

## 19 内閣府所管（消費者庁）

### 平成26年度歳出概算要求書

1. 平成26年度歳出概算要求額総表 .....	1
2. 平成26年度歳出概算要求額明細表 .....	5
(組織)055 消費者庁 .....	5



## 平成 2 6 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 目 次

## 19 内 閣 府 所 管 ( 消 費 者 庁 )

要 求 番 号	区 分	ペ ー ジ	要 求 番 号	区 分	ペ ー ジ
	平成 2 6 年度歳出概算要求額総表	1	001	消費者政策調整経費	37
	平成 2 6 年度歳出概算要求額明細表	5	016	インターネット取引調査経費	37
	( 組織 ) 055 消費者庁	5	016	消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費	42
	( 項 ) 010 消費者庁共通費	5	001	消費者情報の分析・発信経費	42
①	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	5	006	消費者財産被害対応経費	44
	001 既定定員に伴う経費	5	011	高齢消費者の二次被害防止モデル事業経費	49
	001 人件費	5	021	消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	51
	003 定員合理化に伴う経費	5	001	消費者教育充実・推進事業	51
	001 人件費	5	006	消費者に対する普及啓発事業	58
	006 増員要求に伴う経費	7	023	物価対策の推進に必要な経費	62
	001 人件費	7	001	物価安定政策推進経費	62
	007 振替要求に伴う経費	8	026	地方消費者行政の推進に必要な経費	67
	011 一般行政共通経費	9	001	地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	67
	001 一般行政共通経費	9	006	地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費	72
	016 総務関係一般事務処理費	13	016	一元窓口運用に必要な経費	76
	021 人事関係一般事務処理費	14	022	地方消費者行政活性化事業	78
	026 会計関係一般事務処理費	17	036	基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費	79
	031 消費者庁行政情報化推進に必要な経費	20	001	消費者行政総合調整経費	79
	001 行政情報化推進経費	20	016	国際化に伴う消費者行政経費	83
	011 C I O 補佐官業務推進経費	23	021	消費者政策の企画立案のための調査等経費	94
	016 情報セキュリティ対策推進経費	24	038	消費生活に関する制度の企画・立案・推進経費	99
	036 図書館一般事務処理費	25	001	消費者契約法の施行に必要な経費	99
	046 厚生管理一般事務処理費	26	041	公益通報者保護の推進に必要な経費	106
	051 広報・報道業務経費	27	001	公益通報者保護の推進に必要な経費	106
	056 独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会に関する経費	29	051	個人情報保護の推進に必要な経費	112
	061 消費者安全調査委員会に関する経費	30	001	個人情報保護の推進に必要な経費	112
	066 消費者教育推進会議に関する経費	33	056	消費者安全の啓発に必要な経費	119
	071 消費者庁庁舎維持管理等経費	35	021	消費者安全啓発推進経費	119
	001 中央合同庁舎第 4 号館維持管理等経費	35	026	食品の消費者安全施策企画推進経費	121
	006 中央合同庁舎第 4 号館移転に必要な経費	36	061	消費者の安全確保のための施策推進経費	122
	( 項 ) 020 消費者政策費	37	001	消費者安全の対策に必要な経費	122
2	01-95 消費者政策に必要な経費	37	063	消費者事故調査等に必要な経費	127

要求 番号	区 分	ページ	要求 番号	区 分	ページ
	001 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費	127			
	066 消費者取引対策に必要な経費	132			
	001 特定商品取引適正化推進等経費	132			
	071 消費者表示対策に必要な経費	139			
	001 消費者表示適正化推進等経費	139			
	006 景品表示法違反事件調査経費	151			
	076 食品表示対策に必要な経費	154			
	001 食品表示適正化推進等経費	154			
	(項) 030 独立行政法人国民生活センター運営費	163			
3	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	163			
	001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	163			
	001 (通常要求分)	163			

# 平成 2 6 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

## 19 内 閣 府 所 管 ( 消 費 者 庁 )

(単位:千円)

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 比 増 ( B - A )	前 年 度 較 減 ( B - A )	明細書 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)			
	055 消 費 者 庁	3,992,378	4,510,501	8,502,879	4,445,076	3,975,097	8,420,173		82,706	5
	010 消 費 者 庁 共 通 費	3,992,378	0	3,992,378	4,445,076	0	4,445,076		452,698	5
①	01-95 消 費 者 庁 一 般 行 政 に 必 要 な 経 費	3,992,378	0	3,992,378	4,445,076	0	4,445,076		452,698	5
	001 既 定 定 員 に 伴 う 経 費	2,172,641	0	2,172,641	2,508,140	0	2,508,140		335,499	5
	001 人 件 費	2,172,641	0	2,172,641	2,508,140	0	2,508,140		335,499	5
	003 定 員 合 理 化 に 伴 う 経 費	35,957	0	35,957	6,519	0	6,519		29,438	5
	001 人 件 費	35,957	0	35,957	6,519	0	6,519		29,438	5
	006 増 員 要 求 に 伴 う 経 費	141,077	0	141,077	160,067	0	160,067		18,990	7
	001 人 件 費	141,077	0	141,077	160,067	0	160,067		18,990	7
	007 振 替 要 求 に 伴 う 経 費	19,448	0	19,448	0	0	0		19,448	8
	011 一 般 行 政 共 通 経 費	865,750	0	865,750	825,770	0	825,770		39,980	9
	001 一 般 行 政 共 通 経 費	865,750	0	865,750	825,770	0	825,770		39,980	9
	016 総 務 関 係 一 般 事 務 処 理 費	13,193	0	13,193	14,116	0	14,116		923	13
	021 人 事 関 係 一 般 事 務 処 理 費	144,609	0	144,609	154,969	0	154,969		10,360	14
	026 会 計 関 係 一 般 事 務 処 理 費	36,029	0	36,029	42,031	0	42,031		6,002	17
	031 消 費 者 庁 行 政 情 報 化 推 進 に 必 要 な 経 費	535,405	0	535,405	464,172	0	464,172		71,233	20
	001 行 政 情 報 化 推 進 経 費	529,663	0	529,663	456,422	0	456,422		73,241	20
	011 C I O 補 佐 官 業 務 推 進 経 費	4,664	0	4,664	1,135	0	1,135		3,529	23
	016 情 報 セ キ ュ リ テ ィ 対 策 推 進 経 費	1,078	0	1,078	6,615	0	6,615		5,537	24
	036 図 書 館 一 般 事 務 処 理 費	1,781	0	1,781	1,781	0	1,781		0	25
	046 厚 生 管 理 一 般 事 務 処 理 費	20,220	0	20,220	20,220	0	20,220		0	26
	051 広 報 ・ 報 道 業 務 経 費	34,862	0	34,862	81,030	0	81,030		46,168	27
	056 独 立 行 政 法 人 評 価 委 員 会 国 民 生 活 セ ン タ ー 分 科 会 に 関 する 経 費	1,790	0	1,790	2,148	0	2,148		358	29
	061 消 費 者 安 全 調 査 委 員 会 に 関 する 経 費	30,330	0	30,330	27,452	0	27,452		2,878	30
	066 消 費 者 教 育 推 進 会 議 に 関 する 経 費	11,200	0	11,200	11,200	0	11,200		0	33
	071 消 費 者 庁 庁 舎 維 持 管 理 等 経 費	0	0	0	138,499	0	138,499		138,499	35
	001 中 央 合 同 庁 舎 第 4 号 館 維 持 管 理 等 経 費	0	0	0	10,585	0	10,585		10,585	35
	006 中 央 合 同 庁 舎 第 4 号 館 移 転 に 必 要 な 経 費	0	0	0	127,914	0	127,914		127,914	36
	020 消 費 者 政 策 費	0	1,823,033	1,823,033	0	1,345,526	1,345,526		477,507	37
2	01-95 消 費 者 政 策 に 必 要 な 経 費	0	1,823,033	1,823,033	0	1,345,526	1,345,526		477,507	37

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			2 6 年 度 概 算 要 求 額					対 比 増 ( B - A )	前 年 度 較 減 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)				
	001 消費者政策調整経費	0	59,254	59,254	0	49,538	49,538			9,716	37
	016 インターネット取引調査経費	0	59,254	59,254	0	49,538	49,538			9,716	37
	016 消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費	0	80,205	80,205	0	53,412	53,412			26,793	42
	001 消費者情報の分析・発信経費	0	19,692	19,692	0	17,832	17,832			1,860	42
	006 消費者財産被害対応経費	0	34,533	34,533	0	35,580	35,580			1,047	44
	011 高齢消費者の二次被害防止モデル事業経費	0	25,980	25,980	0	0	0			25,980	49
	021 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	0	47,471	47,471	0	42,570	42,570			4,901	51
	001 消費者教育充実・推進事業	0	34,100	34,100	0	29,199	29,199			4,901	51
	006 消費者に対する普及啓発事業	0	13,371	13,371	0	13,371	13,371			0	58
	023 物価対策の推進に必要な経費	0	44,830	44,830	0	18,223	18,223			26,607	62
	001 物価安定政策推進経費	0	44,830	44,830	0	18,223	18,223			26,607	62
	026 地方消費者行政の推進に必要な経費	0	643,889	643,889	0	150,484	150,484			493,405	67
	001 地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	0	34,961	34,961	0	42,801	42,801			7,840	67
	006 地方消費者行政支援の企画立案に必要な経費	0	24,886	24,886	0	29,831	29,831			4,945	72
	016 一元的窓口運用に必要な経費	0	84,042	84,042	0	77,852	77,852			6,190	76
	022 地方消費者行政活性化事業	0	500,000	500,000	0	0	0			500,000	78
	036 基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費	0	90,889	90,889	0	147,323	147,323			56,434	79
	001 消費者行政総合調整経費	0	7,679	7,679	0	18,029	18,029			10,350	79
	016 国際化に伴う消費者行政経費	0	37,378	37,378	0	76,148	76,148			38,770	83
	021 消費者政策の企画立案のための調査等経費	0	45,832	45,832	0	53,146	53,146			7,314	94
	038 消費生活に関する制度の企画・立案・推進経費	0	58,857	58,857	0	53,796	53,796			5,061	99
	001 消費者契約法の施行に必要な経費	0	58,857	58,857	0	53,796	53,796			5,061	99
	041 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	19,295	19,295	0	24,193	24,193			4,898	106
	001 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	19,295	19,295	0	24,193	24,193			4,898	106
	051 個人情報保護の推進に必要な経費	0	25,855	25,855	0	25,844	25,844			11	112
	001 個人情報保護の推進に必要な経費	0	25,855	25,855	0	25,844	25,844			11	112
	056 消費者安全の啓発に必要な経費	0	35,430	35,430	0	0	0			35,430	119
	021 消費者安全啓発推進経費	0	7,360	7,360	0	0	0			7,360	119
	026 食品の消費者安全施策企画推進経費	0	28,070	28,070	0	0	0			28,070	121
	061 消費者の安全確保のための施策推進経費	0	95,650	95,650	0	92,870	92,870			2,780	122
	001 消費者安全の対策に必要な経費	0	95,650	95,650	0	92,870	92,870			2,780	122
	063 消費者事故調査等に必要な経費	0	133,383	133,383	0	118,412	118,412			14,971	127

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			2 6 年 度 概 算 要 求 額					対 比 増 ( B - A )	前 年 度 明細書 較 減 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)				
	001 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費	0	133,383	133,383	0	118,412	118,412			14,971	127
	066 消費者取引対策に必要な経費	0	238,630	238,630	0	233,280	233,280			5,350	132
	001 特定商品取引適正化推進等経費	0	238,630	238,630	0	233,280	233,280			5,350	132
	071 消費者表示対策に必要な経費	0	95,914	95,914	0	176,573	176,573			80,659	139
	001 消費者表示適正化推進等経費	0	43,949	43,949	0	125,594	125,594			81,645	139
	006 景品表示法違反事件調査経費	0	51,965	51,965	0	50,979	50,979			986	151
	076 食品表示対策に必要な経費	0	153,481	153,481	0	159,008	159,008			5,527	154
	001 食品表示適正化推進等経費	0	153,481	153,481	0	159,008	159,008			5,527	154
	030 独立行政法人国民生活センター運営費	0	2,687,468	2,687,468	0	2,629,571	2,629,571			57,897	163
3	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	0	2,687,468	2,687,468	0	2,629,571	2,629,571			57,897	163
	001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	0	2,687,468	2,687,468	0	2,629,571	2,629,571			57,897	163
	001 ( 通 常 要 求 分 )	0	2,687,468	2,687,468	0	2,629,571	2,629,571			57,897	163
	組 織 計	3,992,378	4,510,501	8,502,879	4,445,076	3,975,097	8,420,173			82,706	
	所 管 計	3,992,378	4,510,501	8,502,879	4,445,076	3,975,097	8,420,173			82,706	





平成26年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(消費者庁)

(単位:千円)

要求番号	事項	前年度 算額	26年度 概算要求額		対前年度 比較増減	備考					
	055 消費者庁	8,502,879	8,420,173		82,706						
	010 消費者庁共通費										
①	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	3,992,378	4,445,076		452,698		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
						予算額	(0)	(2,768,644)	(3,894,007)	(4,005,737)	(3,806,461)
						決算額	0	2,202,106	3,281,186	3,376,173	4,076,145
	001 既定定員に伴う経費										
	001 人件費	2,172,641	2,508,140		335,499						
	95016-2111-02-0000 職員基本給	1,236,258	1,435,105		198,847						
	02-0100 職員俸給	1,016,142	1,177,197		161,055						
	02-0200 扶養手当	27,900	34,199		6,299						
	02-0300 地域手当	192,216	223,709		31,493						
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	575,491	660,349		84,858						
	03-0100 管理職手当	23,824	27,095		3,271						
	03-0300 通勤手当	42,552	44,541		1,989						
	03-0700 期末手当	283,135	330,769		47,634						
	03-0800 勤勉手当	146,503	171,154		24,651						
	03-1100 住居手当	25,500	25,558		58						
	03-1200 単身赴任手当	2,376	2,381		5						
	03-1300 管理職員特別勤務手当	0	10		10						
	03-1900 本府省業務調整手当	51,601	58,841		7,240						
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	220,216	258,685		38,469						
	95016-2111-05-1200 退職者給与	17,278	18,120		842						
	95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与	8,781	7,631		1,150						
	95016-2111-05-1500 退職手当	114,617	128,250		13,633						
	003 定員合理化に伴う経費										
	001 人件費	35,957	6,519		29,438						
	95016-2111-02-0000 職員基本給	22,242	3,967		18,275						
	02-0100 職員俸給	18,069	3,362		14,707						
	02-0200 扶養手当	780	0		780						
	02-0300 地域手当	3,393	605		2,788						

6 内(消)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	8,822	1,612	7,210	
	03-0300 通勤手当	598	660	62	
	03-0700 期末手当	4,848	576	4,272	
	03-0800 勤勉手当	2,517	290	2,227	
	03-1900 本府省業務調整手当	859	86	773	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	4,893	940	3,953	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	増員要求に伴う経費				
001	人 件 費	141,077	160,067	18,990	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	90,806	103,091	12,285	
	02-0100 職員俸給	70,869	79,985	9,116	
	02-0200 扶養手当	6,084	7,137	1,053	
	02-0300 地域手当	13,853	15,969	2,116	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	31,083	39,064	7,981	
	03-0100 管理職手当	0	1,593	1,593	
	03-0300 通勤手当	2,193	7,838	5,645	
	03-0700 期末手当	14,306	15,338	1,032	
	03-0800 勤勉手当	7,207	7,928	721	
	03-1100 住居手当	0	0	0	
	03-1900 本府省業務調整手当	7,377	6,367	1,010	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	19,188	17,912	1,276	

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
007	振替要求に伴う経費	19,448		0		19,448	
95016-2111-02-0000	職員基本給	11,656		0		11,656	
02-0100	職員俸給	9,489		0		9,489	
02-0200	扶養手当	279		0		279	
02-0300	地域手当	1,888		0		1,888	
95016-2111-03-0000	職員諸手当	8,217		0		8,217	
03-0100	管理職手当	717		0		717	
03-0300	通勤手当	746		0		746	
03-0700	期末手当	2,419		0		2,419	
03-0800	勤勉手当	1,443		0		1,443	
03-1100	住居手当	2,268		0		2,268	
03-1300	管理職員特別 勤務手当	10		0		10	
03-1900	本府省業務調 整手当	614		0		614	
95016-2111-04-0100	超過勤務手当	425		0		425	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度
011	一般行政共通経費				予 算 額 ( 0 ) ( 675,359 ) ( 972,093 ) ( 937,658 ) ( 897,241 ) 0 1,101,305 998,805 937,658 899,581
001	一般行政共通経費	865,750	825,770	39,980	
95016-2123-09-1010	庁 費	229,302	213,527	15,775	1 . 備品費 8,470( 6,300) ( 1 ) 什器等購入費 整理用書架 4回 @1,500,000 1.05 6,300( 6,300) ( 2 ) 自動車購入費 官用車 1台 @2,066,667 1.05 2,170( 0) 2 . 消耗品費 23,891( 23,891) ( 1 ) 事務用文具一括購入等 12月 @749,833 1.05 9,448( 9,448) ( 2 ) コピー用紙一括購入 500箱 12月 @1,130 1.05 7,119( 7,119) ( 3 ) 定期刊行物一括購入 12月 @581,250 1.05 7,324( 7,324) 3 . 通信運搬費 17,252( 23,424) ( 1 ) 電話料 12月 (1,238,000) @750,000 1.05 9,450( 15,599) ( 2 ) 携帯電話使用料 12月 @400,000 1.05 5,040( 5,040) ( 3 ) 国会TV受信料 12月 @195,275 2,343( 2,343) ( 4 ) NHK受信料 (31) (12,760)(1.05) 32台 @12,325 1.00 394( 415) ( 5 ) NHK受信料 1台 (25,520)(1.05) @24,650 1.00 25( 27) 4 . 光熱水料 39,186( 48,843) ( 1 ) 電気料 26,562( 36,219) 事務室 12月 (2,496,438) @1,730,000 1.05 21,798( 31,455) サーバールーム 4,764( 4,764) a . 動力 365日 @3,552 1.05 1,361( 1,361) b . 電灯 365日 @8,880 1.05 3,403( 3,403) ( 2 ) 時間外空調費 6月 @1,310,630 1.05 8,257( 8,257) ( 3 ) 水道料 4,367( 4,367)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考								
							事務室	12月	@6,560	1.05	83(	83)			
							サーバールーム(空調用冷水)								
								12月	@340,000	1.05	4,284(	4,284)			
							5. 借料及び損料								
							(1) 自動車借料								
								100人月	5回	0.5	12月	@7,668	1.05	24,154(	24,154)
							6. 賃金						51,053(	47,493)	
							(1) 事務補助員(一年未満勤務)								
							(10)								
							8人	@2,883,760					23,070(	28,838)	
							(2) 事務補助員(一年以上勤務)								
							(6)								
							9人	@3,109,172					27,983(	18,655)	
							7. 保険料						3,353(	3,968)	
							(1) 社会保険料(事務補助員)								
							(10)								
							8人	@396,760					3,174(	3,968)	
							(2) 自動車損害賠償責任保険料								
								5台	@27,840				139(	0)	
							(3) 自動車損害賠償責任保険料(新規購入)								
								1台	@40,040				40(	0)	
							8. 児童手当拠出金								
							(1) 事務補助員	(10)							
							8人	@4,257					34(	43)	
							9. 雑務費						41,012(	47,125)	
							(1) 自動車運転業務料	(5)							
								6台	21日	12月	(22,500)	@14,900	1.05	23,655(	29,768)
							(2) 事務室清掃費用	12月	@642,640	1.05	8,097(	8,097)			
							(3) 大臣室、副大臣室、政務官用トイレ、パントレー清掃費用								
								12月	@63,000	1.05	794(	794)			
							(4) サーバルーム清掃費	4回	@64,000	1.05	269(	269)			
							(5) 空調メンテナンス費	4回	@46,750	1.05	196(	196)			
							(6) 倉庫料						8,001(	8,001)	
							保管料	4,000箱	12月	@150	1.05	7,560(	7,560)		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考										
						配送料 100箱 12月 @350 1.05 441( 441) 10.自動車維持費 (1)ハイブリッド (5) 6台 @310,000 1.05 1,953( 1,628) 11.職員厚生経費 3,169( 2,433) (1)健康診断費 (2,088,780) 1式 @2,946,075 1.05 3,093( 2,193) (2)心の健康づくり経費 (504) (454) 405人 @178 1.05 76( 240) 計 213,527( 229,302) 1.備品費 (1)事務室内備品整備 1式 @3,066,000 1.05 3,219( 3,219) 2.消耗品費 10,067( 10,067) (1)プリンタートナー(モノクロ) 150本 @60,000 1.05 9,450( 9,450) (2)事務用文具一括購入等 12月 @49,000 1.05 617( 617) 3.借料及び損料 177( 177)  国庫債務負担行為の内訳 (単位:千円) <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>限度額</th> <th>平成24年度 予算額</th> <th>平成25年度 予算額</th> <th>平成26年度 所要額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>情報処理 業務庁費</td> <td>1,428</td> <td>476</td> <td>476</td> <td>476</td> </tr> </tbody> </table> (1)ファクシミリ賃貸借料 4台 12月 @2,800 1.05 141( 141) (2)複写機賃貸借料 36( 36) 高速機 18台 12月 @100 1.05 23( 23) 超高速機 2台 12月 @500 1.05 13( 13) 4.雑役務費 38,090( 63,378)	区分	限度額	平成24年度 予算額	平成25年度 予算額	平成26年度 所要額	情報処理 業務庁費	1,428	476	476	476
区分	限度額	平成24年度 予算額	平成25年度 予算額	平成26年度 所要額												
情報処理 業務庁費	1,428	476	476	476												
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	76,841	51,553		25,288											

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) ファクシミリ保守 4台 12月 @5,762 1.05 290( 290)
							(2) 複写機保守料 20台 12月 @150,000 1.05 37,800( 63,088)
							計 51,553( 76,841)
	95016-2123-09-4180 移 転 費		7,180	7,180		0	1. 内装工事 @3,838,334 1.05 4,030( 4,030)
							2. 什器、備品等移動費 @3,000,000 1.05 3,150( 3,150)
							計 7,180( 7,180)
	95016-2123-09-5010 土地建物借料		551,297	552,305		1,008	1. 事務室借料 545,173( 545,173)
							(1) 事務室 4,165.23㎡ 12月 @10,231 1.05 536,942( 536,942)
							(2) コア貸室(倉庫等) 82.26㎡ 12月 @7,941 1.05 8,231( 8,231)
							2. 駐車場借料 (6) 7台 12月 @80,000 1.05 7,056( 6,048)
							3. 駐輪場借料 2台 12月 @3,000 1.05 76( 76)
							計 552,305( 551,297)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税		0	75		75	1. 車検(クラウン) 1台 @20,000 20( 0)
							2. 車検(プリウス) 3台 @15,000 45( 0)
							3. 車検(エステイマ) 1台 @10,000 10( 0)
							計 75( 0)
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金		1,130	1,130		0	1. 賠償金 1,010( 1,010)
							2. 償還費 20( 20)
							3. 払戻金 100( 100)
							計 1,130( 1,130)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	総務関係一般事務処理費	13,193	14,116		923	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 22,861 ) ( 16,995 ) ( 15,263 ) ( 15,402 ) 0 22,861 16,995 15,263 15,416
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	466	466		0	1. 法令順守調査室(コンプライアンス室)経費 (1) 顧問弁護士 2人 12月 @19,400 466( 466)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	252	252		0	1. 法律相談 (1) 弁護士相談 2人 12月 @10,500 252( 252)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	864	864		0	1. 大臣等視察旅費(全国平均1泊2日) (1) 大臣 1人 2回 @63,760 128( 128) (2) 副大臣 1人 2回 @63,760 128( 128) (3) 政務官 1人 2回 @63,760 128( 128) (4) 秘書官 3人 2回 @59,260 356( 356) 2. 調査旅費 (1) 全国平均(2泊3日)10~7級 2人 @62,080 124( 124)
	95016-2123-09-1010 庁 費	10,885	10,494		391	計 864( 864) 1. 印刷製本費 639( 1,030) (1) 国会関係印刷費 200部 @3,045 1.05 639( 639) (2) 所管法令の和文英訳 (1) 0法令 @372,380 1.05 0( 391) 2. 賃金 (1) 秘書業務(特命大臣等) 3人 @2,883,948 8,652( 8,652) 3. 保険料 (1) 社会保険料(秘書業務) 3人 @396,760 1,190( 1,190) 4. 児童手当拠出金 (1) 秘書業務 3人 @4,257 13( 13)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	726	2,040		1,314	計 10,494( 10,885) 1. 特命大臣 ( 726,000 ) 1人 @2,040,000 2,040( 726)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
021	人事関係一般事務処理費	144,609	154,969		10,360	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 97,837 ) ( 175,918 ) ( 143,768 ) ( 132,445 ) 0 0 173,687 175,918 143,768 139,647
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	126,418	126,418		0	1. 非常勤職員 126,418( 126,418) (1) 顧問 1人 10日 4月 @24,200 968( 968) (2) 参与 2人 10日 12月 @18,090 4,342( 4,342) (3) 照会専門員 121,108( 121,108) 消費者窓口対応 14人 21日 12月 @16,490 58,177( 58,177) 重大事故対応 4人 21日 12月 @16,490 16,622( 16,622) 景品表示法違反事件対応 6人 21日 12月 @16,490 24,933( 24,933) 個人情報相談 3人 21日 12月 @16,490 12,466( 12,466) 通勤手当相当 27人 @27,500 12月 8,910( 8,910)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	141	141		0	1. 講師謝金 (1) 職員向け講話会 141( 141) 大学教授級 2時間 1人 4回 @7,200 58( 58) 民間人役員級 2時間 1人 4回 @10,400 83( 83)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	107	633		526	1. 新規採用説明会開催旅費 633( 0) (1) 10～7級(全国平均1泊2日) 1人 1回 @48,000 48( 0) (2) 10～7級(日帰り) 1人 5回 @33,600 168( 0) (3) 6～3級(全国平均1泊2日) 1人 1回 @45,200 45( 0) (4) 6～3級(日帰り) 1人 5回 @33,200 166( 0) (5) 2～1級(全国平均1泊2日) 1人 1回 @42,200 42( 0) (6) 2～1級(日帰り) 1人 5回 @32,700 164( 0) 2. 調査連絡旅費(前年度限りの経費) 0( 107) 計 633( 107)
95016-2122-08-3010	赴 任 旅 費	5,131	3,965		1,166	1. 新規採用職員等に対する赴任旅費 3,965( 5,131) (1) 新規採用職員(総合職、一般職(大卒、高卒))

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) 全国平均(2~1級) 3人 @147,020 441( 147) (2)民間からの採用 2,580( 4,984) 全国平均(10~7級) 1人 @601,378 601( 601) (6) 全国平均(6~4級) 3人 @517,176 1,552( 3,103) (3) 全国平均(3級) 1人 @426,538 427( 1,280) (3)地方職員からの採用 944( 0) 全国平均(6~4級) 1人 @517,176 517( 0) 全国平均(3級) 1人 @426,538 427( 0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	384	384			0	1.職員向け講話会 (1)全国平均1泊2日(10~7級) 8回 @48,000 384( 384)
	95016-2123-09-1010 庁費	2,261	2,923			662	1.印刷製本費 (1)人事異動通知書 1,000枚 @190 1.05 200( 200) (426,000) 2.研修に必要な消耗品 @142,000 142( 426) 3.保険料 (1)雇用保険料 照会専門員 @4,485,480 0.0135 27人 1,635( 1,635) 4.資格取得 700( 0) (1)消費生活アドバイザー資格取得 20人 @15,000 300( 0) (2)消費生活専門相談員資格取得 20人 @20,000 400( 0) 5.初任者研修 246( 0) (1)接遇研修(講師派遣) 1人 5時間 @16,000 1.05 84( 0) (2)V-CAT(自己特性診断) 15人 @6,000 1.05 95( 0) (3)情報システム研修(講師派遣) 1人 5時間 @12,800 1.05 67( 0)
							計 2,923( 2,261)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	10,167	20,505			10,338	1. 国家公務員カード発行管理・入退館システム等の保守経費 @1,360,000 1.05 1,428( 1,428) 2. 人事・給与システム移行作業 19,077( 0) (1) 作業進歩管理 2.2工程 @3,200,000 1.05 7,392( 0) (2) 移行データ確認 0.5工程 @2,080,000 1.05 1,092( 0) (3) 職員情報の追加・修正、給与情報作成支援 0.3工程 @2,080,000 1.05 655( 0) (4) 並行稼働支援 2.4工程 @2,080,000 1.05 5,242( 0) (5) 本番稼働支援 1.8工程 @2,080,000 1.05 3,931( 0) (6) 基準給与簿突合ツール作成 1式 @729,000 1.05 765( 0) 3. 人事・給与システム導入経費(前年度限りの経費) 0( 8,739) 計 20,505( 10,167)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
026	会計関係一般事務処理費	36,029	42,031			6,002	<p>2 0年度 2 1年度 2 2年度 2 3年度 2 4年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 129,091 ) ( 33,533 ) ( 34,710 ) ( 33,603 )                      ( 0 129,091 33,533 34,710 33,632 )</p> <p>( 要求要旨 )</p> <p>消費者庁一般行政会計関係に必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	230	230			0	<p>1 . 消費者庁入札等監視委員会 ( 仮称 ) ( 大学教授級 )</p> <p>3人 2回 2時間 @7,200 86( 86)</p> <p>2 . 予算監視・効率化チーム会合 ( 大学教授級 )</p> <p>2人 5回 2時間 @7,200 144( 144)</p> <p>計 230( 230)</p>
95016-2122-08-6010	委員等旅費	312	312			0	<p>1 . 消費者庁入札等監視委員会 ( 仮称 ) ( 全国平均 1泊2日 )</p> <p>( 1 ) 1 0 ~ 7 級相当 3人 2回 @48,000 288( 288)</p> <p>2 . 予算監視・効率化チーム会合 ( 県内日帰り )</p> <p>( 1 ) 1 0 ~ 7 級相当 2人 5回 @2,350 24( 24)</p> <p>計 312( 312)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	3,692	3,692			0	<p>1 . 消耗品費 1,305( 1,305)</p> <p>( 1 ) 予算編成事務機械化等経費</p> <p>一式 @496,800 1.05 522( 522)</p> <p>( 2 ) 予算書等購入費 783( 783)</p> <p>当初予算書 482( 482)</p> <p>a . 一般会計予算書 10部 @11,342 113( 113)</p> <p>b . 特別会計予算書 1部 @9,291 9( 9)</p> <p>c . 政府関係機関予算書 1部 @1,923 2( 2)</p> <p>d . 予算の説明 2部 @1,185 2( 2)</p> <p>e . 財政法 2 8 条参考書類 2部 @12,149 24( 24)</p> <p>f . 各目明細書 40部 @7,146 286( 286)</p> <p>g . 一般会計予算書 ( 抜刷 )</p> <p>20部 @1,899 38( 38)</p> <p>h . 特別会計財務書類 ( 抜刷 )</p> <p>1部 @8,000 8( 8)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							補正予算書等 85( 85)
							a. 一般会計予算書 5部 @5,484 27( 27)
							b. 特別会計予算書 1部 @2,935 3( 3)
							c. 政府関係機関予算書 2部 @469 1( 1)
							d. 予算の説明 2部 @526 1( 1)
							e. 各目明細書 40部 @1,323 53( 53)
							決算書等 216( 216)
							a. 一般会計歳入歳出決算 2部 @1,901 4( 4)
							b. 一般会計決算参照書 2部 @15,795 32( 32)
							c. 特別会計歳入歳出決算 2部 @1,784 4( 4)
							d. 特別会計決算参照書 2部 @12,646 25( 25)
							e. 政府関係機関決算書 2部 @3,847 8( 8)
							f. 決算の説明 2部 @8,500 17( 17)
							g. 各目明細書 40部 @2,486 99( 99)
							h. 決算検査報告書 2部 @8,241 16( 16)
							i. 決算結果報告に関し国会に対する説明書 2部 @808 2( 2)
							j. 債権現在額報告書 2部 @2,200 4( 4)
							k. 物品増減額及び現在額報告書 2部 @2,074 4( 4)
							l. 国税収納整理資金計算書 2部 @379 1( 1)
							2. 印刷製本費
							(1) 予算関係印刷物 150部 @4,112 1.05 648( 648)
							3. 雑役務費 1,675( 1,675)
							(1) 官報掲載料 10月 @158,700 1,587( 1,587)
							(2) 速記料(消費者庁入札等監視委員会) 2回 2時間 @21,000 1.05 88( 88)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	31,795	37,797			6,002	4. 借料及び損料 (1) 消費者庁入札等監視委員会 2回 @30,000 1.05 63( 63) 5. 会議費 (1) 消費者庁入札等監視委員会 3人 2回 @150 1.05 1( 1) 計 3,692( 3,692) 1. 消耗品費 (1) 事務用文具一括購入等 12月 @100,000 1.05 1,260( 1,260) 2. 雑役務費 36,537( 27,437) (1) 給与システムの保守 一式 @4,000,000 1.05 4,200( 4,200) (2) 給与システムの改定 一式 @6,000,000 6,000( 0) (3) 予算管理システムの保守 一式 @9,429,600 1.05 9,901( 9,901) (4) 消費者庁代表電話交換業務 3人 8時間 252日 @2,100 1.05 13,336( 13,336) (5) 旅費等内部管理業務共通システムデータ入力経費 3,100( 0) 旅費関係 1人 8時間 90日 @2,050 1.05 1,550( 0) 謝金・諸手当関係 1人 8時間 90日 @2,050 1.05 1,550( 0) 3. 旅費等内部管理業務共通システム導入経費(前年度限りの経費) (1) 0式 @2,950,000 1.05 0( 3,098) 計 37,797( 31,795)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
031	消費者庁行政情報化推進 に必要な経費	535,405		464,172		71,233	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 327,496 ) ( 694,662 ) ( 667,039 ) ( 588,724 ) 0 562,793 694,662 667,039 588,728
001	行政情報化推進経費						20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 301,666 ) ( 666,389 ) ( 642,635 ) ( 572,200 ) 0 529,822 666,389 642,635 572,200
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	529,663		456,422		73,241	1. LANシステム構築に必要な経費 (1) 借料及び損料 238,313( 277,824) 現員機器再リース 1,537( 25,124) a. 機器借料(25年4月~12月) 1式 0月 @2,618,035 1.05 0( 24,740) b. 機器借料(26年1月~29年12月) 1式 12月 @121,979 1.05 1,537( 384) 新システム(26年1月~29年12月) a. 機器借料 1式 12月 @15,558,827 1.05 196,041( 49,010) IDC借料等 a. IDC借料 1式 12月 @3,232,900 1.05 40,735( 10,184) 新システム構築経費(前年度限りの経費) 0( 158,509) a. IDC構築 1式 @17,650,395 1.05 0( 18,533) b. 新機器構築 1式 @120,450,000 1.05 0( 126,473) c. HP統合 1式 @12,860,000 1.05 0( 13,503) IDC借料(前年度限りの経費) a. IDC借料 1式 0月 @3,204,000 1.05 0( 30,278) 24年度定員増加分(12カ月行政従事者7名+9カ月行政従 事者3名+6カ月行政従事者36名)(前年度限りの経費) a. 機器借料(25年4月~12月) 1式 0月 @499,402 1.05 0( 4,719)
							2. LANシステムの運用に必要な経費 (1) 雑役務費 191,229( 225,274) 現員機器再リース 1,952( 57,268)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						a . 保守費用 ( 2 5 年 4 月 ~ 1 2 月 ) $1 \text{ 式 } \overset{(9)}{0} \text{ 月 } @6,008,510 \quad 1.05 \quad 0( \quad 56,780)$
						b . 保守費用 ( 2 6 年 1 月 ~ 2 9 年 1 2 月 ) $1 \text{ 式 } \overset{(3)}{12} \text{ 月 } @154,890 \quad 1.05 \quad 1,952( \quad 488)$
						新システム ( 2 6 年 1 月 ~ 2 9 年 1 2 月 )
						a . 保守費用 $1 \text{ 式 } \overset{(3)}{12} \text{ 月 } @7,357,500 \quad 1.05 \quad 92,705( \quad 23,176)$ I D C 借料等 $46,172( \quad 11,543)$
						a . 回線費用 $1 \text{ 式 } \overset{(3)}{12} \text{ 月 } @1,459,900 \quad 1.05 \quad 18,395( \quad 4,599)$
						b . セキュリティ対策 $1 \text{ 式 } \overset{(3)}{12} \text{ 月 } @2,204,500 \quad 1.05 \quad 27,777( \quad 6,944)$ 運用支援 $50,400( \quad 46,620)$
						a . 運営支援 ( 2 5 年 4 月 ~ 2 5 年 1 2 月 ) $1 \text{ 式 } \overset{(9)}{0} \text{ 月 } @3,600,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 34,020)$
						b . 運用支援 ( 2 6 年 1 月 ~ 2 9 年 1 2 月 ) $1 \text{ 式 } \overset{(3)}{12} \text{ 月 } @4,000,000 \quad 1.05 \quad 50,400( \quad 12,600)$
						新システム設計経費 ( 前年度限りの経費 ) $0( \quad 48,783)$
						a . 設計支援 $1 \text{ 式 } @13,100,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 13,755)$
						b . 工程管理 $1 \text{ 式 } \overset{(5)}{0} \text{ 月 } @2,100,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 11,025)$
						c . セキュリティ対策 ( テスト ) $1 \text{ 式 } @3,500,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 3,675)$
						d . データ削除、廃棄 $1 \text{ 式 } @19,360,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 20,328)$ I D C 借料 ( 前年度限りの経費 ) $0( \quad 37,762)$
						a . 回線費用 $1 \text{ 式 } \overset{(9)}{0} \text{ 月 } @1,972,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 18,635)$
						b . セキュリティ対策 $1 \text{ 式 } \overset{(9)}{0} \text{ 月 } @2,024,000 \quad 1.05 \quad 0( \quad 19,127)$
						2 4 年度定員増加分 ( 1 2 カ月行政従事者 7 名 + 9 カ月行政従事者 3 名 + 6 カ月行政従事者 3 6 名 ) ( 前年度限りの経費 )
						a . 保守費用 ( 2 5 年 4 月 ~ 1 2 月 ) $1 \text{ 式 } \overset{(9)}{0} \text{ 月 } @12,870 \quad 1.05 \quad 0( \quad 122)$

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							前年度までの費用(リース期限切れに伴い構成が変更されたため) 国庫債務負担行為 0( 0)
							(単位:千円)
							区 分 限 度 額 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度 平成29年度 所 要 額 所 要 額 所 要 額 所 要 額 所 要 額
							情報処理業務庁費 1,718,167 107,385 429,542 429,542 429,542 322,156
							3. ホームページ運営に必要な経費
							(1) 雑役務費
							OAオペレーション業務 (1) 2人 12月 @650,000 1.05 16,380( 8,190)
							4. 消費者庁システム及びセキュリティ外部監査経費
							(1) 雑役務費(外部監査経費)
							1式 @10,000,000 1.05 10,500( 10,500)
							5. 消費者庁ホームページ拡充経費
							(1) 消費者庁ホームページ(国民生活センターとのポータル作成) (広報室へ移行)
							1式 @7,500,000 1.05 0( 7,875)
							計 456,422( 529,663)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	
011	C I O補佐官業務推進経費						予 算 額 ( 0) ( 0)	( 1,013) ( 8,154)	( 4,639) ( 4,639)	( 4,664) ( 4,664)	( 4,660) ( 4,664)	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	4,664	1,135			3,529						
								(252) 1人 66人日 @17,200			1,135(	4,334)
								(1) 0人 @27,500 12月			0(	330)
								計			1,135(	4,664)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
	016 情報セキュリティ対策推 進経費					<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">20年度</td> <td style="text-align: center;">21年度</td> <td style="text-align: center;">22年度</td> <td style="text-align: center;">23年度</td> <td style="text-align: center;">24年度</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">予 算 額</td> <td style="text-align: right;">( 0 ) ( 0 )</td> <td style="text-align: right;">( 5,250 ) ( 5,250 )</td> <td style="text-align: right;">( 5,250 ) ( 5,250 )</td> <td style="text-align: right;">( 5,250 ) ( 5,250 )</td> <td style="text-align: right;">( 1,078 ) ( 1,078 )</td> </tr> </table>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 0 ) ( 0 )	( 5,250 ) ( 5,250 )	( 5,250 ) ( 5,250 )	( 5,250 ) ( 5,250 )	( 1,078 ) ( 1,078 )
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 0 ) ( 0 )	( 5,250 ) ( 5,250 )	( 5,250 ) ( 5,250 )	( 5,250 ) ( 5,250 )	( 1,078 ) ( 1,078 )													
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	1,078	6,615		5,537	<p>1. 情報セキュリティ教育に必要な経費</p> <p>(1) 雑役務費</p> <p style="margin-left: 20px;">コンテンツ作成 1式 (1,027,000) @6,300,000 1.05 6,615 ( 1,078)</p>												

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
						20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
036	図書館一般事務処理費									
	95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費	1,781	1,781		0	予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) 1 . 資 料 購 入 費	( 1,425 ) ( 1,781 ) 1,425 1,781	( 1,781 ) ( 1,781 ) 1,781 1,781	( 1,781 ) ( 1,781 ) 1,781 1,781	( 1,781 ) ( 1,781 ) 1,781 1,781

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
046	厚生管理一般事務処理費										
	95089-2111-05-2100 子どものための 金銭の給付	20,220	20,220			0	予 算 額 ( 0 ) ( 0 )	( 5,846 ) ( 11,891 )	( 13,295 ) ( 13,295 )	( 18,304 ) ( 20,798 )	( 15,540 ) ( 23,840 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
051	広報・報道業務経費	34,862	81,030		46,168	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 47,808 ) ( 40,786 ) ( 44,339 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 47,808 ) ( 40,786 ) ( 44,343 ) (要求要旨) 消費者庁において、担当大臣等に係る広報・報道対応を適切に行うために必要な経費。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	4,664	4,664		0	非常勤職員手当 4,664( 4,664) (1) 政策調査員手当 1人 21日 12月 @17,200 4,334( 4,334) (2) 通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330( 330)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	186		186	大臣等の視察に係る広報・報道対応に必要な経費 (1) 政策調査員等 186( 0) 全国平均(1泊2日)10~7級相当 1人 2回 @48,000 96( 0) 全国平均(1泊2日)6~3級相当 1人 2回 @45,200 90( 0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	11,076	11,084		8	1. 大臣等記者会見速記反訳 176回 1時間 @12,000 1.05 2,218( 2,218) 2. 印刷製本費 (1) 広報用パンフレット(A4カラー、上質、30頁) 50,000部 @38.55 1.05 2,024( 2,024) 3. 新聞記事クリッピングサービス 1式 @2,828,679 2,829( 2,829) 4. 賃金 (1) 事務補助員 1人 @2,883,948 2,884( 2,884) 5. 保険料 1,118( 1,110) (1) 健康保険料(政策調査員) @380,000 11.52% 0.5 1人 12月 263( 263) (2) 厚生年金保険料(政策調査員) @380,000 (16.766) 17.120% 0.5 1人 5月 163( 159) @380,000 (17.120) 17.474% 0.5 1人 7月 232( 228) (3) 雇用保険料(政策調査員) @4,664,400 13.5 / 1,000 1人 63( 63)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(4)事務補助 1人 @396,760 397( 397)
							6.児童手当拠出金 11( 11)
							(1)政策調査員 @380,000 1.5 / 1,000 1人 12月 7( 7)
							(2)事務補助員 1人 @4,257 4( 4)
							計 11,084( 11,076)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	19,122	65,096			45,974	1.通信回線使用料 19,609( 19,122)
							(1)時事ゼネラルニュース購読料 (0) (678,000) 12月 @339,000 1.05 4,271( 0)
							(2)共同通信スクリーンニュース購読料 12月 @915,000 1.05 11,529( 11,529)
							(3)録画装置保守費用 12月 @214,200 1.05 2,699( 2,699)
							(4)日テレ2.4受信費用 12月 @87,800 1.05 1,106( 1,106)
							(5)チューナー 12月 @300 1.05 4( 4)
							(6)CNNj受信費用 (12) 0月 @300,300 1.05 0( 3,784)
							2.消費者庁ホームページのリニューアルに必要な経費 1式 @43,321,000 1.05 45,487( 0)
							計 65,096( 19,122)



要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
056	独立行政法人評価委員会 国民生活センター分科会 に関する経費	1,790	2,148			358	(0)	(577)	(875)	(1,849)	(1,793)
							0	593	875	1,849	1,833
							(要求要旨)				
							独立行政法人国民生活センターの業務の実績を評価し、主務大臣が財務諸表を承認する際に 意見を述べる等の業務を行う独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会を開催するために 必要な経費である。				
	95016-2111-05-0200 委員手当	450	540			90	1. 独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会				
							(1) 委員	5人 <sup>(5)</sup> 6回 @18,000		540(	450)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	840	1,008			168	1. 独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会				
							(1) 委員会出席				
							全国平均(日帰り)10級~7級相当				
								5人 <sup>(5)</sup> 6回 @33,600		1,008(	840)
	95016-2123-09-1010 庁費	500	600			100	1. 独立行政法人国民生活センター分科会				
							(1) 印刷製本費				
							分科会用資料(A4、カラー、平版印刷、100頁)				
								10部 <sup>(5)</sup> 6回 @1,052 1.05		66(	55)
							(2) 会議費	5人 <sup>(5)</sup> 6回 @150 1.05		5(	4)
							(3) 雑役務費				
							速記料	4時間 <sup>(5)</sup> 6回 @21,000 1.05		529(	441)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
061	消費者安全調査委員会に関する経費	30,330	27,452		2,878	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 14,712 ) 0 0 0 0 15,320 ( 要求要旨 ) 消費者安全調査会(仮称)、事故調査部会(仮称)、消費生活用製品安全法に基づく個々の製品事故の製品起因等に関する調査審議の運営に必要な経費。
	95016-2111-05-0200 委員手当	10,593	9,819		774	1. 消費者安全調査委員会の出席手当 2,437( 1,547) ( 1 ) 委員長 1人 12回 @20,900 251( 251) ( 2 ) 委員 6人 12回 @18,000 1,296( 1,296) ( 3 ) 臨時委員 1人 6回 @18,000 108( 0) ( 4 ) 専門委員 4人 12回 @16,300 782( 0) 2. 消費者安全調査委員会 事故調査部会の出席手当 3,313( 8,489) ( 1 ) 委員(部会長) 1人 (24) (20,900) 216( 502) 12回 @18,000 ( 2 ) 委員 1人 (24) 216( 432) 12回 @18,000 ( 3 ) 臨時委員 (3) (24) 1,512( 1,296) 7人 12回 @18,000 ( 4 ) 専門委員 (16) (24) 1,369( 6,259) 7人 12回 @16,300 3. 消費者安全調査委員会 食品・化学・医学等事故調査部会の出席 手当 3,529( 0) ( 1 ) 委員 2人 12回 @18,000 432( 0) ( 2 ) 臨時委員 8人 12回 @18,000 1,728( 0) ( 3 ) 専門委員 7人 12回 @16,300 1,369( 0) 3. 製品事故判定専門調査会の出席手当 540( 557) ( 1 ) 臨時委員(座長) 1人 (20,900) 108( 125) 6回 @18,000 ( 2 ) 臨時委員 4人 6回 @18,000 432( 432) 計 9,819( 10,593)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	15,708	14,114		1,594	1. 消費者安全調査委員会の出席旅費 3,757( 1,943)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) 10～7級(全国平均・日帰り) (3) 7人 12回 @33,600 2,822( 1,210)
						(2) 10～7級(全国平均・日帰り) 1人 6回 @33,600 202( 0)
						(3) 10～7級(ブロック内・日帰り) 4人 12回 @15,280 733( 733)
						2. 消費者安全調査委員会 事故調査部会の出席旅費 4,472( 12,977)
						(1) 10～7級(全国平均・日帰り) (12) (24) 7人 12回 @33,600 2,822( 9,677)
						(2) 10～7級(ブロック内・日帰り) (24) 9人 12回 @15,280 1,650( 3,300)
						3. 消費者安全調査委員会 食品・化学・医学等事故調査部会の出席 手当 5,316( 0)
						(1) 10～7級(全国平均・日帰り) 10人 12回 @33,600 4,032( 0)
						(2) 10～7級(ブロック内・日帰り) 7人 12回 @15,280 1,284( 0)
						4. 製品事故判定専門調査会の出席旅費 569( 788)
						(1) 10～7級(全国平均・日帰り) (3) 1人 6回 @33,600 202( 605)
						(2) 10～7級(ブロック内・日帰り) (2) 4人 6回 @15,280 367( 183)
						計 14,114( 15,708)
	95016-2123-09-1010 庁 費	4,029	3,519		510	1. 消費者安全調査委員会の開催に係る経費 856( 847)
						(1) 資料(A4, 軽印刷、中質、20頁) 20部 12回 @136.2 1.05 34( 34)
						(2) 会議費 (10) 15人 12回 @150 1.05 28( 19)
						(3) 速記料 3時間 12回 @21,000 1.05 794( 794)
						2. 消費者安全調査委員会 事故調査部会の開催に係る経費 1,174( 2,878)
						(1) 資料(A4, 軽印刷、中質、20頁) (24) 40部 12回 @136.2 1.05 69( 137)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(2) 会議費 25人 12回 @150 1.05	47(	95)
							(3) 速記料 (5) (24) 4時間 12回 @21,000 1.05	1,058(	2,646)
							3. 消費者安全調査委員会 食品・化学・医学等事故調査部会の出席 手当	1,174(	0)
							(1) 資料(A4, 軽印刷、中質、20頁) 40部 12回 @136.2 1.05	69(	0)
							(2) 会議費 25人 12回 @150 1.05	47(	0)
							(3) 速記料 4時間 12回 @21,000 1.05	1,058(	0)
							4. 製品事故判定専門調査会の開催に係る経費	315(	304)
							(1) 資料(A4, 軽印刷、中質、40頁) (20) (6) 40部 3回 @272.4 1.05	34(	34)
							(2) 会議費 (5) (6) 35人 3回 @150 1.05	17(	5)
							(3) 速記料 (2) (6) 3時間 3回 @21,000 1.05	198(	265)
							1時間 3回 @21,000 1.05	66(	0)
							計	3,519(	4,029)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度
066	消費者教育推進会議に関する経費	11,200	11,200			0					
							予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )				
	95016-2111-05-0200 委員手当	4,378	4,378			0	1. 消費者教育推進会議出席手当			4,378(	4,378)
							( 1 ) 推進会議			726(	726)
							会長(委員長)	1人 2回 @20,900		42(	42)
							会員(委員)	19人 2回 @18,000		684(	684)
							( 2 ) 推進会議部会			588(	588)
							会長(委員長)	1人 4回 @20,900		84(	84)
							会員(委員)	7人 4回 @18,000		504(	504)
							( 3 ) 推進会議専門委員会				
							委員	94人 2回 @16,300		3,064(	3,064)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	29	29			0	1. 消費者教育推進会議出席謝金				
							( 1 ) 推進会議ヒアリング				
							教授級	2人 2時間 1回 @7,200		29(	29)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	186	186			0	1. 消費者教育推進会議ヒアリング			186(	186)
							( 1 ) 10～7級(全国平均1泊2日)				
							1人 2回 @48,000			96(	96)
							( 2 ) 6～3級(全国平均1泊2日)				
							1人 2回 @45,200			90(	90)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	5,443	5,443			0	1. 消費者教育推進会議出席旅費			5,443(	5,443)
							( 1 ) 推進会議			515(	515)
							10～7級(全国平均1泊2日)				
							4人 2回 @48,000			384(	384)
							10～7級(ブロック内日帰り)				
							4人 2回 @15,280			122(	122)
							10～7級(県内日帰り)	2人 2回 @2,350		9(	9)
							( 2 ) 推進会議部会			515(	515)
							10～7級(全国平均1泊2日)				
							2人 4回 @48,000			384(	384)
							10～7級(ブロック内日帰り)				
							2人 4回 @15,280			122(	122)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,164	1,164			0	1 0 ~ 7 級 ( 県内日帰り ) 1 人 4 回 @2,350 9( 9) ( 3 ) 推 進 会 議 専 門 委 員 会 4,413( 4,413) 1 0 ~ 7 級 ( 全 国 平 均 1 泊 2 日 ) 30 人 2 回 @48,000 2,880( 2,880) 1 0 ~ 7 級 ( ブ ロ ッ ク 内 日 帰 り ) 48 人 2 回 @15,280 1,467( 1,467) 1 0 ~ 7 級 ( 県 内 日 帰 り ) 14 人 2 回 @2,350 66( 66) 1 . 消 費 者 教 育 推 進 会 議 開 催 に 係 る 経 費 1,164( 1,164) ( 1 ) 推 進 会 議 323( 323) 会 議 費 20 人 2 回 @150 1.05 6( 6) 借 料 ・ 損 料 229( 229) a . 会 場 借 料 2 回 @84,000 1.05 176( 176) b . 機 材 一 式 ( 音 響 、 プ ロ ジ ェ ク タ ー 等 ) 2 回 @25,300 1.05 53( 53) 速 記 料 2 時 間 2 回 @21,000 1.05 88( 88) ( 2 ) 推 進 会 議 部 会 413( 413) 会 議 費 8 人 4 回 @150 1.05 5( 5) 借 料 ・ 損 料 232( 232) a . 会 場 借 料 4 回 @30,000 1.05 126( 126) b . 機 材 一 式 ( 音 響 、 プ ロ ジ ェ ク タ ー 等 ) 4 回 @25,300 1.05 106( 106) 速 記 料 2 時 間 4 回 @21,000 1.05 176( 176) ( 3 ) 推 進 会 議 専 門 委 員 会 428( 428) 会 議 費 94 人 2 回 @150 1.05 30( 30) 借 料 ・ 損 料 310( 310) a . 会 場 借 料 2 回 @84,000 1.05 176( 176) b . 機 材 一 式 ( 音 響 、 プ ロ ジ ェ ク タ ー 等 ) 2 回 @63,800 1.05 134( 134) 速 記 料 2 時 間 2 回 @21,000 1.05 88( 88)		

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
071	消費者庁庁舎維持管理等 経費		0	138,499		138,499	
001	中央合同庁舎第4号館維 持管理等経費						
95016-2123-09-1010	庁 費		0	10,585		10,585	1. 分担経費 10,585( 0)
							(1) 光熱水料 6,018( 0)
							電気料 4,008( 0)
							水道料 839( 0)
							a. 上水道 505( 0)
							b. 下水道 334( 0)
							ガス料 1,171( 0)
							(2) 雑役務費 4,567( 0)
							塵芥処理業務 211( 0)
							庁舎清掃業務 627( 0)
							害虫駆除業務 0( 0)
							建築設備管理業務 3,284( 0)
							ロールエアフィルターその他交換業務 261( 0)
							小便器脱着分解その他交換業務 100( 0)
							廃蛍光管リサイクル業務 0( 0)
							消耗品費 70( 0)
							建築設備に必要な消耗品 14( 0)
							中央合同庁舎4号館電話交換機保守業務 0( 0)
							特別警備保安業務 0( 0)
							中央合同庁舎第4号館耐震改修に伴う空調室外機等移転費 0( 0)
95016-2123-09-5510	各 所 修 繕		0	0		0	1. 一般修繕費 0( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	中央合同庁舎第4号館移 転に必要な経費						
95016-2123-09-4180	移 転 費	0	127,914			127,914	1 . 中央合同庁舎第4号館入居工事費等 @127,914,000 国庫債務負担行為の内訳 (単位:千円)
							127,914( 0)
							区分 限度額 平成26年度 平成27年度 予 算 額 予 算 額
							移転費 426,380 127,914 298,466
							2 . 事務室什器類等移転 国庫債務負担行為の内訳 (単位:千円)
							0( 0)
							区分 限度額 平成26年度 平成27年度 予 算 額 予 算 額
							移転費 30,000 0 30,000
							3 . 電話交換機移転 国庫債務負担行為の内訳 (単位:千円)
							0( 0)
							区分 限度額 平成26年度 平成27年度 予 算 額 予 算 額
							移転費 62,000 0 62,000
							計 127,914( 0)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																																												
2	020 消費者政策費																																																																	
	01-95 消費者政策に必要な経費	1,823,033	1,345,526		477,507	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 )</td> <td>1,718,317 ( 1,803,874 )</td> <td>( 1,832,118 ) ( 1,885,433 )</td> <td>( 1,891,469 ) ( 7,977,854 )</td> <td>( 1,977,340 )</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>0</td> <td>525,186</td> <td>945,930</td> <td>1,176,927</td> <td></td> </tr> </table>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 0 ) ( 0 )	1,718,317 ( 1,803,874 )	( 1,832,118 ) ( 1,885,433 )	( 1,891,469 ) ( 7,977,854 )	( 1,977,340 )	決 算 額	0	525,186	945,930	1,176,927																																											
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度																																																													
予 算 額	( 0 ) ( 0 )	1,718,317 ( 1,803,874 )	( 1,832,118 ) ( 1,885,433 )	( 1,891,469 ) ( 7,977,854 )	( 1,977,340 )																																																													
決 算 額	0	525,186	945,930	1,176,927																																																														
	001 消費者政策調整経費																																																																	
	016 インターネット取引調査 経費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 33,153 )</td> <td>( 33,153 ) ( 46,634 )</td> <td>( 46,634 )</td> </tr> </table> <p>主にインターネットを活用した越境取引における消費者トラブル解決支援のため、各国消費生活相談窓口間の連携・ネットワーク構築に向けた実証調査を行う。特に、近年我が国消費者の取引が増加している中国国内の消費生活相談及び消費生活相談機関に関する実態について調査を行い、我が国消費者が中国事業者との間でトラブルに遭遇した場合、その解決支援にあたって適切な協力機関の検討に資する調査をする。</p> <p>インターネット上での商品・サービスの取引は、関連技術の発展とともに、その内容が変化し、関連する消費者トラブルも常態的に発生している。したがって、法規制や事業者による自主的な対応等に加え、消費者が、高度情報社会の進展に的確に対応し、自らの利益の擁護及び増進のために自主的かつ合理的に行動することができるよう取引に利用されているインターネットを活用した効果的な啓発活動を一層強化する必要がある。ついては、消費者から注目を集めやすいインターネット上のウェブサイト（例えば、携帯端末用サイト）に消費者トラブルが発生しやすい分野の「広告イメージ」を掲載し、その内容に誘引された消費者（被害にあう可能性のある消費者）に対して、当庁ウェブサイトに新たに設ける「啓発用ページ」で被害を避けるために不可欠な情報を提供し、消費行動の改善を促すことで、効果的な周知啓発を図り、消費者トラブルを抑制する。</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 33,153 )	( 33,153 ) ( 46,634 )	( 46,634 )																																																
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度																																																													
予 算 額	( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 33,153 )	( 33,153 ) ( 46,634 )	( 46,634 )																																																													
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	59,254	49,538		9,716	<p>1. 消費者相談の国際連携に要する経費（ワークショップ開催・運営）</p> <table border="0"> <tr> <td>( 1 ) 人件費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>819( 819)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>主任研究員</td> <td>1人</td> <td>25日</td> <td>@18,090 1.05</td> <td>475( 475)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>研究員</td> <td>1人</td> <td>20日</td> <td>@16,380 1.05</td> <td>344( 344)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>( 2 ) 事前調査旅費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3,459( 3,459)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>マレーシア（1泊2日）</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6級</td> <td>1人</td> <td></td> <td>@434,600 1.05</td> <td>456( 456)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6~3級</td> <td>413,300</td> <td>8,400</td> <td></td> <td>12,900</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>乙4,200 2</td> <td></td> <td>乙12,900 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>シンガポール（1泊2日）</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	( 1 ) 人件費				819( 819)		主任研究員	1人	25日	@18,090 1.05	475( 475)		研究員	1人	20日	@16,380 1.05	344( 344)		( 2 ) 事前調査旅費				3,459( 3,459)		マレーシア（1泊2日）						6級	1人		@434,600 1.05	456( 456)		( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )						6~3級	413,300	8,400		12,900				乙4,200 2		乙12,900 1		シンガポール（1泊2日）					
( 1 ) 人件費				819( 819)																																																														
主任研究員	1人	25日	@18,090 1.05	475( 475)																																																														
研究員	1人	20日	@16,380 1.05	344( 344)																																																														
( 2 ) 事前調査旅費				3,459( 3,459)																																																														
マレーシア（1泊2日）																																																																		
6級	1人		@434,600 1.05	456( 456)																																																														
( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )																																																																		
6~3級	413,300	8,400		12,900																																																														
		乙4,200 2		乙12,900 1																																																														
シンガポール（1泊2日）																																																																		

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							6級 1人 @445,000 1.05 467( 467)		
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 413,300 12,400 19,300		
							指6,200 2 指19,300 1		
							タイ(バンコク)(1泊2日)		
							6級 1人 @405,400 1.05 426( 426)		
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 384,100 8,400 12,900		
							乙4,200 2 乙12,900 1		
							韓国(1泊2日)		
							6級 1人 @166,100 1.05 174( 174)		
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 144,800 8,400 12,900		
							乙4,200 2 乙12,900 1		
							中国(北京)(1泊2日)		
							6級 1人 @299,600 1.05 315( 315)		
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 280,400 7,600 11,600		
							丙3,800 2 丙11,600 1		
							アルゼンチン(3泊4日)		
							6級 1人 @1,543,500 1.05 1,621( 1,621)		
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 1,493,500 15,200 34,800		
							丙3,800 4 丙11,600 3		
							(3) 委員等旅費 7,173( 7,173)		
							アメリカ(8級相当) 2名 1回 @859,400 1.05 1,805( 1,805)		
							ヨーロッパ(8級相当) 2名 1回 @920,100 1.05 1,932( 1,932)		
							マレーシア(8級相当) 2名 1回 @413,300 1.05 868( 868)		
							シンガポール(8級相当) 2名 1回 @413,300 1.05 868( 868)		
							タイ(8級相当) 2名 1回 @384,100 1.05 807( 807)		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							韓国(8級相当) 2名 1回 @144,800 1.05	304(	304)
							中国(8級相当) 2名 1回 @280,400 1.05	589(	589)
							(4) 委員等宿泊費		
							8級(2泊3日) 14名 2泊 1回 @11,800 1.05	347(	347)
							(5) 日当		
							8級 14名 3日 1回 @4,500 1.05	198(	198)
							(6) 委員謝金		
							大学教授級 14名 1回 3時間 @7,200 1.05	318(	318)
							(7) 報告書作成費	25(	25)
							コピー用紙(A4) 9箱 @1,080 1.05	10(	10)
							報告書作成(A4、軽印刷、上質、100頁)		
							20部 @690.5 1.05	15(	15)
							(8) 通信運搬費		
							冊子小包500gまで、第1地帯		
							@750 7カ国 1.05	6(	6)
							2. 越境取引に関する消費者相談の国際連携の在り方に関する実証調査	37,193(	32,928)
							(1) 広報活動旅費	2,683(	2,366)
							アメリカ(ロサンゼルス)(5泊7日)		
							6級 1人 2回 @976,400 1.05	2,050(	2,050)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 845,100 34,800 96,500		
							指6,200 5 指19,300 5		
							丙3,800 1		
							中国(北京)(3泊4日)		
							(1)		
							6級 1人 2回 @301,400 1.05	633(	316)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6~3級 251,400 15,200 34,800		
							丙3,800 4 丙11,600 3		
							(2) 国内ネット広告 @2,000,000 4月 1.05	8,400(	8,400)
							(3) 有識者検討会	321(	321)
							委員謝金(教授級) 5人 4回 2時間 @7,200 1.05	302(	302)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							執筆謝金	@1,800 10頁 1.05	19(	19)
							(4) 検討資料作成費		53(	53)
							コピー用紙(A4)	20箱 @1,130 1.05	24(	24)
							検討資料(A4 軽印刷 上質 50頁)			
							20部 4回 @345.25 1.05	29(	29)	
							(5) 人件費		21,036(	17,184)
							主任研究員	1人 240日 @18,090 1.05	4,559(	4,559)
							研究員	2人 240日 @16,380 1.05	8,256(	8,256)
							トラブル対応要員	2人 (77) 144日 @16,380 1.05	4,953(	2,649)
							アドバイザー	1人 (76) 142日 @16,380 1.05	2,442(	1,307)
							分野専門家	2人 (12) 24日 @16,380 1.05	826(	413)
							(6) 事務費		4,097(	4,001)
							通話料(都内)	10分 @2.8 (60) 120回 1.05	4(	2)
							通話料(100km超)	20分 @67.5 (24) 48回 1.05	68(	34)
							コピー用紙(A4)	(50) 100箱 @1,130 1.05	119(	59)
							サイト開設費用	@240,000 12月 1.05	3,024(	3,024)
							事務経費	@70,000 12月 1.05	882(	882)
							(7) 報告書作成費		596(	596)
							コピー用紙(A4)	@1,130 75箱 1.05	89(	89)
							英語翻訳料(日本語 英語)			
							@8,000 50ページ 1.05	420(	420)	
							報告書作成(A4、軽印刷、上質、200頁)			
							60部 @1,381 1.05	87(	87)	
							(8) 通信運搬費(冊子小包500gまで、第1地帯)			
							@750 9カ国 1.05	7(	7)	
							4. 決済代行業者の登録制度の実証調査(前年度限りの経費)	0(	7,175)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						5. 中国における消費生活相談に関する実態調査(前年度限りの経費) )
						計
						0( 6,806)
						49,538( 59,254)

要求番号	事 項	前 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	消費者の財産被害に関する情報の集約・分析・対応経費	80,205	53,412		26,793	
001	消費者情報の分析・発信経費	19,692	17,832		1,860	<p>20年度 21年度 22年度 23年度 24年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 38,699 ) ( 143,315 ) ( 70,273 ) ( 24,304 ) 0 38,699 143,315 70,273 24,868</p> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者安全法に基づき、消費者庁に寄せられた情報を一元的に集約・分析し、とりまとめ結果の公表(国会報告など)や、消費者に対する注意喚起を行うための経費である。</p> <p>具体的には、消費者安全法第13条に基づき、消費生活センターからの情報、国民生活センターのP I O - N E T や事故情報データベースを通じた情報、関係機関からの情報、消費者等からの不正取引等に関する申出など、消費者庁が得た様々な情報を迅速かつ確に集約・分析し、とりまとめた結果を、関係行政機関、地方公共団体及び国民生活センターに提供するとともに、消費者委員会及び国会へ報告を行う為に必要な経費である。</p>
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	9,329	9,329		0	<p>3. 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等</p> <p>(1) 政策調査員の賃金 9,329( 9,329)</p> <p>賃金相当分 2人 21日 12月 @17,200 8,669( 8,669)</p> <p>通勤手当相当分 2人 12月 @27,500 660( 660)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	10,363	8,503		1,860	<p>1. 消費者安全法に基づく消費者事故等に関する情報の集約及び分析の取りまとめ結果の報告作成</p> <p>(1) 印刷製本費</p> <p>報告書(A4、平版、上質、200頁)</p> <p>(4,200) 2,900部 @449 2回 1.05 2,734( 3,960)</p> <p>(2) 通信運搬費</p> <p>報告書送料(冊子小包1kgまで)</p> <p>都道府県 47カ所 @340 (2) 1回 16( 32)</p> <p>政令指定都市 19カ所 @340 (2) 1回 6( 13)</p> <p>市区町村 1,921カ所 @340 (2) 1回 653( 1,306)</p> <p>消費生活センター 586カ所 @340 (2) 1回 199( 398)</p> <p>3. 政策調査員及び事務補助員の賃金・保険料等 4,895( 4,654)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(2,883,948)
					(1) 事務補助員の賃金 1人 @3,109,172 3,109( 2,884)
					(2) 政策調査員及び事務補助員の保険料等 1,786( 1,770)
					健康保険料(政策調査員)
					2人 12月 @380,000 9.97% 0.5 455( 455)
					厚生年金保険料(政策調査員) 790( 774)
					(16,766)
					2人 5月 @380,000 17.120% 0.5 325( 319)
					(17,120)
					2人 7月 @380,000 17.474% 0.5 465( 455)
					労働保険料(政策調査員) 2人 1月 @4,664,400 1.35% 126( 126)
					児童手当拠出金(政策調査員)
					2人 12月 @380,000 0.15% 14( 14)
					労働保険料(事務補助員) 1人 @396,760 397( 397)
					児童手当拠出金(事務補助員)
					1人 @4,257 4( 4)
					計 8,503( 10,363)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	消費者財産被害対応経費	34,533	35,580		1,047	<p>20年度 21年度 22年度 23年度 24年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 36,900 ) 0 0 0 0 37,709</p> <p>(要求要旨)</p> <p>主に財産被害に係る消費者事故等の端緒情報について、消費者問題の有識者をメンバーとするネットワークにおいて、電子掲示板を通じた端緒情報収集・共有を常時行い、消費者への情報提供につなげる。同時に各ブロックごとにメンバーが一同に会する情報検討会を開催し、端緒情報のメルクマルの設定や、情報の体系的な収集・通知制度の構築について、検討・意見交換を行う。</p> <p>また、消費者事故等のうち既存の法令や規制体系においては直ちに対処することが困難なケースが発生した場合に、当該商品・サービスの国内外の取引実態や規制状況を調査し、有識者検討会の助言も踏まえ、政府の対応方針を検討する。</p>
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	9,329	9,329		0	<p>4. 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等</p> <p>9,329( 9,329)</p> <p>(1) 政策調査員手当 2人 21日 12月 @17,200 8,669( 8,669)</p> <p>(2) 通勤手当相当分 2人 12月 @27,500 660( 660)</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	2,285	773		1,512	<p>1. 端緒情報収集及び分析のための情報検討</p> <p>(68)</p> <p>(1) 大学准教授級 23人 3時間 2回 @5,600 773( 2,285)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	7,078	9,141		2,063	<p>1. 端緒情報の収集及び分析のための検討</p> <p>(1) 10～7級(全国平均、日帰り)</p> <p>1人 9ヶ所 1回 @33,600 302( 605)</p> <p>(2)</p> <p>(1) 6～3級(全国平均、日帰り)</p> <p>1人 9ヶ所 2回 @33,200 598( 299)</p> <p>3. 消費者安全法(財産事案)の執行</p> <p>(1) 消費者安全法(財産事案)の執行</p> <p>端緒調査(6～3級)</p> <p>a. 全国平均1泊2日</p> <p>1,898( 5,831)</p> <p>(7) (3)</p> <p>21回 2人 @45,200 1,898( 949)</p> <p>(18) (6)</p> <p>0回 0人 @45,200 0( 4,882)</p> <p>b. ブロック内日帰り (10)</p> <p>48回 2人 @14,880 1,428( 298)</p>



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						c . 都内日帰り <sup>(10)</sup> 21回 2人 @2,250 95( 45) 立入調査(6~3級) 3,552( 0) a . 全国平均1泊2日 7回 3人 @45,200 949( 0) b . ブロック内日帰り 16回 10人 @15,280 2,445( 0) c . 都内日帰り 7回 10人 @2,250 158( 0) 消費者安全法の都道府県・政令指定都市への委任に係る説明会 1,268( 0) a . 10~7級 49( 0) ( a ) 全国平均日帰り 1回 1人 @33,600 34( 0) ( b ) ブロック内日帰り 1回 1人 @15,280 15( 0) b . 6~3級 1,219( 0) ( a ) 全国平均日帰り 10回 3人 @33,200 996( 0) ( b ) ブロック内日帰り 5回 3人 @14,880 223( 0) 計 9,141( 7,078) 1 . 端緒情報の収集及び分析のための検討 1,218( 2,357) ( 1 ) 有識者(大学准教授級・6~3級) 620( 2,058) 全国平均日帰り <sup>(2)</sup> <sup>(12)</sup> 1人 2回 @33,200 66( 797) ブロック内日帰り <sup>(41)</sup> 18人 2回 @14,880 536( 1,220) 県内日帰り <sup>(9)</sup> 4人 2回 @2,250 18( 41) ( 2 ) 政策調査員(6~3級) 全国平均日帰り <sup>(1)</sup> 2人 9回 @33,200 598( 299) 2 . 記事検索システム及び登記情報提供サービスの利用 2,709( 2,772) ( 1 ) 記事検索システム使用 12ヶ月 @200,000 1.05 2,520( 2,520) ( 2 ) 登記情報提供サービス利用 12ヶ月 <sup>(20,000)</sup> @15,000 1.05 189( 252) 1 . 端緒情報の収集及び分析のための検討 2,540( 21) ( 1 ) 人件費 1,387( 0)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	2,357	1,218		1,139	
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	2,772	2,709		63	
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	10,712	12,410		1,698	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							主任研究員	1人 12人日 @18,090 1.05	228( 0)
							研究員	1人 12人日 @16,380 1.05	206( 0)
							作業員	2人 50人日 @9,080 1.05	953( 0)
							(2) 事務費		1,153( 21)
							コピー用紙(A4)	36箱 @1,130 1.05	43( 0)
							CD-R	1箱 @900 1.05	1( 0)
							会場借料(小規模、8時間)		
							1室 12回 @88,000 1.05	1,109( 0)	
							会議費	(2) 0回 @150 68人 1.05	0( 21)
							3. 消費者安全法(財産事案)の執行		
							(1) 消費者安全法(財産事案)の執行		4,975( 5,529)
							事務費		2,956( 3,324)
							a. 立入検査証	(14) 10人 @800 1.05	8( 12)
							b. 情報集約 送付・返送用封筒(角3号)		
							1,500部 @11.4 1.05	18( 18)	
							c. 会場借料(小規模、8時間)		
							(16) (90,000) 1室 20回 @88,000 1.05	1,848( 1,512)	
							d. 会場借料(中会議室)	(7) (56,000) 1室 3回 @231,000 1.05	728( 412)
							e. 自動車借上料	(1) (30) (41,620) 2台 4回 @15,750 1.05	132( 1,311)
							f. 自動車借上料(大型タクシー、往復、走行20km/片道)		
							2台 3回 @18,240 1.05	115( 0)	
							g. コピー用紙(A4)	(50) 90箱 @1,130 1.05	107( 59)
							印刷製本費		212( 1,022)
							a. 処理結果報告書(A4、平版、上質、10頁)		
							(300) 30件 100部 @54.65 1.05	172( 516)	
							b. 情報収集封筒(角3号)		
							30件 50部 @11.4 1.05	18( 17)	

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							c. 都道府県等向け説明資料( A 4、軽印刷、上質、10頁)		
							(9) (750)		
							30件 10部 @69.05 1.05	22(	489)
							通信運搬費	1,718(	950)
							a. 通話料(100km超、15分)		
							30件 15回 @200 1.05	95(	95)
							b. 通話料(100km超、2時間)		
							30件 3回 @1,600 1.05	151(	0)
							c. 情報集約封筒送付・返送費(定形外500gまで)		
							(45)		
							30件 20回 @390	234(	527)
							d. 説明資料発送費(都道府県、消費生活センター)	30(	328)
							(47)		
							30箇所 @998	30(	47)
							(721)		
							0箇所 @390	0(	281)
							e. 立入調査資料発送費(東京 関西、160サイズ)		
							20箱 23回 @1,050	483(	0)
							f. 集取物品発送費(関西 東京、160サイズ)		
							30箱 23回 @1,050	725(	0)
							図書購入費	89(	233)
							a. 国内図書 (57)		
							20冊 @3,000 1.05	63(	180)
							b. 海外図書 (10)		
							5冊 @5,000 1.05	26(	53)
							4. 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等	4,895(	5,162)
							(1) 事務補助員の賃金 1人 @3,109,172	3,109(	3,109)
							(2) 政策調査員および事務補助員の保険料等	1,786(	2,053)
							健康保険料(政策調査員)		
							(3)		
							@380,000 9.97% 0.5 2人 12月	455(	682)
							厚生年金保険料(政策調査員)	790(	1,161)
							(16.766) (3)		
							@380,000 17.120% 0.5 2人 5月	325(	478)
							(17.120) (3)		
							@380,000 17.474% 0.5 2人 7月	465(	683)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							労働保険料(政策調査員) @4,664,400 1.35% (3) 2人 126( 189)
							児童手当拠出金(政策調査員) @380,000 0.15% (3) 2人 12月 14( 21)
							労働保険料(事務補助員) @396,760 1人 397( 0)
							児童手当拠出金(事務補助員) @4,409 1人 4( 0)
							7. 児童手当拠出金
							事務補助員 0人 @4,409 0( 0)
							計 12,410( 10,712)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	011 高齢消費者の二次被害防止モデル事業経費					<p>20年度 21年度 22年度 23年度 24年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>「重点要求」に係る経費</p> <p>(要求要旨)</p> <p>高齢消費者に対する悪質商法の二次被害を防止するためのモデル事業として、3箇所のモデル事業の対象都道府県において、被害を受けた高齢者に対して、定期的に電話をすることで、情報収集や注意喚起を実施するとともに、特に必要と認められる高齢者に対して通話録音装置を配布して、録音データを手口公表・行政処分等へ活用を試み、その結果を分析・検証するために必要な経費である。</p>
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	25,980	0		25,980	<p>1. 高齢消費者の二次被害防止モデル事業の運用に要する経費(前年度限りの経費)</p> <p>(1) 南関東の東京以外の県に関する委託費 0( 22,968)</p> <p>人件費 0( 15,355)</p> <p>管理職 (1) 0人 36日 @18,090 1.05 0( 684)</p> <p>調査員 (4) 0人 180日 @16,380 1.05 0( 12,383)</p> <p>補助調査員 (4) 0人 60日 @9,080 1.05 0( 2,288)</p> <p>事務用品 0( 1,558)</p> <p>パソコン (6) 0台 9カ月 @11,333 1.05 0( 643)</p> <p>レーザープリンター (1) 0台 9カ月 @20,300 1.05 0( 192)</p> <p>コピー用紙(A4) (12) 0箱 @1,130 1.05 0( 14)</p> <p>通話料(区域内) (71,520) 0分 @2.83 1.05 0( 213)</p> <p>運搬費(ゆうメール5kg) (400) 0台 2回 @590 1.05 0( 496)</p> <p>通話録音機 0( 6,055)</p> <p>自動通話録音機 (200) 0台 @20,952 1.05 0( 4,400)</p> <p>手動通話録音機 (200) 0台 @7,880 1.05 0( 1,655)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							2.分析・検証に要する経費	0(	3,012)
							(1)人件費	0(	1,562)
							管理職	(1) 0人 8日 @18,090 1.05	0( 152)
							研究員	(2) 0人 41日 @16,380 1.05	0( 1,410)
							(2)事務費用	0(	520)
							パソコン	(3) 0台 9カ月 @11,333 1.05	0( 321)
							レーザープリンター	(1) 0台 9カ月 @20,300 1.05	0( 192)
							コピー用紙(A4)	(6) 0箱 @1,130 1.05	0( 7)
							(3)会議開催費用	0(	930)
							国内旅費	0(	826)
							管理職	(3) 0人 3回 @45,200 1.05	0( 427)
							調査員	(3) 0人 3回 @42,200 1.05	0( 399)
							会場借料	(3) 0回 @33,000 1.05	0( 104)
							計	0(	25,980)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																		
021	消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費	47,471	42,570		4,901																			
001	消費者教育充実・推進事業	34,100	29,199		4,901	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 )</td> <td>( 62,687 )</td> <td>( 55,517 )</td> <td>( 48,085 )</td> <td>( 45,259 )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>62,687</td> <td>55,517</td> <td>48,085</td> <td>45,447</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>複雑化する消費生活において被害の未然防止や消費者の自立を促す基盤として、近年、消費者教育の重要性は益々高まっており、消費者基本法ではその充実が国の責務とされた。また、「消費者教育を総合的かつ一体的に推進し、もって国民の消費生活の安定及び向上に寄与する」ことを目的とした「消費者教育の推進に関する法律」が平成24年8月に成立し、同年12月に施行された。さらに、平成25年6月28日に閣議決定された「消費者教育の推進に関する基本的な方針」においては、「誰もが、どこに住んでいても、生涯を通じて、様々な場で、消費者教育を受けることができる機会を提供する。」、「消費者教育は、幼児期から高齢期までの生涯を通じて、それぞれの時期に応じ、学校、地域、家庭、職域その他の様々な場において推進しなければならない。」とされている。これらを踏まえ、消費者教育の基盤整備の一層の充実を推進するために必要な経費である。</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 0 )	( 62,687 )	( 55,517 )	( 48,085 )	( 45,259 )		0	62,687	55,517	48,085	45,447
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度																			
予 算 額	( 0 )	( 62,687 )	( 55,517 )	( 48,085 )	( 45,259 )																			
	0	62,687	55,517	48,085	45,447																			
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	158	158		0	<p>2. 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会</p> <p>(1) 大学教授級 1人 2時間 1日 @7,200 14( 14)</p> <p>3. 子どもの不慮の事故防止経費 144( 144)</p> <p>(1) 国内先進事例等の調査</p> <p>教授級 2時間 2回 1人 @7,200 29( 29)</p> <p>(2) 子どもを事故から守る！セミナーの開催等普及啓発活動</p> <p>教授級 2時間 4回 2人 @7,200 115( 115)</p> <p>計 158( 158)</p>																		
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,302	2,237		935	<p>1. 消費者教育用教材の活用</p> <p>(1) 教材の作成及び普及活動 935( 0)</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 3カ所 5回 @45,200 678( 0)</p> <p>6～3級(ブロック内日帰り)</p> <p>1人 3カ所 5回 @14,880 223( 0)</p> <p>6～3級(県内日帰り) 1人 3カ所 5回 @2,250 34( 0)</p> <p>2. 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会</p> <p>(1) 事例調査・ヒアリング 297( 297)</p>																		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6～3級(全国平均日帰り) 1人 4回 @33,200 133( 133)
							2～1級(全国平均日帰り) 1人 5回 @32,700 164( 164)
							3.子どもの不慮の事故防止経費 1,005( 1,005)
							(1)国内先進事例等の調査 607( 607)
							10～7級(県内日帰り) 4回 1人 @2,350 9( 9)
							10～7級(ブロック内日帰り) 4回 1人 @15,280 61( 61)
							10～7級(全国平均日帰り) 4回 1人 @33,600 134( 134)
							6～3級(県内日帰り) 8回 1人 @2,250 18( 18)
							6～3級(ブロック内日帰り) 8回 1人 @14,880 119( 119)
							6～3級(全国平均日帰り) 8回 1人 @33,200 266( 266)
							(2)子どもを事故から守る!セミナーの開催等普及啓発活動 398( 398)
							10～7級(県内日帰り) 1回 1人 @2,250 2( 2)
							10～7級(ブロック内日帰り) 2回 1人 @15,280 31( 31)
							10～7級(全国平均日帰り) 3回 1人 @33,600 101( 101)
							6～3級(県内日帰り) 1回 2人 @2,250 5( 5)
							6～3級(ブロック内日帰り) 2回 2人 @14,880 60( 60)
							6～3級(全国平均日帰り) 3回 2人 @33,200 199( 199)
							計 2,237( 1,302)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	218	218			0	2.高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会 218( 218)
							(1)10～7級(全国平均日帰り) 1人 1回 @33,600 34( 34)
							(2)6～3級(全国平均日帰り) 2人 1回 @33,200 66( 66)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3) 10~7級(ブロック内日帰り) 2人 1回 @15,280 31( 31)
						(4) 6~3級(ブロック内日帰り) 2人 1回 @14,880 30( 30)
						(5) 10~7級(県内日帰り) 5人 1回 @2,350 12( 12)
						(6) 6~3級(県内日帰り) 20人 1回 @2,250 45( 45)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	4,150	4,150		0	1.消費者教育用教材の活用 (1)消費者教育ポータルサイトの活用 メンテナンス費用 一式 @3,952,381 1.05 4,150( 4,150)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	28,272	22,436		5,836	1.消費者教育用教材の活用 (1)教材の作成及び普及活動 6,508( 11,521) 諸謝金 4,938( 8,654) a.委員手当(本会議)(前年度限りの経費) 0( 576) (a)委員長 (1) 0人 2回 @20,970 1.05 0( 44) (b)委員 (14) 0人 2回 @18,090 1.05 0( 532) b.委員手当(分科会) 702( 1,054) (a)委員長 (3) 1人 2分科会 4回 @18,090 1.05 152( 228) (b)委員 (3) 4人 2分科会 4回 @16,380 1.05 550( 826) c.研究員手当 4,236( 7,024) (a)主任研究員 (80) 1人 60日 @18,090 1.05 1,140( 1,520) (b)研究員 (4)(80) 3人 60日 @16,380 1.05 3,096( 5,504) 委員等旅費 699( 1,574) a.本会議(前年度限りの経費) 0( 525) (a)10~7級(全国平均 1泊2日) (3) 0人 2回 @48,000 1.05 0( 302)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(b) 10～7級(ブロック内日帰り)
							(6) 0人 2回 @15,280 1.05 0( 193)
							(c) 10～7級(県内日帰り)
							(6) 0人 2回 @2,350 1.05 0( 30)
							b. 分科会 699( 1,049)
							(a) 10～7級(全国平均 1泊2日)
							(3) 1人 2分科会 4回 @48,000 1.05 403( 605)
							(b) 10～7級(ブロック内日帰り)
							(3) 2人 2分科会 4回 @15,280 1.05 257( 385)
							(c) 10～7級(県内日帰り)
							(3) 2人 2分科会 4回 @2,350 1.05 39( 59)
							事務費 871( 1,293)
							a. 消耗品費
							(a) コピー用紙 (30) 21箱 @1,130 1.05 25( 36)
							b. 印刷製本費 9( 28)
							(a) 検討資料(本会議)(A4、平版、上質、20頁)(前 年度限りの経費)
							(30) 0部 2回 @109.3 1.05 0( 7)
							(b) 検討資料(分科会)(A4、平版、上質、20頁)
							(15) (3) 10部 2分科会 4回 @109.3 1.05 9( 21)
							c. 会議費 13( 25)
							(a) 会議費(本会議)(前年度限りの経費)
							(20) 0人 2回 @150 1.05 0( 6)
							(b) 会議費(分科会) (3) 10人 2分科会 4回 @150 1.05 13( 19)
							d. 賃金 (80) 1人 60日 @9,080 1.05 572( 763)
							e. 会場借料 252( 441)
							(a) 会場借料(本会議)(前年度限りの経費)
							(1) 0会場 2回 @30,000 1.05 0( 63)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(b) 会場借料(分科会)
						(3) 1会場 2分科会 4回 @30,000 1.05 252( 378)
						2. 高齢消費者・障害消費者見守りネットワーク連絡協議会 4,184( 4,184)
						(1) 会議費 55人 1回 @150 1.05 9( 9)
						(2) 会場借料 1式 1回 @132,000 1.05 139( 139)
						(3) 雑役務費 571( 571)
						手話通訳料 2人 1回 2時間 @8,400 1.05 35( 35)
						速記料
						1人 1回 2時間 @21,000 1.05 44( 44)
						会議資料点字翻訳料 670枚 1回 @700 1.05 492( 492)
						(4) 音声資料配布 3,465( 3,465)
						通信運搬費(第1種定形外100g)
						100箇所 14回 @140 196( 196)
						雑役務費 3,269( 3,269)
						a. 音声(デイジー版)資料(注意喚起) 2,878( 2,878)
						(a) マスター音源作成 1枚 12回 @183,500 1.05 2,312( 2,312)
						(b) D A I S Y 版複製 155枚 12回 @290 1.05 566( 566)
						b. 音声(デイジー版)資料(普及啓発) 391( 391)
						(a) マスター音源作成 1枚 2回 @141,500 1.05 297( 297)
						(b) D A I S Y 版複製 155枚 2回 @290 1.05 94( 94)
						3. 子どもの不慮の事故防止
						(1) 子どもを事故から守る! セミナーの開催等普及啓発活動 4,259( 4,259)
						人件費 2,670( 2,670)
						a. 主任研究員 1人 50日 1回 @18,090 1.05 950( 950)
						b. 研究員 2人 50日 1回 @16,380 1.05 1,720( 1,720)
						旅費 323( 323)
						a. 事前調査旅費 215( 215)
						(a) 主任研究員(10~7級) 108( 108)
						(県内日帰り) 1人 1日 1回 @2,350 1.05 2( 2)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(全国平均日帰り) 1人 3日 1回 @33,600 1.05	106(	106)
							(b) 研究員(6~3級)	107(	107)
							(県内日帰り) 1人 1日 1回 @2,250 1.05	2(	2)
							(全国平均日帰り) 1人 3日 1回 @33,200 1.05	105(	105)
							b. 委員等旅費		
							(a) 教授(10~7級)	108(	108)
							(県内日帰り) 1人 1日 1回 @2,350 1.05	2(	2)
							(全国平均日帰り) 1人 3日 1回 @33,600 1.05	106(	106)
							事務費	1,266(	1,266)
							a. 消耗品費	30(	30)
							(a) コピー用紙 10箱 @1,130 1.05	12(	12)
							(b) 封筒(角2) 200枚 4回 @22 1.05	18(	18)
							b. 印刷製本費	180(	180)
							(a) チラシ(A4、軽印刷、片面、中質)		
							500枚 4回 @9.15 1.05	19(	19)
							(b) プログラム(A4、カラー、2頁、上質)		
							200部 4回 @21.03 1.05	18(	18)
							(c) 報告書(A4、軽印刷、100頁、中質)		
							200部 1回 @681 1.05	143(	143)
							c. 通信運搬費	35(	35)
							(a) 郵送料(ゆうパック、170サイズ、都内、配布資料等)		
							4回 4箇所 @1,700	27(	27)
							(b) 通話料(連絡調整等、全国平均、100km超、10分)		
							15回 4箇所 @133.33 1.05	8(	8)
							d. 借料及び損料		
							(a) 子どもを事故から守る! セミナー会場借料(大会議室)		
							1日 4回 @180,000 1.05	756(	756)
							e. 雑役務費		
							(a) 速記料(「子どもを事故から守る! セミナー」速記料)		
							3時間 4回 @21,000 1.05	265(	265)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							4.消費者教育に関する調査研究	7,485(	7,485)
							(1)人件費	6,022(	6,022)
							主任研究員 1人 40日 @18,090 1.05	760(	760)
							研究員 4人 60日 @16,380 1.05	4,128(	4,128)
							執筆謝金 600回 @1,800 1.05	1,134(	1,134)
							(2)調査旅費		
							ヒアリング調査(6~3級、全国平均、2泊3日)		
							2人 10回 @57,200 1.05	1,201(	1,201)
							(3)事務費	262(	262)
							備品費	42(	42)
							a.国内図書 5冊 @3,000 1.05	16(	16)
							b.海外図書 5冊 @5,000 1.05	26(	26)
							消耗品費		
							a.コピー用紙 3箱 6カ月 @1,130 1.05	21(	21)
							印刷製本費		
							a.報告書(A4、平版、上質、200頁)		
							100部 @1,093 1.05	115(	115)
							通信運搬費		
							a.通話料(国内、100km超、昼間、10分間)		
							600回 @133.33 1.05	84(	84)
							6.賃金(前年度限りの経費)	0(	823)
							(1)賃金		
							臨時事務補助員 (1) 0人 3月/12月 @2,883,948	0(	721)
							(2)保険料		
							期間業務職員 (1) 0人 3月/12月 @396,760	0(	99)
							(3)児童手当拠出金	0(	3)
							期間業務職員 (1) 0人 3月/12月 @4,257	0(	1)
							政策調査員 @380,000 1.5/1000 (1) 0人 3月	0(	2)
							計	22,436(	28,272)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	消費者に対する普及啓発事業	13,371	13,371			0	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 3,170 ) ( 21,900 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 3,170 ) ( 21,920 ) ( 要求要旨 ) 「消費者利益の擁護及び増進」の観点から、消費者に対する普及啓発の強化は必須であり、消費者を支援するための取組や消費者月間におけるイベント等の取組について、消費者団体等との適切な連携の下、普及啓発活動を推進する。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	86	86			0	2. 消費者月間 ( 1 ) 消費者月間 ( イベント等対応・ヒアリング ) 大学教授級 4人 1時間 3日 @7,200 86 ( 86 )
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	632	632			0	2. 消費者月間 ( 1 ) 消費者月間 ( イベント等対応・ヒアリング ) 632 ( 632 ) 指定職 ( 全国平均日帰り ) 1人 3回 @45,580 137 ( 137 ) 10～7級 ( 全国平均日帰り ) 1人 3回 @33,600 101 ( 101 ) 6～3級 ( 全国平均日帰り ) 1人 3回 @33,200 100 ( 100 ) 2～1級 ( 全国平均日帰り ) 3人 3回 @32,700 294 ( 294 )
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	202	202			0	2. 消費者月間 ( 1 ) 消費者月間 ( イベント等対応 ) 10～7級 ( 全国平均日帰り ) 3人 2回 @33,600 202 ( 202 )
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	12,451	12,451			0	1. 消費者支援功労者表彰 4,506 ( 4,506 ) ( 1 ) 消耗品費 消耗品一式 1式 @774,828 1.05 814 ( 814 ) ( 2 ) 通信運搬費 66 ( 66 ) 選定委員・選定人に対する資料送付 ( ゆうパック ( 都内、80サイズ ) ) 10人 1回 @800.0 8 ( 8 ) 選定委員・選定人からの返信 ( 定型、2.5gまで ) 10人 1回 @80.0 1 ( 1 )

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							被表彰者等に対する表彰状等の送付(ゆうパック(全国平均、60サイズ))		
							60人 1回 @900.0	54(	54)
							写真送付(定形外、50gまで)		
							25人 1回 @120.0	3(	3)
							(3) 借料及び損料	195(	195)
							表彰盆 2個 1日 @2,000 1.05	4(	4)
							貸切バス 1台 8時間 @10,360 1.05	87(	87)
							会場借料 1式 1回 @99,000 1.05	104(	104)
							(4) 雑役務費	3,430(	3,430)
							人件費(主任級) 1人 16日 @18,090 1.05	304(	304)
							人件費(研究員) 1人 25日 @16,380 1.05	430(	430)
							人件費(補助員) 1人 20日 @9,080 1.05	191(	191)
							諸謝金(民間人役員級) 5人 1日 2時間 @10,400 1.05	109(	109)
							諸謝金(大学准教授級) 5人 8日 3時間 @5,600 1.05	706(	706)
							委員等旅費(10~7級、ブロック内、日帰り、選定会議)		
							2人 1回 @15,280 1.05	32(	32)
							委員等旅費(6~3級、全国平均、1泊2日、表彰式)		
							28人 1回 @45,200 1.05	1,329(	1,329)
							委員等旅費(6~3級、県内、日帰り、表彰式)		
							5人 1回 @2,250 1.05	12(	12)
							委員等旅費(10~7級、県内、日帰り、選定会議)		
							3人 1回 @8,200 1.05	26(	26)
							表彰関係一式 1式 1回 @277,555 1.05	291(	291)
							(5) 会議費(選定会議) 5人 1回 @150 1.05	1(	1)
							2. 消費者月間		
							(1) 消費者月間(イベント等対応)	1,727(	1,727)
							消耗品費		
							a. 耗品一式 1式 @20,000 1.05	21(	21)
							印刷製本費	338(	338)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							a . 開催案内状印刷 (軽印刷、上質、A 5 二つ折り) 500枚 1回 @6.0 1.05 3( 3)
							b . 開催案内状封筒印刷 (長 4 号クラフト紙) 500枚 1回 @10.9 1.05 6( 6)
							c . 返信用はがき印刷 (軽印刷、A 6 判) 500枚 1回 @7.6 1.05 4( 4)
							d . 運営マニュアル・進行台本印刷 (A 4 中質、両面白黒) 7 0 頁 20部 @375.9 1.05 8( 8)
							e . アンケート用紙・当日配布資料の印刷 (A 4 中質、両面カ ラー) 4 2 頁 300部 @437.6 1.05 138( 138)
							f . プログラム印刷 (A 4 上質、両面カラー) 1 6 頁 700部 @168.2 1.05 124( 124)
							g . チラシ印刷 (A 4 中質、両面カラー) 8,000枚 1回 @4.6 1.05 39( 39)
							h . 封筒 (角 2、配布用) 700枚 1回 @22.0 1.05 16( 16) 通信運搬費 65( 65)
							a . 開催案内状の送付 (定型 2 5 g まで) 500枚 1回 @80.0 40( 40)
							b . 返信用はがき (通常はがき) 500枚 1回 @50.0 25( 25) 借料及び損料
							a . 会場借料 1式 1回 @450,000 1.05 473( 473) 雑役務費 398( 398)
							a . 司会者 1人 1日 @90,000 1.05 95( 95)
							b . 委員等旅費 (1 0 ~ 7 級、全国平均、1 泊 2 日) 1人 1回 @48,000 1.05 50( 50)
							c . 委員等旅費 (6 ~ 3 級、全国平均、1 泊 2 日) 1人 1回 @45,200 1.05 47( 47)
							d . 吊り看板 1個 1回 @70,000 1.05 74( 74)
							e . 速記料 1人 1回 6時間 @21,000 1.05 132( 132)
							懇談会飲料代等一式 1式 1回 @411,000 1.05 432( 432)
							3 . 賃金等



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1)賃金 臨時事務補助員  期間業務職員 2人 @3,109,172 6,218( 6,218) 計 12,451( 12,451)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
023	物価対策の推進に必要な経費					
001	物価安定政策推進経費	44,830	18,223		26,607	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 15,799 ) 0 0 0 0 16,381 ( 要求要旨 ) 物価動向の正確な把握及び情報発信、関係省庁等との緊密な意見交換・情報交換の実施などを行うための経費である。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	9,329	9,329		0	1. 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 ( 1 ) 非常勤職員手当 9,329( 9,329 ) 政策調査員手当 2人 21日 12月 @17,200 8,669( 8,669 ) 通勤手当相当分 2名 12月 @27,500 660( 660 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,018	0		1,018	1. 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費(前年度限りの経費) ( 1 ) 物価担当官会議運営費 講師謝金(大学教授級) <sup>(5)</sup> 0人 2回 2時間 @7,200 0( 144 ) 2. 公共料金の透明性の確保に必要な経費(前年度限りの経費) ( 1 ) 公共料金に関する研究会運営費 0( 874 ) 委員謝金(学部長級) <sup>(1)</sup> 0人 6回 2時間 @8,000 0( 96 ) 委員謝金(教授級) <sup>(9)</sup> 0人 6回 2時間 @7,200 0( 778 ) 計 0( 1,018 )
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	1,030		1,030	1. 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 ( 1 ) 物価動向調査旅費 6～3級(全国平均2泊3日) 3人 3地区 2回 @57,200 1,030( 0 )
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	141	0		141	2. 公共料金の透明性の確保に必要な経費(前年度限りの経費) ( 1 ) 公共料金に関する研究会運営費 10～7級(県内日帰り) <sup>(10)</sup> 6回 0人 @2,350 0( 141 )
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	34,342	7,864		26,478	1. 物価安定施策を企画・立案及び推進するための情報を調査・収集するための経費 ( 1 ) 物価調査モニター運営 請負先：民間調査機関 0( 20,195 )

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					人件費 0( 8,070)
					a . 調査総括職員 (10) 30日 3回 1人 @6,850 1.05 0( 216)
					b . 調査作業員 (20) 30日 2回 15人 @6,800 1.05 0( 4,284)
					c . 調査作業員 (20) 30日 1回 25人 @6,800 1.05 0( 3,570)
					調査謝金
					a . 物価調査モニター 0( 10,500)
					2,000人 @500 (2) 4回 1.05 0( 2,100)
					4,000人 @2,000 (1) 2回 1.05 0( 8,400)
					事務費 0( 1,510)
					a . 印刷製本費(郵送モニター) 0( 332)
					( a ) 郵送モニターの募集 0( 48)
					イ . 募集案内状(軽印刷、A 4、中質、4頁) 1,000部 1回 @18.2 1.05 0( 19)
					ロ . 就任通知状 1,000部 1回 @27.3 1.05 0( 29)
					( b ) 実査 0( 245)
					イ . 調査票兼回答票(軽印刷、A 4、中質、4頁) 1,000部 2回 @91 1.05 0( 191)
					ロ . 回答催促(はがき(A 6)軽印刷、1頁) 300部 2回 @2.94 1.05 0( 2)
					ハ . 往信用封筒(角2号) 1,000部 2回 @14.7 1.05 0( 31)
					ニ . 返信用封筒(長3号) 1,000部 2回 @10 1.05 0( 21)
					( c ) 次年度モニター募集案内送付等
					イ . 次年度モニター募集案内送付希望調査書(軽印刷、A 4、 中質、1頁) 1,000部 1回 @7.16 1.05 0( 8)
					( d ) 調査協力お礼 0( 31)
					イ . 消費者庁お礼状(軽印刷、A 4、中質、1頁) 1,000部 1回 @7.16 1.05 0( 8)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							<p>ロ . 受託業者お礼状 (軽印刷、A 4、中質、1 頁)</p> <p>1,000部 1回 @7.16 1.05 0( 8)</p> <p>ハ . 返信用封筒 (角 2 号) 1,000部 1回 @14.7 1.05 0( 15)</p> <p>        b . 通信運搬費 0( 1,178)</p> <p>          ( a ) 郵送モニターの実査に係る通信運搬費等 0( 1,048)</p> <p>        イ . 郵送モニターの募集 0( 231)</p> <p>          (イ) 募集案内状等の送付 (往信) (第 1 種定形外 1 0 0 g まで)</p> <p>                1,000部 1回 @140 1.05 0( 147)</p> <p>          (ロ) 就任通知書の返信 (返信) (第 1 種定型 2 5 g まで)</p> <p>                1,000部 1回 @80 1.05 0( 84)</p> <p>        ロ . 実査 0( 817)</p> <p>          (イ) 調査票兼回答票の送付 (第 1 種定型外 1 0 0 g まで)</p> <p>                1,000部 2回 @140 1.05 0( 294)</p> <p>          (ロ) 調査票兼回答票の送付 (第 1 種定型外 1 0 0 g まで)</p> <p>                1,000部 2回 @140 1.05 0( 294)</p> <p>          (ハ) 回答催促 (はがき (A 6) 軽印刷、1 頁)</p> <p>                300件 2回 @50 1.05 0( 32)</p> <p>          (ニ) 通話料 (質問への回答、照会等) (1 0 0 k m 超、6 分)</p> <p>                300件 2回 @80 1.05 0( 50)</p> <p>          (ホ) 調査協力のお礼状の送付 (第 1 種定形外 1 0 0 g まで)</p> <p>                1,000部 1回 @140 1.05 0( 147)</p> <p>          ( b ) 電子モニターのオンラインによる調査票の回収等 0( 130)</p> <p>        イ . レンタルサーバー料 12カ月 1台 @2,381 1.05 0( 30)</p> <p>        ロ . 通話料 (質問への回答、照会等) (1 0 0 k m 超、6 分)</p> <p>                300件 2回 @80 1.05 0( 50)</p> <p>                600回 1回 @80 1.05 0( 50)</p> <p>        職務調査経費</p> <p>        a . 国民安定緊急措置法施行状況報告書 (平版、A 4、上質、1 0 頁)</p> <p>                1,000部 2回 @54.65 1.05 0( 115)</p> <p>        ( 2 ) 消費税関連物価情報提供事業 (前年度限りの経費) 0( 5,595)</p> <p>        雑役務費</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							a . ポスター梱包料 (4) 0人 5日 @9,080 1.05	0(	191)
							印刷製本費		
							a . ポスター ( A 2 カラー上質 ) (66,000) 0部 @35.815 1.05	0(	2,482)
							通信運搬費		
							a . ポスターの送料	0(	2,922)
							( a ) 都道府県 ( 市町村含む ) ( 冊子小包 3 k g ) (1,776) 0件 1個 @590	0(	1,048)
							( b ) 鉄道会社 ( 冊子小包 3 k g ) (22) 0件 1個 @590	0(	13)
							( c ) 消費者団体等 ( 冊子小包 3 k g ) (3,154) 0件 1個 @590	0(	1,861)
							2 . 公共料金の透明性の確保に必要な経費	7,864(	8,552)
							( 1 ) 公共料金の内外価格差に関する調査 請負調査経費 ( 請負先 : 民間調査機関 )	3,109(	3,093)
							人件費	1,650(	1,650)
							a . 主任研究員 20日 1人 @18,090 1.05	380(	380)
							b . 研究員 30日 2人 @16,380 1.05	1,032(	1,032)
							c . 補助員 25日 1人 @9,080 1.05	238(	238)
							調査事務費		
							a . 印刷製本費 5部 100頁 @6.81 1.05	4(	4)
							政策調査員保険料	1,455(	1,439)
							a . 保険料	1,441(	1,425)
							( a ) 健康保険料 @380,000 11.52% 0.5 2人 12月	525(	525)
							( b ) 厚生年金保険料 (16.766) @380,000 17.120% 0.5 2人 5月	325(	319)
							(17.120) @380,000 17.474% 0.5 2人 7月	465(	455)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(c) 雇用保険料 @4,664,400 13.5 / 1,000 2人	126(	126)
							b. 児童手当拠出金		
							(a) 政策調査員 @380,000 1.5 / 1,000 2人 12月	14(	14)
							(2) 公共料金の意思決定プロセスへの消費者関与に関する調査 請負調査経費(請負先:民間調査機関)	4,755(	5,194)
							人件費	2,540(	2,979)
							a. 主任研究員 (15) 10日 1人 @18,090 1.05	190(	285)
							b. 研究員 (35) 30日 4人 @16,380 1.05	2,064(	2,408)
							c. 補助員 30日 1人 @9,080 1.05	286(	286)
							調査旅費(海外調査旅費)	2,211(	2,211)
							a. 6級(米国6泊8日) 1人 1回 @1,022,400 1.05	1,074(	1,074)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6級 859,400 47,200 115,800		
							指6,200 7 指19,300 6		
							丙3,800 1		
							b. 6級(欧州6泊8日) 1人 1回 @1,083,100 1.05	1,137(	1,137)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6級 920,100 47,200 115,800		
							指6,200 7 指19,300 6		
							丙3,800 1		
							調査事務費		
							a. 印刷製本費 5部 100頁 @6.81 1.05	4(	4)
							(3) 公共料金に関する研究会運営費		
							速記料 (6) 0回 2時間 @21,000 1.05	0(	265)
							計	7,864(	34,342)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
026	地方消費者行政の推進に必要な経費	643,889	150,484		493,405	
001	地方公共団体等との連携・協働に必要な経費	34,961	42,801		7,840	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 61,443 ) ( 62,306 ) 0 0 0 61,443 62,374 ( 要求要旨 ) 地方との連絡調整、情報共有を密にすることによって、「現場」である地方公共団体と「顔の見える関係」を構築するための経費。
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	7,873	9,177		1,304	1. ブロック会議 1,718( 1,718) ( 1 ) 指定職 ( 全国平均 1泊 2日 ) 1人 7箇所 @61,880 433( 433) ( 2 ) 10 ~ 7級 ( 全国平均 1泊 2日 ) 1人 7箇所 @48,000 336( 336) ( 3 ) 6 ~ 3級 ( 全国平均 1泊 2日 ) 3人 7箇所 @45,200 949( 949) 2. 消費生活センター所長会議 1,473( 1,473) ( 1 ) 指定職 ( 全国平均 1泊 2日 ) 1人 6箇所 @61,880 371( 371) ( 2 ) 10 ~ 7級 ( 全国平均 1泊 2日 ) 1人 6箇所 @48,000 288( 288) ( 3 ) 6 ~ 3級 ( 全国平均 1泊 2日 ) 3人 6箇所 @45,200 814( 814) 4. 「現場」の関係者との意見交換 3,105( 2,067) ( 1 ) 指定職 ( 全国平均 1泊 2日 ) ( 4 ) 1人 12箇所 @61,880 743( 248) ( 2 ) 10 ~ 7級 ( 全国平均 1泊 2日 ) 1人 4箇所 @48,000 192( 192) ( 3 ) 6 ~ 3級 ( 全国平均 1泊 2日 ) ( 9 ) 4人 12箇所 @45,200 2,170( 1,627) 5. 地方公共団体向け執行研修 312( 312) 初任者研修 ( 6 ~ 3級 ) 3人 2日 @14,880 89( 89) 専門者研修 ( 6 ~ 3級 ) 3人 5日 @14,880 223( 223) 6. 地方消費者グループ・フォーラム 2,569( 2,303) ( 1 ) 実行委員会出席旅費 ( 全国平均日帰り )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,854	3,933			1,079	<p>6～3級 1人 8箇所 <sup>(4)</sup>5回 @33,200 1,328( 1,062)</p> <p>(2)当日出席旅費(全国平均1泊2日) 1,241( 1,241)</p> <p>指定職 1人 8箇所 @61,880 495( 495)</p> <p>10～7級 1人 8箇所 @48,000 384( 384)</p> <p>6～3級 1人 8箇所 @45,200 362( 362)</p> <p>計 9,177( 7,873)</p> <p>1.ブロック会議</p> <p>(1)6～3級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等)</p> <p>1人 3箇所 @45,200 136( 136)</p> <p>2.消費生活センター所長会議</p> <p>(1)6～3級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等)</p> <p>1人 6箇所 @45,200 271( 271)</p> <p>4.「現場」の関係者との意見交換</p> <p>(1)6～3級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等)</p> <p><sup>(2)</sup></p> <p>4人 9箇所 @45,200 1,627( 814)</p> <p>5.地方公共団体向け執行研修(ブロック内日帰り)</p> <p>(1)初任者研修(6～3級相当)(有識者等)</p> <p>2人 2日 @14,880 60( 60)</p> <p>(2)専門者研修(6～3級相当)(有識者等)</p> <p>2日 5日 @14,880 149( 149)</p> <p>6.地域消費者グループ・フォーラム 1,690( 1,424)</p> <p>(1)実行委員会出席旅費(全国平均日帰り)</p> <p>6～3級相当 1人 8箇所 <sup>(4)</sup>5回 @33,200 1,328( 1,062)</p> <p>(2)当日出席旅費(全国平均1泊2日)</p> <p>6～3級相当(政策調査員等)</p> <p>1人 8箇所 @45,200 362( 362)</p> <p>計 3,933( 2,854)</p> <p>1.ブロック会議</p> <p>(1)借料及び損料</p> <p>会場借料(60名程度) 7地区 @84,000 1.05 617( 617)</p> <p>3.都道府県等消費者行政担当課長会議</p>		
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	24,234	29,691			5,457			



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(1)借料及び損料
					会場借料(100名程度) 1回 @225,000 1.05 236( 236)
					5.地方公共団体向け執行研修
					(1)借料及び損料
					会場借料(100名程度) 1日 2回 @300,000 1.05 630( 630)
					6.地方消費者グループ・フォーラム 21,990( 16,533)
					(1)印刷製本費
					「地方フォーラム」報告書(平版カラー、A4、150頁、中質紙)
					(100) 50部 @1,563.0 8ブロック 1.05 656( 1,313)
					(2)速記料
					「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」速記料
					4時間 8ブロック @21,000 1.05 706( 706)
					(3)雑役務費 20,628( 14,514)
					人件費 10,535( 4,272)
					a.主任研究員
					(10) 1人 15日 87ブロック @18,090 1.05 2,279( 1,520)
					b.研究員
					(1) (20) 2人 30日 87ブロック @16,380 1.05 8,256( 2,752)
					印刷製本費 51( 153)
					a.チラシ(A4(片面)、軽印刷、1頁、中質紙)
					(2) 400通 1回 8ブロック @9.15 1.05 31( 61)
					b.案内状(A4(片面)、軽印刷、2頁、中質紙)
					(400) (2) 175通 1回 8ブロック @13.62 1.05 20( 92)
					借料及び損料 3,112( 3,402)
					a.「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」会場借料
					1回 1日 87ブロック @360,000 1.05 3,024( 3,024)
					b.「地域消費者グループ・フォーラム」「全国フォーラム」会場借料
					(360,000) 1回 1日 @84,000 1.05 88( 378)
					事務費 218( 1,310)
					a.消耗品費

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							( a ) 封筒 ( 角 2 ) (600) (2) 450通 1回 8ブロック @9.30 1.05 35( 94)
							b . 通信運搬費 183( 1216)
							( a ) 通話料 ( 区域内、3分間 ) 100回 @8.5 1.05 1( 0)
							( b ) 通話料 ( 隣接 ~ 2 0 k m、3分間 ) 50回 @20 1.05 1( 1)
							( c ) 通話料 ( 2 0 k m超 ~ 6 0 k m、3分間 ) 50回 @30 1.05 2( 2)
							( d ) 通話料 ( 6 0 k m超 ~、3分間 ) 70回 @40 1.05 3( 3)
							( e ) 郵便料 ( 定形外、5 0 gまで ) (600) (2) 175通 1回 8ブロック @120 1.05 176( 1210)
							旅費 6,309( 4,885)
							a . 実行委員会出席旅費 ( 団体等関係者等 )
							( a ) 6 ~ 3 級相当 ( ブロック内日帰り ) (10) 15人 3回 8ブロック @14,880 5,357( 3,571)
							b . 「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」 出席旅費 ( 事務局全体 )
							( a ) 6 ~ 3 級相当 ( ブロック内日帰り ) 1人 1団体 8ブロック @14,880 119( 0)
							c . 「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」 出席旅費 ( 団体報告者 )
							( a ) 6 ~ 3 級相当 ( ブロック内日帰り ) (4) 2人 3団体 8ブロック @14,880 714( 952)
							d . 「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」 出席旅費 ( 有識者 )
							( a ) 6 ~ 3 級相当 ( ブロック内日帰り ) (45,200) 1人 8ブロック @14,880 119( 362)
							諸謝金 403( 492)
							a . 「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」 出席旅費 ( 団体報告者等 ) ( 1 ブロックあたり 4 団体、各団体 2 人 )
							( a ) 大学准教授級 1時間 2人 8ブロック 4団体 @5,600 358( 358)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					b. 「地方消費者グループ・フォーラム」「地域フォーラム」 出席旅費(有識者)(1ブロックあたり1人)  (a) 大学准教授級 (3) 1時間 1人 8ブロック @5,600 45( 134)  7. 賃金等  (1) 事務補助(1年以上) 2人 @3,109,172 6,218( 6,218)  計 29,691( 24,234)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							a . 主任研究員	1人 20日 @18,090	1.05	380(	380)
							b . 研究員	2人 40日 @16,380	1.05	1,376(	1,376)
							事務費			4,364(	6,695)
							a . 消耗品費				
							( a ) 封筒 ( 角 2 )	(3,600) 0部 @10.90	1.05	0(	41)
							b . 印刷製本費			3,693(	5,087)
							( a ) 調査票 ( 平版一般物、A 4、4 頁、中質紙 )				
							(1,800) 0部 @21.48	1.05		0(	41)
							( b ) 調査報告書概要版 ( 平版印刷、白黒A 4、2 5 0 頁、中質紙 )				
							700部 @1,342.5	1.05		987(	987)
							( c ) 調査報告書本体 ( 平版印刷、白黒A 4、3 0 0 頁、中質紙 )				
							(900) 700部 @1,611	1.05		1,184(	1,522)
							( d ) 執務参考資料 ( 1 ~ 3 分冊、平版一般物、A 4、3 0 0 頁、中質紙 )				
							(500) 3冊 300部 @1,611	1.05		1,522(	2,537)
							c . 通信運搬費			99(	423)
							( a ) 郵便料	(1,800) 0通 2回 @80	1.05	0(	302)
							( b ) 督促用通話料 ( 調査対象の 5 割 )			25(	30)
							イ . 区域内 ( 3 分 )	(100) 10ヶ所 @8.5	1.05	0(	1)
							ロ . 隣接 ~ 2 0 k m ( 3 分 )				
							(100) 30ヶ所 @20.0	1.05		1(	2)
							ハ . 2 0 k m 超 ~ 6 0 k m ( 3 分 )				
							(200) 100ヶ所 @30.0	1.05		3(	6)
							ニ . 6 0 k m 超 ~ ( 3 分 )	500ヶ所 @40.0	1.05	21(	21)
							( c ) 確認用通話料 ( 調査対象の 5 割 )			74(	91)
							イ . 区域内 ( 3 分 )	(100) 10ヶ所 @8.5	3回 1.05	0(	3)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							口 . 隣接 ~ 2 0 km ( 3 分 ) (100) 30ヶ所 @20.0 3回 1.05 2( 6)
							八 . 2 0 km超 ~ 6 0 km ( 3 分 ) (200) 100ヶ所 @30.0 3回 1.05 9( 19)
							二 . 6 0 km超 ~ ( 3 分 ) 50ヶ所 @40.0 3回 1.05 63( 63)
							d . 賃金 (120) 60人日 @9,080 1.05 572( 1,144)
							2 . 消費者団体基本調査
							( 1 ) 雑役務費 2,596( 0)
							事務費 2,243( 0)
							a . 消耗品費
							( a ) 封筒 ( 角 2 ) 5,900通 2回 @9.3 1.05 115( 0)
							b . 印刷製本費 383( 0)
							( a ) 調査表 ( A 4 ( 両面 ) 、 軽印刷、 2 頁、 中質紙 ) 5,900部 @5.48 1.05 34( 0)
							( b ) 消費者団体基本調査について ( A 4 ( 両面 ) 、 軽印刷、 2 頁、 中質紙 ) 5,900部 @5.48 1.05 34( 0)
							( c ) 消費者団体名簿 ( A 4 ( 両面 ) 、 軽印刷、 4 2 0 頁、 中 質紙 ) 100部 @2,996 1.05 315( 0)
							c . 通信運搬費 1,494( 0)
							( a ) 調査票等発送費 5,900部 @120.0 1.05 743( 0)
							( b ) 調査表回収費 5,900部 @120.0 1.05 743( 0)
							( c ) 督促用通話料 ( 調査対象の 5 割 ) 8( 0)
							イ . 区域内 ( 3 分 ) 30ヶ所 @8.5 1.05 0( 0)
							口 . 隣接 ~ 2 0 km ( 3 分 ) 10ヶ所 @20 1.05 0( 0)
							八 . 2 0 km超 ~ 6 0 km ( 3 分 ) 50ヶ所 @30 1.05 2( 0)
							二 . 6 0 km超 ~ ( 3 分 ) 150ヶ所 @40 1.05 6( 0)
							d . 雑役務費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							( a ) データ入力 2人 25時間 @2,050 1.05	108(	0)
							e . 賃金		
							( a ) 事務補助 15人日 @9,080 1.05	143(	0)
							人件費	353(	0)
							a . 主任研究員 1人 5日 @18,090 1.05	95(	0)
							b . 研究員 1人 15日 @16,380 1.05	258(	0)
							5 . 賃金		
							( 1 ) 事務補助 ( 1年以上 ) 1人 @3,109,172	3,109(	3,109)
							6 . 保険料	2,056(	2,032)
							( 1 ) 健康保険料 ( 政策調査員 )		
							@380,000 9.97% 0.5 3人 12月	682(	682)
							( 2 ) 厚生年金保険料 ( 政策調査員 )	1,185(	1,161)
							(16.766) @380,000 17.120% 0.5 3人 5月	488(	478)
							(17.120) @380,000 17.474% 0.5 3人 7月	697(	683)
							( 3 ) 雇用保険料 ( 政策調査員 )		
							@4,664,400 13.5 / 1,000 3人	189(	189)
							7 . 児童手当拠出金		
							( 1 ) 政策調査員		
							@380,000 1.5 / 1,000 3人 12月	21(	21)
							計	13,902(	14,363)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	016 一元的窓口運用に必要な 経費					2 0年度 2 1年度 2 2年度 2 3年度 2 4年度 予 算 額 ( 0 ) ( 163,942 ) ( 179,035 ) ( 132,628 ) ( 106,386 ) 0 163,942 179,035 132,628 106,386 ( 要求要旨 ) 「消費者行政推進基本計画」(平成20年6月27日閣議決定)に基づき、全国の地方消費生活センター及び国民生活センター(以下「消費生活相談窓口」という。)に共通の電話番号を設け、消費者にとって身近な消費生活相談窓口へ容易にアクセスしやすい環境を整備することを目的として「消費者ホットライン」を平成22年1月12日より全国で実施した。それに伴い、次年度も今年度と同様の継続利用等、その運用に必要な経費を要求する。
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	84,042	77,852		6,190	1. 消費者ホットラインの運営に必要な経費 ( 1 ) ナビダイヤル運営(ナビダイヤルインテリジェント方式) ダイヤル基本サービス料金(ナビダイヤル番号ごと) 1番号 @10,000 1.05 12か月 126( 126 ) ナビダイヤル基本サービス料金(契約回線数ごと) (2,200) 2,000回線 @1,000 1.05 12か月 25,200( 27,720 ) 接続先変更(契約回線数ごと) 1式 @1,400 1.05 12か月 18( 18 ) 接続先変更 (1,600) 1,560カ所 @1,400 1.05 12か月 27,518( 28,224 ) オリジナルガイダンス基本料金 1式 @900 1.05 12か月 11( 11 ) ルーティング基本使用料 1式 @1,800 1.05 12か月 23( 23 ) P B 入力指示ルーティング (1,600) 1,500カ所 @1,000 1.05 12か月 18,900( 20,160 ) 音声ガイダンス登録利用料 1式 (3,000) @2,000 1.05 12か月 25( 38 ) 話中時ガイダンス 70式 @1,600 1.05 12か月 1,411( 1,411 ) ( 2 ) 設定・工事費用 4,620( 6,311 ) サービス番号設定工事費 (1) 0カ所 @10,000 1.05 0( 11 ) 着信番号設定工事費 (300) (10,000) 400カ所 @1,000 1.05 420( 3,150 )



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					工事指示書作成支援業務 (300) 400箇所 @10,000 1.05 4,200( 3,150)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
022	地方消費者行政活性化事業	500,000	0		500,000	<p>(要求要旨)</p> <p>「集中育成・強化期間」で整備された地方消費者行政体制を維持・充実していく観点から、「どこに住んでいても消費生活相談を受けられる体制づくり」に向けた効果的・効率的な相談体制の整備及び「消費者の自立への支援」並びに「行政と消費者団体をはじめとする多様な主体との連携」による地域社会における消費者問題解決力の向上を目的とし、消費者行政の充実・強化に積極的な自治体の取組を支援するため措置する。</p>
95016-2865-16-7718	地方消費者行政活性化交付金	500,000	0		500,000	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
036	基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費	90,889	147,323		56,434	
001	消費者行政総合調整経費	7,679	18,029		10,350	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 18,037 ) ( 24,274 ) ( 7,891 ) ( 6,977 ) 0 18,037 24,274 7,891 6,977 (要求要旨) 検証・評価のプロセスの透明性を確保し、関係者・関係団体等の意見を施策に反映させるため、「消費者基本計画」の検証・評価の結果の報告書及び改訂された「消費者基本計画」の報告書を作成する。 また、地方公共団体や各地の消費者団体等が主催する研修会、説明会に出席し、「消費者基本計画」についての周知・情報提供を行うとともに、今後行う同計画の検証・評価・監視に活かすための意見聴取等を実施する。さらに、消費者への必要な情報提供の一環として、冊子「ハンドブック消費者」を作成する。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	483	14		469	3. 食品ロスに関する消費者への普及啓発 (1) シンポジウム 大学教授級 (4) 2人 1時間 @7,200 14( 29) (2) 有識者検討会 大学教授級 (7) 0人 9時間 @7,200 0( 454)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	900		900	1. 消費者基本計画等の作成 (1) 地方ブロック会議 10～7級 a. 全国平均・日帰り @33,600 1人 9カ所 1回 302( 0) 6～3級 a. 全国平均・日帰り @33,200 2人 9カ所 1回 598( 0)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	183	1,152		969	3. 食品ロスに関する消費者への普及啓発 (1) 事例発表会 大学准教授級(全国平均1泊2日) 8人 1回 @45,200 362( 0) (2) シンポジウム 大学教授級(全国平均日帰り) (4) 2人 1回 @33,600 67( 134)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	7,013	15,963		8,950	<p>大学准教授級(全国平均1泊2日) 16人 1回 @45,200 723( 0)</p> <p>(3)有識者検討会</p> <p>大学教授級(県内日帰り) <sup>(7)</sup> 0人 3回 @2,350 0( 49)</p> <p>1.消費者基本計画等の作成 4,189( 1,884)</p> <p>(1)報告書作成 2,129( 1,884)</p> <p>印刷製本費 1,439( 1,408)</p> <p>a.消費者基本計画報告書(平版印刷、A4、両面、80頁、 上質紙) 4,000部 @117.5 1.05 494( 494)</p> <p>b.検証・評価・監視報告書(平版印刷、A4、両面、302 頁、上質紙) <sup>(2,900)</sup> 3,000部 @300 1.05 945( 914)</p> <p>通信運搬費</p> <p>a.郵便料(冊子小包500gまで(250gまで)) 2,378カ所 1回 <sup>(200)</sup> @290 690( 476)</p> <p>(2)ワークショップ開催 2,060( 0)</p> <p>人件費 463( 0)</p> <p>a.プロジェクトリーダー 1人 12日 @16,380 1.05 206( 0)</p> <p>b.当日作業スタッフ 3人 9日 @9,080 1.05 257( 0)</p> <p>会場借料(中会議室、6時間) 1日 9回 @168,000 1.05 1,588( 0)</p> <p>報告書作成(A4、平版、白黒、50頁) 30部 @273.25 1.05 9( 0)</p> <p>2.ハンドブック消費者の作成 1,359( 1,362)</p> <p>(1)執筆謝金 7人 60頁 @1,800 1.05 794( 794)</p> <p>(2)消耗品費(コピー用紙) <sup>(6)</sup> 3箱 @1,130 1.05 4( 7)</p> <p>(3)印刷製本費(平版印刷、A5、400頁、上質) 350部 @1,378.67 1.05 507( 507)</p> <p>(4)通信運搬費(冊子小包500gまで) 186カ所 1回 @290 54( 54)</p> <p>3.食品ロスに関する消費者への普及啓発 6,834( 3,767)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1)人件費 1,604( 1,223)
							研究員 1人 60日 @16,380 1.05 1,032( 1,032)
							補助員 (1) (20) 2人 30日 @9,080 1.05 572( 191)
							(2)事例発表会旅費 46( 0)
							研究員(6~3級、ブロック内日帰り)
							1人 1回 @14,880 1.05 16( 0)
							補助員(2~1級、ブロック内日帰り)
							2人 1回 @14,380 1.05 30( 0)
							(3)シンポジウム開催旅費 136( 190)
							研究員(6~3級、全国平均1泊2日)
							(4) 1人 1回 @45,200 1.05 47( 190)
							補助員(6~3級、全国平均1泊2日)
							2人 1回 @42,200 1.05 89( 0)
							(4)自治体調査旅費 229( 0)
							研究員(6~3級、全国平均2泊3日)
							1人 2回 @57,200 1.05 120( 0)
							補助員(2~1級、全国平均2泊3日)
							1人 2回 @51,700 1.05 109( 0)
							(5)会場借料 1,493( 1,247)
							事例発表会 1日 1回 @297,000 1.05 312( 0)
							シンポジウム (4) ( 297,000) 1日 1回 @1,125,000 1.05 1,181( 1,247)
							(6)印刷製本費 353( 158)
							事例発表会資料(A4、平版、白黒、50頁)
							120部 @273.25 1.05 34( 0)
							事例集(A4、平版、白黒、50頁)
							600部 273.25 1.05 172( 0)
							リーフレット(A4、平版、カラー、2頁)
							50,000枚 @2.75 1.05 144( 144)
							報告書(A4、平版、白黒、50頁)
							(14) 12部 @273.25 1.05 3( 4)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							有識者検討会資料(A4、平版、白黒、50頁)
							(36) 0部 @273.25 1.05 0( 10)
							(7)普及啓発資料作成費 1式 @2,000,000 1.05 2,100( 0)
							(8)通信運搬費 873( 372)
							事例集発送費(冊子小包500gまで)
							600箇所 @290 1.05 183( 0)
							リーフレット発送費(冊子小包3kgまで)
							600箇所 @590 1.05 372( 372)
							普及啓発資料発送費(宅配便100サイズ)
							600箇所 @504 1.05 318( 0)
							(9)会議費(有識者検討会) (8) 0人 3回 @150 1.05 0( 4)
							(10)実態調査旅費
							研究員(2~1級、全国平均、2泊3日)
							(1) 0人 10回 @51,700 1.05 0( 543)
							(11)図書購入費 0( 30)
							国内図書 (6) 0冊 @3,000 1.05 0( 19)
							海外図書 (2) 0冊 @5,000 1.05 0( 11)
							4.事務補助員の賃金・保険料等 3,581( 0)
							(1)事務補助員の賃金 1人 @3,109,172 3,109( 0)
							(2)事務補助員の保険料等 472( 0)
							社会保険料(事務補助員) 1人 @468,302 468( 0)
							児童手当拠出金(事務補助員)
							1人 @4,409 4( 0)
							計 15,963( 7,013)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	国際化に伴う消費者行政経費	37,378	76,148		38,770	<p>20年度 21年度 22年度 23年度 24年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 71,778 ) ( 59,230 ) ( 52,219 ) ( 49,544 ) 0 71,778 59,230 52,219 49,826</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>消費者基本法第21条及び消費者基本計画3(3)に基づき、消費生活における国際化的に対応するため、国際的な連携を確保する等必要な施策を講じる。具体的には、OECD/CCP(消費者政策委員会)、ICPEN(消費者保護と執行に関する国際ネットワーク)、ICPHSO(国際消費者製品安全健康機構)を始めとした国際会議への出席、OECDの消費者保護の問題に関わる各種プロジェクトの事業を支援することによって、国際的な情報収集を図り、我が国の消費者行政に反映させる。更に、米、EUの消費者政策当局間の政務レベル以上の協力協議の実施により各国消費者当局と更なる連携を図る。</p>
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	4,664	4,664		0	<p>7. 政策調査員の賃金・保険料等</p> <p>(1) 政策調査員の賃金 4,664( 4,664)</p> <p>賃金相当分 1人 21日 12月 @17,200 4,334( 4,334)</p> <p>通勤手当相当分</p> <p>1人 12月 @27,500 330( 330)</p>
	95016-2122-08-2010 職員旅費	10,256	27,509		17,253	<p>1. 二国間・地域間協力への取組 14,233( 6,292)</p> <p>(1) 日・米消費者政策協議出席旅費(東京~ワシントン6泊8日) 3,780( 1,458)</p> <p>副大臣 1人 @1,287,900 1回 1,288( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>副大臣 1,042,400 71,500 174,000</p> <p>指9,400 7 指29,000 6</p> <p>丙5,700 1</p> <p>審議官 1人 @1,259,800 1回 1,260( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>指定職 1,042,400 63,200 154,200</p> <p>指8,300 7 指25,700 6</p> <p>丙5,100 1</p> <p>企画官級 1人 (1,457,700) @1,232,300 1回 1,232( 1,458)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>7級 (1,267,800) 1,042,400 54,900 135,000</p> <p>指7,200 7 指22,500 6</p> <p>丙4,500 1</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(2)日・EU消費者政策協議出席旅費(東京~ブラッセル3泊5日) 8,233(1,256)
							大臣 1人 @2,629,400 1回 2,629(0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							大臣 2,507,900 41,100 80,400
							甲8,700 4 甲26,800 3
							丙6,300 1
							大臣秘書官 1人 @1,005,800 1回 1,006(0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							7級 920,100 29,300 56,400
							甲6,200 4 甲18,800 3
							丙4,500 1
							審議官 1人 @1,317,700 1回 1,318(0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							指定職 1,220,100 33,100 64,500
							甲7,000 4 甲21,500 3
							丙5,100 1
							企画官級 1人 (1,255,700) @1,305,800 1回 1,306(1,256)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							7級 (1,170,000) 1,220,100 29,300 56,400
							甲6,200 4 甲18,800 3
							丙4,500 1
							課長補佐級 1人 @993,000 1回 993(0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							6級 920,100 24,600 48,300
							甲5,200 4 甲16,100 3
							丙3,800 1



要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							係長級 1人 @981,100 1回 981( 0) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 2級 920,100 20,800 40,200 甲4,400 4 甲13,400 3 丙3,200 1  (3)日豪消費者政策協議(東京~キャンベラ3泊4日(3泊5日)) 1,595( 1,337)  企画官 1人 (888,900) @881,900 1回 882( 889) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 (814,100) (29,500) 45,300 817,100 19,500 乙5,000 (5) 3 乙15,100 3 丙4,500 1  課長補佐級 1人 (448,000) @712,700 1回 713( 448) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 (384,500) (24,800) 38,700 657,600 16,400 乙4,200 (5) 3 乙12,900 3 丙3,800 1  (4)日中韓FTAへの参加 625( 625) 課長補佐級(東京~北京2泊3日) 1人 @421,200 1回 421( 421) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6~3級 384,500 13,500 23,200 丙4,500 3 丙11,600 2  課長補佐級(東京~韓国2泊3日) 204( 204) 1人 @203,500 1回 (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6~3級 161,300 16,400 25,800 乙4,200 3 丙12,900 2

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>丙3,800 1</p> <p>(5)日・加消費者政策協議(東京~オタワ6泊8日)(前年度限りの経費)</p> <p>企画官級 (1) 0人 @1,415,000 1回 0( 1,415)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>7級 990,000 63,200 154,200</p> <p>指8,300 7 指25,700 6</p> <p>丙5,100 1</p> <p>(6)アジア消費者フォーラム(東京~韓国2泊3日)(前年度限りの経費)</p> <p>課長補佐級 (1) 0人 @200,900 1回 0( 201)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6~3級 144,800 12,600 27,000</p> <p>乙4,200 3 乙13,500 2</p> <p>2. 多国籍協力への取組 13,276( 3,964)</p> <p>(1)OECD消費者政策委員会(CCP)会合(東京~パリ4泊6日) 2,365( 1,864)</p> <p>企画官級 1人 @1,350,600 1回 1,351( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>7級 1,220,100 40,500 90,000</p> <p>指7,200 5 指22,500 4</p> <p>丙4,500 1</p> <p>係長級 1人 @1,014,200 1回 1,014( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>2級 920,100 29,700 64,400</p> <p>指5,300 5 指16,100 4</p> <p>丙3,200 1</p> <p>課長補佐級(前年度限りの経費)</p> <p>(1) 0人 2回 @932,100 0( 1,864)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 920,100 34,800 77,200 指6,200 5 指19,300 4 丙3,800 1
							(2) T P P環太平洋パートナーシップ協定交渉 7,202( 0) 東京~ワシントン3泊4日 1,867( 0) a. 課長補佐級 1人 @939,700 1回 940( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 859,400 22,400 57,900 指6,200 3 指19,300 3 丙3,800 1
							b. 係長級 1人 @926,800 1回 927( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 2級 859,400 19,100 48,300 指5,300 3 指16,100 3 丙3,200 1
							東京~ベルー3泊4日 2,537( 0) a. 課長補佐級 1人 @1,272,500 1回 1,273( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 1,222,500 15,200 34,800 丙3,800 4 丙11,600 3
							b. 係長級 1人 @1,264,400 1回 1,264( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 2級 1,222,500 12,800 29,100 丙3,200 4 丙 9,700 3
							東京~キャンベラ3泊4日 1,417( 0) a. 課長補佐級 1人 @712,800 1回 713( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 654,700 19,400 38,700

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							乙5,200 3 乙12,900 3 丙3,800 1
							b . 係長級 1人 @703,500 1回 704( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 2級 654,700 16,400 32,400 乙4,400 3 乙10,800 3 丙3,200 1
							東京~ニュージーランド3泊4日 1,381( 0)
							a . 課長補佐級 1人 @694,900 1回 695( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 6級 636,800 19,400 38,700 乙5,200 3 乙12,900 3 丙3,800 1
							b . 係長級 1人 @685,600 1回 686( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 2級 636,800 16,400 32,400 乙4,400 3 乙10,800 3 丙3,200 1
							( 3 ) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク( I C P E N ) 会合 2,542( 956) 企画官級( 東京~パナマシティ、5泊7日 ) 1人 @1,415,500 1回 1,416( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 7級 1,316,500 31,500 67,500 丙4,500 7 丙13,500 5
							係長級( 東京~パナマシティ、5泊7日 ) 1人 @1,126,000 1回 1,126( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 2級 1,055,100 22,400 48,500 丙3,200 7 丙 9,700 5

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>課長補佐級(東京~ブリュッセル、5泊7日)(前年度限りの経費)</p> <p>(1) 0人 1回 @955,600 0( 956)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6~3級 920,100 35,000 80,500</p> <p>甲5,200 6 甲16,100 5</p> <p>丙3,800 1</p> <p>(4)消費者及び競争政策に関するアドホック専門家会合(UNCTAD)会合出席旅費</p> <p>課長補佐級(東京~ジュネーヴ、4泊5日)</p> <p>1人 @1,167,100 1回 1,167( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6~3級 1,061,300 28,600 77,200</p> <p>指6,200 4 指19,300 4</p> <p>丙3,800 1</p> <p>(5)国際消費者製品安全執行担当官会議(ICPSC)及び国際消費者製品健康・安全機構(ICPHSO)会合出席旅費(前年)</p> <p>課長補佐級 (1) 0人 @1,143,900 1回 0( 1,144)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6~3級 859,400 28,600 57,900</p> <p>指6,200 4 乙19,300 3</p> <p>丙3,800 1</p> <p>計 27,509( 10,256)</p> <p>1.二国間・地域間協力への取組 627( 966)</p> <p>(1)日・米消費者政策協議 209( 209)</p> <p>印刷製本費</p> <p>a.会議検討資料(平版印刷、A4、白黒、両面、上質、35頁)</p> <p>20部 1回 @191.275 1.05 4( 4)</p> <p>翻訳料 205( 205)</p> <p>a.外国語 和文 英語 @5,000 15枚 1.05 79( 79)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	2,568	23,110		20,542	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							b . 和文 外国語 英語 @8,000 15枚 1.05	126(	126)
						( 2 ) 日・EU消費者政策協議		209(	209)
						印刷製本費			
						a . 会議検討資料(平版印刷、A 4、白黒、両面、上質、3 5 頁)			
						20部 1回 @191.275 1.05	4(	4)	
						翻訳料	205(	205)	
						a . 外国語 和文 英語 @5,000 15枚 1.05	79(	79)	
						b . 和文 外国語 英語 @8,000 15枚 1.05	126(	126)	
						( 3 ) 日豪消費者政策協議	209(	209)	
						印刷製本費			
						a . 会議検討資料( A 4、平版両面、白黒、上質 3 5 頁)			
						20部 1回 @191.3 1.05	4(	4)	
						雑役務費(翻訳料)	205(	205)	
						a . 英語 日本語 15枚 @5,000 1.05	79(	79)	
						b . 日本語 英語 15枚 @8,000 1.05	126(	126)	
						( 4 ) 日・加消費者政策協議(前年度限りの経費)	0(	209)	
						印刷製本費	0(	4)	
						翻訳料	0(	205)	
						( 5 ) アジア消費者政策フォーラム(前年度限りの経費)	0(	130)	
						印刷製本費	0(	4)	
						翻訳料	0(	126)	
						2 . 多国間協力への取組			
						( 1 ) OECD消費者政策委員会( C C P ) 会合			
						翻訳料( O E C D / C C P 成果物)			
						a . 外国語 日本語・英語 @5,000 100枚 1.05	525(	525)	
						4 . 消費者庁英字ウェブサイト公表用資料の作成	393(	393)	
						( 1 ) 印刷製本費(平版印刷、A 4、カラー、両面、上質、2 0 頁)			
						500部 @109.3 1.05	57(	57)	
						( 2 ) 翻訳料			
						日本語 外国語 英語 @8,000 40枚 1.05	336(	336)	
						5 . 日中韓消費者政策協議会運営	8,581(	0)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(1) 運営等支援委託業務 7,162( 0)
					運営スタッフ 980( 0)
					a. コーディネーター @28,000 20人 1日 560( 0)
					b. スタッフ @21,000 10人 2日 420( 0)
					会場手配 @2,334,000 2,334( 0)
					通訳委託 1,418( 0)
					a. 3ヶ国語 @94,500 9名 851( 0)
					b. 食事・レセプション・見学通訳 @63,000 3回 3名分 567( 0)
					自動車借上料 @42,000 2台 84( 0)
					食事等の手配 200名 @9,235 200人 1,847( 0)
					資料作成及び取りまとめ業務 499( 0)
					a. 会議検討資料印刷製本費(平版印刷、A4、白黒、両面、 上質、35頁) 100部 1回 @191.3 19( 0)
					b. 翻訳料
					(a) 日本語 英語 30枚 2回 @8,000 480( 0)
					(2) シンポジウム経費 1,419( 0)
					外国人招へい旅費 642( 0)
					a. 中国(7級相当、3泊4日)
					1人 @384,900 1.05 404( 0)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
					7級 326,400 18,000 40,500
					丙4,500 4 丙13,500 3
					b. 韓国(7級相当、3泊4日)
					1人 @226,600 1.05 238( 0)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
					7級 168,100 18,000 40,500
					丙4,500 4 丙13,500 3
					日本人招へい旅費(教授級、東京~長崎、2泊3日)
					5人 @106,860 1.05 561( 0)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							7級 75,460 7,800 23,600 丙2,600 3 丙11,800 2
							シンポジウム出席謝金
							a.教授級 1人 6時間 5人 @7,200 216( 0)
							6.世界各国における消費者行政制度及び消費者団体に関する調査 12,292( 0)
							(1)国内調査 8,085( 0)
							主任研究員 1人 55日 @21,000 1.05 1,213( 0)
							研究員 6人 55日 @18,200 1.05 6,306( 0)
							補助員 1人 55日 @9,800 1.05 566( 0)
							(2)海外調査旅費 2,968( 0)
							アジア班(東京~キャンベラ~北京~ソウル、6泊8日)
							1人 @772,300 1回 1.05 811( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							6級 654,700 40,200 77,400
							乙5,200 7 乙12,900 6
							丙3,800 1
							北米半(東京~ワシントン~オタワ、4泊6日)
							1人 @971,400 1回 1.05 1,020( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							6級 859,400 34,800 77,200
							指6,200 5 指19,300 4
							丙3,800 1
							欧州班(東京~英国~フランス、6泊8日)
							1人 @1,083,100 1回 1.05 1,137( 0)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
							6級 920,100 47,200 115,800
							指6,200 7 指19,300 6
							丙3,800 1
							(3)事務費 1,239( 0)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						報告書印刷製本費(A4、平版両面、上質、210頁) 210頁 50部 @5.37 1.05 59( 0) 翻訳料 1,180( 0) a. 英 日本語 30枚 @4,762 1.05 150( 0) b. 仏・独・西・中・韓国語 日本語 150枚 @5,715 1.05 900( 0) c. 伊 日本語 20枚 @6,191 1.05 130( 0) 7. 政策調査員の賃金・保険料等 692( 684) (1) 保険料 685( 677) 健康保険料(政策調査員手当) @380,000 9.97% 0.5 1人 12月 227( 227) 厚生年金保険料(政策調査員手当) (16.766) @380,000 17.120% 0.5 1人 5月 163( 159) (17.120) @380,000 17.474% 0.5 1人 7月 232( 228) 労働保険料(政策調査員手当) @4,664,400 13.5 / 1,000 1人 63( 63) (2) 児童手当拠出金 政策調査員 @380,000 1.5 / 1,000 1人 12月 7( 7) 計 23,110( 2,568)
	95016-2725-16-9723 経済協力開発機構拠出金	19,890	20,865		975	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0)( 28,958)( 26,130)( 23,400)( 21,840) 0 28,958 26,130 23,400 21,840 決 算 額 翌年度繰越額 不 用 額 1. 経済協力開発機構拠出金 @195,000 一口 (102) 107円 20,865( 19,890)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
021	消費者政策の企画立案のための調査等経費	45,832		53,146		7,314	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 52,676 ) 0 0 0 52,961 ( 要 求 要 旨 ) 社会経済情勢が日々変化し、様々な消費者トラブルが発生している中で、日常の消費生活における消費者の満足度や、政策ニーズを的確に把握するため、一般消費者に対し、年次の「消費者意識調査」を継続的に実行し、効果的な消費者政策についての企画立案の基礎とする。 なかでも、消費者事故等情報の分析等を通じて浮き上がってきた一定の個別テーマについては、適切・迅速な対応の検討に資するよう、別途「テーマ別意識調査」を行う。 また、これらの調査結果や政策対応を踏まえ、消費者問題の現状や課題等の消費者政策全般を総括する「消費者白書(仮称)」を作成し、公表する。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	4,664		4,664		0	5 . 政策調査員の賃金・保険料等 ( 1 ) 政策調査員の賃金 4,664 ( 4,664 ) 賃金相当分 1人 21日 12月 @17,200 4,334 ( 4,334 ) 通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330 ( 330 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	25		25		0	1 . 消費者意識基本調査の実施 25 ( 25 ) ( 1 ) 有識者 ( 教授級 ) 1人 1回 2時間 @7,200 14 ( 14 ) ( 2 ) 有識者 ( 準教授級 ) 1人 1回 2時間 @5,600 11 ( 11 )
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	467		467		0	3 . 消費者白書の作成 467 ( 467 ) ( 1 ) 1 0 ~ 7 級 ( 全国平均・日帰り ) @33,600 1人 5ヶ所 1回 168 ( 168 ) ( 2 ) 6 ~ 3 級 ( 全国平均・日帰り ) @33,200 1人 9ヶ所 1回 299 ( 299 )
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0		299		299	3 . 消費者白書の作成 ( 1 ) 政策調査員 ( 6 ~ 3 級・全国平均日帰り ) 1人 9ヶ所 @33,200 299 ( 0 )
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	40,676		47,691		7,015	1 . 消費者意識基本調査の実施 37,960 ( 30,970 ) ( 1 ) 印刷製本費 974 ( 974 ) 調査票印刷 ( A 4 平版 上質 4 0 枚 ) 11,000部 1回 @63.8 1.05 737 ( 737 ) 調査マニュアル ( A 4 平版 上質 8 0 頁 ) 500部 1回 @437.2 1.05 230 ( 230 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							はがき印刷費( A 6 ダイレクト印刷)
							10,000部 1回 @0.68 1.05 7( 7)
							( 2 ) 通信運搬費 772( 772)
							はがき 10,000枚 @50 500( 500)
							調査票送料( 1 k g まで) 400地点 2回 @340 272( 272)
							( 3 ) サンプルング費 1,892( 1,446)
							抽出員手当
							(300) 400地点 1 / 2回 @6,800 1.05 1,428( 1,071)
							抽出員交通費
							(300) 400地点 1 / 2回 @1,700 1.05 357( 268)
							作業員手当( 交通費含) 15日 @6,800 1.05 107( 107)
							( 4 ) 実査費 31,711( 25,455)
							調査員手当 (300) 400地点 7日 @6,800 1.05 19,992( 14,994)
							調査員交通費 (300) 400地点 7日 @1,700 1.05 4,998( 3,749)
							指導員手当 100地点 1日 @6,850 1.05 719( 719)
							指導員交通費 100地点 1回 @6,840 1.05 718( 718)
							調査対象者謝礼 10,000人 @500 1.05 5,250( 5,250)
							通信費 通話料 (300) 400地点 2回 @40 1.05 34( 25)
							( 5 ) 集計費 2,291( 2,003)
							データ集計作業 (4) 6人 20日 @6,850 1.05 863( 575)
							データ入力作業 10人 20日 @6,800 1.05 1,428( 1,428)
							( 6 ) 監査 320( 320)
							印刷製本費( はがき) 3,000枚 @1.5 1.05 5( 5)
							通信運搬費( 往復はがき) 3,000枚 @100 1.05 315( 315)
							2 . テーマ別意識調査の実施 5,248( 5,237)
							( 1 ) 人件費 859( 859)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							調査総括担当職員	20日 2回 1人 @6,850 1.05	288(	288)
							データ入力作業員	5日 2回 8回 @6,800 1.05	571(	571)
							(2) 調査謝金			
							モニター(調査対象者)謝礼	2,000人 @500 2回 1.05	2,100(	2,100)
							(3) 事務費		2,289(	2,278)
							印刷製本費		505(	494)
							a. 郵送モニターの募集		95(	95)
							(a) 募集案内状(軽印刷 A4 中質 4枚)	1,000部 2回 @18.2 1.05	38(	38)
							(b) 就任通知書(軽印刷 A4 中質 6枚)	1,000部 2回 @27.3 1.05	57(	57)
							b. 実査		245(	245)
							(a) 調査票兼回収投票(軽印刷 A4 中質 20頁)	1,000部 2回 @91 1.05	191(	191)
							(b) 回答催促(はがき(A6)軽印刷のみ 1枚)	300部 2回 @2.94 1.05	2(	2)
							(c) 往信用封筒(角2号)	1,000部 2回 @14.7 1.05	31(	31)
							(d) 返信用封筒(長3号)	1,000部 2回 @10.0 1.05	21(	21)
							c. 調査協力お礼		86(	86)
							(a) 消費者庁お礼状(軽印刷 A4 中質 1枚)	2,000部 2回 @4.13 1.05	17(	17)
							(b) 受託業者お礼状(軽印刷 A4 中質 1枚)	2,000部 2回 @4.13 1.05	17(	17)
							(c) 往復用封筒(角2号)	2,000部 2回 @12.4 1.05	52(	52)
							d. 報告書(平版印刷 A4 中質 200頁)			
							(30)			
							35部 2回 @1,074 1.05	79(	68)	
							通信運搬費		1,784(	1,784)
							a. モニターの実査に係る通信運搬費等		1,720(	1,720)
							(a) 郵送モニターの募集		462(	462)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
								イ．募集案内状等の送付(往信)(第1種定形外100gまで)
								1,000部 2回 @140 1.05 294( 294)
								ロ．就任通知書の返送(返信)(第1種定形25gまで)
								1,000部 2回 @80 1.05 168( 168)
								(b)実査 670( 670)
								イ．調査票兼回答票の送付(往信)(第1種定形外100gまで)
								1,000部 2回 @140 1.05 294( 294)
								ロ．調査票兼回投票の送付(返信)(第1種定形外100gまで)
								1,000部 2回 @140 1.05 294( 294)
								ハ．回答催促(はがき(A6)軽印刷 1枚)
								300件 2回 @50 1.05 32( 32)
								ニ．通話料(質問戻の回答、照会分)
								300件 2回 @80 1.05 50( 50)
								(c)調査協力お礼状の送付(第1種定形外100gまで)
								2,000部 2回 @140 1.05 588( 588)
								b．電子モニターのオンラインによる調査票の回収等
								(a)レンタルサーバー料 12カ月 1台 @2,381 1.05 30( 30)
								(b)通話料(質問への回答、照会等)
								イ．全国平均(100km超 6分)
								200件 2回 @80 1.05 34( 34)
								3．消費者白書の作成 3,791( 3,785)
								(1)備品費 101( 95)
								国内図書 22冊 @3,000 1.05 69( 69)
								(5) 海外図書 6冊 @5,000 1.05 32( 26)
								(2)印刷製本費
								報告書(A4 平版 上質 カラー 200頁)
								3,100部 @865.0 1回 1.05 2,816( 2,816)
								(3)通信運搬費(報告書送料) 874( 874)
								都道府県(冊子小包1kgまで)
								47箇所 @340 1回 16( 16)
								政令指定都市(冊子小包1kgまで)
								19箇所 @340 1回 6( 6)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							市区町村(冊子小包1kgまで)
							1,921箇所 @340 1回 653( 653)
							消費生活センター(冊子小包1kgまで)
							586箇所 @340 1回 199( 199)
							5.政策調査員の賃金・保険料等
							(1)政策調査員および事務補助員の保険料等
							健康保険料(政策調査員)
							(9.97%
							@380,000 9.97% 0.5 1人 12月 227( 227)
							厚生年金保険料(政策調査員)
							(16.766)
							@380,000 17.120% 0.5 1人 5月 163( 159)
							(17.120)
							@380,000 17.474% 0.5 1人 7月 232( 228)
							労働保険料(政策調査員)
							@4,664,400 1.35% 1人 63( 63)
							児童手当拠出金(政策調査員)
							@380,000 0.15% 1人 12月 7( 7)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
038	消費生活に関する制度の 企画・立案・推進経費					
001	消費者契約法の施行に必 要な経費	58,857	53,796		5,061	<p>20年度 21年度 22年度 23年度 24年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 63,343 ) 0 0 0 0 64,130</p> <p>( 要求要旨 )</p> <p>消費者団体訴訟制度や検討中の新たな訴訟制度の円滑な導入及び定着を図るため、国民一般に制度の内容を周知し、理解を深める取組を行う。また、差止請求関係業務が適正に行われることを確保するため、適切に認定監督を行うとともに、適格消費者団体と消費者庁の連絡協議会を開催して差止請求に関し連携を図る。さらに、行政による経済的不利益賦課制度等の新たな制度について、引き続き検討を行い、被害者の救済をより実効的なものとする。</p>
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	9,329	9,328		1	<p>1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費</p> <p>( 6 ) 非常勤職員 ( 政策調査員 ) 4,664 ( 0 )</p> <p>政策調査員手当 1人 21日 12月 @17,200 4,334 ( 0 )</p> <p>通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330 ( 0 )</p> <p>2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</p> <p>( 5 ) 非常勤職員 ( 政策調査員 ) 4,664 ( 0 )</p> <p>政策調査員手当 1人 21日 12月 @17,200 4,334 ( 0 )</p> <p>通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330 ( 0 )</p> <p>非常勤職員 ( 前年度限りの経費 ) 0 ( 9,329 )</p> <p>政策調査員手当 (2) 0人 21日 12月 @17,200 0 ( 8,669 )</p> <p>通勤手当相当分 (2) 0人 12月 @27,500 0 ( 660 )</p> <p>計 9,328 ( 9,329 )</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	864	2,549		1,685	<p>1. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</p> <p>( 1 ) 行政による不利益賦課制度等の検討</p> <p>大学教授級 (10) (6) 11人 7回 2時間 @7,200 1,109 ( 864 )</p> <p>( 3 ) 消費者契約法の運用・見直しに向けた研究会</p> <p>大学教授級 10人 10回 2時間 @7,200 1,440 ( 0 )</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,411	3,063		1,652	<p>1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費</p> <p>( 3 ) 適格消費者団体連絡協議会 186 ( 186 )</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						10～7級(全国平均1泊2日) 1人 2回 @48,000 96( 96) 6～3級(全国平均1泊2日) 1人 2回 @45,200 90( 90) (4)認定・監督に係る職員旅費 1,313( 1,024) 認定・更新の際の現地調査 512( 223) a. 10級～7級(全国平均日帰り) (1) 1人 3力所 @33,600 101( 34) b. 6級～3級(全国平均日帰り) (1) 1人 3力所 @33,200 100( 33) c. 10～7級(航空機使用日帰り) (1) 1人 2力所 @78,060 156( 78) d. 6～3級(航空機使用日帰り) (1) 1人 2力所 @77,660 155( 78) 認定後における定例的な立入検査 801( 801) a. 10級～7級(全国平均日帰り) 1人 5回 @33,600 168( 168) b. 6級～3級(全国平均日帰り) 1人 5回 @33,200 166( 166) c. 10～7級(航空機使用日帰り) 1人 3回 @78,060 234( 234) d. 6～3級(航空機使用日帰り) 1人 3回 @77,660 233( 233) (5)講演依頼等に係る職員旅費 1,564( 201) 10～7級(全国平均日帰り) (3) 1人 8力所 @33,600 269( 101) 6～3級(全国平均日帰り) (3) 1人 39力所 @33,200 1,295( 100)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,880	6,811		3,931	1.消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 (3)適格消費者団体連絡協議会 10～7級(教授級)(全国平均1泊2日) 18人 1回 @48,000 864( 864) 2.被害救済防止・救済の施策の検討のための経費 5,947( 2,016)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) 行政による経済的不利益賦課制度等の検討 10～7級(教授級)(全国平均日帰り) (10)(6) 11人 7回 @33,600 2,587( 2,016)
						(3) 消費者契約法見直しの方向性の検討 10～7級(教授級)(全国平均日帰り) 10人 10回 @33,600 3,360( 0)
						計 6,811( 2,880)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	680	680		0	2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費
						(4) 判例検索システム使用料 2回線 12ヶ月 @28,350 680( 680)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	43,693	31,365		12,328	1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費
						(1) 被害回復等に係るシンポジウム 8箇所 @1,271,000 10,168( 10,168) (1ヶ所あたりの内訳) 1,271千円
						人件費 905( 604)
						a. 主任研究員 1人 25日 @18,090 1.05 475( 475)
						b. 研究員 1人 25日 @16,380 1.05 430( 430)
						諸謝金(大学教授級)
						a. 意見交換会出席謝金 4人 @7,200 1.05 30( 30)
						事務費 336( 336)
						a. 消耗品費
						(a) コピー用紙(A4) 10箱 @1,130 1.05 12( 12)
						b. 印刷製本費
						(a) 周知用ポスター 120枚 @62.255 1.05 8( 8) (A2、カラー、上質)
						(b) プログラム 300部 @99.795 1.05 31( 31) (A4、平版印刷、カラー、上質、10頁)
						c. 通信運搬費
						(a) 通話料 5回 @60 1.05 1( 1) (30km超～40km 昼間 6分)
						d. 借料及び損料
						(a) 会場借料(会議室大 午後) @180,000 1.05 189( 189)
						e. 賃金 2人 5日 @9,080 1.05 95( 95)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							( 2 ) 被害回復制度等の広報資料作成等	15,526(	1,651)
							印刷製本費	2,892(	1,651)
							a . 広報用ポスター ( A 2 カラー上質 )		
							10,000部 @39.04 1.05	410(	410)
							b . 差止請求訴訟制度広報用パンフレット ( A 4 カラー上質 1 2 頁 )		
							45,000部 @15.42 1.05	729(	729)
							c . 被害回復制度広報用パンフレット ( A 4 カラー上質 1 2 頁 )		
							45,000部 @15.42 1.05	729(	0)
							d . 広報用ポスター及びパンフレットの送料	1,024(	512)
							( a ) 都道府県 ( 市町村を含む )		
							( 2 ) 47件 4個 @590 ( 冊子小包 3 k g )	111(	55)
							( b ) 政令指定都市		
							( 1 ) 19件 2個 @590 ( 冊子小包 3 k g )	22(	11)
							( c ) 裁判所		
							( 1 ) 47件 2個 @590 ( 冊子小包 3 k g )	55(	28)
							( d ) 弁護士会		
							( 1 ) 53件 2個 @590 ( 冊子小包 3 k g )	63(	31)
							( e ) 司法書士会		
							( 1 ) 51件 2個 @590 ( 冊子小包 3 k g )	60(	30)
							( f ) 司法支援センター		
							( 1 ) 51件 2個 @450 ( 冊子小包 2 k g )	46(	23)
							( g ) 消費者団体		
							( 1 ) 230件 2個 @450 ( 冊子小包 2 k g )	207(	104)
							( h ) 消費生活センター		
							( 1 ) 491件 2個 @450 ( 冊子小包 2 k g )	442(	221)
							( i ) 事業者団体		
							( 1 ) 20件 2個 @450 ( 冊子小包 2 k g )	18(	9)
							雑務費	12,634(	0)
							a . 被害回復制度広報用動画製作		
							一式 @12,000,000	12,000(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b. 被害回復制度広報用パンフレット製作 一式 @634,000 634( 0) (3) 適格消費者団体連絡協議会 392( 392) 印刷製本費 a. 検討資料(A4、平版、中質30頁) 40部 2回 @161.1 1.05 14( 14) 会場借料(会議室中、午前・午後) @180,000 2回 1.05 378( 378) (6) 非常勤職員 692( 0) 保険料 685( 0) a. 健康保険料(政策調査員) @380,000 9.97% 0.5 1人 12月 227( 0) b. 厚生年金保険料(政策調査員) 395( 0) @380,000 17.120% 0.5 1人 5月 163( 0) @380,000 17.474% 0.5 1人 7月 232( 0) c. 労働保険料(政策調査員) @4,664,400 13.5 / 1,000 1人 63( 0) 児童手当拠出金 a. 政策調査員 @380,000 1.5 / 1,000 1人 12月 7( 0) (7) 賃金(事務補助員) 1人 @3,109,172 3,109( 3,109) (8) 被害回復制度に係る相談窓口業務(前年度限りの経費)  (6) 5箇所合計 0箇所 @3,136,000 0( 18,816) (1ヶ所あたりの内訳) @3,136千円 (1) 人件費(研究員手当) 1人 252日 @11,200 1.05 2,964 ( 2,964) (2) ダイヤル運営(ナビダイヤルインテリジェント方式) 139 ( 139) ダイヤル基本サービス利用費 1番号 12ヶ月 @10,000 1.05 126 ( 126) 着信先回線仕様費 1番号 12ヶ月 @1,000 1.05 13 ( 13) (3) 設置・工事費 ナビダイヤル付加サービス利用費 接続先変更 1箇所 12ヶ月 @1,400 1.05 18 ( 18) 入力指示ルーティング設定費 1箇所 12ヶ月 @1,000 1.05 13 ( 13)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							設定・工事費用
							サービス番号設定工事費 1箇所 @1,000 1.05 1 ( 1)
							着信番号設定工事費 1箇所 @1,000 1.05 1 ( 1)
							( 9 ) 差止請求の成果の収集分析・普及啓発(前年度限りの経費) 0( 7,911)
							2 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 1,478( 265)
							( 1 ) 行政による経済的不利益賦課制度等の検討
							雑役務費(速記料) 7回 2時間 @21,000 1.05 309( 265)
							( 3 ) 消費者契約法見直しの方向性の検討
							雑役務費(速記料) 10回 2時間 @21,000 1.05 441( 0)
							( 5 ) 非常勤職員 728( 0)
							保険料 721( 0)
							a . 健康保険料(政策調査員)
							@380,000 11.52% 0.5 1人 12月 263( 0)
							b . 厚生年金保険料(政策調査員) 395( 0)
							@380,000 17.120% 0.5 1人 5月 163( 0)
							@380,000 17.474% 0.5 1人 7月 232( 0)
							c . 労働保険料(政策調査員)
							@4,664,400 13.5 / 1,000 1人 63( 0)
							児童手当拠出金
							a . 政策調査員
							@380,000 1.5 / 1,000 1人 12月 7( 0)
							3 . 非常勤職員(前年度限りの経費) 0( 1,381)
							保険料 0( 1,367)
							健康保険料(政策調査員) 0( 467)
							(1) @380,000 9.97% 0.5 0人 12月 0( 227)
							(1) @380,000 10.52% 0.5 0人 12月 0( 240)
							厚生年金保険料(政策調査員) 0( 774)
							(2) @380,000 16.766% 0.5 0人 5月 0( 319)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>@380,000 17.120% 0.5<sup>(2)</sup> 0人 7月 0( 455)</p> <p>労働保険料(政策調査員) @4,664,400 13.5 / 1,000<sup>(2)</sup> 0人 0( 126)</p> <p>(2) 児童手当拠出金 政策調査員</p> <p>@380,000 1.5 / 1,000<sup>(2)</sup> 0人 12月 0( 14)</p> <p>計 31,365( 43,693)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
041	公益通報者保護の推進に 必要な経費					
001	公益通報者保護の推進に 必要な経費	19,295	24,193		4,898	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 38,797 ) ( 25,203 ) ( 21,776 ) ( 24,042 ) 0 38,797 25,203 21,776 24,382 (要求要旨) 公益通報者保護制度の見直しに係る検討結果等を踏まえながら、公益通報者保護制度のより円滑かつ 実効性ある運用を検討するための各種調査・研究を実施するとともに、事業者や行政機関、労働者等 の理解を深めるため、広報資料の配布や研修会・説明会の開催を行う。 また、公益通報者保護政策を巡る国際情勢の把握に努めるとともに、我が国の制度についての国際的 な理解を深めるため、O E C D等の国際会議に出席し、各国政府との対話を行う。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	4,664	4,664		0	2. 制度の運用に関する情報収集・調査研究 (1) 非常勤職員 4,664( 4,664) 政策調査員手当 1人 21日 12月 @17,200 4,334( 4,334) 通勤手当相当分 1人 12月 @27,500 330( 330)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	43	43		0	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 (1) 行政機関職員研修会及び関係者説明会 大学教授級 1人 2時間 3回 @7,200 43( 43)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,025	1,025		0	1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 (1) 行政機関職員研修会及び関係者説明会 93( 93) 10～7級(全国平均1泊2日) @48,000 1人 1ヶ所 1回 48( 48) 6～3級(全国平均1泊2日) @45,200 1人 1ヶ所 1回 45( 45) 2. 制度の運用に関する情報収集・調査研究 (2) 国際機関対応 @932,000 1人 1回 932( 932) O E C D会議(フランス)出席旅費 4泊6日 (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 820,000 34,800 77,200 指 6,200 ×5 指 19,300 ×4 丙 3,800 ×1
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	189	189		0	計 1,025( 1,025) 1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 (1) 行政機関職員研修会及び関係者説明会 189( 189) 大学教授級(全国平均1泊2日) 1人 3回 @48,000 144( 144)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	13,374	18,272		4,898	<p>6～3級(非常勤職員)(全国平均1泊2日)                      @45,200 1人 1カ所 1回 45( 45)</p> <p>1.公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 11,101( 6,211)</p> <p>(1)行政機関職員研修会及び関係者説明会 2,141( 2,135)</p> <p>人件費 878( 878)</p> <p>a.主任研究員 1人 10日 @18,090 1.05 190( 190)</p> <p>b.研究員 2人 20日 @16,380 1.05 688( 688)</p> <p>研修会等運営に係る研究員旅費</p> <p>a.6～3級(全国平均1泊2日)                      @45,200 1人 3ヶ所 1回 (1) 1.05 142( 136)</p> <p>印刷製本費</p> <p>a.配布資料(A4 平版印刷 上質 100頁)                      250部 1カ所 1回 @546.5 1.05 143( 143)</p> <p>100部 2カ所 1回 @546.5 1.05 115( 115)</p> <p>借料及び損料</p> <p>a.会場借料 731( 731)</p> <p>(a)会議室大、9:00～17:00                      1回 1ヶ所 @360,000 1.05 378( 378)</p> <p>(b)会議室中、9:00～17:00                      1回 2ヶ所 @168,000 1.05 353( 353)</p> <p>雑役務費</p> <p>a.速記録                      2時間 1回 3ヶ所 @21,000 1.05 132( 132)</p> <p>(2)広報資料作成等 2,861( 967)</p> <p>印刷製本費</p> <p>a.広報用ハンドブック(A5 カラー 44頁 上質)                      50,000部 @36.08 1.05 1,894( 0)</p> <p>雑役務費 967( 967)</p> <p>a.広報用ハンドブック送料 834( 834)</p> <p>(a)都道府県 20( 20)</p> <p>47ヶ所 1個 1回 @399(宅配60サイズ) 1.05</p> <p>(b)市区町村                      1,742ヶ所 1個 1回 @399(宅配便60サイズ) 1.05 730( 730)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(c) 民間団体 200ヶ所 1個 1回 @399 (宅配便60サイズ) 1.05 84( 84)		
							b. ハンドブック梱包料		
							(a) 梱包料 7日 2人 @9,080 1回 1.05 133( 133)		
							(3) インターネットを活用した公益通報者保護制度の普及啓発 2,990( 0)		
							動画コンテンツ制作一式 @2,400,000 1.05 2,520( 0)		
							DVD作成 1,200枚 @240 1.05 302( 0)		
							DVD送料 1,000箇所 @160 1.05 168( 0)		
							(4) 賃金(臨時事務補助員)		
							事務補助員 1人 @3,109,172 3,109( 3,109)		
							2. 制度の運用に関する情報収集・調査研究		
							雑役務費 6,443( 6,443)		
							(1) 行政機関に対する施行状況等に関するアンケート調査	1,523( 1,523)	
							人件費 534( 534)		
							a. 主任研究員 1人 10日 @18,090 1.05 190( 190)		
							b. 研究員 1人 20日 @16,380 1.05 344( 344)		
							事務費 989( 989)		
							a. 消耗品費 52( 52)		
							(a) 調査用封筒(角2) 1,789機関 @14.70 1.05 28( 28)		
							(b) 督促用封筒(角2) 400機関 1回 @14.70 1.05 6( 6)		
							(c) コピー用紙(A4) 15箱 @1,130 1.05 18( 18)		
							b. 印刷製本費 302( 302)		
							(a) 調査票(平版印刷、A4、片面2頁、上質)		
							1,789部 1回 @12.12 1.05 23( 23)		
							(b) 依頼状(平版印刷、A4、片面1頁、上質)		
							1,789部 1回 @5.87 1.05 11( 11)		
							(c) 記入の手引き(平版印刷、A4、両面26頁、上質)		
							1,789部 1回 @142.09 1.05 267( 267)		



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(d) 報告書(平版印刷、A4、両面25頁、上質) 10部 1回 @136.63 1.05 1( 1)
					c. 通信運搬費 635( 635)
					(a) 電話料
					イ. 疑義照会電話料 1,789社 1回 @80 1.05 150( 150)
					(b) 郵便料(切手) 485( 485)
					イ. 調査票発送 1,789社 2回 @120 1.05 451( 451)
					ロ. 督促発送 400社 1回 @80 1.05 34( 34)
					(2) 国際機関対応 2,023( 2,023)
					人件費 919( 919)
					a. 調査謝金 385( 385)
					(a) 委員長 1人 5日 @20,970 1.05 110( 110)
					(b) 委員 2人 5日 @18,090 1.05 190( 190)
					(c) 執筆謝金 3人 15枚 @1,800 1.05 85( 85)
					b. 研究員手当 534( 534)
					(a) 主任研究員 1人 10日 @18,090 1.05 190( 190)
					(b) 研究員 1人 20日 @16,380 1.05 344( 344)
					事務費 102( 102)
					a. 備品費 85( 85)
					(a) 国内図書 10冊 @3,000 1.05 32( 32)
					(b) 海外図書 10冊 @5,000 1.05 53( 53)
					b. 印刷製本費
					(a) 調査報告書(平版、A4、両面100頁、上質) 30部 1回 @547 1.05 17( 17)
					雑役務費 1,002( 1,002)
					a. 翻訳料(OECD成果物等)外国語(英語) 日本語 50枚 @5,000 250( 250)
					b. 翻訳料(日本国政府提出資料)日本語 外国語(英語) 50枚 @8,000 400( 400)
					c. 同時翻訳料 4回 2時間 @21,000 1.05 176( 176)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							d . 速記料	4回 2時間 @21,000 1.05	176(	176)
							( 3 ) 公益通報者保護制度の更なる普及推進等に関する研究会		2,897(	2,897)
							人件費		2,041(	2,041)
							a . 調査謝金		973(	973)
							( a ) 委員長	1人 8日 @20,970 1.05	176(	176)
							( b ) 委員	4人 8日 @18,090 1.05	608(	608)
							( c ) 執筆謝金	5人 20枚 @1,800 1.05	189(	189)
							b . 研究員手当		1,068(	1,068)
							( a ) 主任研究員	1人 20日 @18,090 1.05	380(	380)
							( b ) 研究員	1人 40日 @16,380 1.05	688(	688)
							事務費		52(	52)
							a . コピー用紙	5箱 8月 @1,130 1.05	47(	47)
							b . 封筒	100通 2回 @22.0 1.05	5(	5)
							通信運搬費		33(	33)
							a . 郵便料金	100通 2回 @120 1.05	25(	25)
							b . 電話料	100社(人) 1回 @80 1.05	8(	8)
							印刷製本費		37(	37)
							a . 調査票( A 4、両面、中質、5頁)			
							100部 1回 @27.35 1.05	3(	3)	
							b . 報告書( A 4、両面、上質、100頁)			
							30部 1回 @1,093 1.05	34(	34)	
							速記料	8回 2時間 @21,000 1.05	353(	353)
							賃金	1日 40日 @9,080 1.05	381(	381)
							4 . 非常勤職員		728(	720)
							( 1 ) 保険料		721(	713)
							健康保険料( 政策調査員)			
							@380,000 11.52% 0.5 1人 12月	263(	263)	
							厚生年金保険料( 政策調査員)		395(	387)
							(16.766)			
							@380,000 17.120% 0.5 1人 5月	163(	159)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>(17.120) @380,000 17.474% 0.5 1人 7月 232( 228)</p> <p>労働保険料(政策調査員)</p> <p>@4,664,400 13.5 / 1,000 1人 63( 63)</p> <p>(2)児童手当拠出金</p> <p>政策調査員</p> <p>@380,000 1.5 / 1,000 1人 12月 7( 7)</p> <p>計 18,272( 13,374)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
051	個人情報保護の推進に必要な経費					
001	個人情報保護の推進に必要な経費	25,855	25,844		11	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 60,910 ) ( 50,972 ) ( 42,592 ) ( 30,072 ) 0 60,910 50,972 42,592 30,147 (要求要旨) 個人情報の保護に関する法律の統括官庁として、法及び基本方針に関する施策の推進、法に関する企画・立案、政府全体として統合的かつ一体的な制度運用の実施及び事業者及び国民に対し法制度の普及・定着を図るために必要な経費である。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	230	230		0	2. 法律及び制度の内容等に関する情報提供及び啓発経費 (1) 説明会の開催 大学教授級 1人 2時間 13カ所 @7,200 187( 187) 3. 国際機関や諸外国政府等への対応経費 43( 43) (1) データ保護コミッショナー会議出席 大学教授級 1人 2時間 1回 @7,200 14( 14) (2) アジア太平洋プライバシー執行機関会議出席 大学教授級 1人 2時間 2回 @7,200 29( 29) 計 230( 230)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	4,599	4,599		0	2. 法律及び制度の内容等に関する情報提供及び啓発経費 (1) 説明会の開催 497( 497) 6～3級(全国平均1泊2日) @45,200 1人 10カ所 452( 452) 6～3級(ブロック内日帰り) @14,880 1人 3カ所 45( 45) 3. 国際機関や諸外国政府等への対応旅費 4,102( 4,102) (1) O E C D 会議出席旅費 フランス(4泊6日) 1人 @932,100 1回 932( 932) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 820,100 34,800 77,200 指6,200 5 指19,300 4 丙3,800 1 (2) A P E C 会議出席旅費 1,149( 1,149) 中国 7泊9日 1人 @499,900 1回 500( 500) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 384,500 34,200 81,200

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>丙3,800 9 丙11,600 7</p> <p>フィリピン 7泊9日 1人 @648,900 1回 649( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 521,200 37,400 90,300</p> <p>乙4,200 8 乙12,900 7</p> <p>丙3,800 1</p> <p>インドネシア 7泊9日(前年度限りの経費)</p> <p>(1)</p> <p>0人 @648,900 1回 0( 649)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 521,200 37,400 90,300</p> <p>乙4,200 8 乙12,900 7</p> <p>丙3,800 1</p> <p>(3) データ保護コミッショナー会議出席</p> <p>欧州 5泊7日 1人 @957,500 1回 958( 958)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 820,000 41,000 96,500</p> <p>指6,200 6 指19,300 5</p> <p>丙3,800 1</p> <p>(4) アジア太平洋プライバシー執行機関会議出席旅費 1,063( 1,063)</p> <p>メキシコ 3泊5日 1人 @696,100 1回 696( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 636,800 20,600 38,700</p> <p>乙4,200 4 乙12,900 3</p> <p>丙3,800 1</p> <p>韓国 3泊4日 1人 @366,700 1回 367( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6級 316,700 15,200 34,800 丙3,800 4 丙11,600 3  ニュージーランド 3泊5日(前年度限りの経費) (1) 0人 @696,100 1回 0( 696) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 636,800 20,600 38,700 乙4,200 4 乙12,900 3 丙3,800 1  マカオ 3泊4日(前年度限りの経費) (1) 0人 @366,700 1回 0( 367) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 316,700 15,200 34,800 丙3,800 4 丙11,600 3  計 4,599( 4,599)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,547	2,547			0	2. 法律及び制度の内容等に関する情報提供及び啓発経費 (2) 説明会の開催 526( 526) 10~7級相当(ブロック内日帰り) @15,280 1人 3カ所 46( 46) 10~7級相当(全国平均1泊2日) @48,000 1人 10カ所 480( 480) 3. 国際機関や諸外国政府等への対応経費 2,021( 2,021) (3) データ保護コミッショナー会議出席 欧州 5泊7日 1人 @957,500 1回 958( 958) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 820,000 41,000 96,500 指6,200 6 指19,300 5 丙3,800 1  (4) アジア太平洋プライバシー執行機関会議出席 1,063( 1,063)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>メキシコ 3泊5日 1人 @696,100 1回 696( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 636,800 20,600 38,700</p> <p>乙4,200 4 乙12,900 3</p> <p>丙3,800 1</p>
						<p>韓国 3泊4日 1人 @366,700 1回 367( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 316,700 15,200 34,800</p> <p>丙3,800 4 丙11,600 3</p>
						<p>ニュージーランド 3泊5日(前年度限りの経費)</p> <p>(1)</p> <p>0人 @696,100 1回 0( 696)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 636,800 20,600 38,700</p> <p>乙4,200 4 乙12,900 3</p> <p>丙3,800 1</p>
						<p>マカオ 3泊4日(前年度限りの経費)</p> <p>(1)</p> <p>0人 @366,700 1回 0( 367)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 316,700 15,200 34,800</p> <p>丙3,800 4 丙11,600 3</p>
						<p>計 2,547( 2,547)</p>
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	18,479	18,468		11	<p>1. 個人情報保護施策の総合的・一体的推進経費 3,394( 3,394)</p> <p>(1) 各種連絡会議 176( 176)</p> <p>地方公共団体連絡会議</p> <p>a. 雑役務費(速記録) 2時間 @21,000 1回 1.05 44( 44)</p> <p>消費者相談機関等連絡会議</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							a . 雑役務費（速記録） 2時間 @21,000 2回 1.05 88( 88) 認定個人情報保護団体連絡会議
							a . 雑役務費（速記録） 2時間 @21,000 1回 1.05 44( 44)
							( 2 ) 法の施行状況についての報告書作成 印刷製本費（軽印刷 A 4 上質 5 0 頁） @345.25 300部 1.05 109( 109)
							( 3 ) 賃金等（臨時事務補助員） 事務補助員 1人 @3,109,172 3,109( 3,109)
							2 . 法律及び制度の内容等に関する情報提供及び啓発経費 2,904( 2,904)
							( 1 ) 広報資料作成等 2,369( 2,369)
							印刷製本費 2,119( 2,119)
							a . 関係法令集（A 4 軽印刷 上質 1 0 0 頁） 300部 @690.5 1.05 218( 218)
							b . 広報用ポスター（A 2 カラー） 10,000部 @56.19 1.05 590( 590)
							c . 広報用パンフレット（A 4 カラー 上質 3 0 頁） 25,000部 @49.95 1.05 1,311( 1,311)
							通信運搬費 250( 250)
							a . 広報用ポスター送料 125( 125)
							( a ) 都道府県（市町村含む）（ゆうメール、3 k g まで） 47件 2個 @590 55( 55)
							( b ) 政令指定都市（ゆうメール、3 k g まで） 19件 1個 @590 11( 11)
							( c ) 民間団体（ゆうメール、3 k g まで） 100件 1個 @590 59( 59)
							b . 広報用パンフレット送料 125( 125)
							( a ) 都道府県（市町村含む）（ゆうメール、3 k g まで） 47件 2個 @590 55( 55)
							( b ) 政令指定都市（ゆうメール、3 k g まで） 19件 1個 @590 11( 11)
							( c ) 民間団体（ゆうメール、3 k g まで） 100件 1個 @590 59( 59)
							( 2 ) 説明会の開催



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							印刷製本費(資料)(軽印刷 A4 上質 50頁)		
							250部 @156.75 13力所 1.05	535(	535)
							4.法律及び制度の内容等に関する情報収集・調査研究経費	12,170(	12,181)
							(1)人件費	11,342(	9,622)
							調査謝金	1,602(	1,602)
							a.委員長 1人 4回 @20,970 1.05	88(	88)
							b.委員 5人 4回 @18,090 1.05	380(	380)
							c.執筆謝金 600枚 @1,800 1.05	1,134(	1,134)
							研究員手当	9,740(	8,020)
							a.主任研究員 1人 60日 @18,090 1.05	1,140(	1,140)
							b.研究員 5人 100日 @16,380 1.05	8,600(	6,880)
							(2)調査旅費(国内)		
							6~3級相当全国平均(2泊3日)		
							3人 2回 @57,200 1.05	360(	0)
							(3)調査旅費(欧州)4泊6日(前年度限りの経費)		
							(2) 0人 @1,032,100 1回 1.05	0(	2,167)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							6級 920,100 34,800 77,200		
							指6,200 5 指19,300 4		
							丙3,800 1		
							(4)事務費	468(	392)
							消耗品費		
							a.コピー用紙 5箱 5力月 @1,130 1.05	30(	24)
							印刷製本費		
							b.報告書(A4、平版、上質300頁)		
							100部 @1,639.5 1.05	172(	172)
							通信運搬費		
							c.通話料 国内(100km超、昼間、10分間)		
							(500) 1,000回 @133.33 1.05	140(	70)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						会場借料 4回 @30,000 1.05 126( 126)
						計 18,468( 18,479)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																		
056	消費者安全の啓発に必要な経費	35,430	0		35,430																			
021	消費者安全啓発推進経費	7,360	0		7,360	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 )</td> <td>( 20,043 )</td> <td>( 23,919 )</td> <td>( 20,177 )</td> <td>( 16,473 )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>20,043</td> <td>23,919</td> <td>20,177</td> <td>16,473</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者の安全に資する行政の体制のあり方及び消費者の安全に対する意識の向上の方策等の視点から、各分野における消費者事故の防止のためのリスクコミュニケーションの推進が重要。リスクコミュニケーションを開催するとともに、資料作成及びファシリテーター(司会者)の派遣を行う。</p> <p>東京電力福島第一原子力発電所の事故以降、食品中の放射性物質の影響(リスク)について、消費者の参加する意見交換会等を開催することで、消費者がリスクについて自ら判断することに資する。また食品中の放射性物質に関する意見交換会の中心となる専門家(コミュニケーター)を養成する研修会を開催することで、新たに、正確な情報提供ができる地域に根ざした専門家の育成を推進し、消費者の理解の増進を図る。</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 0 )	( 20,043 )	( 23,919 )	( 20,177 )	( 16,473 )		0	20,043	23,919	20,177	16,473
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度																			
予 算 額	( 0 )	( 20,043 )	( 23,919 )	( 20,177 )	( 16,473 )																			
	0	20,043	23,919	20,177	16,473																			
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,069	0		1,069	<p>1.食品に係るリスクコミュニケーション(食品と放射能ほか)</p> <p>(1)10~7級(全国平均・日帰り)</p> <p>2人 8回 @33,600 0( 0)</p> <p>(2)6~3級(全国平均・日帰り)</p> <p>2人 8回 @33,200 0( 0)</p> <p>2.専門家(コミュニケーター)育成のための研修会</p> <p>(1)6~3級(全国平均・日帰り)</p> <p>1人 16箇所 2回 @33,200 0( 0)</p> <p>(2)6~3級(ブロック平均・日帰り)</p> <p>1人 4箇所 2回 @14,880 0( 0)</p> <p>(3)6~3級(那覇・1泊2日)</p> <p>1人 1箇所 2回 @89,660 0( 0)</p> <p>(4)6~3級(県内・日帰り)</p> <p>1人 1箇所 2回 @2,250 0( 0)</p> <p>3.消費者安全啓発、消費者事故の防止のためのリスクコミュニケーションについて全国的周知活動展開(前年度限りの経費)</p> <p>計 0( 1,069)</p>																		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	6,291	0			6,291	3.消費者安全啓発、消費者事故の防止のためのリスクコミュニケーションについて全国的周知活動展開(前年度限りの経費) 0( 6,291)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	
026	食品の消費者安全施策企画推進経費	28,070	0			28,070	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	
							予 算 額					
							(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	
							(要求要旨)					
							東京電力福島第一原子力発電所の事故以降、食品中の放射性物質の影響(リスク)について、消費者の参加する意見交換会等を重点的に開催することで、消費者がりすくについて自ら判断することに資する。					
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	86	0			86				0	86	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,884	0			2,884				0	271	
										0	2,613	
										0	2,884	
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	559	0			559				0	559	
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	24,541	0			24,541				0	6,491	
										0	405	
										0	51	
										0	17,594	
										0	24,541	
							計			0		

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
061	消費者の安全確保のための 施策推進経費						
001	消費者安全の対策に必要な 経費	95,650		92,870		2,780	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 224,018 ) ( 160,403 ) ( 39,134 ) ( 19,735 ) 0 224,018 160,403 39,134 19,749 ( 要求要旨 ) 消費者安全法、消費生活用製品安全法等の所管法令に関する消費者団体との意見交換、執行状況の調査、実地検査・立入検査の実施により、適切な法執行を行い消費者利益の擁護を推進する。また、重大事故等が発生した場合の緊急時に緊急対策本部を設置し、現地からの情報収集や有識者からの意見聴取を踏まえて、政府全体で迅速かつ適切に対応する。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	46,644		46,644		0	4. 政策調査員の賃金・保険料等 46,644( 46,644) ( 1 ) 政策調査員手当 10人 21日 12月 @17,200 43,344( 43,344) ( 2 ) 通勤手当 10人 12月 @27,500 3,300( 3,300)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	615		471		144	2. 緊急時の対応のための経費 ( 1 ) 意見交換会(緊急時対応)の開催 有識者 2人 2回 3時間 @10,400 125( 125) 3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 ( 1 ) 会議開催に係る経費 講師(大学教授級) (34) 24人 2時間 1回 @7,200 346( 490)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	6,328		6,328		0	計 471( 615) 1. 所管法律の執行等のための経費 2,663( 2,663) ( 1 ) 行政指導・法執行に必要な経費 1,196( 1,196) 10～7級(全国平均2泊3日) 1人 10力所 @62,400 624( 624) 6～3級(全国平均2泊3日) 1人 10力所 @57,200 572( 572) ( 2 ) 地方説明会 723( 723) 消費生活用製品安全法 a. 6～3級(全国平均・1泊2日) 2地域 2人 1回 @45,200 181( 181) 消費者安全法 a. 6～3級(全国平均・1泊2日) 4地域 3人 1回 @45,200 542( 542)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3) 立入検査 消費者安全法 744( 744) a. 6～3級(全国平均1泊2日) 2人 5回 @45,200 452( 452) b. 6～3級(ブロック内1泊2日) 2人 5回 @26,880 269( 269) c. 6～3級(県内日帰り) 2人 5回 @2,250 23( 23) 2. 緊急時の対応のための経費 1,405( 1,405) (1) 緊急時における職員の現地派遣(全国平均・3泊4日) 400( 400) 大臣 1人 1回 @82,960 83( 83) 指定職 1人 1回 @78,180 78( 78) 10～7級 1人 2回 @62,400 125( 125) 6～3級 1人 2回 @57,200 114( 114) (2) 緊急時における職員の現地派遣(東京から北京6泊7日) 1,005( 1,005) 10級 1人 @523,800 1回 524( 524) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 10～7級 411,300 31,500 81,000 丙4,500 7 丙13,500 6 6級 1人 @480,700 1回 481( 481) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6～3級 384,500 26,600 69,600 丙3,800 7 丙11,600 6 3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 (1) 6～3級(全国平均・1泊2日) 1人 50カ所 @45,200 2,260( 2,260) 計 6,328( 6,328) 1. 所管法律の執行等のための経費 944( 226) (1) 都道府県との連絡会議 消費者安全法 a. 10～7級(ブロック平均・日帰り) 1人 47県 @15,280 718( 0) (2) 行政指導・法執行に必要な経費
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,464	1,846		382	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						6～3級(全国平均・1泊2日) 1人 5力所 @45,200 226( 226)
						2. 緊急時の対応のための経費 (2) 意見交換会(緊急時対応)の開催(全国平均・1泊2日)  有識者(10～7級) 1人 2回 @48,000 96( 96)
						3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 (1) 病院長 10～7級(全国平均・日帰り) (34) 24人 1回 @33,600 806( 1,142)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	10,267	3,382		6,885	計 1,846( 1,464) 3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集 3,382( 10,267)
						(1) 危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費 危害情報通報センタースタッフ人件費(コールセンター、受付 時間: 通年17:00～翌9:00)  a. オペレーター 1式 @757,000 757( 757)
						(2) 製品安全データベース 製品安全データベースの運営 1式 @2,500,000 1.05 2,625( 2,625)
						(3) 「リコール情報一元化サイト」運営のための経費 メンテナンス経費 0( 6,885)
						a. システムエンジニア (12) 0月 @293,750 0( 3,525)
						b. プログラマ @3,360,000 0( 3,360)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	30,332	34,199		3,867	1. 所管法律の執行等のための経費 12,674( 10,465)
						(1) 行政指導・法執行に必要な経費 11,397( 9,188)
						人件費 1,015( 1,015)
						a. 主任研究員 1人 @18,090 14人日 1.05 266( 266)
						b. 研究員 2人 @16,380 14人日 1.05 482( 482)
						c. 臨時職員 2人 @9,080 14人日 1.05 267( 267)
						諸謝金 325( 325)
						a. 委員会出席謝金 174( 174)
						(a) 委員長 1人 @18,090 1回 1.05 19( 19)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(b) 委員 9人 @16,380 1回 1.05	155(	155)
							b. 有識者ヒアリング(2時間)		
							(a) 専門家(教授級) 10人 2時間 @7,200 1.05	151(	151)
							旅費	1,208(	1,208)
							a. 国内出張旅費(実態調査)	502(	502)
							(a) 10~7級(全国平均2泊3日)		
							2人 2回 @57,200 1.05	240(	240)
							(b) 6~3級(全国平均2泊3日)		
							2人 2回 @62,400 1.05	262(	262)
							b. 委員等旅費(委員会出席)		
							(a) 10~7級(全国平均日帰り)		
							10人 2回 @33,600 1.05	706(	706)
							事務費	16(	16)
							a. 消耗品費		
							(a) コピー用紙(A4) @1,130 5箱 1.05	6(	6)
							b. 印刷製本費		
							(a) 報告書(A4、平版、上質、100頁)		
							5部 @547 1.05	3(	3)
							c. 通信運搬費		
							(a) 通話料(100km超、昼間、10分間)		
							49回 @133 1.05	7(	7)
							原因分析経費 @2,103,000 <sup>(3)</sup> 4件 1.05	8,833(	6,624)
							(2) 借料及び損料		
							都道府県との連絡会議 会場借料(会議室大)	1,134(	1,134)
							a. 消費生活用製品安全法 1回 2地域 @180,000 1.05	378(	378)
							b. 消費者安全法 4地域 1回 @180,000 1.05	756(	756)
							(3) 会議開催に係る経費(有識者会議)	143(	143)
							講習会経費 50部 @1,052.5 1.05	55(	55)
							会場借り上げ 1回 @84,000 1.05	88(	88)
							3. 事故情報分析・調査等に資する情報収集	165(	165)
							(1) 安全に関する調査の対象商品購入費	106(	106)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
							消費生活用製品安全法	@500	50点	2件	1.05	53(	53)
							消費者安全法	@500	50点	2件	1.05	53(	53)
							(2) 重大事故等対応に必要な経費						
							消耗品費 コピー用紙(A4)						
							@1,130	50箱			1.05	59(	59)
							4. 政策調査員の賃金・保険料等					21,360(	19,702)
							(1) 保険料(政策調査員)					7,030(	6,950)
							健康保険料					2,450(	2,450)
							5人	9.97%	12月	@380,000	0.5	1,137(	1,137)
							5人	11.52%	12月	@380,000	0.5	1,313(	1,313)
							厚生年金保険					3,950(	3,870)
							(16.766)						
							10人	17.120%	5月	@380,000	0.5	1,626(	1,593)
							(17.120)						
							10人	17.474%	7月	@380,000	0.5	2,324(	2,277)
							雇用保険料		10人	13.5/1,000	@4,664,400	630(	630)
							(2) 児童手当拠出金(政策調査員)						
							10人	1.5/1,000	12月	@380,000		68(	68)
							(3) 事務補助員手当					13,751(	12,212)
							事務補助員(1年以上)	3人			(3,109,172) @3,622,227	10,867(	9,328)
							事務補助員(1年未満)	1人	@2,883,948			2,884(	2,884)
							(4) 保険料(事務補助員)						
							事務補助員(1年未満)	1人			(468,302) @506,547	507(	468)
							(5) 児童手当拠出金(事務補助員)						
							事務補助員(1年未満)	1人	@4,409			4(	4)
							計					34,199(	30,332)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
063	消費者事故調査等に必要な経費					
001	生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費	133,383	118,412		14,971	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 68,918 ) 0 0 0 0 69,918 (要求要旨) 消費者安全調査委員会は、生命・身体被害に関する消費者事故等の中から、事故等の発生・拡大の防止及び被害の軽減を図るために原因を究明する必要がある事故の調査を行う。その際、消費者安全調査委員会は、調査権限を行使するなどして自ら調査を行なうほか、他の行政機関等により調査が行われている場合には、その調査を評価して原因を究明する。また、必要に応じて、被害の発生・拡大防止のため講ずべき施策・措置について、内閣総理大臣や関係行政機関の長に勧告や意見具申を行う。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	23,322	23,322		0	6. 政策調査員 23,322( 23,322) (1) 政策調査員手当 5人 21日 12月 @17,200 21,672( 21,672) (2) 通勤手当 5人 12月 @27,500 1,650( 1,650)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	7,560	13,644		6,084	1. 事故情報の分析に関する経費 (1) 専門委員等との意見交換 大学教授級 1人 2時間 50件 @7,200 720( 0) 2. 事故等原因調査の実施に関する経費 9,576( 0) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等との打ち合わせ 大学教授級 2人 2時間 6回 20件 @7,200 3,456( 0) (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 大学教授級 2人 2時間 5回 20件 @7,200 2,880( 0) (3) 事故等原因調査報告書の執筆 事故等原因調査報告書の執筆 2人 30枚 20件 @2,700 3,240( 0) 3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 3,348( 0) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等との打ち合わせ 大学教授級 2人 2時間 6回 10件 @7,200 1,728( 0) (2) 評価書の執筆 評価書の執筆 2人 30枚 10件 @2,700 1,620( 0) 7. 生命・身体分野の消費者事故調査に関する経費(前年度限りの経費) 0( 7,560)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	9,718	7,455			2,263	計 13,644( 7,560)
							1. 事故情報の分析に関する経費 1,920( 0)
							( 1 ) 緊急初動調査 993( 0)
							6 ~ 3 級 ( 全国平均 ・ 1 泊 2 日 )
							1人 18件 @45,200 814( 0)
							6 ~ 3 級 ( ブロック内 ・ 日帰り )
							1人 12件 @14,880 179( 0)
							( 2 ) 専門委員等との意見交換 927( 0)
							6 ~ 3 級 ( 全国平均 ・ 日帰り )
							1人 10件 @33,200 332( 0)
							6 ~ 3 級 ( ブロック内 ・ 日帰り )
							1人 40件 @14,880 595( 0)
							2. 事故等原因調査の実施に関する経費 3,206( 0)
							( 1 ) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 1,552( 0)
							6 ~ 3 級 ( 全国平均 ・ 日帰り )
							1人 3回 12件 @33,200 1,195( 0)
							6 ~ 3 級 ( ブロック内 ・ 日帰り )
							1人 3回 8件 @14,880 357( 0)
							( 2 ) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 1,654( 0)
							6 ~ 3 級 ( 全国平均 ・ 1 泊 2 日 )
							1人 5回 6件 @45,200 1,356( 0)
							6 ~ 3 級 ( ブロック内 ・ 日帰り )
							1人 5回 4件 @14,880 298( 0)
							3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費
							( 1 ) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 777( 0)
							6 ~ 3 級 ( 全国平均 ・ 日帰り )
							1人 3回 6件 @33,200 598( 0)
							6 ~ 3 級 ( ブロック内 ・ 日帰り )
							1人 3回 4件 @14,880 179( 0)
							4. 被害者等への情報提供 1,552( 5,174)
							( 1 ) 6 ~ 3 級 ( 全国平均 ・ 日帰り )
							(60)
							1人 2回 18件 @33,200 1,195( 3,984)
							( 2 ) 6 ~ 3 級 ( ブロック内 ・ 日帰り )
							(40)
							1人 2回 12件 @14,880 357( 1,190)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2122-08-6010 委員等旅費	20,813	14,358	6,455	<p>7. 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費（前年度限りの経費） 0( 4,544)</p> <p>計 7,455( 9,718)</p> <p>1. 事故情報の分析に関する経費</p> <p>(1) 緊急初動調査</p> <p>政策調査員 993( 0)</p> <p>a. 6～3級（全国平均・1泊2日）</p> <p>1人 18件 @45,200 814( 0)</p> <p>b. 6～3級（ブロック内・日帰り）</p> <p>1人 12件 @14,880 179( 0)</p> <p>2. 事故等原因調査の実施に関する経費 11,788( 0)</p> <p>(1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ</p> <p>専門委員 3,152( 0)</p> <p>a. 10～7級（全国平均・日帰り）</p> <p>2人 3回 12件 @33,600 2,419( 0)</p> <p>b. 10～7級（ブロック内・日帰り）</p> <p>2人 3回 8件 @15,280 733( 0)</p> <p>(2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施</p> <p>専門委員 6,982( 0)</p> <p>a. 10～7級（全国平均・1泊2日）</p> <p>2人 5回 12件 @48,000 5,760( 0)</p> <p>b. 10～7級（ブロック内・日帰り）</p> <p>2人 5回 8件 @15,280 1,222( 0)</p> <p>政策調査員 1,654( 0)</p> <p>a. 6～3級（全国平均・1泊2日）</p> <p>1人 5回 6件 @45,200 1,356( 0)</p> <p>b. 6～3級（ブロック内・日帰り）</p> <p>1人 5回 4件 @14,880 298( 0)</p> <p>3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費</p> <p>(1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ</p> <p>専門委員 1,577( 0)</p> <p>a. 10～7級（全国平均・日帰り）</p> <p>2人 3回 6件 @33,600 1,210( 0)</p> <p>b. 10～7級（ブロック内・日帰り）</p> <p>2人 3回 4件 @15,280 367( 0)</p> <p>7. 生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費（前年度限りの経費） 0( 20,813)</p>	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	71,970	59,633			12,337	計	14,358(	20,813)
							1. 事故情報の分析に関する経費		
							(1) 簡易な実験・分析等の実施		
							簡易な実験・分析等 @551,250 20件 1.05	11,576(	0)
							2. 事故等原因調査の実施に関する経費	44,384(	0)
							(1) 再現実験・高度な分析等の実施		
							再現実験・高度な分析等 @2,103,000 20件 1.05	44,163(	0)
							(2) 事故等原因調査報告書の印刷・製本		
							A 4・カラー・両面・平版印刷・上質・5 0 頁		
							20部 20件 525.75 1.05	221(	0)
							3. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費		
							(1) 評価書の印刷・製本		
							A 4・カラー・両面・平版印刷・上質・5 0 頁		
							20部 10件 525.75 1.05	110(	0)
							5. 事故等原因調査等の申し出の対応に関する経費	32(	77)
							(1) 消耗品費	3(	5)
							コピー用紙(A 4) (2) 1箱 @1,130 1.05	1(	2)
							封筒(角2号・1 0 0 枚) (2) 1箱 @1,520 1.05	2(	3)
							(2) 通信運搬費		
							運搬費(定形外郵便・5 0 g まで)		
							(600) (1) 120件 2回 @120	29(	72)
							6. 政策調査員	3,531(	3,490)
							健康保険料	1,207(	1,207)
							3人 9.97% 12月 @380,000 0.5	682(	682)
							2人 11.52% 12月 @380,000 0.5	525(	525)
							厚生年金保険料	1,975(	1,934)
							(16.766)		
							5人 17.120% 5月 @380,000 0.5	813(	796)
							(17.120)		
							5人 17.474% 7月 @380,000 0.5	1,162(	1,138)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					労働保険料 5人 13.5 / 1,000 @4,664,400 315( 315)
					児童手当拠出金 5人 1.5 / 1,000 12月 @380,000 34( 34)
					7.生命・身体分野の消費者事故調査等に関する経費(前年度限りの経費) (1)緊急的調査 0( 68,403)
					実験・分析等 @2,103,000 (15) 0件 1.05 0( 33,122) (2)情報解析結果に基づく調査
					実験・分析等 @551,250 (60) 0件 1.05 0( 34,729) (3)事故調査報告書の印刷・製本 A4カラー・両面・平版印刷・上質・50頁
					(10) 0部 100件 @525.75 1.05 0( 552)
					計 59,633( 71,970)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
066	消費者取引対策に必要な経費					
001	特定商品取引適正化推進等経費	238,630	233,280		5,350	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 256,210 ) ( 344,115 ) ( 352,633 ) ( 271,935 ) 0 292,264 358,381 352,633 277,721 ( 要求要旨 ) 訪問販売など消費者トラブルを生じやすい特定の取引類型を対象に、トラブル防止のルールを定め事業者による不正な勧誘行為等を取り締まる特定商取引法等取引関係の法律の適正な執行を図るための経費。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	97,921	97,921		0	1. 特定商取引法等の執行 ( 1 ) 法執行補助職員 補助職員給与( 1年以上勤務 ) 10人 @5,077,962 50,780( 50,780 ) 補助職員給与( 1年未満勤務 40歳以上 ) 8人 @4,726,474 37,812( 37,812 ) ( 2 ) 政策調査員 政策調査員手当 21日 12月 2人 @17,200 8,669( 8,669 ) 通勤手当相当分 12月 2人 @27,500 660( 660 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	3,888	3,168		720	1. 特定商取引法等の執行 ( 1 ) 講師謝金( 大学教授級 ) 2時間 35人 2回 @7,200 1,008( 1,008 ) 2. 特定商取引法等のモニタリング ( 1 ) 委員謝金( 大学教授級 ) 2時間 <sup>(20)</sup> 15人 10回 @7,200 2,160( 2,880 ) 計 3,168( 3,888 )
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	8,598	8,598		0	1. 特定商取引法等の執行 ( 1 ) 全国平均( 2泊3日 ) 6~3級 90人回 @57,200 5,148( 5,148 ) ( 2 ) ブロック内( 2泊3日 ) 6~3級 60人回 @38,880 2,333( 2,333 ) ( 3 ) 県内( 日帰り ) 6~3級 30人回 @2,250 68( 68 ) 2. 特定商取引法等のモニタリング ( 1 ) 全国平均( 1泊2日 ) 6~3級 20人回 @45,200 904( 904 )



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) ブロック内(1泊2日)6~3級 5人回 @26,880 134( 134)
						(3) 県内(日帰り)6~3級 5人回 @2,250 11( 11)
						計 8,598( 8,598)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	10,137	9,576		561	1. 特定商取引法等の執行 (1) 全国平均(2泊3日)6~3級 100人回 @57,200 5,720( 5,720)
						(2) ブロック内(2泊3日)6~3級 80人回 @38,880 3,110( 3,110)
						(3) 県内(日帰り)6~3級 30人回 @2,250 68( 68)
						2. 特定商取引等のモニタリング (1) 全国平均(1泊2日)10~7級 (2) 1人 5回 @48,000 240( 480)
						(2) ブロック内(1泊2日)10~7級 (4) 2人 5回 @29,680 297( 594)
						(3) 県内(日帰り)10~7級 (14) 12人 5回 @2,350 141( 165)
						計 9,576( 10,137)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	5,250	4,200		1,050	4. 特定商取引法等制度の周知・普及 (1) 消費生活安心ガイド費用 1式 (4,000,000) @3,000,000 1.05 3,150( 4,200)
						5. 特商法執行ネット運営経費 1式 @1,000,000 1.05 1,050( 1,050)
						計 4,200( 5,250)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	25,742	23,069		2,673	1. 特定商取引法等の執行 (1) 印刷製本費 処理結果報告書(公表資料)(A4、平版、上質、10頁) (300) 250部 20件 @54.65 1.05 287( 344)
						法執行証拠収集 封筒印刷 1,000部 2件 @14.7 1.05 31( 31)
						申出の手引き 10,000部 @21 210( 210)
						(2) 通信費 949( 949)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							連絡費(通話料、100km、15分)
							60件 @200 1.05 13( 13)
							法執行証拠収集 送付・返送費
							1,000部 2件 @390 1.05 819( 819)
							申出の手引き発送費 300箇所 @390 117( 117)
							(3)消耗品 33( 33)
							立入検査証 20人 @800 1.05 17( 17)
							法執行証拠収集 送付・返送用封筒
							1,000部 2件 @7.60 1.05 16( 16)
							(4)事務費 2,705( 2,705)
							会場借料(供述会場) 1室 10件 @15,750 158( 158)
							自動車借上料 1台 30件 @41,620 1,249( 1,249)
							私書箱借上げ 1室 12月 @3,000 1.05 38( 38)
							試買品購入 1式 40件 @30,000 1.05 1,260( 1,260)
							(5)法執行補助職員 5,739( 5,739)
							保険料 8人 @710,190 5,682( 5,682)
							児童手当拠出金 8人 @7,160 57( 57)
							(6)政策調査員 1,420( 1,404)
							保険料 1,406( 1,390)
							a.健康保険料 490( 490)
							@380,000 9.97% 0.5 1人 12月 227( 227)
							@380,000 11.52% 0.5 1人 12月 263( 263)
							b.厚生年金保険料 790( 774)
							@380,000 (16.766) 17.120% 0.5 2人 5月 325( 319)
							@380,000 (17.120) 17.474% 0.5 2人 7月 465( 455)
							c.労働保険料 @4,664,400 13.5 / 1,000 2人 126( 126)
							児童手当拠出金
							@380,000 1.5 / 1,000 2人 12月 14( 14)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(7)事務補助	3,285(	3,285)
							賃金 1人 @2,883,948	2,884(	2,884)
							保険料 1人 @396,760	397(	397)
							児童手当拠出金 1人 @4,257	4(	4)
							2.特定商取引等モニタリング	8,410(	11,042)
							(1)モニタリング		
							消耗品費	210(	210)
							a.消耗品費 12月 @10,000 1.05	126(	126)
							b.書籍購入費 8冊 @10,000 1.05	84(	84)
							(2)事務費	732(	777)
							印刷製本費		
							a.報告書(A4、軽印刷、100頁)		
							(100) 50部 @690.5 1.05	36(	73)
							会場借料 10回 @22,000 1.05	231(	231)
							会議費 (20) 15人 10回 @150 1.05	24(	32)
							速記料 2時間 10回 @21,000 1.05	441(	441)
							(3)雑役務費	7,468(	10,055)
							人件費	2,397(	4,347)
							a.謝金		
							(a)委員(大学教授級) 2人 (7) 6日 @14,400 1.05	181(	212)
							b.研究員手当	2,216(	4,135)
							(a)主任研究員 1人 (35) 25日 @18,900 1.05	496(	695)
							(b)研究員 2人 (100) 50日 @16,380 1.05	1,720(	3,440)
							旅費	4,635(	4,814)
							a.委員等旅費	2,585(	2,650)
							(a)7級(アメリカ、3泊5日(4泊6日))		
							(1,173,200) 1人 1回 @1,143,500 1.05	1,201(	1,232)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 1,042,400 (40,800) (90,000) 33,600 67,500 指7,200 (5) 指22,500 (4) 4 3 丙4,800 1
							(b) 7級(欧州、3泊5日(4泊6日)) 1人 1回 (1,350,900) @1,318,200 1.05 1,384( 1,418)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 1,220,100 (40,800) (90,000) 33,600 67,500 指7,200 (5) 指22,500 (4) 4 3 丙4,800 1
							b. 内国調査旅費(全国平均2泊3日)(前年度限りの経費)
							(a) 6~3級 研究員 (1) 0人 1カ所 @57,200 1.05 0( 60)
							c. 外国調査旅費 2,050( 2,104)
							(a) 6級(アメリカ、3泊5日(4泊6日)) 1人 1回 (971,400) @945,900 1.05 993( 1,020)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 859,400 (34,800) (77,200) 28,600 57,900 指6,200 (5) 指19,300 (4) 4 3 丙3,800 1
							(b) 6級(欧州、3泊5日(4泊6日)) 1人 1回 (1,032,100) @1,006,600 1.05 1,057( 1,084)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 920,100 (34,800) (77,200) 28,600 57,900 指6,200 (5) 指19,300 (4) 4 3 丙3,800 1
							事務費 436( 894)
							a. 備品費
							(a) 国内図書 (30) 20冊 @3,300 1.05 69( 104)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						b. 消耗品費 (a) コピー用紙 6箱 6カ月 @1,130 1.05 43( 43) c. 印刷製本費 (a) 報告書(A4、軽印刷、100頁) (300) 50部 @690.5 1.05 36( 218) d. 通信運搬費 (a) 通話料(100km超、10分) (40) 30回 @133.33 1.05 4( 6) e. 会場借料 2回 @22,000 1.05 46( 46) f. 賃金 (50) 25人日 @9,080 1.05 238( 477) 計 23,069( 25,742)
95016-2125-14-1205	消費者政策委託 費	87,094	86,748		346	3. 電子商取引モニタリング事業 委託先：民間団体等 電子商取引モニタリング事業委託 86,748( 87,094) (1) 調査員人件費 52,488( 52,488) 有資格調査員 1,701人日 @16,000 27,216( 27,216) 無資格調査員 1,944人日 @13,000 25,272( 25,272) (2) 情報収集・整理費用 18,960( 19,306) 電算機等 14,580( 14,580) a. パソコン借料 17台 12カ月 @9,306 1,898( 1,898) b. プリンタ借料 2台 12カ月 @14,542 349( 349) c. シュレッダー借料 1台 12カ月 @16,000 192( 192) d. コピー機借料 2台 12カ月 @111,209 2,669( 2,669) e. セキュリティソフト 17台 @6,590 112( 112) f. システム保守・運用費 1契約 9,360,000 9,360( 9,360) 通信・交通費 3,633( 3,633) a. インターネットプロバイダ契約料 17契約 12カ月 @3,135 640( 640)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b . 携帯電話使用料 33契約 12力月 @7,044 2,789( 2,789) c . 資料送付料 244回 @809 197( 197) d . 交通費 12回 2人 @304 7( 7) 消耗品費 1式 @336,883 337( 337) 試買品購入 1式 <sup>(24)</sup> 13件 @30,000 1.05 410( 756) ( 3 ) 借室料 12力月 @495,000 5,940( 5,940) ( 4 ) 一般管理費 人件費 × 1 0 %以内 5,249( 5,249) ( 5 ) 消費税 82,227,817 0.05 4,111( 4,111) 国庫債務負担行為 (単位：千円) 区 分 限 度 額 平成25年度 平成26年度 平成27年度 予 算 額 予 算 額 予 算 額 消費者政策委託費 261,282 87,094 87,094 87,094

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
071	消費者表示対策に必要な経費	95,914	176,573		80,659	
001	消費者表示適正化推進等経費	43,949	125,594		81,645	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 60,743 ) ( 52,819 ) ( 67,755 ) ( 49,716 ) 0 61,638 52,819 67,755 49,736 ( 要求要旨 ) 都道府県等との連絡等、景品表示法に基づく告示や運用基準の制定・改廃、公正競争規約の遵守状況調査等、対消費者電子商取引にかかる不当表示等の調査、消費者向け商品・サービスの表示の実態調査、表示に関する相談業務・事故調査業務の補助、住宅性能表示制度の普及啓発、家庭用品品質表示法の説明会、食品の表示に係る調査、消費税転嫁対策特措法に係る普及啓発及び調査等に必要な経費。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	0	57,068		57,068	1 1 . 消費税転嫁対策特措法の普及・啓発 ( 1 ) 一年以下勤務 4 0 歳以上 1 人 @4,726,474 4,726( 0 ) 1 2 . 消費税転嫁対策特措法違反事件調査等 ( 1 ) 一年以下勤務 4 0 歳以上 8 人 @4,726,474 37,812( 0 ) 1 3 . 消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係 ( 1 ) 一年以下勤務 4 0 歳以上 1 人 @4,726,474 4,726( 0 ) 1 4 . 食品表示に関する違反事件調査等 ( 1 ) 一年以上勤務 1 人 @5,077,962 5,078( 0 ) ( 2 ) 一年以下勤務 4 0 歳以上 1 人 @4,726,474 4,726( 0 ) 計 57,068( 0 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,184	2,328		1,144	1 . 告示・運用基準の制定・改廃等関係 173( 173 ) ( 1 ) 告示制定等意見聴取 学識経験者等(大学教授級) 2人 2件 @7,200 29( 29 ) ( 2 ) 告示制定等公聴会出席謝金 144( 144 ) 学識経験者等(大学教授級) 3人 2件 @7,200 43( 43 ) 関連団体代表 5人 2件 @5,600 56( 56 ) 消費者代表 4人 2件 @5,600 45( 45 ) 2 . 電子商取引表示監視調査システム関係 ( 1 ) 電子商取引表示調査員謝金 1,011( 1,011 ) 調査員謝金(年間) 50人 0.97 @14,000 1 679( 679 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							調査員謝金(研修) 50人 0.75 2回 @3,000 0.85	191(	191)
							調査員謝金(報告徴収) 50人 1回 0.94 @3,000	141(	141)
							5.商品・サービスの表示に関する実態調査関係		
							(1)表示に関する実態聴取	133(	0)
							学識経験者(大学教授級) 1人 6回 @7,200	43(	0)
							事業者 1人 16回 @5,600	90(	0)
							13.消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係		
							(1)消費税転嫁阻害表示調査員謝金	1,011(	0)
							調査員謝金(年間) 50人 @14,000 0.97	679(	0)
							調査員謝金(研修) 50人 0.75 2回 @3,000 0.85	191(	0)
							調査員謝金(報告徴収) 50人 1回 @3,000 0.94	141(	0)
							計	2,328(	1,184)
95016-2122-08-2010	職員旅費	2,840	9,452			6,612	1.告示・運用基準の制定・改廃等関係	685(	685)
							(1)告示等普及説明会	577(	577)
							全国平均(1泊2日)6~3級		
							1人 8回 @45,200	362(	362)
							ブロック平均(1泊2日)6~3級		
							1人 8回 @26,880	215(	215)
							(2)告示制定等に係るヒアリング		
							6~3級(ブロック平均1泊2日)		
							2人 2回 @26,880	108(	108)
							3.都道府県等との連絡等関係		
							(1)都道府県連絡会議(ブロック会議)		
							6~3級(全国平均1泊2日)		
							1人 8地区 <sup>(1)</sup> 2回 @45,200	723(	362)
							4.協定又は規約の設定、普及・啓発関係	361(	253)
							(1)公正取引協議会総会出席		
							ブロック平均(日帰り)6~3級		
							1人 8件 <sup>(@)</sup> @14,880	119(	119)
							(2)規約実態調査等		



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						ブロック平均 (1泊2日) 6~3級 (5) 1人 9件 @26,880 242( 134) 5.商品・サービスの表示に関する実態調査関係 816( 816) (1) 専門家からのヒアリング 143( 143) 全国平均 (1泊2日) 6~3級 3回 1人 @45,200 136( 136) 県内 (日帰り) 6~3級 3回 1人 @2,250 7( 7) (2) 事業者からのヒアリング 673( 673) 全国平均 (2泊3日) 6~3級 8回 1人 @57,200 458( 458) ブロック平均(1泊2日) 6~3級 8回 1人 @26,880 215( 215) 6.家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査 1,085( 724) (1) 地方説明会 全国平均(1泊2日) 6~3級 (1) 2人 8箇所 @45,200 723( 362) (2) 遵守状況調査 全国平均(1泊2日) 6~3級 1人 8箇所 @45,200 362( 362) 1.1.消費税転嫁対策特措法の普及・啓発 (1) 地方説明会 全国平均 (1泊2日) 6~3級 1人 50箇所 @45,200 2,260( 0) 1.2.消費税転嫁対策特措法違反事件調査等 994( 0) (1) 違反事件端緒関係 全国平均 (1泊2日) 6~3級 1人 11回 @45,200 497( 0) (2) 違反事件処理関係 全国平均 (1泊2日) 6~3級 1人 11回 @45,200 497( 0) 1.4.食品表示に関する実地検査 2,168( 0) (1) JAS法 全国平均(1泊2日) 6~3級 2人 6回 @45,200 542( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2)食品衛生法 全国平均(1泊2日)6~3級 2人 6回 @45,200 542( 0)
						(3)健康増進法 全国平均(1泊2日)6~3級 2人 6回 @45,200 542( 0)
						(4)米トレサ法 全国平均(1泊2日)6~3級 2人 6回 @45,200 542( 0)
						15.虚偽誇大広告等監視指導 360( 0)
						(1)地方厚生局連絡会議旅費 全国平均(1泊2日)6~3級 6ブロック 1人 1回 @45,200 271( 0)
						(2)現地調査 ブロック平均(日帰り)6~3級 6ブロック 1人 1回 @14,880 89( 0)
						計 9,452( 2,840)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	3,162	5,401		2,239	1.告示・運用基準の制定・改廃等関係 (1)告示制定等公聴会出席 155( 155) ブロック平均(日帰り)6~3級 4人 1回 2件 @14,880 119( 119) 県内(日帰り)6~3級 8人 1回 2件 @2,250 36( 36)
						2.電子商取引表示監視調査システム関係 (1)研修会出席旅費 ブロック平均(日帰り)2~1級 50人 0.25 2回 @14,380 0.85 306( 306)
						3.都道府県等との連絡等関係 3,640( 2,701) (1)全国都道府県課長会議 1,761( 1,761) 全国平均(1泊2日)6~3級 1人 37県 @45,200 1,672( 1,672) ブロック平均(日帰り)6~3級 1人 6県 @14,880 89( 89)
						(2)都道府県連絡会議 1,879( 940) ブロック平均(1泊2日)6~3級 (1) 1人 20県 2回 @26,880 1,075( 538)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						ブロック平均(日帰り)6~3級 (1) 1人 27県 2回 @14,880 804( 402) 12.消費税転嫁対策特措法違反事件調査等(法執行専門職員) 994( 0) (1)違反事件端緒関係 全国平均(1泊2日)6~3級 1人 11回 @45,200 497( 0) (2)違反事件処理関係 全国平均(1泊2日)6~3級 1人 11回 @45,200 497( 0) 13.消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係 (1)研修会出席旅費 ブロック平均(日帰り)2~1級 50人 0.25 2回 @14,380 0.85 306( 0) 計 5,401( 3,162)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	7,754	5,808		1,946	2.電子商取引表示監視調査システム関係 (1)電子アンケート調査 404( 404) 電子アンケート調査登録フォーム設定 5回 @17,000 1.05 89( 89) システムサービス利用料 12カ月 @25,000 1.05 315( 315) 9.景品表示法情報ネットワーク等の運用 (1)景品表示法情報ネットワーク運用支援業務一式 (7,350,000) @5,000,000 5,000( 7,350)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	29,009	45,537		16,528	13.消費税転嫁阻害表示調査システム関係 (1)電子アンケート調査 404( 0) 電子アンケート調査登録フォーム設定 5回 @17,000 1.05 89( 0) システムサービス利用料 12カ月 @25,000 1.05 315( 0) 計 5,808( 7,754)
						1.告示・運用基準の制定・改廃等関係 757( 757) (1)印刷製本費 告示等普及説明資料(A4、上質、軽印刷、8頁) 6,000部 2件 1 @22.04 1.05 278( 278) (2)借料及び損料

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							告示等普及説明会会場借料 8地区 2回 @23,000 1.05	386(	386)
							(3) 会議費		
							告示制定等に係る公聴会 16人 2件 1回 @150 1.05	5(	5)
							(4) 雑役務費		
							告示制定等に係る公聴会速記料		
							2件 1回 2時間 @21,000 1.05	88(	88)
							2. 電子商取引表示監視調査システム関係	64(	64)
							(1) 会議費		
							調査員研修会 50人 2回 @150 1.05	16(	16)
							(2) 借料及び損料		
							調査員研修会会場借料 2カ所 @23,000 1.05	48(	48)
							3. 都道府県等との連絡等関係		
							(1) 印刷製本費		
							都道府県における景表法施行状況(A4、上質、軽印刷、20 0頁)		
							300部 1 @1,381 1.05	435(	435)
							4. 協定又は規約の設定、普及・啓発関係	3,038(	5,774)
							(1) 規約総合説明資料作成		
							規約総合説明資料作成	1,910(	4,303)
							a. 人件費	317(	317)
							(a) 原稿執筆者 13日 @21,100 1.05	288(	288)
							(b) 送付作業に係る手当 3日 @9,080 1.05	29(	29)
							b. 印刷製本費		
							(a) 説明資料印刷費(A4、上質、軽印刷、50頁)		
							(27,500) 10,000部 1 @130.25 1.05	1,368(	3,761)
							c. 通信運搬費	225(	225)
							(a) 都道府県 47個 @998 1.05	49(	49)
							(b) 消費者生活センター 160個 @714 1.05	120(	120)
							(c) 公取委 18個 @998 1.05	19(	19)
							(d) 公正取引協議会 81個 @420 1.05	36(	36)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							( e ) 公正取引協議会連合会 3個 @420 1.05 1( 1)
							( 2 ) 規約設定支援業務 表示連絡会 1,128( 1,471)
							a . 人件費 114( 457)
							( a ) 連絡調整・議事進行等 (4) 4件 1日 1人 @18,090 1.05 76( 304)
							( b ) 事務担当者 4件 1日 1人 @9,080 1.05 38( 153)
							b . 出席謝金 350( 350)
							( a ) 学識経験者等 4件 3人 @7,200 1.05 91( 91)
							( b ) 関連団体代表等 4件 5人 @5,600 1.05 118( 118)
							( c ) 消費者代表(県内) 4件 6人 @5,600 1.05 141( 141)
							c . 出席者旅費 556( 556)
							( a ) 学識経験者等(ブロック平均 日帰り) 4件 3人 @14,880 1.05 187( 187)
							( b ) 関連団体代表等 206( 206)
							イ . ブロック平均(日帰り) 4件 3人 @14,880 1.05 187( 187)
							ロ . 県内(日帰り) 4件 2人 @2,250 1.05 19( 19)
							( c ) 消費者団体代表 163( 163)
							イ . ブロック平均(日帰り) 4件 2人 @14,880 1.05 125( 125)
							ロ . 県内(日帰り) 4件 4人 @2,250 1.05 38( 38)
							d . 借料及び損料
							( a ) 会場借料 4件 @23,000 1.05 97( 97)
							e . 会議費 18人 4件 @150 1.05 11( 11)
							5 . 商品・サービスの表示に関する実態調査関係 10,199( 14,356)
							( 1 ) 表示実態調査に関する調査委託 (2) @4,347,000 1回 4,347( 8,694)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1回あたり) 4,347千円
							(1)人件費 3,856( 3,856)
							イ 主任研究員 1人 40日 @18,090 1.05 760( 760)
							ロ 研究員 3人 60日 @16,380 1.05 3,096( 3,096)
							(2)意見聴取謝金 21( 21)
							イ 学識経験者 1件 @7,200 1.05 8( 8)
							ロ 関連団体代表 1件 @6,400 1.05 7( 7)
							ハ 消費者代表 1件 @5,600 1.05 6( 6)
							(3)調査旅費
							研究員6~3級相当(全国平均2泊3日) 3人 2回 @57,200 1.05 360( 360)
							(4)事務費 110( 110)
							イ 消耗品
							調査対象商品購入費 100点 @500 1.05 53( 53)
							ロ 印刷製本費
							報告書(A4 平版 上質 100頁) 100部 @546.5 1.05 57( 57)
							(2)定期表示実態調査 5,852( 5,662)
							謝金
							a. 調査補助員に対する謝金
							10人 12品目 1日 @4,200 1.05 529( 529)
							旅費
							a. 調査員(全国平均(1泊2日)6~3級)
							(10) 2人 12力所 @45,200 1.05 1,139( 949)
							人件費
							a. 調査員
							2人 12品目 7日 @18,090 1.05 3,191( 3,191)
							消耗品
							a. 検査対象商品
							50種目 12品目 2点 @500 1.05 630( 630)
							印刷製本費
							a. 調査報告書(A4、上質、軽印刷、50頁)
							200部 @345.25 1.05 73( 73)
							借料及び損料
							a. 調査会場 12力所 1回 @23,000 1.05 290( 290)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							6. 家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査	4,142(	189)
							(1) 地方説明会会場借料 (180,000) 8箇所 @23,000 1.05	193(	189)
							(2) 印刷製本費 家庭用品品質表示法ガイド(A4カラー、上質、平版、100 頁) 10,000部 @360.0 1.05	3,780(	0)
							(3) 通信運搬費	169(	0)
							都道府県 47個 @998 1.05	49(	0)
							消費生活センター 160個 @714 1.05	120(	0)
							7. 住宅性能表示制度の普及促進		
							(1) 印刷製本費 広報用パンフレット(A4カラー、上質、平版、20頁) (32,900) 10,000部 @30.1 1.05	316(	1,040)
							8. 表示に関する相談業務関係		
							(1) 事務補助員	6,218(	6,394)
							賃金	6,218(	5,993)
							a. 一年以上勤務 (1) 2人 @3,109,172	6,218(	3,109)
							b. 一年未満勤務 (1) 0人 @2,883,948	0(	2,884)
							保険料		
							a. 雇用保険料 (1) 0人 @396,760	0(	397)
							児童手当拠出金 (1) 0人 @4,257	0(	4)
							10. 景品表示法の普及・啓発関係	1,671(	0)
							(1) 印刷製本費 説明資料印刷費(A4、上質、軽印刷、50頁) 10,000部 @130.25 1.05	1,368(	0)
							(2) 通信運搬費	169(	0)
							都道府県 47個 @998 1.05	49(	0)
							消費生活センター 160個 @714 1.05	120(	0)
							(3) 翻訳料		

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							和文 外国語 英語 16枚 @8,000 1.05	134(	0)
							1 1 . 消費税転嫁対策特措法の普及・啓発	2,254(	0)
							( 1 ) 印刷製本費		
							説明資料印刷費 ( A 4、上質、軽印刷、5 0 頁 )		
							10,000部 @130.25 1.05	1,368(	0)
							( 2 ) 通信運搬費	169(	0)
							都道府県 47個 @998 1.05	49(	0)
							消費生活センター 160個 @714 1.05	120(	0)
							( 3 ) 保険料 1人 @710,190	710(	0)
							( 4 ) 児童手当拠出金 1人 @7,160	7(	0)
							1 2 . 消費税転嫁対策特措法違反事件調査等	6,484(	0)
							( 1 ) 消耗品費		
							雑誌等購入費 12ヶ月 10種類 4件 @413 1.05	208(	0)
							( 2 ) 事情聴取等会場借料 11ヶ所 2日 @20,000 1.05	462(	0)
							( 3 ) 審査活動タクシー借料		
							11ヶ所 1台 2日 @3,230 1.05	75(	0)
							( 4 ) 保険料 8人 @710,190	5,682(	0)
							( 5 ) 児童手当拠出金 8人 @7,160	57(	0)
							1 3 . 消費税転嫁阻害表示監視調査システム関係	733(	0)
							( 1 ) 会議費 50人 2回 @150 1.05	16(	0)
							( 2 ) 保険料 1人 @710,190	710(	0)
							( 3 ) 児童手当拠出金 1人 @7,160	7(	0)
							1 4 . 食品表示に関する違反事件調査等	5,828(	0)
							( 1 ) 消耗品費		
							違反事件試買品等購入費	2,664(	0)
							a . J A S 法		
							( a ) 食品類	666(	0)
							6ヶ月 20種類 20件 @199 1.05	501(	0)
							20種類 @7,850 1.05	165(	0)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							b. 食品衛生法
							(a) 食品類
							6ヶ月 20種類 20件 @199 1.05
							20種類 @7,850 1.05
							666( 0)
							501( 0)
							165( 0)
							c. 健康増進法
							(a) 食品類
							6ヶ月 20種類 20件 @199 1.05
							20種類 @7,850 1.05
							666( 0)
							501( 0)
							165( 0)
							d. 米トレサ法
							(a) 食品類
							6ヶ月 20種類 20件 @199 1.05
							20種類 @7,850 1.05
							666( 0)
							501( 0)
							165( 0)
							(2) 事情聴取等会場借料
							1,008( 0)
							JAS法
							6ヶ所 2日 @20,000 1.05
							252( 0)
							食品衛生法
							6ヶ所 2日 @20,000 1.05
							252( 0)
							健康増進法
							6ヶ所 2日 @20,000 1.05
							252( 0)
							米トレサ法
							6ヶ所 2日 @20,000 1.05
							252( 0)
							(3) 審査活動タクシー借料
							284( 0)
							JAS法
							6ヶ所 1台 2日 @5,640 1.05
							71( 0)
							食品衛生法
							6ヶ所 1台 2日 @5,640 1.05
							71( 0)
							健康増進法
							6ヶ所 1台 2日 @5,640 1.05
							71( 0)
							米トレサ法
							6ヶ所 1台 2日 @5,640 1.05
							71( 0)
							(4) 雑役務費
							試買品分析検査
							4点 10件 @27,500 1.05
							1,155( 0)
							(5) 保険料
							1人 @710,190
							710( 0)
							(6) 児童手当拠出金
							1人 @7,160
							7( 0)
							16. インターネットにおける健康食品等の虚偽・誇大表示の監視
							3,398( 0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1)人件費 3,150( 0)
						主任研究員 1人 30日 @18,090 1.05 570( 0)
						研究員 1人 150日 @16,380 1.05 2,580( 0)
						(2)事務費 248( 0)
						印刷製本費(A4、上質、平版、100頁)
						100部 @546.5 1.05 57( 0)
						賃金 20人日 @9,080 1.05 191( 0)
						計 45,537( 29,009)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	景品表示法違反事件調査 経費	51,965	50,979		986	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 19,482 ) ( 22,650 ) ( 59,055 ) ( 54,137 ) 0 19,482 22,650 59,055 56,127 ( 要求要旨 ) 表示は消費者が選択をする際の重要な判断材料であることから、適正な表示がなされることが消費者の利益確保のためにも重要であるところ、景品表示法を適切に運用し、違反行為に対して厳正に対処するために必要な経費。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	34,140	35,546		1,406	2 . 違反事件処理関係 ( 法執行専門職員給与 ) 35,546 ( 34,140 ) ( 1 ) 一年以上勤務 (3) 7人 @5,077,962 35,546 ( 15,234 ) ( 2 ) 一年未満勤務 4 0 歳以上 (4) 0人 @4,726,474 0 ( 18,906 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	144	144		0	1 . 違反事件端緒関係 ( 1 ) 専門家等から意見聴取 ( 大学教授級 ) 2人 2件 @7,200 1 29 ( 29 ) 2 . 違反事件処理関係 ( 1 ) 専門家等から意見聴取 ( 大学教授級 ) 2人 3件 @7,200 1 43 ( 43 ) 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 ( 1 ) 専門家等から意見聴取 ( 大学教授級 ) 2人 5件 @7,200 1 72 ( 72 ) 計 144 ( 144 )
95016-2122-08-2025	審査活動旅費	5,605	5,605		0	1 . 違反事件端緒関係 1,723 ( 1,723 ) ( 1 ) ブロック内 ( 1 泊 2 日 ) 6 ~ 3 級 9人 7回 @26,880 1,693 ( 1,693 ) ( 2 ) 県内 ( 日帰り ) 2 ~ 1 級 1人 14回 @2,125 30 ( 30 ) 2 . 違反事件処理関係 2,924 ( 2,924 ) ( 1 ) ブロック内 ( 1 泊 2 日 ) 6 ~ 3 級 26人 4回 @26,880 2,796 ( 2,796 ) ( 2 ) 県内 ( 日帰り ) 2 ~ 1 級 10人 6回 @2,125 128 ( 128 ) 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 958 ( 958 ) ( 1 ) ブロック内 ( 1 泊 2 日 ) 6 ~ 3 級 35人 1回 @26,880 941 ( 941 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) 県内(日帰り) 2~1級 8人 1回 @2,125 17( 17)
						計 5,605( 5,605)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	580	848		268	2. 違反事件調査旅費(法執行専門職員)
						(1) ブロック内(1泊2日) 6~3級
						(3) 7人 4回 @26,880 753( 564)
						(2) 県内(日帰り) 6~3級 7人 (1) 6回 @2,250 95( 16)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	120	120		0	2. 違反事件処理関係
						事情聴取のための旅費(ブロック内(日帰り) 6~3級)
						4人 @14,880 1 60( 60)
						3. 効能・効果表示の違反事件調査関係
						事情聴取のための旅費(ブロック内(日帰り) 6~3級)
						4人 @14,880 1 60( 60)
						計 120( 120)
	95016-2123-09-6220 審査活動費	11,376	8,716		2,660	1. 違反事件端緒関係
						(1) 消耗品費
						雑誌 8種 4件 12月 @413 1.05 167( 167)
						2. 違反事件処理関係 2,711( 5,371)
						(1) 消耗品費
						試買品費等 240( 240)
						a. 食品類 25種 1件 1月 @2,000 1.05 53( 53)
						b. 家庭用品類 70種 1件 1月 @2,500 1.05 184( 184)
						c. 衣料品 5種 1件 1月 @600 1.05 3( 3)
						(2) 借料及び損料 533( 323)
						事情聴取会場借料 (3) 10回 @30,000 300( 90)
						タクシー賃料 12件 3カ所 2台 @3,230 233( 233)
						(3) 保険料(法執行専門職員、一年未満勤務40歳以上)
						(4) 0人 @710,190 0( 2,841)
						(4) 児童手当拠出金(法執行専門職員、一年未満勤務40歳以上)
						(4) 0人 @7,160 0( 29)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(5) 雑役務費
						試買品分析検査 5件 @369,200 1.05 1,938( 1,938)
						3. 効能・効果表示の違反事件調査関係 5,838( 5,838)
						(1) 消耗品費
						試買品費等 605( 605)
						a. 食品類 10種 @3,600 1.05 38( 38)
						b. 衣料品 180種 @3,000 1.05 567( 567)
						(2) 雑役務費
						試買品分析調査 15件 @332,280 1.05 5,233( 5,233)
						計 8,716( 11,376)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
076	食品表示対策に必要な経費					
001	食品表示適正化推進等経費	153,481	159,008		5,527	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 233,995 ) ( 194,977 ) ( 263,179 ) ( 193,536 ) 0 233,995 199,977 269,215 195,140 ( 要求要旨 ) 食品の表示は、消費者が食品を選択する際の重要な判断材料であり、適正な表示がなされることが消費者利益の確保のために不可欠であることから、JAS法、食品衛生法、健康増進法に関連する表示基準の企画・立案、さらにはこれらの法令の違反行為に対して厳正に対処するために必要な経費。
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	24,149	37,315		13,166	1. 食品表示基準の企画立案のための経費 37,315( 24,149) ( 1 ) 政策調査員 (3) 8人 21日 12月 @17,200 34,675( 13,003) ( 2 ) 通勤手当相当分 (3) 8人 12月 @27,500 2,640( 990) ( 3 ) 法執行補助事務員 (2) 0人 @5,077,962 0( 10,156)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	2,569	2,569		0	1. 食品表示基準の企画立案のための経費 2,569( 2,569) ( 1 ) 表示基準検討会 2,420( 2,420) JAS法 a. 大学教授級 6人 2時間 7回 @7,200 605( 605) 食品衛生法 a. 大学教授級 6人 2時間 7回 @7,200 605( 605) 健康増進法 a. 大学教授級 6人 2時間 7回 @7,200 605( 605) 米トレサ法 a. 大学教授級 6人 2時間 7回 @7,200 605( 605) ( 2 ) JAS法に基づく公聴会 149( 149) 大学教授級 8人 2時間 1件 @7,200 115( 115) 大学助手級 4人 2時間 1件 @4,200 34( 34)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	7,868	6,784		1,084	1. 食品表示基準の企画立案のための経費 ( 1 ) 各種連絡会 1,504( 1,504) JAS法 376( 376)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						a . 6 ~ 3 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 7回 @45,200 316( 316)
						b . ~ 3 級 ( ブロック平均 日帰り ) 2人 2回 @14,880 60( 60)
						食品衛生法 376( 376)
						a . 6 ~ 3 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 7回 @45,200 316( 316)
						b . 6 ~ 3 級 ( ブロック平均 日帰り ) 2人 2回 @14,880 60( 60)
						健康増進法 376( 376)
						a . 6 ~ 3 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 7回 @45,200 316( 316)
						b . 6 ~ 3 級 ( ブロック平均 日帰り ) 2人 2回 @14,880 60( 60)
						米トレサ法 376( 376)
						a . 6 ~ 3 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 7回 @45,200 316( 316)
						b . 6 ~ 3 級 ( ブロック平均 日帰り ) 2人 2回 @14,880 60( 60)
						2 . 諸外国との意見交換等のための経費 5,280( 5,280)
						( 1 ) コーデックス委員会食品表示部会出席旅費 ( 東京からケベックシティー ) 5 泊 7 日 2,668( 2,668)
						9 級 1人 @1,333,700 1,334( 1,334)
						( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
						9 級 1,198,000 41,700 94,000
						甲6,200 6 甲18,800 5
						丙4,500 1
						7 級 1人 @1,333,700 1,334( 1,334)
						( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
						7 級 1,198,000 41,700 94,000
						甲6,200 6 甲18,800 5
						丙4,500 1

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(2)コーデックス委員会栄養・特殊用途食品部会出席旅費(東京からデュッセルドイフ)5泊7日	2,612(	2,612)
							9級 1人 @1,305,700	1,306(	1,306)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							9級 1,170,000 41,700 94,000		
							甲6,200 6 甲18,800 5		
							丙4,500 1		
							7級 1人 @1,305,700	1,306(	1,306)
							(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)		
							7級 1,170,000 41,700 94,000		
							甲6,200 6 甲18,800 5		
							丙4,500 1		
							7. 所管法令の執行のための経費(前年度限りの経費)	0(	1,084)
							(1) 実地検査	0(	724)
							J A S法		
							a. 6~3級(全国平均 1泊2日)		
							(2) 0人 2回 @45,200	0(	181)
							食品衛生法		
							a. 6~3級(全国平均 1泊2日)		
							(2) 0人 2回 @45,200	0(	181)
							健康増進法		
							a. 6~3級(全国平均 1泊2日)		
							(2) 0人 2回 @45,200	0(	181)
							米トレサ法		
							a. 6~3級(全国平均 1泊2日)		
							(2) 0人 2回 @45,200	0(	181)
							(2) 虚偽誇大広告等監視指導	0(	360)
							地方厚生局連絡会議旅費 6ブロック 1名 (1) 0回 @45,200	0(	271)



要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							現地調査 6ブロック 1名 <sup>(1)</sup> 0回 @14,880 0( 89)
							計 6,784( 7,868)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	3,873	3,873			0	1. 食品表示基準の企画立案のための経費 3,873( 3,873)
							(1) 表示基準検討会 3,676( 3,676)
							JAS法 919( 919)
							a. 10~7級(全国平均 1泊2日) 2人 7回 @48,000 672( 672)
							b. 10~7級(ブロック平均 日帰り) 2人 7回 @15,280 214( 214)
							c. 10~7級(県内 日帰り) 2人 7回 @2,350 33( 33)
							食品衛生法 919( 919)
							a. 10~7級(全国平均 1泊2日) 2人 7回 @48,000 672( 672)
							b. 10~7級(ブロック平均 日帰り) 2人 7回 @15,280 214( 214)
							c. 10~7級(県内 日帰り) 2人 7回 @2,350 33( 33)
							健康増進法 919( 919)
							a. 10~7級(全国平均 1泊2日) 2人 7回 @48,000 672( 672)
							b. 10~7級(ブロック平均 日帰り) 2人 7回 @15,280 214( 214)
							c. 10~7級(県内 日帰り) 2人 7回 @2,350 33( 33)
							米トレサ法 919( 919)
							a. 10~7級(全国平均 1泊2日) 2人 7回 @48,000 672( 672)
							b. 10~7級(ブロック平均 日帰り) 2人 7回 @15,280 214( 214)
							c. 10~7級(県内 日帰り) 2人 7回 @2,350 33( 33)
							(2) JAS法に基づく公聴会 197( 197)
							10級~7級(全国平均 1泊2日) 2人 1回 @48,000 96( 96)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	115,022	108,467			6,555	10～7級(ブロック平均 日帰り) 4人 1回 @15,280 61( 61) 10級～7級(県内 日帰り) 2人 1回 @2,350 5( 5) 6級～3級(ブロック平均 日帰り) 2人 1回 @14,880 30( 30) 6級～3級(県内 日帰り) 2人 1回 @2,250 5( 5) 1.食品表示基準の企画立案のための経費 31,718( 28,127) (1)消耗品費 表示に関する調査の対象商品購入費 212( 212) a. J A S法 @500 50点 2件 1.05 53( 53) b. 食品衛生法 @500 50点 2件 1.05 53( 53) c. 健康増進法 @500 50点 2件 1.05 53( 53) d. 米トレサ法 @500 50点 2件 1.05 53( 53) (2)印刷製本費 2,628( 2,628) パンフレット作成・製本関係 1,608( 1,608) a. J A S法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁) 350部 @1,093 1.05 402( 402) b. 食品衛生法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁) 350部 @1,093 1.05 402( 402) c. 健康増進法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁) 350部 @1,093 1.05 402( 402) d. 米トレサ法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁) 350部 @1,093 1.05 402( 402) 告示・運用基準の制定・改廃等関係等 1,020( 1,020) a. J A S法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁) 5,500部 @22.12 2件 1.05 255( 255) b. 食品衛生法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁) 5,500部 @22.12 2件 1.05 255( 255) c. 健康増進法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁) 5,500部 @22.12 2件 1.05 255( 255) d. 米トレサ法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁) 5,500部 @22.12 2件 1.05 255( 255)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(3) 借料及び損料	6,648(	6,648)
							表示基準検討会 会場借料(大会議室)	6,616(	6,616)
							a. J A S 法 7回 @225,000 1.05	1,654(	1,654)
							b. 食品衛生法 7回 @225,000 1.05	1,654(	1,654)
							c. 健康増進法 7回 @225,000 1.05	1,654(	1,654)
							d. 米トレサ法 7回 @225,000 1.05	1,654(	1,654)
							J A S 法に基づく公聴会 会場借料(小会議室)		
							1件 @30,000 1.05	32(	32)
							(4) 会議費	47(	47)
							表示基準検討会	44(	44)
							a. J A S 法 10人 7回 @150 1.05	11(	11)
							b. 食品衛生法 10人 7回 @150 1.05	11(	11)
							c. 健康増進法 10人 7回 @150 1.05	11(	11)
							d. 米トレサ法 10人 7回 @150 1.05	11(	11)
							J A S 法に基づく公聴会 20人 1件 @150 1.05	3(	3)
							(5) 雑役務費		
							J A S 法に基づく公聴会 速記料		
							1地区 2件 @21,000 1.05	44(	44)
							(6) 事務補助		
							事務補助員 5人 @2,883,948	14,420(	14,420)
							(7) 保険料	7,643(	4,086)
							政策調査員	5,659(	2,102)
							a. 健康保険料	1,995(	752)
							@380,000 9.97% 0.5 <sup>(1)</sup> 3人 12月	682(	227)
							@380,000 11.52% 0.5 <sup>(2)</sup> 5人 12月	1,313(	525)
							b. 厚生年金保険料	3,160(	1,161)
							@380,000 <sup>(16.766)</sup> 17.120% 0.5 <sup>(3)</sup> 8人 5月	1,301(	478)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							③380,000 (17.120) 17.474% 0.5 (3) 8人 7月	1,859(	683)
							c . 労働保険料 ④4,664,400 1.35% (3) 8人	504(	189)
							事務補助員		
							a . 保険料 5人 ③396,760	1,984(	1,984)
							( 8 ) 児童手当拠出金	76(	42)
							政策調査員 ③380,000 0.15% (3) 8人 12月	55(	21)
							事務補助員 5人 ④4,257	21(	21)
							3 . 食品表示に関する一元的な法体系の整備に係る経費	24,818(	11,728)
							( 1 ) 諸謝金	6,632(	2,272)
							座長 1名 ⑩10,400 2時間 5回 1.05	109(	109)
							委員 ( 7 ) 14名 ⑧8,000 2時間 5回 1.05	1,176(	588)
							ネットアンケートモニター (3,000) 5,000名 ⑤500 1回 1.05	2,625(	1,575)
							レビュー執筆謝金(教授) 6人 240枚 ⑩1,800 1.05	2,722	
							( 2 ) 委員等旅費	425(	338)
							1 0 ~ 7 級 ( 全国平均 1泊2日 )		
							1名 5回 ④48,000 1.05	252(	252)
							1 0 ~ 7 級 ( 県内 日帰り )		
							( 7 ) 14名 5回 ②2,350 1.05	173(	86)
							( 3 ) 人件費	17,189(	8,590)
							主任研究員 1人 90日 ⑩18,090 1.05	1,710(	1,710)
							研究員 (4) 9人 100日 ⑩16,380 1.05	15,479(	6,880)
							( 4 ) 内国旅費		
							研究員(県内 日帰り) (2) 4人 3回 ②2,250 1.05	28(	14)
							( 5 ) 事務費	544(	514)
							備品費 外付けHDD (1) 2台 ⑩11,800 1.05	25(	12)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							消耗品費 コピー用紙 (4) 7箱 1カ月 @1,130 1.05 8( 5)		
							印刷製本費 116( 107)		
							a. 検討資料( A 4 軽印刷 中質紙 5 0 頁) 50部 5回 @340.5 1.05 89( 89)		
							b. 報告書( A 4 平版印刷 中質紙 5 0 頁) (50) 75部 @340.5 1.05 27( 18)		
							会場借料(小会議室) 5回 @30,000 1.05 158( 158)		
							会議費 (8) 14人 5回 @150 1.05 11( 6)		
							速記料 2時間 5回 @21,000 1.05 221( 221)		
							試買品購入 20回 @232 1.05 5( 5)		
							5. 表示基準実態把握調査 (雑役務費) @12,648,000 4テーマ 50,592( 50,592) (1テーマ当たり) 12,648千円		
							人件費 6,967( 6,967)		
							(ア) 謝金 1,154( 1,154)		
							委員長 1人 5回 @20,970 1.05 110( 110)		
							委員 8人 5回 @18,090 1.05 760( 760)		
							執筆謝金 150枚 @1,800 1.05 284( 284)		
							(イ) 研究員手当 5,813( 5,813)		
							主任研究員 1人 40日 @20,100 1.05 844( 844)		
							研究員 4人 65日 @18,200 1.05 4,969( 4,969)		
							旅費 1,927( 1,927)		
							(ア) 委員等旅費 726( 726)		
							10~7級(県内) 5人 5回 @2,350 1.05 62( 62)		
							10~7級(ブロック内 日帰り) 2人 5回 @15,280 1.05 160( 160)		
							10~7級(全国平均 1泊2日) 2人 5回 @48,000 1.05 504( 504)		
							(イ) ヒアリング調査(全国平均 2泊3日) 6~3級 研究員 2人 10カ所 @57,200 1.05 1,201( 1,201)		

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							事務費		3,754 ( 3,754 )	
							(ア)備品費 国内図書 30冊	③3,000	1.05	95 ( 95 )
							(イ)消耗品費 コピー用紙 5箱 5カ月	①1,130	1.05	30 ( 30 )
							(ウ)印刷製本費 アンケート用紙(A4 軽印刷 上質紙 20頁) 3,000部	⑥62.7	1.05	1,928 ( 1,928 ) 198 ( 198 )
							検討資料(A4 軽印刷 中質紙 50頁) 50部 5回	③340.5	1.05	89 ( 89 )
							報告書(A4 軽印刷 上質紙 200頁) 3,000部	⑤521	1.05	1,641 ( 1,641 )
							(エ)通信運搬費 通話料(100km超 10分) 50回	①133.33	1.05	537 ( 537 ) 7 ( 7 )
							郵便料(定形外 100gまで) 1,000通	①140		140 ( 140 )
							郵便料(定形外 500gまで) 1,000通	③390		390 ( 390 )
							(オ)会場借料 5回	③30,000	1.05	158 ( 158 )
							(カ)会議費 10人 5回	①150	1.05	8 ( 8 )
							(キ)賃金 70人日	⑨9,080	1.05	667 ( 667 )
							(ク)速記料 3時間 5回	②21,000	1.05	331 ( 331 )
							6. 製造所固有記号D B入力			1,339 ( 1,339 )
							(1)様式第1、3号(平成23年度実績)			
							1,139件 ②21 1.05			25 ( 25 )
							(2)様式第2号(平成23年度実績)			
							59,583件 ②21 1.05			1,314 ( 1,314 )
							7. 所管法令の執行のための経費(前年度限りの経費)			0 ( 6,247 )
							(1)消耗品費			0 ( 2,664 )
							(2)借料及び損料			0 ( 2,428 )
							(3)雑役務費			0 ( 1,155 )
							8. 栄養表示基準改定検討事業(前年度限りの経費)			0 ( 13,591 )
							9. インターネットにおける健康食品等の虚偽(前年度限りの経費)			0 ( 3,398 )
							計			108,467 ( 115,022 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
	030 独立行政法人国民生活センター運営費					20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
						予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 3,201,746 ) ( 3,143,540 ) ( 2,721,013 )				
3	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費					20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
						予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 3,201,746 ) ( 3,143,540 ) ( 2,721,013 )				
	001 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費									
	001 ( 通常要求分 )									
	95191-2305-16-7765 独立行政法人国民生活センター運営費交付金	2,687,468	2,629,571		57,897	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
						予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 3,201,746 ) ( 3,143,540 ) ( 2,721,013 )				
						( 要求要旨 )				
						国民生活の安定及び向上に寄与するため、総合的見地から、国民生活に関する情報の提供及び調査研究を行うとともに、重要消費者紛争について法による解決のための手続きを実施するために必要な独立行政法人国民生活センターに対する運営費交付金のために必要な経費である。				
						( 運営費交付金の算定ルール )				
						I . 収入				
						26年度予算				
						110,737				
						II . 支出				
						1 . 業務経費 25年度平年度化予算額 効率化係数 政策係数 C P I				
						1,725,866 = 1,497,787 * 0.9145 * 1.000000 * 1.00				
						新しい日本のための優先課題推進枠				
						+ 356,140				
						2 . 一般管理費 25年度平年度化予算額 効率化係数 C P I				
						189,892 = 195,765 * 0.97 * 1.00				
						3 . 人件費 25年度平年度化予算額 人件費調整係数 退職手当				
						1,180,690 = 1,041,391 * 1.087081 + 48,614				
						24年度人件費予算額から退職手当分を引いた額				
						4 . 計 ( 1 + 2 + 3 ) 業務経費 一般管理費 人件費				
						3,096,448 = 1,725,866 + 189,892 + 1,180,690				

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							III . 運営費交付金 ( II - I ) 支出 収入 2,985,711 = 3,096,448 - 110,737