑役務費 1式 @25,660,800 1.08 27,714(0) |
| | | | | | | | 2 . ホームページ運営に必要な経費 |
| | | | | | | | (1) 雑役務費 |
| | | | | | | | OAオペレーション業務 2人 12月 @650,000 1.08 16,848(16,848) |
| | | | | | | | 3 . 消費者庁システム及びセキュリティ外部監査経費 |
| | | | | | | | (1) 雑役務費 37,827(37,827) |
| | | | | | | | 外部監査等に係る経費 1式 @10,000,000 1.08 10,800(10,800) |
| | | | | | | | リスク評価及び対策に係る経費 |
| | | | | | | | 1式 @9,025,200 1.08 9,747(9,747) |
| | | | | | | | 不審メール対応訓練に係る経費 |
| | | | | | | | 1式 @1,000,000 1.08 1,080(1,080) |
| | | | | | | | 脆弱性外部監査に係る経費 1式 @15,000,000 1.08 16,200(16,200) |
| | | | | | | | 4 . サポート切れOS及びミドルウェアのアップデート作業経費 |
| | | | | | | | (1) 雑役務費 |
| | | | | | | | a . ライセンス購入費用等 1式 @45,000,000 1.08 48,600(51,678) |
| | | | | | | | (47,850,000) |
| | | | | | | | 5 . セキュリティインシデントがあった際の調査支援 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | (1) 雑役務費 |
| | | | | | | | a. ログの解析業務等 1式 @21,604,000 1.08 23,332(0) |
| | | | | | | | 6. 現行消費者庁LANに係るデータ消去及び撤去等業務 |
| | | | | | | | (1) 雑役務費 1式 @28,604,550 1.08 30,893(0) |
| | | | | | | | 7. LANシステム構築に必要な経費(前年度限りの経費) |
| | | | | | | | (1) 借料及び損料(前年度限りの経費) 0(154,668) |
| | | | | | | | 8. LANシステムの運用に必要な経費(前年度限りの経費) |
| | | | | | | | (1) 雑役務費(前年度限りの経費) 0(287,088) |
| | | | | | | | 9. テレワークの取組に係る経費(前年度限りの経費) 0(16,307) |
| | | | | | | | (国庫債務負担行為 27年4月~29年12月) 0(4,942) |
| | | | | | | | (1) 借料及び損料等(前年度限りの経費) 0(2,876) |
| | | | | | | | (2) 運用等に必要な経費(前年度限りの経費) 0(2,066) |
| | | | | | | | (30年1月~30年3月) 0(1,507) |
| | | | | | | | (3) 借料及び損料(前年度限りの経費) 0(788) |
| | | | | | | | (4) 運用等に必要な経費(前年度限りの経費) 0(719) |
| | | | | | | | (追加分(平成28年度契約分)) 0(9,858) |
| | | | | | | | (5) 借料及び損料等(前年度限りの経費) 0(5,206) |
| | | | | | | | (6) 運用等に必要な経費(前年度限りの経費) 0(3,205) |
| | | | | | | | (7) 構築等経費(初期費用)(前年度限りの経費) 0(1,447) |
| | | | | | | | 国庫債務負担行為(5) (単位:千円) |
| | | | | | | | 区分 限度額 平成27年度 平成28年度 平成29年度 所要額 所要額 所要額 |
| | | | | | | | 情報処理業務庁費 20,599 9,618 6,589 4,392 |
| | | | | | | | 10. LANシステムに必要な経費(職員増加に伴う増加分)(平成28年4月~平成29年12月)(前年度限りの経費) 0(4,877) |
| | | | | | | | (1) 借料及び損料等(前年度限りの経費) 0(2,241) |
| | | | | | | | (2) 運用等に必要な経費(前年度限りの経費) 0(112) |
| | | | | | | | LANシステムに必要な経費(職員増加に伴う増加分)(平成30年1月~平成30年3月)(前年度限りの経費) 0(2,524) |
| | | | | | | | (3) 借料及び損料等(前年度限りの経費) 0(224) |
| | | | | | | | (4) 運用等に必要な経費(前年度限りの経費) 0(2,300) |
| | | | | | | | 計 665,630(569,293) |
| | | | | | | | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 |
| 011 | CIO補佐官業務推進経費 | | | | | | (4,660) (4,040) (999) (1,025) (997) 予 算 額 4,664 4,664 1,135 1,115 1,142 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 1,142 | 1,142 | | | 0 | 1. C I O補佐官 1人 66人日 @17,300 1,142(1,142) |
| 016 | 情報セキュリティ対策推 進経費 | | | | | | 2 4年度 2 5年度 2 6年度 2 7年度 2 8年度 予 算 額 (1,078) (1,078) (6,804) (6,804) (5,783) 1,078 1,078 6,804 6,804 5,783 |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費 | 5,783 | 5,783 | | | 0 | 1. 情報セキュリティ教育に必要な経費 (1) 雑役務費 コンテンツ作成 1式 @5,354,629 1.08 5,783(5,783) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|----------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| 036 | 図書館一般事務処理費 | | | | | | | | | |
| | 95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費 | 1,832 | 1,832 | | 0 | 予 算 額 (1,781) (1,781) | (1,781) (1,781) | (1,832) (1,832) | (1,832) (1,832) | (1,832) (1,832) |
| | | | | | | 1. 資料購入費 | | | 1,832(| 1,832) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|----------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | | | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 |
| 046 | 厚生管理一般事務処理費 | | | | | | | | | | |
| | 95089-2111-05-2100 児 童 手 当 | 15,180 | 15,180 | | | 0 | 予 算 額 (15,540) (23,840) | (14,910) (20,220) | 14,045) (18,360) | 14,085) (14,085) | 13,150) (14,055) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 051 | 広報・報道業務経費 | 63,026 | 73,797 | | 10,771 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (44,339) (34,238) (68,509) (47,784) (49,706) 44,343 34,862 69,069 48,155 50,301 (要求要旨) 消費者庁において、担当大臣等に係る広報・報道対応を適切に行うために必要な経費。 |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 4,690 | 6,230 | | 1,540 | 非常勤職員手当 6,230(4,690) (1) 政策調査員手当 1人 21日 12月 @17,300 4,360(4,360) (2) 通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330(330) (3) 期末・勤勉手当相当分 1人 @1,540,391 1,540(0) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 194 | 194 | | 0 | 大臣等の視察に係る広報・報道対応に必要な経費 (1) 政策調査員等 194(194) 全国平均(1泊2日)10~7級相当 1人 2回 @49,920 100(100) 全国平均(1泊2日)6~3級相当 1人 2回 @47,120 94(94) |
| 95016-2123-09-1010 | 庁 費 | 12,343 | 12,991 | | 648 | 1. 大臣等記者会見速記反訳 176回 1時間 @12,000 1.08 2,281(2,281) 2. 印刷製本費 (1) 広報用パンフレット(A4 カラー 上質 30頁) 50,000部 @38.55 1.08 2,082(2,082) 3. 新聞記事クリッピングサービス 1式 @2,694,444 1.08 2,910(2,910) 4. 賃金 (1) 事務補助員 1人 (3,192,637) @4,445,790 4,446(3,193) 5. 保険料 1,257(1,853) (1) 健康保険料(政策調査員) @380,000 9.96% 0.5 (2) 1人 12月 227(454) (2) 厚生年金保険料(政策調査員) 416(832) @380,000 18.182% 0.5 (2) 1人 5月 173(345) @380,000 18.300% 0.5 (2) 1人 7月 243(487) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | | 対前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|--|--|-----------------------------|---|
| | | | | | | | (3)雇用保険料(政策調査員) @8,583,333 6 / 1,000 ⁽²⁾ 1人 51(103) |
| | | | | | | | (4)事務補助 1人 ^(463,895) @562,921 563(464) |
| | | | | | | | 6.子ども・子育て拠出金 15(24) |
| | | | | | | | (1)政策調査員 @380,000 2 / 1,000 ⁽²⁾ 1人 12月 9(18) |
| | | | | | | | (2)事務補助員 1人 @6,396 6(6) |
| | | | | | | | 計 12,991(12,343) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 45,799 | 54,382 | | | 8,583 | 1.通信回線使用料 20,168(20,168) |
| | | | | | | | (1)時事ゼネラルニュース購読料 12月 @339,000 1.08 4,393(4,393) |
| | | | | | | | (2)共同通信スクリーンニュース購読料 12月 @915,000 1.08 11,858(11,858) |
| | | | | | | | (3)録画装置保守費用 12月 @214,200 1.08 2,776(2,776) |
| | | | | | | | (4)日テレ2.4受信費用 12月 @87,730 1.08 1,137(1,137) |
| | | | | | | | (5)チューナー 12月 @300 1.08 4(4) |
| | | | | | | | 2.消費者庁ホームページの充実に必要な経費 |
| | | | | | | | (1)消費者庁ウェブサイト運営・管理業務改善 1式 ^(23,732,000) @31,679,750 1.08 34,214(25,631) |
| | | | | | | | 計 54,382(45,799) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| 057 | 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会に関する経費 | 1,033 | 1,033 | 0 | (要求要旨) 主務大臣による独立行政法人国民生活センターの平成27年度の業務実績評価の実効性確保等のために、有識者から意見聴取を行うために必要な経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 119 | 119 | 0 | 1. 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 (1) 有識者(大学教授級) 3人 5回 @7,900 119(119) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 533 | 533 | 0 | 1. 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会(全国平均日帰り)、(10~7級相当) (1) 有識者出席 3人 5回 @35,520 533(533) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 381 | 381 | 0 | 1. 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 (1) 印刷製本費(A4、平版印刷、カラー、95頁) 有識者懇談会用資料 10部 5回 @998 1.08 54(54) (2) 会議費 3人 6回 @160 1.08 3(3) (3) 雑役務費 速記料 3時間 5回 @20,000 1.08 324(324) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------------|------------------|----------------------|--|--------------------|--|
| 061 | 消費者安全調査委員会に 関する経費 | 13,560 | 13,560 | | 0 | 2 4 年度 2 5 年度 2 6 年度 2 7 年度 2 8 年度 予 算 額 (14,712) (28,255) (26,274) (16,135) (13,525) (15,320) (30,330) (26,274) (16,135) (14,531) |
| | | | | | | (要求要旨) 消費者安全調査委員会、製品等事故調査部会、サービス等事故調査部会、製品事故情報専門調査会の運 営に必要な経費。 |
| 95016-2111-05-0200 | 委 員 手 当 | 8,074 | 8,074 | | 0 | 1 . 消費者安全調査委員会の出席手当 2,226(2,226) (1) 委員長 1人 12回 @22,700 272(272) (2) 委員 6人 12回 @19,600 1,411(1,411) (3) 臨時委員 1人 6回 @19,600 118(118) (4) 専門委員 2人 12回 @17,700 425(425) 2 . 消費者安全調査委員会 製品等事故調査部会の出席手当 2,777(2,777) (1) 委員 (部会長) 1人 12回 @19,600 235(235) (2) 委員 1人 12回 @19,600 235(235) (3) 臨時委員 8人 12回 @19,600 1,882(1,882) (4) 専門委員 2人 12回 @17,700 425(425) 3 . 消費者安全調査委員会 サービス等事故調査部会の出席手当 2,777(2,777) (1) 委員 (部会長) 1人 12回 @19,600 235(235) (2) 委員 1人 12回 @19,600 235(235) (3) 臨時委員 8人 12回 @19,600 1,882(1,882) (4) 専門委員 2人 12回 @17,700 425(425) 4 . 製品事故情報専門調査会の出席手当 294(294) (1) 臨時委員 (座長) 1人 3回 @19,600 59(59) (2) 臨時委員 4人 3回 @19,600 235(235) 計 8,074(8,074) |
| 95016-2122-08-6010 | 委 員 等 旅 費 | 2,563 | 2,563 | | 0 | 1 . 消費者安全調査委員会の出席旅費 1,469(1,469) (1) 1 0 - 7 級 (全国平均日帰り) 3人 12回 @35,520 1,279(1,279) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | |
|----------|----------------------|------------------|---|-------|--|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------|--------|------|
| | | | | | | | (2)10~7級(県内日帰り) | 190(| 190) | |
| | | | | | | | 6人 12回 @2,430 | 175(| 175) | |
| | | | | | | | 1人 6回 @2,430 | 15(| 15) | |
| | | | | | | | 2.消費者安全調査委員会 製品等事故調査部会の出席旅費 | 509(| 509) | |
| | | | | | | | (1)10~7級(ブロック内日帰り) | | | |
| | | | | | | | 1人 12回 @15,640 | 188(| 188) | |
| | | | | | | | (2)10~7級(県内日帰り) | | | |
| | | | | | | | 11人 12回 @2,430 | 321(| 321) | |
| | | | | | | | 3.消費者安全調査委員会 サービス等事故調査部会の出席旅費 | 509(| 509) | |
| | | | | | | | (1)10~7級(ブロック内日帰り) | | | |
| | | | | | | | 1人 12回 @15,640 | 188(| 188) | |
| | | | | | | | (2)10~7級(県内日帰り) | | | |
| | | | | | | | 11人 12回 @2,430 | 321(| 321) | |
| | | | | | | | 4.製品事故情報専門調査会の出席旅費 | 76(| 76) | |
| | | | | | | | (1)10~7級(ブロック内日帰り) | | | |
| | | | | | | | 1人 3回 @15,640 | 47(| 47) | |
| | | | | | | | (2)10~7級(県内日帰り) | | | |
| | | | | | | | 4人 3回 @2,430 | 29(| 29) | |
| | | | | | | | 計 | 2,563(| 2,563) | |
| | 95016-2123-09-1010 庁 | 費 | 2,923 | 2,923 | | 0 | 1.消費者安全調査委員会の開催に係る経費 | 880(| 880) | |
| | | | | | | | (1)資料(A4,軽印刷、中質、20頁) | | | |
| | | | | | | | 20部 12回 @136.2 1.08 | 35(| 35) | |
| | | | | | | | (2)会議費 | 15人 12回 @150 1.08 | 29(| 29) |
| | | | | | | | (3)速記料 | 3時間 12回 @21,000 1.08 | 816(| 816) |
| | | | | | | | 2.消費者安全調査委員会 製品等事故調査部会の開催に係る経費 | 936(| 936) | |
| | | | | | | | (1)資料(A4,軽印刷、中質、20頁) | | | |
| | | | | | | | 40部 12回 @136.2 1.08 | 71(| 71) | |
| | | | | | | | (2)会議費 | 25人 12回 @150 1.08 | 49(| 49) |
| | | | | | | | (3)速記料 | 3時間 12回 @21,000 1.08 | 816(| 816) |
| | | | | | | | 3.消費者安全調査委員会 サービス等事故調査部会の開催に係る経費 | 936(| 936) | |
| | | | | | | | (1)資料(A4,軽印刷、中質、20頁) | | | |
| | | | | | | | 40部 12回 @136.2 1.08 | 71(| 71) | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | (2) 会議費 25人 12回 @150 1.08 49(49) |
| | | | | | | | (3) 速記料 3時間 12回 @21,000 1.08 816(816) |
| | | | | | | | 4 . 製品事故情報専門調査会の開催に係る経費 171(171) |
| | | | | | | | (1) 資料 (A 4、軽印刷、中質、4 0 頁) |
| | | | | | | | 40部 2回 @272.4 1.08 24(24) |
| | | | | | | | (2) 会議費 35人 2回 @150 1.08 11(11) |
| | | | | | | | (3) 速記料 136(136) |
| | | | | | | | 2時間 2回 @21,000 1.08 91(91) |
| | | | | | | | 1時間 2回 @21,000 1.08 45(45) |
| | | | | | | | 計 2,923(2,923) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 066 | 消費者教育推進会議に関する経費 | 8,131 | 8,064 | | 67 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (0) (10,342) (8,163) (8,179) (7,710) 0 11,200 8,163 8,179 8,131 (要求要旨) 消費者教育の推進に関する調査審議の運営に必要な経費。 |
| 95016-2111-05-0200 | 委員手当 | 3,337 | 3,270 | | 67 | 1. 消費者教育推進会議出席手当 (1) 推進会議 会長(委員長) 1人 2回 (20,900) @20,500 41(42) 会員(委員) 19人 2回 (18,100) @17,700 1.0 673(688) (2) 推進会議部会 会長(委員長) 1人 4回 (20,900) @20,500 82(84) 会員(委員) 7人 4回 (18,100) @17,700 1.0 496(507) (3) 推進会議専門委員会 委員 63人 2回 (16,000) @15,700 1,978(2,016) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸謝金 | 32 | 32 | | 0 | 1. 消費者教育推進会議出席謝金 (1) 推進会議ヒアリング 教授級 2人 2時間 1回 @7,900 32(32) |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 144 | 144 | | 0 | 1. 消費者教育推進会議ヒアリング (1) 10～7級(全国平均1泊2日) 1人 1回 @49,920 50(50) (2) 6～3級(全国平均1泊2日) 1人 2回 @47,120 94(94) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 3,811 | 3,811 | | 0 | 1. 消費者教育推進会議出席旅費 (1) 推進会議 10～7級(全国平均1泊2日帰り) 4人 2回 @49,920 399(399) 10～7級(ブロック内日帰り) 4人 2回 @15,640 125(125) 10～7級(県内日帰り) 2人 2回 (2,500) @2,430 10(10) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|------------------------|-------------|-------------|----------------------|--|--------------------|----------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | | (2) 推進会議部会 | 534(| 534) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 4回 @49,920 | 399(| 399) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (ブロック内日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 4回 @15,640 | 125(| 125) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (県内日帰り) 1人 4回 @2,430 | 10(| 10) |
| | | | | | | | (3) 推進会議専門委員会 | 2,743(| 2,743) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日帰り) | | |
| | | | | | | | 18人 2回 @49,920 | 1,797(| 1,797) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (ブロック内日帰り) | | |
| | | | | | | | 29人 2回 @15,640 | 907(| 907) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (県内日帰り) 8人 2回 @2,430 | 39(| 39) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | | 807 | 807 | | 0 | 1 . 消費者教育推進会議開催に係る経費 | 807(| 807) |
| | | | | | | | (1) 推進会議 | 214(| 214) |
| | | | | | | | 会議費 20人 2回 @160 | 6(| 6) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | 122(| 122) |
| | | | | | | | a . 会場借料 2回 @30,600 1.08 | 66(| 66) |
| | | | | | | | b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) | | |
| | | | | | | | 2回 @25,700 1.08 | 56(| 56) |
| | | | | | | | 速記料 2時間 2回 @20,000 1.08 | 86(| 86) |
| | | | | | | | (2) 推進会議部会 | 393(| 393) |
| | | | | | | | 会議費 8人 4回 @160 | 5(| 5) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | 215(| 215) |
| | | | | | | | a . 会場借料 4回 @30,600 1.08 | 132(| 132) |
| | | | | | | | b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) | | |
| | | | | | | | 3回 @25,700 1.08 | 83(| 83) |
| | | | | | | | 速記料 2時間 4回 @20,000 1.08 | 173(| 173) |
| | | | | | | | (3) 推進会議専門委員会 | 200(| 200) |
| | | | | | | | 会議費 63人 2回 @160 | 20(| 20) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | 94(| 94) |
| | | | | | | | a . 会場借料 2回 @30,600 1.08 | 66(| 66) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | b. 機材一式(音響、プロジェクター等) 1回 @25,700 1.08 28(28) 速記料 2時間 2回 @20,000 1.08 86(86) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | |
|----------|----------------------------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---|---------------------|------|---------|---------|----|
| | 071 消費者庁庁舎維持管理等 経費 | | | | | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | |
| | | | | | | | 予 算 額 (0) (0) (142,438) (436,819) (339,577) | | | | | |
| | 001 中央合同庁舎第4号館維 持管理等経費 | | 51,199 | 54,468 | | 3,269 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | |
| | | | | | | | 予 算 額 (0) (0) (10,869) (35,197) (55,406) | | | | | |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | | 38,320 | 37,339 | | 981 | 1. 分担経費 | | | 37,339(| 38,320) | |
| | | | | | | | (1) 光熱水料 | | | 20,768(| 21,723) | |
| | | | | | | | 電気料 | | | 13,828(| 14,571) | |
| | | | | | | | 水道料 | | | 3,595(| 3,594) | |
| | | | | | | | a. 上水道 | | | 2,245(| 2,245) | |
| | | | | | | | b. 下水道 | | | 1,350(| 1,349) | |
| | | | | | | | ガス料 | | | 3,345(| 3,558) | |
| | | | | | | | (2) 雑役務費 | | | 16,571(| 16,597) | |
| | | | | | | | 塵芥処理業務 | | | 884(| 1,182) | |
| | | | | | | | 庁舎清掃業務 | | | 3,762(| 3,356) | |
| | | | | | | | 害虫駆除業務 | | | 41(| 41) | |
| | | | | | | | 建築設備管理業務 | | | 10,887(| 11,157) | |
| | | | | | | | ロールエアフィルターその他交換業務 | | | 183(| 244) | |
| | | | | | | | 廃蛍光管リサイクル業務(前年度限りの経費) | | | 0(| 23) | |
| | | | | | | | 消耗品費 | | | 404(| 362) | |
| | | | | | | | 建築設備に必要な消耗品 | | | 86(| 45) | |
| | | | | | | | 燃料 | | | 210(| 187) | |
| | | | | | | | 小便器脱着分解その他交換業務 | | | 103(| 0) | |
| | | | | | | | 消火器点検 | | | 11(| 0) | |
| | 95016-2123-09-5510 各 所 修 繕 | | 12,879 | 17,129 | | 4,250 | 1. 分担経費 | | | 13,339(| 12,879) | |
| | | | | | | | (1) 衛生設備ほか整備 | | | 10,485(| 7,765) | |
| | | | | | | | (2) 放送設備経費 | | | 2,854(| 0) | |
| | | | | | | | (3) 非常用発電設備整備(前年度限りの経費) | | | 0(| 5,114) | |
| | | | | | | | 2. 一般修繕 | 4,109m ² | @854 | 1.08 | 3,790(| 0) |
| | | | | | | | 計 | | | 17,129(| 12,879) | |
| | 011 中央合同庁舎第4号館移 転に必要な経費 | | | | | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | |
| | | | | | | | 予 算 額 (0) (0) (131,569) (0) (284,171) | | | | | |
| | 95016-2123-09-4180 移 転 費 | | 0 | 0 | | 0 | 1. 原状回復経費(前年度限りの経費) | | | 0(| 0) | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------------------------|------------------|---|--------|--------------------------------------|--|--|------|------|------|------|------|-------|-------------------------------|--------|----------|--------|--------|-----------|--------|-------|-------|-------|-------|--|--|--|--|-----|------|--|--|--|--|---|----------|--|--|--|--|---|----------|--|--|--|--|-----|------|--|--|--|--|-------|-----------|--|--|--|--|-------|------|--|--|--|--|-------|------|--|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|--|----------|--|--|--|--|--|----------|--|--|--|--|--|----------|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|-----------|
| 076 | 働き方改革推進費 | | | | | <table border="0" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%; text-align: center;">24年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">25年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">26年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">27年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">28年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(0) (0) (0) (0) (0)</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> </table> | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 予 算 額 | (0) (0) (0) (0) (0) | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (0) (0) (0) (0) (0) | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | <p>(要求要旨)</p> <p>消費者庁における働き方改革を進めるため、ICT等の活用により、消費者庁内の執務環境の整備を図る。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 43,549 | 13,611 | | 29,938 | <p>1. 会議室の電子化経費</p> <p>(1) ペーパーレス会議システム</p> <p style="padding-left: 20px;">1式 @6,500,000</p> <p style="padding-left: 20px;">国庫債務負担行為</p> <p style="text-align: right;">(単位:千円)</p> <table border="0" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%; text-align: center;">24年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">25年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">26年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">27年度</td> <td style="width:10%; text-align: center;">28年度</td> </tr> <tr> <td>区分</td> <td style="text-align: center;">限度額</td> <td style="text-align: center;">平成30年度</td> <td style="text-align: center;">平成31年度</td> <td style="text-align: center;">平成32年度</td> <td style="text-align: center;">平成33年度</td> </tr> <tr> <td>電子計算機借入れ等</td> <td style="text-align: right;">26,500</td> <td style="text-align: right;">6,500</td> <td style="text-align: right;">5,000</td> <td style="text-align: right;">5,000</td> <td style="text-align: right;">5,000</td> </tr> </table> | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 区分 | 限度額 | 平成30年度 | 平成31年度 | 平成32年度 | 平成33年度 | 電子計算機借入れ等 | 26,500 | 6,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 区分 | 限度額 | 平成30年度 | 平成31年度 | 平成32年度 | 平成33年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電子計算機借入れ等 | 26,500 | 6,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | <p style="padding-left: 20px;">8台 @39,000 1.08</p> <p style="padding-left: 20px;">(2) インタラクティブホワイトボード保守</p> <p style="padding-left: 20px;">(3) タブレット(前年度限りの経費)</p> <p style="padding-left: 20px;">(4) インタラクティブホワイトボード(前年度限りの経費)</p> <p style="padding-left: 20px;">2. 無線LAN機器貸借等 1式 @813,042 1.08</p> <p style="padding-left: 20px;">3. リモートアクセスツール</p> <p style="padding-left: 20px;">(1) 借料(ハード・ソフト) 1式 @1,858,905 1.08</p> <p style="padding-left: 20px;">(2) データセンター利用料 1式 @3,600,000 1.08</p> <p style="padding-left: 20px;">(3) 一式(前年度限りの経費)</p> <p style="padding-left: 20px;">(4) データセンター整備費(前年度限りの経費)</p> <p style="padding-left: 20px;">(5) データセンターハウジングサービス費(前年度限りの経費)</p> <p style="padding-left: 20px;">4. 無線LAN構築費(前年度限りの経費)</p> <p>計</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | <table border="0" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">6,837</td> <td style="text-align: right;">(8,869)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">6,500</td> <td style="text-align: right;">(0)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">337</td> <td style="text-align: right;">(0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(3,685)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(5,184)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">878</td> <td style="text-align: right;">(0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">5,896</td> <td style="text-align: right;">(28,099)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">2,008</td> <td style="text-align: right;">(0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">3,888</td> <td style="text-align: right;">(0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(21,835)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(1,080)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(5,184)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(6,581)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">13,611</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(43,549)</td> </tr> </table> | | | | | | | | | 6,837 | (8,869) | | | | | 6,500 | (0) | | | | | | | 337 | (0) | | | | | 0 | (3,685) | | | | | 0 | (5,184) | | | | | 878 | (0) | | | | | 5,896 | (28,099) | | | | | 2,008 | (0) | | | | | 3,888 | (0) | | | | | | (21,835) | | | | | | (1,080) | | | | | | (5,184) | | | | | | (6,581) | | | | | | 13,611 | | | | | | (43,549) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6,837 | (8,869) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6,500 | (0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 337 | (0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 0 | (3,685) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 0 | (5,184) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 878 | (0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 5,896 | (28,099) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 2,008 | (0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 3,888 | (0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | (21,835) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | (1,080) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | (5,184) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | (6,581) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 13,611 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | (43,549) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | 対前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| 081 | 消費者行政新未来創造オフィスに関する経費 | 191,586 | 119,513 | | 72,073 | 24年度 25年度 26年度 27年度 予 算 額 (0) (0) (0) (0) 0 0 0 0 |
| 001 | 消費者行政新未来創造オフィス運営等経費 | 78,351 | 85,460 | | 7,109 | (要求要旨) 徳島県庁舎内に消費者行政新未来創造オフィスを運営するため、人件費、赴任費、出張費等の手当を行うとともに、通信運搬費等、オフィスの運営に必要な経費を計上する。 |
| 95016-2111-05-0200 | 委 員 手 当 | 5,652 | 7,536 | | 1,884 | 1. 客員研究員 10人 ⁽³⁶⁾ 48日 @15,700 7,536(5,652) |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 5,774 | 10,780 | | 5,006 | 1. 政策調査員 10,780(5,774) (1) 政策調査員手当 2人 ^(9) 12月 21日 @14,800 7,459(5,594) (2) 通勤手当相当分 2人 ^(9) 12月 @10,000 240(180) (3) 期末・勤勉手当相当額 2人 @1,540,391 3,081(0) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 19,437 | 20,260 | | 823 | 1. 東京～徳島(本庁職員の徳島出張) (1) 交通費 3,328(4,576) 指定職 ⁽¹⁸⁾ 24回 @69,330 1,664(1,248) 職員(10～7級)(前年度限りの経費) 0(416) 職員(6～3級)(前年度限りの経費) 0(1,664) 職員(6～3級) ⁽¹⁸⁾ 24回 @69,330 1,664(1,248) (2) 宿泊費 9,945(8,989) 指定職 ⁽¹⁸⁾ 12泊 24回 @13,300 3,830(2,873) 職員(10～7級)(前年度限りの経費) 0(354) 職員(6～3級)(前年度限りの経費) 0(1,176) 職員(6～3級) ⁽¹⁸⁾ 26泊 24回 @9,800 6,115(4,586) (3) 日当 1,838(1,755) 指定職 ⁽¹⁸⁾ 10.5日 24回 @3,000 756(567) 職員(10～7級)(前年度限りの経費) 0(86) 職員(6～3級)(前年度限りの経費) 0(290) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------|------------------|----------------------|--|--------------------|---|
| | | | | | | 職員(6~3級) 20.5日 ⁽¹⁸⁾ 24回 @2,200 1,082(812) |
| | | | | | | 2. 徳島~東京(徳島オフィス職員の東京出張) |
| | | | | | | (1) 交通費 5,149(4,117) |
| | | | | | | 職員(10~7級) 24回 ⁽¹⁸⁾ @69,330 1,664(1,248) |
| | | | | | | 職員(6~3級) 36回 ⁽³⁰⁾ @69,330 2,496(2,080) |
| | | | | | | (2) 宿泊費 706(563) |
| | | | | | | 職員(10~7級) 1泊 ⁽¹⁸⁾ 24回 @13,100 314(236) |
| | | | | | | 職員(6~3級) 1泊 ⁽³⁰⁾ 36回 @10,900 392(327) |
| | | | | | | (3) 日当 283(226) |
| | | | | | | 職員(10~7級) 2日 ⁽¹⁸⁾ 24回 @2,600 125(94) |
| | | | | | | 職員(6~3級) 2日 ⁽³⁰⁾ 36回 @2,200 158(132) |
| | | | | | | 計 20,260(19,437) |
| | 95016-2122-08-3010 赴任旅費 | 4,575 | 5,539 | | 964 | 1. 赴任旅費 5,539(4,575) |
| | | | | | | (1) 職員(8級) 399(399) |
| | | | | | | 旅費 1人 @34,810 35(35) |
| | | | | | | 移転料 1人 @292,000 292(292) |
| | | | | | | 日当 1人 5泊 @2,600 13(13) |
| | | | | | | 宿泊料 1人 5泊 @11,800 59(59) |
| | | | | | | (2) 職員(5級) 2,057(1,714) |
| | | | | | | 旅費 6人 ⁽⁵⁾ @34,810 209(174) |
| | | | | | | 移転料 6人 ⁽⁵⁾ @248,000 1,488(1,240) |
| | | | | | | 日当 6人 ⁽⁵⁾ 5泊 @2,200 66(55) |
| | | | | | | 宿泊料 6人 ⁽⁵⁾ 5泊 @9,800 294(245) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------------------------|------------------|----------------------|--|--|--------------------|---|---------|---------|
| | | | | | | | (3) 職員 (3 級) | 2,486(| 1,865) |
| | | | | | | | 旅費 (6) 8人 @34,810 | 278(| 209) |
| | | | | | | | 移転料 (6) 8人 @216,000 | 1,728(| 1,296) |
| | | | | | | | 日当 (6) 8人 5泊 @2,200 | 88(| 66) |
| | | | | | | | 宿泊料 (6) 8人 5泊 @9,800 | 392(| 294) |
| | | | | | | | (4) 職員 (2 ~ 1 級) | 597(| 597) |
| | | | | | | | 旅費 2人 @34,810 | 70(| 70) |
| | | | | | | | 移転料 2人 @216,000 | 432(| 432) |
| | | | | | | | 日当 2人 5泊 @1,700 | 17(| 17) |
| | | | | | | | 宿泊料 2人 5泊 @7,800 | 78(| 78) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 9,423 | 12,564 | | | 3,141 | 1. 客員研究員の旅費 | 12,564(| 9,423) |
| | | | | | | | (1) 1 0 級 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) | | |
| | | | | | | | (36) 5人 48回 @49,920 | 11,981(| 8,986) |
| | | | | | | | (2) 1 0 級 ~ 7 級 (県内日帰り) | | |
| | | | | | | | (36) 5人 48回 @2,430 | 583(| 437) |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 24,315 | 22,762 | | | 1,553 | 1. 備品費 (前年度限りの経費) | 0(| 10,761) |
| | | | | | | | 2. 消耗品費 | 2,457(| 1,843) |
| | | | | | | | (1) 事務用文具一括購入 (9) 12月 @74,983 1.08 | 972(| 729) |
| | | | | | | | (2) コピー用紙一括購入 (9) 50箱 12月 @1,130 1.08 | 732(| 549) |
| | | | | | | | (3) 定期刊行物一括購入 (9) 12月 @58,125 1.08 | 753(| 565) |
| | | | | | | | 3. 通信運搬費 | 5,607(| 3,019) |
| | | | | | | | (1) 電話料 (前年度限りの経費) | 0(| 729) |
| | | | | | | | (2) 携帯電話使用料 (9) (40,000) 12月 @428,760 1.08 | 5,557(| 389) |
| | | | | | | | (3) 国会 T V 受信料 (前年度限りの経費) | 0(| 1,838) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--|--------------------|---|
| | | | | | | (4) NHK受信料 1台 @25,320 1.00 25(25) |
| | | | | | | (3) (5) NHK受信料 2台 @12,660 1.00 25(38) |
| | | | | | | 4. 借料及び損料 |
| | | | | | | (1) 自動車借料 2,700(2,025) |
| | | | | | | 夜間割り増し |
| | | | | | | 39人月 1回 0.5 (9) 12月 @3,242 1.08 819(614) |
| | | | | | | 昼間・10キロ |
| | | | | | | 21日 1回 2 (9) 12月 @2,702 1.08 1,471(1,103) |
| | | | | | | 昼間・15キロ |
| | | | | | | 4日 1回 2 (9) 12月 @3,956 1.08 410(308) |
| | | | | | | 5. 賃金等 |
| | | | | | | (1) 期間業務職員 9,132(4,969) |
| | | | | | | 賃金 (3,192,637)(0.75) 2人 @4,445,790 1年 8,892(4,789) |
| | | | | | | 通勤手当相当分 2人 (9) 12月 @10,000 240(180) |
| | | | | | | 6. 保険料 2,702(1,554) |
| | | | | | | (1) 政策調査員 1,576(858) |
| | | | | | | 健康保険料 |
| | | | | | | (9) (320,000)(10.18) 2人 12月 0.5 @450,000 9.91% 535(293) |
| | | | | | | 厚生年金保険料 988(526) |
| | | | | | | (2) (320,000)(18.18) 2人 5月 0.5 @450,000 18.3% 412(116) |
| | | | | | | 2人 7月 0.5 (320,000) @450,000 18.3% 576(410) |
| | | | | | | 雇用保険料 2人 (3,250,000) @4,445,790 0.6% 53(39) |
| | | | | | | (2) 期間業務職員 |
| | | | | | | 保険料 2人 (463,895)(0.75) @562,921 1年 1,126(696) |
| | | | | | | (3) 自動車損害賠償責任保険 0台 @39,120 0(0) |
| | | | | | | 7. 子ども・子育て拠出金 42(22) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|---------|---------|
| | | | | | | | (9) (320,000) (1) 政策調査員 2人 12月 @450,000 0.2% | 22(| 12) |
| | | | | | | | (6,396)(0.75) (2) 期間業務職員 2人 @10,000 1年 | 20(| 10) |
| | | | | | | | 8 . 職員厚生経費 | 122(| 122) |
| | | | | | | | (1) 定期健康診断 16人 @6,120 1.08 | 106(| 106) |
| | | | | | | | (2) 心の健康づくり経費 16人 @943 1.08 | 16(| 16) |
| | | | | | | | 計 | 22,762(| 24,315) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 9,175 | 6,019 | | | 3,156 | 1 . 備品費 | 638(| 1,934) |
| | | | | | | | (1) 事務室内備品整備 1式 @591,000 1.08 | 638(| 638) |
| | | | | | | | (2) インタラクティブホワイトボード(前年度限りの経費) | 0(| 1,296) |
| | | | | | | | 2 . 消耗品費 | 1,360(| 1,020) |
| | | | | | | | (1) プリンタートナー(モノクロ) | | |
| | | | | | | | (15) 20本 @60,000 1.08 | 1,296(| 972) |
| | | | | | | | (9) (2) 事務用具一括購入等 12月 @4,900 1.08 | 64(| 48) |
| | | | | | | | 3 . 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | (4) (9) (10,000) (1) 複写機賃賃借料 2台 12月 @500 1.08 | 13(| 389) |
| | | | | | | | 国庫債務負担行為(事項:事務機器借入れ) | | |
| | | | | | | | (単位:千円) | | |
| | | | | | | | 限度額 平成29年度 平成30年度 平成31年度 | | |
| | | | | | | | 議決額 1,425 389 518 518 | | |
| | | | | | | | 契約額 36 10 13 13 | | |
| | | | | | | | 国債を要しなかった額 1,389 | | |
| | | | | | | | 4 . 雑役務費 | 4,008(| 5,832) |
| | | | | | | | (4) (9) (1) 複写機保守 2台 12月 @150,000 1.08 | 3,888(| 5,832) |
| | | | | | | | (2) インタラクティブホワイトボード保守 | 120(| 0) |
| | | | | | | | 2台 12月 @3,250 | 78(| 0) |
| | | | | | | | 1台 12月 @3,500 | 42(| 0) |
| | | | | | | | 計 | 6,019(| 9,175) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------------------|------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| 006 | 消費者行政新未来創造オフィス維持管理等経費 | 17,914 | 34,053 | | 16,139 | (要求要旨) 徳島県庁舎内の消費者行政新未来創造オフィス維持管理のため、オフィスの賃料等必要な経費を計上する。 |
| 95016-2123-09-1010 | 庁 費 | 7,602 | 1,591 | | 6,011 | 1. 分担経費 (1) 共益費 @1,591,200 1,591(1,591) 2. 警備費(前年度限りの経費) 0(6,011) 計 1,591(7,602) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 0 | 22,150 | | 22,150 | 1. テレビ会議システム運営等経費 1式 @10,717,636 1.08 11,575(0) 2. 消費者庁LAN運営等経費 1式 @9,791,550 1.08 10,575(0) 計 22,150(0) |
| 95016-2123-09-5010 | 土地建物借料 | 10,312 | 10,312 | | 0 | 1. 借料 (1) 事務室 @10,311,600 10,312(10,312) |
| 011 | 消費者行政新未来創造オフィス開設等経費 | 95,321 | 0 | | 95,321 | (要求要旨) 徳島県庁舎内に消費者行政新未来創造オフィス(仮称)を開設するため、オフィスの改修、引越し、情報通信環境の整備等を行うために必要な経費を計上する。 |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 52,956 | 0 | | 52,956 | 1. テレビ会議(前年度限りの経費) 0(14,956) 2. 消費者庁LAN敷設等経費(前年度限りの経費) 0(30,000) 3. 無線LAN工事費(前年度限りの経費) 0(8,000) 計 0(52,956) |
| 95016-2123-09-4180 | 移 転 費 | 42,365 | 0 | | 42,365 | 1. 移転費(前年度限りの経費) 0(42,365) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---------------------------------|------------------|---|---------------|--------------------------------------|---|--|-------------|------|------|------|------|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|----|-----|---------|------|------------|-----|----|-----|---------|------|----------------|----------|--|--|--|--|----------------|-----------------|----|----|---------|------|------------|----------------|----|----|----------|------|----------------|
| 2 | 020 消費者政策費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 01-95 消費者政策に必要な経費 | 4,539,515 | 1,763,161 | | 2,776,354 | <table border="0"> <tr> <td></td> <td>24年度</td> <td>25年度</td> <td>26年度</td> <td>27年度</td> <td>28年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(7,977,854)</td> <td>(3,356,264)</td> <td>(6,979,630)</td> <td>(6,312,170)</td> <td>(6,512,563)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>1,977,340</td> <td>1,823,033</td> <td>4,421,778</td> <td>4,327,930</td> <td>4,461,441</td> </tr> </table> | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 予 算 額 | (7,977,854) | (3,356,264) | (6,979,630) | (6,312,170) | (6,512,563) | 決 算 額 | 1,977,340 | 1,823,033 | 4,421,778 | 4,327,930 | 4,461,441 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (7,977,854) | (3,356,264) | (6,979,630) | (6,312,170) | (6,512,563) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 決 算 額 | 1,977,340 | 1,823,033 | 4,421,778 | 4,327,930 | 4,461,441 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 001 消費者政策調整経費 | 23,611 | 43,916 | | 20,305 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 016 インターネット取引調査 経費 | | | | | <table border="0"> <tr> <td></td> <td>24年度</td> <td>25年度</td> <td>26年度</td> <td>27年度</td> <td>28年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(46,634)</td> <td>(59,254)</td> <td>(61,772)</td> <td>(34,456)</td> <td>(28,405)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>46,634</td> <td>59,254</td> <td>61,772</td> <td>34,456</td> <td>28,405</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>インターネット上の取引をめぐる問題は、技術・サービスの変化が激しく、関係者が多岐にわたるとい う特性がある。また、時間や場所を選ばずに取引が可能であるため、容易に国境を越えたグローバルな取 引が可能であり、今後ますますの取引件数の増加や態様の多様化・複雑化が予想される。特に最近では、 I o T (モノのインターネット)やV R (仮想現実)、A R (拡張現実)など、新たな技術が次々と出現し ている。また、グローバル企業の国内市場への参入、シェアリングサービス等の新たなインターネットサ ービスの市場拡大等、インターネットを活用した消費者取引市場は高度化・複雑化している。それに伴い 、未成年者保護やプライバシー等をめぐる問題が発生しているほか、海外事業者への法の適用の在り方等 の新たな課題も出てきている。</p> <p>こうした問題等に対して、迅速な対策を講じるためには、消費者取引の実態を把握するとともに、今後 発生しうる消費者トラブルの芽を早期に発見し、その潜在的なリスクを分析することが求められる。そこ で、調査実施時点における上記のような最新のインターネット技術・サービスや消費者トラブルのうち、 特に優先的な対応が求められるテーマを抽出し、文献調査、国内外でのヒアリングやアンケート等を実施 する必要がある。</p> | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 予 算 額 | (46,634) | (59,254) | (61,772) | (34,456) | (28,405) | | 46,634 | 59,254 | 61,772 | 34,456 | 28,405 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (46,634) | (59,254) | (61,772) | (34,456) | (28,405) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 46,634 | 59,254 | 61,772 | 34,456 | 28,405 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費 | 14,004 | 14,002 | | 2 | <p>1. 新たなインターネット技術・サービスに係る消費者トラブルの動 向調査</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td>(7,002,000)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2件</td> <td>@7,001,000</td> <td></td> <td></td> <td>14,002</td> <td>(14,004)</td> </tr> </table> <p>(1件あたりの内訳)</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 人件費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7,001</td> <td>(7,002)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員</td> <td>1人</td> <td>35日</td> <td>@18,090</td> <td>1.08</td> <td>684 (684)</td> </tr> <tr> <td>研究員</td> <td>2人</td> <td>90日</td> <td>@16,380</td> <td>1.08</td> <td>3,184 (3,184)</td> </tr> <tr> <td>(2) 調査旅費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2,276 (2,276)</td> </tr> <tr> <td>国内(6級、全国平均、日帰り)</td> <td>2人</td> <td>3回</td> <td>@35,120</td> <td>1.08</td> <td>228 (228)</td> </tr> <tr> <td>海外(6級、米国、3泊5日)</td> <td>2人</td> <td>1回</td> <td>@948,300</td> <td>1.08</td> <td>2,048 (2,048)</td> </tr> </table> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6~3級 859,400 31,000 57,900</p> | | (7,002,000) | | | | | 2件 | @7,001,000 | | | 14,002 | (14,004) | (1) 人件費 | | | | 7,001 | (7,002) | 主任研究員 | 1人 | 35日 | @18,090 | 1.08 | 684 (684) | 研究員 | 2人 | 90日 | @16,380 | 1.08 | 3,184 (3,184) | (2) 調査旅費 | | | | | 2,276 (2,276) | 国内(6級、全国平均、日帰り) | 2人 | 3回 | @35,120 | 1.08 | 228 (228) | 海外(6級、米国、3泊5日) | 2人 | 1回 | @948,300 | 1.08 | 2,048 (2,048) |
| | (7,002,000) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2件 | @7,001,000 | | | 14,002 | (14,004) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) 人件費 | | | | 7,001 | (7,002) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主任研究員 | 1人 | 35日 | @18,090 | 1.08 | 684 (684) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究員 | 2人 | 90日 | @16,380 | 1.08 | 3,184 (3,184) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) 調査旅費 | | | | | 2,276 (2,276) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 国内(6級、全国平均、日帰り) | 2人 | 3回 | @35,120 | 1.08 | 228 (228) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 海外(6級、米国、3泊5日) | 2人 | 1回 | @948,300 | 1.08 | 2,048 (2,048) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 指 6,200 × 5 指 19,300 × 3 |
| | | | | | | (3)謝金 171 (171) |
| | | | | | | 委員謝金(教授級)5人 2時間 2回 @ 7,900 1.08 171 (171) |
| | | | | | | (4)webアンケート 632 (632) |
| | | | | | | 国内向けアンケート(サンプル1,000件、設置数20問) @585,000 1.08 632 (632) |
| | | | | | | (5)報告書作成費 54 (55) |
| | | | | | | コピー用紙(A4、500枚 5冊) 8箱 (1,124) @ 1,050 1.08 9 (10) |
| | | | | | | 報告書作成(A4、軽印刷、上質、200頁) 30部 @ 1,381 1.08 45 (45) |
| | | | | | | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 |
| | | | | | | 予 算 額 (0) (0) (0) (5,608) (9,607) 0 0 0 5,608 9,607 |
| 021 | 消費者政策関係情報調査 経費 | | | | | (要求要旨) 従来の消費者庁の主たる情報源である消費生活相談(主に電話相談)の情報(PIO-NET)では捕足しづら い消費者トラブルの情報を迅速に把握し、消費生活相談の円滑化につなげられるよう、インターネットか らの消費者トラブル情報の収集・情報提供手法を運用する。 |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費 | 9,607 | 29,914 | | 20,307 | 1.消費者被害・トラブル情報の新たな把握手法の検討経費 29,914(9,607) |
| | | | | | | (1)人件費 10,898(7,100) |
| | | | | | | 主任研究員 (1) (80) (18,080) 2名 110日 @18,090 1.08 4,298(1,562) |
| | | | | | | 研究員 (90) 2名 120日 @16,380 1.08 4,246(3,184) |
| | | | | | | データ収集分析 2名 120日 @9,080 1.08 2,354(2,354) |
| | | | | | | (2)有識者ヒアリング(前年度限りの経費) 0(510) |
| | | | | | | (3)データ取得費用 |
| | | | | | | データ購入費 (3) (600,000) 2カ所 @8,760,000 1.08 18,922(1,944) |
| | | | | | | (4)事務費 印刷製本費(報告書(A4、平版、上質、200頁)) (45) 80部 1回 @1,093 1.08 94(53) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|--------|
| 016 | 消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費 | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 006 | 消費者財産被害対応経費 | 24,670 | 28,063 | | 3,393 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (36,900) (33,982) (30,101) (28,056) (27,566) (37,709) (34,533) (30,534) (28,497) (27,596) |
| | | | | | | (要求要旨) 主に財産被害に係る消費者事故等の端緒情報について、消費者問題の有識者をメンバーとするネットワークにおいて、電子掲示板を通じた端緒情報収集・共有を常時行い、消費者への情報提供につなげる。同時に各ブロックごとにメンバーが一同に会する情報検討会を開催し、端緒情報のメルクマルの設定や、情報の体系的な収集・通知制度の構築について、検討・意見交換を行う。また、消費者事故等のうち既存の法令や規制体系においては直ちに対処することが困難なケースが発生した場合に、当該商品・サービスの国内外の取引実態や規制状況を調査し、有識者検討会の助言も踏まえ、政府の対応方針を検討する。 |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 9,398 | 12,479 | | 3,081 | 4. 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 12,479(9,398) (1) 政策調査員手当 2人 21日 12月 (17,300) @23,413 11,800(8,719) (2) 通勤手当相当分 2人 12月 @28,290 679(679) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 842 | 842 | | 0 | 1. 端緒情報収集及び分析のための検討 (1) 大学准教授級 23人 3時間 2回 @6,100 842(842) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 2,258 | 2,258 | | 0 | 3. 消費者事故初動対応および消費者安全法(財産事案)関係 2,258(2,258) (1) 消費者安全法(財産事案)関係 2,118(2,118) 端緒調査(6~3級) 208(208) a. 全国平均 1泊2日 1回 2人 @47,120 94(94) b. ブロック内 日帰り 1回 2人 @15,240 30(30) c. 都内 日帰り 18回 2人 @2,330 84(84) 事情聴取(6~3級) 546(546) a. 全国平均 1泊2日 5回 2人 @47,120 471(471) b. ブロック内 日帰り 2回 2人 @15,240 61(61) c. 都内 日帰り 3回 2人 @2,330 14(14) 立入調査(6~3級) 1,030(1,030) a. 全国平均 1泊2日 4回 5人 @47,120 942(942) b. ブロック内 日帰り 1回 5人 @15,240 76(76) c. 都内 日帰り 1回 5人 @2,330 12(12) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|--------------------|----------|------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------------|--|--------|--------|
| | | | | | | 消費者安全法の都道府県・政令指定都市への委任に係る説明会 | 334(| 334) |
| | | | | | | a. 10～7級 1泊2日 | 116(| 116) |
| | | | | | | (a) 全国平均 日帰り 2回 1人 @49,920 | 100(| 100) |
| | | | | | | (b) ブロック内 日帰り 1回 1人 @15,640 | 16(| 16) |
| | | | | | | b. 6～3級 1泊2日 | 218(| 218) |
| | | | | | | (a) 全国平均 日帰り 2回 2人 @47,120 | 188(| 188) |
| | | | | | | (b) ブロック内 日帰り 1回 2人 @15,240 | 30(| 30) |
| | | | | | | (2) 消費者被害・トラブル情報収集のための企画立案経費 | | |
| | | | | | | a. 6～3級 | | |
| | | | | | | (a) 全国平均 日帰り 1回 2人 2カ所 @35,120 | 140(| 140) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 1,169 | 1,169 | | 0 | 1. 端緒情報の収集及び分析のための検討 | 1,169(| 1,169) |
| | | | | | | (1) 有識者(大学准教授級 6～3級) | 607(| 607) |
| | | | | | | 全国平均 日帰り 1人 2回 @35,120 | 70(| 70) |
| | | | | | | ブロック内 日帰り 17人 2回 @15,240 | 518(| 518) |
| | | | | | | 都内 日帰り 4人 2回 @2,330 | 19(| 19) |
| | | | | | | (2) 政策調査員(6～3級) | | |
| | | | | | | 全国平均 日帰り 2人 8回 @35,120 | 562(| 562) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 2,760 | 1,999 | | 761 | 2. 記事検索システム及び登記情報提供サービスの利用 | 1,999(| 2,760) |
| | | | | | | (1) 記事検索システム利用 12ヶ月 (200,000) @143,000 1.08 | 1,853(| 2,592) |
| | | | | | | (2) 登記情報提供サービス利用 12ヶ月 (13,000) @11,300 1.08 | 146(| 168) |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 8,243 | 9,316 | | 1,073 | 3. 消費者事故初動対応および消費者安全法(財産事案)関係事務費 | 2,873(| 2,876) |
| | | | | | | a. 立入検査証 10人 @800 1.08 | 9(| 9) |
| | | | | | | b. 情報集約 送付・返送用封筒(角3号) 1,500部 @13.8 1.08 | 22(| 22) |
| | | | | | | c. 会場借料(小規模、8時間) (21) (88,000) 1室 20回 @96,000 1.08 | 2,074(| 1,996) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | d . 会場借料 (中規模、 8 時間) <div style="text-align: right;">(264,000)</div> 1室 2回 @280,000 1.08 605(570) |
| | | | | | e . 自動車借上料 <div style="text-align: right;">(4)</div> 2台 2回 @16,200 1.08 70(140) |
| | | | | | f . コピー用紙 <div style="text-align: right;">(50) (1,124)</div> 40箱 @1,050 1.08 45(61) |
| | | | | | 通信運搬費 48(78) |
| | | | | | a . 立入調査資料発送費 (東京 関西、 1 6 0 サイズ) <div style="text-align: right;">(972)</div> 10箱 4回 @510 20(39) |
| | | | | | b . 集取物品発送費 (関西 東京、 1 6 0 サイズ) <div style="text-align: right;">(972)</div> 10箱 4回 @705 28(39) |
| | | | | | 4 . 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 6,443(5,367) |
| | | | | | (1) 事務補助員の賃金 <div style="text-align: right;">(3,470,988)</div> 1人 @4,445,790 4,446(3,471) |
| | | | | | (2) 政策調査員および事務補助員の保険料等 1,997(1,896) |
| | | | | | 健康保険料 (政策調査員) <div style="text-align: right;">(9.96)</div> @380,000 9.91% 0.5 2人 12月 452(454) |
| | | | | | 厚生年金保険料 (政策調査員) 835(832) |
| | | | | | <div style="text-align: right;">(18,182)</div> @380,000 18.300% 0.5 2人 5月 348(345) |
| | | | | | @380,000 18.300% 0.5 2人 7月 487(487) |
| | | | | | 労働保険料 (政策調査員) @10,500,000 0.60% 2人 126(126) |
| | | | | | 子ども・子育て拠出金 (政策調査員) @291,666 0.2% 2人 12月 14(14) |
| | | | | | 社会保険料 (事務補助員) <div style="text-align: right;">(463,895)</div> @562,921 1人 563(464) |
| | | | | | 子ども・子育て拠出金 (事務補助員) <div style="text-align: right;">(6,396)</div> @7,369 1人 7(6) |
| | | | | | 計 9,316(8,243) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|---------------------------|-------------|-------------|---|--------------------------------------|---|
| 021 | 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費 | 46,549 | | 72,546 | 25,997 | |
| 001 | 消費者教育充実・推進事業 | 36,825 | | 62,816 | 25,991 | <p>24年度 25年度 26年度 27年度 28年度</p> <p>予 算 額 (45,259) (34,100) (33,139) (38,967) (27,970) (45,447 34,100 33,139 38,967 27,970)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>複雑化する消費生活において被害の未然防止や消費者の自立を促す基盤として、近年、消費者教育の重要性は益々高まっており、消費者基本法ではその充実が国の責務とされた。また、「消費者教育を総合的かつ一体的に推進し、もって国民の消費生活の安定及び向上に寄与する」ことを目的とした「消費者教育の推進に関する法律」が平成24年8月に成立し、同年12月に施行された。さらに、平成25年6月28日に閣議決定された「消費者教育の推進に関する基本的な方針」においては、「誰もが、どこに住んでいても、生涯を通じて、様々な場で、消費者教育を受けることができる機会を提供する。」、「消費者教育は、幼児期から高齢期までの生涯を通じて、それぞれの時期に応じ、学校、地域、家庭、職域その他の様々な場において推進しなければならない。」とされている。これらを踏まえ、消費者教育の基盤整備の一層の充実を推進するために必要な経費。</p> |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 174 | | 16 | 158 | <p>2. 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会</p> <p>(1) 大学教授級 1人 2時間 1日 @7,900 16(16)</p> <p>4. 子どもの不慮の事故防止経費(前年度限りの経費) 0(158)</p> <p>計 16(174)</p> |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 1,563 | | 944 | 619 | <p>1. 消費者教育用教材の活用</p> <p>(1) 教材の作成及び普及活動 735(300)</p> <p>6～3級(全国平均 1泊2日)</p> <p>(2) 1人 5カ所 2回 @47,120 471(188)</p> <p>6～3級(ブロック内 日帰り)</p> <p>(2) 1人 5カ所 3回 @15,240 229(91)</p> <p>6～3級(県内 日帰り) 1人 (3) 5カ所 3回 @2,330 35(21)</p> <p>2. 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会</p> <p>(1) 事例調査・ヒアリング 209(209)</p> <p>6～3級(全国平均 日帰り)</p> <p>1人 3回 @35,120 105(105)</p> <p>2～1級(全国平均 日帰り)</p> <p>1人 3回 @34,620 104(104)</p> <p>4. 子どもの不慮の事故防止(前年度限りの経費) 0(1,054)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|--|---------|--------|
| | | | | | | | 計 | 944(| 1,563) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | | 226 | 226 | | 0 | 2. 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会 | 226(| 226) |
| | | | | | | | (1) 10～7級(全国平均 日帰り) | | |
| | | | | | | | 1人 1回 @35,520 | 36(| 36) |
| | | | | | | | (2) 6～3級(全国平均 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 1回 @35,120 | 70(| 70) |
| | | | | | | | (3) 10～7級(ブロック内 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 1回 @15,640 | 31(| 31) |
| | | | | | | | (4) 6～3級(ブロック内 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 1回 @15,240 | 30(| 30) |
| | | | | | | | (5) 10～7級(県内 日帰り) | | |
| | | | | | | | 5人 1回 @2,430 | 12(| 12) |
| | | | | | | | (6) 6～3級(県内 日帰り) | | |
| | | | | | | | 20人 1回 @2,330 | 47(| 47) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 7,500 | | 15,084 | | 7,584 | 1. 消費者教育用教材の活用 | | |
| | | | | | | | (1) 消費者教育ポータルサイトの活用 | 15,084(| 7,500) |
| | | | | | | | システム保守費用 一式 (3,952,300) @13,967,000 1.08 | 15,084(| 4,268) |
| | | | | | | | リニューアル費用(前年度限りの経費) | 0(| 3,232) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 27,362 | | 46,546 | | 19,184 | 1. 消費者教育用教材の活用 | | |
| | | | | | | | (1) 教材の作成及び普及活動 | 9,860(| 6,096) |
| | | | | | | | 諸謝金 | 5,939(| 2,970) |
| | | | | | | | a. 委員手当(分科会) | 636(| 318) |
| | | | | | | | (a) 委員長 | | |
| | | | | | | | 1人 ⁽¹⁾ 2分科会 4回 @20,500 1.08 | 177(| 89) |
| | | | | | | | (b) 委員 | | |
| | | | | | | | 3人 ⁽¹⁾ 2分科会 4回 @17,700 1.08 | 459(| 229) |
| | | | | | | | b. 研究員手当 | 5,303(| 2,652) |
| | | | | | | | (a) 主任研究員 | | |
| | | | | | | | 1人 ⁽¹⁾ 2分科会 50日 @17,700 1.08 | 1,912(| 956) |
| | | | | | | | (b) 研究員 | | |
| | | | | | | | 2人 ⁽¹⁾ 2分科会 50日 @15,700 1.08 | 3,391(| 1,696) |
| | | | | | | | 委員等旅費 | | |
| | | | | | | | a. 分科会 | 743(| 372) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (a) 1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) |
| | | | | | | | (1) 1人 2分科会 4回 @49,920 1.08 431(216) |
| | | | | | | | (b) 1 0 ~ 7 級 (ブロック内 日帰り) |
| | | | | | | | (1) 2人 2分科会 4回 @15,640 1.08 270(135) |
| | | | | | | | (c) 1 0 ~ 7 級 (県内 日帰り) |
| | | | | | | | (1) 2人 2分科会 4回 @2,430 1.08 42(21) |
| | | | | | | | 事務費 1,086(543) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 |
| | | | | | | | (a) コピー用紙 (10) (1,124) 20箱 @1,050 1.08 23(12) |
| | | | | | | | b . 印刷製本費 |
| | | | | | | | (a) 検討資料 (分科会) (A 4、平版印刷、中質、8 頁) |
| | | | | | | | (1) 10部 2分科会 4回 @83.36 1.08 7(4) |
| | | | | | | | c . 会議費 |
| | | | | | | | (a) 会議費 (分科会) (1) 5人 2分科会 4回 @160 1.08 7(3) |
| | | | | | | | d . 賃金 |
| | | | | | | | (1) 1人 2分科会 40回 @9,080 1.08 785(392) |
| | | | | | | | e . 会場借料 |
| | | | | | | | (a) 会場借料 (分科会) |
| | | | | | | | (1) 1会場 2分科会 4回 @30,600 1.08 264(132) |
| | | | | | | | 教材配布 2,092(2,211) |
| | | | | | | | a . 印刷製本費 1,787(0) |
| | | | | | | | 生徒用 (A 4、平版印刷、コート紙、1 2 頁) |
| | | | | | | | 75,000人 @17.75 1.08 1,438(0) |
| | | | | | | | 教師用 (A 4、平版印刷、コート紙、3 2 頁) |
| | | | | | | | 8,500人 @38 1.08 349(0) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 67県/都市 3個 @1,403 1.08 305(0) |
| | | | | | | | c . 印刷製本費 (A 4、平版印刷、中質、5 頁) (前年度限りの経費) 0(397) |
| | | | | | | | d . 通信運搬費 (第 1 種定形外 1 0 0 g) (前年度限りの経費) 0(1,814) |
| | | | | | | | 2 . 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会 512(512) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|--------|--------|--------|----------------------|--|--------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------|
| | | | | | | | | (1) 会議費 | 20人 1回 @160 1.08 | 3(3) |
| | | | | | | | | (2) 会場借料 | 1式 1回 @30,600 1.08 | 33(33) |
| | | | | | | | | (3) 雑役務費 | | 99(99) |
| | | | | | | | | 手話通訳料 | 1人 1回 2時間 @8,400 1.08 | 18(18) |
| | | | | | | | | 速記料 | 1人 1回 2時間 @20,000 1.08 | 43(43) |
| | | | | | | | | 会議資料点字通訳料 | 50枚 1回 @700 1.08 | 38(38) |
| | | | | | | | | (4) 音声資料配布 | | 377(377) |
| | | | | | | | | 通信運搬費(第1種定形外100g) | | |
| | | | | | | | | 30箇所 2回 @140 | | 8(8) |
| | | | | | | | | 雑役務費 | | 369(369) |
| | | | | | | | | a . 音声(デージー版)資料(注意喚起) | | 207(207) |
| | | | | | | | | (a) マスター音源作成 | 1枚 1回 @183,500 1.08 | 198(198) |
| | | | | | | | | (b) D A I S Y 版複製 | 30枚 1回 @290 1.08 | 9(9) |
| | | | | | | | | b . 音声(デージー版)資料(普及啓発) | | 162(162) |
| | | | | | | | | (a) マスター音源作成 | 1枚 1回 @141,500 1.08 | 153(153) |
| | | | | | | | | (b) D A I S Y 版複製 | 30枚 1回 @290 1.08 | 9(9) |
| | | | | | | | | 3 . 消費者教育に関する調査研究 | | 36,174(17,382) |
| | | | | | | | | (1) 人件費 | | |
| | | | | | | | | 倫理的消費の消費者行動調査等 | | 8,398(8,398) |
| | | | | | | | | a . 主任研究員 | 1人 110日 1回 @17,700 1.08 | 2,103(2,103) |
| | | | | | | | | b . 研究員 | 2人 170日 1回 @15,700 1.08 | 5,765(5,765) |
| | | | | | | | | c . 執筆謝金 | 245枚 @2,000 1.08 | 530(530) |
| | | | | | | | | (2) 調査旅費 | | |
| | | | | | | | | 倫理的消費の消費者行動調査等 | | |
| | | | | | | | | a . ヒアリング調査(6-3級、全国平均、3泊4日) | | |
| | | | | | | | | 3人 10回 @71,120 1.08 | | 2,304(2,304) |
| | | | | | | | | (3) 事務費 | | 356(412) |
| | | | | | | | | 消耗品費 | | |
| | | | | | | | | a . コピー用紙 | 5箱 6カ月 (1,124) @1,050 1.08 | 34(36) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | a . 開催案内状の送付 (定型 2 5 g まで) 1,300枚 1回 4地域 @82 (1) 426(107) b . 返信用はがき (通常はがき) 1,300枚 1回 4地域 @62 (1) (52) 322(68) 借料及び損料 19,094(4,774) a . 会場借料 一式 1回 4地域 @2,300,000 1.08 (1) 9,936(2,484) b . 機材一式 一式 1回 4地域 @2,120,000 1.08 (1) 9,158(2,290) 雑役務費 2,787(697) a . 司会者 1人 1回 4地域 @90,000 1.08 (1) 389(97) b . 委員等旅費 (1 0 ~ 7 級 全国平均 2 泊 3 日) 2人 1回 4地域 @64,320 1.08 (1) 556(139) c . 委員等旅費 (6 ~ 3 級 全国平均 2 泊 3 日) 4人 1回 4地域 @59,120 1.08 (1) 1,022(255) d . 吊り看板 1個 1回 4地域 @70,000 1.08 (1) 302(76) e . 速記料 1人 1回 6時間 @20,000 4地域 1.08 (1) 518(130) 4 . 子どもの不慮の事故防止経費 (前年度限りの経費) 0(3,372) 計 46,546(27,362) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------------|------------------|----------------------|--|--------------------|--|
| 006 | 消費者に対する普及啓発 事業 | 9,724 | 9,730 | | 6 | <p>2 4 年度 2 5 年度 2 6 年度 2 7 年度 2 8 年度</p> <p>予 算 額 (21,900) (13,371) (13,572) (7,354) (7,815) (21,920) (13,371) (13,572) (7,354) (7,815)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>「消費者利益の擁護及び増進」の観点から、消費者に対する普及啓発の強化は必須であり、消費者を支援するための取組や消費者月間におけるイベント等の取組について、消費者団体等との適切な連携の下、普及啓発活動を推進する。</p> |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 668 | 668 | | 0 | <p>2 . 消費者月間</p> <p>(1) 消費者月間 (イベント等対応・ヒアリング)</p> <p>指定職 (全国平均 日帰り) 1 人 3 回 @47,840 668 (668)</p> <p>1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り)</p> <p>1 人 3 回 @35,520 107 (107)</p> <p>6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り)</p> <p>1 人 3 回 @35,120 105 (105)</p> <p>2 ~ 1 級 (全国平均 日帰り)</p> <p>3 人 3 回 @34,620 312 (312)</p> |
| 95016-2122-08-6010 | 委 員 等 旅 費 | 213 | 213 | | 0 | <p>2 . 消費者月間</p> <p>(1) 消費者月間 (イベント等対応)</p> <p>1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り)</p> <p>3 人 2 回 @35,520 213 (213)</p> |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査 費 | 8,843 | 8,849 | | 6 | <p>1 . 消費者支援功労者表彰</p> <p>(1) 消耗品費</p> <p>消耗品一式 1 式 @647,000 1.08 699 (699)</p> <p>(2) 通信運搬費 71 (71)</p> <p>選定委員・選定人に対する資料送付 (ゆうパック (都内、8 0 サ イズ))</p> <p>10 人 1 回 @900 9 (9)</p> <p>選定委員・選定人からの返信 (定型、2 5 g まで)</p> <p>10 人 1 回 @82 1 (1)</p> <p>被表彰者等に対する表彰状等の送付 (ゆうパック (全国平均、6 0 サイズ))</p> <p>60 人 1 回 @967 58 (58)</p> <p>写真送付 (定形外、5 0 g まで)</p> <p>25 人 1 回 @120 3 (3)</p> <p>(3) 借料及び損料 196 (190)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | 表彰盆 2個 1日 @2,000 1.08 4(4) |
| | | | | | 貸切バス 1台 8時間 @9,110 1.08 79(79) |
| | | | | | 会場借料 1式 1回 (99,000) @105,000 1.08 113(107) |
| | | | | | (4) 雑役務費 3,644(3,644) |
| | | | | | 人件費(主任級) 1人 16日 @18,090 1.08 313(313) |
| | | | | | 人件費(研究員) 1人 25日 @16,380 1.08 442(442) |
| | | | | | 人件費(補助員) 1人 20日 @9,080 1.08 196(196) |
| | | | | | 諸謝金(民間人役員級) 5人 1日 2時間 @11,300 1.08 122(122) |
| | | | | | 諸謝金(大学准教授級) 5人 8日 3時間 @6,100 1.08 791(791) |
| | | | | | 委員等旅費(10~7級、ブロック内、日帰り、選定会議) 2人 1回 @15,640 1.08 34(34) |
| | | | | | 委員等旅費(6~3級、全国平均、1泊2日、表彰式) 28人 1回 @47,120 1.08 1,425(1,425) |
| | | | | | 委員等旅費(6~3級、県内、日帰り、表彰式) 5人 1回 @2,330 1.08 13(13) |
| | | | | | 委員等旅費(10~7級、県内、日帰り、選定会議) 3人 1回 @2,430 1.08 8(8) |
| | | | | | 表彰関係一式 1式 1回 @277,555 1.08 300(300) |
| | | | | | (5) 会議費(選定会議) 5人 1回 @160 1.08 1(1) |
| | | | | | 2. 消費者月間 |
| | | | | | (1) 消費者月間(イベント等対応) 4,238(4,238) |
| | | | | | 消耗品費 |
| | | | | | a. 消耗品一式 1式 @40,000 1.08 43(43) |
| | | | | | 印刷製本費 763(763) |
| | | | | | a. 開催案内状印刷(軽印刷、上質、A5二つ折り) 1,200枚 1回 @6.0 1.08 8(8) |
| | | | | | b. 開催案内状封筒印刷(長4号クラフト紙) 1,100枚 1回 @10.9 1.08 13(13) |
| | | | | | c. 返信用はがき印刷(軽印刷、A6判) 1,100枚 1回 @7.6 1.08 9(9) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | d. 運営マニュアル・進行台本印刷(A4中質、両面白黒)70 頁 20部 @375.9 1.08 8(8) |
| | | | | | | | e. アンケート用紙・当日配布資料の印刷(A4中質、両面カラ ー)42頁 550部 @437.6 1.08 260(260) |
| | | | | | | | f. プログラム印刷(A4上質、両面カラー)16頁 1,200部 @168.2 1.08 218(218) |
| | | | | | | | g. チラシ印刷(A4中質、両面カラー) 40,000枚 1回 @4.6 1.08 199(199) |
| | | | | | | | h. 封筒(角2、配布用) 2,000枚 1回 @22 1.08 48(48) 通信運搬費 67(67) |
| | | | | | | | a. 開催案内状の送付(定型25gまで) 500枚 1回 @82 41(41) |
| | | | | | | | b. 返信用はがき(通常はがき) 500枚 1回 @52 26(26) 借料及び損料 |
| | | | | | | | a. 会場借料 1式 1回 @2,230,000 1.08 2,408(2,408) 雑役務費 513(513) |
| | | | | | | | a. 司会者 1人 1日 @90,000 1.08 97(97) |
| | | | | | | | b. 委員等旅費(10~7級、全国平均、1泊2日) 2人 1回 @49,920 1.08 108(108) |
| | | | | | | | c. 委員等旅費(6~3級、全国平均、1泊2日) 2人 1回 @47,120 1.08 102(102) |
| | | | | | | | d. 吊り看板 1個 1回 @70,000 1.08 76(76) |
| | | | | | | | e. 速記料 1人 1回 6時間 @20,000 1.08 130(130) |
| | | | | | | | 懇談会飲料代等一式 1式 1回 @411,000 1.08 444(444) |
| | | | | | | | 計 8,849(8,843) |
| 023 | 消費者政策の企画立案の ための調査等経費 | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|------------------|---|------|--------------------------------------|--|--|------|------|------|------|------|-------|---|---|---|---|---------------|
| 001 | 消費者政策の企画立案の ための調査等経費 | 86,541 | 111,898 | | 25,357 | <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">24年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">25年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">26年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">27年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">28年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(0) (0) (0) (74,925) (68,794)</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">75,366 68,824</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>法律に基づく報告書の作成や、消費者政策の企画立案のための各種調査の実施等を行うための経費である。</p> <p>法律に基づく報告書の作成としては、消費者基本法に基づき行う年次報告書(消費者白書)、消費者安全法に基づき行う消費者事故等に関する情報の集約及び分析取りまとめ結果の報告がある。</p> <p>調査としては、包括的項目を継続的に調査する「消費意識基本調査」のほか、個人テーマについて調査する「テーマ別意識調査」を行う。また、消費者事故、トラブル等に関する分析機能の強化するための、消費者政策の将来展望に関する基礎調査や、消費者被害に関する数値指標の整備に関する検討、多様な消費者の特性等を踏まえた政策立案のための調査研究を実施する。なお、これらの各種調査結果は、政策の企画立案に用いられるほか、消費者白書に掲載され、広く国民に周知される。</p> <p>また、消費者への必要な情報提供の一環として、冊子「ハンドブック消費者」を作成する。</p> | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 予 算 額 | (0) (0) (0) (74,925) (68,794) | 0 | 0 | 0 | 75,366 68,824 |
| | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (0) (0) (0) (74,925) (68,794) | 0 | 0 | 0 | 75,366 68,824 | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|---------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 16,234 | 24,321 | | 8,087 | 8. 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 (1) 政策調査員の賃金 12,479(9,398) 賃金相当分 2人 21日 12月 @17,300 8,719(8,719) 通勤手当相当分 2人 12月 @28,290 679(679) 期末・勤勉手当相当 2人 @1,540,391 3,081(0) 10. 消費者の特性を踏まえた現状分析 11,842(6,836) (1) 研究官(非常勤職員)の賃金 賃金相当分 1人 5日 12月 @17,700 1,062(1,062) (2) 政策調査員(常勤職員)の賃金 10,780(5,774) 賃金相当分 2人 21日 12月 @14,800 7,459(5,594) 通勤手当相当分 2人 12月 @10,000 240(180) 期末・勤勉手当相当 2人 @1,540,391 3,081(0) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 1,734 | 2,169 | | 435 | 3. 消費者意識基本調査の実施 28(28) (1) 有識者(教授級) 1人 1回 2時間 @7,900 16(16) (2) 有識者(准教授級) 1人 1回 2時間 @6,100 12(12) 9. 有識者を交えた消費行動に関する研究会 (1) 消費者問題検討会の開催 大学教授級 9人 3時間 8回 @7,900 1,706(1,706) 10. 消費者の特性を踏まえた現状分析 (1) 地方の消費生活に関する調査研究 検討会 435(0) a. 大学教授級 5人 2時間 5回 @7,900 395(0) 意見交換会 a. 大学教授級 5人 1時間 1回 @7,900 40(0) 計 2,169(1,734) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 1,441 | 1,130 | | 311 | 1. 消費者白書の作成 (1) 10～7級(全国平均 日帰り) @35,520 1人 5ヶ所 1回 178(178) 9. 有識者を交えた消費行動に関する研究会 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------------|--------|----------------------------|---|--|--------|
| 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 2,556 | 3,840 | 1,284 | <p>(1)消費者問題検討会の開催(事前説明) 952(952)</p> <p>10~7級(全国平均 日帰り)</p> <p>1人 9回 @35,520 320(320)</p> <p>6~3級(全国平均 日帰り)</p> <p>2人 9回 @35,120 632(632)</p> <p>10.消費者の特性を踏まえた現状分析</p> <p>(1)消費者の特性を踏まえた現状分析に係る調査(ヒアリング) (前年度限りの経費) 0(311)</p> <p>計 1,130(1,441)</p> <p>1.消費者白書の作成</p> <p>(1)政策調査員(6~3級 全国平均 日帰り)</p> <p>1人 9ヶ所 @35,120 316(316)</p> <p>9.有識者を交えた消費行動に関する研究会</p> <p>(1)消費者問題検討会の開催 1,444(1,444)</p> <p>10~7級(全国平均 日帰り)</p> <p>2人 8回 @35,520 568(568)</p> <p>10~7級(ブロック内 日帰り)</p> <p>7人 8回 @15,640 876(876)</p> <p>10.消費者の特性を踏まえた現状分析 2,080(796)</p> <p>(1)地方の消費生活に関する調査研究</p> <p>検討会 986(0)</p> <p>a.委員旅費 557(0)</p> <p>10~7級(県内 日帰り)</p> <p>2人 5回 @2,430 24(0)</p> <p>10~7級(全国平均 日帰り)</p> <p>3人 5回 @35,520 533(0)</p> <p>b.研究官(非常勤職員)</p> <p>10~7級(ブロック内 日帰り)</p> <p>1人 5回 @15,640 78(0)</p> <p>c.政策調査員</p> <p>6~3級(全国平均 日帰り)</p> <p>2人 5回 @35,120 351(0)</p> <p>地方における消費生活の状況の実態調査</p> <p>c.政策調査員</p> <p>6~3級(県内 日帰り) 2人 6回 @2,330 28(0)</p> | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 意見交換会 128(0) |
| | | | | | | a. 委員旅費 112(0) |
| | | | | | | 10～7級(県内 日帰り) |
| | | | | | | 2人 1回 @2,430 5(0) |
| | | | | | | 10～7級(全国平均 日帰り) |
| | | | | | | 3人 1回 @35,520 107(0) |
| | | | | | | b. 研究官(非常勤職員) |
| | | | | | | 10～7級(ブロック内 日帰り) |
| | | | | | | 1人 1回 @15,640 16(0) |
| | | | | | | (2) 研究官(非常勤職員)旅費 938(642) |
| | | | | | | 10～7級(ブロック内 日帰り) |
| | | | | | | (3) (35,520) |
| | | | | | | 1人 5回 12カ月 @15,640 938(533) |
| | | | | | | 10～7級(県内 日帰り)(前年度限りの経費) 0(109) |
| | | | | | | (3) 消費者の特性を踏まえた現状分析に係る調査(ヒアリング) (前年度限りの経費) 0(154) |
| | | | | | | 計 3,840(2,556) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 0 | 1,718 | | 1,718 | 10. 消費者の特性を踏まえた現状分析 |
| | | | | | | (1) 調査研究用共用パソコンシステム維持費 1,718(0) |
| | | | | | | 通信運搬費 522(0) |
| | | | | | | a. S P S S 保守費用 2台 @187,700 1.08 405(0) |
| | | | | | | b. プロバイダ通信料 @108,604 1.08 117(0) |
| | | | | | | 借料及び損料 1,196(0) |
| | | | | | | a. 端末A(スタンドアローン)及びプリンタA(スタンドア ローン) @395,070 1.08 427(0) |
| | | | | | | b. 端末B(プロバイダ接続)及びプリンタB(プロバイダ接続) @401,870 1.08 434(0) |
| | | | | | | c. 端末C(s k y p e用ノートPC、プロバイダ接続) @71,450 1.08 77(0) |
| | | | | | | d. 端末D(スタンドアローン)及びプリンタC(スタンドア ローン) @238,540 1.08 258(0) |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 64,576 | 78,720 | | 14,144 | 1. 消費者白書の作成 4,391(4,391) |
| | | | | | | (1) 備品費 102(102) |
| | | | | | | 国内図書 23冊 @3,000 1.08 75(75) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | 海外図書 5冊 @5,000 1.08 27(27) |
| | | | | | (2) 印刷製本費 |
| | | | | | 報告書(平版、A 4、カラー、上質、2 0 0 頁) |
| | | | | | 4,600部 @709 1回 1.08 3,522(3,522) |
| | | | | | (3) 通信運搬費(報告書送料) |
| | | | | | 都道府県(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | 47箇所 @350 1回 16(16) |
| | | | | | 政令指定都市(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | 20箇所 @350 1回 7(7) |
| | | | | | 市区町村(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | 1,727箇所 @350 1回 604(604) |
| | | | | | 消費生活センター等(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | 400箇所 @350 1回 140(140) |
| | | | | | 2. 消費者安全法に基づく消費者事故等に関する情報の収集及び分析 の取りまとめ結果の報告書作成 |
| | | | | | (1) 印刷製本費 |
| | | | | | 報告書(平版、A 4、カラー、上質、1 0 0 頁) |
| | | | | | 3,050部 (355) @433 1回 1.08 1,426(1,169) |
| | | | | | 3. 消費者意識基本調査の実施 27,857(27,602) |
| | | | | | (1) 印刷製本費 933(933) |
| | | | | | 調査票印刷(A 4、平版、上質、4 0 頁) |
| | | | | | 10,000部 1回 @63.8 1.08 689(689) |
| | | | | | 調査マニュアル(A 4、平版、上質、8 0 頁) |
| | | | | | 500部 1回 @437.2 1.08 236(236) |
| | | | | | はがき印刷費(A 6、ダイレクト印刷、更) |
| | | | | | 10,000部 1回 @0.75 1.08 8(8) |
| | | | | | (2) 通信運搬費 900(800) |
| | | | | | はがき 10,000枚 (52) @62 620(520) |
| | | | | | 調査票送料(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | 400地点 2回 @350 280(280) |
| | | | | | (3) サンプリング費 1,991(1,983) |
| | | | | | 抽出員手当 |
| | | | | | 400地点 1 / 2回 (7,050) @7,090 1.08 1,531(1,523) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | 抽出員交通費 |
| | | | | | | | 400地点 1 / 2回 @1,780 1.08 384(384) |
| | | | | | | | 作業員手当(交通費含) 10日 @7,040 1.08 (7,000) 76(76) |
| | | | | | | | (4)実査費 22,803(22,720) |
| | | | | | | | 調査員手当 300地点 6日 @7,040 1.08 (7,000) 13,686(13,608) |
| | | | | | | | 調査員交通費 400地点 6日 @1,000 1.08 2,592(2,592) |
| | | | | | | | 指導員手当 100地点 1日 @7,090 1.08 (7,050) 766(761) |
| | | | | | | | 指導員交通費 100地点 1回 @3,000 1.08 324(324) |
| | | | | | | | 調査対象者謝礼 10,000人 @500 1.08 5,400(5,400) |
| | | | | | | | 通信費 通話料(昼間 100km超 3分間) |
| | | | | | | | 400地点 2回 @40 1.08 35(35) |
| | | | | | | | (5)集計費 853(849) |
| | | | | | | | データ集計作業 4人 8日 @7,090 1.08 (7,050) 245(244) |
| | | | | | | | データ入力作業 10人 8日 @7,040 1.08 (7,000) 608(605) |
| | | | | | | | (6)監査 377(317) |
| | | | | | | | 印刷製本費(はがき)(軽印刷、A6、更、往復分) |
| | | | | | | | 3,000枚 @1.5 1.08 5(5) |
| | | | | | | | 通信運搬費(往復はがき) 3,000枚 @124 (104) 372(312) |
| | | | | | | | 4.消費者事故、トラブル等に関する分析機能の強化・消費者政策の 将来展望に関する基礎調査 5,428(5,428) |
| | | | | | | | (1)人件費 3,816(3,816) |
| | | | | | | | 主任研究員 55日 1人 1回 @17,700 1.08 1,051(1,051) |
| | | | | | | | 研究員 80日 2人 1回 @16,000 1.08 2,765(2,765) |
| | | | | | | | (2)調査謝金 759(759) |
| | | | | | | | 調査対象者(有識者)謝礼 2時間 5人 2回 @7,900 1.08 171(171) |
| | | | | | | | 調査対象者(一般消費者)謝礼 |
| | | | | | | | 1日 20人 3回 @9,080 1.08 588(588) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | (3)旅費 655(655) |
| | | | | | 有識者調査 108(108) |
| | | | | | a. 6~3級 県内 往復運賃 |
| | | | | | 3地点 1回 @1,780 1.08 6(6) |
| | | | | | b. 6~3級 全国平均 1泊2日 |
| | | | | | 2地点 1回 @47,120 1.08 102(102) |
| | | | | | 一般消費者調査 547(547) |
| | | | | | a. 6~3級 県内 往復運賃 |
| | | | | | 20地点 1回 @1,780 1.08 38(38) |
| | | | | | b. 6~3級 全国平均 1泊2日 |
| | | | | | 10地点 1回 @47,120 1.08 509(509) |
| | | | | | (4)事務費 198(198) |
| | | | | | 印刷製本費 112(112) |
| | | | | | a. 実査 |
| | | | | | (a) 調査票兼回答票(A4、軽印刷、中質、20頁) |
| | | | | | 120部 3回 @136 1.08 53(53) |
| | | | | | b. 報告書(A4、平版、上質、200頁) |
| | | | | | 50部 1回 @1,093 1.08 59(59) |
| | | | | | 通信運搬費 86(86) |
| | | | | | a. 実査 |
| | | | | | (a) 通話料(3分30円エリア、30分通話) |
| | | | | | 50人 5回 @300 75(75) |
| | | | | | b. 調査報告(冊子小包1kgまで) |
| | | | | | 30部 1回 @350 11(11) |
| | | | | | 5. 消費者被害に関する数値指標に関する検討 6,330(6,266) |
| | | | | | (1)人件費 4,697(4,697) |
| | | | | | 主任研究員 60日 1人 1回 @17,700 1.08 1,147(1,147) |
| | | | | | 研究員 80日 2人 1回 @16,000 1.08 2,765(2,765) |
| | | | | | データ集計スタッフ 80日 1人 1回 @9,080 1.08 785(785) |
| | | | | | (2)推計手法検討委員会関連費 846(846) |
| | | | | | 委員謝金 2時間 5人 5回 @11,300 1.08 610(610) |
| | | | | | 委員旅費(県内) 3人 5回 @1,780 1.08 29(29) |
| | | | | | 委員旅費(全国平均) 2人 5回 @19,200 1.08 207(207) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--|--|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | | (3) 事務費 | 787(| 723) | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | | | |
| | | | | | | | a . 報告書 (A 4、平版、上質、2 0 0 頁) | | | |
| | | | | | | | 40部 1回 @1,093 1.08 | 47(| 47) | |
| | | | | | | | 通信運搬費 | | | |
| | | | | | | | a . 冊子小包 1 k g まで | 40部 1回 @350 | 14(| 14) |
| | | | | | | | 翻訳料 | | | |
| | | | | | | | a . 外国語 (英語) 日本語 | 35頁 5冊 (3,500) @3,840 1.08 | 726(| 662) |
| | | | | | | | 6 . テーマ別意識調査の実施 | 4,088(| 4,079) | |
| | | | | | | | (1) 人件費 | 442(| 439) | |
| | | | | | | | 調査総括担当職員 | 9日 2回 1人 (7,050) @7,090 1.08 | 138(| 137) |
| | | | | | | | データ入力作業員 | 5日 2回 4人 (7,000) @7,040 1.08 | 304(| 302) |
| | | | | | | | (2) 調査謝金 | | | |
| | | | | | | | モニター (調査対象者) 謝礼 | 2,000人 @500 2回 1.08 | 2,160(| 2,160) |
| | | | | | | | (3) 事務費 | 1,486(| 1,480) | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 422(| 422) | |
| | | | | | | | a . 郵送モニターの募集 | 98(| 98) | |
| | | | | | | | (a) 募集案内状 (軽印刷、A 4、中質、4 枚) | | | |
| | | | | | | | 1,000部 2回 @18.2 1.08 | 39(| 39) | |
| | | | | | | | (b) 就任通知書 (軽印刷、A 4、中質、6 枚) | | | |
| | | | | | | | 1,000部 2回 @27.3 1.08 | 59(| 59) | |
| | | | | | | | b . 実査 | 254(| 254) | |
| | | | | | | | (a) 調査票兼回答票 (軽印刷、A 4、中質、2 0 頁) | | | |
| | | | | | | | 1,000部 2回 @91 1.08 | 197(| 197) | |
| | | | | | | | (b) 回答催促 (軽印刷、A 6、更、1 枚) | | | |
| | | | | | | | 400部 2回 @4 1.08 | 3(| 3) | |
| | | | | | | | (c) 往信用封筒 (角 2 号) | 1,000部 2回 @14.7 1.08 | 32(| 32) |
| | | | | | | | (d) 返信用封筒 (長 3 号) | 1,000部 2回 @10.0 1.08 | 22(| 22) |
| | | | | | | | c . 報告書 (平版印刷、A 4、一般物、中質、2 0 0 頁) | | | |
| | | | | | | | 30部 2回 @1,074 1.08 | 70(| 70) | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | 通信運搬費 1,064(1,058) |
| | | | | | a. モニターの実査に係る通信運搬費 998(992) |
| | | | | | (a) 郵送モニターの募集 |
| | | | | | イ. 募集案内状等の送付(往信)(第1種定形外100gまで) |
| | | | | | 1,000通 2回 @140 1.08 302(302) |
| | | | | | (b) 実査 696(690) |
| | | | | | イ. 調査票兼回答票の送付(往信)(第1種定形外100gまで) |
| | | | | | 1,000通 2回 @140 1.08 302(302) |
| | | | | | ロ. 調査票兼回答票の送付(返信)(第1種定形外100gまで) |
| | | | | | 1,000通 2回 @140 1.08 302(302) |
| | | | | | ハ. 回答催促(はがき1枚) 300枚 2回 ⁽⁵²⁾ @62 1.08 40(34) |
| | | | | | ニ. 通話料(質問への回答、照会分) |
| | | | | | 300件 2回 @80 1.08 52(52) |
| | | | | | b. 電子モニターのオンラインによる調査票の回収等 66(66) |
| | | | | | (a) レンタルサーバー料 12カ月 1台 @2,381 1.08 31(31) |
| | | | | | (b) 通話料(質問への回答、照会等) |
| | | | | | イ. 全国平均(100km超 6分) |
| | | | | | 200件 2回 @80 1.08 35(35) |
| | | | | | 7. ハンドブック消費者の作成 1,104(1,105) |
| | | | | | (1) 執筆謝金 5人 60頁 @2,000 1.08 648(648) |
| | | | | | (2) 消耗品費(コピー用紙) 3箱 ^(1,124) @1,050 1.08 3(4) |
| | | | | | (3) 印刷製本費(平版印刷、A5、400頁、上質) |
| | | | | | 259部 @1,419 1.08 397(397) |
| | | | | | (4) 通信運搬費(冊子小包500gまで) |
| | | | | | 186カ所 1回 @300 56(56) |
| | | | | | 8. 政策調査員の賃金・保険料等 6,386(5,310) |
| | | | | | (1) 事務補助員の賃金 ^(3,470,988) 1人 @4,445,790 4,446(3,471) |
| | | | | | (2) 政策調査員および事務補助員の保険料等 1,940(1,839) |
| | | | | | 健康保険料(政策調査員) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|-------------------------------------|------------------|--|
| | | | | | b . 速記料 5回 2時間 @20,000 1.08 216(0) 地方における消費生活の状況の実態調査 3,143(0) イ . 人件費 1,060(0) a . 主任研究員 1人 20日 @17,700 1.08 382(0) b . 研究員 2人 20日 @15,700 1.08 678(0) 口 . 調査謝金 a . モニター(調査対象者)謝礼 4,000人 1回 @500 2,000(0) 八 . 事務費 83(0) 印刷製本費 a . 報告書(平板頁物、A 4、一般物、中質、2 0 0 頁) 30部 @1,074 1.08 35(0) 通信運搬費 a . 電子モニターのオンラインによる調査票の回収等 48(0) (a) レンタルサーバー料 12ヶ月 1台 @2,381 1.08 31(0) (b) 通話料(質問への回答、照会等)(全国平均 1 0 0 k m 6分) 200件 @80 1.08 17(0) 消費者の特性ごとの啓発の実施と効果測定 14,306(0) イ . 人件費 2,099(0) a . 主任研究員 1人 30日 @17,700 1.08 573(0) b . 研究員 3人 30日 @15,700 1.08 1,526(0) 口 . 印刷製本費 877(0) a . 依頼状(平板、A 4、中質、片面) 5,000部 1頁 3回 @2.44 1.08 40(0) b . アンケート用紙(軽印刷、A 4、中質、両面) 5,000部 10頁 3回 @2.74 1.08 444(0) c . 督促状(軽印刷 はがき(A 6) 中質) 1,000部 3回 @3.12 1.08 10(0) d . 往信用封筒(角 2 号) 5,000部 3回 @10.9 1.08 177(0) e . 返信用封筒(長 3 号) 5,000部 3回 @6.2 1.08 100(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | f. 報告書(平板、A4、上質、両面) 30部 200頁 3回 @5.465 1.08 106(0) |
| | | | | | | | 八. 通信運搬費 3,830(0) |
| | | | | | | | a. アンケート送付(第一種定形外100gまで) 5,000部 3回 @220 1.08 3,564(0) |
| | | | | | | | b. 督促状送付(通常はがき) 1,000部 3回 @62 1.08 201(0) |
| | | | | | | | c. 通話料(質問への回答等)(100km超 6分) 250部 3回 @80 1.08 65(0) |
| | | | | | | | 二. 調査謝金 |
| | | | | | | | a. 調査対象者謝礼 5,000人 3回 @500 7,500(0) |
| | | | | | | | 意見交換会 2,013(0) |
| | | | | | | | イ. 人件費 |
| | | | | | | | a. 臨時職員 2人 @9,640 1.08 21(0) |
| | | | | | | | ロ. 消耗品費 |
| | | | | | | | a. コピー用紙 25箱 @1,050 1.08 28(0) |
| | | | | | | | ハ. 印刷製本費 1,170(0) |
| | | | | | | | a. 運営マニュアル・進行台本の印刷(A4、上質、両面、カラー) 50部 50頁 1回 @5.37 1.08 14(0) |
| | | | | | | | b. アンケート用紙・当日配布資料の印刷(A4、上質、両面、カラー) 1,000部 100頁 1回 @10.515 1.08 1,136(0) |
| | | | | | | | c. チラシ印刷(A4、上質、両面、カラー) 7,000部 1回 @2.635 1.08 20(0) |
| | | | | | | | 二. 借料及び損料 |
| | | | | | | | a. 会場借料 1回 450,000 1.08 486(0) |
| | | | | | | | ホ. 雑役務費 238(0) |
| | | | | | | | a. 司会者 1人 1回 @90,000 1.08 97(0) |
| | | | | | | | b. 吊り看板 @70,000 1.08 76(0) |
| | | | | | | | c. 速記料 3時間 1回 @20,000 1.08 65(0) |
| | | | | | | | ヘ. 講師謝金 1人 3時間 @11,300 34(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------|------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | ト.講師旅費(10~7級 全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,520 36(0) |
| | | | | | (2)政策調査員の保険料等 1,138(870) 健康保険料(政策調査員) |
| | | | | | (9) 2人 12月 @320,000 9.91% 0.5 381(293) 厚生年金保険料(政策調査員) 703(526) |
| | | | | | (2) 2人 5月 @320,000 18.300% 0.5 293(116) |
| | | | | | 2人 7月 @320,000 18.300% 0.5 410(410) 労働保険料(政策調査員) |
| | | | | | 2人 @3,250,000 0.60% 39(39) 子ども・子育て拠出金(政策調査員) |
| | | | | | (9) 2人 12月 @320,000 0.20% 15(12) |
| | | | | | (3)消費者の特性を踏まえた現状分析に係る調査(前年度限りの経費) 0(7,604) インターネット通販に関する意識調査 0(4,603) |
| | | | | | イ.人件費 0(2,800) |
| | | | | | ロ.印刷製本費 0(359) |
| | | | | | ハ.通信運搬費 0(444) |
| | | | | | ニ.調査謝金 0(1,000) |
| | | | | | 障がい者の消費者対応事例調査 0(3,001) |
| | | | | | イ.人件費 0(2,099) |
| | | | | | ロ.印刷製本費 0(180) |
| | | | | | ハ.通信運搬費 0(222) |
| | | | | | ニ.調査謝金 0(500) |
| | | | | | (4)消費者の特性を踏まえた現状分析業務(前年度限りの経費) 0(83) |
| 024 | 事業者連携推進に必要な経費 | | | | |
| 001 | 事業者連携推進に必要な経費 | 7,757 | 10,498 | 2,741 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (0)(0)(0)(6,813)(6,422) 0 0 0 6,813 6,422 |
| | | | | | (要求要旨) 「消費者の安全・安心暮らし戦略2017」の推進強化の一環として、今後の消費者志向の事業者活動の推進のため、調査及び検討を行う。また、より多くの事業者が消費者志向活動に取り組むための普及啓 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 発を行う。 |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 803 | 803 | | | 0 | 1. 消費者志向の事業者活動の推進 (1) 消費者志向の事業者活動の推進 803(803) 消費者志向経営促進情報・意見交換会(事前説明) 565(565) a. 10～7級(全国平均 日帰り) 1人 2カ所 4回 @35,520 284(284) b. 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 2カ所 4回 @35,120 281(281) 地方の取組促進に向けた意見交換会 119(119) a. 指定級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @47,840 48(48) b. 10～7級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,520 36(36) c. 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,120 35(35) 消費者志向経営セミナー 119(119) a. 指定級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @47,840 48(48) b. 10～7級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,520 36(36) c. 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,120 35(35) |
| 95016-2122-08-6010 | 委 員 等 旅 費 | 70 | 70 | | | 0 | 1. 消費者志向の事業者活動の推進 (1) 消費者志向の事業者活動の推進 70(70) 地方の取組促進に向けた意見交換会 a. 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,120 35(35) 消費者志向経営セミナー a. 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,120 35(35) |
| 95016-2123-09-2100 | 消 費 者 政 策 調 査 費 | 6,884 | 9,625 | | | 2,741 | 1. 消費者志向の事業者活動の推進 (1) 消費者志向の事業者活動の推進 9,625(6,884) 消費者志向経営促進情報・意見交換会 3,648(3,644) a. 委員謝金 10人 2時間 4回 @11,300 904(904) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | b. 委員旅費 784(784) |
| | | | | | (a) 10~7級(全国平均 日帰り) |
| | | | | | 2人 4回 @35,520 284(284) |
| | | | | | (b) 10~7級(ブロック内 日帰り) |
| | | | | | 8人 4回 @15,640 500(500) |
| | | | | | c. 印刷製本費 94(94) |
| | | | | | (a) 配布資料(ゆうパック80(近畿)) |
| | | | | | 30部 4回 @547.0 1.08 71(71) |
| | | | | | (b) 報告書(平版印刷、A4(真物)、カラー、100頁) |
| | | | | | (1,074) |
| | | | | | 20部 1回 @1,052 1.08 23(23) |
| | | | | | d. 通信運搬費 38(34) |
| | | | | | (a) 資料送付(ゆうパック80(近畿)) |
| | | | | | (1,030) |
| | | | | | 2カ所 4回 @1,070 9(8) |
| | | | | | (b) 資料送付(ゆうパック80(都内)) |
| | | | | | (810) |
| | | | | | 8カ所 4回 @900 29(26) |
| | | | | | e. 速記料 4回 2.5時間 @20,000 1.08 216(216) |
| | | | | | f. 雑務費 |
| | | | | | (a) 人件費 1,612(1,612) |
| | | | | | イ. 主任研究員 2人 20日 @19,600 1.08 847(847) |
| | | | | | ロ. 研究員 2人 20日 @17,700 1.08 765(765) |
| | | | | | 消費者志向経営優良企業表彰選定 829(0) |
| | | | | | a. 通信運搬費 15(0) |
| | | | | | (a) 資料送付(ゆうパック80(都内)) |
| | | | | | 5ヶ所 1回 @900 5(0) |
| | | | | | (b) 資料送付(ゆうパック60(全国平均)) |
| | | | | | 10ヶ所 1回 @967 10(0) |
| | | | | | b. 雑務費 814(0) |
| | | | | | (a) 人件費 475(0) |
| | | | | | イ. 主任研究員 1人 8日 @19,600 1.08 169(0) |
| | | | | | ロ. 研究員 1人 10日 @17,700 1.08 191(0) |
| | | | | | ハ. 臨時職員 1人 11日 @9,640 1.08 115(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | | (b) 委員謝金 | 139(| 0) |
| | | | | | | | イ. 民間人役員級 3人 3時間 1回 @11,300 | 102(| 0) |
| | | | | | | | ロ. 大学準教授級 2人 3時間 1回 @6,100 | 37(| 0) |
| | | | | | | | (c) 委員旅費 | 38(| 0) |
| | | | | | | | イ. 10~7級(ブロック内 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 1回 @15,640 | 31(| 0) |
| | | | | | | | ロ. 10~7級(県内 日帰り) | | |
| | | | | | | | 3人 1回 @2,430 | 7(| 0) |
| | | | | | | | (d) 表彰関係一式 10人 1回 @15,000 1.08 | 162(| 0) |
| | | | | | | | 消費者志向経営事例収集 | 2,080(| 0) |
| | | | | | | | a. 事務費 | | |
| | | | | | | | (a) 備品費 | | |
| | | | | | | | イ. 国内図書 10部 @3,000 1.08 | 32(| 0) |
| | | | | | | | b. 雑役務費 | 2,048(| 0) |
| | | | | | | | (a) 人件費 | 1,741(| 0) |
| | | | | | | | イ. 主任研究員 1人 10日 @19,600 1.08 | 212(| 0) |
| | | | | | | | ロ. 研究員 2人 40日 @17,700 1.08 | 1,529(| 0) |
| | | | | | | | (b) 消耗品費 | | |
| | | | | | | | イ. コピー用紙 15箱 @1,050 1.08 | 17(| 0) |
| | | | | | | | (c) 印刷製本費 | | |
| | | | | | | | イ. 事例集(A4、中質、両面、白黒) | | |
| | | | | | | | 100頁 500部 @5.37 1.08 | 290(| 0) |
| | | | | | | | 地方の取組促進に向けた意見交換会 | 1,495(| 1,726) |
| | | | | | | | a. 講師謝金 8人 2時間 @7,900 | 126(| 126) |
| | | | | | | | b. 講師旅費 | 205(| 205) |
| | | | | | | | (a) 10~7級(全国平均 日帰り) | | |
| | | | | | | | 4人 @35,520 | 142(| 142) |
| | | | | | | | (b) 10~7級(ブロック 日帰り) | | |
| | | | | | | | 4人 @15,640 | 63(| 63) |
| | | | | | | | c. 雑役務費 | 1,164(| 1,395) |
| | | | | | | | (a) 人件費 | 223(| 223) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | イ . 主任研究員 1人 5日 @19,600 1.08 106(106) |
| | | | | | ロ . 研究員 1人 5日 @17,700 1.08 96(96) |
| | | | | | ハ . 臨時職員 2人 (9,510) @9,640 1.08 21(21) |
| | | | | | (b) 消耗品費 |
| | | | | | イ . コピー用紙 38箱 (1,124) @1,050 1.08 43(46) |
| | | | | | (c) 印刷製本費 148(438) |
| | | | | | イ . 運営マニュアル・進行台本印刷 (A 4、中質、両面、白黒) |
| | | | | | 50頁 30部 @5.37 1.08 9(9) |
| | | | | | ロ . アンケート用紙・当日配布資料の印刷 (A 4、上質、両面、カラー) |
| | | | | | 60頁 150部 @10.515 1.08 102(102) |
| | | | | | ハ . プログラム印刷 (A 4、上質、両面、カラー) |
| | | | | | 16頁 150部 @10.515 1.08 27(27) |
| | | | | | ニ . チラシ印刷 (A 4、上質、両面、カラー) |
| | | | | | 500部 @10.515 1.08 6(6) |
| | | | | | ホ . 封筒印刷 (角 2、配布用) |
| | | | | | 150部 @22 1.08 4(4) |
| | | | | | ヘ . 事例集 (A 4、中質、両面、白黒) (前年度限りの経費) |
| | | | | | (d) 借料及び損料 0(290) |
| | | | | | イ . 会場借料 (450,000)(1.00) @474,000 1.08 512(450) |
| | | | | | (e) 雑役務費 238(238) |
| | | | | | イ . 司会者 1人 @97,000 97(97) |
| | | | | | ロ . 吊り看板 1日 @76,000 76(76) |
| | | | | | ハ . 速記料 3時間 @20,000 1.08 65(65) |
| | | | | | 消費者志向経営セミナー 1,573(1,514) |
| | | | | | a . 講師謝金 3人 1カ所 2時間 @7,900 47(47) |
| | | | | | b . 講師旅費 67(67) |
| | | | | | (a) 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | 1人 1回 @35,520 36(36) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (b) 10~7級(ブロック 日帰り) 2人 1回 @15,640 31(31) |
| | | | | | | | c. 雑役務費 1,459(1,400) |
| | | | | | | | (a) 人件費 223(223) |
| | | | | | | | イ. 主任研究員 1人 5日 @19,600 1.08 106(106) |
| | | | | | | | ロ. 研究員 1人 5日 @17,700 1.08 96(96) |
| | | | | | | | ハ. 臨時職員 2人 1日 (9,510) @9,640 1.08 21(21) |
| | | | | | | | (b) 消耗品費 |
| | | | | | | | イ. コピー用紙 38箱 (1,124) @1,050 1.08 43(46) |
| | | | | | | | (c) 印刷製本費 443(443) |
| | | | | | | | イ. 運営マニュアル・進行台本印刷(A4、中質、両面、白黒) 50頁 30部 5.37 1.08 9(9) |
| | | | | | | | ロ. アンケート用紙・当日配布資料の印刷(A4、上質、両面、 カラー) 60頁 150部 @10.515 1.08 102(102) |
| | | | | | | | ハ. プログラム印刷(A4、上質、両面、カラー) 16頁 150部 @10.515 1.08 27(27) |
| | | | | | | | ニ. チラシ印刷(A4、上質、両面、カラー) 1,000部 @10.515 1.08 11(11) |
| | | | | | | | ホ. 封筒印刷(角2、配布用) 150部 @22 1.08 4(4) |
| | | | | | | | ヘ. 事例集(A4、中質、両面、白黒) 100頁 500部 @5.37 1.08 290(290) |
| | | | | | | | (d) 借料及び損料 |
| | | | | | | | イ. 会場借料 1回 (450,000)(1.00) @474,000 1.08 512(450) |
| | | | | | | | (e) 雑役務費 238(238) |
| | | | | | | | イ. 司会者 1人 1日 @97,000 97(97) |
| | | | | | | | ロ. 吊り看板 1回 1日 @76,000 76(76) |
| | | | | | | | ハ. 速記料 1回 3時間 @20,000 1.08 65(65) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|---------|---------|
| | | | | | | | a . 物価調査モニター 2,000人 @1,000 12回 | 24,000(| 24,000) |
| | | | | | | | 事務費 | 4,986(| 4,926) |
| | | | | | | | a . 印刷製本費(郵送モニター、モニター証等) | 1,045(| 1,045) |
| | | | | | | | (a) 郵送モニターの募集 | | |
| | | | | | | | イ . 就任通知状 500部 1回 @4.37 1.08 | 2(| 2) |
| | | | | | | | (b) 実査 | 996(| 996) |
| | | | | | | | イ . 調査票兼回答票(平版印刷、A 4、中質、2 4 頁) | | |
| | | | | | | | 6,000部 1回 @128.8 1.08 | 835(| 835) |
| | | | | | | | ロ . 事前通知(はがき(A 6)軽印刷、1 頁) | | |
| | | | | | | | 6,000部 1回 @2.94 1.08 | 19(| 19) |
| | | | | | | | ハ . 往信用封筒(角 2 号) 10,110部 1回 @9.3 1.08 | 102(| 102) |
| | | | | | | | ニ . 返信用封筒(長 3 号) 6,000部 1回 @6.2 1.08 | 40(| 40) |
| | | | | | | | (c) 次年度モニター募集案内送付等 | | |
| | | | | | | | イ . 次年度モニター募集案内送付希望調査書(軽印刷、A 4、中質、4 頁) | | |
| | | | | | | | 500部 1回 @21.48 1.08 | 12(| 12) |
| | | | | | | | (d) 調査協力お礼 | 35(| 35) |
| | | | | | | | イ . 消費者庁お礼状(平版印刷、A 4、中質、1 頁) | | |
| | | | | | | | 4,110部 1回 @4.91 1.08 | 22(| 22) |
| | | | | | | | ロ . モニター証送付状 2,165部 1回 @5.68 1.08 | 13(| 13) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 | 3,883(| 3,823) |
| | | | | | | | (a) 郵送モニターの実査に係る通信運搬費等 | 3,670(| 3,610) |
| | | | | | | | イ . 郵送モニターの募集 | | |
| | | | | | | | (イ) モニター証の送付(第 1 種定型 2 5 g まで) | | |
| | | | | | | | 2,165部 1回 @82 | 178(| 178) |
| | | | | | | | ロ . 実査 | 3,492(| 3,432) |
| | | | | | | | (イ) 調査票兼回答票の送付(第 1 種定型外 1 0 0 g まで) | | |
| | | | | | | | 6,000部 1回 @140 | 840(| 840) |
| | | | | | | | (ロ) 調査票兼回答票の送付(第 1 種定型外 1 0 0 g まで) | | |
| | | | | | | | 6,000部 1回 @140 | 840(| 840) |
| | | | | | | | (ハ) 実施予告(はがき(A 6)) | | |
| | | | | | | | 6,000部 1回 @62 ⁽⁵²⁾ | 372(| 312) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | (二) 通話料(質問への回答、照会等)(100km超、6分) |
| | | | | | 25回 12月 @80 1.08 26(26) |
| | | | | | (ホ) 調査協力のお礼状の送付(第1種定形外100gまで) |
| | | | | | 10,100部 1回 @140 1,414(1,414) |
| | | | | | (b) 電子モニターのオンラインによる調査票の回収等 213(213) |
| | | | | | イ. レンタルサーバー料 12カ月 3台 @2,546 1.08 99(99) |
| | | | | | ロ. 通話料(質問への回答、照会等)(100km超、6分) |
| | | | | | 110件 12回 @80 1.08 114(114) |
| | | | | | c. 消耗品費 |
| | | | | | (a) モニター証の作成 2,165枚 @25 1.08 58(58) |
| | | | | | 職務調査経費 |
| | | | | | a. 国民生活安定緊急措置法施行状況報告書(平版、A4、上質、10頁) |
| | | | | | 1,000部 2回 @54.7 1.08 118(118) |
| | | | | | 物価モニター調査結果に関する有識者検討会への講師謝金 |
| | | | | | a. 有識者検討会 |
| | | | | | (a) 大学教授級 9人 3時間 4回 @7,900 853(853) |
| | | | | | 物価モニターブロック会議への出席旅費 1,412(1,412) |
| | | | | | a. 10~7級(全国平均 日帰り) |
| | | | | | 2人 10カ所 1回 @35,520 710(710) |
| | | | | | b. 6~3級(全国平均 日帰り) |
| | | | | | 2人 10カ所 1回 @35,120 702(702) |
| | | | | | 物価モニターブロック会議へのモニター招へい旅費 |
| | | | | | a. 大学教授級(県内 日帰り) |
| | | | | | 5人 10回 @2,900 145(145) |
| | | | | | 2. 公共料金の透明性の確保に必要な経費 |
| | | | | | (1) 公共料金の内外価格差に関する調査 |
| | | | | | 請負調査経費(請負先: 民間調査機関) |
| | | | | | 人件費 1,273(1,270) |
| | | | | | 1,268(1,265) |
| | | | | | a. 主任研究員 17日 1人 @19,600 1.08 360(360) |
| | | | | | b. 研究員 19日 2人 @17,700 1.08 726(726) |
| | | | | | c. 補助員 19日 1人 (8,747) @8,854 1.08 182(179) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | 調査事務費 |
| | | | | | | | a . 印刷製本費 5部 140頁 @6.81 1.08 5(5) |
| | | | | | | | 3 . 臨時職員賃金等 |
| | | | | | | | (1) 賃金 臨時事務補助員 |
| | | | | | | | 期間業務職員 (3,470,988) 2人 @4,445,790 8,892(6,942) |
| | | | | | | | 4 . 政策調査員保険料 1,413(1,412) |
| | | | | | | | (1) 健康保険料 |
| | | | | | | | 2人 12月 (9.96) 9.91% @380,000 0.5 452(454) |
| | | | | | | | (2) 厚生年金保険料 835(832) |
| | | | | | | | 2人 5月 (18.182) 18.300% @380,000 0.5 348(345) |
| | | | | | | | 2人 7月 18.300% @380,000 0.5 487(487) |
| | | | | | | | (3) 雇用保険料 2人 6/1000 @10,500,000 126(126) |
| | | | | | | | 5 . 政策調査員子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | 2人 12月 2/1000 @291,666 14(14) |
| | | | | | | | 計 55,233(53,161) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 026 | 地方消費者行政の推進に必要な経費 | 3,165,891 | 186,228 | | 2,979,663 | |
| 001 | 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費 | 38,615 | 53,355 | | 14,740 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (62,306) (34,961) (43,592) (40,683) (40,686) (62,374) (34,961) (43,592) (40,683) (40,686) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 8,534 | 8,534 | | 0 | (要求要旨) 地方との連絡調整、情報共有を密にすることによって、「現場」である地方公共団体と「顔の見える関係」を構築するための経費。 1. ブロック会議 1,788(1,788) (1) 指定職(全国平均1泊2日) 1人 7箇所 @64,140 449(449) (2) 10~7級(全国平均1泊2日) 1人 7箇所 @49,920 349(349) (3) 6~3級(全国平均1泊2日) 3人 7箇所 @47,120 990(990) 2. 消費生活センター所長会議 968(968) (1) 指定職(全国平均1泊2日) 1人 6箇所 @64,140 385(385) (2) 10~7級(全国平均1泊2日) 1人 6箇所 @49,920 300(300) (3) 6~3級(全国平均1泊2日) 1人 6箇所 @47,120 283(283) 3. 「現場」の関係者との意見交換 2,975(2,975) (1) 指定職(全国平均1泊2日) 1人 8箇所 @64,140 513(513) (2) 10~7級(全国平均1泊2日) 1人 4箇所 @49,920 200(200) (3) 6~3級(全国平均1泊2日) 4人 12箇所 @47,120 2,262(2,262) 4. 地方公共団体向け執行研修 109(109) (1) 初任者研修 10~7級 1人 2日 @15,640 31(31) (2) 専門者研修(6~3級) 10~7級 1人 5日 @15,640 78(78) 5. 地方消費者グループ・フォーラム 2,694(2,694) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|----------------------|--|--------------------|--|
| | | | | | | (1) 実行委員会出席旅費(全国平均日帰り) 6 ~ 3 級 1人 8箇所 5回 @35,120 1,405(1,405) |
| | | | | | | (2) 当日出席旅費(全国平均1泊2日) 1,289(1,289) |
| | | | | | | 指定職 1人 8箇所 @64,140 513(513) |
| | | | | | | 1 0 ~ 7 級 1人 8箇所 @49,920 399(399) |
| | | | | | | 6 ~ 3 級 1人 8箇所 @47,120 377(377) |
| | | | | | | 計 8,534(8,534) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 5,246 | 5,246 | | 0 | 1 . ブロック会議 (1) 6 ~ 3 級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等) 1人 3箇所 @47,120 141(141) |
| | | | | | | 2 . 消費生活センター所長会議 (1) 6 ~ 3 級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等) 1人 6箇所 @47,120 283(283) |
| | | | | | | 3 . 「現場」の関係者との意見交換 (1) 6 ~ 3 級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等) 4人 15箇所 @47,120 2,827(2,827) |
| | | | | | | 4 . 地方公共団体向け執行研修 (1) 初任者研修(ブロック内日帰り) 6 ~ 3 級相当(有識者等) 2人 2日 @15,240 61(61) |
| | | | | | | (2) 専門者研修(ブロック内日帰り) 6 ~ 3 級相当(有識者等) 2人 5日 @15,240 152(152) |
| | | | | | | 5 . 地域消費者グループ・フォーラム 1,782(1,782) |
| | | | | | | (1) 実行委員会出席旅費(全国平均日帰り) 6 ~ 3 級相当 1人 8箇所 5回 @35,120 1,405(1,405) |
| | | | | | | (2) 当日出席旅費(全国平均1泊2日) 6 ~ 3 級相当(政策調査員等) 1人 8箇所 @47,120 377(377) |
| | | | | | | 計 5,246(5,246) |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 24,835 | 39,575 | | 14,740 | 1 . ブロック会議 (1) 借料及び損料 会場借料(60名程度) 7地区 @82,500 1.08 624(624) |
| | | | | | | 2 . 都道府県等消費者行政担当課長会議 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | (1) 借料及び損料 |
| | | | | | 会場借料(150名程度) 1回 (225,000) @237,000 1.08 256(243) |
| | | | | | 3. 地方公共団体向け執行研修 |
| | | | | | (1) 借料及び損料 |
| | | | | | 会場借料(70名程度) 2回 (99,000) @105,000 1.08 227(214) |
| | | | | | 4. 地方消費者グループ・フォーラム 29,576(16,812) |
| | | | | | (1) 印刷製本費 |
| | | | | | 「地方消費者グループ・フォーラム」報告書(平版カラー、A4、150頁、中質紙) |
| | | | | | 50部 @1,563.0 8ブロック 1.08 675(675) |
| | | | | | (2) 速記料 |
| | | | | | 「地方消費者グループ・フォーラム」速記料 |
| | | | | | 4時間 8ブロック @20,000 1.08 691(691) |
| | | | | | (3) 雑役務費 28,210(15,446) |
| | | | | | 人件費 19,624(9,421) |
| | | | | | 「地方消費者グループ・フォーラム」開催(8ブロックで実施) 9,421(9,421) |
| | | | | | a. 主任研究員 |
| | | | | | 1人 15日 8ブロック @18,090 1.08 2,344(2,344) |
| | | | | | b. 研究員 |
| | | | | | 2人 25日 8ブロック @16,382 1.08 7,077(7,077) |
| | | | | | 「地方消費者グループ・フォーラム」開催(全体管理) 10,203(0) |
| | | | | | a. 主任研究員 |
| | | | | | 1人 20日 8ブロック @18,090 1.08 3,126(0) |
| | | | | | b. 研究員 |
| | | | | | 2人 25日 8ブロック @16,382 1.08 7,077(0) |
| | | | | | 印刷製本費 63(63) |
| | | | | | a. チラシ(A4(片面)、軽印刷、1頁、中質紙) |
| | | | | | 320通 1回 8ブロック @9.15 1.08 25(25) |
| | | | | | b. 案内状(A4(片面)、軽印刷、2頁、中質紙) |
| | | | | | 320通 1回 8ブロック @13.62 1.08 38(38) |
| | | | | | 借料及び損料 5,238(2,646) |
| | | | | | a. 「地方消費者グループ・フォーラム」会場借料 |
| | | | | | 1回 1日 8ブロック (300,000) @600,000 1.08 5,184(2,592) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | b. 「地域消費者グループ・フォーラム」「全国会」会場借料 |
| | | | | | | | 1回 1日 @50,000 1.08 54(54) |
| | | | | | | | 事務費 163(194) |
| | | | | | | | a. 消耗品費 |
| | | | | | | | (a) 封筒(角2) |
| | | | | | | | 410通 1回 8ブロック @11.9 1.08 42(42) |
| | | | | | | | b. 通信運搬費 121(152) |
| | | | | | | | (a) 通話料(区域内、3分間) |
| | | | | | | | 100回 @8.5 1.08 1(1) |
| | | | | | | | (b) 通話料(隣接~20km、3分間) |
| | | | | | | | 50回 @20 1.08 1(1) |
| | | | | | | | (c) 通話料(20km~60km、3分間) |
| | | | | | | | 50回 @30 1.08 2(2) |
| | | | | | | | (d) 通話料(60km超~、3分間) |
| | | | | | | | 70回 @40 1.08 3(3) |
| | | | | | | | (e) 郵便料(定形外、50gまで) |
| | | | | | | | (140) |
| | | | | | | | 110通 1回 8ブロック @120 1.08 114(145) |
| | | | | | | | 旅費 2,683(2,683) |
| | | | | | | | a. 実行委員会出席旅費(団体等関係者等) |
| | | | | | | | (a) 6~3級相当(ブロック内日帰り) |
| | | | | | | | 7人 2回 8ブロック @15,240 1,707(1,707) |
| | | | | | | | b. 「地方消費者グループ・フォーラム」「全体会」出席旅費(事務局全体)(ブロック内日帰り) |
| | | | | | | | (a) 6~3級相当 1人 1団体 8ブロック @15,240 122(122) |
| | | | | | | | c. 「地方消費者グループ・フォーラム」出席旅費(団体報告者)(ブロック内日帰り) |
| | | | | | | | (a) 6~3級相当 2人 3団体 8ブロック @15,240 732(732) |
| | | | | | | | d. 「地方消費者グループ・フォーラム」出席旅費(有識者)(ブロック内日帰り) |
| | | | | | | | (a) 6~3級相当 1人 8ブロック @15,240 122(122) |
| | | | | | | | 諸謝金 439(439) |
| | | | | | | | a. 「地方消費者グループ・フォーラム」(団体報告者)(1ブロックあたり4団体、各団体2人) |
| | | | | | | | (a) 大学准教授級 |
| | | | | | | | 1時間 2人 8ブロック 4団体 @6,100 390(390) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | b. 「地方消費者グループ・フォーラム」(有識者 1ブロック あたり1人) (a) 大学准教授級 1時間 1人 8ブロック @6,100 49(49) 5. 賃金等 (1) 事務補助 2人 (3,470,988) @4,445,790 8,892(6,942) 計 39,575(24,835) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 006 | 地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費 | 26,090 | 31,687 | | 5,597 | <p>24年度 25年度 26年度 27年度 28年度</p> <p>予 算 額 (34,610) (24,335) (30,125) (29,584) (28,506) (35,177) (24,886) (30,775) (30,244) (28,550)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>都道府県、市町村の消費者行政を担当する組織、職員配置、予算、事業の動向など、地方消費者行政全体の現況を把握し、今後の地方消費者行政支援の施策の検討に活用するために必要な経費。</p> |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 14,069 | 18,690 | | 4,621 | <p>1. 非常勤職員手当 18,690(14,069)</p> <p>(1) 政策調査員手当 3人 21日 12月 @17,300 13,079(13,079)</p> <p>(2) 通勤手当相当分 3人 12月 @27,500 990(990)</p> <p>(3) 期末・勤勉手当相当 3人 @1,540,391 4,621(0)</p> |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 1,009 | 1,009 | | 0 | <p>1. 消費生活協力団体協力員制度、協議会制度等の普及に係る説明会 1,009(1,009)</p> <p>(1) 10～7級(全国平均 1泊2日)</p> <p>1人 7箇所 @49,920 349(349)</p> <p>(3) 6～3級(全国平均 1泊2日)</p> <p>2人 7箇所 @47,120 660(660)</p> |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 471 | 471 | | 0 | <p>1. 地方消費者行政に関する調査</p> <p>(1) 「地方消費者行政支援の推進に必要な調査」の実施のためのヒアリング(全国平均 1泊2日)</p> <p>6～3級 2人 5カ所 @47,120 471(471)</p> |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 10,541 | 11,517 | | 976 | <p>1. 地方消費者行政に関する調査</p> <p>(1) 「地方消費者行政の現況調査」(雑務費)</p> <p>人件費 452(452)</p> <p>a. 主任研究員 1人 5日 @18,090 1.08 98(98)</p> <p>b. 研究員 2人 10日 @16,380 1.08 354(354)</p> <p>事務費 2,930(2,930)</p> <p>a. 印刷製本費 1,612(1,612)</p> <p>(a) 調査報告書概要版(平版印刷、白黒A4、250頁、中質紙)</p> <p>200部 @537 1.08 116(116)</p> <p>(b) 調査報告書本体(平版印刷、白黒A4、300頁、中質紙)</p> <p>350部 @1,611 1.08 609(609)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | (c) 執務参考資料(1~3分冊、平版一般物、A4、300頁、中質紙) 3冊 170部 @1,611 1.08 887(887) |
| | | | | | b. 通信運搬費 1,318(1,318) |
| | | | | | (a) 督促用通話料(調査対象の5割) 26(26) |
| | | | | | イ. 隣接~20km(3分) 30ヶ所 @20.0 1.08 1(1) |
| | | | | | ロ. 20km超~60km(3分) 100ヶ所 @30.0 1.08 3(3) |
| | | | | | ハ. 60km超~(3分) 500ヶ所 @40.0 1.08 22(22) |
| | | | | | (b) 確認用通話料(調査対象の5割) 704(704) |
| | | | | | イ. 隣接~20km(3分) 30ヶ所 @20.0 3回 1.08 2(2) |
| | | | | | ロ. 20km超~60km(3分) 100ヶ所 @30.0 3回 1.08 10(10) |
| | | | | | ハ. 60km超~(3分) 5,340ヶ所 @40.0 3回 1.08 692(692) |
| | | | | | (c) 賃金 60人日 @9,080 1.08 588(588) |
| | | | | | 2. 消費生活協力員制度、協議会制度等の普及経費 1,549(1,549) |
| | | | | | (1) 印刷製本費 155(155) |
| | | | | | 見守りガイドブック改訂(A4(両面)、平版印刷カラー、120頁、中質紙) 65部 @1,250 1.08 88(88) |
| | | | | | 見守りネットワーク先進事例集(A4(両面)、平版印刷、240頁、中質紙) 48部 @1,289 1.08 67(67) |
| | | | | | (2) 調査旅費 |
| | | | | | ヒアリング出席(6~3級相当 全国平均(1泊2日)) 2人 5カ所 @47,120 1.08 509(509) |
| | | | | | (3) 借料及び損料 |
| | | | | | 会場借料 5会場 @82,500 1.08 446(446) |
| | | | | | (4) 雑役務費 |
| | | | | | 人件費 439(439) |
| | | | | | a. 主任研究員 1人 8日 @18,090 1.08 156(156) |
| | | | | | b. 研究員 2人 8日 @16,380 1.08 283(283) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--|--|
| | | | | | | | 5.賃金 |
| | | | | | | | (3,470,988) (1)事務補助(1年以上) 1人 @4,445,790 4,446(3,471) |
| | | | | | | | 6.保険料 2,119(2,118) |
| | | | | | | | (1)健康保険料(政策調査員) |
| | | | | | | (9.96) @380,000 9.91% 0.5 3人 12月 678(681) | |
| | | | | | | | (2)厚生年金保険料(政策調査員) 1,252(1,248) |
| | | | | | | (18.182) @380,000 18.300% 0.5 3人 5月 522(518) | |
| | | | | | | @380,000 18.300% 0.5 3人 7月 730(730) | |
| | | | | | | | (3)雇用保険料(政策調査員) |
| | | | | | | @10,500,000 6 / 1,000 3人 189(189) | |
| | | | | | | | 7.子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | (1)政策調査員 |
| | | | | | | @291,666 2 / 1,000 3人 12月 21(21) | |
| | | | | | | | 計 11,517(10,541) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|--------------------|---------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|
| | | | | | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| 016 | 一元的窓口運用に必要な経費 | | | | | 予 算 額 (106,386) (106,386) | (84,042) (84,042) | (557,353) (80,078) | (95,905) (95,905) | (101,186) (101,186) |
| | | | | | | (要求要旨) 「消費者行政推進基本計画」(平成20年6月27日閣議決定)に基づき、全国の地方消費生活センター及び国民生活センター(以下「消費生活相談窓口」という。)に共通の電話番号を設け、消費者にとって身近な消費生活相談窓口へ容易にアクセスしやすい環境を整備することを目的として「消費者ホットライン」を平成22年1月12日より全国で実施した。それに伴い、次年度も今年度と同様の継続利用等、その運用に必要な経費を要求する。 | | | | |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 101,186 | 101,186 | | 0 | 1. 消費者ホットラインの運営に必要な経費 101,186(101,186) (1) ナビダイヤル運営(ナビダイヤルインテリジェント方式) 96,434(96,434) ダイヤル基本サービス料金(ナビダイヤル番号ごと) 1番号 @10,000 1.08 12か月 130(130) ナビダイヤル基本サービス料金(契約回線数ごと) 2,000回線 @1,000 1.08 12か月 25,920(25,920) 接続先変更(契約回線数ごと) 1式 @1,400 1.08 12か月 18(18) 接続先変更 1,560カ所 @1,400 1.08 12か月 28,305(28,305) オリジナルガイダンス基本料金 1式 @900 1.08 12か月 12(12) ルーティング基本使用料 1式 @1,800 1.08 12か月 23(23) P B 入力指示ルーティング 1,500カ所 @1,000 1.08 12か月 19,440(19,440) 音声ガイダンス登録利用料 1式 @2,000 1.08 12か月 26(26) 話中時ガイダンス 70式 @1,600 1.08 12か月 1,452(1,452) 番号3桁化経費(1箇月) 1式 12月 @1,759,000 21,108(21,108) (2) 設定・工事費用 4,752(4,752) 着信番号設定工事費 400カ所 @1,000 1.08 432(432) 工事指示書作成支援業務 400箇所 @10,000 1.08 4,320(4,320) | | | | |
| 026 | 地方消費者行政推進事業 | | | | | 予 算 額 (0) (0) | (0) (0) | (0) (0) | (0) (0) | (0) (0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------------|------------------|----------------------|--|--------------------|--|
| 95016-2815-16-7878 | 地方消費者行政 推進交付金 | 3,000,000 | | | 3,000,000 | <p>(要求要旨)</p> <p>「集中育成・強化期間」で整備された地方消費者行政体制を維持・充実していく観点から、「どこに住んでいても消費生活相談を受けられる体制づくり」に向けた効果的・効率的な相談体制の整備及び「消費者の自立への支援」並びに「行政と消費者団体をはじめとする多様な主体との連携」による地域社会における消費者問題解決力の向上を目的とし、消費者行政の充実・強化に取り組む地方公共団体を支援するため措置する。</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|----------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---|--------------|----------|----------|----------|----------|--------------|--------------|----------|--------------|----------|--------|------|--------|
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | | 100 | 1,188 | | 1,088 | 2. 食品ロスに関する消費者への普及啓発 (1) 地方説明会 大学教授級(全国平均 日帰り) 2人 5ヶ所 @35,520 大学教授級(全国平均 1泊2日) 2人 3ヶ所 @49,920 (2) 普及推進有識者会議 大学教授級(全国平均 日帰り) 5人 3回 @35,520 (3) シンポジウム(前年度限りの経費) | 1,188(100) | 655(0) | 355(0) | 300(0) | 533(0) | 0(100) | | | | | | | |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 10,525 | | 14,054 | | 3,529 | 1. 消費者基本計画等の作成 (1) 報告書作成 印刷製本費 a. 消費者基本計画報告書(平版印刷、A4、両面、302頁、上質紙) 3,000部 @100 1.08 b. 検証・評価・監視報告書(平版印刷、A4、両面、302頁、上質紙) 3,000部 @100 1.08 通信運搬費 a. 郵便料(冊子小包500gまで) 2,343力所 1回 @300 2. 食品ロスに関する消費者への普及啓発 (1) 人件費 主任研究員 1人 ⁽⁵⁰⁾ 40日 @18,090 1.08 研究員 2人 ⁽⁷⁰⁾ 60日 @16,380 1.08 (2) 調査旅費 研究員(6~3級、全国平均 1泊2日) ⁽²⁾ ⁽³⁾ 1人 5回 @47,120 1.08 (3) 会議費 普及推進有識者会議 飲料水費 5人 3回 @150 1.08 普及推進有識者会議 速記料 2時間 3回 @20,000 1.08 (5) 会場借料 | 1,351(1,351) | 648(648) | 324(324) | 324(324) | 703(703) | 7,687(5,233) | 2,904(3,454) | 781(977) | 2,123(2,477) | 254(305) | 132(0) | 2(0) | 130(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | (1) 地方説明会(会議室(大)) 1日 8回 @184,500 1.08 1,594(199) |
| | | | | | (6)印刷製本費 2,498(207) |
| | | | | | パンフレット(A4、平版印刷、カラー、16頁、両面) 100,000枚 @20.56 1.08 2,220(0) |
| | | | | | リーフレット(A4、平版印刷、カラー、2頁) (50,000) (1.25) 100,000枚 @2.57 1.08 278(68) |
| | | | | | 折りたたみ式リーフレット(A4、平版、カラー、1頁)(前年度限りの経費) 0(68) |
| | | | | | モデル実証アンケート(A4、平版印刷、10頁、両面)(前年度限りの経費) 0(12) |
| | | | | | モデル実証報告書(A4、平版印刷、白黒、50頁)(前年度限りの経費) 0(59) |
| | | | | | (7)通信運搬費 305(353) |
| | | | | | 発送費(ゆうメール、冊子小包3kgまで) 500ヶ所 @610 305(305) |
| | | | | | モデル実証アンケート発送・回収費(定形外50gまで)(前年度限りの経費) 0(48) |
| | | | | | (3)モデル有識者ヒアリング(前年度限りの経費) 0(499) |
| | | | | | (4)モデル実証モニター家庭(アンケート回答等)(前年度限りの経費) 0(216) |
| | | | | | 3.事務補助員の賃金・保険料等 5,016(3,941) |
| | | | | | (3,470,988) |
| | | | | | (1)事務補助員の賃金 1人 @4,445,790 4,446(3,471) |
| | | | | | (2)事務補助員の保険料等 570(470) |
| | | | | | (463,895) |
| | | | | | 社会保険料(事務補助員) 1人 @562,921 563(464) |
| | | | | | 子ども・子育て拠出金(事務補助員) |
| | | | | | (6,396) |
| | | | | | 1人 @7,369 7(6) |
| | | | | | 計 14,054(10,525) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 016 | 国際化に伴う消費者行政 経費 | 71,476 | 72,999 | | 1,523 | <p>24年度 25年度 26年度 27年度 28年度</p> <p>予 算 額 (49,544) (37,103) (63,310) (62,890) (62,620) (49,826) (37,378) (63,527) (63,110) (62,635)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者基本法第21条及び消費者基本計画に基づき、消費生活における国際化に的確に対応するため、国際的な連携を確保する等必要な施策を講じる。具体的には、OECD/CCP(消費者政策委員会)、ICPEN(消費者保護と執行に関する国際ネットワーク)を始めとした国際会議への出席、OECDの消費者保護の問題に関わる各種プロジェクトの事業を支援することなどによって、国際的な情報収集を図り、我が国の消費者行政に反映させる。さらに、米国やEUの消費者政策当局間との政務レベル以上を含む協力協議の実施により各国と更なる連携を図る。加えて、越境取引に係る消費者相談窓口である「CCJ(国民生活センター越境消費者センター)」と早期に連携すべき国等における消費者相談機関や消費者相談の実態等に関する調査の実施により、CCJの国際連携体制の拡充を実現し、その機能強化を図る。</p> |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 4,699 | 6,239 | | 1,540 | <p>5. 政策調査員の賃金・保険料等</p> <p>(1) 政策調査員の賃金 6,239(4,699)</p> <p>賃金相当分 1人 21日 12月 (17,300) @23,413 5,900(4,360)</p> <p>通勤手当相当分 1人 12月 @28,290 339(339)</p> |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 19,786 | 17,392 | | 2,394 | <p>1. 二国間・地域間協力への取組</p> <p>(1) 日・米消費者政策協議出席旅費(東京~ワシントン 4泊6日)(前年度限りの経費) 0(1,980)</p> <p>(2) 日・EU消費者政策協議出席旅費(東京~ブリュッセル3泊5日)(前年度限りの経費) 0(7,222)</p> <p>(3) 日豪消費者政策協議(東京~キャンベラ 3泊4日)(前年度限りの経費) 0(720)</p> <p>(4) 日中韓消費者政策協議会(東京~韓国 3泊4日) 1,763(373)</p> <p>次長 1人 1回 @400,400 400(0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>指 @326,400 22,400 51,600</p> <p>乙 5,600 x4 乙 17,200 x3</p> <p>室長 (1) (190,000) 2人 1回 @345,700 691(190)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>7級 @280,400 20,000 45,300</p> <p>乙 5,000 x4 乙 15,100 x3</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | <p>(1) (183,200) 課長補佐級 2人 1回 @335,900 672(183)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 @280,400 16,800 38,700</p> <p>乙 4,200 x4 乙 12,900 x3</p> <p>(5) ベトナム消費者保護行政強化プロジェクト(東京～ベトナム 2泊3日)(前年度限りの経費) 0(406)</p> <p>(6) 日台貿易経済会議(東京～台湾 2泊3日)</p> <p>課長補佐級 2人 1回 @235,900 472(0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 @201,300 11,400 23,200</p> <p>丙 3,800 x3 丙 11,600 x2</p> <p>2. 多国間協力への取組 15,157(9,085)</p> <p>(1) OECD消費者政策委員会(CCP)会合(東京～パリ 4 泊6日) 6,229(4,165)</p> <p>室長 1人 2回 @1,050,600 2,101(2,101)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>7級 920,100 40,500 90,000</p> <p>指 7,200 x5 指 22,500 x4</p> <p>丙 4,500 x1</p> <p>課長補佐級 (1) 2人 2回 @1,032,100 4,128(2,064)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 920,100 34,800 77,200</p> <p>指 6,200 x5 指 19,300 x4</p> <p>丙 3,800 x1</p> <p>(2) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク(ICPEN) 会合(東京～フランクフルト 5泊7日)(前年度限りの経費) 0(2,071)</p> <p>(3) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク(ICPEN) 会合(東京～トルコ 4泊6日)</p> <p>課長補佐級 2人 1回 @1,122,600 2,245(0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 1,028,400 29,800 64,400</p> <p>甲 5,200 x5 甲 16,100 x4</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | 対前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|-----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| | | | | | | <p>丙 3,800 x1</p> <p>(4) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク(I C P E N) 会合(東京～ザンビア 3泊6日)</p> <p>課長補佐級 2人 1回 @1,289,800 2,580(0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 1,232,200 22,800 34,800</p> <p>丙 3,800 x6 丙 11,600 x3</p> <p>(5) アジア消費者政策フォーラム(東京～韓国 2泊3日)(前 年度限りの経費) 0(373)</p> <p>(6) 東南アジア諸国連合(A S E A N)消費者保護会合(東京～ ベトナム 2泊3日)(前年度限りの経費) 0(412)</p> <p>(7) 消費者及び競争政策に関する専門家会合(U N C T A D) 会 合出席(東京～ジュネーブ 4泊6日)</p> <p>課長補佐級 1人 (2) 1回 @1,032,100 1,032(2,064)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 920,100 34,800 77,200</p> <p>指 6,200 x5 指 19,300 x4</p> <p>丙 3,800 x1</p> <p>(8) 消費者保護のための世界会議(東京～アルゼンチン 2泊5 日)</p> <p>課長補佐級 2人 1回 @1,535,700 3,071(0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6～3級 1,493,500 19,000 23,200</p> <p>丙 3,800 x5 丙 11,600 x2</p> <p>計 17,392(19,786)</p> <p>1. 二国間・地域間協力への取組</p> <p>(1) ベトナム消費者保護行政強化プロジェクト(東京～ベトナム 2泊3日)</p> <p>政策調査員 1人 (399,500) @312,800 313(400)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>政策調査員 280,400 10,800 21,600</p> <p>乙 3,600 x3 乙 10,800 x2</p> |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 400 | 313 | | 87 | |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 22,801 | 25,265 | | 2,464 | <p>1. 二国間・地域間協力への取組 1,646(686)</p> <p>(1) 日・米消費者政策協議(前年度限りの経費) 0(294)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 印刷製本費 0(6) |
| | | | | | | | 翻訳料 0(288) |
| | | | | | | | (2) 日・EU消費者政策協議(前年度限りの経費) 0(294) |
| | | | | | | | 印刷製本費 0(6) |
| | | | | | | | 翻訳料 0(288) |
| | | | | | | | (3) 日豪消費者政策協議(前年度限りの経費) 0(98) |
| | | | | | | | 印刷製本費 0(2) |
| | | | | | | | 翻訳料 0(96) |
| | | | | | | | (4) 日中韓消費者政策協議 1,646(0) |
| | | | | | | | 印刷製本費 |
| | | | | | | | a . 会議検討資料(A 4、平版両面、白黒、上質、3 5 頁) |
| | | | | | | | 150部 1回 @191.275 1.08 31(0) |
| | | | | | | | 翻訳料 1,615(0) |
| | | | | | | | a . 中国語・韓国語 日本語 170枚 @5,620 1.08 1,032(0) |
| | | | | | | | b . 日本語 中国語・韓国語 100枚 @5,400 1.08 583(0) |
| | | | | | | | 2 . 多国間協力への取組 |
| | | | | | | | (1) OECD消費者政策委員会(C C P) 会合 |
| | | | | | | | 翻訳料(OECD / C C P 成果物) |
| | | | | | | | (3,500)(40) |
| | | | | | | | a . 外国語 日本語・英語 @3,840 400枚 1.08 1,659(151) |
| | | | | | | | 3 . 世界各国における消費者行政制度及び消費者団体に関する調査 9,440(9,444) |
| | | | | | | | (1) 国内調査 6,047(6,047) |
| | | | | | | | 主任研究員 1人 40日 @21,000 1.08 907(907) |
| | | | | | | | 研究員 6人 40日 @18,200 1.08 4,717(4,717) |
| | | | | | | | 補助員 1人 40日 @9,800 1.08 423(423) |
| | | | | | | | (2) 海外調査旅費 1,993(1,993) |
| | | | | | | | アジア班(東京～キャンペラ～北京～ソウル 6泊8日) |
| | | | | | | | 1人 @761,900 1回 1.08 823(823) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) |
| | | | | | | | 6級 654,700 32,400 74,800 |
| | | | | | | | 乙 4,200 x5 乙 12,900 x4 |
| | | | | | | | 丙 3,800 x3 丙 11,600 x2 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---|---------|---------|
| | | | | | | | 欧州班(東京~英国~フランス 6泊8日) | | |
| | | | | | | | 1人 @1,083,100 1回 1.08 | 1,170(| 1,170) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | |
| | | | | | | | 6級 920,100 47,200 115,800 | | |
| | | | | | | | 指 6,200 x7 指 19,300 x6 | | |
| | | | | | | | 丙 3,800 x1 | | |
| | | | | | | | (3)事務費 | 1,400(| 1,404) |
| | | | | | | | 報告書印刷製本費(A4、平版両面、上質、210頁) | | |
| | | | | | | | 210頁 50部 @5.465 1.08 | 62(| 62) |
| | | | | | | | 翻訳料 | 1,338(| 1,342) |
| | | | | | | | a.英 日本語 (40) (3,500) 60枚 @3,840 1.08 | 249(| 151) |
| | | | | | | | b.中・韓国語 日本語 (180) (5,200) 190枚 @3,900 1.08 | 800(| 1,011) |
| | | | | | | | c.仏・独・西・伊・葡語 日本語 (40) (4,160) 60枚 @4,460 1.08 | 289(| 180) |
| | | | | | | | 4.越境取引に関する消費者相談の海外展開に要する経費 | 11,807(| 11,807) |
| | | | | | | | (1)人件費 | 2,080(| 2,727) |
| | | | | | | | 主任研究員 (40) 1人 25日 @18,090 1.08 | 488(| 781) |
| | | | | | | | 研究員 (2) (55) 3人 30日 @16,380 1.08 | 1,592(| 1,946) |
| | | | | | | | (2)調査旅費 | 3,164(| 2,847) |
| | | | | | | | フランクフルト 1人 @973,100 1.08 | 1,051(| 0) |
| | | | | | | | パリ 1人 @983,500 1.08 | 1,062(| 0) |
| | | | | | | | ローマ 1人 @973,100 1.08 | 1,051(| 0) |
| | | | | | | | オークランド(前年度限りの経費) | 0(| 734) |
| | | | | | | | ロンドン(前年度限りの経費) | 0(| 1,062) |
| | | | | | | | アムステルダム(前年度限りの経費) | 0(| 1,051) |
| | | | | | | | (3)委員等旅費 | 5,961(| 5,349) |
| | | | | | | | フランクフルト | | |
| | | | | | | | 2名(8級相当) 1回 @920,100 1.08 | 1,987(| 0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | バリ 2名(8級相当) 1回 @920,100 1.08 1,987(0) ローマ 2名(8級相当) 1回 @920,100 1.08 1,987(0) オークランド(前年度限りの経費) 0(1,375) ロンドン(前年度限りの経費) 0(1,987) アムステルダム(前年度限りの経費) 0(1,987) (4) 委員等宿泊費 259(243) 8級(指定地方) 2名 2泊 1回 @22,500 1.08 97(97) (2) 8級(甲地方) 4名 2泊 1回 @18,800 1.08 162(81) 8級(乙地方)(前年度限りの経費) 0(65) (5) 日当 169(159) 8級(指定地方) 2名 4日 1回 @7,200 1.08 62(62) (2) 8級(甲地方) 4名 4日 1回 @6,200 1.08 107(54) 8級(乙地方)(前年度限りの経費) 0(43) (6) 委員謝金 大学教授級 6名 3時間 (3) 1回 @7,900 1.08 154(461) (7) 報告書作成 20(21) コピー用紙 (5) (1,124) 4箱 @1,050 1.08 5(6) 報告書作成 20部 @691 1.08 15(15) 5. 政策調査員の賃金・保険料等 (1) 政策調査員および事務補助員の保険料等 713(713) 健康保険料(政策調査員) (9.96) @380,000 9.91% 0.5 1人 12月 226(227) 厚生年金保険料(政策調査員) 417(416) (18.182) @380,000 18.300% 0.5 1人 5月 174(173) @380,000 18.300% 0.5 1人 7月 243(243) 労働保険料(政策調査員) @10,500,000 6 / 1,000 1人 63(63) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------------|------------------|---|--------------------------------------|---|
| 95016-2725-16-9723 | 経済協力開発機 構拠出金 | 23,790 | 23,790 | 0 | <p>子ども・子育て拠出金(政策調査員)</p> <p>◎291,666 2 / 1,000 1人 12月 7(7)</p> <p>計 25,265(22,801)</p> <p>2 4年度 2 5年度 2 6年度 2 7年度 2 8年度</p> <p>予 算 額 (21,840) (19,890) (20,865) (27,300) (26,715)</p> <p>21,840 19,890 20,865 27,300 26,715</p> <p>決 算 額</p> <p>翌年度繰越額</p> <p>不 用 額</p> <p>5 . 経済協力開発機構拠出金 ◎195,000 ー 口 122円 23,790(23,790)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------|-----------------------|---|-----------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|------|------|------|--------|--------|---------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------|---------|----|-----|-----|------------|--------|------|-----------------------|----|--|-----|---------|------|-------|------------------|----|-----|--------|--------|--------|---------|----|-----|-----|---------|--------|--------|---------|----|----|--|------------|--------|----|---------|----|--|-----|---------|------|------|--|--|--|--|--|---------|--------|
| 038 | 消費生活に関する制度の 企画・立案・推進経費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 001 | 消費者団体訴訟制度の推 進に必要な経費 | 43,034 | 48,013 | | 4,979 | <table border="0"> <tr> <td></td> <td>24年度</td> <td>25年度</td> <td>26年度</td> <td>27年度</td> <td>28年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(63,343) (64,130)</td> <td>(58,306) (58,857)</td> <td>(54,250) (54,683)</td> <td>(45,076) (45,517)</td> <td>(39,094) (39,124)</td> </tr> </table> | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 予 算 額 | (63,343) (64,130) | (58,306) (58,857) | (54,250) (54,683) | (45,076) (45,517) | (39,094) (39,124) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (63,343) (64,130) | (58,306) (58,857) | (54,250) (54,683) | (45,076) (45,517) | (39,094) (39,124) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 9,380 | 12,460 | | 3,080 | <p>(要求要旨)</p> <p>消費者団体訴訟制度、特に新たに導入された被害救済制度の実効的な運用及び定着を図るため、適格消費者団体・特定適格消費者団体に対する支援及び国民一般に対する制度の周知を行いつつ、制度の研究を行う。</p> <p>また、これらの団体の業務が適正に行われることを確保するため、適切な認定・監督業務を実施する。さらに、消費者被害の救済をより実効的にするため、消費者契約法の見直しについて引き続き検討を行うとともに、加害者の財産の隠匿又は散逸の防止に関する制度等の検討を行う。また、消費者契約法の広報等を実施する。</p> <p>1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 非常勤職員(政策調査員)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6,230(</td> <td>4,690)</td> </tr> <tr> <td>政策調査員手当</td> <td>1人</td> <td>21日</td> <td>12月</td> <td>①17,300</td> <td>4,360(</td> <td>4,360)</td> </tr> <tr> <td>期末・勤勉手当</td> <td>1人</td> <td>1年</td> <td></td> <td>①1,540,391</td> <td>1,540(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>通勤手当相当分</td> <td>1人</td> <td></td> <td>12月</td> <td>②27,500</td> <td>330(</td> <td>330)</td> </tr> </table> <p>2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 非常勤職員(政策調査員)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6,230(</td> <td>4,690)</td> </tr> <tr> <td>政策調査員手当</td> <td>1人</td> <td>21日</td> <td>12月</td> <td>①17,300</td> <td>4,360(</td> <td>4,360)</td> </tr> <tr> <td>期末・勤勉手当</td> <td>1人</td> <td>1年</td> <td></td> <td>①1,540,391</td> <td>1,540(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>通勤手当相当分</td> <td>1人</td> <td></td> <td>12月</td> <td>②27,500</td> <td>330(</td> <td>330)</td> </tr> </table> <p>計</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>12,460(</td> <td>9,380)</td> </tr> </table> | (1) 非常勤職員(政策調査員) | | | | 6,230(| 4,690) | 政策調査員手当 | 1人 | 21日 | 12月 | ①17,300 | 4,360(| 4,360) | 期末・勤勉手当 | 1人 | 1年 | | ①1,540,391 | 1,540(| 0) | 通勤手当相当分 | 1人 | | 12月 | ②27,500 | 330(| 330) | (1) 非常勤職員(政策調査員) | | | | 6,230(| 4,690) | 政策調査員手当 | 1人 | 21日 | 12月 | ①17,300 | 4,360(| 4,360) | 期末・勤勉手当 | 1人 | 1年 | | ①1,540,391 | 1,540(| 0) | 通勤手当相当分 | 1人 | | 12月 | ②27,500 | 330(| 330) | | | | | | 12,460(| 9,380) |
| (1) 非常勤職員(政策調査員) | | | | 6,230(| 4,690) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 政策調査員手当 | 1人 | 21日 | 12月 | ①17,300 | 4,360(| 4,360) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期末・勤勉手当 | 1人 | 1年 | | ①1,540,391 | 1,540(| 0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通勤手当相当分 | 1人 | | 12月 | ②27,500 | 330(| 330) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) 非常勤職員(政策調査員) | | | | 6,230(| 4,690) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 政策調査員手当 | 1人 | 21日 | 12月 | ①17,300 | 4,360(| 4,360) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期末・勤勉手当 | 1人 | 1年 | | ①1,540,391 | 1,540(| 0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通勤手当相当分 | 1人 | | 12月 | ②27,500 | 330(| 330) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 12,460(| 9,380) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 866 | 866 | | 0 | <p>1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>487(</td> <td>487)</td> </tr> <tr> <td>大学教授級</td> <td>5人</td> <td>4回</td> <td>2時間</td> <td>⑦7,900</td> <td>316(</td> <td>316)</td> </tr> <tr> <td>大学准教授級</td> <td>1人</td> <td>14回</td> <td>2時間</td> <td>⑥6,100</td> <td>171(</td> <td>171)</td> </tr> </table> <p>2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 消費者契約法実効性確保のための事業</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>大学教授級</td> <td>6人</td> <td>4回</td> <td>2時間</td> <td>⑦7,900</td> <td>379(</td> <td>379)</td> </tr> </table> | (1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究 | | | | 487(| 487) | 大学教授級 | 5人 | 4回 | 2時間 | ⑦7,900 | 316(| 316) | 大学准教授級 | 1人 | 14回 | 2時間 | ⑥6,100 | 171(| 171) | (1) 消費者契約法実効性確保のための事業 | | | | | | 大学教授級 | 6人 | 4回 | 2時間 | ⑦7,900 | 379(| 379) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究 | | | | 487(| 487) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大学教授級 | 5人 | 4回 | 2時間 | ⑦7,900 | 316(| 316) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大学准教授級 | 1人 | 14回 | 2時間 | ⑥6,100 | 171(| 171) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) 消費者契約法実効性確保のための事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大学教授級 | 6人 | 4回 | 2時間 | ⑦7,900 | 379(| 379) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|----------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 計 866(866) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 3,817 | 3,817 | | | 0 | 1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 3,817(3,817) |
| | | | | | | | (1) 認定・監督に係る職員旅費 3,288(3,288) |
| | | | | | | | 認定・更新の際の現地調査 1,224(1,224) |
| | | | | | | | a. 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 5力所 @35,520 178(178) |
| | | | | | | | b. 6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 5力所 @35,120 176(176) |
| | | | | | | | c. 1 0 ~ 7 級 (航空機使用 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 5力所 @87,180 436(436) |
| | | | | | | | d. 6 ~ 3 級 (航空機使用 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 5力所 @86,780 434(434) |
| | | | | | | | 認定後における定例的な立入検査 2,064(2,064) |
| | | | | | | | a. 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 12回 @35,520 426(426) |
| | | | | | | | b. 6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 12回 @35,120 421(421) |
| | | | | | | | c. 1 0 ~ 7 級 (航空機使用 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 7回 @87,180 610(610) |
| | | | | | | | d. 6 ~ 3 級 (航空機使用 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 7回 @86,780 607(607) |
| | | | | | | | (2) 講演依頼等に係る職員旅費 529(529) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 5力所 @35,520 178(178) |
| | | | | | | | 6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 1人 10力所 @35,120 351(351) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 1,562 | 1,562 | | | 0 | 1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 |
| | | | | | | | (1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究 |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (教授級) (全国平均日帰り) |
| | | | | | | | 5人 4回 @35,520 710(710) |
| | | | | | | | 2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 |
| | | | | | | | (1) 消費者契約法実効性確保のための事業 |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (教授級) (全国平均日帰り) |
| | | | | | | | 6人 4回 @35,520 852(852) |
| | | | | | | | 計 1,562(1,562) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|---|--------------------------------------|---|
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | | 864 | 864 | 0 | 2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 (1) 判例検索システム使用料 3回線 12ヶ月 @24,000 864(864) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | | 26,545 | 28,444 | 1,899 | 1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 25,702(23,800) (1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究 1,985(1,984) 人件費 748(748) a. 主任研究員 1人 18日 @20,000 1.08 389(389) b. 研究員 1人 18日 @18,100 1.08 352(352) c. 補助員 1人 3日 @2,150 1.08 7(7) ヒアリングに係る研究員旅費 646(646) a. 6～3級 (全国平均 日帰り) 1人 11カ所 @35,120 386(386) b. 6～3級 (航空機使用 日帰り) 1人 3カ所 @86,780 260(260) 印刷製本費 a. 研究結果等報告書(A4 平版印刷 上質 100頁) (546.5) 1,000部 @547 1.08 591(590) (2) 被害回復制度等の広告事業 17,995(17,994) 印刷製本費 2,959(2,955) a. 啓発用ポスター(A2 カラー上質) 20,000部 @27.6 1.08 596(596) b. 啓発用パンフレット(A4 カラー 上質24頁) (36.1) 35,000部 @62.5 1.08 2,363(1,365) c. 団体訴訟制度参加消費者に対する通知文書(前年度限りの経費) 0(994) 雑役務費 15,036(15,039) a. 啓発媒体の企画制作(動画・ポスター・パンフレット) 一式 @14,000,000 14,000(14,000) b. 啓発媒体の送付 1,036(1,039) (a) 都道府県(市町村を含む) (607) 47件 4個 @610 (冊子小包 3kg) 115(114) (b) 政令指定都市 (607) 19件 2個 @610 (冊子小包 3kg) 23(23) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|--------|--------|
| | | | | | | | (c) 裁判所 | | |
| | | | | | | | 47件 2個 (607) @610 (冊子小包 3kg) | 57(| 57) |
| | | | | | | | (d) 弁護士会 | | |
| | | | | | | | 53件 2個 (607) @610 (冊子小包 3kg) | 65(| 64) |
| | | | | | | | (e) 司法書士会 | | |
| | | | | | | | 51件 2個 (463) @460 (冊子小包 2kg) | 47(| 47) |
| | | | | | | | (f) 司法支援センター | | |
| | | | | | | | 51件 2個 (463) @460 (冊子小包 2kg) | 47(| 47) |
| | | | | | | | (g) 消費者団体 | | |
| | | | | | | | 230件 2個 (463) @460 (冊子小包 2kg) | 212(| 213) |
| | | | | | | | (h) 消費生活センター | | |
| | | | | | | | 491件 2個 (463) @460 (冊子小包 2kg) | 452(| 455) |
| | | | | | | | (i) 事業者団体 | | |
| | | | | | | | 20件 2個 (463) @460 (冊子小包 2kg) | 18(| 19) |
| | | | | | | | (3) 非常勤職員(政策調査員) | 713(| 713) |
| | | | | | | | 保険料 | 706(| 706) |
| | | | | | | | a. 健康保険料 | | |
| | | | | | | | 1人 12月 0.5 (9.96) @380,000 9.91% | 226(| 227) |
| | | | | | | | b. 厚生年金保険料 | 417(| 416) |
| | | | | | | | @380,000 (18.182) 18.300% 0.5 1人 5月 | 174(| 173) |
| | | | | | | | @380,000 18.300% 0.5 1人 7月 | 243(| 243) |
| | | | | | | | c. 労働保険料 @5,727,272 11 / 1,000 1人 | 63(| 63) |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金 | | |
| | | | | | | | @291,666 2 / 1,000 1人 12月 | 7(| 7) |
| | | | | | | | (4) 臨時事務補助員 | 5,009(| 3,109) |
| | | | | | | | 賃金 (3,109,172) 1人 @4,445,790 | 4,446(| 3,109) |
| | | | | | | | 社会保険料 1人 @562,921 | 563(| 0) |
| | | | | | | | 2 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 | 2,742(| 2,745) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------------|---------------|
| | | | | | (1) 消費者契約法実効性確保のための事業 | 2,029(2,032) |
| | | | | | 印刷製本費 | 493(493) |
| | | | | | a . 啓発用ポスター(A 2 カラー 上質) | |
| | | | | | 10,000部 @27.6 1.08 | 298(298) |
| | | | | | b . 啓発用パンフレット(A 4 カラー 上質 4 頁) | |
| | | | | | 30,000部 @6.02 1.08 | 195(195) |
| | | | | | 雑役務費 | 1,536(1,539) |
| | | | | | a . 啓発媒体の企画制作(ポスター・パンフレット) | |
| | | | | | 一式 @500,000 | 500(500) |
| | | | | | b . 啓発媒体の送付 | 1,036(1,039) |
| | | | | | (a) 都道府県(市町村を含む) | |
| | | | | | 47件 4個 (607) @610 (冊子小包 3 kg) | 115(114) |
| | | | | | (b) 政令指定都市 | |
| | | | | | 19件 2個 (607) @610 (冊子小包 3 kg) | 23(23) |
| | | | | | (c) 裁判所 | |
| | | | | | 47件 2個 (607) @610 (冊子小包 3 kg) | 57(57) |
| | | | | | (d) 弁護士会 | |
| | | | | | 53件 2個 (607) @610 (冊子小包 3 kg) | 65(64) |
| | | | | | (e) 司法書士会 | |
| | | | | | 51件 2個 (463) @460 (冊子小包 2 kg) | 47(47) |
| | | | | | (f) 司法支援センター | |
| | | | | | 51件 2個 (463) @460 (冊子小包 2 kg) | 47(47) |
| | | | | | (g) 消費者団体 | |
| | | | | | 230件 2個 (463) @460 (冊子小包 2 kg) | 212(213) |
| | | | | | (h) 消費生活センター | |
| | | | | | 491件 2個 (463) @460 (冊子小包 2 kg) | 452(455) |
| | | | | | (i) 事業者団体 | |
| | | | | | 20件 2個 (463) @460 (冊子小包 2 kg) | 18(19) |
| | | | | | (2) 非常勤職員(政策調査員) | 713(713) |
| | | | | | 保険料 | 706(706) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | a . 健康保険料 |
| | | | | | | | 1人 12月 0.5 @380,000 (9.96) 9.91% |
| | | | | | | | 226(227) |
| | | | | | | | b . 厚生年金保険料 |
| | | | | | | | 417(416) |
| | | | | | | | (18.182) |
| | | | | | | 1人 5月 0.5 @380,000 18.300% | 174(173) |
| | | | | | | 1人 7月 0.5 @380,000 18.300% | 243(243) |
| | | | | | | c . 労働保険料 | 1人 @10,500,000 6.0/1,000 |
| | | | | | | 子ども・子育て拠出金 | 63(63) |
| | | | | | | 1人 12月 @291,666 2.0/1,000 | 7(7) |
| | | | | | | 計 | 28,444(26,545) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------------|------------------|---|--------------------------------------|---|
| 041 | 公益通報者保護の推進に必要な経費 | | | | |
| 001 | 公益通報者保護の推進に必要な経費 | 57,228 | 63,763 | 6,535 | <p>24年度 25年度 26年度 27年度 28年度</p> <p>予 算 額 (24,042) (19,020) (23,657) (25,288) (28,445) (24,382) (19,295) (23,874) (25,509) (28,460)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>公益通報者保護制度の見直しに係る検討結果等を踏まえながら、公益通報者保護制度のより円滑かつ実効性ある運用を検討するための各種調査・研究を実施するとともに、事業者や行政機関、労働者等の理解を深めるため、広報資料による周知や研修会・説明会の開催を行う。加えて、従業員が安心して通報・相談できる環境を整備し内部通報制度をコンプライアンス経営に積極的に活用する事業者の取組を促進する。</p> <p>また、公益通報者保護制度の見直しに係る検討結果等を踏まえながら、公益通報者保護制度のより円滑かつ実効性のある運用を検討するための各種調査・研究を実施する。公益通報者保護政策を巡る国際情勢の把握に努めるとともに、我が国の制度についての国際的な理解を深めるため、OECDやISO等の国際会議に出席し、各国政府との対話を行う。</p> |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 4,690 | 6,230 | 1,540 | <p>2. 制度の運用に関する情報収集・調査研究</p> <p>(1) 非常勤職員(政策調査員) 6,230(4,690)</p> <p>政策調査員手当 1人 21日 12月 @17,300 4,360(4,360)</p> <p>期末・勤勉手当 1人 1年 @1,540,391 1,540(0)</p> <p>通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330(330)</p> |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 379 | 379 | 0 | <p>1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進</p> <p>(1) 行政機関職員研修会</p> <p>大学教授級 1人 2時間 5回 @7,900 79(79)</p> <p>(2) 公益通報者保護制度に係るシンポジウム</p> <p>大学教授級 1人 2時間 4回 @7,900 63(63)</p> <p>2. 制度の運用に関する情報収集・調査研究</p> <p>(1) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング</p> <p>大学教授級 15人 2時間 1回 @7,900 237(237)</p> |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 1,806 | 2,738 | 932 | <p>計 379(379)</p> <p>1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進</p> <p>(1) 行政機関職員研修会 486(486)</p> <p>10～7級(全国平均 1泊2日) @49,920 1人 1ヶ所 5回 250(250)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 6～3級(全国平均 1泊2日) @47,120 1人 1ヶ所 5回 236(236) (2)公益通報者保護制度に係るシンポジウム 388(388) 10～7級(全国平均 1泊2日) 1人 1カ所 4回 @49,920 200(200) 6～3級(全国平均 1泊2日) 1人 1カ所 4回 @47,120 188(188) 2.制度の運用に関する情報収集・調査研究 (1)国際機関対応 @932,000 1人 2回 ⁽¹⁾ 1,864(932) 国際会議出席旅費 4泊6日 (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 820,000 34,800 77,200 指 6,200 ×5 指 19,300 ×4 丙 3,800 ×1 計 2,738(1,806) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 1,407 | 1,407 | | 0 | 1.公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 874(874) (1)行政機関職員研修会 486(486) 大学教授級(全国平均 1泊2日) 1人 5回 @49,920 250(250) 6～3級(非常勤職員)(全国平均 1泊2日) @47,120 1人 5回 236(236) (2)公益通報者保護制度に係るシンポジウム 388(388) 大学教授級(全国平均 1泊2日) 1人 4回 @49,920 200(200) 6～3級(非常勤職員)(全国平均 1泊2日) 1人 4回 @47,120 188(188) 2.制度の運用に関する情報収集・調査研究 (1)公益通報者保護制度の在り方ヒアリング 大学教授級(全国平均 日帰り) 15人 1回 @35,520 533(533) 計 1,407(1,407) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 48,946 | 53,009 | | 4,063 | 1.公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 45,165(41,215) (1)公益通報者保護制度に係るシンポジウム 2,894(2,846) 人件費 903(903) a.主任研究員 1人 10日 @18,090 1.08 195(195) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|--------|--------|--------|----------------------|--------------------|---|--------|--------|
| | | | | | | | b . 研究員 2人 20日 @16,380 1.08 | 708(| 708) |
| | | | | | | | 研修会等運営に係る研究員旅費 | | |
| | | | | | | | a . 6 ~ 3 級 (全国平均 1泊2日) | | |
| | | | | | | | @47,120 1人 4ヶ所 1回 1.08 | 204(| 204) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | | |
| | | | | | | | a . 配布資料 (A 4 平版印刷 上質 1 0 0 頁) | 477(| 413) |
| | | | | | | | (547) | | |
| | | | | | | | 250部 2カ所 1回 @552.40 1.08 | 298(| 295) |
| | | | | | | | (2) (547) | | |
| | | | | | | | 100部 3カ所 1回 @552.40 1.08 | 179(| 118) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | a . 会場借料 | 1,137(| 1,153) |
| | | | | | | | (a) 会議室大、 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 | | |
| | | | | | | | (369,000) | | |
| | | | | | | | 1回 2ヶ所 @316,000 1.08 | 683(| 797) |
| | | | | | | | (b) 会議室中、 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 | | |
| | | | | | | | (2) (165,000) | | |
| | | | | | | | 1回 3ヶ所 @140,000 1.08 | 454(| 356) |
| | | | | | | | 雑役務費 | | |
| | | | | | | | a . 速記録 | | |
| | | | | | | | 2時間 1回 4ヶ所 @20,000 1.08 | 173(| 173) |
| | | | | | | | (2) 広報資料作成等 | 3,500(| 2,897) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | | |
| | | | | | | | a . 広報用ハンドブック (A 5 カラー 4 4 頁 上質) | | |
| | | | | | | | 27,000部 @44.47 1.08 | 1,297(| 1,297) |
| | | | | | | | 雑役務費 | 2,203(| 1,600) |
| | | | | | | | a . 広報用ハンドブック送料 | 2,066(| 1,463) |
| | | | | | | | (a) 都道府県 (3 k g) 47ヶ所 1個 1回 (432) @610 1.08 | 31(| 22) |
| | | | | | | | (b) 市区町村 (3 k g) | | |
| | | | | | | | 1,718ヶ所 1個 1回 (432) @610 1.08 | 1,132(| 802) |
| | | | | | | | (c) 政令指定都市 (3 k g) | | |
| | | | | | | | 20カ所 1個 1回 (432) @610 1.08 | 13(| 9) |
| | | | | | | | (d) 関係省庁 (3 k g) 21カ所 1個 1回 (432) @610 1.08 | 14(| 10) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------|--|--------------------|---|---------|---------|
| | | | | | | | (e) 商工会議所 (3 k g) 51箇所 1個 1回 $\frac{(432)}{610}$ 1.08 | 339(| 240) |
| | | | | | | | (f) 労働組合 (3 k g) 51箇所 1個 1回 $\frac{(432)}{610}$ 1.08 | 34(| 24) |
| | | | | | | | (g) 消費者センター (3 k g) 763カ所 1個 1回 $\frac{(432)}{610}$ 1.08 | 503(| 356) |
| | | | | | | | b . ハンドブック梱包料 7日 2人 @9,080 1回 1.08 | 137(| 137) |
| | | | | | | | (3) 民間事業者における内部通報制度の整備・運用促進事業 | 28,753(| 29,254) |
| | | | | | | | 人件費 (認証基準策定、優良事例集作成、運用マニュアル作成等) | 11,311(| 11,311) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 3人 30日 @18,090 1.08 | 1,758(| 1,758) |
| | | | | | | | b . 研究員 6人 90日 @16,380 1.08 | 9,553(| 9,553) |
| | | | | | | | 諸謝金 (事業者へのヒアリング) | | |
| | | | | | | | a . 大学教授級 50人 2時間 1回 @6,100 1.08 | 659(| 659) |
| | | | | | | | 研究員旅費 (認証制度等に係る事業者ヒアリング・説明会等) | | |
| | | | | | | | a . 6 ~ 3 級 (全国平均日帰り) | | |
| | | | | | | | $\frac{(15)}{3}$ 3人 30カ所 1回 @35,120 1.08 | 3,414(| 1,707) |
| | | | | | | | 借料 (ヒアリング・説明会等会場借料) | | |
| | | | | | | | a . 会場借料 | 6,437(| 3,775) |
| | | | | | | | (a) 会議室 (大) 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 | | |
| | | | | | | | $\frac{(5)}{10}$ 10カ所 1回 $\frac{(369,000)}{316,000}$ 1.08 | 3,413(| 1,993) |
| | | | | | | | (b) 会議室 (中) 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 | | |
| | | | | | | | $\frac{(10)}{20}$ 20カ所 1回 $\frac{(165,000)}{140,000}$ 1.08 | 3,024(| 1,782) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 4,729(| 7,293) |
| | | | | | | | a . 認証制度ハンドブック (A 4 平版印刷 上質 3 0 頁) | | |
| | | | | | | | 14,000部 $\frac{(160.8)}{78.2}$ 1.08 | 1,182(| 2,431) |
| | | | | | | | b . 優良事例集 (A 4 平版印刷 上質 3 0 頁) | | |
| | | | | | | | 14,000部 $\frac{(160.8)}{78.2}$ 1.08 | 1,182(| 2,431) |
| | | | | | | | c . 運用マニュアル (A 4 平版印刷 上質 6 0 頁) | | |
| | | | | | | | 14,000部 $\frac{(160.8)}{156.4}$ 1.08 | 2,365(| 2,431) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------|
| | | | | | | | 雑役務費 | 2,203(| 4,509) |
| | | | | | | | a. 認証制度等に係るシンボルマーク等デザイン事業(前年度限りの経費) | 0(| 1,620) |
| | | | | | | | b. 認証制度等に係るシンボルマーク等商標登録作業(前年度限りの経費) | 0(| 1,107) |
| | | | | | | | c. 広報用ハンドブック送料 | 2,066(| 1,645) |
| | | | | | | | (a) 都道府県(3kg) 1個 47カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 31(25) |
| | | | | | | | (b) 市区町村(3kg) 1個 1,718カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 1,132(902) |
| | | | | | | | (c) 政令指定都市(3kg) 1個 20カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 13(10) |
| | | | | | | | (d) 関係省庁(3kg) 1個 21カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 14(11) |
| | | | | | | | (e) 商工会議所等(3kg) 1個 514カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 339(270) |
| | | | | | | | (f) 労働組合(3kg) 1個 51カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 34(27) |
| | | | | | | | (g) 消費者センター(3kg) 1個 763カ所 1回 | (486) @610 1.08 | 503(400) |
| | | | | | | | d. ハンドブック梱包料 | 2人 7日 @9,080 1.08 | 137(137) |
| | | | | | | | (4) 臨時事務補助員 | 10,018(| 6,218) |
| | | | | | | | 賃金 | (3,109,172) 2人 @4,445,790 | 8,892(6,218) |
| | | | | | | | 社会保険料 | 2人 @562,921 | 1,126(0) |
| | | | | | | | 2. 制度の運用に関する情報収集・調査研究 | | |
| | | | | | | | 雑役務費 | 7,131(| 7,018) |
| | | | | | | | (1) 行政機関に対する施行状況等に関するアンケート調査 | 1,325(| 1,377) |
| | | | | | | | 人件費 | 361(| 361) |
| | | | | | | | a. 主任研究員 | 1人 10日 @17,700 1.08 | 191(191) |
| | | | | | | | b. 研究員 | 1人 10日 @15,700 1.08 | 170(170) |
| | | | | | | | 事務費 | 964(| 1,016) |
| | | | | | | | a. 消耗品費 | 45(| 52) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------|--|--------------------|---|--------|--------|
| | | | | | | | (14.71) 1,789機関 @11.90 1.08 | 23(| 28) |
| | | | | | | | (14.71) 400機関 1回 @11.90 1.08 | 5(| 6) |
| | | | | | | | (1,124) 15箱 @1,050 1.08 | 17(| 18) |
| | | | | | | | b . 印刷製本費 | 265(| 310) |
| | | | | | | | (a) 調査票 (平版印刷、A 4、片面 2 頁、上質) | | |
| | | | | | | | (11.74) 1,789部 1回 @10.48 1.08 | 20(| 23) |
| | | | | | | | (b) 依頼状 (平版印刷、A 4、片面 1 頁、上質) | | |
| | | | | | | | (5.87) 1,789部 1回 @5.24 1.08 | 10(| 11) |
| | | | | | | | (c) 記入の手引き (平版印刷、A 4、両面 2 6 頁、上質) | | |
| | | | | | | | (142.09) 1,789部 1回 @120.77 1.08 | 233(| 275) |
| | | | | | | | (d) 報告書 (平版印刷、A 4、両面 2 5 頁、上質) | | |
| | | | | | | | (137.88) 10部 1回 @168.13 1.08 | 2(| 1) |
| | | | | | | | c . 通信運搬費 | 654(| 654) |
| | | | | | | | イ . 疑義照会電話料 1,789社 1回 @80 1.08 | 155(| 155) |
| | | | | | | | ロ . 調査票発送 1,789社 2回 @120 1.08 | 464(| 464) |
| | | | | | | | ハ . 督促発送 400社 1回 @82 1.08 | 35(| 35) |
| | | | | | | | (2) 民間事業者に対する施行状況等に関するアンケート調査 人件費 | 4,874(| 4,857) |
| | | | | | | | 434(| 850) | |
| | | | | | | | (12) a . 主任研究員 1人 20日 @20,100 1.08 | 434(| 260) |
| | | | | | | | (30) b . 研究員 1人 50日 @18,200 1.08 | 983(| 590) |
| | | | | | | | 事業者向けアンケート | 1,866(| 2,272) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 | 106(| 128) |
| | | | | | | | (14.71) (a) 調査用封筒 (角 2) 2,000社 2往復 @11.90 1.08 | 51(| 64) |
| | | | | | | | (14.71) (b) 催促用封筒 (角 2) 500社 1回 @11.90 1.08 | 6(| 8) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------|------|--------|--------|
| | | | | | | | (c) 報告書用封筒(角2) 2,000社 1回 | (14.71) @11.90 | 1.08 | 26(| 32) |
| | | | | | | | (d) コピー用紙(A4) 20箱 | (1,124) @1,050 | 1.08 | 23(| 24) |
| | | | | | | | b. 印刷製本費 | | | 691(| 1,075) |
| | | | | | | | (a) 調査票(平版印刷、A4、両面、20頁、上質紙) | | | | |
| | | | | | | | 2,000部 1回 | (109.30) @70.30 | 1.08 | 152(| 236) |
| | | | | | | | (b) 依頼状・礼状(平版印刷、A4、片面、1頁、上質紙) | | | | |
| | | | | | | | 2,000部 1回 | (5.87) @3.13 | 1.08 | 7(| 13) |
| | | | | | | | (c) 記入の手引き(平版印刷、A4、両面、20頁、上質紙) | | | | |
| | | | | | | | 2,000部 1回 | (109.30) @70.30 | 1.08 | 152(| 236) |
| | | | | | | | (d) 調査報告書(平版印刷、A4、両面、50頁、上質紙) | | | | |
| | | | | | | | 2,000部 1回 | (273.25) @175.75 | 1.08 | 380(| 590) |
| | | | | | | | c. 通信運搬費 | | | 1,069(| 1,069) |
| | | | | | | | イ. 疑義照会電話料 500社 1回 | @80 | 1.08 | 43(| 43) |
| | | | | | | | ロ. 調査票発送 2,000社 2回 | @120 | 1.08 | 518(| 518) |
| | | | | | | | ハ. 督促発送 500社 1回 | @120 | 1.08 | 65(| 65) |
| | | | | | | | ニ. 報告書発送 2,000社 1回 | @205 | 1.08 | 443(| 443) |
| | | | | | | | 労働者向けアンケート | | | 944(| 1,088) |
| | | | | | | | a. 消耗品費 | | | 54(| 65) |
| | | | | | | | (a) 調査用封筒(角2) 1,000人 2往復 | (14.71) @11.90 | 1.08 | 26(| 32) |
| | | | | | | | (b) 督促用封筒(角2) 300人 1回 | (14.71) @11.90 | 1.08 | 4(| 5) |
| | | | | | | | (c) 報告書用封筒(角2) 1,000人 1回 | (14.71) @11.90 | 1.08 | 13(| 16) |
| | | | | | | | (d) コピー用紙 10箱 | (1,124) @1,050 | 1.08 | 11(| 12) |
| | | | | | | | b. 印刷製本費 | | | 345(| 478) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--|--|--------------------|--|------|------|
| | | | | | | | (a) 調査票 (平版印刷、A 4、両面、1 0 頁、上質紙) | | |
| | | | | | | | (54.65) 1,000部 1回 @70.30 1.08 | 76(| 59) |
| | | | | | | | (b) 依頼状・礼状 (平版印刷、A 4、片面、1 頁、上質紙) | | |
| | | | | | | | (5.87) 1,000部 1回 @3.13 1.08 | 3(| 6) |
| | | | | | | | (c) 記入の手引き (平版印刷、A 4、両面、2 0 頁、上質紙) | | |
| | | | | | | | (109.30) 1,000部 1回 @70.30 1.08 | 76(| 118) |
| | | | | | | | (d) 調査報告書 (平版印刷、A 4、両面、5 0 頁、上質紙) | | |
| | | | | | | | (273.25) 1,000部 1回 @175.75 1.08 | 190(| 295) |
| | | | | | | | c . 通信運搬費 | 545(| 545) |
| | | | | | | | イ . 疑義照会電話料 300人 1回 @80 1.08 | 26(| 26) |
| | | | | | | | ロ . 調査票発送 1,000人 2回 @120 1.08 | 259(| 259) |
| | | | | | | | ハ . 督促発送 300人 1回 @120 1.08 | 39(| 39) |
| | | | | | | | ニ . 報告書発送 1,000人 1回 @205 1.08 | 221(| 221) |
| | | | | | | | 事業者向け・労働者向け共通 | | |
| | | | | | | | a . 雑務費 | 647(| 647) |
| | | | | | | | (a) 集計分析 (3 人、2 0 日) | | |
| | | | | | | | 60日 @9,080 1.08 | 588(| 588) |
| | | | | | | | (b) 調査票発送等補助 1人 6日 @9,080 1.08 | 59(| 59) |
| | | | | | | | (3) 国際機関対応 | | |
| | | | | | | | 雑務費 | 932(| 784) |
| | | | | | | | a . 翻訳料 (O E C D 成果物等) 外国語 (英語) 日本語 | | |
| | | | | | | | (3,500) 40枚 @3,840 1.08 | 166(| 151) |
| | | | | | | | b . 翻訳料 (日本国政府提出資料) 日本語 外国語 (英語) | | |
| | | | | | | | (5,400) 40枚 @5,460 1.08 | 236(| 233) |
| | | | | | | | c . 同時翻訳料 (4 時間まで) | | |
| | | | | | | | 2回 2時間 @72,600 1.08 | 314(| 314) |
| | | | | | | | d . 速記料 (2) (2) 4回 2.5時間 @20,000 1.08 | 216(| 86) |
| | | | | | | | 3 . 非常勤職員 (政策調査員) | 713(| 713) |
| | | | | | | | (1) 保険料 | 706(| 706) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 健康保険料(政策調査員) |
| | | | | | | (9.96) @380,000 9.91% 0.5 1人 12月 |
| | | | | | | 226(227) |
| | | | | | | 厚生年金保険料(政策調査員) |
| | | | | | | (18.182) @380,000 18.300% 0.5 1人 5月 |
| | | | | | | 417(416) |
| | | | | | | @380,000 18.300% 0.5 1人 7月 |
| | | | | | | 243(243) |
| | | | | | | 労働保険料(政策調査員) |
| | | | | | | @10,500,000 6.0 / 1,000 1人 |
| | | | | | | 63(63) |
| | | | | | | (2)子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | 政策調査員 |
| | | | | | | @380,000 1.5 / 1,000 1人 12月 |
| | | | | | | 7(7) |
| | | | | | | 計 |
| | | | | | | 53,009(48,946) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 056 | 消費者安全の啓発に必要な経費 | | | | | |
| 021 | 消費者安全啓発推進経費 | 34,547 | 55,114 | | 20,567 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (16,473) (28,773) (28,773) (38,837) (33,553) 16,473 28,773 28,773 38,837 33,553 |
| | | | | | | (要求要旨) 消費者の安全に資する行政の体制のあり方及び消費者の安全に対する意識の向上の方策等の視点から、各分野における消費者事故の防止のためのリスクコミュニケーションの推進が重要である。特に食品安全の分野にあつては、東京電力福島第一原子力発電所の事故以降、食品中の放射性物質の影響(リスク)について、消費者が参加する意見交換会等を開催することで、消費者が正確な情報に接し、リスクに関する理解を深め、自らの判断により消費行動が行えるような取組が必要である。さらに、食品安全に関して様々な情報がもたらされる現代にあつて、地域における効果的な情報交換や正確な情報提供等を推進することも重要である。以上のことから、多様な主体によるリスクコミュニケーションを推進するため、必要な経費を計上するもの。 |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 332 | 332 | | 0 | 1. 意見交換会の開催 (1) 大学教授級 1人 2時間 5回 @7,900 79(79) 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 (1) 大学教授級 4人 2時間 4回 @7,900 253(253) 計 332(332) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 3,391 | 3,391 | | 0 | 1. 意見交換会の開催 2,826(2,826) (1) 10～7級(全国平均 日帰り) 2人 20回 @35,520 1,421(1,421) (2) 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 20回 @35,120 1,405(1,405) 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 565(565) (1) 10～7級(全国平均 日帰り) 1人 8回 @35,520 284(284) (2) 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 8回 @35,120 281(281) 計 3,391(3,391) |
| 95016-2122-08-6010 | 委 員 等 旅 費 | 2,716 | 2,716 | | 0 | 1. 意見交換会の開催 1,940(1,940) (1) 10～7級(全国平均 1泊2日) 1人 20回 @49,920 998(998) (2) 6～3級(全国平均 1泊2日) 1人 20回 @47,120 942(942) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------|--------|
| | | | | | | 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 | 776(| 776) | |
| | | | | | | (1) 10~7級(全国平均 1泊2日) | | | |
| | | | | | | 1人 8回 @49,920 | 399(| 399) | |
| | | | | | | (2) 6~3級(全国平均 1泊2日) | | | |
| | | | | | | 1人 8回 @47,120 | 377(| 377) | |
| | | | | | | 計 | 2,716(| 2,716) | |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 28,108 | 48,675 | | 20,567 | 1. 意見交換会の開催 | 16,688(| 16,108) | |
| | | | | | | (1) 意見交換会 | | | |
| | | | | | | 1テーマ 15回 @851,700 1.08 | 13,798(| 13,798) | |
| | | | | | | (2) 人件費 | 1,411(| 1,411) | |
| | | | | | | 主任研究員 | | | |
| | | | | | | 1人 30日 @18,090 1.08 | 586(| 586) | |
| | | | | | | 研究員 | | | |
| | | | | | | 1人 30日 @16,380 1.08 | 531(| 531) | |
| | | | | | | 臨時事務補助職員 | | | |
| | | | | | | 1人 30日 @9,080 1.08 | 294(| 294) | |
| | | | | | | (3) 報告書作成費(A4、白黒、平版印刷、上質、100頁) | | | |
| | | | | | | 60部 @547 1.08 | 35(| 35) | |
| | | | | | | (4) 印刷製本費 | | | |
| | | | | | | パンフレット(A4、カラー、平版印刷、上質、56頁) | | | |
| | | | | | | (68.8) | | | |
| | | | | | | 11,000部 @119.6 1.08 | 1,421(| 817) | |
| | | | | | | (5) 通信運搬費(都道府県、宅急便、100サイズ) | | | |
| | | | | | | (998) | | | |
| | | | | | | 47カ所 @495 | 23(| 47) | |
| | | | | | | 2. 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 | 21,687(| 12,000) | |
| | | | | | | (1) サポーター養成のための教材作成(モデル研修の実施を含む) | 12,000(| 12,000) | |
| | | | | | | 主任研究員 | 2人 71日 @18,090 1.08 | 2,774(| 2,774) |
| | | | | | | 研究員 | 4人 71日 @16,380 1.08 | 5,024(| 5,024) |
| | | | | | | 臨時事務補助員 | 6人 71日 @9,133 1.08 | 4,202(| 4,202) |
| | | | | | | (2) リスコミに関する効果的な実施手法の調査 | 3,388(| 0) | |
| | | | | | | 人件費 | 1,117(| 0) | |
| | | | | | | a. 主任研究員 | 3人 10日 @18,090 1.08 | 586(| 0) |
| | | | | | | b. 研究員 | 3人 10日 @16,380 1.08 | 531(| 0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 調査旅費 |
| | | | | | | | a . 国内 (6 級、全国平均、日帰り) |
| | | | | | | | 3人 3日 @35,120 1.08 341(0) |
| | | | | | | | webアンケート |
| | | | | | | | a . 国内向けアンケート (サンプル1 , 0 0 0 件、設問数2 0 問) |
| | | | | | | | 3回 @585,000 1.08 1,895(0) |
| | | | | | | | 報告調査作成費 (A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) |
| | | | | | | | 60部 @547 1.08 35(0) |
| | | | | | | | (3) リスコミ用啓発資料の作成 |
| | | | | | | | 人件費 3,058(0) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 2人 30日 @18,090 1.08 1,172(0) |
| | | | | | | | b . 研究員 3人 30日 @16,380 1.08 1,592(0) |
| | | | | | | | c . 臨時事務補助員 1人 30日 @9,080 1.08 294(0) |
| | | | | | | | 報告書作成経費 (A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) |
| | | | | | | | 60部 @547 1.08 35(0) |
| | | | | | | | 事務費 430(0) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 |
| | | | | | | | (a) コピー用紙 (A 4、5 0 0 枚×5 冊) |
| | | | | | | | 150箱 @1,050 1.08 170(0) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 260(0) |
| | | | | | | | (a) 通話料 (1 0 0 km超、昼間、1 0 分間) |
| | | | | | | | 100回 @133.3 1.08 14(0) |
| | | | | | | | (b) 配送料 (四国、宅急便、1 0 0 サイズ) |
| | | | | | | | 500個 @492 246(0) |
| | | | | | | | 印刷製本費 |
| | | | | | | | a . パンフレット (A 4、カラー、平版印刷、上質、2 0 頁) |
| | | | | | | | 100,000部 @25.70 1.08 2,776(0) |
| | | | | | | | 3 . 食の安全に関する分かりやすい情報発信の推進 10,300(0) |
| | | | | | | | (1) 動画コンテンツ作成 7,224(0) |
| | | | | | | | 人件費 7,136(0) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 2人 70日 @18,090 1.08 2,735(0) |
| | | | | | | | b . 研究員 3人 70日 @16,380 1.08 3,715(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | c . 臨時事務補助員 1人 70日 @9,080 1.08 686(0) 報告書作成経費(A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) 30部 @547 1.08 18(0) 事務費 70(0) a . 消耗品費 (a) DVD - R (4 . 7 GB) 20箱 @1,400 1.08 30(0) b . 通信運搬費 40(0) (a) 通話料(1 0 0 km超、昼間、1 0 分間) 50回 @133.3 1.08 7(0) (b) 配送料(2 5 g まで) 400個 @82 33(0) (2) イラスト素材作成 3,076(0) 人件費 3,058(0) a . 主任研究員 2人 30日 @18,090 1.08 1,172(0) b . 研究員 3人 30日 @16,380 1.08 1,592(0) c . 臨時事務補助員 1人 30日 @9,080 1.08 294(0) 報告書作成経費(A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) 30部 @547 1.08 18(0) 計 48,675(28,108) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 061 | 消費者の安全確保のための 施策推進経費 | 113,174 | 125,754 | | 12,580 | |
| 001 | 消費者安全の対策に必要な 経費 | 103,745 | 123,407 | | 19,662 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (174,879) (92,895) (90,008) (88,021) (90,635) 179,387 95,650 92,175 90,006 90,769 |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 42,291 | 56,155 | | 13,864 | 1. 政策調査員の賃金・保険料等 56,155(42,291) (1) 政策調査員手当 9人 21日 12月 @17,300 39,236(39,236) (2) 通勤手当 9人 12月 @28,290 3,055(3,055) (3) 期末・勤勉手当 9人 @1,540,391 13,864(0) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 473 | 599 | | 126 | 1. 緊急時の対応のための経費 (1) 意見交換会(緊急時対応)の開催 有識者 2人 2回 3時間 @10,400 125(125) 2. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 (1) 会議開催に係る経費 講師(大学教授級) 12人 2時間 1回 @7,900 190(190) 3. 事故情報の収集・活用の強化に関する調査 (1) 有識者ヒアリング 専門家(教授級) 5人 4時間 @7,900 158(158) 4. 子供の事故防止に関する推進 (1) シンポジウム 大学教授級 1人 2時間 8回 @7,900 126(0) 計 599(473) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 5,691 | 6,467 | | 776 | 1. 所管法律の執行のための経費 2,225(2,225) (1) 行政指導・法執行に必要な経費 988(988) 10～7級(全国平均 2泊3日) 1人 8カ所 @64,320 515(515) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 (1) 6～3級(全国平均 1泊2日) 1人 30ヶ所 @47,120 1,414(1,414) 4. 事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査 (2) 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 8ヶ所 @35,120 562(562) 5. 子供の事故防止に関する取組の推進 (1) シンポジウム 10～7級(全国平均 1泊2日) 1人 1ヶ所 8回 @49,920 399(0) 6～3級(全国平均 1泊2日) 1人 1ヶ所 8回 @47,120 377(0) 計 6,467(5,691) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 2,292 | 3,068 | | 776 | 1. 所管法律の執行等のための経費 (1) 都道府県との連絡会議 消費者安全法 a. 10～7級(ブロック平均 日帰り) 1人 47県 @15,640 735(735) 2. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 (1) 病院長 10～7級(全国平均 日帰り) 28人 1回 @35,520 995(995) 3. 事故情報の収集・活用の強化に関する調査 (1) 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 8ヶ所 @35,120 562(562) 4. 子供の事故防止に関する取組の推進 (1) シンポジウム 大学教授級(全国平均 1泊2日) 1人 1ヶ所 8回 @49,920 399(0) 6～3級(非常勤職員)(全国平均 1泊2日) 1人 1ヶ所 8回 @47,120 377(0) 計 3,068(2,292) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 1,859 | 4,019 | | 2,160 | 1. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 (1) 危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費 危害情報通報センタースタッフ人件費(コールセンター、受付時間: 通年17:00～翌9:00) 4,019(1,859) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 51,139 | 53,099 | | | 1,960 | <ul style="list-style-type: none"> a . オペレーター 1式 @778,630 779(779) (2) 製品安全データベース 3,240(1,080) 製品安全データベースの運営 1式 @1,000,000 1.08 1,080(1,080) 製品安全データベースの保守に必要な経費 1式 @2,000,000 1.08 2,160(0) 1 . 所管法律の執行等のための経費 13,161(13,161) (1) 行政指導・法執行に必要な経費 11,820(11,820) 人件費 1,044(1,044) a . 主任研究員 1人 14人日 @18,090 1.08 274(274) b . 研究員 2人 14人日 @16,380 1.08 495(495) c . 臨時職員 2人 14人日 @9,080 1.08 275(275) 委員手当 365(365) a . 委員会出席手当 194(194) (a) 委員長 1人 1回 @20,500 1.08 22(22) (b) 委員 9人 1回 @17,700 1.08 172(172) b . 有識者ヒアリング(2時間) (a) 専門家(教授級) 10人 2時間 @7,900 1.08 171(171) 旅費 1,300(1,300) a . 国内出張旅費(実態調査) 533(533) (a) 1 0 ~ 7 級(全国平均 2 泊 3 日) 2人 2回 @64,320 1.08 278(278) (b) 6 ~ 3 級(全国平均 2 泊 3 日) 2人 2回 @59,120 1.08 255(255) b . 委員等旅費(委員会出席) (a) 1 0 ~ 7 級(全国平均日帰り) 10人 2回 @35,520 1.08 767(767) 事務費 26(26) a . 消耗品費 (a) コピー用紙(A 4、5 0 0 枚× 5 冊) (1,124) 5箱 @1,050 1.08 6(6) b . 印刷製本費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | (a) 報告書 (A 4、平版印刷、上質、1 0 0 頁) |
| | | | | | | | 10部 @547 1.08 6(6) |
| | | | | | | | c . 通信運搬費 |
| | | | | | | | (a) 通話料 (1 0 0 km超、昼間、1 0 分間) |
| | | | | | | | 100回 @133.33 1.08 14(14) |
| | | | | | | | 原因分析経費 (意識調査) 4件 @2,103,000 1.08 9,085(9,085) |
| | | | | | | | (2) 借料及び損料 |
| | | | | | | | 都道府県との連絡会議 会場借料 (会議室大) 1,196(1,196) |
| | | | | | | | a . 消費生活用製品安全法 2地域 1回 @184,500 1.08 399(399) |
| | | | | | | | b . 消費者安全法 4地域 1回 @184,500 1.08 797(797) |
| | | | | | | | (3) 会議開催に係る経費 (有識者会議) 145(145) |
| | | | | | | | 講習会資料 50部 @1,037 1.08 56(56) |
| | | | | | | | 会場借り上げ (会議室中) 1回 @82,500 1.08 89(89) |
| | | | | | | | 3 . 事故情報分析・調査等に資する情報収集 165(169) |
| | | | | | | | (1) 安全に関する調査の対象商品購入費 108(108) |
| | | | | | | | 消費生活用製品安全法 50点 2件 @500 1.08 54(54) |
| | | | | | | | 消費者安全法 50点 2件 @500 1.08 54(54) |
| | | | | | | | (2) 重大事故等対応に必要な経費 |
| | | | | | | | 消耗品費 コピー用紙 (A 4) |
| | | | | | | | (1,124) |
| | | | | | | | 50箱 @1,050 1.08 57(61) |
| | | | | | | | 4 . 政策調査員等の賃金・保険料等 25,175(21,391) |
| | | | | | | | (1) 保険料 (政策調査員) 7,063(7,061) |
| | | | | | | | 健康保険料 2,260(2,270) |
| | | | | | | | (9.96) |
| | | | | | | | 5人 12月 0.5 @380,000 9.91% 1,130(1,135) |
| | | | | | | | (9.96) |
| | | | | | | | 5人 12月 0.5 @380,000 9.91% 1,130(1,135) |
| | | | | | | | 厚生年金保険 4,173(4,161) |
| | | | | | | | (18.182) |
| | | | | | | | 10人 5月 0.5 @380,000 18.300% 1,739(1,727) |
| | | | | | | | 10人 7月 0.5 @380,000 18.300% 2,434(2,434) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--|
| | | | | | | | 雇用保険料 10人 6.0/1,000 @10,500,000 630(630) | | |
| | | | | | | | (2) 児童手当拠出金(政策調査員) 10人 12月 2/1,000 @283,333 68(68) | | |
| | | | | | | | (3) 事務補助員手当 17,477(13,751) | | |
| | | | | | | | 事務補助員(1年以上) 3人 (3,622,227) @4,445,790 13,337(10,867) | | |
| | | | | | | | 事務補助員(1年未満) 1人 (2,883,948) @4,139,760 4,140(2,884) | | |
| | | | | | | | (4) 保険料(事務補助員) | | |
| | | | | | | | 事務補助員(1年未満) 1人 (506,547) @562,921 563(507) | | |
| | | | | | | | (5) 児童手当拠出金(事務補助員) | | |
| | | | | | | | 事務補助員(1年未満) 1人 @4,409 4(4) | | |
| | | | | | | | 5. 事故情報の収集・活用の強化に関する調査 1,632(1,636) | | |
| | | | | | | | (1) 人件費 1,521(1,521) | | |
| | | | | | | | 主任研究員 1人 20日 @18,090 1.08 391(391) | | |
| | | | | | | | 研究員 2人 25日 @16,380 1.08 885(885) | | |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 1人 25日 @9,080 1.08 245(245) | | |
| | | | | | | | (2) 報告書作成経費(A4、白黒、平版印刷、上質、100頁) 80部 @547 1.08 47(47) | | |
| | | | | | | | (3) 事務費 64(68) | | |
| | | | | | | | 消耗品費 | | |
| | | | | | | | (a) コピー用紙(A4、500枚×5冊) (1,124) 50箱 @1,050 1.08 57(61) | | |
| | | | | | | | 通信運搬費 | | |
| | | | | | | | (a) 通話料(100km超、昼間、10分間) 50回 @133.3 1.08 7(7) | | |
| | | | | | | | 6. 子供の事故防止に関する取組の推進 12,966(14,782) | | |
| | | | | | | | (1) 人件費(前年度限りの経費) 0(10,680) | | |
| | | | | | | | (2) 報告書作成経費(A4、白黒、平版印刷、上質、100頁) (前年度限りの経費) 0(59) | | |
| | | | | | | | (3) 事務費(前年度限りの経費) 0(451) | | |
| | | | | | | | (4) 印刷製本費(前年度限りの経費) 0(2,960) | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---------|---------|
| | | | | | | | (5)webアンケート(前年度限りの経費) | 0(| 632) |
| | | | | | | | (7)シンポジウム | 12,966(| 0) |
| | | | | | | | 消耗品費 | | |
| | | | | | | | a.消耗品一式 一式 8回 @10,000 1.08 | 86(| 0) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 992(| 0) |
| | | | | | | | a.開催案内状印刷(A4、カラー、上質、2頁、両面) | | |
| | | | | | | | 1,000枚 8回 @10.6 1.08 | 92(| 0) |
| | | | | | | | b.アンケート用紙・当日配布資料の印刷(A4、カラー、中質、20頁、両面) | | |
| | | | | | | | 500部 8回 @208.4 1.08 | 900(| 0) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | | |
| | | | | | | | a.開催案内状の送付(定型25gまで) | | |
| | | | | | | | 1,000枚 8回 @82 | 656(| 0) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | 11,232(| 0) |
| | | | | | | | a.会場借料 一式 8回 @1,100,000 1.08 | 9,504(| 0) |
| | | | | | | | b.機材一式 一式 8回 @200,000 1.08 | 1,728(| 0) |
| | | | | | | | 計 | 53,099(| 51,139) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|------------------|----------------------|--------------------|---|--|---------|---------|---------|---------|---------|-------|--|---|---|--------|--------|
| 006 | リコール情報周知の強化 のために必要な経費 | | | | <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">2 4 年 度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">2 5 年 度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">2 6 年 度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">2 7 年 度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">2 8 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(0) (0) (25,827) (17,750) (17,072)</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">25,827</td> <td style="text-align: right;">17,750</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>生命・身体に関する事故が発生しているリコール製品について、効果的な公表や消費者庁リコール情報サイトの普及等多様な情報伝達手段を用いて、事故の再発防止対策を推進し、各種リコール情報が消費者に行き届くようきめ細かく情報発信するために必要な経費。</p> <p>1. 「リコール情報一元化サイト」運営のための経費</p> <p>(1) メンテナンス費用 (前年度限りの経費) 0 (7,082)</p> <p>2. O E C D リコールポータルへの接続のために必要な経費 2,347 (2,347)</p> <p>(1) 接続費用 1,483 (1,483)</p> <p style="padding-left: 20px;">システムエンジニア 1人 3月 @302,250 907 (907)</p> <p style="padding-left: 20px;">プログラマ 1人 2月 @288,000 576 (576)</p> <p>(2) 翻訳料 (日本語 英語) 100枚 @8,000 1.08 864 (864)</p> <p>計 2,347 (9,429)</p> | | 2 4 年 度 | 2 5 年 度 | 2 6 年 度 | 2 7 年 度 | 2 8 年 度 | 予 算 額 | (0) (0) (25,827) (17,750) (17,072) | 0 | 0 | 25,827 | 17,750 |
| | 2 4 年 度 | 2 5 年 度 | 2 6 年 度 | 2 7 年 度 | 2 8 年 度 | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (0) (0) (25,827) (17,750) (17,072) | 0 | 0 | 25,827 | 17,750 | | | | | | | | | | | | |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁 費 | 9,429 | 2,347 | 7,082 | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 063 | 消費者事故調査等に必要な経費 | | | | | |
| 001 | 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費 | 77,372 | 77,471 | | 99 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (68,918) (132,005) (96,334) (86,795) (80,514) (69,918) (133,383) (97,417) (87,898) (80,588) |
| | | | | | | (要求要旨) 消費者安全調査委員会は、生命・身体への被害に関する消費者事故等の中から、事故等の発生・拡大の防止及び被害の軽減を図るために原因を究明する必要がある事故の調査を行う。その際、消費者安全調査委員会は、調査権限を行使するなどして自ら調査を行うほか、他の行政機関等により調査が行われている場合には、その調査を評価して原因を究明する。また、必要に応じて、被害の発生・拡大防止のため講ずべき施策・措置について、内閣総理大臣や関係行政機関の長に勧告や意見具申を行う。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 23,496 | 31,198 | | 7,702 | 1. 政策調査員 31,198(23,496) (1) 政策調査員手当 5人 21日 12月 @17,300 21,798(21,798) (2) 通勤手当 5人 12月 @28,300 1,698(1,698) (3) 期末・勤勉手当 5人 @1,540,391 7,702(0) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 5,848 | 2,938 | | 2,910 | 1. 事故情報の分析に関する経費 (1) 専門委員等との意見交換 大学教授級 1人 (2) 1時間 40件 @7,900 316(632) 2. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費 2,398(4,294) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 大学教授級 2人 (2) (10) 1時間 8回 5件 @7,900 632(1,580) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 大学教授級 (2) (2) 1人 1時間 8回 5件 @7,900 316(1,264) (3) 事故等原因調査報告書の執筆 事故等原因調査報告書の執筆 2人 50枚 5件 @2,900 1,450(1,450) 3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 224(922) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 大学教授級 2人 (2) (10) (2) 1時間 5回 1件 @7,900 79(632) (2) 評価書の執筆 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------------------------|--------|------------------|---|--|--------|
| 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 2,179 | 2,179 | 0 | <p>評価書の執筆 1人 50枚 (2) 1件 @2,900 145(290)</p> <p>計 2,938(5,848)</p> <p>1. 事故情報の分析に関する経費 383(383)</p> <p>(1) 緊急初動調査 290(290)</p> <p>6~3級(全国 日帰り) 1人 8件 @35,120 281(281)</p> <p>6~3級(県内 日帰り) 1人 4件 @2,330 9(9)</p> <p>(2) 専門委員等との意見交換</p> <p>6~3級(県内 日帰り) 1人 40件 @2,330 93(93)</p> <p>2. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費 735(735)</p> <p>(1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ</p> <p>6~3級(県内 日帰り) 2人 5回 5件 @2,330 117(117)</p> <p>(2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施</p> <p>6~3級(全国平均 日帰り)</p> <p>1人 8回 2件 @35,120 562(562)</p> <p>6~3級(県内 日帰り) 1人 8回 3件 @2,330 56(56)</p> <p>3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費</p> <p>(1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ</p> <p>6~3級(県内 日帰り) 1人 5回 2件 @2,330 23(23)</p> <p>4. 被害者等への情報提供 161(161)</p> <p>(1) 6~3級(ブロック内 日帰り)</p> <p>1人 2回 5件 @15,240 152(152)</p> <p>(2) 6~3級(県内 日帰り)</p> <p>1人 2回 2件 @2,330 9(9)</p> <p>5. 海外研修経費</p> <p>(1) 6~3級(南カリフォルニア大学事故調査コース受講)</p> <p>6~3級 1人 @877,300 877(877)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6~3級 634,000 66,200 177,100</p> <p>甲5,200 × 12 甲16,100 × 11</p> <p>丙3,800 × 1</p> <p>計 2,179(2,179)</p> | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 2,333 | 1,743 | | 590 | 1. 事故情報の分析に関する経費 (1) 緊急初動調査 政策調査員 290(290) a. 6～3級(全国 日帰り) 1人 8件 @35,120 281(281) b. 6～3級(県内 日帰り) 1人 4件 @2,330 9(9) 2. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費 1,404(1,994) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 a. 10～7級(県内 日帰り) ⁽⁵⁾ 2人 3回 5件 @2,430 73(122) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 1,331(1,872) 専門委員 783(1,254) a. 10～7級(全国平均 日帰り) ⁽⁸⁾ 2人 5回 2件 @35,520 710(1,137) b. 10～7級(県内 日帰り) ⁽⁸⁾ 2人 5回 3件 @2,430 73(117) 政策調査員 548(618) a. 6～3級(全国平均 日帰り) ⁽⁸⁾ 1人 7回 2件 @35,120 492(562) b. 6～3級(県内 日帰り) 1人 8回 3件 @2,330 56(56) 3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 a. 10～7級(県内 日帰り) 2人 5回 2件 @2,430 49(49) 計 1,743(2,333) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 43,516 | 39,413 | | 4,103 | 1. 事故情報の分析に関する経費 (1) 簡易な実験・分析等の実施 簡易な実験・分析等 ^(454,986) @366,377 20件 1.08 7,914(9,828) 2. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費 27,568(29,671) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | (1)再現実験・高度な分析等の実施 再現実験・高度な分析等 (5,484,060) @5,094,585 5件 1.08 27,511(29,614) |
| | | | | | (2)事故等原因調査報告書の印刷・製本 A4・カラー・両面・平版印刷・上質・50頁 20部 5件 525.75 1.08 57(57) |
| | | | | | 3.他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 (1)評価書の印刷・製本 A4・カラー・両面・平版印刷・上質・50頁 20部 2件 @525.75 1.08 23(23) |
| | | | | | 4.事故等原因調査等の申出の対応に関する経費 12(13) (1)消耗品費 2(3) コピー用紙(A4) 1箱 (1,060) @1,050 1.08 1(1) 封筒(角2号・100枚) 1箱 (1,520) @760 1.08 1(2) |
| | | | | | (2)通信運搬費 運搬費(定形外郵便・50gまで) 40件 2回 @120 10(10) |
| | | | | | 5.非常勤職員手当 3,519(3,591) 健康保険料 1,130(1,207) (9.96) 3人 9.91% 12月 @380,000 0.5 678(681) |
| | | | | | (11.54) 2人 9.91% 12月 @380,000 0.5 452(526) 厚生年金保険料 2,086(2,081) |
| | | | | | (18.182) 5人 18.300% 5月 @380,000 0.5 869(864) |
| | | | | | 5人 18.300% 7月 @380,000 0.5 1,217(1,217) 雇用保険料 5人 6.0 / 1,000 @8,566,667 257(257) |
| | | | | | 子ども・子育て拠出金 5人 2 / 1,000 12月 @380,000 46(46) |
| | | | | | 6.海外研修経費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | (1) 6 ~ 3 級 (南カリフォルニア大学事故調査コース受講) (3,250) (120) 1人 3,425ドル @110 計 39,413(43,516) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | |
|----------|----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|-------------|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 066 | 消費者取引対策に必要な 経費 | | | | | | | | | | |
| 001 | 特定商取引適正化推進等 経費 | 305,899 | 290,810 | | 15,089 | | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| | | | | | | 予 算 額 | (271,935) (277,721) | (232,846) (238,630) | (230,233) (234,339) | (226,157) (230,738) | (342,346) (303,656) |
| | | | | | | | (要求要旨) | | | | |
| | | | | | | | 訪問販売など消費者トラブルを生じやすい特定の取引類型を対象に、トラブル防止のルールを定め事業者による不正な勧誘行為等を取り締まる特定商取引法等取引関係の法律の適正な執行を図るための経費。 | | | | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 99,279 | 99,279 | | 0 | | 1. 特定商取引法等の執行 | | | | |
| | | | | | | | (1) 法執行補助職員 | | | 99,279(| 99,279) |
| | | | | | | | 補助職員給与(1年以上勤務) | | | | |
| | | | | | | | 10人 @5,710,732 | | | 57,107(| 57,107) |
| | | | | | | | 補助職員給与(1年未満勤務 40歳以上) | | | | |
| | | | | | | | 8人 @5,271,496 | | | 42,172(| 42,172) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 2,007 | 2,007 | | 0 | | 1. 特定商取引法等の執行 | | | | |
| | | | | | | | (1) 講師謝金(大学教授級) 2時間 10人 1回 @7,900 | | | 158(| 158) |
| | | | | | | | 2. 特定商取引法等のモニタリング | | | | |
| | | | | | | | (1) 委員謝金(大学教授級) 2時間 13人 9回 @7,900 | | | 1,849(| 1,849) |
| | | | | | | | 計 | | | 2,007(| 2,007) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 6,725 | 7,732 | | 1,007 | | 1. 特定商取引法等の執行 | | | 4,028(| 3,021) |
| | | | | | | | (1) 全国平均(2泊3日) 6~3級 | | | | |
| | | | | | | | (30) 40人回 @59,120 | | | 2,365(| 1,774) |
| | | | | | | | (2) ブロック内(2泊3日) 6~3級 | | | | |
| | | | | | | | (30) 40人回 @39,240 | | | 1,570(| 1,177) |
| | | | | | | | (3) 県内(日帰り) 6~3級 (30) 40人回 @2,330 | | | 93(| 70) |
| | | | | | | | 2. 特定商取引法等のモニタリング | | | 3,704(| 3,704) |
| | | | | | | | (1) 全国平均(1泊2日) 6~3級 | | | | |
| | | | | | | | 55人回 @47,120 | | | 2,592(| 2,592) |
| | | | | | | | (2) ブロック内(1泊2日) 6~3級 | | | | |
| | | | | | | | 38人回 @27,240 | | | 1,035(| 1,035) |
| | | | | | | | (3) 県内(日帰り) 6~3級 33人回 @2,330 | | | 77(| 77) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|-------------------------------------|--|--|------------------|---|
| | | | | | | | 計 7,732(6,725) |
| 95016-2122-08-6010 | 委員等旅費 | 6,116 | 7,122 | | | 1,006 | 1. 特定商取引法等の執行 6,585(5,579) |
| | | | | | | | (1) 全国平均(2泊3日) 6 ~ 3級 |
| | | | | | | | (60) 70人回 @59,120 4,138(3,547) |
| | | | | | | | (2) ブロック内(2泊3日) 6 ~ 3級 |
| | | | | | | | (50) 60人回 @39,240 2,354(1,962) |
| | | | | | | | (3) 県内(日帰り) 6 ~ 3級 (30) 40人回 @2,330 93(70) |
| | | | | | | | 2. 特定商取引等のモニタリング 537(537) |
| | | | | | | | (1) 全国平均(1泊2日) 1 0 ~ 7級 |
| | | | | | | | 1人 4回 @49,920 200(200) |
| | | | | | | | (2) ブロック内(1泊2日) 1 0 ~ 7級 |
| | | | | | | | 2人 4回 @30,040 240(240) |
| | | | | | | | (3) 県内(日帰り) 1 0 ~ 7級 |
| | | | | | | | 10人 4回 @2,430 97(97) |
| | | | | | | | 計 7,122(6,116) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 70,332 | 21,817 | | | 48,515 | 4. 特定商取引法等制度の周知・普及 |
| | | | | | | | (1) 特定商取引法ガイド保守管理 |
| | | | | | | | (1,500,000) 1式 @6,420,000 1.08 6,934(1,620) |
| | | | | | | | 5. 特商法執行ネット運営経費 14,883(68,712) |
| | | | | | | | (1) 保守管理 (500,000) 1式 @13,780,800 1.08 14,883(540) |
| | | | | | | | (2) 改修費(前年度限りの経費) 0(68,172) |
| | | | | | | | 計 21,817(70,332) |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 36,799 | 68,212 | | | 31,413 | 1. 特定商取引法等の執行 13,581(11,853) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 474(474) |
| | | | | | | | 処理結果報告書(A 4、平版、上質、1 0 頁) |
| | | | | | | | 200部 20件 @54.65 1.08 236(236) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集 封筒印刷 700部 2件 @14.7 1.08 22(22) |
| | | | | | | | 申出の手引き 10,000部 @21.6 216(216) |
| | | | | | | | (2) 通信費 704(704) |
| | | | | | | | 連絡費(通話料、1 0 0 k m、1 5 分) |
| | | | | | | | 60件 @200 1.08 13(13) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | 法執行証拠収集 送付・返送費 700部 2件 @390 1.08 590(590) |
| | | | | | 申出の手引き発送費 250箇所 @403 101(101) |
| | | | | | (3) 消耗品 28(28) |
| | | | | | 立入検査証 20人 @800 1.08 17(17) |
| | | | | | 法執行証拠収集 送付・返送用封筒 700部 2件 @7.60 1.08 11(11) |
| | | | | | (4) 事務費 1,623(1,623) |
| | | | | | 会場借料(供述会場) 1室 5件 @16,200 81(81) |
| | | | | | 自動車借上料 1台 20件 @42,770 855(855) |
| | | | | | 私書箱借上げ 1室 12月 @3,000 1.08 39(39) |
| | | | | | 試買品購入 1式 20件 @30,000 1.08 648(648) |
| | | | | | (5) 法執行補助職員 5,739(5,739) |
| | | | | | 保険料 6人 @947,000 5,682(5,682) |
| | | | | | 子ども・子育て拠出金 6人 @9,500 57(57) |
| | | | | | (6) 事務補助 5,013(3,285) |
| | | | | | 賃金 1人 (2,883,948) @4,445,790 4,446(2,884) |
| | | | | | 保険料 1人 (396,760) @562,921 563(397) |
| | | | | | 子ども・子育て拠出金 1人 @4,257 4(4) |
| | | | | | 2 . 特定商取引等モニタリング 17,674(17,676) |
| | | | | | (1) モニタリング |
| | | | | | 消耗品費 184(184) |
| | | | | | a . 消耗品費 12月 @10,000 1.08 130(130) |
| | | | | | b . 書籍購入費 5冊 @10,000 1.08 54(54) |
| | | | | | (2) 事務費 644(644) |
| | | | | | 印刷製本費 |
| | | | | | a . 報告書(A 4、軽印刷、1 0 0 頁) 30部 @690.5 1.08 22(22) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|----------------------------|----------------|------|--------|--------|
| | | | | | | | 会場借料 | 9回 @22,000 | 1.08 | 214(| 214) |
| | | | | | | | 会議費 | 13人 9回 @150 | 1.08 | 19(| 19) |
| | | | | | | | 速記料 | 2時間 9回 @20,000 | 1.08 | 389(| 389) |
| | | | | | | | (3) 雑役務費 | | | 6,846(| 6,848) |
| | | | | | | | 人件費 | | | 1,861(| 1,861) |
| | | | | | | | a. 謝金 | | | | |
| | | | | | | | (a) 委員(大学教授級) | 2人 4日 @16,200 | 1.08 | 140(| 140) |
| | | | | | | | b. 研究員手当 | | | 1,721(| 1,721) |
| | | | | | | | (a) 主任研究員 | 1人 15日 @18,900 | 1.08 | 306(| 306) |
| | | | | | | | (b) 研究員 | 2人 40日 @16,380 | 1.08 | 1,415(| 1,415) |
| | | | | | | | 旅費 | | | 4,649(| 4,649) |
| | | | | | | | a. 委員等旅費 | | | 2,595(| 2,595) |
| | | | | | | | (a) 7級(アメリカ、2泊4日(3泊5日)) | | | | |
| | | | | | | | 1人 1回 @1,113,800 | 1.08 | | 1,203(| 1,203) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | | | |
| | | | | | | | 7級 1,042,400 26,400 45,000 | | | | |
| | | | | | | | 指7,200 x3 指22,500 x2 | | | | |
| | | | | | | | 丙4,800 x1 | | | | |
| | | | | | | | (b) 7級(欧州、2泊4日(3泊5日)) | | | | |
| | | | | | | | 1人 1回 @1,288,500 | 1.08 | | 1,392(| 1,392) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | | | |
| | | | | | | | 7級 1,217,100 26,400 45,000 | | | | |
| | | | | | | | 指7,200 x3 指22,500 x2 | | | | |
| | | | | | | | 丙4,800 x1 | | | | |
| | | | | | | | b. 外国調査旅費 | | | 2,054(| 2,054) |
| | | | | | | | (a) 6級(アメリカ、2泊4日(3泊5日)) | | | | |
| | | | | | | | 1人 1回 @920,400 | 1.08 | | 994(| 994) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | | | |
| | | | | | | | 6級 859,400 22,400 38,600 | | | | |
| | | | | | | | 指6,200 x3 指19,300 x2 | | | | |
| | | | | | | | 丙3,800 x1 | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | (b) 6 級 (欧州、 2 泊 4 日 (3 泊 5 日)) 1人 1回 @981,100 1.08 1,060(1,060) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 920,100 22,400 38,600 指6,200 x3 指19,300 x2 丙3,800 x1 事務費 336(338) a . 備品費 (a) 国内図書 20冊 @3,300 1.08 71(71) b . 消耗品費 (a) コピー用紙 3箱 6ヶ月 (1,130) @1,050 1.08 20(22) c . 印刷製本費 (a) 報告書 (A 4、軽印刷、1 0 0 頁) 30部 @690.5 1.08 22(22) d . 通信運搬費 (a) 通話料 (1 0 0 km超、1 0 分) 20回 @133.33 1.08 3(3) e . 会場借料 1回 @22,000 1.08 24(24) f . 賃金 20人日 @9,080 1.08 196(196) (4) フィージビリティ調査 1式 10,000,000 10,000(10,000) 4 . 特定商取引法等制度の周知・普及 29,687(0) (1) 一般消費者向けパンフレット製作 (特定商取引法全般) 13,841(0) 版下製作 1式 @900,000 1.08 972(0) 印刷 (平版印刷 A 4 1 0 0 頁未満) 70,000部 @138 1.08 10,433(0) 搬送 (ゆうメール : 全国一律) 4,000箇所 @564 1.08 2,436(0) (2) 関連法令等外国語翻訳 15,846(0) 翻訳業務 1式 @7,722,000 1.08 8,340(0) 翻訳校正業務 1式 @6,949,800 1.08 7,506(0) 6 . 特定商取引法の違反行為による二次被害防止対策 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2125-14-1205 消費者政策委託費 | | 84,641 | 84,641 | | 0 | (1) 人件費 7,270(7,270) |
| | | | | | | | 業務責任者 1人 30日 @6,800 1.08 220(220) |
| | | | | | | | データ入力作業員 32人 30日 @6,800 1.08 7,050(7,050) |
| | | | | | | | 計 68,212(36,799) |
| | | | | | | | 3. 電子商取引モニタリング事業 |
| | | | | | | | 委託先：民間団体等 |
| | | | | | | | 電子商取引モニタリング事業委託 84,641(84,641) |
| | | | | | | | (1) 調査員人件費 52,488(52,488) |
| | | | | | | | 有資格調査員 1,701人日 @16,000 27,216(27,216) |
| | | | | | | | 無資格調査員 1,944人日 @13,000 25,272(25,272) |
| | | | | | | | (2) 情報収集・整理費用 18,971(18,971) |
| | | | | | | | 電算機等 14,580(14,580) |
| | | | | | | | a. パソコン借料 17台 12カ月 @9,306 1,898(1,898) |
| | | | | | | | b. プリンタ借料 2台 12カ月 @14,542 349(349) |
| | | | | | | | c. シュレッダー借料 1台 12カ月 @16,000 192(192) |
| | | | | | | | d. コピー機借料 2台 12カ月 @111,209 2,669(2,669) |
| | | | | | | | e. セキュリティソフト 17台 @6,590 112(112) |
| | | | | | | | f. システム保守・運用費 1契約 @9,360,000 9,360(9,360) |
| | | | | | | | 通信・交通費 3,633(3,633) |
| | | | | | | | a. インターネットプロバイダ契約料 |
| | | | | | | | 17契約 12カ月 @3,135 640(640) |
| | | | | | | | b. 携帯電話使用料 33契約 12カ月 @7,044 2,789(2,789) |
| | | | | | | | c. 資料送付料 244回 @809 197(197) |
| | | | | | | | d. 交通費 12回 2人 @304 7(7) |
| | | | | | | | 消耗品費 1式 @336,883 337(337) |
| | | | | | | | 試買品購入 1式 13件 @30,000 1.08 421(421) |
| | | | | | | | (3) 借室料 12カ月 @495,000 5,940(5,940) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | |
|----------|---------|------------------|---|--------------------------------------|--|-----|-------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|---------|--------|--------|--------|
| | | | | | <p>(4)一般管理費 人件費 × 10%以内 5,249(5,249)</p> <p>(5)消費税 24,911,000 0.08 1,993(1,993)</p> <p>国庫債務負担行為 (単位:千円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>限 度 額</th> <th>平成28年度 予 算 額</th> <th>平成29年度 予 算 額</th> <th>平成30年度 予 算 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>消費者政策委託費</td> <td>253,923</td> <td>84,641</td> <td>84,641</td> <td>84,641</td> </tr> </tbody> </table> | 区 分 | 限 度 額 | 平成28年度 予 算 額 | 平成29年度 予 算 額 | 平成30年度 予 算 額 | 消費者政策委託費 | 253,923 | 84,641 | 84,641 | 84,641 |
| 区 分 | 限 度 額 | 平成28年度 予 算 額 | 平成29年度 予 算 額 | 平成30年度 予 算 額 | | | | | | | | | | | |
| 消費者政策委託費 | 253,923 | 84,641 | 84,641 | 84,641 | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 071 | 消費者表示対策に必要な 経費 | 188,147 | 194,111 | | 5,964 | |
| 001 | 消費者表示適正化推進等 経費 | 125,484 | 131,448 | | 5,964 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (49,716) (43,949) (100,583) (117,332) (139,476) 49,736 43,949 102,571 119,701 139,583 |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 39,536 | 39,975 | | 439 | 3. 食品表示関連経費 (1) 食品表示に関する違反事件調査等 11,421(10,982) (1) 一年以上勤務 2人 @5,710,732 11,421(5,711) 一年未満の勤務40歳以上(前年度限りの経費) 0(5,271) |
| | | | | | | 5. 消費税転嫁対策特措法関連経費 28,554(28,554) (1) 消費税転嫁対策特措法の普及・啓発 一年以上勤務 1人 @5,710,732 5,711(5,711) (2) 消費税転嫁対策特措法違反事件調査等 一年以上勤務 3人 @5,710,732 17,132(17,132) (3) 消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係 一年以上勤務 1人 @5,710,732 5,711(5,711) |
| | | | | | | 計 39,975(39,536) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 1,073 | 1,073 | | 0 | 1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 473(473) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 56(56) 告示制定等意見聴取 a. 学識経験者等(大学教授級) 2人 1件 @7,900 16(16) 告示制定等公聴会出席謝金 40(40) a. 学識経験者等(大学教授級) 2人 1件 @7,900 16(16) b. 関連団体代表 2人 1件 @6,100 12(12) c. 消費者代表 2人 1件 @6,100 12(12) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|----------------------------|----------------------|--------------------|--|
| | | | | | (2) 電子商取引表示監視調査システム関係 電子商取引表示調査員謝金 321(321) |
| | | | | | a . 調査員謝金 (年間) 50人 0.5 @14,000 0.5 175(175) |
| | | | | | b . 調査員謝金 (研修) 50人 0.5 2回 @3,000 0.5 75(75) |
| | | | | | c . 調査員謝金 (報告徴収) 50人 0.5回 0.94 @3,000 71(71) |
| | | | | | (5) 商品・サービスの表示に関する実態調査関係 表示に関する実態聴取 96(96) |
| | | | | | a . 学識経験者 (大学教授級) 1人 6回 @7,900 47(47) |
| | | | | | b . 事業者 1人 8回 @6,100 49(49) |
| | | | | | 5 . 消費税転嫁対策特措法関連経費 (3) 消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係 消費税転嫁阻害表示調査員謝金 600(600) |
| | | | | | a . 調査員謝金 (年間) 50人 @14,000 0.6 420(420) |
| | | | | | b . 調査員謝金 (研修) 50人 0.5 2回 @3,000 0.6 90(90) |
| | | | | | c . 調査員謝金 (報告徴収) 50人 1回 @3,000 0.6 90(90) |
| | | | | | 計 1,073(1,073) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 8,968 | 8,544 | 424 | 1 . 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 3,552(3,552) |
| | | | | | (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 351(351) |
| | | | | | 告示等普及説明会 297(297) |
| | | | | | a . 全国平均 (1泊2日) 6 ~ 3級 1人 4回 @47,120 188(188) |
| | | | | | b . ブロック平均 (1泊2日) 6 ~ 3級 1人 4回 @27,240 109(109) |
| | | | | | 告示制定等に係るヒアリング a . ブロック平均 (1泊2日) 6 ~ 3級 1人 2回 @27,240 54(54) |
| | | | | | (3) 都道府県等との連絡等関係 都道府県連絡会議 (ブロック会議) a . 全国平均 (1泊2日) 6 ~ 3級 1人 8地区 3回 @47,120 1,131(1,131) |
| | | | | | (4) 協定又は規約の設定、普及・啓発関係 258(258) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | a . ブロック平均(日帰り) 6 ~ 3級 4人 1回 2件 @15,240 122(122) |
| | | | | | | | b . 県内(日帰り) 6 ~ 3級 8人 1回 2件 @2,330 37(37) |
| | | | | | | | (2) 電子商取引表示監視調査システム関係 研修会出席旅費 |
| | | | | | | | a . ブロック平均(日帰り) 2 ~ 1級 50人 0.25 2回 @14,740 0.85 313(313) |
| | | | | | | | (3) 都道府県等との連絡等関係 都道府県連絡会議 |
| | | | | | | | a . ブロック平均(日帰り) 6 ~ 3級 1人 47県 3回 @15,240 2,149(2,149) |
| | | | | | | | 5 . 消費税転嫁対策特措法関連経費 1,349(1,349) |
| | | | | | | | (2) 消費税転嫁対策特措法違反事件調査等 違反事件端緒関係 |
| | | | | | | | a . 全国平均(1泊2日) 6 ~ 3級 1人 11回 @47,120 518(518) |
| | | | | | | | 違反事件処理関係 |
| | | | | | | | a . 全国平均(1泊2日) 6 ~ 3級 1人 11回 @47,120 518(518) |
| | | | | | | | (3) 消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係 研修会出席旅費 |
| | | | | | | | a . ブロック平均(日帰り) 2 ~ 1級 50人 0.25 2回 @14,740 0.85 313(313) |
| | | | | | | | 計 3,970(3,970) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁費 | 9,819 | 13,834 | | | 4,015 | 1 . 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 10,970(6,955) |
| | | | | | | | (2) 電子商取引表示監視調査システム関係 電子アンケート調査 |
| | | | | | | | a . 電子アンケート調査登録フォーム設定 5回 @17,000 1.08 92(92) |
| | | | | | | | b . システムサービス利用料 12カ月 @25,000 1.08 324(324) |
| | | | | | | | (7) 景品表示法情報ネットワーク等の運用 10,554(6,539) |
| | | | | | | | 景品表示法執行ネットシステム運用支援業務一式(拡充) (1,932,000) @4,798,000 4,798(1,932) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 景品表示法執行ネットシステム改修 @4,394,000 4,394(0) 景品表示法に係る情報セキュリティ保全業務 1,362(4,607) a . 環境構築作業一式(前年度限りの経費) 0(3,240) b . 運用関係一式 (1,266,000) @1,261,000 1.08 1,362(1,367) 国庫債務負担行為 平成29年度議決分 (単位:千円) 区 分 限度額 平成29年度 平成30年度 平成31年度 平成32年度 平成33年度 議 決 額 6,835 1,367 1,367 1,367 1,367 1,367 契 約 額 6,810 1,362 1,362 1,362 1,362 1,362 国債を要しない額 25 3 . 食品表示関連経費 (1) 食品表示に関する違反事件調査等 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 @2,448,000 2,448(2,448) 5 . 消費税転嫁対策特措法関連経費 (1) 電子アンケート調査消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係 電子アンケート調査 416(416) a . 電子アンケート調査 登録フォーム設定 5回 @17,000 1.08 92(92) b . システムサービス利用料 12カ月 @25,000 1.08 324(324) 計 13,834(9,819) 1 . 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 25,522(23,185) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 借料及び損料 a . 告示等普及説明会会場借料 8地区 2回 @20,400 1.08 353(353) 会議費(飲料水) a . 告示制定等に係る公聴会 6人 2件 1回 @150 1.08 2(2) 雑役務費 |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 62,118 | 64,052 | | 1,934 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | a . 告示制定等に係る公聴会速記料 2件 1回 2時間 @20,000 1.08 86(86) |
| | | | | | | | (2) 電子商取引表示監視調査システム関係 会議費(飲料水) |
| | | | | | | | a . 調査員研修会 50人 2回 @150 1.08 16(16) |
| | | | | | | | (3) 都道府県等との連絡等関係 印刷製本費 |
| | | | | | | | a . 都道府県における景表法施行状況(A 4、上質、軽印刷、2 0 0 頁) 100部 @1,381 1.08 149(149) |
| | | | | | | | (4) 協定又は規約の設定、普及・啓発関係 規約総合説明資料作成 規約総合説明資料作成 a . 規約総合説明資料作成 1,947(1,947) |
| | | | | | | | (a) 人件費 310(310) |
| | | | | | | | ア . 原稿執筆者 13日 @20,000 1.08 281(281) |
| | | | | | | | イ . 送付作業に係る手当 3日 @9,080 1.08 29(29) |
| | | | | | | | (b) 印刷製本費 ア . 説明資料印刷費(A 4、上質、軽印刷、5 0 頁) 10,000部 @130.25 1.08 1,407(1,407) |
| | | | | | | | (c) 通信運搬費 230(230) |
| | | | | | | | ア . 都道府県 47個 @998 1.08 51(51) |
| | | | | | | | イ . 消費生活センター 160個 @714 1.08 123(123) |
| | | | | | | | ウ . 公正取引委員会 18個 @998 1.08 19(19) |
| | | | | | | | ニ . 公正取引協議会 81個 @420 1.08 37(37) |
| | | | | | | | ホ . 公正取引協議会連合会 1個 @420 1.08 0(0) |
| | | | | | | | 規約設定支援業務 a . 表示連絡会 1,192(1,192) |
| | | | | | | | (a) 人件費 115(115) |
| | | | | | | | ア . 連絡調整・議事進行等 4件 1日 1人 @17,700 1.08 76(76) |
| | | | | | | | イ . 事務担当者 4件 1日 1人 @9,080 1.08 39(39) |
| | | | | | | | (b) 出席謝金 392(392) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | ア.学識経験者等 4件 3人 @7,900 1.08 102(102) |
| | | | | | イ.関連団体代表等 4件 5人 @6,100 1.08 132(132) |
| | | | | | ウ.消費者代表(県内) 4件 6人 @6,100 1.08 158(158) |
| | | | | | (c)出席者旅費 588(588) |
| | | | | | ア.学識経験者等(ブロック平均 日帰り, 6~3級相当) |
| | | | | | Ⅰ.ブロック平均(日帰り)6~3級相当 |
| | | | | | 4件 3人 @15,240 1.08 198(198) |
| | | | | | イ.関連団体代表等 218(218) |
| | | | | | Ⅰ.ブロック平均(日帰り)6~3級相当 |
| | | | | | 4件 3人 @15,240 1.08 198(198) |
| | | | | | Ⅱ.県内(日帰り)6~3級相当 |
| | | | | | 4件 2人 @2,330 1.08 20(20) |
| | | | | | ウ.消費者団体代表 172(172) |
| | | | | | Ⅰ.ブロック平均(日帰り)6~3級相当 |
| | | | | | 4件 2人 @15,240 1.08 132(132) |
| | | | | | Ⅱ.県内(日帰り)6~3級相当 |
| | | | | | 4件 4人 @2,330 1.08 40(40) |
| | | | | | (d)借料及び損料 |
| | | | | | ア.会場借料 4件 @20,400 1.08 88(88) |
| | | | | | (e)会議費(飲料水) 14人 4件 @150 1.08 9(9) |
| | | | | | (5)商品・サービスの表示に関する実態調査関係 7,108(7,108) |
| | | | | | (1)表示実態調査に関する調査委託 2,010(2,010) |
| | | | | | 人件費 1,782(1,782) |
| | | | | | a.主任研究員 1人 30日 @19,600 1.08 635(635) |
| | | | | | b.研究員 2人 30日 @17,700 1.08 1,147(1,147) |
| | | | | | 意見聴取謝金 23(23) |
| | | | | | a.学識経験者 1件 @7,900 1.08 9(9) |
| | | | | | b.関連団体代表等 1件 @6,100 1.08 7(7) |
| | | | | | c.消費者代表 1件 @6,100 1.08 7(7) |
| | | | | | 調査旅費 |
| | | | | | a.研究員 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | (a) 全国平均 (1泊2日) 6 ~ 3級 2人 2回 @32,870 1.08 142(142) 事務費 63(63) a . 消耗品 (a) 調査対象商品購入費 56点 @500 1.08 30(30) b . 印刷製本費 (a) 報告書 (A 4、平版印刷、上質紙、100頁) 56部 @546.5 1.08 33(33) (2) 定期表示実態調査 5,098(5,098) 謝金 a . 調査補助員に対する謝金 10人 12品目 1日 @4,600 1.08 596(596) 旅費 a . 調査員 (全国平均 (1泊2日) 6 ~ 3級) (a) 全国平均 (1泊2日 6 ~ 3級) 2人 12力所 @47,120 1.08 1,221(1,221) 人件費 a . 調査員 2人 12品目 5日 @17,700 1.08 2,294(2,294) 消耗品費 a . 検査対象商品 50種目 12品目 2点 @500 1.08 648(648) 印刷製本費 a . 調査報告書 (A 4、上質、軽印刷、50頁) 200部 @345.25 1.08 75(75) 借料及び損料 a . 調査会場 12力所 1回 @20,400 1.08 264(264) (6) 表示に関する相談業務関係 事務補助員 a . 賃金 (a) 一年以上勤務 2人 (3,278,214) @4,445,790 8,892(6,556) (8) 景品表示法の普及・啓発関係 1,669(1,668) 印刷製本費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | a . 説明資料印刷費 (A 4、上質、軽印刷、5 0 頁) 10,000部 @130.3 1.08 1,407(1,407) 通信運搬費 174(174) a . 都道府県 47個 @998 1.08 51(51) b . 消費生活センター 160個 @714 1.08 123(123) 翻訳料 a . 和文 外国語 英語 15枚 (5,400) @5,460 1.08 88(87) (9) 表示管理責任に係る普及啓発、遵守状況調査等 4,108(4,108) 広報用ポスターの作成等 2,262(2,262) a . 広報用ポスター製作デザイン一式 @500,000 1.08 540(540) b . 印刷製本費 (A 2 カラー上質) 3,000枚 @27.6 1.08 89(89) c . 通信運搬費 1,633(1,633) (a) 都道府県 47個 @610 1.08 31(31) (b) 市区町村 1,917個 @610 1.08 1,263(1,263) (c) 商工会議所 514個 @610 1.08 339(339) 表示管理責任の遵守状況調査 1,846(1,846) a . 人件費 1,591(1,591) (a) 主任研究員 1人 30日 @19,600 1.08 635(635) (b) 研究員 1人 50日 @17,700 1.08 956(956) b . 事務費 255(255) (a) 印刷製本費 (A 4、平版印刷、上質紙、1 0 0 頁) 100部 @545.5 1.08 59(59) (b) 賃金 20人日 @9,080 1.08 196(196) 2 . 家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査に係る経費 5,619(3,121) (1) 地方説明会会場借料 8箇所 @20,400 1.08 176(176) (2) 印刷製本費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|-----------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | | 家庭用品品質表示法ガイドブック(A4カラー、上質、平版、100頁) | | |
| | | | | | | | 3,000部 @346.0 1.08 | 1,121(| 1,121) |
| | | | | | | | (3)通信運搬費 | | |
| | | | | | | | 家庭用品品質表示ガイドブック | 174(| 174) |
| | | | | | | | a.都道府県 47個 @998 1.08 | 51(| 51) |
| | | | | | | | b.消費生活センター 160個 @714 1.08 | 123(| 123) |
| | | | | | | | (4)家庭用品品質表示法に基づく告示の翻訳料(前年度限りの経費) | 0(| 1,650) |
| | | | | | | | (5)家庭用品の品質表示制度に関するニーズ調査 | 4,148(| 0) |
| | | | | | | | 人件費 | 1,805(| 0) |
| | | | | | | | a.主任研究員 1人 15日 @19,600 1.08 | 318(| 0) |
| | | | | | | | b.研究員 2人 15日 @17,700 1.08 | 573(| 0) |
| | | | | | | | c.調査総括担当職員 1人 30日 @7,090 1.08 | 230(| 0) |
| | | | | | | | d.データ入力作業員 3人 30日 @7,040 1.08 | 684(| 0) |
| | | | | | | | 事務費 | 1,255(| 0) |
| | | | | | | | a.印刷製本費 | 303(| 0) |
| | | | | | | | (a)郵送モニターの募集 | 90(| 0) |
| | | | | | | | ア.募集案内状(軽印刷 A4 中質4種) | | |
| | | | | | | | 2,000部 @16.52 1.08 | 36(| 0) |
| | | | | | | | イ.就任通知書(軽印刷 A4 中質6種) | | |
| | | | | | | | 2,000部 @24.78 1.08 | 54(| 0) |
| | | | | | | | (b)実査 | 213(| 0) |
| | | | | | | | ア.調査票兼回答表(軽印刷 A4 中質20頁) | | |
| | | | | | | | 2,000部 @78.40 1.08 | 169(| 0) |
| | | | | | | | イ.回答催促(軽印刷 A6 更1枚) | | |
| | | | | | | | 300部 @4.01 1.08 | 1(| 0) |
| | | | | | | | ウ.往診用封筒(角2号) 2,000部 @12.40 1.08 | 27(| 0) |
| | | | | | | | エ.返信用封筒(長3号) 2,000部 @7.30 1.08 | 16(| 0) |
| | | | | | | | (c)報告書(DVD-RW 4.7GB) | | |
| | | | | | | | 1枚 @120 1.08 | 0(| 0) |
| | | | | | | | b.通信運搬費 | 952(| 0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | (a) モニターの募集に係る通信運搬費 2,000通 @140 1.08 302(0) |
| | | | | | (b) 実査 650(0) |
| | | | | | ア . 調査兼回答表の送付 2,000通 @140 1.08 302(0) |
| | | | | | イ . 調査兼回答表の送付 (返信) 2,000通 @140 1.08 302(0) |
| | | | | | ウ . 回答督促 300件 @62 1.08 20(0) |
| | | | | | エ . 通信料 300件 @80 1.08 26(0) |
| | | | | | 謝金 2,000人 @500 1.08 1,080(0) |
| | | | | | レンタルサーバー代 @7,143 1.08 8(0) |
| | | | | | 3 . 食品表示関連経費 30,372(30,842) |
| | | | | | (1) 食品表示に関する違反事件調査等 23,492(23,962) |
| | | | | | 消耗品費 |
| | | | | | a . 違反事件試買品等購入費 1,712(1,712) |
| | | | | | (a) J A S 法 |
| | | | | | ア . 食品類 428(428) |
| | | | | | 3ヶ月 20種類 20件 @199 1.08 258(258) |
| | | | | | 20種類 @7,850 1.08 170(170) |
| | | | | | (b) 食品衛生法 |
| | | | | | ア . 食品類 428(428) |
| | | | | | 3ヶ月 20種類 20件 @199 1.08 258(258) |
| | | | | | 20種類 @7,850 1.08 170(170) |
| | | | | | (c) 健康増進法 |
| | | | | | ア . 食品類 428(428) |
| | | | | | 3ヶ月 20種類 20件 @199 1.08 258(258) |
| | | | | | 20種類 @7,850 1.08 170(170) |
| | | | | | (d) 米トレサ法 |
| | | | | | ア . 食品類 428(428) |
| | | | | | 3ヶ月 20種類 20件 @199 1.08 258(258) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|--------|--------------|---------|---------|--------|
| | | | | | | | 20種類 | @7,850 | 1.08 | 170(| 170) | |
| | | | | | | | 事情聴取等会場借料 | | | 528(| 528) | |
| | | | | | | | a. J A S 法 | 3ヶ所 | 2日 @20,400 | 1.08 | 132(| 132) |
| | | | | | | | b. 食品衛生法 | 3ヶ所 | 2日 @20,400 | 1.08 | 132(| 132) |
| | | | | | | | c. 健康増進法 | 3ヶ所 | 2日 @20,400 | 1.08 | 132(| 132) |
| | | | | | | | d. 米トレサ法 | 3ヶ所 | 2日 @20,400 | 1.08 | 132(| 132) |
| | | | | | | | 審査活動タクシー借料 | | | 84(| 84) | |
| | | | | | | | a. J A S 法 | 3ヶ所 | 1台 2日 @3,230 | 1.08 | 21(| 21) |
| | | | | | | | b. 食品衛生法 | 3ヶ所 | 1台 2日 @3,230 | 1.08 | 21(| 21) |
| | | | | | | | c. 健康増進法 | 3ヶ所 | 1台 2日 @3,230 | 1.08 | 21(| 21) |
| | | | | | | | d. 米トレサ法 | 3ヶ所 | 1台 2日 @3,230 | 1.08 | 21(| 21) |
| | | | | | | | 雑役務費 | | | | | |
| | | | | | | | 試買品分析検査 | 4点 | 10件 @27,500 | 1.08 | 1,188(| 1,188) |
| | | | | | | | 健康食品のエビデンスに係るセカンドオピニオン事業 | | | 19,980(| 19,980) | |
| | | | | | | | a. 専門家による文献査読等費用 | | | | | |
| | | | | | | | 3日 8時間 100件 | @7,900 | | 18,960(| 18,960) | |
| | | | | | | | b. 実施機関による調査・連絡等経費 | | | | | |
| | | | | | | | 2時間 100件 | @5,100 | | 1,020(| 1,020) | |
| | | | | | | | 保険料(前年度限りの経費) | | | 0(| 464) | |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金(前年度限りの経費) | | | 0(| 6) | |
| | | | | | | | (3) インターネットにおける健康食品等の虚偽・誇大表示の監視 | | | 6,880(| 6,880) | |
| | | | | | | | 人件費 | | | 6,370(| 6,370) | |
| | | | | | | | a. 主任研究員 | 1人 | 30日 @19,600 | 1.08 | 635(| 635) |
| | | | | | | | b. 研究員 | 2人 | 150日 @17,700 | 1.08 | 5,735(| 5,735) |
| | | | | | | | 事務費 | | | 510(| 510) | |
| | | | | | | | a. 印刷製本費(A4、上質、平版、100頁) | | | | | |
| | | | | | | | 200部 | @546.5 | 1.08 | 118(| 118) | |
| | | | | | | | b. 賃金 | 40人日 | @9,080 | 1.08 | 392(| 392) |
| | | | | | | | 4. 住宅性能表示制度の普及促進 | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | (1)印刷製本費 広報用パンフレット(A4カラー、上質、平版、20頁) 5,000部 @30.8 1.08 166(166) |
| | | | | | 5.消費税転嫁対策特措法関連経費 2,373(2,373) |
| | | | | | (1)消費税転嫁対策特措法の普及・啓発 1,581(1,581) |
| | | | | | 印刷製本費 |
| | | | | | a.説明資料印刷代(A4、上質、軽印刷、50頁) 10,000部 @130.25 1.08 1,407(1,407) |
| | | | | | 通信運搬費 174(174) |
| | | | | | a.都道府県 47個 @998 1.08 51(51) |
| | | | | | b.消費生活センター 160個 @714 1.08 123(123) |
| | | | | | (2)消費税転嫁対策特措法違反事件調査等 776(776) |
| | | | | | 消耗品費(雑誌等購入費) |
| | | | | | 12ヶ月 10種類 4件 @413 1.08 214(214) |
| | | | | | 事情聴取等会場借料 11ヶ所 2日 @20,400 1.08 485(485) |
| | | | | | 審査活動タクシー借料 11ヶ所 1台 2日 @3,230 1.08 77(77) |
| | | | | | (3)消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係調査員研修会 |
| | | | | | 会議費(飲料水) 50人 2回 @150 1.08 16(16) |
| | | | | | 6.規制改革実施計画に基づく表示制度の見直し(前年度限りの経費)) 0(2,431) |
| | | | | | (1)地方説明会会場借料 0(297) |
| | | | | | (2)印刷製本費 0(298) |
| | | | | | (3)通信運搬費 0(1,296) |
| | | | | | (4)広報用ポスター制作デザイン一式 0(540) |
| | | | | | 計 64,052(62,118) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 006 | 景品表示法違反事件調査 経費 | 62,663 | 62,663 | | 0 | 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 (54,137) (49,948) (49,768) (41,908) (61,906) (56,127) (51,965) (51,416) (43,224) (62,044) |
| | | | | | | (要求要旨) 表示は消費者が商品・サービスを選択する際の重要な判断材料であることから、適正な表示がなされる ことが消費者の利益確保のためにも重要であるところ、景品表示法を適切に運用し、違反行為に対して厳 正に対処するために必要な経費。 |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 45,686 | 45,686 | | 0 | 2. 違反事件処理関係 (1)一年以上勤務 5人 @5,710,732 28,554(28,554) |
| | | | | | | 4. 課徴金制度の運用関係 (1)一年以上勤務 3人 @5,710,732 17,132(17,132) |
| | | | | | | 計 45,686(45,686) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 395 | 395 | | 0 | 1. 違反事件端緒関係 (1) 専門家等から意見聴取(大学教授級) 2人 2件 @7,900 32(32) |
| | | | | | | 2. 違反事件処理関係 (1) 専門家等から意見聴取(大学教授級) 2人 3件 @7,900 47(47) |
| | | | | | | 3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 (1) 専門家等から意見聴取(大学教授級) 2人 5件 @7,900 79(79) |
| | | | | | | 4. 課徴金制度の運用関係 (1) 専門家等からの意見聴取(大学教授級) 2人 5件 3時間 @7,900 237(237) |
| | | | | | | 計 395(395) |
| 95016-2122-08-2025 | 審査活動旅費 | 6,636 | 6,636 | | 0 | 1. 違反事件端緒関係 (1) ブロック内(1泊2日)6~3級 9人 7回 @27,240 1,716(1,716) |
| | | | | | | (2) 県内(日帰り)2~1級 1人 14回 @2,330 33(33) |
| | | | | | | 2. 違反事件処理関係 (1) ブロック内(1泊2日)6~3級 26人 4回 @27,240 2,833(2,833) |
| | | | | | | (2) 県内(日帰り)2~1級 10人 6回 @2,330 140(140) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 30年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|---------------------------|------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | 3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 | 972(| 972) |
| | | | | | | (1) ブロック内(1泊2日)6~3級 | | |
| | | | | | | 35人 1回 @27,240 | 953(| 953) |
| | | | | | | (2) 県内(日帰り)2~1級 8人 1回 @2,330 | 19(| 19) |
| | | | | | | 4. 課徴金制度の運用関係 | | |
| | | | | | | (1) 全国平均(1泊2日)6~3級 | | |
| | | | | | | 2人 5回 2回 @47,120 | 942(| 942) |
| | | | | | | 計 | 6,636(| 6,636) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 861 | 861 | | 0 | 2. 違反事件調査旅費(法執行専門職員) | 861(| 861) |
| | | | | | | (1) ブロック内(1泊2日)6~3級 | | |
| | | | | | | 7人 4回 @27,240 | 763(| 763) |
| | | | | | | (2) 県内(日帰り)6~3級 7人 6回 @2,330 | 98(| 98) |
| | 95016-2122-08-7011 参考人等旅費 | 122 | 122 | | 0 | 2. 違反事件処理関係 | | |
| | | | | | | (1) 事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り)6~3級相当 | | |
| | | | | | | 4人 @15,240 | 61(| 61) |
| | | | | | | 3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 | | |
| | | | | | | (1) 事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り)6~3級相当 | | |
| | | | | | | 4人 @15,240 | 61(| 61) |
| | | | | | | 計 | 122(| 122) |
| | 95016-2123-09-6220 審査活動費 | 8,963 | 8,963 | | 0 | 1. 違反事件端緒関係 | | |
| | | | | | | (1) 消耗品費 | | |
| | | | | | | 雑誌 8種 4件 12月 @415 1.08 | 172(| 172) |
| | | | | | | 2. 違反事件処理関係 | 2,786(| 2,786) |
| | | | | | | (1) 消耗品費 | | |
| | | | | | | 試買品費等 | 246(| 246) |
| | | | | | | a. 食品類 25種 1件 1月 @2,000 1.08 | 54(| 54) |
| | | | | | | b. 家庭用品類 70種 1件 1月 @2,500 1.08 | 189(| 189) |
| | | | | | | c. 衣料品 5種 1件 1月 @600 1.08 | 3(| 3) |
| | | | | | | (2) 借料及び損料 | 546(| 546) |
| | | | | | | 事情聴取会場借料 10回 @30,600 | 306(| 306) |
| | | | | | | タクシー賃料 12件 3カ所 2台 @3,330 | 240(| 240) |
| | | | | | | (3) 雑役務費 | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | 試買品分析検査 5件 @369,200 1.08 1,994(1,994) |
| | | | | | | | 3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 6,005(6,005) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 |
| | | | | | | | 試買品費等 622(622) |
| | | | | | | | a. 食品類 10種 @3,600 1.08 39(39) |
| | | | | | | | b. 衣料品 180種 @3,000 1.08 583(583) |
| | | | | | | | (2) 雑役務費 |
| | | | | | | | 試買品分析調査 15件 @332,280 1.08 5,383(5,383) |
| | | | | | | | 計 8,963(8,963) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------------|------------------|---|--------------------------------------|---|
| 076 | 食品表示対策に必要な経費 | | | | |
| 001 | 食品表示適正化推進等経費 | 219,094 | 297,049 | 77,955 | <p>24年度 25年度 26年度 27年度 28年度</p> <p>予 算 額 (193,536) (153,481) (274,108) (144,631) (206,546) (195,140) (153,481) (179,723) (146,172) (193,467)</p> |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 42,206 | 56,070 | 13,864 | <p>(要求要旨)</p> <p>食品の表示は、消費者が食品を選択する際の重要な判断材料であり、適正な表示がなされることが消費者利益の確保のために不可欠である。本経費は食品表示法等に関連する表示基準の企画・立案に必要な経費を要求し消費者利益の擁護と増進を図ることを目的とする。</p> <p>1. 食品表示基準の企画立案のための経費 56,070(42,206)</p> <p>(1) 政策調査員 9人 21日 12月 @17,300 39,236(39,236)</p> <p>(2) 通勤手当相当分 9人 12月 @27,500 2,970(2,970)</p> <p>(3) 期末・勤勉手当相当額 9人 @1,540,391 13,864(0)</p> |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 4,124 | 4,124 | 0 | <p>1. 食品の表示基準の企画立案のための経費 2,007(2,007)</p> <p>(1) 表示基準検討会 1,844(1,844)</p> <p>食品表示法 1,508(1,508)</p> <p>a. 大学教授級 16人 2時間 5回 @7,900 1,264(1,264)</p> <p>b. 大学准教授級 4人 2時間 5回 @6,100 244(244)</p> <p>米トレサ法 336(336)</p> <p>a. 大学教授級 4人 2時間 3回 @7,900 190(190)</p> <p>b. 大学准教授級 4人 2時間 3回 @6,100 146(146)</p> <p>(2) JAS法に基づく公聴会 163(163)</p> <p>大学教授級 8人 2時間 1件 @7,900 126(126)</p> <p>大学助手級 4人 2時間 1件 @4,600 37(37)</p> <p>2. 諸外国との意見交換等のための経費</p> <p>(1) コーデックス連絡協議会 221(221)</p> <p>大学教授級 7人 2時間 2回 @7,900 221(221)</p> <p>3. 新たな食品制度の適正化・充実に係る経費</p> <p>(1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,896(1,896)</p> <p>大学教授級 12人 2時間 10件 @7,900 1,896(1,896)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------|--|--|--------------------|---|--------|--------|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 6,845 | 8,106 | | | 1,261 | 計 | 4,124(| 4,124) |
| | | | | | | | 1. 食品の表示基準の企画立案のための経費 | | |
| | | | | | | | (1) 各種連絡会 | 1,008(| 1,008) |
| | | | | | | | 食品表示法 | 776(| 776) |
| | | | | | | | a. 6～3級(全国平均、1泊2日) | | |
| | | | | | | | 2人 5回 @47,120 | 471(| 471) |
| | | | | | | | b. 6～3級(ブロック平均、日帰り) | | |
| | | | | | | | 4人 5回 @15,240 | 305(| 305) |
| | | | | | | | 米トレサ法 | 232(| 232) |
| | | | | | | | a. 6～3級(全国平均 1泊2日) | | |
| | | | | | | | 1人 3回 @47,120 | 141(| 141) |
| | | | | | | | b. 6～3級(ブロック平均 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 3回 @15,240 | 91(| 91) |
| | | | | | | | 2. 諸外国との意見交換等のための経費 | 5,280(| 5,280) |
| | | | | | | | (1) コーデックス委員会食品表示部会出席旅費(東京からケベックシティー)5泊7日 | 2,668(| 2,668) |
| | | | | | | | 9級 1人 @1,333,700 | 1,334(| 1,334) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | |
| | | | | | | | 9級 1,198,000 41,700 94,000 | | |
| | | | | | | | 甲6,200 x6 甲18,800 x5 | | |
| | | | | | | | 丙4,500 x1 | | |
| | | | | | | | 7級 1人 @1,333,700 | 1,334(| 1,334) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | |
| | | | | | | | 7級 1,198,000 41,700 94,000 | | |
| | | | | | | | 甲6,200 x6 甲18,800 x5 | | |
| | | | | | | | 丙4,500 x1 | | |
| | | | | | | | (2) コーデックス委員会食品表示部会出席旅費(東京からデュッセルドルフ)5泊7日 | 2,612(| 2,612) |
| | | | | | | | 9級 1人 @1,305,700 | 1,306(| 1,306) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) | | |
| | | | | | | | 9級 1,170,000 41,700 94,000 | | |
| | | | | | | | 甲6,200 x6 甲18,800 x5 | | |
| | | | | | | | 丙4,500 x1 | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 米トレサ法 240(240) |
| | | | | | | | a. 10～7級(全国平均 1泊2日) 1人 3回 @49,920 150(150) |
| | | | | | | | b. 10～7級(ブロック平均 日帰り) 1人 3回 @15,640 47(47) |
| | | | | | | | c. 10～7級(県内平均 日帰り) 2人 3回 @2,430 15(15) |
| | | | | | | | d. 6～3級(県内平均 日帰り) 4人 3回 @2,330 28(28) |
| | | | | | | | (2) JAS法に基づく公聴会 203(203) |
| | | | | | | | 10級～7級(全国平均 1泊2日) 2人 1回 @49,920 100(100) |
| | | | | | | | 10～7級(ブロック平均 日帰り) 4人 1回 @15,640 63(63) |
| | | | | | | | 10級～7級(県内平均 日帰り) 2人 1回 @2,430 5(5) |
| | | | | | | | 6級～3級(ブロック平均 日帰り) 2人 1回 @15,240 30(30) |
| | | | | | | | 6級～3級(県内 日帰り) 2人 1回 @2,330 5(5) |
| | | | | | | | 2. 諸外国との意見交換等のための経費 |
| | | | | | | | (1) コーデックス連絡協議会 100(100) |
| | | | | | | | 10～7級(全国平均 日帰り) 1人 2回 @35,520 71(71) |
| | | | | | | | 10～7級(県内平均 日帰り) 6人 2回 @2,430 29(29) |
| | | | | | | | 3. 新たな食品表示制度の適正化・充実にかかる経費 |
| | | | | | | | (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,241(1,241) |
| | | | | | | | 10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 10回 @49,920 998(998) |
| | | | | | | | 10～7級(県内平均 日帰り) 10人 10回 @2,430 243(243) |
| | | | | | | | 計 3,560(3,560) |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁 費 | 31,150 | 66,101 | | | 34,951 | 3. 新たな食品表示制度の適正化・充実にかかる経費 |
| | | | | | | | (1) 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費(特定保健用食品にかかるもの) 1件 @3,888,000 3,888(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 4. 食品表示に関する消費者向け情報提供の仕組みの運用 31,938(31,150) 国庫債務負担行為 (単位:千円) 区 分 限 度 額 平成28年度 平成29年度 平成30年度 平成31年度 予 算 額 予 算 額 予 算 額 予 算 額 製造所固有記号等 データベース運用 118,450 25,000 31,150 31,150 31,150 (単位:千円) 区 分 限 度 額 平成28年度 平成29年度 平成30年度 平成31年度 予 算 額 予 算 額 予 算 額 予 算 額 仕様の变更に伴う製 造所固有記号等デー タベース運用に係る 限度額の増額 1,576 - - 788 788 6. 製造所固有記号制度及び機能性表示食品制度届出データベースの 制度変更に伴う改修 30,275(0) (1) 機能性表示食品制度届出データベースの改修に係る経費 1件 @27,279,000 27,279(0) (2) 製造所固有記号制度届出データベースの改修に係る経費 1件 @2,996,000 2,996(0) 計 66,101(31,150) |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査 費 | 131,209 | 159,088 | | 27,879 | 1. 食品の表示基準の企画立案のための経費 37,542(32,058) (1) 消耗品費 表示に関する調査の対象商品購入費 248(248) a. 食品表示法 @500 200点 2件 1.08 216(216) b. 米トレサ法 @500 30点 2件 1.08 32(32) (2) 印刷製本費 3,030(3,030) パンフレット作成・製本関係 2,007(2,007) a. 食品表示法(平版、A4、白黒、上質紙、200頁) 1,500部 @1,093 1.08 1,771(1,771) b. 米トレサ法(平版、A4、白黒、上質紙、200頁) 200部 @1,093 1.08 236(236) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 1,023(1,023) a. 食品表示法(平版、A4、カラー、上質紙、8頁) 5,500部 @24.6 6件 1.08 877(877) b. 米トレサ法(平版、A4、カラー、上質紙、200頁) 5,500部 @24.6 1件 1.08 146(146) (3) 借料及び損料 2,087(1,980) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|---------|---------|
| | | | | | | | 表示基準検討会 会場借料(大会議室) | 2,048(| 1,944) |
| | | | | | | | a. 食品表示法 5回 (225,000) @237,000 1.08 | 1,280(| 1,215) |
| | | | | | | | b. 米トレサ法 3回 (225,000) @237,000 1.08 | 768(| 729) |
| | | | | | | | JAS法に基づく公聴会(小会議室) | | |
| | | | | | | | (33,000) 1件 @36,000 1.08 | 39(| 36) |
| | | | | | | | (4) 会議費 | 19(| 19) |
| | | | | | | | 表示基準検討会 | 16(| 16) |
| | | | | | | | a. 食品表示法 12人 5回 @150 1.08 | 10(| 10) |
| | | | | | | | b. 米トレサ法 12人 3回 @150 1.08 | 6(| 6) |
| | | | | | | | JAS法に基づく公聴会 20人 1件 @150 1.08 | 3(| 3) |
| | | | | | | | (5) 雑役務費 | | |
| | | | | | | | JAS法に基づく公聴会 速記料 | | |
| | | | | | | | 1回 @20,000 1.08 | 22(| 22) |
| | | | | | | | (6) 事務補助 | | |
| | | | | | | | 事務補助員 5人 (3,470,988) @4,445,790 | 22,229(| 17,355) |
| | | | | | | | (7) 保険料 | 9,788(| 9,290) |
| | | | | | | | 政策調査員 | 6,973(| 6,971) |
| | | | | | | | a. 健康保険料 | | |
| | | | | | | | @380,000 (9.96) 9.91% 0.5 9人 12月 | 2,034(| 2,044) |
| | | | | | | | b. 厚生年金保険料 | 4,291(| 4,279) |
| | | | | | | | @434,250 18.182% 0.5 9人 (5) 0月 | 0(| 1,776) |
| | | | | | | | @434,250 18.300% 0.5 9人 (7) 12月 | 4,291(| 2,503) |
| | | | | | | | c. 労働保険料 @12,000,000 0.6% 9人 | 648(| 648) |
| | | | | | | | 事務補助員 | | |
| | | | | | | | a. 保険料 5人 (463,895) @562,921 | 2,815(| 2,319) |
| | | | | | | | (8) 子ども・子育て拠出金 | 119(| 114) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | |
|----------|--------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------|-----------------------|---------|------|---------|---------|
| | | | | | | | 政策調査員 | @328,125 | 0.23% | 9人 | 12月 | 82(| 82) |
| | | | | | | | 事務補助員 | 5人 | (6,396) @7,369 | | | 37(| 32) |
| | | | | | | | 2. 諸外国との意見交換等のための経費 | | | | | | |
| | | | | | | | (1) コーデックス連絡協議会 | 2件 | @163,000 | 1.08 | | 352(| 352) |
| | | | | | | | 3. 新たな食品表示制度の適正化・充実にかかる経費 | | | | | | |
| | | | | | | | (1) 事務費 | | | | | 44,606(| 33,170) |
| | | | | | | | 備品費 | | | | | | |
| | | | | | | | a. 国内図書 | (80) 85冊 | @3,000 | 1.08 | | 275(| 259) |
| | | | | | | | 消耗品費 | | | | | | |
| | | | | | | | a. コピー用紙 | (5) 5箱 | (1,124) 6カ月 | @1,050 | 1.08 | 34(| 30) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | | | | | | |
| | | | | | | | a. 報告書(平版、A4、白黒、上質紙、200頁) | | | | | 944(| 2,767) |
| | | | | | | | | (2) 200部 | 4件 | @1,093 | 1.08 | 944(| 472) |
| | | | | | | | b. 広報冊子(前年度限りの経費) | | | | | 0(| 2,295) |
| | | | | | | | 会場借料(大会議室) | | | | | | |
| | | | | | | | a. 食品表示制度に係る個別課題の検討 | | | | | 11,758(| 7,970) |
| | | | | | | | | (10) 15回 | (225,000) @237,000 | 1.08 | | 3,839(| 2,430) |
| | | | | | | | b. 全国説明会 | (14) 11回 | (225,000) @237,000 | 1.08 | | 2,816(| 3,402) |
| | | | | | | | c. 栄養成分表示等の活用に向けた消費者教育 | | | | | | |
| | | | | | | | (a) 運営委員会 | (10) 5回 | (99,000) @105,000 | 1.08 | | 567(| 1,069) |
| | | | | | | | (b) モデル事業 | (1) 10回 | (99,000) @105,000 | 1.08 | | 4,536(| 1,069) |
| | | | | | | | 会議費 | | | | | | |
| | | | | | | | | (30) 12人 | 36回 | @150 | 1.08 | 70(| 58) |
| | | | | | | | 速記料 | | | | | | |
| | | | | | | | | (30) 2時間 | 36回 | @20,000 | 1.08 | 1,555(| 1,296) |
| | | | | | | | 試買品購入費 | | | | | | |
| | | | | | | | | (55) 10成分 | 75サンプル | @5,000 | 1.08 | 4,050(| 2,970) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------|--|--------------------|--|---------|---------|
| | | | | | | | 試買品分析費 | | |
| | | | | | | | 10成分 ⁽⁵⁵⁾ 80サンプル @30,000 1.08 | 25,920(| 17,820) |
| | | | | | | | (2) 諸謝金 | 7,885(| 5,318) |
| | | | | | | | 座長 1人 2時間 ⁽²⁰⁾ 26回 @9,000 1.08 | 505(| 389) |
| | | | | | | | 委員 | | |
| | | | | | | | 11人 2時間 ⁽²⁰⁾ 26回 @8,100 1.08 | 5,004(| 3,849) |
| | | | | | | | ヒアリング | | |
| | | | | | | | 26 5人 2時間 ⁽¹⁾ 10回 @5,000 1.08 | 1,080(| 216) |
| | | | | | | | 執筆謝金 200枚 ⁽²⁾ 3件 @2,000 1.08 | 1,296(| 864) |
| | | | | | | | (3) 委員等旅費 | 1,976(| 2,226) |
| | | | | | | | 10～7級(全国平均 1泊2日) | | |
| | | | | | | | 1人 26回 ⁽²⁰⁾ @49,920 1.08 | 1,402(| 1,078) |
| | | | | | | | 10～7級(ブロック平均 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 10回 ⁽²⁰⁾ @15,640 1.08 | 338(| 676) |
| | | | | | | | 10～7級(県内 日帰り) 9人 ⁽²⁰⁾ 10回 @2,430 1.08 | 236(| 472) |
| | | | | | | | (4) 人件費 | 7,090(| 2,182) |
| | | | | | | | 主任研究員 1人 ⁽²⁰⁾ 65日 1件 @21,000 1.08 | 1,474(| 454) |
| | | | | | | | 研究員 5人 ⁽²⁰⁾ 65日 1件 @16,000 1.08 | 5,616(| 1,728) |
| | | | | | | | (5) 内国旅費 | 3,697(| 38) |
| | | | | | | | 研究員(県内 日帰り) 5人 3回 ⁽¹⁾ 5件 @2,330 1.08 | 189(| 38) |
| | | | | | | | 研究員(全国平均 1泊2日) | | |
| | | | | | | | 1人 10回 4件 @49,920 1.08 | 2,157(| 0) |
| | | | | | | | 研究員(ブロック平均 日帰り) | | |
| | | | | | | | 2人 10回 4件 @15,640 1.08 | 1,351(| 0) |
| | | | | | | | 5. 表示基準実態把握調査 | | |
| | | | | | | | 雑役務費 (11,173,000) @11,188,000 5テーマ | 55,940(| 55,865) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | (1テーマあたりの内訳) |
| | | | | | | (1) 諸謝金 1,218 (1,218) |
| | | | | | | 委員長 1人 5回 @20,970 1.08 113 (113) |
| | | | | | | 委員 8人 5回 @18,090 1.08 781 (781) |
| | | | | | | 執筆謝金 150枚 @2,000 1.08 324 (324) |
| | | | | | | (2) 委員等旅費 774 (774) |
| | | | | | | 10～7級(全国平均 1泊2日) |
| | | | | | | 2人 5回 @49,920 1.08 539 (539) |
| | | | | | | 10～7級(ブロック内 日帰り) |
| | | | | | | 2人 5回 @15,640 1.08 169 (169) |
| | | | | | | 10～7級(県内) |
| | | | | | | 5人 5回 @2,430 1.08 66 (66) |
| | | | | | | (3) 人件費 4,052 (4,052) |
| | | | | | | 主任研究員 1人 40日 @21,000 1.08 907 (907) |
| | | | | | | 研究員 4人 40日 @18,200 1.08 3,145 (3,145) |
| | | | | | | (4) 国内旅費 |
| | | | | | | ヒアリング調査 6～3級 研究員(平均2泊3日) |
| | | | | | | 2人 10箇所 @59,120 1.08 1,277 (1,277) |
| | | | | | | (5) 事務費 3,867 (3,852) |
| | | | | | | 備品費 国内図書 |
| | | | | | | 30冊 @3,000 1.08 97 (97) |
| | | | | | | 消耗品費 コピー用紙 (1,060) |
| | | | | | | 5箱 5カ月 @1,050 1.08 28 (29) |
| | | | | | | 印刷製本費 1,983 (1,983) |
| | | | | | | a. アンケート用紙(A4、軽印刷、白黒、上質紙、20頁) |
| | | | | | | 3,000部 @62.7 1.08 203 (203) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | b. 検討資料 (A4、軽印刷、白黒、中質紙、50頁) |
| | | | | | | | 50部 5回 @340.5 1.08 92 (92) |
| | | | | | | | c. 報告書 (A4、平版印刷、白黒、上質紙、200頁) |
| | | | | | | | 3,000部 @521.0 1.08 1,688 (1,688) |
| | | | | | | | 通信運搬費 |
| | | | | | | | 50回 @133.3 1.08 7 (7) |
| | | | | | | | 1,000部 1回 @140 140 (140) |
| | | | | | | | 1,000部 @400 400 (400) |
| | | | | | | | 会場借料 5回 (33,000) @36,000 1.08 194 (178) |
| | | | | | | | 会議費 10人 5回 @150 1.08 8 (8) |
| | | | | | | | 賃金 70人日 @9,080 1.08 686 (686) |
| | | | | | | | 速記料 3時間 5回 @20,000 1.08 324 (324) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|---|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|-----|-----|---------|-----------|-----|----------|---------------|-------|------|-------|-----------|-------------|--------|------------|--------|--|--|-----------|--|--|-----------|---------------|-------|-------|---------|-----------|--------|--------|--|--|----------|--|--|---------|---------------|---------|-----|-----------|-------------|---------------|----------|--|--|-----------|--|--|
| 3 | 030 独立行政法人国民生活センター運営費 | | | | <table border="0"> <tr> <td></td> <td>2 4 年度</td> <td>2 5 年度</td> <td>2 6 年度</td> <td>2 7 年度</td> <td>2 8 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,721,013) 2,814,069</td> <td>(4,186,502) 2,687,468</td> <td>(2,716,540) 2,716,540</td> <td>(2,850,843) 2,850,843</td> <td>(3,124,147) 2,859,119</td> </tr> </table> | | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 | 予 算 額 | (2,721,013) 2,814,069 | (4,186,502) 2,687,468 | (2,716,540) 2,716,540 | (2,850,843) 2,850,843 | (3,124,147) 2,859,119 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 予 算 額 | (2,721,013) 2,814,069 | (4,186,502) 2,687,468 | (2,716,540) 2,716,540 | (2,850,843) 2,850,843 | (3,124,147) 2,859,119 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費 | | | | <table border="0"> <tr> <td></td> <td>2 4 年度</td> <td>2 5 年度</td> <td>2 6 年度</td> <td>2 7 年度</td> <td>2 8 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,721,013) 2,814,069</td> <td>(4,186,502) 2,687,468</td> <td>(2,716,540) 2,716,540</td> <td>(2,850,843) 2,850,843</td> <td>(3,124,147) 2,859,119</td> </tr> </table> | | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 | 予 算 額 | (2,721,013) 2,814,069 | (4,186,502) 2,687,468 | (2,716,540) 2,716,540 | (2,850,843) 2,850,843 | (3,124,147) 2,859,119 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (2,721,013) 2,814,069 | (4,186,502) 2,687,468 | (2,716,540) 2,716,540 | (2,850,843) 2,850,843 | (3,124,147) 2,859,119 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費 001 (通常要求分) 95191-2305-16-7765 独立行政法人国民生活センター運営費交付金 | 3,234,157 | 3,258,923 | 24,766 | <table border="0"> <tr> <td></td> <td>2 4 年度</td> <td>2 5 年度</td> <td>2 6 年度</td> <td>2 7 年度</td> <td>2 8 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,721,013) 2,814,069</td> <td>(4,186,502) 2,687,468</td> <td>(2,716,540) 2,716,540</td> <td>(2,850,843) 2,850,843</td> <td>(3,124,147) 2,859,119</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>国民生活の安定及び向上に寄与するため、総合的見地から、国民生活に関する情報の提供及び調査研究を行うとともに、重要消費者紛争について法による解決のための手続きを実施するために必要な独立行政法人国民生活センターに対する運営費交付金のために必要な経費である。</p> <p>(運営費交付金の算定ルール)</p> <p>I . 収入</p> <table border="0"> <tr> <td>3 0 年度予算見込</td> <td>既定分</td> <td>新規分</td> </tr> <tr> <td>123,296</td> <td>= 123,296</td> <td>+ 0</td> </tr> </table> <p>II . 支出</p> <table border="0"> <tr> <td>1 . 業務経費</td> <td>2 9 年度平年度化予算額</td> <td>効率化係数</td> <td>政策係数</td> <td>C P I</td> </tr> <tr> <td>2,427,139</td> <td>= 1,734,484</td> <td>* 0.99</td> <td>* 1.000000</td> <td>* 1.00</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">新しい日本のための優先課題推進枠</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td>+ 710,000</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>2 . 一般管理費</td> <td>2 9 年度平年度化予算額</td> <td>効率化係数</td> <td>C P I</td> </tr> <tr> <td>277,526</td> <td>= 205,908</td> <td>* 0.97</td> <td>* 1.00</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">新規経費</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td>+ 77,795</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>3 . 人件費</td> <td>2 9 年度平年度化予算額</td> <td>人件費調整係数</td> <td>増員分</td> </tr> <tr> <td>1,409,078</td> <td>= 1,246,880</td> <td>* 1.000000000</td> <td>+ 21,524</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">退職手当</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td>+ 140,674</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">2 9 年度平年度予算額から退職手当分を引いた額</p> | | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 | 予 算 額 | (2,721,013) 2,814,069 | (4,186,502) 2,687,468 | (2,716,540) 2,716,540 | (2,850,843) 2,850,843 | (3,124,147) 2,859,119 | 3 0 年度予算見込 | 既定分 | 新規分 | 123,296 | = 123,296 | + 0 | 1 . 業務経費 | 2 9 年度平年度化予算額 | 効率化係数 | 政策係数 | C P I | 2,427,139 | = 1,734,484 | * 0.99 | * 1.000000 | * 1.00 | | | + 710,000 | | | 2 . 一般管理費 | 2 9 年度平年度化予算額 | 効率化係数 | C P I | 277,526 | = 205,908 | * 0.97 | * 1.00 | | | + 77,795 | | | 3 . 人件費 | 2 9 年度平年度化予算額 | 人件費調整係数 | 増員分 | 1,409,078 | = 1,246,880 | * 1.000000000 | + 21,524 | | | + 140,674 | | |
| | 2 4 年度 | 2 5 年度 | 2 6 年度 | 2 7 年度 | 2 8 年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (2,721,013) 2,814,069 | (4,186,502) 2,687,468 | (2,716,540) 2,716,540 | (2,850,843) 2,850,843 | (3,124,147) 2,859,119 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 0 年度予算見込 | 既定分 | 新規分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 123,296 | = 123,296 | + 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 . 業務経費 | 2 9 年度平年度化予算額 | 効率化係数 | 政策係数 | C P I | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2,427,139 | = 1,734,484 | * 0.99 | * 1.000000 | * 1.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | + 710,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 . 一般管理費 | 2 9 年度平年度化予算額 | 効率化係数 | C P I | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 277,526 | = 205,908 | * 0.97 | * 1.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | + 77,795 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 . 人件費 | 2 9 年度平年度化予算額 | 人件費調整係数 | 増員分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,409,078 | = 1,246,880 | * 1.000000000 | + 21,524 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | + 140,674 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 3 0 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | <p style="text-align: center;">新しい日本のための優先課題推進枠</p> <p>4 . 計 (1 + 2 + 3) 業務経費 一般管理費 人件費</p> <p>4,113,743 = 2,427,139 + 277,526 + 1,409,078</p> <p>III . 運営費交付金 (II - I) 支出 収入</p> <p>3,990,447 = 4,113,743 - 123,296</p> |