

## 19 内閣府所管（消費者庁）

### 平成 22 年度歳出概算要求書

1. 平成 22 年度歳出概算要求額総表 .....	1
2. 平成 22 年度歳出概算要求額明細表 .....	4
(組織)055 消費者庁 .....	4



## 平成 2 2 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 目 次

## 19 内 閣 府 所 管 ( 消 費 者 庁 )

要 求 番 号	区 分	ペ ー ジ	要 求 番 号	区 分	ペ ー ジ
	平成 2 2 年度歳出概算要求額総表	1	011	消費生活選好度調査	32
	平成 2 2 年度歳出概算要求額明細表	4	016	消費生活ウォッチャー調査	33
	( 組織 ) 055 消費者庁	4	011	消費者安全分析等に必要経費	36
	( 項 ) 010 消費者庁共通費	4	001	安全に関する情報分析・調査経費	36
1	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	4	016	消費者情報分析等に必要経費	41
	001 既定定員に伴う経費	4	001	消費者情報の分析・発信経費	41
	001 人件費	4	021	消費者教育・啓発推進事業	44
	005 増員要求に伴う経費	5	001	消費者教育充実・推進事業	44
	001 人件費	5	006	消費者月間関連事業	50
	011 一般行政共通経費	6	011	消費者問題国民会議の開催	51
	001 一般行政共通経費	6	026	地方消費者政策推進	52
	016 総務関係一般事務処理費	8	006	地方消費者政策推進	52
	021 人事関係一般事務処理費	10	011	消費者団体等交流事業	57
	026 会計関係一般事務処理費	12	016	一元の窓口設置に必要な経費	58
	031 消費者庁行政情報化推進に必要な経費	15	021	消費者行政サポートシステムに必要な経費	60
	001 行政情報化推進経費	15	026	地方消費者行政人材バンクに必要な経費	62
	006 霞が関W A N経費	17	031	地方消費者グループ・フォーラムに必要な経費	64
	011 C I O補佐官業務推進経費	18	036	消費者行政企画立案費	67
	016 情報セキュリティ対策推進経費	19	001	消費者行政総合調整	67
	036 図書館一般事務処理費	20	011	消費者契約法の施行に必要な経費	69
	041 政策評価研究会経費	21	016	国際化に伴う消費者行政費	79
	046 厚生管理一般事務処理費	22	041	公益通報者保護の推進に必要な経費	91
	051 広報・報道業務経費	23	001	公益通報者保護の推進に必要な経費	91
2	06-95 独立行政法人評価委員会に必要な経費	25	046	社会的責任の取組促進に関する施策の推進	98
	006 独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会に必要な経費	25	001	社会的責任の取組促進に関する施策の推進	98
	011 消費者政策委員会	26	051	個人情報保護の推進に必要な経費	99
	( 項 ) 020 消費者政策費	28	001	個人情報保護の推進に必要な経費	99
3	01-95 消費者政策に必要な経費	28	056	消費者安全推進経費	107
	001 消費者政策調整経費	28	021	消費者安全施策企画推進経費	107
	001 消費者政策調整経費	28	061	消費者安全の対策に必要な経費	109
	006 消費生活の動向に関する総合調査事業	31	001	消費者安全の対策に必要な経費	109
	006 消費生活における重点的課題に関する調査	31	066	消費者取引の対策に必要な経費	117

要求 番号	区 分	ページ	要求 番号	区 分	ページ
	001 特定商品取引適正化推進等経費	117			
	006 取引適正化推進等経費	126			
	011 物価行政運営事務費	128			
	016 公共料金の内外価格差に関する調査	129			
	021 公共料金分野における制度改革に関する調査	130			
	026 生活関連物資等の価格動向及び消費者の意識に関する調査	131			
	031 物価安定政策推進経費	132			
	071 消費者表示の対策に必要な経費	137			
	001 消費者表示適正化推進等経費	137			
	006 景品表示法違反事件調査経費	150			
	076 食品表示の対策に必要な経費	154			
	001 食品表示適正化推進等経費	154			
	(項) 030 独立行政法人国民生活センター運営費	166			
4	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	166			

# 平成 2 2 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

## 19 内 閣 府 所 管 ( 消 費 者 庁 )

(単位:千円)

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			2 2 年 度 概 算 要 求 額			対 比 増 ( B - A )	前 年 度 較 減 頁 数	明細書 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)			
	055 消費者庁	2,004,399	3,596,957	5,601,356	2,280,029	6,928,870	9,208,899		3,607,543	4
	010 消費者庁共通費	2,004,399	1,783,116	3,787,515	2,280,029	1,817,345	4,097,374		309,859	4
1	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	2,004,399	1,678,765	3,683,164	2,280,029	1,816,468	4,096,497		413,333	4
	001 既定定員に伴う経費	0	1,678,765	1,678,765	0	1,816,468	1,816,468		137,703	4
	001 人件費	0	1,678,765	1,678,765	0	1,816,468	1,816,468		137,703	4
	005 増員要求に伴う経費	0	0	0	226,481	0	226,481		226,481	5
	001 人件費	0	0	0	226,481	0	226,481		226,481	5
	011 一般行政共通経費	1,101,305	0	1,101,305	1,003,296	0	1,003,296		98,009	6
	001 一般行政共通経費	1,101,305	0	1,101,305	1,003,296	0	1,003,296		98,009	6
	016 総務関係一般事務処理費	22,861	0	22,861	17,426	0	17,426		5,435	8
	021 人事関係一般事務処理費	173,687	0	173,687	234,885	0	234,885		61,198	10
	026 会計関係一般事務処理費	129,091	0	129,091	42,756	0	42,756		86,335	12
	031 消費者庁行政情報化推進に必要な経費	562,793	0	562,793	698,920	0	698,920		136,127	15
	001 行政情報化推進経費	529,822	0	529,822	666,390	0	666,390		136,568	15
	006 霞が関 W A N 経費	19,567	0	19,567	18,384	0	18,384		1,183	17
	011 C I O 補佐官業務推進経費	8,154	0	8,154	8,896	0	8,896		742	18
	016 情報セキュリティ対策推進経費	5,250	0	5,250	5,250	0	5,250		0	19
	036 図書館一般事務処理費	1,425	0	1,425	1,781	0	1,781		356	20
	041 政策評価研究会経費	1,346	0	1,346	0	0	0		1,346	21
	046 厚生管理一般事務処理費	11,891	0	11,891	750	0	750		11,141	22
	051 広報・報道業務経費	0	0	0	53,734	0	53,734		53,734	23
2	06-95 独立行政法人評価委員会に必要な経費	0	104,351	104,351	0	877	877		103,474	25
	006 独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会に必要な経費	0	593	593	0	877	877		284	25
	011 消費者政策委員会	0	103,758	103,758	0	0	0		103,758	26
	020 消費者政策費	0	1,813,841	1,813,841	0	1,909,779	1,909,779		95,938	28
3	01-95 消費者政策に必要な経費	0	1,813,841	1,813,841	0	1,909,779	1,909,779		95,938	28
	001 消費者政策調整経費	0	19,117	19,117	0	10,587	10,587		8,530	28
	001 消費者政策調整経費	0	19,117	19,117	0	10,587	10,587		8,530	28
	006 消費生活の動向に関する総合調査事業	0	62,969	62,969	0	18,335	18,335		44,634	31
	006 消費生活における重点的課題に関する調査	0	40,827	40,827	0	7,237	7,237		33,590	31

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			2 2 年 度 概 算 要 求 額					対 比 増 ( B - A )	前 年 度 較 減 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)				
	011 消費生活選好度調査	0	19,577	19,577	0	0	0			19,577	32
	016 消費生活ウォッチャー調査	0	2,565	2,565	0	11,098	11,098			8,533	33
	011 消費者安全分析等に必要経費	0	171,757	171,757	0	270,567	270,567			98,810	36
	001 安全に関する情報分析・調査経費	0	171,757	171,757	0	270,567	270,567			98,810	36
	016 消費者情報分析等に必要経費	0	38,699	38,699	0	143,821	143,821			105,122	41
	001 消費者情報の分析・発信経費	0	38,699	38,699	0	143,821	143,821			105,122	41
	021 消費者教育・啓発推進事業	0	67,248	67,248	0	63,585	63,585			3,663	44
	001 消費者教育充実・推進事業	0	62,687	62,687	0	63,046	63,046			359	44
	006 消費者月間関連事業	0	4,200	4,200	0	0	0			4,200	50
	011 消費者問題国民会議の開催	0	361	361	0	539	539			178	51
	026 地方消費者政策推進	0	188,432	188,432	0	317,806	317,806			129,374	52
	006 地方消費者政策推進	0	21,936	21,936	0	26,391	26,391			4,455	52
	011 消費者団体等交流事業	0	2,554	2,554	0	0	0			2,554	57
	016 一元的窓口設置に必要な経費	0	163,942	163,942	0	179,035	179,035			15,093	58
	021 消費者行政サポートシステムに必要な経費	0	0	0	0	28,851	28,851			28,851	60
	026 地方消費者行政人材バンクに必要な経費	0	0	0	0	28,900	28,900			28,900	62
	031 地方消費者グループ・フォーラムに必要な経費	0	0	0	0	54,629	54,629			54,629	64
	036 消費者行政企画立案費	0	138,740	138,740	0	148,663	148,663			9,923	67
	001 消費者行政総合調整	0	18,037	18,037	0	24,385	24,385			6,348	67
	011 消費者契約法の施行に必要な経費	0	48,925	48,925	0	53,986	53,986			5,061	69
	016 国際化に伴う消費者行政費	0	71,778	71,778	0	70,292	70,292			1,486	79
	041 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	38,797	38,797	0	29,419	29,419			9,378	91
	001 公益通報者保護の推進に必要な経費	0	38,797	38,797	0	29,419	29,419			9,378	91
	046 社会的責任の取組促進に関する施策の推進	0	35,692	35,692	0	0	0			35,692	98
	001 社会的責任の取組促進に関する施策の推進	0	35,692	35,692	0	0	0			35,692	98
	051 個人情報保護の推進に必要な経費	0	60,910	60,910	0	56,014	56,014			4,896	99
	001 個人情報保護の推進に必要な経費	0	60,910	60,910	0	56,014	56,014			4,896	99
	056 消費者安全推進経費	0	20,043	20,043	0	27,587	27,587			7,544	107
	021 消費者安全施策企画推進経費	0	20,043	20,043	0	27,587	27,587			7,544	107
	061 消費者安全の対策に必要な経費	0	224,018	224,018	0	161,989	161,989			62,029	109
	001 消費者安全の対策に必要な経費	0	224,018	224,018	0	161,989	161,989			62,029	109
	066 消費者取引の対策に必要な経費	0	432,304	432,304	0	382,348	382,348			49,956	117
	001 特定商品取引適正化推進等経費	0	292,264	292,264	0	359,661	359,661			67,397	117
	006 取引適正化推進等経費	0	108,681	108,681	0	0	0			108,681	126

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			2 2 年 度 概 算 要 求 額					対 比 増  ( B - A )	前 年 度 明細書 較 減 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)				
	011 物 価 行 政 運 営 事 務 費	0	4,893	4,893	0	0	0			4,893	128
	016 公共料金の内外価格差に関する調査	0	5,147	5,147	0	0	0			5,147	129
	021 公共料金分野における制度改革に関する調査	0	14,259	14,259	0	0	0			14,259	130
	026 生活関連物資等の価格動向及び消費者の意識に関する調査	0	7,060	7,060	0	0	0			7,060	131
	031 物 価 安 定 政 策 推 進 経 費	0	0	0	0	22,687	22,687			22,687	132
	071 消費者表示の対策に必要な経費	0	81,120	81,120	0	78,487	78,487			2,633	137
	001 消費者表示適正化推進等経費	0	61,638	61,638	0	54,293	54,293			7,345	137
	006 景品表示法違反事件調査経費	0	19,482	19,482	0	24,194	24,194			4,712	150
	076 食品表示の対策に必要な経費	0	233,995	233,995	0	200,571	200,571			33,424	154
	001 食品表示適正化推進等経費	0	233,995	233,995	0	200,571	200,571			33,424	154
	030 独立行政法人国民生活センター運営費	0	0	0	0	3,201,746	3,201,746			3,201,746	166
4	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費	0	0	0	0	3,201,746	3,201,746			3,201,746	166
	組 織 計	2,004,399	3,596,957	5,601,356	2,280,029	6,928,870	9,208,899			3,607,543	
	所 管 計	2,004,399	3,596,957	5,601,356	2,280,029	6,928,870	9,208,899			3,607,543	



平成 2 2 年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(消費者庁)

(単位:千円)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考					
1	055 消費者庁	( 5,601,356 5,601,356	9,208,899		( 3,607,543 3,607,543						
	010 消費者庁共通費	( 3,787,515 3,787,515	4,097,374		( 309,859 309,859						
	01-95 消費者庁一般行政に必要な経費	( 3,683,164 3,683,164	4,096,497		( 413,333 413,333	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	
						予 算 額 ( 0) ( 0) ( 0) ( 0) ( 0)					
						決 算 額 0 0 0 0 0					
	001 既定定員に伴う経費										
	001 人件費	( 1,678,765 1,678,765	1,816,468		( 137,703 137,703						
	95016-2111-02-0000 職員基本給	( 988,895 988,895	1,087,230		( 98,335 98,335						
	02-0100 職員俸給	( 795,044 795,044	862,065		( 67,021 67,021						
	02-0200 扶養手当	( 46,368 46,368	50,255		( 3,887 3,887						
	02-0300 地域手当	( 147,483 147,483	174,910		( 27,427 27,427						
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	( 533,671 533,671	549,650		( 15,979 15,979						
	03-0100 管理職手当	( 26,141 26,141	28,337		( 2,196 2,196						
	03-0300 通勤手当	( 18,480 18,480	20,033		( 1,553 1,553						
	03-0700 期末手当	( 297,410 297,410	297,555		( 145 145						
	03-0800 勤勉手当	( 148,505 148,505	148,799		( 294 294						
	03-1100 住居手当	( 8,458 8,458	9,370		( 912 912						
	03-1300 管理職員特別勤務手当	( 318 318	316		( 2 2						
	03-1900 本府省業務調整手当	( 34,359 34,359	45,240		( 10,881 10,881						
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	( 156,199 156,199	179,588		( 23,389 23,389						

## 5 内(消)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
005	増員要求に伴う経費					
001	人 件 費	( 0 )	226,481		( 226,481 )	
		0			226,481	
95016-2111-02-0000	職員基本給	( 0 )	72,739		( 72,739 )	
		0			72,739	
02-0100	職員俸給	( 0 )	56,177		( 56,177 )	
		0			56,177	
02-0200	扶養手当	( 0 )	5,304		( 5,304 )	
		0			5,304	
02-0300	地域手当	( 0 )	11,258		( 11,258 )	
		0			11,258	
95016-2111-03-0000	職員諸手当	( 0 )	30,611		( 30,611 )	
		0			30,611	
03-0100	管理職手当	( 0 )	1,062		( 1,062 )	
		0			1,062	
03-0300	通勤手当	( 0 )	6,270		( 6,270 )	
		0			6,270	
03-0700	期末手当	( 0 )	13,025		( 13,025 )	
		0			13,025	
03-0800	勤勉手当	( 0 )	5,762		( 5,762 )	
		0			5,762	
03-1100	住居手当	( 0 )	0		( 0 )	
		0			0	
03-1900	本府省業務調整手当	( 0 )	4,492		( 4,492 )	
		0			4,492	
95016-2111-04-0100	超過勤務手当	( 0 )	14,056		( 14,056 )	
		0			14,056	
95016-2111-05-1200	退職者給与	0	18,275		( 18,275 )	
					18,275	
95016-2111-05-1300	国際機関等派遣職員給与	0	13,875		( 13,875 )	
					13,875	
95016-2151-05-1400	公務災害補償費	0	0		( 0 )	
					0	
95016-2111-05-1500	退職手当	0	76,925		( 76,925 )	
					76,925	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
011	一般行政共通経費					予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0				
001	一般行政共通経費	( 1,101,305 ) 1,101,305	1,003,296		( 98,009 ) 98,009					
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 23,426 ) 23,426	26,712		( 3,286 ) 3,286	1 . 消費者庁全般に係る申出受付等			26,712(	23,426)
95016-2123-09-1010	庁 費	( 163,722 ) 163,722	223,892		( 60,170 ) 60,170	1 . 備品費			5,000(	12,455)
						2 . 消耗品費			22,831(	20,929)
						3 . 印刷製本費(前年度限りの経費)			0(	2,316)
						4 . 通信運搬費			16,637(	13,860)
						5 . 光熱水料			46,282(	12,075)
						電気料			36,593(	10,500)
						時間外空調費			9,606(	0)
						水道料			83(	0)
						ガス料(前年度限りの経費)			0(	1,575)
						6 . 借料及び損料			41,227(	37,792)
						7 . 賃金			48,552(	28,413)
						8 . 保険料			6,600(	124)
						9 . 児童手当拠出金			65(	0)
						1 0 . 雑役務費			33,646(	33,380)
						1 1 . 自動車維持費			1,218(	1,218)
						1 2 . 職員厚生経費			1,834(	1,160)
						計			223,892(	163,722)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	( 100,140 ) 100,140	107,902		( 7,762 ) 7,762	1 . 消耗品費			19,517(	19,465)
						2 . 通信運搬費			15,120(	13,860)
						3 . 光熱水料				
						サーバールーム			9,048(	0)
						( 1 ) 電気			4,764(	0)
						( ア ) 動力			1,361(	0)
						( イ ) 電灯			3,403(	0)
						( 2 ) 水道料				
						空調用冷水			4,284(	0)
						4 . 借料及び損料			258(	8,185)
						国庫債務負担行為の内訳				
								(単位:千円)		
								平成21年度	平成22年度	平成23年度

7 内(消)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																																																																																
						<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>限度額</th> <th>予 算 額</th> <th>所 要 額</th> <th>所 要 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>情報処理</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>業務庁費</td> <td>8,701</td> <td>8,185</td> <td>258</td> <td>258</td> </tr> <tr> <td>(1) ファクシミリ賃借料</td> <td></td> <td></td> <td>48(</td> <td>1,255)</td> </tr> <tr> <td>(2) 複写機賃借料</td> <td></td> <td></td> <td>210(</td> <td>6,930)</td> </tr> <tr> <td>5. 雑役務費</td> <td></td> <td></td> <td>63,959(</td> <td>58,630)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>107,902(</td> <td>100,140)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>95016-2123-09-4180 移 転 費</td> <td>0</td> <td>75,829</td> <td>(</td> <td>75,829 75,829</td> <td> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 原状回復工事</td> <td></td> <td></td> <td>35,026(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>2. 内装工事</td> <td></td> <td></td> <td>37,788(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>3. 什器、備品等移動費</td> <td></td> <td></td> <td>3,015(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>75,829(</td> <td>0)</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>95016-2123-09-5010 土地建物借料</td> <td>( 812,685 812,685)</td> <td>567,831</td> <td>(</td> <td>244,854 244,854</td> <td> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 事務室借料</td> <td></td> <td></td> <td>562,715(</td> <td>809,220)</td> </tr> <tr> <td>2. 駐車場借料</td> <td></td> <td></td> <td>5,040(</td> <td>3,465)</td> </tr> <tr> <td>3. 駐輪場借料</td> <td></td> <td></td> <td>76(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>567,831(</td> <td>812,685)</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>95199-2133-09-9030 自動車重量税</td> <td>( 202 202)</td> <td>0</td> <td>(</td> <td>202 202</td> <td> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>車検2年 乗用車</td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>202)</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金</td> <td>( 1,130 1,130)</td> <td>1,130</td> <td>(</td> <td>0 0</td> <td> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 賠償金</td> <td></td> <td></td> <td>1,010(</td> <td>1,010)</td> </tr> <tr> <td>2. 償還費</td> <td></td> <td></td> <td>20(</td> <td>20)</td> </tr> <tr> <td>3. 払戻金</td> <td></td> <td></td> <td>100(</td> <td>100)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>1,130(</td> <td>1,130)</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	区分	限度額	予 算 額	所 要 額	所 要 額	情報処理					業務庁費	8,701	8,185	258	258	(1) ファクシミリ賃借料			48(	1,255)	(2) 複写機賃借料			210(	6,930)	5. 雑役務費			63,959(	58,630)	計			107,902(	100,140)		95016-2123-09-4180 移 転 費	0	75,829	(	75,829 75,829	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 原状回復工事</td> <td></td> <td></td> <td>35,026(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>2. 内装工事</td> <td></td> <td></td> <td>37,788(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>3. 什器、備品等移動費</td> <td></td> <td></td> <td>3,015(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>75,829(</td> <td>0)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 原状回復工事			35,026(	0)	2. 内装工事			37,788(	0)	3. 什器、備品等移動費			3,015(	0)	計			75,829(	0)		95016-2123-09-5010 土地建物借料	( 812,685 812,685)	567,831	(	244,854 244,854	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 事務室借料</td> <td></td> <td></td> <td>562,715(</td> <td>809,220)</td> </tr> <tr> <td>2. 駐車場借料</td> <td></td> <td></td> <td>5,040(</td> <td>3,465)</td> </tr> <tr> <td>3. 駐輪場借料</td> <td></td> <td></td> <td>76(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>567,831(</td> <td>812,685)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 事務室借料			562,715(	809,220)	2. 駐車場借料			5,040(	3,465)	3. 駐輪場借料			76(	0)	計			567,831(	812,685)		95199-2133-09-9030 自動車重量税	( 202 202)	0	(	202 202	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>車検2年 乗用車</td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>202)</td> </tr> </tbody> </table>	車検2年 乗用車			0(	202)		95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	( 1,130 1,130)	1,130	(	0 0	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 賠償金</td> <td></td> <td></td> <td>1,010(</td> <td>1,010)</td> </tr> <tr> <td>2. 償還費</td> <td></td> <td></td> <td>20(</td> <td>20)</td> </tr> <tr> <td>3. 払戻金</td> <td></td> <td></td> <td>100(</td> <td>100)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>1,130(</td> <td>1,130)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 賠償金			1,010(	1,010)	2. 償還費			20(	20)	3. 払戻金			100(	100)	計			1,130(	1,130)
区分	限度額	予 算 額	所 要 額	所 要 額																																																																																																																																		
情報処理																																																																																																																																						
業務庁費	8,701	8,185	258	258																																																																																																																																		
(1) ファクシミリ賃借料			48(	1,255)																																																																																																																																		
(2) 複写機賃借料			210(	6,930)																																																																																																																																		
5. 雑役務費			63,959(	58,630)																																																																																																																																		
計			107,902(	100,140)																																																																																																																																		
	95016-2123-09-4180 移 転 費	0	75,829	(	75,829 75,829	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 原状回復工事</td> <td></td> <td></td> <td>35,026(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>2. 内装工事</td> <td></td> <td></td> <td>37,788(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>3. 什器、備品等移動費</td> <td></td> <td></td> <td>3,015(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>75,829(</td> <td>0)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 原状回復工事			35,026(	0)	2. 内装工事			37,788(	0)	3. 什器、備品等移動費			3,015(	0)	計			75,829(	0)																																																																																																												
1. 原状回復工事			35,026(	0)																																																																																																																																		
2. 内装工事			37,788(	0)																																																																																																																																		
3. 什器、備品等移動費			3,015(	0)																																																																																																																																		
計			75,829(	0)																																																																																																																																		
	95016-2123-09-5010 土地建物借料	( 812,685 812,685)	567,831	(	244,854 244,854	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 事務室借料</td> <td></td> <td></td> <td>562,715(</td> <td>809,220)</td> </tr> <tr> <td>2. 駐車場借料</td> <td></td> <td></td> <td>5,040(</td> <td>3,465)</td> </tr> <tr> <td>3. 駐輪場借料</td> <td></td> <td></td> <td>76(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>567,831(</td> <td>812,685)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 事務室借料			562,715(	809,220)	2. 駐車場借料			5,040(	3,465)	3. 駐輪場借料			76(	0)	計			567,831(	812,685)																																																																																																												
1. 事務室借料			562,715(	809,220)																																																																																																																																		
2. 駐車場借料			5,040(	3,465)																																																																																																																																		
3. 駐輪場借料			76(	0)																																																																																																																																		
計			567,831(	812,685)																																																																																																																																		
	95199-2133-09-9030 自動車重量税	( 202 202)	0	(	202 202	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>車検2年 乗用車</td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>202)</td> </tr> </tbody> </table>	車検2年 乗用車			0(	202)																																																																																																																											
車検2年 乗用車			0(	202)																																																																																																																																		
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	( 1,130 1,130)	1,130	(	0 0	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 賠償金</td> <td></td> <td></td> <td>1,010(</td> <td>1,010)</td> </tr> <tr> <td>2. 償還費</td> <td></td> <td></td> <td>20(</td> <td>20)</td> </tr> <tr> <td>3. 払戻金</td> <td></td> <td></td> <td>100(</td> <td>100)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>1,130(</td> <td>1,130)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 賠償金			1,010(	1,010)	2. 償還費			20(	20)	3. 払戻金			100(	100)	計			1,130(	1,130)																																																																																																												
1. 賠償金			1,010(	1,010)																																																																																																																																		
2. 償還費			20(	20)																																																																																																																																		
3. 払戻金			100(	100)																																																																																																																																		
計			1,130(	1,130)																																																																																																																																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
016	総務関係一般事務処理費	( 22,861 22,861	17,426	( 5,435 5,435	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	( 477 477	521	( 44 44	法令順守対応室(コンプライアンス室)経費 顧問弁護士 2人 <sup>(11)</sup> 12月 @21,700 521( 477)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	( 477 477	521	( 44 44	法律相談 弁護士相談 2人 <sup>(11)</sup> 12月 @21,700 521( 477)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	( 864 864	864	( 0 0	1. 大臣等視察旅費(全国平均1泊2日) 大臣 1人 2回 @63,760 128( 128) 副大臣 1人 2回 @63,760 128( 128) 政務官 1人 2回 @63,760 128( 128) 秘書官 3人 2回 @59,260 356( 356) 2. 調査旅費(全国平均2泊3日) 1 0 ~ 7 級 2人 @62,080 124( 124) 計 864( 864)
	95016-2123-09-1010 庁 費	( 19,173 19,173	13,330	( 5,843 5,843	1. 印刷製本費 2,287( 2,287) 関係法規集 300部 @3,730 1.05 1,175( 1,175) 関係訓令・通達集 250部 @1,800 1.05 473( 473) 国会関係印刷費 200部 @3,045 1.05 639( 639) 2. 賃金 9,710( 16,886) 秘書業務(特命大臣等) 3人 @3,236,790 9,710( 0) 秘書業務(大臣等)(前年度限りの経費) 0( 13,098) 情報公開対応事務(前年度限りの経費) 0( 3,788) 3. 保険料 社会保険料(秘書業務) 3人 @439,995 1,320( 0) 4. 児童手当拠出金

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2129-17-1010 交 際 費	( 1,870) 1,870	2,190	( 320) 320	秘書業務 3人 @4,365 13( 0) 計 13,330( 19,173) 特命大臣 1人 (1,870,000) @2,190,000 2,190( 1,870)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
021	人事関係一般事務処理費	( 173,687 173,687	234,885	( 61,198 61,198	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	( 171,864 171,864	194,846	( 22,982 22,982	非常勤職員 194,846( 171,864) 政策参与手当 (40) (11) (18,600) 42人 21日 12月 @17,100 180,986( 171,864) 通勤手当相当 42人 @27,500 12月 13,860( 0)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	( 671 671	469	( 202 202	講師謝金 469( 671) ( 1 ) L A N 講習会 ( 前年度限りの経費 ) (4) 2時間 2日 0回 @12,600 0( 202) ( 2 ) 職員向け研修 469( 469) 大学教授級 2時間 4人 2回 @15,300 245( 245) 大学準教授級 2時間 4人 2回 @14,000 224( 224)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	( 107 107	107	( 0 0	調査連絡旅費 107( 107) ( 1 ) 1 0 ~ 7 級 ( 全国平均 2 泊 3 日 ) 1人 @62,080 62( 62) ( 2 ) 6 ~ 3 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 @44,880 45( 45)
	95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費	0	5,712	( 5,712 5,712	1 . 新規採用職員等に対する赴任旅費 5,712( 0) ( 1 ) 新規採用職員 ( . . 種 ) 全国平均 ( 2 ~ 1 級 ) 5人 @146,860 734( 0) ( 2 ) 民間からの採用 4,978( 0) 全国平均 ( 1 0 ~ 7 級 ) 1人 @600,738 601( 0) 全国平均 ( 6 ~ 4 級 ) 6人 @516,536 3,099( 0) 全国平均 ( 3 級 ) 3人 @426,138 1,278( 0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	( 1,045 1,045	33,751	( 32,706 32,706	( 1 ) 印刷製本費 辞令用紙類 200( 175) 辞令用紙 ( 前年度限りの経費 ) (800) 0枚 @100 1.05 0( 84)

11 内(消)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
							人事異動通知 (3,000) ( 29) 1,000枚 @190 1.05 200( 91)
							( 2 ) 研修に必要な消耗品 @870,000 870( 870)
							( 3 ) 賃金
							臨時事務補助員 2人 @3,236,790 6,474( 0)
							( 4 ) 保険料 25,949( 0)
							健康保険料(政策参与) 8,422( 0)
							@380,000 8.2% 0.5 21人 12月 3,926( 0)
							@380,000 9.39% 0.5 21人 12月 4,496( 0)
							厚生年金保険料(政策参与)
							@380,000 15.35% 0.5 42人 12月 14,699( 0)
							労働保険料(政策参与) @4,639,200 1% 42人 1,948( 0)
							社会保険料(臨時事務補助員)
							2人 @439,995 880( 0)
							( 5 ) 児童手当拠出金 258( 0)
							政策参与 @380,000 0.13% 42人 12月 249( 0)
							臨時事務補助員 2人 @4,365 9( 0)
							計 33,751( 1,045)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
026	会計関係一般事務処理費	( 129,091) 129,091	42,756		( 86,335) 86,335	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度
						予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0				
						( 要求要旨 )				
						消費者庁一般行政会計関係に必要な経費である。				
95016-2123-09-1010	庁 費	( 19,461) 19,461	12,416		( 7,045) 7,045	1 . 消耗品費			1,231 (	1,231)
						( 1 ) 予算編成事務機械化等経費				
						一式 @731,000 1.05			768 (	768)
						( 2 ) 予算書等購入費			463 (	463)
						当初予算書			196 (	196)
						一般会計予算書	5部 @8,810		44 (	44)
						特別会計予算書	2部 @8,941		18 (	18)
						政府関係機関予算書	2部 @1,997		4 (	4)
						予算の説明	5部 @1,185		6 (	6)
						財政法 2 8 条参考書類	2部 @6,483		13 (	13)
						各目明細書	40部 @2,486		99 (	99)
						一般会計予算書 ( 抜刷 )	2部 @1,899		4 (	4)
						特別会計財務書類 ( 抜刷 )	1部 @8,000		8 (	8)
						補正予算書等			108 (	108)
						一般会計予算書	5部 @11,453		57 (	57)
						特別会計予算書	2部 @7,465		15 (	15)
						政府関係機関予算書	2部 @1,262		3 (	3)
						予算の説明	5部 @526		3 (	3)
						各目明細書	40部 @762		30 (	30)
						決算書等			159 (	159)
						一般会計歳入歳出決算	2部 @2,591		5 (	5)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					一般会計決算参照書 2部 @17,353 35( 35) 特別会計歳入歳出決算 2部 @3,620 7( 7) 特別会計決算参照書 2部 @25,254 51( 51) 政府関係機関決算書 2部 @5,329 11( 11) 決算の説明 2部 @8,500 17( 17) 決算検査報告書 2部 @8,241 16( 16) 決算結果報告に関し国会に対する説明書 2部 @808 2( 2) 債権現在額報告書 2部 @3,273 7( 7) 物品増減額及び現在額報告書 2部 @3,509 7( 7) 国税収納整理資金計算書 2部 @437 1( 1) 2.印刷製本費 5,915( 5,915) 予算関係印刷物 1,000部 @5,314 1.05 5,580( 5,580) 会計実地検査用資料 100部 @3,194 1.05 335( 335) 3.雑役務費 官報掲載料 (11) 12月 @366,000 1.2 5,270( 4,831) 4.光熱水料 (1)空調負担料 0( 7,484) 冷房(前年度限りの経費) 0( 3,742) 暖房(前年度限りの経費) 0( 3,742) 計 12,416( 19,461)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	( 109,630) 109,630	30,340	( 79,290) 79,290	1.消耗品費 (1)事務用文具一括購入等 (11) 12月 @100,000 1.05 1,260( 1,155) 2.借料及び損料 808( 47,985) (1)政府調達手続きシステム経費 0( 46,137) 機器・ソフトウェア賃貸借(前年度限りの経費) 0( 35,526) データセンター賃貸借(前年度限りの経費) 0( 10,611) (2)予算管理システム(前年度限りの経費) 0( 1,848)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					( 3 ) 予算編成支援システム関係賃貸借 12月 @64,100 1.05 808( 0)
					3 . 雑役務費 28,272( 60,490)
					( 1 ) 政府調達手続きに必要な経費 運用支援業務 (前年度限りの経費) 0( 7,872)
					( 2 ) 給与システムの保守 一式 @4,000,000 1.05 4,200( 4,200)
					( 3 ) 予算管理システムの保守 一式 @9,429,600 1.05 9,901( 9,901)
					( 4 ) 身分証明書 I C カード化経費 設置等経費 (前年度限りの経費) 718( 26,292) 0( 25,574)
					失効情報管理サーバ運用経費 @684,000 1.05 718( 718)
					( 5 ) 予算編成支援システム関係保守料 12月 @9,280 1.05 117( 0)
					( 6 ) 消費者庁代表電話交換業務 (231) 3人 8時間 252日 @2,100 1.05 13,336( 12,225)
					計 30,340( 109,630)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
031	消費者庁行政情報化推進 に必要な経費	( 562,793 562,793	698,920	( 136,127 136,127	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0
001	行政情報化推進経費				1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	( 529,822 529,822	666,390	( 136,568 136,568	1 . L A Nシステム構築に必要な経費 借料及び損料 280,186( 241,469) ネットワーク機器 1 式 12月 (11) (1,197,401) @3,616,620 1.05 45,569( 13,830) サーバー機器 1 式 12月 (11) (13,317,963) @11,318,140 1.05 142,609( 153,822) 端末機器 1 式 12月 (11) (5,668,695) @6,146,670 1.05 77,448( 65,473) 周辺機器 1 式 12月 (11) ( 722,432) @1,155,570 1.05 14,560( 8,344) 2 . L A Nシステムの運用に必要な経費 雑役務費 227,948( 198,409) ネットワーク保守 (11) (5,483,425) 1 式 12月 @7,964,500 1.05 100,353( 63,334) 1 式 0月 @5,769,185 1.05 0( 0) サーバー保守 (11) (5,117,773) 1 式 12月 @5,398,830 1.05 68,025( 59,110) 1 式 0月 @8,913,467 1.05 0( 0) 端末保守 1 式 12月 (11) (2,604,667) @822,200 1.05 10,360( 30,084) 周辺機器保守 1 式 12月 (11) (344,385) @477,470 1.05 6,017( 3,978) パッケージエアコン保守 1 式 0月 (11) @200,000 1.05 0( 2,310) システム運用業務 (22) 24人月 @831,000 1.05 20,941( 19,196)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考												
					<p>(22) システム管理業務 24人月 @883,000 1.05 22,252( 20,397) 国庫債務負担行為</p> <p>(単位：千円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>限 度 額</th> <th>平成21年度 予 算 額</th> <th>平成22年度 所 要 額</th> <th>平成23年度 所 要 額</th> <th>平成24年度 所 要 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>情報処理業務庁費</td> <td>1,795,105</td> <td>400,285</td> <td>464,940</td> <td>464,940</td> <td>464,940</td> </tr> </tbody> </table> <p>3．ホームページ運営に必要な経費</p> <p>雑役務費</p> <p>OAオペレーション業務 1人 12月 @650,000 1.05 8,190( 7,508)</p> <p>4．府内ネットワーク整備経費</p> <p>借料及び損料</p> <p>ネットワーク機器 1式 @30,000,000 1.05 31,500( 31,500)</p> <p>雑役務費</p> <p>ソフトウェア開発業務 (55) 60人月 @882,000 1.05 55,566( 50,936)</p> <p>5．消費者庁LAN(共通システム)最適化計画策定作業</p> <p>雑役務費(最適化計画策定作業)</p> <p>1式 @30,000,000 1.05 31,500( 0)</p> <p>6．消費者庁システム及びセキュリティ外部監査経費</p> <p>雑役務費(外部監査経費) 1式 @10,000,000 1.05 10,500( 0)</p> <p>7．消費者庁ホームページ拡充構築・運営</p> <p>雑役務費(携帯サイト立ち上げ等・運営等業務)</p> <p>1式 @20,000,000 1.05 21,000( 0)</p> <p>計 666,390( 529,822)</p>	区 分	限 度 額	平成21年度 予 算 額	平成22年度 所 要 額	平成23年度 所 要 額	平成24年度 所 要 額	情報処理業務庁費	1,795,105	400,285	464,940	464,940	464,940
区 分	限 度 額	平成21年度 予 算 額	平成22年度 所 要 額	平成23年度 所 要 額	平成24年度 所 要 額												
情報処理業務庁費	1,795,105	400,285	464,940	464,940	464,940												

17 内(消)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						1 6 年 度    1 7 年 度    1 8 年 度    1 9 年 度    2 0 年 度
	006 霏 が 関 W A N 経 費					予 算 額 (            0 ) (            0 ) (            0 ) (            0 ) (            0 )
	95016-2123-09-4120 通 信 専 用 料	( 19,567 ) 19,567	18,384		( 1,183 ) 1,183	霏が関WAN設置運用経費 18,384( 19,567)
						基本サービス 1回線 12月 (11) (1,376,000) @1,338,000 1.05 16,859( 15,893)
						回線速度100Mbps 1回線 12月 (11) @121,000 1.05 1,525( 1,398)
						回線速度100Mbps導入一時金(前年度限りの経費) 0( 105)
						新規接続経費(前年度限りの経費) 0( 2,171)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
	011 C I O補佐官業務推進経費					予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	( 8,154 ) 8,154	8,896		( 742 ) 742		(231) 1人 252人日 @35,300		8,896(	8,154)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度
	016 情報セキュリティ対策推 進経費					予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )				
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	( 5,250 ) 5,250	5,250		( 0 ) 0	情報セキュリティ教育に必要な経費 雑役務費				
						コンテンツ作成	1 式 @5,000,000	1.05	5,250(	5,250)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
036	図書館一般事務処理費									
	95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費	( 1,425 1,425	1,781		( 356 356	予 算 額 ( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0
						資料購入費			1,781	( 1,425)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
046	厚生管理一般事務処理費	( 11,891) 11,891	750	( 11,141) 11,141	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	( 4,160) 4,160	0	( 4,160) 4,160	健康管理医委嘱費用 管理医(前年度限りの経費) 0( 4,160)
	95089-2111-05-2000 児 童 手 当	( 4,210) 4,210	750	( 3,460) 3,460	1 . 第 1 子 及 び 第 2 子 (延べ366人 延べ66人 @5,000 330( 1,830)
					2 . 第 3 子 以 降 (延べ25人 延べ2人 @10,000 20( 250)
					3 . 3 歳 未 満 の 子 (延べ213人 延べ40人 @10,000 400( 2,130)
					計 750( 4,210)
	95016-2123-09-1010 庁 費	( 11) 11	0	( 11) 11	国家公務員共済組合短期給付費審査事務費(前年度限りの経費) 0( 11)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	( 3,510) 3,510	0	( 3,510) 3,510	福利厚生システム維持管理経費(雑役務費) 0( 3,510) ハードウェア保守経費(前年度限りの経費) 0( 698) システムカスタマイズ経費(前年度限りの経費) 0( 2,812)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
051	広報・報道業務経費	0	53,734	( 53,734) 53,734	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者庁において、担当大臣等に係る広報・報道対応を適切に行うために必要な経費。</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	0	21,738	( 21,738) 21,738	<p>1. 大臣等記者会見速記反訳 164回 1時間 @23,000 1.05 3,961( 0)</p> <p>2. 印刷製本費 広報用パンフレット(A4カラー、上質、30頁) 200,000部 @38.55 1.05 8,096( 0)</p> <p>3. 新聞記事クリッピングサービス 1式 @6,000,000 6,000( 0)</p> <p>4. 賃金 事務補助員 1人 @3,236,790 3,237( 0)</p> <p>5. 保険料 事務補助員 1人 @439,995 440( 0)</p> <p>6. 児童手当拠出金 事務補助員 1人 @4,365 4( 0)</p> <p>計 21,738( 0)</p>
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	0	31,996	( 31,996) 31,996	<p>通信回線使用料 31,996( 0)</p> <p>時事ゼネラルニュース購読料 12月 @708,000 1.05 8,921( 0)</p> <p>共同通信スクリーンニュース購読料 12月 @915,000 1.05 11,529( 0)</p> <p>録画装置保守費用 12月 @238,000 1.05 2,999( 0)</p> <p>朝日ニュースター受信費用 12月 @88,300 1.05 1,113( 0)</p> <p>日テレ24受信費用 12月 @87,800 1.05 1,106( 0)</p> <p>TBSニュースバード受信費用 12月 @131,550 1.05 1,658( 0)</p> <p>CNNj受信費用 12月 @300,300 1.05 3,784( 0)</p> <p>日経CNBC受信費用 12月 @50,000 1.05 630( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					B B Cワールドニュース受信費用 12月 @20,000 1.05 252( 0) チューナー 12月 @300 1.05 4( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
2	06-95 独立行政法人評価委員会 に必要な経費	( 104,351) 104,351	877	( 103,474) 103,474	
	006 独立行政法人評価委員会 国民生活センター分科会 に必要な経費	( 593) 593	877	( 284) 284	<p>1 6 年 度      1 7 年 度      1 8 年 度      1 9 年 度      2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (            0 ) (            0 ) (            0 ) (            0 ) (            0 )</p> <p>( 要求要旨 )</p> <p>独立行政法人国民生活センターの業務の実績を評価し、主務大臣が財務諸表を承認する際に 意見を述べる等の業務を行う独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会を開催するために 必要な経費である。</p>
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	( 278) 278	417	( 139) 139	<p>独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会 委員長</p> <p>(3) (25,100) (21/23) (23/25) 1人 4回 @23,400      1      1</p> <p>94(      63)</p> <p>委員</p> <p>(1) (3) (21/23) (23/25) 4人 4回 @20,200      1      1</p> <p>323(      51)</p> <p>委員(前年度限りの経費)</p> <p>0(      164)</p>
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	( 43) 43	57	( 14) 14	<p>独立行政法人評価委員会国民生活センター分科会(県内日帰り、1 0 級~ 7 級相当)</p> <p>委員会出席</p> <p>(3) 5人 4回 @2,860</p> <p>57(      43)</p>
	95016-2123-09-1010 庁 費	( 272) 272	403	( 131) 131	<p>( 1 ) 印刷製本費( A 4、平版印刷、 1 0 0 頁 )</p> <p>分科会用資料</p> <p>(3) 10部 4回 @1,005 1.05</p> <p>42(      32)</p> <p>( 2 ) 会議費</p> <p>(3) 6人 @300 4回 1.05</p> <p>8(      6)</p> <p>( 3 ) 雑役務費</p> <p>速記料</p> <p>(3) (18,600) 4時間 4回 @21,000 1.05</p> <p>353(      234)</p> <p>計</p> <p>403(      272)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
011	消費者政策委員会	( 103,758 103,758	0	( 103,758 103,758	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨) 消費者庁の設置に伴い、「消費者庁の運営に消費者の意見が直接届く透明性の高い仕組み」として 、有識者から成る機関である消費者政策委員会を設置する。</p>
95016-2111-05-0200	委員手当	( 31,851 31,851	0	( 31,851 31,851	<p>1. 消費者政策委員会(前年度限りの経費) 0( 2,526)</p> <p>2. 食品安全委員会との合同会議(前年度限りの経費) 0( 918)</p> <p>3. 部会(前年度限りの経費) 0( 19,998)</p> <p>4. 専門委員会(前年度限りの経費) 0( 8,409)</p> <p>計 0( 31,851)</p>
95016-2129-06-0110	諸謝金	( 450 450	0	( 450 450	部外協力者謝金(前年度限りの経費) 0( 450)
95016-2122-08-2010	職員旅費	( 1,262 1,262	0	( 1,262 1,262	委員実地調査随行旅費(全国平均2泊3日) 10~7級(前年度限りの経費) 0( 1,262)
95016-2122-08-4010	外国旅費	( 8,002 8,002	0	( 8,002 8,002	実地調査旅費(海外) 1. 委員実地調査旅費 0( 4,503) (東京から米国ニューヨーク 5泊7日) 8級(前年度限りの経費) 0( 1,997) (東京からフランス・パリ 5泊7日) 8級(前年度限りの経費) 0( 2,506)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	( 26,188 26,188	0	( 26,188 26,188	2. 委員実地調査職員随行旅費 0( 3,499) (東京から米国ニューヨーク 5泊7日) 7級(前年度限りの経費) 0( 999) (東京からニューヨーク 5泊7日) 3級(前年度限りの経費) 0( 639) (東京からフランス・パリ 5泊7日) 7級(前年度限りの経費) 0( 1,253) (東京からフランス・パリ 5泊7日) 3級(前年度限りの経費) 0( 608)
					1. 全委員会・調査会(全国平均日帰り) 委員(8級)(前年度限りの経費) 0( 24,296) 2. 委員実地調査旅費(全国平均2泊3日) 委員(8級)(前年度限りの経費) 0( 1,892)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																		
3	020 消費者政策費																						
	01-95 消費者政策に必要な経費	( 1,813,841) 1,813,841	1,909,779	( 95,938) 95,938	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年度</td> <td>1 7 年度</td> <td>1 8 年度</td> <td>1 9 年度</td> <td>2 0 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )					決 算 額	0	0	0	0	0
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																		
予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )																						
決 算 額	0	0	0	0	0																		
	001 消費者政策調整経費																						
	001 消費者政策調整経費	( 19,117) 19,117	10,587	( 8,530) 8,530	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年度</td> <td>1 7 年度</td> <td>1 8 年度</td> <td>1 9 年度</td> <td>2 0 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>緊急時には、一元的に集約・分析した情報を基に、司令塔として迅速に対応方針を検討。 特に複数省庁の連携が必要な場合や対応すべき府省庁が明らかでない場合は、緊急対策本部 を設置、対応する。</p> <p>さらに、緊急時の円滑な対応のため、情報共有のための訓練を実施する。</p>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )										
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																		
予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )																						
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	( 140) 140	140	( 0) 0	<p>1 . 意見交換会（緊急時対応）の開催</p> <p>有識者 2人 2回 3時間 @11,700 140( 140)</p>																		
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	( 996) 996	996	( 0) 0	<p>1 . 緊急時における職員の現地派遣（全国平均 2泊3日）</p> <p>大臣 1人 2回 @82,960 166( 166)</p> <p>指定職 1人 2回 @78,860 158( 158)</p> <p>1 0 ~ 7 級 1人 2回 @63,080 126( 126)</p> <p>6 ~ 3 級 2人 2回 @57,880 232( 232)</p> <p>2 . 意見交換会（緊急時対応）の開催（全国平均 1泊2日）</p> <p>指定職 1人 2回 @62,560 125( 125)</p> <p>1 0 ~ 7 級 1人 2回 @48,680 97( 97)</p> <p>6 ~ 3 級 1人 2回 @45,880 92( 92)</p> <p>計 996( 996)</p>																		
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	( 1,473) 1,473	1,473	( 0) 0	<p>緊急時における職員の現地派遣（東京から北京）6泊7日</p> <p>1 0 級 1人 @402,900 2回 806( 806)</p> <p>( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )</p>																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						10級 290,400 31,500 81,000 丙4,500 7 丙13,500 6
						6 級 1人 @333,600 2回 667( 667) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
						6級 237,400 26,600 69,600 丙3,800 7 丙11,600 6
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 97 ) 97	97		( 0 ) 0	1 . 意見交換会 ( 緊急時対応 ) の開催 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 有識者 1人 2回 @48,680 97( 97)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 16,411 ) 16,411	7,881		( 8,530 ) 8,530	1 . 緊急時の情報共有訓練 ( 前年度限りの経費 ) 0( 4,679) 2 . 重大事故等対応に必要な経費 518( 11,732) ( 1 ) 備品費 緊急時対応用携帯電話購入費 @50,000 <sup>(20)</sup> 0台 1.05 0( 1,050) ( 2 ) 消耗品費 コピー用紙 @1,330 100箱 1.05 140( 140) ( 3 ) 通信運搬費 通話料 ( 前年度限りの経費 ) @11,200 <sup>(11)</sup> 0ヶ月 20台 1.05 0( 2,587) ( 4 ) 借料及び損料 意見交換会 ( 緊急時対応 ) 会場借料 2回 @180,000 1.05 378( 378) ( 5 ) 賃金 ( 事務補助 ) 事務補助員 <sup>(4)</sup> <sup>(21)</sup> <sup>(11)</sup> 0人 0日 0月 @8,200 0( 7,577) 3 . 賃金 ( 事務補助 ) 事務補助員 2人 @3,236,790 6,474( 0) 4 . 保険料 事務補助員 2人 @439,995 880( 0)





要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																		
011	消費生活選好度調査	( 19,577 19,577	0	( 19,577 19,577	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>16年度</td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>消費者のニーズ等の意識を、無作為抽出による6,000人を対象にきめ細かに把握し、それらをもって消費者の声を真摯に受け止める仕組みとし、消費者行政の企画・立案に際しての基礎資料として活用する。</p>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )		0	0	0	0	0
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度																		
予 算 額	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )																		
	0	0	0	0	0																		
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 41 41	0	( 41 41	講 師 謝 金 (前年度限りの経費) 0( 41)																		
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 19,536 19,536	0	( 19,536 19,536	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 「消費者に関する項目別重要度・充足度及びニーズの時系列調査」(前年度限りの経費) 0( 18,900)</li> <li>. 印刷製本費(前年度限りの経費) 0( 368)</li> <li>. 通信運搬費(前年度限りの経費) 0( 252)</li> <li>. 会議費(前年度限りの経費) 0( 16)</li> </ul> <p>計 0( 19,536)</p>																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
016	消費生活ウォッチャー調査	( 2,565 2,565	11,098	( 8,533 8,533	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>消費者の意識や購買行動、事業者による商品・サービスの提供の実態、商品・サービスの価格変動が消費者に与える影響、消費者行政に対する意見等を、消費生活ウォッチャー調査を実施することにより把握する。機動的かつ的確に消費者の声を収集・分析することにより、もって消費者行政推進のために資するものとする。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 2,565 2,565	0	( 2,565 2,565	<p>1.生活・物価ダイヤル分謝金 (1) 0人 @11,400 225日 0( 2,565)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	0	11,098	( 11,098 11,098	<p>テーマ「消費生活ウォッチャー調査(仮)運営」請負先：民間調査機関</p> <p>1.人件費</p> <p>3,374( 0)</p> <p>2.調査謝金</p> <p>意識調査ウォッチャー 2,000人 @1,000 2回 1.05 4,200( 0)</p> <p>3.事務費 3,524( 0)</p> <p>(1)印刷製本費(郵送ウォッチャー)</p> <p>333( 0)</p> <p>郵送ウォッチャーの募集</p> <p>48( 0)</p> <p>募集案内状(軽印刷、A4、中質、4枚)</p> <p>1,000部 1回 @18.24 1.05 19( 0)</p> <p>就任通知状(軽印刷、A4、中質、6枚)</p> <p>1,000部 1回 @27.36 1.05 29( 0)</p> <p>実査 246( 0)</p> <p>調査票兼回答票(軽印刷、A4、中質、20頁)</p> <p>1,000部 2回 @91.2 1.05 192( 0)</p> <p>回答督促(はがき、軽印刷、1枚)</p> <p>300部 2回 @3.8 1.05 2( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					往信用封筒(角2号) 1,000部 2回 @14.7 1.05 31(0) 返信用封筒(長3号) 1,000部 2回 @10.0 1.05 21(0) 次年度ウォッチャー募集案内送付等 次年度ウォッチャー募集案内送付希望調査書(軽印刷、A4、中質、1枚) 1,000部 1回 @7.16 1.05 8(0) 調査協力お礼 31(0) 消費者庁お礼状(軽印刷、A4、中質、1枚) 1,000部 1回 @7.16 1.05 8(0) 受託業者お礼状(軽印刷、A4、中質、1枚) 1,000部 1回 @7.16 1.05 8(0) 往信用封筒(角2号) 1,000部 1回 @14.7 1.05 15(0) (2)通信運搬費 3,189(0) (ア)郵送ウォッチャーの実査に係る通信運搬費等 1,048(0) 郵送ウォッチャーの募集 231(0) 募集案内状等の僧都(往信)(第1種定形外100g) 1,000部 1回 @140 1.05 147(0) 就任通知書の返送(返信)(第1種定形25gまで) 1,000部 1回 @80 1.05 84(0) 実査 670(0) 調査票兼回答票の送付(往信)(第1種定形外100gまで) 1,000部 2回 @140 1.05 294(0) 調査票兼回答票の送付(返信)(第1種定形外100gまで) 1,000部 2回 @140 1.05 294(0) 回答督促(はがき、軽印刷、1枚) 300件 2回 @50 1.05 32(0) 通話料(100km超、6分) 300回 2回 @80 1.05 50(0) 調査協力お礼状の送付(第1種定形外100gまで) 1,000部 1回 @140 1.05 147(0) (イ)電子ウォッチャーのオンラインによる調査票の回収等 2,141(0) レンタルサーバー料 12ヶ月 1台 @155,556 1.05 1,960(0) ネット接続料 147(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					調査協力挨拶状、ウォッチャー番号通知書等発進 1,000件 1回 1分 @20 1.05 21( 0)
					調査協力喚起状発信 1,000件 2回 1分 @20 1.05 42( 0)
					調査票発信 1,000件 2回 1分 @20 1.05 42( 0)
					回答督促発信 500件 2回 1分 @20 1.05 21( 0)
					調査協力お礼 1,000件 1回 1分 @20 1.05 21( 0)
					通話料(質問への回答、照会等) 全国平均(100km超、6分) 200件 2回 @80 1.05 34( 0)
					(3) 消耗品費
					CD-R(10枚) 20枚 @81 1.05 2( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考						
011	消費者安全分析等に必要な経費											
001	安全に関する情報分析・調査経費	( 171,757 171,757	270,567		( 98,810 98,810		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	
						予 算 額	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	
							消費者事故情報を多角的、総合的に事実確認を行い、分析、調査したうえで、緊急対応事案やすき間事案として連絡調整や情報共有を図る必要性を判断するため、食品、製品、設備、役務の4分野について分野ごとに対応するとともに、社会的な影響が懸念される事故について、原因を関係機関等の商品テスト機能の活用又は民間委託により究明し、それらを踏まえた行政処分等についても第三者委員会で対応する。さらに、円滑な事業推進のため、事例調査を実施する。					
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	( 2,463 2,463	4,925		( 2,462 2,462							重大事故受付対応の安全評価・監視関連 4,925( 2,463)
								(12) 1人 24回	②23,400		562( 281)	
								(12) 9人 24回	②20,200		4,363( 2,182)	
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	0	14,046		( 14,046 14,046		( 1 ) 重大事故受付対応要員手当	4人 16日 12月	①16,979		13,040( 0)	
							( 2 ) 通勤手当	4人 16日 12月	①1,310		1,006( 0)	
							計				14,046( 0)	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 8,379 8,379	0		( 8,379 8,379							消費者事故情報対応要員 謝金(前年度限りの経費) 0( 8,379)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	( 1,452 1,452	1,903		( 451 451							事故に関する実態調査旅費 1,903( 1,452)
							1 0 ~ 7 級 ( 全国平均 2 泊 3 日 )					
							(63,080) (12) ②62,080 1人 16力所				993( 757)	
							6 ~ 3 級 ( 全国平均 2 泊 3 日 )					
							(57,880) (12) ②56,880 1人 16力所				910( 695)	
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	( 411 411	823		( 412 412							重大事故受付対応の安全評価・監視関連
								(12) 24回	③34,280		823( 411)	
95016-2123-09-1010	庁 費	( 19,006 19,006	0		( 19,006 19,006							消費者事故情報対応の安全評価・監視関連 0( 19,006)
							( 1 ) 印刷製本費(前年度限りの経費)				0( 723)	
							( 2 ) 雑役務費(前年度限りの経費)				0( 18,283)	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	0	22,008	( 22,008) 22,008	1. 危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費 ( 1 ) 危害情報通報センタースタッフ人件費(コールセンター、受 付時間: 通年 17:00~翌9:00)  オペレーター 2名 @1,200 8時間 365日 7,008( 0) 2. 製品安全DB  製品安全DB構築、運営 1式 @14,286,000 1.05 15,000( 0) 計 22,008( 0)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 140,046) 140,046	226,862	( 86,816) 86,816	1. 重大事故受付対応の安全評価・監視関連  ( 1 ) 印刷製品費 100部 24回 @574 1.05 1,446( 0) 2. 食品・製品等の分野の安全基準に関する横断的調査 19,134( 0) ( 1 ) 人件費 5,645( 0)  主任研究員 1人 @20,200 30日 1.05 636( 0) 研究員 2人 @18,300 90日 1.05 3,459( 0) 臨時職員 2人 @8,200 90日 1.05 1,550( 0) ( 2 ) 諸謝金  有識者ヒアリング(教授級) 20人 2時間 @8,100 1.05 340( 0) ( 3 ) 国内出張旅費(実態調査)  6~3級(全国平均2泊3日) 2人 25回 @56,880 1.05 2,986( 0) ( 4 ) 事務費 10,163( 0) ( ア ) 備品費 137( 0)  国内図書 10冊 @3,000 1.05 32( 0) 海外図書 20冊 @5,000 1.05 105( 0) ( イ ) 消耗品費  コピー用紙(A4) 100箱 @1,262 1.05 133( 0) ( ウ ) 印刷製品費 報告書(A4、平版、上質、500頁) 2,500部 @2,737.5 1.05 7,186( 0) ( エ ) 通信運搬費 2,707( 0) 通話料(国内100km超昼間10分間) 1,000回 @133.3 1.05 140( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					報告書送料(宅急便、100サイズ) 2,567( 0)
					都道府県 47カ所 @1,200 1.05 59( 0)
					政令指定都市 17カ所 @1,200 1.05 21( 0)
					市区町村 1,974カ所 @1,200 1.05 2,487( 0)
					3. 事故原因分析調査 151,326( 120,560)
					(1) 人件費 10,760( 5,380)
					主任研究員 @20,200 (70) 140人日 1.05 2,969( 1,485)
					研究員 2人 @18,300 (70) 140人日 1.05 5,380( 2,690)
					臨時職員 2人 @8,200 (70) 140人日 1.05 2,411( 1,205)
					(2) 諸謝金 3,804( 27,125)
					委員会出席謝金 2,330( 0)
					委員長 1人 @20,200 12回 1.05 255( 0)
					委員 9人 @18,300 12回 1.05 2,075( 0)
					有識者ヒアリング謝金(2時間)
					有識者(教授級)
					(25) (24) 20人 2時間 @11,700 3回 1.05 1,474( 14,742)
					専門アドバイザー謝金(前年度限りの経費) 0( 12,383)
					(3) 旅費 9,231( 24,136)
					ア 国内出張旅費(実態調査) 6~3級(全国平均)
					(10) 2人 20回 @57,880 1.05 2,431( 1,215)
					10~7級(全国平均) 2人 20回 (10) (63,080) @62,080 1.05 2,607( 1,325)
					委員等旅費(全国平均日帰り) (25) (24) (34,280) 10人 12回 @33,280 1.05 4,193( 21,596)
					(4) 事務費 307( 307)
					ア 備品費 137( 137)
					国内図書 10冊 @3,000 1.05 32( 32)
					海外図書 20冊 @5,000 1.05 105( 105)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						イ 消耗品費
						コピー用紙( A 4、5 0 0 枚× 5 冊)
						①1,330 50箱 1.05 70( 70)
						ウ 印刷製本費
						報告書( A 4 平版 上質 1 0 0 頁)
						50部 ⑤574 1.05 30( 30)
						エ 通信運搬費
						通話料 国内( 1 0 0 k m超 昼間 1 0 分間)
						500回 ①133.3 1.05 70( 70)
						原因分析経費 ②2,019,432 <sup>(30)</sup> 60件 1.05 127,224( 63,612)
						4 . 医療機関 N T 53,016( 0)
						ア . 調査員による情報収集 50,904( 0)
						医療機関 N T 調査員( 医療機関から収集)
						10人 ⑩10,100 240日 1.05 25,452( 0)
						医療機関 N T 調査員( 医療機関外で追跡調査等( 事故発生現場の情報収集)
						10人 ⑩10,100 240日 1.05 25,452( 0)
						イ . 調査員の研修 2,112( 0)
						(ア) 病院における実習訓練 1,918( 0)
						実習訓練実施会場設営作業員
						⑧8,200 10人 3回 1.05 258( 0)
						実習シナリオ資料等印刷( A 4、平版カラー、上質、2 0 0 頁)
						②2,105 50部 3回 1.05 332( 0)
						O A 機器等レンタル 590( 0)
						ノートパソコン ⑭14,400 10台 3回 1.05 454( 0)
						液晶モニタ ④43,200 1台 3回 1.05 136( 0)
						電話機レンタル
						電話機 ⑮15,000 10台 3回 1.05 473( 0)
						会場借料 ⑧84,000 3回 1.05 265( 0)
						(イ) 有識者等からの講習会 194( 0)
						講師謝金( 大学教授級) ⑧8,100 3人 2時間 1.05 51( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					講習会資料 ( A 4、平版カラー、上質、1 0 0 頁 )
					50部 @1,052.5 1.05 55( 0)
					会場借料 @84,000 1.05 88( 0)
					5 . 重大事故受付対応要員保険料 1,921( 0)
					( 1 ) 健康保険料
					4人 12月 @300,000 9.39% 0.5 676( 0)
					( 2 ) 厚生年金保険料
					4人 12月 @300,000 15.35% 0.5 1,105( 0)
					( 3 ) 労働保険料 4人 12月 @292,614 1% 140( 0)
					6 . 重大事故受付対応要員児童手当拠出金
					4人 12月 @300,000 0.13% 19( 0)
					7 . 消費者事故情報の分析・調査のための事例収集 ( 前年度限りの経費 ) 0( 19,486)
					計 226,862( 140,046)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 33,837) 33,837	76,643	( 42,806) 42,806	<p>ファックス損料 ②28,800 1.05 30( 0)</p> <p>1. 消費者事故等の情報に関する集約・分析 17,809( 33,837)</p> <p>( 1 ) 情報解析費</p> <p>破棄データ復元等役務費 50件 ⑤50,000 1.05 2,625( 2,625)</p> <p>( 2 ) 製品調査・検査・試験費 8,663( 13,283)</p> <p>ア 一次調査 6,930( 11,550)</p> <p>製品の購入費用 (100) 60件 2サンプル ⑤5,000 1.05 630( 1,050)</p> <p>製品調査等委託費</p> <p>(100) 60件 2サンプル ⑤50,000 1.05 6,300( 10,500)</p> <p>イ 二次調査 1,733( 1,733)</p> <p>製品の購入費用 10件 3サンプル ⑤5,000 1.05 158( 158)</p> <p>製品調査等委託費 10件 3サンプル ⑤50,000 1.05 1,575( 1,575)</p> <p>( 3 ) 消耗品費 87( 87)</p> <p>C D - R W 20枚 ⑧810 1.05 17( 17)</p> <p>コピー用紙 50箱 ①1,330 1.05 70( 70)</p> <p>( 4 ) 技術料(情報のマッチング費用) 6,434( 17,842)</p> <p>システムエンジニア 2人 (3) 2月 ⑧882,000 1.05 3,704( 5,557)</p> <p>プログラマー (3) (6) 2人 2月 ⑧650,000 1.05 2,730( 12,285)</p> <p>2. 消費者安全法に基づく国会報告(第13条)注意喚起(第15条)</p> <p>( 1 ) 国会報告 9,298( 0)</p> <p>(ア)印刷製本費</p> <p>報告書(A4、平版、上質、100頁)</p> <p>8,000部 ①170.5 4回 1.05 5,729( 0)</p> <p>(イ)通信運搬費</p> <p>報告書送料(冊子小包1kgまで) 3,569( 0)</p> <p>都道府県 47カ所 ③340 4回 64( 0)</p> <p>政令指定都市 17カ所 ③340 4回 23( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						市区町村	1,974カ所 @340 4回	2,685( 0)
						消費生活センター	586カ所 @340 4回	797( 0)
						( 2 ) 注意喚起		28,020( 0)
						(ア)印刷製本費		
						注意喚起資料( A 4、カラー、上質、1 0 頁)		
						280,000部 6事案 @12.85 1.05		22,667( 0)
						(イ)通信運搬費		
						注意喚起資料送料(冊子小包1 k g まで)		5,353( 0)
						都道府県	47カ所 @340 6事案	96( 0)
						政令指定都市	17カ所 @340 6事案	35( 0)
						市区町村	1,974カ所 @340 6事案	4,027( 0)
						消費生活センター	586カ所 @340 6事案	1,195( 0)
						3 . 賃金		
						事務補助員	4人 @3,236,790	12,947( 0)
						4 . 保険料		8,486( 0)
						( 1 ) 非常勤職員		6,726( 0)
						健康保険料		
						14人 12月 @300,000 9.39% 0.5		2,366( 0)
						厚生年金保険料		
						14人 12月 @300,000 15.35% 0.5		3,868( 0)
						労働保険料	14人 12月 @292,614 1%	492( 0)
						( 2 ) 事務補助員		
						保険料	4人 @439,995	1,760( 0)
						5 . 児童手当拠出金		83( 0)
						( 1 ) 非常勤職員	14人 12月 @300,000 0.13%	66( 0)
						( 2 ) 事務補助員	4人 @4,365	17( 0)
						計		76,643( 33,837)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					10～7級(ブロック内日帰り) 3人 10回 @14,960 449( 0)
					10～7級(県内日帰り) 4人 10回 @2,210 88( 0)
					2.消費者教育・消費者市民教育連携推進会議 288( 0)
					10～7級(ブロック内日帰り) 2人 4回 @14,960 120( 0)
					10～7級(県内日帰り) 3人 4回 @2,210 27( 0)
					6～3級(ブロック内日帰り) 2人 4回 @14,560 116( 0)
					6～3級(県内日帰り) 3人 4回 @2,110 25( 0)
					3.消費者教育ポータルサイト運営委員会出席(前年度限りの経費) 0( 526)
					計 1,302( 526)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	( 14,965) 14,965	13,561	( 1,404) 1,404	1.消費者教育ポータルサイトの拡充  システム拡充費用 一式 (13,910,000) @12,915,000 1.05 13,561( 14,606)
					2.LOMデータ作成(前年度限りの経費) 0( 359)
					計 13,561( 14,965)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	( 46,200) 46,200	45,671	( 529) 529	1.消費者教育ポータルサイトの拡充(雑役務費) (1)研究員手当 4,135( 4,135)  主任研究員 1人 50日 @20,200 1.05 1,061( 1,061)  研究員 2人 80日 @18,300 1.05 3,074( 3,074) (2)事務費 1,392( 1,393) ア 消耗品費 90( 91)  コピー用紙 10箱 (1,330) @1,262 1.05 13( 14)  CD-R 900枚 @81 1.05 77( 77) イ 印刷製本費 176( 176)  調査票(平版白黒 5枚) 4,500枚 @23.1 1.05 109( 109) 記入の手引き(平版白黒 10頁) 900部 @56.4 1.05 53( 53)  封筒(角2号) 900枚 @14.7 1.05 14( 14)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					通信運搬費
					定形外(100g) 2回 900力所 @140 1.05 265( 265)
					賃金
					事務補助 2人 50日 @8,200 1.05 861( 861)
					2. 消費者市民教育教材作成事業 13,779( 0)
					教材の作成 8,327( 0)
					(1) 諸謝金 6,803( 0)
					ア 委員手当 876( 0)
					委員長 1人 8回 @23,400 1.05 197( 0)
					委員 4人 8回 @20,200 1.05 679( 0)
					イ 研究員手当 5,885( 0)
					主任研究員 1人 60日 @20,200 1.05 1,273( 0)
					研究員 4人 60日 @18,300 1.05 4,612( 0)
					ウ 執筆謝金 5人 4枚 @2,000 1.05 42( 0)
					(2) 委員等旅費 689( 0)
					10~7級(全国平均 1泊2日)
					1人 8回 @47,680 1.05 401( 0)
					10~7級(ブロック内日帰り)
					2人 8回 @14,960 1.05 251( 0)
					10~7級(県内日帰り) 2人 8回 @2,210 1.05 37( 0)
					(3) 事務費 835( 0)
					ア 消耗品費
					コピー用紙 10箱 @1,262 1.05 13( 0)
					イ 印刷製本費
					検討資料(A4、平版、上質、20頁)
					30部 8回 @109.5 1.05 28( 0)
					ウ 会議費 20人 8回 @150 1.05 25( 0)
					エ 賃金 1人 60日 @8,200 1.05 517( 0)
					オ 会場借料 1会場 8回 @30,000 1.05 252( 0)
					教材の配布 5,452( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						ア 印刷製本費		
						教材( A 4 カラー、平版、2 0 頁)		
						160,000部 @25.7 1.05	4,318(	0)
						イ 通信運搬費		
						ゆうパック 705カ所 @1,300 1.05	962(	0)
						ウ 賃金 20人日 @8,200 1.05	172(	0)
						3 . 消費者市民教育推進方策の検討	15,465(	15,948)
						消費者市民教育の推進方策のあり方に関する研究会	1,607(	0)
						( 1 ) 印刷製本費		
						報告書( A 4 平版2 0 0 頁) 1,000部 @1,095 1.05	1,150(	0)
						( 2 ) 会議費 10人 10回 @150 1.05	16(	0)
						( 3 ) 雑役務費(速記料) 2時間 10回 @21,000 1.05	441(	0)
						消費者教育評価手法検討	13,858(	0)
						( 1 ) 人件費	7,846(	0)
						主任研究員 1人 80日 @20,200 1.05	1,697(	0)
						研究員 4人 80日 @18,300 1.05	6,149(	0)
						( 2 ) 諸謝金	1,519(	0)
						委員長 1人 10回 @23,400 1.05	246(	0)
						委員 6人 10回 @20,200 1.05	1,273(	0)
						( 3 ) 委員等旅費	1,042(	0)
						1 0 ~ 7 級(全国平均 1 泊 2 日)		
						1人 10回 @47,680 1.05	501(	0)
						1 0 ~ 7 級(ブロック内日帰り)		
						3人 10回 @14,960 1.05	471(	0)
						1 0 ~ 7 級(県内日帰り) 3人 10回 @2,210 1.05	70(	0)
						( 4 ) 調査事務費	3,136(	0)
						ア 備品費		
						国内図書 50冊 @3,000 1.05	158(	0)
						イ 消耗品費		
						コピー用紙 30箱 @1,262 1.05	40(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ウ 印刷製本費 報告書(平版 A4 200頁) 1,000部 @1,095 1.05 1,150( 0)
					工 通信運搬費 定形外(500g) 1,000力所 @390 1.05 410( 0)
					才 賃金(資料作成補助) 2人 80日 @8,200 1.05 1,378( 0)
					(5)会場借料 1会場 10回 @30,000 1.05 315( 0)
					消費者市民教育推進方策研究会(前年度限りの経費) 0( 7,776)
					消費者市民教育の推進に係る人材や機会に関する調査(前年度限りの経費) 0( 8,172)
					4. 消費者教育・消費者市民教育連携推進会議関連事業 10,900( 0)
					消費者教育・消費者市民教育連携推進会議 436( 0)
					(1)印刷製品費 会議資料(平版 A4 上質 50頁) 25部 4回 @273.75 1.05 29( 0)
					(2)会場借料 4回 @30,000 1.05 126( 0)
					(3)会議費 25人 4回 @150 1.05 16( 0)
					(4)雑役務費(速記料) 3時間 4回 @21,000 1.05 265( 0)
					連携推進事業 3団体 1回 @3,488千円 10,464( 0)
					1団体あたり 3,488( 0)
					(1)人件費 2,770( 0)
					主任研究員 1人 40日 @20,200 1.05 848( 0)
					研究員 2人 50日 @18,300 1.05 1,922( 0)
					(2)事務費 589( 0)
					ア 消耗品費 82( 0)
					コピー用紙(A4) 50箱 @1,262 1.05 66( 0)
					封筒(角2) 10箱 @1,520 1.05 16( 0)
					イ 印刷製本費 検討資料(平版 A4 上質 100頁) 50部 8回 @547.5 1.05 230( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ウ 会場借料 1会場 8回 @30,000 1.05 252( 0)
						エ 会議費 20人 8回 @150 1.05 25( 0)
						( 3 ) 賃金 15人日 @8,200 1.05 129( 0)
						7 . 消費者教育用教材の作成 (前年度限りの経費) 0( 11,154)
						8 . 消費者教育ブロック会議 0( 590)
						( 1 ) 会場借料 (前年度限りの経費) 0( 485)
						( 2 ) 会議費 (前年度限りの経費) 0( 76)
						( 3 ) 印刷製本費 (前年度限りの経費)
						検討資料 0( 29)
						9 . 市民講師育成講座の充実 (前年度限りの経費) 0( 12,848)
						2 . 消費者教育ポータルサイト運営委員会 (前年度限りの経費) 0( 132)
						( 1 ) 会場借料 0( 126)
						( 2 ) 会議費 0( 6)
						計 45,671( 46,200)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																		
006 消費者月間関連事業					<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>5月の消費者月間に当たり、消費者問題の啓発について、国民の一層の理解と関心を喚起するために必要な経費である。</p> <p>( 1 ) 雑役務費(前年度限りの経費) 0( 4200)</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )		0	0	0	0	0
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																		
予 算 額	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )																		
	0	0	0	0	0																		
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 4200 ) 4200	0	( 4200 ) 4200																			

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
011	消費者問題国民会議の開催	( 361) 361	539	( 178) 178	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>消費者、事業者、学界、行政の四者の参加の下に「消費者問題国民会議」を東日本・西日本で開催することにより、消費者、事業者、学界等民間活力を活用して消費者利益の増進を図るために必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 89) 89	89	( 0) 0	<p>1 . 消費者支援功労者表彰選定会議 講師謝金</p> <p>大学教授級 5人 2時間 1日 @8,940 89( 89)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	( 224) 224	224	( 0) 0	<p>国民会議出席(全国平均日帰り) 224( 224)</p> <p>指定職(全国平均 日帰り) 1人 2回 @45,260 91( 91)</p> <p>1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り) 1人 2回 @33,280 67( 67)</p> <p>6 ~ 3 級(全国平均 日帰り) 1人 2回 @32,880 66( 66)</p>
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	( 46) 46	46	( 0) 0	<p>消費者支援功労者表彰選定会議 講師旅費(ブロック内日帰り)</p> <p>1 0 ~ 7 級 5人 1回 @9,120 46( 46)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 2) 2	180	( 178) 178	<p>( 1 ) 会議費</p> <p>1 . 消費者支援功労者表彰選定会議 5人 1回 @300 1.05 2( 2)</p> <p>( 2 ) 消耗品費(消費者支援功労者表彰)</p> <p>表彰状用紙 25枚 @395 1.05 10( 0)</p> <p>記念品 20個 @5,000 1.05 105( 0)</p> <p>紙筒 20本 @250 1.05 5( 0)</p> <p>紙袋 20袋 @500 1.05 11( 0)</p> <p>( 3 ) 雑役務費</p> <p>消費者支援功労者表彰</p> <p>表彰状 筆耕・印刷 25枚 @1,288 1.05 34( 0)</p> <p>表彰状 名入れ・筆耕 20枚 @600 1.05 13( 0)</p> <p>計 180( 2)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考					
026	地方消費者政策推進	( 188,432 188,432	317,806		( 129,374 129,374						
006	地方消費者政策推進	( 21,936 21,936	26,391		( 4,455 4,455	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	
						予 算 額	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0
						(要 求 要 旨)					
						<p>国、地方を通じて、総合的、機能的な消費者行政を展開するための都道府県等担当課長会議、地方協議会（ブロック別都道府県等課長会議）等を開催する。また、消費生活相談に直接対応する消費生活センターの現状や問題点の把握、密接な情報交換等のため、消費生活センター所長会議に出席する。</p> <p>さらに、地方の消費者行政や相談員等の実情を把握するための調査研究を実施。</p> <p>また、地方消費者行政の充実・強化を図るため、検討会を開催し、地方における取組事例を研究する。優れた取組の普及を図るため、全国6箇所地方自治体担当者向け研修会を開催する。</p>					
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	( 2,606 2,606	4,721		( 2,115 2,115	1 . 調 査 旅 費					
						( 1 ) 消費者問題調査研究（6～3級 全国平均1泊2日）					
						(18) 2人 24地区 @44,880			2,154(	1,616)	
						2 . 地方協議会出席旅費（全国平均1泊2日）			1,094(	495)	
						1 0 ~ 7 級	1人 6ヶ所	(29,360) @47,680	286(	176)	
						6 ~ 3 級	(2) 3人 6ヶ所	(26,560) @44,880	808(	319)	
						3 . 消費生活センター所長会議出席旅費（全国平均1泊2日）			648(	0)	
						1 0 ~ 7 級	1人 7カ所	@47,680	334(	0)	
						6 ~ 3 級	1人 7カ所	@44,880	314(	0)	
						4 . 地方消費者行政の充実・強化のための研修会（全国平均1泊2日）			825(	0)	
						1 0 ~ 7 級	1人 6カ所	@47,680	286(	0)	
						6 ~ 3 級	2人 6カ所	@44,880	539(	0)	
						5 . 消費者苦情処理の充実のための有識者説明会（ブロック平均1泊2日）（前年度限りの経費）			0(	495)	
						計			4,721(	2,606)	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2122-08-6010	委員等旅費	0	3,321		( 3,321 3,321)	1. 調査旅費 消費者問題調査研究(6~3級相当、全国平均1泊2日) 2人 24地区 @44,880 2,154( 0) 2. 地方協議会出席旅費(6~3級相当、全国平均1泊2日) 2人 6カ所 @44,880 539( 0) 3. 消費生活センター所長会議出席旅費(6~3級相当、全国平均1泊2日) 2人 7カ所 @44,880 628( 0) 計 3,321( 0)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	( 19,330 19,330)	18,349		( 981 981)	1. 消費者問題調査研究 3,003( 1,946) (1) 人件費 2,214( 0) 主任研究員 1人 50日 @20,200 1.05 1,061( 0) 研究員 1人 60日 @18,300 1.05 1,153( 0) (2) 調査委員手当 0( 882) 委員手当(前年度限りの経費) (3) 0人 2回 @8,940 21/23 23/25 1.05 0( 47) 指導員手当(前年度限りの経費) (3) 0人 2回 @6,870 1 1 1.05 0( 43) 調査員手当(前年度限りの経費) (6) 0人 2日 @6,820 1 1 1.05 0( 86) 集計員手当(前年度限りの経費) (5) 0人 14日 @5,320 1.05 0( 391) 調査協力者謝金 メール(前年度限りの経費) (1,000) 0人 @300 1.05 0( 315) (3) 旅 費 0( 261) 委員出席旅費(前年度限りの経費) 6~3級 (1) 0人 2回 @44,880 1.05 0( 94) 指導員会議(前年度限りの経費) 6~3級 (3) 0人 2回 @26,560 1.05 0( 167) (4) 事 務 費 789( 803)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					消耗品費
					封筒
					1,000通 2回 @15.5 1.05 33( 33)
					印刷製本費 499( 499)
					調査票(平版、A4、4頁) 1,000部 @35.24 1.05 37( 37)
					調査報告書(平版、A4、100頁)
					200部 @1,098 1.05 231( 231)
					分析報告書(平版、A4、100頁)
					200部 @1,098 1.05 231( 231)
					通信運搬費
					郵便料 1,000通 2回 @80 ( 1) 1.05 168( 160)
					賃 金 16人日 @5,320 1.05 89( 89)
					借料及び損料(会場借料)(前年度限りの経費)
					委員会 (2) 0回 @9,430 1.05 0( 20)
					会 議 費(前年度限りの経費)
					委員会 (3) 0人 2回 @300 1.05 0( 2)
					2. 消費者団体基本調査(補完調査)(前年度限りの経費)
					(1) 印刷製本費 0( 785)
					調査票(A4 軽印刷 1頁 中質紙)
					(5,800) 0部 @2.79 1.05 0( 17)
					報告書(A4 軽印刷 100頁 中質紙)
					(1,900) 0部 @385 1.05 0( 768)
					3. 地方公共団体における消費者苦情処理の充実(前年度限りの経費)
					0( 6,706)
					4. 地方消費者行政の充実のための事例研究・普及に関する検討会及び研修会(雑役務費)
					6,298( 0)
					(1) 諸謝金 842( 0)
					検討会(教授級) 5人 3時間 5回 @8,100 1.05 638( 0)
					講師謝金(教授級)
					1人 4時間 6力所 @8,100 1.05 204( 0)
					(2) 委員等旅費 824( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						検討会出席(10~7級相当、全国平均日帰り)			
						3人 5回 1力所 @33,280 1.05	524(	0)	
						研修会出席(10~7級相当、全国平均1泊2日)			
						1人 1回 6力所 @47,680 1.05	300(	0)	
						(3)人件費	1,789(	0)	
						主任研究員	1人 30日 @20,200 1.05	636(	0)
						研究員	1人 60日 @18,300 1.05	1,153(	0)
						(4)事務費	2,843(	0)	
						(ア)印刷製品費			
						研修会資料(A4、平版、中質、100頁)			
						600部 1種類 @538 1.05	339(	0)	
						(イ)通信運搬費			
						小包料(中国・四国地域、30Kg)			
						6力所 1回 @2,100 1.05	13(	0)	
						(ウ)借料及び損料			
						研修会会場借料	6力所 1回 @300,000 1.05	1,890(	0)
						(工)会議費	204(	0)	
						検討会	8人 6回 1力所 @300 1.05	15(	0)
						研修会	100人 1回 6力所 @300 1.05	189(	0)
						(才)速記料	3時間 6回 @21,000 1.05	397(	0)
						5.印刷製本費	418(	246)	
						(1)地方協議会			
						資料(A4、軽印刷、100頁)			
						6地区 60部 @652 1.05	246(	246)	
						(2)都道府県等消費者行政担当課長会議資料(A4、平版、100頁)			
						300部 @547.5 1.05	172(	0)	
						6.借料および損料	1,197(	138)	
						(1)地方協議会			
						会場借料	6地区 (22,970)(1) @140,000 1.05	882(	138)
						(2)都道府県等消費者行政担当課長会議			
						会場借料	1回 @300,000 1.05	315(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					7. 会議費 70( 38)
					( 1 ) 地方協議会 6地区 20人 @300 1.05 38( 38)
					( 2 ) 都道府県等消費者行政担当課長会議 100人 1回 @300 1.05 32( 0)
					8. 賃金 6,474( 9,471)
					( 1 ) 事務補助 2人 @3,236,790 6,474( 0)
					( 2 ) 事務補助員(前年度限りの経費) 0( 9,471)
					9. 保険料
					事務補助 2人 @439,995 880( 0)
					10. 児童手当拠出金
					事務補助 2人 @4,365 9( 0)
					計 18,349( 19,330)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
	011 消費者団体等交流事業	( 2,554) 2,554	0		( 2,554) 2,554	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度
						予 算 額 ( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0
						(要求要旨)				
						消費者の情報格差を補完し、行政を消費者の意向に沿ったものとするため、消費者団体懇 談会等、消費者団体との意見交換や情報提供等を行うため及び消費者関連事業者団体との意 見交換に必要な経費である。				
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	( 90) 90	0		( 90) 90	1 . 消費者団体との意見交換 (前年度限りの経費)			0(	90)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	( 2,464) 2,464	0		( 2,464) 2,464	1 . 会議費 (前年度限りの経費)			0(	57)
						2 . 雑役務費 (前年度限りの経費)			0(	324)
						3 . 印刷製本費 (前年度限りの経費)			0(	2,083)
						計			0(	2,464)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																																																																																																						
016	一元的窓口設置に必要な 経費	( 163,942) 163,942	179,035	( 15,093) 15,093	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>16年度</th> <th>17年度</th> <th>18年度</th> <th>19年度</th> <th>20年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> <td>( 0 )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="6">( 要求要旨 )</td> </tr> <tr> <td colspan="6">消費者行政推進基本計画(平成20年6月27日閣議決定)において、一元的な窓口に通話の電話番号を設け、消費者の生命・身体にかかわる事故の発生など緊急な対応を要する事案について、365日24時間対応し得る体制を構築する旨が示されていることから、全国共通の消費者相談電話番号(消費者相談ダイヤル(仮称))を設置する。</td> </tr> <tr> <td>95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 . 消費者相談ダイヤルの運営に必要な経費 179,035( 61,944)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>( 1 ) ダイヤル運営(ナビダイヤルインテリジェント方式) 170,982( 61,944)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ダイヤル利用費 1番号 @10,000 1.05 12か月<sup>(11)</sup> 126( 116)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>着信先回線使用費</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>(2,400) 5,085回線 @1,000 1.05 12か月<sup>(11)</sup> 64,071( 27,720)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>着信回線接続費</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>( 580) 1,695カ所 @5,000 1.05 12か月<sup>(11)</sup> 106,785( 33,495)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>オリジナルガイダンス利用費</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>(1) 0番号 @3,000 1.05 12か月<sup>(11)</sup> 0( 35)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>トラヒックレポート作成ツール利用費</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>(1) 0番号 @50,000 1.05 12か月<sup>(11)</sup> 0( 578)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>( 2 ) 設定・工事費用 8,053( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>交換機工事費 500箇所 @1,000 1.05 525( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>入力指示ルーティング設定費 350箇所 @1,000 1.05 368( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>発進地域ルーティング工事費 1箇所 @1,000 1.05 1( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>郵便番号ルーティング工事費 2箇所 @1,000 1.05 2( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>発進局番ルーティング工事費 1箇所 @1,000 1.05 1( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>A C Dグループ 65箇所 @1,000 1.05 68( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>オリジナルガイダンス登録費用 500箇所 @10,000 1.05 5,250( 0)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>オリジナルガイダンス作成費 500箇所 @3,500 1.05 1,838( 0)</td> </tr> </tbody> </table>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )		0	0	0	0	0	( 要求要旨 )						消費者行政推進基本計画(平成20年6月27日閣議決定)において、一元的な窓口に通話の電話番号を設け、消費者の生命・身体にかかわる事故の発生など緊急な対応を要する事案について、365日24時間対応し得る体制を構築する旨が示されていることから、全国共通の消費者相談電話番号(消費者相談ダイヤル(仮称))を設置する。						95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費					1 . 消費者相談ダイヤルの運営に必要な経費 179,035( 61,944)						( 1 ) ダイヤル運営(ナビダイヤルインテリジェント方式) 170,982( 61,944)						ダイヤル利用費 1番号 @10,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 126( 116)						着信先回線使用費						(2,400) 5,085回線 @1,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 64,071( 27,720)						着信回線接続費						( 580) 1,695カ所 @5,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 106,785( 33,495)						オリジナルガイダンス利用費						(1) 0番号 @3,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 0( 35)						トラヒックレポート作成ツール利用費						(1) 0番号 @50,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 0( 578)						( 2 ) 設定・工事費用 8,053( 0)						交換機工事費 500箇所 @1,000 1.05 525( 0)						入力指示ルーティング設定費 350箇所 @1,000 1.05 368( 0)						発進地域ルーティング工事費 1箇所 @1,000 1.05 1( 0)						郵便番号ルーティング工事費 2箇所 @1,000 1.05 2( 0)						発進局番ルーティング工事費 1箇所 @1,000 1.05 1( 0)						A C Dグループ 65箇所 @1,000 1.05 68( 0)						オリジナルガイダンス登録費用 500箇所 @10,000 1.05 5,250( 0)						オリジナルガイダンス作成費 500箇所 @3,500 1.05 1,838( 0)
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度																																																																																																																																																						
予 算 額	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )																																																																																																																																																						
	0	0	0	0	0																																																																																																																																																						
( 要求要旨 )																																																																																																																																																											
消費者行政推進基本計画(平成20年6月27日閣議決定)において、一元的な窓口に通話の電話番号を設け、消費者の生命・身体にかかわる事故の発生など緊急な対応を要する事案について、365日24時間対応し得る体制を構築する旨が示されていることから、全国共通の消費者相談電話番号(消費者相談ダイヤル(仮称))を設置する。																																																																																																																																																											
95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費					1 . 消費者相談ダイヤルの運営に必要な経費 179,035( 61,944)																																																																																																																																																						
					( 1 ) ダイヤル運営(ナビダイヤルインテリジェント方式) 170,982( 61,944)																																																																																																																																																						
					ダイヤル利用費 1番号 @10,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 126( 116)																																																																																																																																																						
					着信先回線使用費																																																																																																																																																						
					(2,400) 5,085回線 @1,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 64,071( 27,720)																																																																																																																																																						
					着信回線接続費																																																																																																																																																						
					( 580) 1,695カ所 @5,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 106,785( 33,495)																																																																																																																																																						
					オリジナルガイダンス利用費																																																																																																																																																						
					(1) 0番号 @3,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 0( 35)																																																																																																																																																						
					トラヒックレポート作成ツール利用費																																																																																																																																																						
					(1) 0番号 @50,000 1.05 12か月 <sup>(11)</sup> 0( 578)																																																																																																																																																						
					( 2 ) 設定・工事費用 8,053( 0)																																																																																																																																																						
					交換機工事費 500箇所 @1,000 1.05 525( 0)																																																																																																																																																						
					入力指示ルーティング設定費 350箇所 @1,000 1.05 368( 0)																																																																																																																																																						
					発進地域ルーティング工事費 1箇所 @1,000 1.05 1( 0)																																																																																																																																																						
					郵便番号ルーティング工事費 2箇所 @1,000 1.05 2( 0)																																																																																																																																																						
					発進局番ルーティング工事費 1箇所 @1,000 1.05 1( 0)																																																																																																																																																						
					A C Dグループ 65箇所 @1,000 1.05 68( 0)																																																																																																																																																						
					オリジナルガイダンス登録費用 500箇所 @10,000 1.05 5,250( 0)																																																																																																																																																						
					オリジナルガイダンス作成費 500箇所 @3,500 1.05 1,838( 0)																																																																																																																																																						

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						2 . 危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費（前年度限りの経費） 0( 101,998)
						計 179,035( 163,942)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
021	消費者行政サポートシステムに必要な経費	0	28,851	( 28,851 28,851	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>( 要求要旨 )</p> <p>地方自治体の消費者行政担当部局、消費生活センターに対する消費者庁からの情報提供、地方からの意見・要望をくみ上げるためのポータルサイトを整備する。</p> <p>また、ポータルサイト上では、研修講座を開設し、消費者行政担当者等が自らの時間的事情に応じて情報を入手し、知見・スキルを磨くことが出来るよう、コンテンツを提供する。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	1,829	( 1,829 1,829	<p>消費者行政サポートシステム研修</p> <p>1,829( 0)</p> <p>( 1 ) 講師謝金(大学教授級) 1人 2時間 @8,100 24回 389( 0)</p> <p>( 2 ) 執筆謝金(テキスト) 20枚 @2,000 24回 960( 0)</p> <p>( 3 ) 執筆謝金(効果測定) 10枚 @2,000 24回 480( 0)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費		789	( 789 789	<p>研修講師打ち合わせ</p> <p>6 ~ 3 級 ( 全国平均日帰り ) 1人 24箇所 @32,880 789</p>
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	0	13,995	( 13,995 13,995	<p>消費者行政サポートシステム</p> <p>13,995( 0)</p> <p>( 1 ) システム設計・開発</p> <p>3,889( 0)</p> <p>システムエンジニア 2人 1.0月 @875,000 1.05 1,838( 0)</p> <p>プログラマ 3人 1.0月 @651,000 1.05 2,051( 0)</p> <p>( 2 ) システム管理</p> <p>システムエンジニア 1人 11月 @875,000 1.05 10,106( 0)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	0	12,238	( 12,238 12,238	<p>消費者行政サポートシステム</p> <p>12,238( 0)</p> <p>( 1 ) コンテンツ作製</p> <p>8,389( 0)</p> <p>コンテンツ作製委託 1人 @300,000 24回 1.05 7,560( 0)</p> <p>旅費( 6 ~ 3 級 全国平均日帰り )</p> <p>1人 @32,880 24回 1.05 829( 0)</p> <p>( 2 ) 事務費</p> <p>168( 0)</p> <p>消耗品</p> <p>69( 0)</p> <p>封筒( 角 2 ) 300枚 @15.2 1.05 5( 0)</p>

## 61 内(消)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
							D V D - R 240枚 @105 1.05 26( 0)
							ウェブカメラ 5台 @7,184 1.05 38( 0)
							通信運搬費 99( 0)
							郵便料 300通 @240 72( 0)
							通話料(都内) 10分 @2.8 36回 1.05 1( 0)
							通話料(100km超) 10分 @67.5 36回 1.05 26( 0)
							(3)賃金 1人 @3,236,790 3,237( 0)
							(4)保険料 1人 @439,995 440( 0)
							(5)児童手当拠出金 1人 @4,365 4( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
026	地方消費者行政人材バンクに必要な経費	0	28,900	( 28,900) 28,900	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>地方消費者行政の強化に資するあらゆる人材の情報を消費者庁において把握し、地方自治体、地方消費者関連団体等における消費者行政の「現場」での人材活用をサポートするため、ベテラン相談員や弁護士等の人材情報をデータベース「消費者庁人材バンク」に登録する。</p> <p>さらに、国は各自治体や消費者関連団体・グループからの要請に基づき登録された人材「消費者庁ネット参与」を人材バンクから派遣する途も設けることとし、この場合、派遣者から活動報告を得る。</p> <p>また、消費者庁ネット参与からは、テーマ別会議の開催を通じて消費者庁としてアドバイスを得る。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	1,000	( 1,000) 1,000	<p>消費者庁ネット参与活動報告執筆謝金</p> <p>100人 5枚 @2,000 1,000( 0)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	991	( 991) 991	<p>消費者庁ネット参与活動報告参加旅費</p> <p>10～7級(全国平均日帰り) 1人 10回 @33,280 333( 0)</p> <p>6～3級(全国平均日帰り) 2人 10回 @32,880 658( 0)</p>
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0	6,616	( 6,616) 6,616	<p>消費者庁ネット参与活動報告出席旅費</p> <p>10～7級(全国平均日帰り) 50人 2回 @32,880 3,288( 0)</p> <p>6～3級(全国平均日帰り) 50人 2回 @33,280 3,328( 0)</p>
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	0	684	( 684) 684	<p>データベース構築費</p> <p>プログラマ 1人 1月 @651,000 1.05 684( 0)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	0	19,609	( 19,609) 19,609	<p>1. 消耗品費 355( 0)</p> <p>封筒(角2) 94団体 1箱 @1,520 1.05 150( 0)</p> <p>コピー用紙(A4) 94団体 1箱 @1,262 1.05 125( 0)</p> <p>C D - R 94団体 1箱 @810 1.05 80( 0)</p> <p>2. 借料及び損料</p> <p>会場借料 10回 @84,000 1.05 882( 0)</p> <p>3. 会議費 20人 10回 @150 1.05 32( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
							4 . 雑役務費	14,374(	0)
							シンクタンク調査員 1人 30日 @18,300 1.05	576(	0)
							賃金職員(データ集計・テレアポ等)		
							3人 42日 @8,200 1.05	1,085(	0)
							調査員手当 94人 8日 @16,100 1.05	12,713(	0)
							5 . 通信運搬費	285(	0)
							通話料 94団体 30回 @20 1.05	59(	0)
							郵便料 94団体 20回 @120	226(	0)
							6 . 賃金 1人 @3,236,790	3,237(	0)
							7 . 保険料 1人 @439,995	440(	0)
							8 . 児童手当拠出金 1人 @4,365	4(	0)
							計	19,609(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
031	地方消費者グループ・フォーラムに必要な経費	0	54,629	( 54,629) 54,629	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者団体、グループの意見・情報を幅広く把握し、意見をくみ上げるため、また、地方消費者団体・グループに、県域を超えた連携の場を提供するため、ブロック報告会及び全国報告会を開催する。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	1,143	( 1,143) 1,143	<p>1. 「全国報告会(仮称)」(団体職員)(1ブロック当たり3団体)</p> <p>大学准教授級 2人 27団体 3時間 @6,300 1,021( 0)</p> <p>2. 「全国報告会(仮称)」(有識者)</p> <p>大学教授級 5人 1箇所 3時間 @8,100 122( 0)</p> <p>計 1,143( 0)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	1,791	( 1,791) 1,791	<p>「ブロック報告会(仮称)」出席旅費 1,791( 0)</p> <p>指定職(全国平均1泊2日) 1人 9箇所 @61,560 554( 0)</p> <p>10~7級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 9箇所 @47,680 429( 0)</p> <p>6~3級(全国平均1泊2日) 2人 9箇所 @44,880 808( 0)</p>
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0	3,470	( 3,470) 3,470	<p>「ブロック報告会(仮称)」出席旅費(行政実務研修員)</p> <p>6~3級(全国平均1泊2日) 2人 9箇所 @44,880 808( 0)</p> <p>「全国報告会(仮称)」出席旅費(団体職員)</p> <p>6~3級(全国平均1泊2日) 2人 27団体 @44,880 2,424( 0)</p> <p>「全国報告会(仮称)」出席旅費(有識者)</p> <p>10~7級(全国平均1泊2日)</p> <p>5人 1箇所 @47,680 238( 0)</p> <p>計 3,470( 0)</p>
95016-2123-09-2100	消 費 者 政 策 調 査 費	0	48,225	( 48,225) 48,225	<p>1. 「全国報告会(仮称)」開催 2,325( 0)</p> <p>(1)印刷製本費 718( 0)</p> <p>「全国報告会(仮称)」資料(平版 A4 100頁)</p> <p>500部 @547.5 1.05 287( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						「全国報告会(仮称)」報告書(平版 A4 150頁) 500部 @821.25 1.05 431( 0)
						(2)借料及び損料 「全国報告会(仮称)」会場借料 1回 2日 @360,000 1.05 756( 0)
						(3)会議費 「全国報告会(仮称)」会議費 500人 2回 1箇所 @150 1.05 158( 0)
						(4)雑役務費 693( 0)
						「全国報告会(仮称)」速記料 4時間 2日 @21,000 1.05 176( 0)
						賃金(事務補助) 2人 30日 @8,200 1.05 517( 0)
						2.各県の団体活動報告とりまとめ及び「ブロック報告会(仮称)」 開催(9ブロックで実施) 9ブロック @5,100千円 45,900( 0)
						雑役務費(1ブロック当たり経費) 5,100( 0)
						1)団体活動費(1ブロック当たり9団体) 21団体 @193千円 4,053( 0)
						(1)団体活動費(1団体あたり活動費) 193( 0)
						ア 消耗品費 85( 0)
						コピー用紙(A4) 20箱 1団体 @1,262 1.05 27( 0)
						コピー用紙(A3) 20箱 1団体 @1,560 1.05 33( 0)
						CD-R 10箱 1団体 @810 1.05 9( 0)
						封筒(角2) 10箱 1団体 @1,520 1.05 16( 0)
						イ 印刷製本費 資料作成(平版 A4 30頁) 100部 @164.25 1.05 17( 0)
						ウ 通信運搬費 19( 0)
						通話料(区域内 3分間) 200回 @8.5 1.05 2( 0)
						郵便料 200回 @80 1.05 17( 0)
						エ ブロック報告会出席旅費(団体職員) 6~3級(ブロック内1泊2日) 1人 @26,560 1.05 28( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					才 謝金(活動報告執筆) 21枚 @2,000 1.05 44( 0) 2) 会場委託費(1シンクタンク当たりの経費) 1,047( 0) ア 人件費 394( 0) 主任研究員 1人 5日 @20,200 1.05 106( 0) 研究員 1人 15日 @18,300 1.05 288( 0) イ 印刷製本費 報告書(平版 A4 100頁) 100部 @547.5 1.05 57( 0) ウ 借料及び損料 「ブロック報告会(仮称)」会場借料 1回 2日 @168,000 1.05 353( 0) エ 会議費 「ブロック報告会(仮称)」会議費 50人 2回 1箇所 @150 1.05 16( 0) オ 「ブロック報告会(仮称)」出席旅費(全国平均1泊2日) (有識者) 10~7級(全国平均1泊2日) 3人 1箇所 @47,680 1.05 150( 0) カ 「ブロック報告会(仮称)」出席謝金(有識者) 大学教授級 3人 1箇所 @8,100 3時間 1.05 77( 0) 計 48,225( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
036	消費者行政企画立案費	( 138,740 138,740	148,663	( 9,923 9,923	
001	消費者行政総合調整	( 18,037 18,037	24,385	( 6,348 6,348	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>消費者行政の総合調整を図り、効率的な消費者政策を推進するため、消費者政策会議を運営するとともに、消費者政策担当課長会議を開催するために必要な経費である。</p>
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	0	8,092	( 8,092 8,092	<p>1. 雑役務費</p> <p>( 1 ) 消費者基本計画の推進・フォローアップに関する啓発事業 8,092( 0)</p> <p>記事検索システム使用料 12カ月 @76,000 912( 0)</p> <p>記事原文提供システム使用料 12カ月 @570,000 6,840( 0)</p> <p>判例検索システム使用料 12カ月 @28,350 340( 0)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	( 18,037 18,037	16,293	( 1,744 1,744	<p>1. 印刷製本費 3,694( 4,529)</p> <p>( 1 ) 消費者政策会議 3,571( 4,416)</p> <p>総会 3,366( 4,313)</p> <p>資料 (1) 100部 2回 @978 1.05 205( 103)</p> <p>報告書 3,161( 4,210)</p> <p>決定報告書 (1,850) 2,500部 @981.2 1.05 2,576( 1,906)</p> <p>参考資料 (1,700) 2,500部 @223 1.05 585( 398)</p> <p>実施状況報告書(前年度限りの経費)</p> <p>(1,850) 0部 @981.2 1.05 0( 1,906)</p> <p>幹事会</p> <p>資料 (1) 100部 2回 @978 1.05 205( 103)</p> <p>( 2 ) 消費者政策担当課長会議</p> <p>資料 (11) 50部 12回 @195.6 1.05 123( 113)</p> <p>2. 消費者基本計画の推進・フォローアップに関する啓発事業</p> <p>( 1 ) ハンドブック消費者の作成(雑役務費) 1,556( 4,037)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>執筆謝金 7人 (50) 60頁 @2,330 1.05 1,028( 856)</p> <p>消耗品費(コピー用紙) (5) 6箱 @1,900 1.05 12( 10)</p> <p>印刷製本費</p> <p>ハンドブック消費者冊子印刷費(平版印刷、A5、400(350)頁)</p> <p>(3,000) (520.33) 500部 @656 1.05 344( 1,639)</p> <p>通信運搬費</p> <p>郵送料(定形外1キロまで) (63) 440箇所 1回 (580) @390 172( 37)</p> <p>コンテンツ作成費(前年度限りの経費)</p> <p>(3) (21/23)(23/25) 0人 20日 @19,700 1 1 1.05 0( 1,043)</p> <p>賃金(前年度限りの経費)</p> <p>冊子梱包 (9) 0人 9日 @5,320 1.05 0( 452)</p> <p>3.賃金(事務補助) 9,710( 9,471)</p> <p>事務補助員 3人 @3,236,790 9,710( 0)</p> <p>事務補助員(前年度限りの経費)</p> <p>(5) (21) (11) 0人 0日 0月 @8,200 0( 9,471)</p> <p>4.保険料</p> <p>事務補助員 3人 @439,995 1,320( 0)</p> <p>5.児童手当拠出金</p> <p>事務補助員 3人 @4,365 13( 0)</p> <p>計 16,293( 18,037)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
011	消費者契約法の施行に必要な経費	( 48,925 48,925	53,986	( 5,061 5,061	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者被害を防止するため平成19年6月から施行された消費者団体訴訟制度は、第169回国会において成立した「消費者契約法等の一部を改正する法律」によって、景品表示法及び特定商取引法に拡大され平成21年4月1日より段階的に施行されている。については、拡充される制度の意義や適格消費者団体の活動が、国民一般に広く理解されるよう、普及・啓発を行い、制度運用のための情報システムを保守する。また、「消費者庁及び消費者委員会設置法の附則において、適格消費者団体の支援の在り方の見直しや加害者の財産の隠匿又は散逸防止に関する制度及び被害者救済制度の創設について規定されたことに伴い、当該検討のため国内外の情報収集・調査研究や消費者契約法制定時からの課題である同法の実体法部分の見直しを行うために必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 715 715	1,859	( 1,144 1,144	<p>1.意見交換ミーティング</p> <p>教授級 5人 8回 2時間 @8,940 715( 715)</p> <p>2.法施行に必要な経費</p> <p>(1)消費者契約法実体法部分の見直しに関する研究会</p> <p>教授級 8人 8回 2時間 @8,940 1,144( 0)</p> <p>計 1,859( 715)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	( 1,702 1,702	2,037	( 335 335	<p>1.意見交換ミーティング</p> <p>10～7級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 7回 @47,680 334( 334)</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日)</p> <p>(2) 1人 7回 @44,880 314( 628)</p> <p>2.法施行に必要な経費 1,111( 740)</p> <p>(1)認定の際の現地調査 740( 462)</p> <p>10級～7級(全国平均1泊2日)</p> <p>(5) 1人 8回 @47,680 381( 238)</p> <p>6級～3級(全国平均1泊2日)</p> <p>(5) 1人 8回 @44,880 359( 224)</p> <p>(2)認定後における定例的な立入検査 371( 278)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						10級～7級(全国平均1泊2日) (3) 1人 4回 @47,680 191( 143) 6級～3級(全国平均1泊2日) (3) 1人 4回 @44,880 180( 135) (3)消費者契約法実体法部分の見直しに関する有識者からのヒア ング 278( 0) 10～7級(全国平均1泊2日) 1人 3回 @47,680 143( 0) 6～3級(全国平均1泊2日) 1人 3回 @44,880 135( 0) 計 2,037( 1,702)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 1,669) 1,669	3,195		( 1,526) 1,526	1.意見交換ミーティング 10～7級(全国平均) 5人 7回 @47,680 1,669( 1,669) 2.法施行に必要な経費 (1)消費者契約法実体法部分の見直しに関する研究会 教授級(全国平均) 4人 8回 @47,680 1,526( 0) 計 3,195( 1,669)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	( 2,818) 2,818	12,819		( 10,001) 10,001	1.借料及び損料 (1)「適格消費者団体専用電子掲示板」の運用 月額借料 9,745( 0) (ア)サーバ・DBサーバ・管理サーバ 12ヶ月 @754,380 1.05 9,505( 0) (イ)SSLデジタル証明書 12ヶ月 @19,047 1.05 240( 0) 2.雑役務費 (1)制度に関連した情報提供 メンテナンスHTML作成費 プログラム 1人 20画面 (11) 12回 @10,000 1.05 2,520( 2,310) データ作成経費 (550) 600件 @880 1.05 554( 508) 計 12,819( 2,818)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 42,021) 42,021	34,076		( 7,945) 7,945	1.広報用資料作成・送付 4,582( 10,858)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						( 1 ) 印刷製本費	1,264(	2,779)
						広報用ポスター( A 2 カラー 上質 )		
						(20,000)		
						0部 @38.41 1.05	0(	807)
						広報用パンフレット( A 4 カラー 上質 2 0 ( 3 0 ) 頁 )		
						(46.95)		
						40,000部 @30.10 1.05	1,264(	1,972)
						( 2 ) 雑役務費	3,318(	8,079)
						ポスター・パンフレット梱包料		
						(6)		
						4人 21日 @5,320 1.05	469(	704)
						企画制作費	1,055(	1,523)
						原稿料	(31) 21枚 @1,000 1.05	22( 33)
						デザインレイアウト料	(31) 21枚 @28,000 1.05	617( 911)
						イラスト料	(31) 21枚 @10,000 1.05	221( 326)
						版下代	(31) 21枚 @5,000 1.05	110( 163)
						リライト代	(15) 10枚 @1,000 1.05	11( 16)
						カラー写真代	2点 @35,000 1.05	74( 74)
						広報用ポスター・パンフレット送料	1,794(	5,852)
						都道府県		
						47件 2個 @1,370 ( 宅急便、中国10 k g )	129(	129)
						政令指定都市		
						(17)		
						18件 1個 @1,370 ( 宅急便、中国10 k g )	25(	23)
						裁判所		
						268件 1個 @950 ( 宅急便、中国2 k g )	255(	255)
						司法支援センター・ADR機関		
						70件 1個 @1,370 ( 宅急便、中国10 k g )	96(	96)
						消費者団体		
						411件 1個 @1,370 ( 宅急便、中国10 k g )	563(	563)
						国民生活センター・消費生活センター		
						530件 1個 @1,370 ( 宅急便、中国10 k g )	726(	726)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					事業者団体・商工会議所等(前年度限りの経費)
					(3,500) 0件 1個 @1,160(宅急便、中国5kg) 0( 4,060)
					2. 法施行経費
					雑役務費
					翻訳料 3,798( 3,740)
					英文和訳 (700) 150頁 @2,610 1.05 411( 1,918)
					西文和訳 180頁 @6,000 1.05 1,134( 0)
					伊文和訳 150頁 @6,500 1.05 1,024( 0)
					葡文和訳 180頁 @6,500 1.05 1,229( 0)
					独文和訳(前年度限りの経費)
					(280) 0頁 @3,100 1.05 0( 911)
					仏文和訳(前年度限りの経費)
					(280) 0頁 @3,100 1.05 0( 911)
					3. 制度の運用に関する情報収集・調査研究 23,320( 25,047)
					(1) 財産の隠匿又は散逸の防止に関する海外制度の調査研究 9,713( 0)
					諸謝金 972( 0)
					(ア) 出席謝金 447( 0)
					委員長 1人 5回 @19,000 1.05 100( 0)
					委員 4人 5回 @16,500 1.05 347( 0)
					(イ) 執筆謝金 250枚 @2,000 1.05 525( 0)
					人件費(研究員手当) 3,523( 0)
					主任研究員 1人 55日 @19,000 1.05 1,097( 0)
					研究員 2人 70日 @16,500 1.05 2,426( 0)
					調査旅費(海外調査旅費) 4,169( 0)
					アメリカ(6泊8日) 1,778( 0)
					8級 1人 @1,028,400 1.05 1,080( 0)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
					8級 838,500 54,900 135,000
					指7,200 7 指22,500 6

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						丙4,500 1
						4 級 1人 @664,400 1.05 698( 0)
						( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
						4級 501,400 47,200 115,800
						指6,200 7 指19,300 6
						丙3,800 1
						イギリス( 5泊7日 ) 2,391( 0)
						8 級 1人 @1,257,900 1.05 1,321( 0)
						( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
						8級 1,097,700 47,700 112,500
						指7,200 6 指22,500 5
						丙4,500 1
						4 級 1人 @1,019,100 1.05 1,070( 0)
						( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
						4級 865,600 41,000 96,500
						指6,200 7 指19,300 5
						丙3,800 1
						事務費 1,049( 0)
						( ア ) 備品費 326( 0)
						国内図書 20冊 @3,000 1.05 63( 0)
						海外図書 50冊 @5,000 1.05 263( 0)
						( イ ) 消耗品費
						コピー用紙 8箱 5ヶ月 @1,262 1.05 53( 0)
						( ウ ) 印刷製本費 100( 0)
						検討資料( A 4、軽印刷、上質、5 0 頁 )
						15部 5回 @345.75 1.05 27( 0)
						委員会報告書( A 4、軽印刷、上質、1 0 0 頁 )
						100部 @691.5 1.05 73( 0)
						( エ ) 通信運搬費 9( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					通話料(100km超、10分) 30回 @133.3 1.05 4(0)
					郵便料 30通 @80 2回 1.05 5(0)
					(オ)会場借料 @30,000 5回 1.05 158(0)
					(カ)会議費 10人 5回 @300 1.05 16(0)
					(キ)賃金 1人 45日 @8,200 1.05 387(0)
					(2)適格消費者団体に対する支援の在り方の見直しに関する調査 研究 8,277(0)
					諸謝金 1,595(0)
					(ア)研究会出席謝金 968(0)
					委員(教授級) 6人 8回 @16,500 1.05 832(0)
					講師(教授級) 8人 1回 2時間 @8,100 1.05 136(0)
					(イ)フォーラム出席謝金
					発表者(教授級) 3人 2回 2時間 @8,100 1.05 102(0)
					(ウ)執筆謝金 250枚 @2,000 1.05 525(0)
					委員等旅費 951(0)
					(ア)研究会委員等旅費(全国平均1泊2日) 2人 8回 @47,680 1.05 801(0)
					(イ)フォーラム発表者旅費(全国平均1泊2日) 3人 1回 @47,680 1.05 150(0)
					人件費(研究員相当) 3,796(0)
					主任研究員 1人 60日 @19,000 1.05 1,197(0)
					研究員 2人 75日 @16,500 1.05 2,599(0)
					調査旅費
					(ア)国内調査旅費 583(0)
					10~7級(全国平均1泊2日) 1人 6回 @47,680 1.05 300(0)
					6~3級(全国平均1泊2日) 1人 6回 @44,880 1.05 283(0)
					事務費 1,352(0)
					(ア)備品費 105(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						国内図書	25冊 @3,000	1.05	79(0)
						海外図書	5冊 @5,000	1.05	26(0)
						(イ)消耗品費			
						コピー用紙	6箱 8ヶ月 @1,262	1.05	64(0)
						(ウ)印刷製本費			201(0)
						検討資料(A4、軽印刷、上質、30頁)			35(0)
						20部 8回 @207.45	1.05		
						研究会報告書(A4、軽印刷、上質、80頁)			
						100部 @553.2	1.05		58(0)
						フォーラム周知用ポスター(A3、カラー、上質)			
						1,200部 @33.2	1.05		42(0)
						フォーラムプログラム(A4、平版、カラー、上質、10頁)			
						600部 @105.2	1.05		66(0)
						(エ)通信運搬費			11(0)
						通話料(100km超、10分)			
						30回 @133.3	1.05		4(0)
						郵便料	40通 @80	2回 1.05	7(0)
						(オ)会場借料			515(0)
						研究会	@30,000	8回 1.05	252(0)
						フォーラム	@125,000	2回 1.05	263(0)
						(カ)会議費	10人 8回 @300	1.05	25(0)
						(キ)賃金	1人 50人 @8,200	1.05	431(0)
						(3)集团的消費者被害の回復のための諸外国の制度に関する調査研究			
						雑役務費			5,330(10,482)
						諸謝金			489(1,204)
						(ア)執筆謝金	(250) 200枚 @2,330	1.05	489(612)
						(イ)出席謝金(前年度限りの経費)			0(592)
						人件費(研究員手当)			2,467(3,567)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						指7,200 5 指22,500 5 甲6,200 5 甲18,800 4 丙5,000 1			
						事務費	779(	1,435)	
						(ア)備品費	190(	336)	
						国内図書 (40) 10冊 @3,000 1.05	32(	126)	
						海外図書 (40) 30冊 @5,000 1.05	158(	210)	
						(イ)消耗品費(コピー用紙)			
						(8) (5) 6箱 4ヶ月 @1,900 1.05	48(	80)	
						(ウ)印刷製本費	100(	106)	
						検討資料(A4 軽印刷 上質50頁)			
						15部 (5) 4回 @421.25 1.05	27(	33)	
						委員会報告書(A4 軽印刷 上質100頁)			
						100部 @698.5 1.05	73(	73)	
						(エ)通信運搬費	9(	9)	
						通話料(100km超 10分)			
						30回 @133.3 1.05	4(	4)	
						郵便料 30通 @80 2回	5(	5)	
						(オ)会場借料 @40,000 (5) 4回 1.05	168(	210)	
						(カ)会議費 (15) (5) 10人 4回 @300 1.05	13(	24)	
						(キ)賃金 1人 (120) 45日 @5,320 1.05	251(	670)	
						(4)適格消費者団体による差止請求の対象範囲のあり方に関する 調査研究(前年度限りの経費)	0(	6,456)	
						(5)適格消費者団体への財政支援の在り方の検討(前年度限りの 経費)	0(	8,109)	
						4.意見交換ミーティング			
						雑役務費			
						8ヶ所合計 (1箇所当たりの内訳)	8ヶ所 @297,000	2,376(	2,376)
						(ア)消耗品費 コピー用紙 10箱 @1,900 1.05	20千円		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ)印刷製本費 周知用ポスター(A3 カラー 上質) 1,000枚 @37.75 1.05 40千円 プログラム(A4 平版印刷 カラー 上質 10頁) 300部 @118.75 1.05 37千円 (ウ)通信運搬費 通話料(100km超 6分) 5回 @80 1.05 1千円 (エ)借料及び損料 会場借料(午前・午後) @135,000 1.05 142千円 (オ)会議費(打合せ) パネリスト 5人 2回 @300 1.05 3千円 (カ)速記録 2時間 @25,700 1.05 54千円 計 34,076( 42,021)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
016	国際化に伴う消費者行政 費	( 71,778 71,778	70,292	( 1,486 1,486	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 ( 0) ( 0) ( 0) ( 0) ( 0) 0 0 0 0 0 (要 求 要 旨) O E C D / C C P (消費者政策委員会)における消費者問題の国際的な広がりに対応した 検討及び、消費者保護の問題に関わる各種プロジェクト等の事業を支援する。 C C Pをはじめとした国際会議への出席、政策協議の開催等を通じて、消費者行政に関す る国際的な情報収集を行い、我が国の消費者行政に反映させる。 消費者庁発足後における我が国消費者政策の更なる向上に資するため、O E C D加盟国を はじめとした諸外国の消費者制作体制について状況の把握・検討を行う。 また、アジア諸国における消費者保護協力の促進のために設けられた消費者政策アジアフ ォーラム(日中韓印、A S E A N (10カ国)、米国が参加。2009年は韓国で開催)を 、日韓共同議長の一國として、2010年は日本において開催する予定である。
95016-2122-08-4010	外 国 旅 費	( 20,594 20,594	30,162	( 9,568 9,568	1. 消費者政策協議 5,552( 4,624) (1)日・米消費者政策協議出席旅費(東京からワシントン)3泊 5日 1,542( 1,542) 1人 @953,900 954( 0) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 指定職 838,500 38,300 77,100 指8,300 4 指25,700 3 丙5,100 1 1人 @587,900 588( 588) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 501,400 28,600 57,900 指6,200 4 指19,300 3 丙3,800 1 7級(前年度限りの経費) 0( 954) (2)日・EU消費者政策協議出席旅費(東京からブラッセル)3 泊5日 2,113( 1,190) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 1,092,300 33,100 64,500 甲7,000 4 甲21,500 3 丙5,100 1 審議官級 1人 @1,189,900 1,190( 0) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 指定職 1,092,300 33,100 64,500

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>甲7,000 4 甲21,500 3 丙5,100 1</p> <p>6 級 1人 @922,800 923( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 6級 849,900 24,600 48,300 甲5,200 4 甲16,100 3 丙3,800 1</p> <p>7 級 ( 前年度限りの経費 ) 0( 1,190) ( 3 ) 日中韓消費者政策協議会準備会合旅費 ( 東京からソウル ) 2泊3日 958( 650)</p> <p>長官級 1人 @269,600 270( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 指定職 211,900 18,900 38,800 乙6,300 3 乙19,400 2</p> <p>審議官級 1人 @196,700 197( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 指定職 145,500 16,800 34,400 乙5,600 3 乙17,200 2</p> <p>7 級 (1) (2) 2人 1回 @166,000 332( 332) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 7級 120,800 15,000 30,200 乙5,000 3 乙15,100 2</p> <p>6 級 (2) 1人 1回 @159,200 159( 318) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 6級 120,800 12,600 25,800</p>



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>( 2 ) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク ( I C P E N ) 会合出席旅費 7,142( 0)</p> <p>長官 ( 東京 ~ ワシントン ) 5 泊 7 日 1人 @1,781,900 1,782( 0)</p> <p>( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 指定職 1,574,800 62,100 145,000 指9,400 6 指29,000 5 丙5,700 1</p> <p>6 級 ( 東京 ~ ワシントン ) 5 泊 7 日 1人 @638,900 639( 0)</p> <p>( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 6級 501,400 41,000 96,500 指6,200 6 指19,300 5 丙3,800 1</p> <p>4 級 ( 東京 ~ ワシントン ) 5 泊 7 日 1人 @638,900 639( 0)</p> <p>( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 4級 501,400 41,000 96,500 指6,200 6 指19,300 5 丙3,800 1</p> <p>長官 ( 東京 ~ アムステルダム ) 5 泊 7 日 1人 @2,120,200 2,120( 0)</p> <p>( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 指定職 1,946,100 53,100 121,000 甲7,900 6 甲24,200 5 丙5,700 1</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						6級(東京~阿姆斯特ダム)5泊7日 1人 @981,100 981( 0) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 865,600 35,000 80,500 甲5,200 6 甲16,100 5 丙3,800 1  4級(東京~阿姆斯特ダム)5泊7日 1人 @981,100 981( 0) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 4級 865,600 35,000 80,500 甲5,200 6 甲16,100 5 丙3,800 1  OECD消費者政策委員会(CCP)会合、消費者保護及び執行の ための国際ネットワーク(ICPEN)会合出席旅費 (東京からバリ オスロから東京)6泊8日(前年度限りの経費) 0( 2,506) (4)コーデックス委員会食品表示部会出席旅費 (東京からオタワ)5泊7日(前年度限りの経費) 0( 1,537) 3.大臣出張 7,034( 5,519) (1)欧州諸国5泊7日 5,619( 5,519)  大臣 1人 1回 @2,147,600 2,148( 2,148) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 大臣 1,946,100 62,100 139,400 指10,500 2 指32,200 1 甲8,700 4 甲26,800 4 丙6,300 1  大臣秘書官 1人 1回 @1,234,200 1,234( 0) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 1,092,300 43,700 97,700 指7,200 2 指22,500 1 甲6,200 4 甲18,800 4 丙4,500 1

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>審議官 1人 1回 @1,262,500 1,263( 1,263)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>指定職 1,092,800 58,000 111,700</p> <p>指8,300 2 指25,700 1</p> <p>甲7,000 4 甲21,500 4</p> <p>丙5,100 1</p> <p>課長補佐級 1人 1回 @974,300 974( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 853,600 37,000 83,700</p> <p>指6,200 2 指19,300 1</p> <p>甲5,200 4 甲16,100 4</p> <p>丙3,800 1</p> <p>長官級(前年度限りの経費) 0( 2,108)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料)</p> <p>指定職 1,709,100 58,000 111,700 43,120</p> <p>指8,300 2 指25,700 1</p> <p>甲7,000 4 甲21,500 4</p> <p>丙5,100 1</p> <p>(2)中国(東京~北京)2泊3日 1,415( 0)</p> <p>大臣 1人 @462,500 463( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>大臣 405,000 18,900 38,600</p> <p>丙6,300 3 丙19,300 2</p> <p>大臣秘書官 1人 @334,900 335( 0)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>7級 290,400 13,500 31,000</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						丙4,500 3 丙15,500 2
						次長 1人 @336,700 337( 0)
						(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
						指定職 290,400 15,300 31,000
						丙5,100 3 丙15,500 2
						課長補佐級 1人 @279,800 280( 0)
						(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
						6級 237,400 11,400 31,000
						丙3,800 3 丙15,500 2
						4. 副大臣出張 アメリカ(ワシントン) 6泊 8日 2,797( 3,558)
						副大臣 1人 1回 @1,791,300 1,791( 1,791)
						(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
						副大臣 1,574,800 71,500 145,000
						指9,400 7 指29,000 5
						丙5,700 1
						長官級(前年度限りの経費) 0( 1,767)
						課長級 1人 1回 @1,005,900 1,006( 0)
						(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料)
						8級 838,500 54,900 112,500
						指7,200 7 指22,500 5
						丙4,500 1
						5. 米国連邦取引委員会フェローシップ・プログラム参加経費
						課長補佐級 1名(3か月(90泊92日)、ワシントン)
						1人 @2,849,520 2,850( 2,850)
						(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料)
						6級 501,400 568,000 1,737,000 43,120
						指6,200 91 指19,300 90

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					丙3,800 1
					計 30,162( 20,594)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 22,226 ) 22,226	12,245	( 9,981 ) 9,981	1. 主要国の消費者政策体制等に関する調査(前年度限りの経費) 0( 10,296)
					2. 消費者政策アジア・フォーラムの開催 8,251( 0)
					(1) 国内旅費(パネリスト)
					日本人パネリスト7級相当(国内平均2泊3日)
					4名 @62,080 1.05 261( 0)
					(2) 諸謝金 1,486( 0)
					1) パネリスト謝金(2日間)
					大学教授級 6時間 @8,100 18人 1.05 919( 0)
					2) 執筆謝金 15枚 @2,000 18人 1.05 567( 0)
					(3) 備品費
					会場装飾費 200( 0)
					(ア) 吊り看板 1枚 @65,000 1.05 68( 0)
					(イ) 自立看板 1枚 @55,000 1.05 58( 0)
					(ウ) 会場案内掲示 1枚 @40,000 1.05 42( 0)
					(エ) 装花 1式 @30,000 1.05 32( 0)
					(4) 消耗品費 81( 0)
					(ア) シンポジウム報告書用(コピー用紙)
					2箱 @1,262 1.05 3( 0)
					(イ) 報告書発送用封筒(角2)
					160件 @22 1.05 4( 0)
					(ウ) ネームホルダー 200人分 @350 1.05 74( 0)
					(5) 印刷製本費 159( 0)
					(ア) 報告書印刷費(A4、平版、上質、100頁)
					200部 @547.5 1.05 115( 0)
					(イ) パンフレット作成諸経費(A4カラー、平版、上質、20頁)
					200部 @211 1.05 44( 0)
					(6) 通信運搬費(報告書送費)
					(ア) 国内250g 150通 @210 1.05 33( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(イ) 海外(アジア以外) 2 5 0 g 1通 @510 1.05 1( 0)
						(ウ) 海外(アジア) 2 5 0 g 13通 @400 1.05 5( 0)
						(7) 借料及び損料 2,016( 0)
						(ア) 会場借料 2日 @360,000 1.05 756( 0)
						(イ) 機材一式(照明、通訳機器等) 2日 @600,000 1.05 1,260( 0)
						(8) 会議費 200人 @300 2日 1.05 126( 0)
						(9) 賃金 5人 2日 @8,200 1.05 86( 0)
						(10) 雑役務費 3,797( 0)
						(ア) 事前準備 428( 0)
						進行管理 一式 @200,000 1.05 210( 0)
						事務局業務 一式 @100,000 1.05 105( 0)
						パンフレット編集業務 一式 @50,000 1.05 53( 0)
						チラシ発送業務 250件 @150 1.05 39( 0)
						チラシ発送実費 250通 @80 1.05 21( 0)
						(イ) 当日運営 229( 0)
						当日進行管理 1人 1日 @40,000 1.05 42( 0)
						会場受付 3人 1日 @8,200 1.05 26( 0)
						発表補助・写真記録 1人 1日 @30,000 1.05 32( 0)
						会場設営・撤収 15人 1回 @8,200 1.05 129( 0)
						(ウ) 報告業務 報告書作成(和文) @80,000 1.05 84( 0)
						(エ) 通訳費 日英同時 2人 2日 @100,000 1.05 420( 0)
						(オ) 速記料 6時間 2日 @20,000 1.05 252( 0)
						(カ) 資料翻訳費 1,859( 0)
						和文英訳 15枚 @8,000 6件 1.05 756( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					英文和訳 15枚 @5,000 14件 1.05 1,103( 0)
					(キ) 広報制作業務 525( 0)
					広報及び参加登録用HTML作成 @300,000 1.05 315( 0)
					チラシ作成 500部 @400 1.05 210( 0)
					3. 印刷製本費 128( 132)
					日・米消費者政策協議
					会議検討資料 20部 1回 @195.6 1.05 4( 4)
					日・EU消費者政策協議
					会議検討資料 20部 1回 @195.6 1.05 4( 4)
					日中韓消費者政策協議会
					会議検討資料 20部 1回 @195.6 1.05 4( 8)
					消費者庁(仮称)英文パンフレット (2)
					500部 @220.7 1.05 116( 116)
					4. 通信運搬費
					国際携帯電話 576( 547)
					(1) 日・米消費者政策協議 32( 32)
					機器レンタル料 @600 5日間 1.05 3( 3)
					通話料(東京・ワシントン間) @229 120分 1.05 29( 29)
					(2) 日・EU消費者政策協議 32( 32)
					機器レンタル料 @600 5日間 1.05 3( 3)
					通話料(東京・ブラッセル間) @229 120分 1.05 29( 29)
					(3) 日中韓消費者政策協議会 13( 26)
					機器レンタル料 @600 3日間 1回 1.05 2( 4)
					通話料(東京・ソウル間) @171 60分 1回 1.05 11( 22)
					(4) OECD消費者政策委員会(CCP)会合 33( 0)
					機器レンタル料 @600 6日間 1.05 4( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						通話料(東京・パリ間) @229 120分 1.05	29(	0)
						(5)消費者保護及び執行のための国際ネットワーク( I C P E N )会合	66(	0)
						機器レンタル料 @600 7日間 1.05	4(	0)
						通話料(東京・ワシントン間) @229 120分 1.05	29(	0)
						機器レンタル料 @600 7日間 1.05	4(	0)
						通話料(東京・アムステルダム間) @229 120分 1.05	29(	0)
						(6)国際消費者製品安全執行担当官会議	32(	32)
						機器レンタル料 @600 5日間 1.05	3(	3)
						通話料(東京・ワシントン間) @229 120分 1.05	29(	29)
						(7)大臣出張(欧州)	124(	124)
						機器レンタル料 @600 7日間 2台 1.05	9(	9)
						通話料(東京・パリ間) @229 240分 2台 1.05	115(	115)
						(8)大臣出張(中国)	119(	0)
						機器レンタル料 @600 3日間 2台 1.05	4(	0)
						通話料(東京・パリ間) @229 240分 2台 1.05	115(	0)
						(9)副大臣出張(アメリカ)	125(	125)
						機器レンタル料 @600 8日間 2台 1.05	10(	10)
						通話料(東京・ワシントン間) @229 240分 2台 1.05	115(	115)
						(10)日・豪経済連携協定交渉会合(前年度限りの経費)	0(	81)
						(11)OECD消費者政策委員会(CCP)会合、消費者保護及び執行のための国際ネットワーク( I C P E N )会合(前年度限り)	0(	41)
						(12)国際消費者製品・健康・安全機構( I C P H S O )会合(前年度限りの経費)	0(	21)
						(13)コーデックス委員会食品表示部会(前年度限りの経費)	0(	33)
						5.借料及び損料	30(	30)
						日・米消費者政策協議		
						会場借料 1回 @15,410	15(	15)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					日・EU消費者政策協議
					会場借料 1回 @15,410 15( 15)
					6. 備品費
					参考用外国図書 5冊 @5,000 1.05 26( 26)
					7. 雑役務費
					(1) 翻訳料 2,840( 2,840)
					日・米消費者政策協議 650( 650)
					外国語 和文 英語 @5,000 50枚 250( 250)
					和文 外国語 英語 @8,000 50枚 400( 400)
					日・EU消費者政策協議 650( 650)
					外国語 和文 英語 @5,000 50枚 250( 250)
					和文 外国語 英語 @8,000 50枚 400( 400)
					日中韓消費者政策協議会
					和文 外国語 英語 @7,600 25枚 2回 380( 380)
					消費者庁英文パンフレット
					和文 外国語 英語 @8,000 20枚 160( 160)
					OECD/CCP成果物
					外国語 和文 英語 @5,000 200枚 1,000( 1,000)
					8. 賃金
					事務補助員 英語アドバイザー(ネイティブチェック)
					@8,200 1人 4回 12月 <sup>(11)</sup> 394( 361)
					9. 国際消費者政策シンポジウムの開催(前年度限りの経費) 0( 7,994)
					計 12,245( 22,226)
	95016-2725-16-9723 経済協力開発機構拠出金	( 28,958) 28,958	27,885	( 1,073) 1,073	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )
					決 算 額 0 0 0 0 0
					翌年度繰越額 0 0 0 0 0
					不 用 額 0 0 0 0 0
					経済協力開発機構拠出金 (202,500) @195,000ユーロ 143円 27,885( 28,958)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
041	公益通報者保護の推進に 必要な経費				
001	公益通報者保護の推進に 必要な経費	( 38,797 38,797	29,419	( 9,378 9,378	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>平成16年6月に公益通報者保護法が成立し、平成18年4月から施行されたところであるが、地方公共団体を含む行政機関、民間事業者、労働者すべてにかかわる新しい制度である公益通報者保護制度を広く関係各方面に周知徹底するとともに、制度の円滑な運用を図るための普及啓発等を行う経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 4,810 4,810	36	( 4,774 4,774	<p>1 セミナー形式説明会(前年度限りの経費)</p> <p>大学教授級 (5) 0人 2時間 1ヶ所 @8,940 0( 89)</p> <p>2 . 通報・相談処理に係る研修・意見交換会(出席謝金)</p> <p>大学教授級 2人 1時間 2回 @8,940 36( 36)</p> <p>3 . 公益通報者保護制度相談ダイヤル 協力者謝金(前年度限りの経費) 0( 4,685)</p> <p>計 36( 4,810)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	( 391 391	837	( 446 446	<p>1 セミナー形式説明会(前年度限りの経費) 0( 93)</p> <p>8級(全国平均1泊2日) @47,680 (1) 0人 1ヶ所 0( 48)</p> <p>6級(全国平均1泊2日) @44,880 (1) 0人 1ヶ所 0( 45)</p> <p>2 関係者別説明会 837( 298)</p> <p>6級(全国平均1泊2日) @44,880 1人 (3) 9ヶ所 2回 808( 269)</p> <p>6級(ブロック平均・日帰り) @14,560 1人 1ヶ所 2回 29( 29)</p> <p>計 837( 391)</p>
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	( 4,049 4,049	0	( 4,049 4,049	<p>1 . セミナー形式説明会(前年度限りの経費)</p> <p>8級相当(全国平均・1泊2日)</p> <p>@47,680 (5) 0人 1ヶ所 0( 238)</p> <p>2 . 通報・相談処理に係る研修・意見交換会(前年度限りの経費) 0( 3,811)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					大学教授級(全国平均1泊2日) (2) 0人 2回 @47,680 0( 191)
					8級(全国平均日帰り) (2) (49) 0人 53箇所 @33,280 0( 3,261)
					8級(ブロック内日帰り) (2) 0人 12ヶ所 @14,960 0( 359)
					計 0( 4,049)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	0	630	( 630) 630	1. ホームページ開発・運用 (1) 雑役務費 メンテナンス(HTML作成費) プログラム 1人 20画面 3回 @10,000 1.05 630( 0)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 29,547) 29,547	27,916	( 1,631) 1,631	1 各種連絡会議 (1) 各府省連絡会議 185( 214) 印刷製本費(A4 軽印刷 100頁) 60部 3回 @833 1.05 157( 157) 会議費 60人 3回 (300) @150 1.05 28( 57) 2 セミナー形式説明会(前年度限りの経費) 0( 3,321) 3 関係者別説明会 6,657( 2,663) (1) 印刷製本費(A4 軽印刷 中質 100頁) 3,016( 1,206) 配布資料 (4) 10ヶ所 150部 @957.5 2回 1.05 (2) 損料及び借料 会場借料 (4) @122,000 10ヶ所 2回 1.05 2,562( 1,025) (3) 雑役務費 速記録 2時間 @25,700 (4) 10ヶ所 2回 1.05 1,079( 432)
					4 広報資料作成・送付 4,728( 4,716) (1) 印刷製本費 広報用パンフレット(A4 カラー 8頁) 200,000部 @12.52 1.05 2,629( 2,629) (2) 雑役務費 2,099( 2,087)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						広報用パンフレット送料	1,786(	1,774)
						都道府県		
						47ヶ所 1個 1回 @1,160 (宅急便、中国5kgまで)	55(	55)
						政令指定都市		
						(17) 18ヶ所 1個 1回 @1,160 (宅急便、中国5kgまで)	21(	20)
						市区町村		
						(1,788) 1,800ヶ所 1個 1回 @950 (宅急便、中国2kg)	1,710(	1,699)
						パンフレット梱包料		
						梱包料 7日 8人 @5,320 1回 1.05	313(	313)
						5 制度の運用に関する情報収集・調査研究		
						雑務費	14,769(	16,854)
						(1) 公益通報者保護制度運用上の問題点把握調査	3,530(	3,232)
						人件費	2,186(	1,884)
						調査謝金	716(	649)
						委員長		
						1人 3回 @25,200 (21/23)(23/25) 1 1 1.05	79(	67)
						委員		
						5人 3回 @21,800 (21/23)(23/25) 1 1 1.05	343(	288)
						執筆謝金 120枚 @2,330 1.05	294(	294)
						研究員手当	1,470(	1,235)
						主任研究員		
						1人 10日 @21,800 (21/23)(23/25) 1 1 1.05	229(	192)
						研究員		
						3人 20日 @19,700 (21/23)(23/25) 1 1 1.05	1,241(	1,043)
						調査旅費		
						ヒアリング調査(全国平均2泊3日)		
						6~3級 研究員 2人 3回 @56,880 1.05	358(	358)
						事務費	986(	990)
						(ア) 備品費 国内図書 50冊 @3,000 1.05	158(	158)
						(イ) 消耗品費 コピー用紙 6箱 3カ月 @5,000 1.05	95(	95)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ウ)印刷製本費
					検討資料(A4、軽印刷、200頁)
					200部 @1,703 1.05 358( 358)
					(工)通信運搬費 110( 110)
					通話料(100km超、10分)
					300回 @133.3 1.05 42( 42)
					郵便料 405通 2回 @80 1.05 68( 68)
					(才)会場借料 3回 @40,000 1.05 126( 126)
					(力)会議費 10人 3回 @150 <sup>(300)</sup> 1.05 5( 9)
					(キ)賃金 1人 24日 @5,320 1.05 134( 134)
					(2)海外における公益通報者保護制度調査研究 6,378( 8,964)
					人件費 2,002( 2,300)
					(ア)調査謝金 723( 723)
					委員長 1人 2回 @23,400 1.05 49( 49)
					委員 5人 2回 @20,200 1.05 212( 212)
					執筆謝金 200枚 @2,200 1.05 462( 462)
					(イ)研究員手当 1,279( 1,577)
					主任研究員 1人 <sup>(20)</sup> 15日 @20,200 1.05 318( 424)
					研究員 2人 <sup>(30)</sup> 25日 @18,300 1.05 961( 1,153)
					調査旅費 2,949( 5,234)
					(ア)海外調査旅費(東京から欧州)7泊9日
					2人 @1,114,715 1.05 2,341( 2,341)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料)
					6級 893,200 53,400 135,100 33,015
					指6,200 8 指19,300 7
					丙3,800 1
					(イ)海外調査旅費(東京から米国)7泊9日
					0人 <sup>(2)</sup> @914,915 1.05 0( 1,921)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料)
					6級 693,400 53,400 135,100 33,015

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
							指6,200 8 指19,300 7 丙3,800 1		
							(ウ)国内調査旅費 6～3級(全国平均2泊3日)		
							研究員 2人 5回 <sup>(8)</sup> @57,880 1.05	608(	972)
							事務費	1,427(	1,430)
							(ア)備品費 海外図書 5冊 @5,000 1.05	26(	26)
							(イ)消耗品費		
							コピー用紙 3箱 4カ月 @1,330 1.05	17(	17)
							(ウ)印刷製本費 報告書 200部 @1,147 1.05	241(	241)
							(エ)通信運搬費	1(	1)
							通話料(国内100km超 昼間10分) 2回 @133.33 1.05		
							(オ)会場借料 2回 @30,000 1.05	63(	63)
							(カ)会議費 10人 2回 <sup>(300)</sup> @150 1.05	3(	6)
							(キ)雑役務費 200枚 @5,000 1.05	1,050(	1,050)
							(ク)賃金 1人 3日 @8,200 1.05	26(	26)
							(3)通報窓口の整備状況等に関するアンケート調査	4,861(	4,658)
							人件費	1,268(	1,065)
							主任研究員		
							1人 12日 @21,800 <sup>(21/23)</sup> <sup>(23/25)</sup> 1 1 1.05	275(	231)
							研究員		
							2人 24日 @19,700 <sup>(21/23)</sup> <sup>(23/25)</sup> 1 1 1.05	993(	834)
							事務費	3,593(	3,593)
							ア 事業者向けアンケート	1,997(	1,997)
							(ア)消耗品費	252(	252)
							調査用封筒(角2) 1,500社 2往復 @22.00 1.05	69(	69)
							催促用封筒(長3) 1,500社 1回 @13.80 1.05	22(	22)
							報告書用封筒(角2) 1,500社 1回 @22.00 1.05	35(	35)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					コピー用紙 24箱 @5,000 1.05 126( 126)
					(イ)印刷製本費 1,036( 1,036)
					調査票(10頁) 1,500部 1回 @81.65 1.05 129( 129)
					依頼状・礼状(1頁) 1,500部 1回 @4.55 1.05 7( 7)
					記入の手引き(20頁) 1,500部 1回 @163.30 1.05 257( 257)
					調査報告書(50頁) 1,500部 1回 @408.25 1.05 643( 643)
					(ウ)通信運搬費 709( 709)
					電話料
					疑義照会電話料 300社 1回 @80 1.05 25( 25)
					郵便料(切手) 684( 684)
					調査票発送 1,500社 2回 @120 360( 360)
					催促発送 300社 1回 @80 24( 24)
					報告書発送 1,500社 1回 @200 300( 300)
					イ 労働者向けアンケート 859( 859)
					(ア)消耗品費 161( 161)
					調査用封筒(角2) 600人 2往復 @22.00 1.05 28( 28)
					督促用封筒(長3) 600人 1回 @13.80 1.05 9( 9)
					報告書用封筒(角2) 600人 1回 @22.00 1.05 14( 14)
					コピー用紙 21箱 @5,000 1.05 110( 110)
					(イ)印刷製本費 414( 414)
					調査票(10頁) 600部 1回 @81.65 1.05 51( 51)
					依頼状・礼状(1頁) 600部 1回 @4.55 1.05 3( 3)
					記入の手引き(20頁) 600部 1回 @163.30 1.05 103( 103)
					調査報告書(50頁) 600部 1回 @408.25 1.05 257( 257)
					(ウ)通信運搬費 284( 284)
					電話料
					疑義照会電話料 120社 1回 @80 1.05 10( 10)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
							郵便料(切手)	274(	274)
							調査票発送 600社 2回 @120	144(	144)
							督促発送 120社 1回 @80	10(	10)
							報告書発送 600社 1回 @200	120(	120)
							ウ 事業者向け・労働者向けアンケート共通 (ア)雑役務費	737(	737)
							集計分析(4人、20日) 120人日 @5,320 1.05	670(	670)
							(イ)調査票発送等補助 2人 6日 @5,320 1.05	67(	67)
							6 通報・相談処理に係る研修・意見交換会	1,577(	1,604)
							(1)印刷製本費	525(	525)
							研修資料(A4 軽印刷 50頁)		
							400部 @416.5 1.05	175(	175)
							事例報告書(A4 軽印刷 100頁)		
							400部 @833 1.05	350(	350)
							(2)借料及び損料		
							会場借料(午前午後) 2回 @360,000 1.05	756(	756)
							(3)会議費 (300) 168人 @150 1.05	26(	53)
							(4)雑役務費		
							速記録 5時間 1人 2回 @25,700 1.05	270(	270)
							7 公益通報者保護制度相談ダイヤル		
							(1)印刷製本費		
							相談記録(軽印刷 A4 50頁)(前年度限りの経費)	0(	175)
							計	27,916(	29,547)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度
046	社会的責任の取組促進に 関する施策の推進					予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )				
001	社会的責任の取組促進に 関する施策の推進	( 35,692 )	0		( 35,692 )					
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 8,005 )	0		( 8,005 )					
95016-2122-08-6010	委員等旅費	( 1,588 )	0		( 1,588 )					
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	( 2,730 )	0		( 2,730 )	前年度限りの経費(雑役務費)			0(	2,730)
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 23,369 )	0		( 23,369 )	前年度限りの経費(消耗品費)			0(	67)
						前年度限りの経費(印刷製本費)			0(	4,290)
						前年度限りの経費(会議費)			0(	174)
						前年度限りの経費(雑役務費)			0(	18,838)
						計			0(	23,369)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
051	個人情報保護の推進に必要な経費					
001	個人情報保護の推進に必要な経費	( 60,910 60,910	56,014		( 4,896 4,896	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>個人情報の保護に関する法律の統括官庁として、法及び基本方針に関する施策の推進、法に関する企画・立案、政府全体として統一的かつ一体的な制度運用の実施及び事業者及び国民に対し法制度の普及・定着を図るために必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 7,588 7,588	8,431		( 843 843	<p>1. 法制度の円滑な執行に関する情報提供及び啓発(講演会 出席謝金)</p> <p>民間部長相当(大学教授級) 1人 2時間 14カ所 (8,940) @7,200</p> <p>2. 個人情報保護施策の総合的・一体的推進経費(専門家からのヒアリング、講師謝金)</p> <p>大学教授級 1人 2時間 12回 @8,940 215( 215)</p> <p>3. 個人情報相談ダイヤル</p> <p>協力謝金 3人 (224) 252日 @10,600 8,014( 7,123)</p> <p>計 8,431( 7,588)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	( 860 860	1,308		( 448 448	<p>1. 法制度の円滑な執行に関する情報提供及び啓発(説明会)</p> <p>(1) 説明会</p> <p>10~7級(全国平均 1泊2日)</p> <p>@47,680 1人 3カ所 143( 143)</p> <p>6~3級(全国平均 1泊2日) @44,880 1人 15カ所 673( 673)</p> <p>6~3級(ブロック内日帰り) @14,560 1人 3カ所 44( 44)</p> <p>(2) A P E C 会議(日本開催) 出席旅費</p> <p>10~7級(全国平均 2泊3日)</p> <p>@62,080 1人 2カ所 124( 0)</p> <p>6~3級(全国平均 4泊5日) @80,880 2人 2カ所 324( 0)</p>
95016-2122-08-4010	外 国 旅 費	( 3,597 3,597	7,092		( 3,495 3,495	<p>国際機関や諸外国政府等への対応旅費 7,092( 3,597)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>1 . O E C D 会 議 ( フ ラ ン ス ) 4 泊 6 日</p> <p style="padding-left: 40px;">1人 @965,600 (1) 2回</p> <p style="padding-left: 40px;">( 級 ) ( 航 空 運 賃 ) ( 日 当 ) ( 宿 泊 料 )</p> <p>6級 853,600 34,800 77,200</p> <p style="padding-left: 40px;">指6,200 5 指19,300 4</p> <p style="padding-left: 40px;">丙3,800 1</p> <p style="text-align: right;">1,931( 966)</p> <p>2 . A P E C と の 協 議 ( 米 国 ) 7 泊 9 日</p> <p style="padding-left: 40px;">1人 (516,000) @881,900</p> <p style="padding-left: 40px;">( 級 ) ( 航 空 運 賃 ) ( 日 当 ) ( 宿 泊 料 )</p> <p>6級 (327,500) 693,400 53,400 135,100</p> <p style="padding-left: 40px;">指6,200 8 丙19,300 7</p> <p style="padding-left: 40px;">丙3,800 1</p> <p style="text-align: right;">882( 516)</p> <p>3 . データ保護コミッショナー会議(欧州) 6泊 8日</p> <p style="padding-left: 40px;">指定職 1人 @2,163,500</p> <p style="padding-left: 40px;">( 級 ) ( 航 空 運 賃 ) ( 日 当 ) ( 宿 泊 料 )</p> <p>指定職 1,946,100 63,200 154,200</p> <p style="padding-left: 40px;">指8,300 7 指25,700 6</p> <p style="padding-left: 40px;">丙5,100 1</p> <p style="text-align: right;">3,181( 1,017)</p> <p style="padding-left: 40px;">6 級 1人 @1,016,600</p> <p style="padding-left: 40px;">( 級 ) ( 航 空 運 賃 ) ( 日 当 ) ( 宿 泊 料 )</p> <p>6級 853,600 47,200 115,800</p> <p style="padding-left: 40px;">指6,200 7 指19,300 6</p> <p style="padding-left: 40px;">丙3,800 1</p> <p style="text-align: right;">1,017( 1,017)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					4. アジア太平洋プライバシー執行機関会議 (オーストラリア) 出席旅費 4泊6日 1人 @548,800 2回 (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 1,098( 1,098) 6級 472,400 24,800 51,600 乙4,200 5 乙12,900 4 丙3,800 1
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 602) 602	602	( 0) 0	法制度の円滑な執行に関する情報提供及び啓発 講演会 北海道・東北、関東、甲信越、東海、近畿、中国・四国、九州・沖 縄 計8ブロック 10～7級相当(ブロック内日帰り) @14,960 1人 2カ所 30( 30) 10～7級相当(全国平均1泊2日) @47,680 1人 12カ所 572( 572)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	( 790) 790	627	( 163) 163	1. 雑役務費 (1) ホームページ作成作業費 コンテンツ作成 研究員 (3) 2人 15日 @19,900 (21/23)(23/25) 1 1 1.05 627( 790)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	( 47,473) 47,473	37,954	( 9,519) 9,519	1. 各種連絡会議 2,258( 3,773) (1)各府省連絡会議 印刷製本費 検討資料(A4 軽印刷 上質100頁) 40部 6回 @648 1.05 163( 163) (2)地方公共団体連絡会議 693( 693) (ア)印刷製本費 検討資料(A4 軽印刷 上質100頁) 140部 2回 @648 1.05 191( 191) (イ)会場借料 @162,000 2回 1.05 340( 340) (ウ)雑役務費 速記録 3時間 @25,700 2回 1.05 162( 162) (3)消費者相談機関等連絡会議 918( 918) (ア)印刷製本費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					検討資料( A 4 軽印刷 上質 1 0 0 頁 ) 70部 4回 @648 1.05 191( 191) (イ)会場借料 @75,000 4回 1.05 315( 315) (ウ)会議費 70人 4回 @300 1.05 88( 88) (工)雑役務費 速記録 3時間 @25,700 4回 1.05 324( 324) (4)業界団体等説明会 0( 1,999) (ア)印刷製本費 250部 @648 <sup>(4)</sup> 0回 1.05 0( 680) (イ)会場借料 @162,000 <sup>(4)</sup> 0回 1.05 0( 680) (ウ)会議費 250人 <sup>(4)</sup> 0回 @300 1.05 0( 315) (工)雑役務費 速記録 3時間 @25,700 <sup>(4)</sup> 0回 1.05 0( 324) ( 5 ) 認定個人情報保護団体連絡会議 484( 0) (ア)印刷製本費 検討資料( A 4、軽印刷、上質、1 0 0 頁 ) 70部 @691.5 2回 1.05 102( 0) (イ)会場借料 @84,000 2回 1.05 176( 0) (ウ)会議費 70人 @300 2回 1.05 44( 0) (工)雑役務費(速記) 3時間 @25,700 2回 1.05 162( 0) 2.法の施行状況についての報告書作成経費 印刷製本費(軽印刷 A 4 上質 2 0 0 頁 ) (539) (5,565) @591 4,000部 1.05 2,482( 3,150) 3.法制度の円滑な執行に関する説明会(相談会) (北海道・東北、関東、甲信越、東海、近畿、中国、四国、九州・ 沖縄) (496,000) 1カ所あたり @361,935 21カ所 7,601( 10,416) (1カ所あたりの内訳) (ア)印刷製本費 資料 360部 @957.5 1.05 362( 362)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ) 借料及び損料(前年度限りの経費)	0	( 53)
						(ウ) 雑役務費(前年度限りの経費)	0	( 81)
						4. 広報資料作成・送付	9,429	( 14,642)
						(1) 印刷製本費	7,518	( 10,525)
						関係法令集(A4 軽印刷 300頁)		
						300部 @1,944 1.05	612	( 612)
						広報用ポスター(A2 カラー)		
						(60,000) 50,000部 @41.89 1.05	2,199	( 2,639)
						広報用パンフレット(A4 カラー 上質 30頁)		
						75,000部 @48.9 1.05	3,851	( 3,851)
						個別テーマ毎の広報用リーフレット(A4 カラー 上質 10 頁)		
						(200,000) 50,000部 @16.3 1.05	856	( 3,423)
						(2) 通信運搬費	1,911	( 1,911)
						広報用ポスター・リーフレット送料	896	( 896)
						独立行政法人・特殊法人(宅急便、関東・10Kgまで)		
						138件 1個 @1,160	160	( 160)
						都道府県(市町村含む)(宅急便、中国・25Kgまで)		
						47件 2個 @2,000	188	( 188)
						政令指定都市(宅急便、中国・20Kgまで)		
						17件 1個 @1,790	30	( 30)
						大学・研究機関(小包4Kgまで)		
						120件 1個 @980	118	( 118)
						民間団体(宅急便、中国・25Kgまで)		
						200件 1個 @2,000	400	( 400)
						広報用パンフレット送料	1,015	( 1,015)
						独立行政法人・特殊法人(宅急便、関東・25Kgまで)		
						138件 1個 @1,790	247	( 247)
						都道府県(市町村含む)(宅急便、中国・25Kgまで)		
						47件 2個 @2,000	188	( 188)
						政令指定都市(宅急便、中国・25Kgまで)		
						17件 1個 @2,000	34	( 34)
						大学・研究機関(小包 8Kgまで)		
						120件 1個 @1,220	146	( 146)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>民間団体(宅急便、中国・25Kgまで)</p> <p>200件 1個 @2,000 400( 400)</p> <p>(3) 雑役務費(前年度限りの経費) 0( 2,206)</p> <p>5. ホームページ運用</p> <p>翻訳料(和文英訳) 200枚 @4,480 1.05 941( 941)</p> <p>6. 法施行経費(雑役務費) 822( 1,063)</p> <p>英文和訳 (150) 300頁 @2,610 1.05 822( 411)</p> <p>仏文和訳(前年度限りの経費) (100) 0頁 @3,100 1.05 0( 326)</p> <p>独文和訳(前年度限りの経費) (100) 0頁 @3,100 1.05 0( 326)</p> <p>7. 法律及び制度の運用に関する情報収集・調査研究(雑役務費) 14,421( 13,488)</p> <p>(1) 諸外国の個人情報保護制度調査 8,161( 13,488)</p> <p>人件費 4,575( 6,776)</p> <p>調査謝金 1,845( 1,762)</p> <p>委員長</p> <p>1人 4回 @23,400 (21/23)(23/25) 1 1 1.05 98( 83)</p> <p>委員</p> <p>5人 4回 @20,200 (21/23)(23/25) 1 1 1.05 424( 356)</p> <p>執筆謝金 600枚 @2,100 1.05 1,323( 1,323)</p> <p>研究員手当 2,730( 5,014)</p> <p>主任研究員</p> <p>1人 (64) 20日 @20,200 (21/23)(23/25) 1 1 1.05 424( 1,140)</p> <p>研究員</p> <p>3人 (80) 40日 @18,300 (21/23)(23/25) 1 1 1.05 2,306( 3,874)</p> <p>調査旅費</p> <p>(ア) 海外調査旅費 1,978( 1,978)</p> <p>米国 6泊8日 1人 @889,415 889( 889)</p> <p>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料)</p> <p>6級 693,400 47,200 115,800 33,015</p> <p>指6,200 7 指19,300 6</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						丙3,800 1
						欧州 6泊8日 1人 @1,089,215 1,089( 1,089) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料) 6級 893,200 47,200 115,800 33,015 指6,200 7 指19,300 6 丙3,800 1
						事務費 1,608( 4,734) (ア)備品費 85( 85) 国内図書 10冊 @3,000 1.05 32( 32) 海外図書 10冊 @5,000 1.05 53( 53) (イ)消耗品費 コピー用紙 3箱 7ヶ月 @1,850 1.05 41( 41) (ウ)印刷製本費 報告書(A4 平版 上質300頁) (2,007.25)(2,000) @2,075 500部 1.05 1,089( 4,215) (エ)通信運搬費 通話料 国内(100Km超 昼間 10分間) 600回 @133.33 1.05 84( 84) (オ)会場借料 @30,000 4回 1.05 126( 126) (カ)会議費 10人 4回 @300 1.05 13( 13) (キ)賃金 1人 20日 @8,100 1.05 170( 170) (2)個人情報保護法を巡る諸課題に関する国内実態調査 6,260( 0) 人件費 5,402( 0) (ア)調査謝金 1,519( 0) 委員長 1人 4回 @20,200 1.05 85( 0) 委員 5人 4回 @18,300 1.05 384( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					執筆謝金 500枚 @2,000 1.05 1,050( 0) (イ) 研究員手当 3,883( 0) 主任研究員 1人 20日 @20,200 1.05 424( 0) 研究員 3人 60日 @18,300 1.05 3,459( 0) 調査旅費 ヒアリング調査(6~3級全国平均2泊3日) 2人 5回 @56,880 1.05 597( 0) 事務費 261( 0) (ア) 備品費 42( 0) 国内図書 5冊 @3,000 1.05 16( 0) 海外図書 5冊 @5,000 1.05 26( 0) (イ) 消耗品費 コピー用紙 3箱 5ヶ月 @1,262 1.05 20( 0) (ウ) 印刷製本費 報告書(A4、平版、上質、200頁) 100部 @1,095 1.05 115( 0) (工) 通信運搬費 通話料(100km超昼間10分間) 600回 @133.33 1.05 84( 0) 計 37,954( 47,473)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
056	消費者安全推進経費				
021	消費者安全施策企画推進 経費	( 20,043 20,043	27,587	( 7,544 7,544	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>消費者安全の推進に関する施策の企画・立案に資するため、消費者の安全に資する行政の体制のあり方及び消費者の安全に対する意識の向上の方策等の視点から、調査研究を行う。</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	1,111	( 1,111 1,111	<p>1.消費者教育、リスクコミュニケーションについて全国的周知活動展開</p> <p>10～7級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 12回 @47,680 572( 0)</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 1人 12回 @44,880 539( 0)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 20,043 20,043	26,476	( 6,433 6,433	<p>1.雑役務費</p> <p>(1)消費者の安全に資する行政の体制のあり方についての調査研究(前年度限りの経費) 0( 20,043)</p> <p>(2)消費者教育、リスクコミュニケーションについて全国的周知活動展開</p> <p>1)リスクコミュニケーション普及・啓発支援事業</p> <p>意見交換会 5法人 2回 @1,000,000 1.05 10,500( 0)</p> <p>人件費 4,904( 0)</p> <p>(イ)主任研究員 5法人 20人日 @20,200 1.05 2,121( 0)</p> <p>(ロ)研究員 5法人 20人日 @18,300 1.05 1,922( 0)</p> <p>(ハ)臨時職員 5法人 20人日 @8,200 1.05 861( 0)</p> <p>報告書作成書 40部 @2,000 1.05 84( 0)</p> <p>2)説明会開催</p> <p>人件費 120人日 @18,300 1.05 2,306( 0)</p> <p>食品安全説明会 3,892( 0)</p> <p>(イ)会場費 6回 @180,000 1.05 1,134( 0)</p> <p>(ロ)資料作成費(A4、平版、100頁)</p> <p>200部 6回 @548 1.05 690( 0)</p> <p>(ハ)講師謝金 2人 6回 @8,100 1.05 102( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ニ) 広告費 6回 @300,000 1.05 1,890( 0)
					(ホ) 通信運搬費(ゆうパック120サイズ) 10包 6回 @1,200 1.05 76( 0)
					製品安全説明会 3,892( 0)
					(イ) 会場費 6回 @180,000 1.05 1,134( 0)
					(ロ) 資料作成費(A4、平版、100頁) 200部 6回 @548 1.05 690( 0)
					(ハ) 講師謝金 2人 6回 @8,100 1.05 102( 0)
					(ニ) 広告費 6回 @300,000 1.05 1,890( 0)
					(ホ) 通信運搬費(ゆうパック120サイズ) 10包 6回 @1,200 1.05 76( 0)
					旅費(6~3級、全国平均1泊2日) 3人 6回 @44,880 1.05 848( 0)
					報告書作成費 24部 @2,000 1.05 50( 0)
					計 26,476( 20,043)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2122-08-2050	消費者政策調査 旅費	( 5,965 5,965	7,155	( 1,190 1,190	<p>大学助手級 4人 2時間 2回 @5,600 90( 0)</p> <p>消費者安全法 464( 0)</p> <p>大学教授級 8人 2時間 2回 @11,700 374( 0)</p> <p>大学助手級 4人 2時間 2回 @5,600 90( 0)</p> <p>3. 告示・運用基準等に係る公聴会(前年度限りの経費) 0( 18,560)</p> <p>4. 安全検討会(前年度限りの経費) 0( 1,405)</p> <p>計 5,600( 24,645)</p> <p>1. 実地検査 1,616( 2,065)</p> <p>食品安全基本法</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 3人 3回 (45,880) @44,880 404( 413)</p> <p>消費生活用製品安全法</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 3人 3回 (45,880) @44,880 404( 413)</p> <p>家庭用品品質表示法</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 3人 3回 (45,880) @44,880 404( 413)</p> <p>消費者安全法</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 3人 3回 (45,880) @44,880 404( 413)</p> <p>製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 413)</p> <p>2. 立入検査 5,539( 0)</p> <p>消費生活用製品安全法 294( 0)</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 2人 2回 @44,880 180( 0)</p> <p>6～3級(ブロック内1泊2日) 2人 2回 @26,560 106( 0)</p> <p>6～3級(県内日帰り) 2人 2回 @2,110 8( 0)</p> <p>家庭用品品質表示法</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 2人 50回 @44,880 4,488( 0)</p> <p>消費者安全法 757( 0)</p> <p>6～3級(全国平均1泊2日) 2人 5回 @44,880 449( 0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					6～3級(ブロック内1泊2日) 2人 5回 @26,560 266( 0)
					6～3級(県内日帰り) 2人 10回 @2,110 42( 0)
					3.各種連絡・公聴会等(前年度限りの経費) 0( 3,900)
					計 7,155( 5,965)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 29,815) 29,815	10,156	( 19,659) 19,659	1.都道府県との連絡会議 8,148( 10,185)
					食品安全基本法 2,037( 2,037)
					10～7級(全国平均1泊2日) 1人 40県 @48,680 1,947( 1,947)
					10～7級(ブロック平均日帰り) 1人 6県 @14,960 90( 90)
					消費生活用製品安全法 2,037( 2,037)
					10～7級(全国平均1泊2日) 1人 40県 @48,680 1,947( 1,947)
					10～7級(ブロック平均日帰り) 1人 6県 @14,960 90( 90)
					家庭用品品質表示法 2,037( 2,037)
					10～7級(全国平均1泊2日) 1人 40県 @48,680 1,947( 1,947)
					10～7級(ブロック平均日帰り) 1人 6県 @14,960 90( 90)
					消費者安全法 2,037( 2,037)
					10～7級(全国平均1泊2日) 1人 40県 @48,680 1,947( 1,947)
					10～7級(ブロック平均日帰り) 1人 6県 @14,960 90( 90)
					製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 2,037)
					2.消費者団体等との連絡会議 2,008( 2,510)
					食品安全基本法 502( 502)
					10～7級(ブロック平均日帰り) 4団体 8地区 1回 @14,960 479( 479)
					10～7級(県内日帰り) 1団体 8地区 1回 @2,860 23( 23)
					消費生活用製品安全法 502( 502)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						6級 937,900 41,000 96,500 0(33,015) 指6,200 6 指19,300 5 丙3,800 1
						(2) 海外調査旅費(東京からワシントン 5泊7日) 2人 @879,500(963,515) 1.05 1,847(2,023)
						(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料) 6級 742,000 41,000 96,500 0(33,015) 指6,200 6 指19,300 5 丙3,800 1
						(ウ) 国内調査旅費(全国平均2泊3日) 6~3級 研究員 2人 20カ所 @57,880 1.05 2,431(2,431)
						事務費 2,305(2,531)
						(ア) 備品費 国内図書 50冊 @3,000 1.05 158(158)
						(イ) 消耗品費 コピー用紙 6箱 5か月 @1,330 1.05 42(50)
						(ウ) 印刷製本費 331(331) 検討資料(A4、軽印刷、中質紙、50頁) 25部 5回 @343.5 1.05 45(90) 報告書(A4、平版印刷、上質紙、200頁) 100部 @1,147 1.05 120(241)
						(エ) 通信運搬費 通話料(100km超、10分) 40回 @133.33 1.05 6(6)
						(オ) 会場借料 5回 @30,000 1.05 158(210)
						(カ) 会議費 10人 5回 @300 1.05 16(16)
						(キ) 賃金 180人日 @8,200 1.05 1,550(1,550)
						(ク) 速記料 2時間 5回 @20,000 1.05 210(210)
						2. 消費者安全法説明経費(前年度限りの経費) 0(12,440)
						3. 消耗品費 21,315(525)
						(1) 安全に関する調査の対象商品購入費 315(525)
						(ア) 食品安全基本法 @500 100点 2件 1.05 105(105)
						(イ) 消費生活用製品安全法 @500 100点 2件 1.05 105(105)
						(ウ) 消費者安全法 @500 100点 2件 1.05 105(105)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(工)家庭用品品質表示法(前年度限りの経費) 0( 105)
					(才)製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 105)
					(2) 試料購入費(繊維製品、合成樹脂加工品、電機機械器具、雑貨工業品)
					家庭用品品質表示法 @5,000,000 4分類 1.05 21,000( 0)
					4.印刷製本費 3,256( 6,600)
					都道府県、消費者団体等との連絡関係 1,928( 2,410)
					(ア)食品安全基本法(平版、A4、上質紙、200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					(イ)消費生活用製品安全法(平版、A4、上質紙、200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					(ウ)家庭用品品質表示法(平版、A4、上質紙、200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					(エ)消費者安全法(平版、A4、上質紙、200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					(オ)製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 482)
					告示・運用基準の制定・改廃等関係等 1,156( 1,445)
					(ア)食品安全基本法(平版、A4、カラー、上質紙、8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					(イ)消費生活用製品安全法(平版、A4、カラー、上質紙、8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					(ウ)家庭用品品質表示法(平版、A4、カラー、上質紙、8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					(エ)消費者安全法(平版、A4、カラー、上質紙、8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					(オ)製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 289)
					違反事件処理関係通知書 172( 215)
					(ア)食品安全基本法(平版、A4、上質紙、1頁)
					5,000部 @4.1 2件 1.05 43( 43)
					(イ)消費生活用製品安全法(平版、A4、上質紙、1頁)
					5,000部 @4.1 2件 1.05 43( 43)
					(ウ)家庭用品品質表示法(平版、A4、上質紙、1頁)
					5,000部 @4.1 2件 1.05 43( 43)
					(エ)消費者安全法(平版、A4、上質紙、1頁)
					5,000部 @4.1 2件 1.05 43( 43)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(オ) 製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 43)
					表示に関する実態調査(前年度限りの経費) 0( 2,530)
					5. 借料及び損料 6,804( 10,255)
					都道府県との連絡会議 会場借料 756( 640)
					(ア) 食品安全基本法 1回 (122,000) @180,000 1.05 189( 128)
					(イ) 消費生活用製品安全法 1回 (122,000) @180,000 1.05 189( 128)
					(ウ) 家庭用品品質表示法 1回 (122,000) @180,000 1.05 189( 128)
					(エ) 消費者安全法 1回 (122,000) @180,000 1.05 189( 128)
					(オ) 製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 128)
					消費者団体等との連絡会議 会場借料 6,048( 1,260)
					(ア) 食品安全基本法 8地区 1回 ( 30,000) @180,000 1.05 1,512( 252)
					(イ) 消費生活用製品安全法 8地区 1回 ( 30,000) @180,000 1.05 1,512( 252)
					(ウ) 家庭用品品質表示法 8地区 1回 ( 30,000) @180,000 1.05 1,512( 252)
					(エ) 消費者安全法 8地区 1回 ( 30,000) @180,000 1.05 1,512( 252)
					(オ) 製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 252)
					告示・運用基準等に係る公聴会 会場借料(前年度限りの経費) 0( 3,360)
					安全検討会 会場借料(前年度限りの経費) 0( 315)
					事情聴取等 会場借料(前年度限りの経費) 0( 2,520)
					審査活動タクシー借料(前年度限りの経費) 0( 2,160)
					6. 会議費 200( 785)
					都道府県との連絡会議 100( 125)
					(ア) 食品安全基本法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(イ) 消費生活用製品安全法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(ウ) 家庭用品品質表示法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(エ) 消費者安全法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(オ) 製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 25)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					消費者団体との連絡会議 100( 125)
					(ア) 食品安全基本法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(イ) 消費生活用製品安全法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(ウ) 家庭用品品質表示法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(エ) 消費者安全法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(オ) 製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 25)
					告示・運用基準等に係る公聴会(前年度限りの経費) 0( 505)
					安全検討会(前年度限りの経費) 0( 30)
					7. 賃金
					安全に関する実態調査 964( 1205)
					(ア) 食品安全基本法 14人 2件 @8,200 1.05 241( 241)
					(イ) 消費生活用製品安全法 14人 2件 @8,200 1.05 241( 241)
					(ウ) 家庭用品品質表示法 14人 2件 @8,200 1.05 241( 241)
					(エ) 消費者安全法 14人 2件 @8,200 1.05 241( 241)
					(オ) 製造物責任法(前年度限りの経費) 0( 241)
					8. 事務補助 12,947( 7,577)
					事務補助員 4人 @3,236,790 12,947( 0)
					事務補助員(前年度限りの経費) 0( 7,577)
					9. 保険料
					事務補助員 4人 @439,995 1,760( 0)
					10. 児童手当拠出金
					事務補助員 4人 @4,365 17( 0)
					11. 雑役務費
					(1) 速記料 0( 3,780)
					告示・運用基準等に係る公聴会(前年度限りの経費) 0( 3,360)
					安全検討会(前年度限りの経費) 0( 420)
					計 139,078( 163,593)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考					
066	消費者取引の対策に必要な経費	( 432,304 432,304	382,348		( 49,956 49,956						
001	特定商品取引適正化推進等経費	( 292,264 292,264	359,661		( 67,397 67,397	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	
						予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )					
						( 要求要旨 )					
						訪問販売、通信販売及び電話勧誘販売に係る取引など特定商取引を公正にし、購入者等が受けることのある損害の防止を図るために、消費者保護の観点から企画・立案や法執行のために必要な経費。					
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	( 75,470 75,470	75,292		( 178 178	法執行補助職員等給与			75,292(	75,470)	
						1. 特定商取引法等の執行による適正化					
						( 1 ) 法執行補助職員					
						補助職員給与	12人	(5,031,325) @5,019,492	60,234(	60,376)	
						2. 特定商取引モニタリング					
						( 1 ) 法執行補助職員					
						補助職員給与	3人	(5,031,325) @5,019,492	15,058(	15,094)	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	1,554		( 1,554 1,554	1. 特定商取引法等専門研修(法令)					
						講師謝金(大学教授級)	2時間 10人 1回	@8,100	162(	0)	
						2. 特定商取引法等専門研修(執行)					
						講師謝金(大学教授級)	2時間 2人 1回	@8,100	32(	0)	
						3. 特定商取引法等専門研修(消費者啓発リーダー育成)					
						講師謝金(大学教授級)	2時間 12人 1回	@8,100	194(	0)	
						4. 特定商取引法等の執行					
						講師謝金(大学教授級)	2時間 60人 1回	@8,100	972(	0)	
						5. 特定商取引法等のモニタリング					
						講師謝金(大学教授級)	2時間 1人 12回	@8,100	194(	0)	
						計			1,554(	0)	
95016-2122-08-2050	消費者政策調査旅費	0	5,299		( 5,299 5,299	1. 特定商取引法等専門研修(執行)					



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					6～3級(県内日帰り) 4人回 @2,110 8( 0) 5. 特定商取引等のモニタリング 294( 0) 6～3級(全国平均1泊2日) 4人 1回 @44,880 180( 0) 6～3級(ブロック内1泊2日) 4人 1回 @26,560 106( 0) 6～3級(県内日帰り) 4人 1回 @2,110 8( 0) 計 2,064( 0)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	0	12,500	( 12,500) 12,500	1. 特商法執行ネット運営経費 借料及び損料 サーバレンタル料(経済産業省と折半) 1式 @2,500,000 2,500( 0) 国庫債務負担行為 区 分 限度額 平成22年度 平成23年度 予 算 額 所 要 額 情報処理 5,000 2,500 2,500 業務庁費 <平成22年度歳出予算限度額 2,500 千円> <平成23年度歳出予算限度額 2,500 千円> 合 計 5,000 千円
95016-2123-09-2100	消費者政策調査費	( 20,567) 20,567	35,830	( 15,263) 15,263	2. 特定商取引法等制度の周知・普及事業 消費生活安心ガイド費用(経済産業省と折半) 1式 @10,000,000 10,000( 0) 計 12,500( 0)
					1. 特定商取引モニタリング 28,531( 12,990) (1) 消耗品費 128( 128) (イ) 消耗品費 12月 @10,000 1.05 126( 126) (ロ) 書籍購入費 2冊 @762 1.05 2( 2) (2) 賃金 事業者指導(補助職員給与) 0( 12,224) (3) 保険料 (イ) 法執行補助職員

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					補助職員給与(保険料等) (1) (638,112) 15人 @636,723 9,551( 638)
					(4)印刷製本費 報告書(A4、軽印刷、100頁) 500部 @692 1.05 363( 0)
					(5)雑役務費 18,489( 0)
					人件費 9,968( 0)
					(ア)謝金 1,009( 0)
					委員長 1人 5回 @23,400 1.05 123( 0)
					委員 4人 5回 @20,200 1.05 424( 0)
					執筆謝金 200枚 @2,200 1.05 462( 0)
					(イ)研究員手当 8,959( 0)
					主任研究員 1人 60日 @20,200 1.05 1,273( 0)
					研究員 4人 100日 @18,300 1.05 7,686( 0)
					旅費 5,082( 0)
					(ア)委員等旅費 670( 0)
					10~7級(県内日帰り) 1人 5回 @2,210 1.05 12( 0)
					10~7級(ブロック内日帰り) 2人 5回 @14,960 1.05 157( 0)
					10~7級(全国平均1泊2日) 2人 5回 @47,680 1.05 501( 0)
					(イ)海外調査旅費
					海外調査旅費(東京からワシントン 7泊9日) 2人 @963,515 1.05 2,023( 0)
					(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) (支度料) 6級 742,000 53,400 135,100 33,015 指6,200 8 指19,300 7 丙3,800 1
					(ウ)国内調査旅費(全国平均2泊3日) 6~3級 2人 20力所 @56,880 1.05 2,389( 0)
					事務費 3,439( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(ア)備品費
						国内図書 50冊 @10,800 1.05 567( 0)
						(イ)消耗品費
						コピー用紙 6箱 6カ月 @1,262 1.05 48( 0)
						(ウ)印刷製本費
						報告書(A4、平版、上質紙、200頁) 200部 @1,095 1.05 230( 0)
						(エ)通信運搬費
						通話料(100km超、10分) 40回 @133.33 1.05 6( 0)
						(オ)会場借料 5回 @50,000 1.05 263( 0)
						(カ)賃金 180人日 @12,300 1.05 2,325( 0)
						2. 特定商取引法等の執行 1,256( 0)
						印刷製本費 366( 0)
						処理結果報告書 300部 20件 @54.75 1.05 345( 0)
						法執行証拠収集 封筒印刷 1,000部 2件 @10 1.05 21( 0)
						通信費 857( 0)
						連絡費(通話料、100km超、15分) 60件 @600 1.05 38( 0)
						法執行証拠収集 送付・返送用封筒 1,000部 2件 @390 1.05 819( 0)
						消耗品 33( 0)
						立入検査証 20人 @800 1.05 17( 0)
						法執行証拠収集 送付・返送用封筒 1,000部 2件 @7.60 1.05 16( 0)
						3. 特定商取引法等専門研修(法令) 787( 0)
						会場借料 3日 1回 @15,750 47( 0)
						研修施設宿泊料 100人 2泊 1回 @3,700 740( 0)
						4. 特定商取引法等専門研修(執行) 1,173( 0)
						会場借料 4日 1回 @15,750 63( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					研修施設宿泊料 100人 3泊 1回 @3,700 1,110( 0) 5. 特定商取引法等専門研修(消費者啓発リーダー育成) 402( 0) 会場借料 2日 1回 @15,750 32( 0) 研修施設宿泊料 100人 1泊 1回 @3,700 370( 0) 6. 賃金 3,237( 7,577) 事務補助員 1人 @3,236,790 3,237( 0) 事務補助員(前年度限りの経費) 0( 7,577) 7. 保険料 事務補助員 1人 @439,876 440( 0) 8. 児童手当拠出金 事務補助員 1人 @4,365 4( 0) 計 35,830( 20,567)
	95016-2125-14-1205 消費者政策委託費	( 196,227) 196,227	227,122	( 30,895) 30,895	1. 特定商取引適正化事業 委託先: 民間団体等 15,601( 15,601) (1) 特定商取引適正化等委託事業 9,017( 9,017) 1) 主務大臣に対する申し出に関する助言等業務費 人件費 7,913( 7,913) 7,076( 7,076) (イ) 研究員 244人日 @15,000 3,660( 3,660) (ロ) 調査員 244人日 @14,000 3,416( 3,416) 印刷製本費 1) 申出の手引き 10,000部 @30 300( 300) 通信運搬費 1) 申出の手引き発送費 500力所 @390 195( 195) 旅費 1人 4回 @47,300 189( 189) 印刷製本費 1) 調査報告書 5件 3部 @200 3( 3) 通信運搬費 42( 42) 1) 定形外郵便 10件 5人 2回 @390 39( 39)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						2) 電話代	6件 5人 10分 @10	3(	3)
						消耗品費	8カ月 @11,000	88(	88)
						書籍代	@20,000	20(	20)
						2) 一般管理費	× 1 0 %以内	675(	675)
						3) 消費税	8,588,000円 0.05	429(	429)
						(2) 情報分析業務委託		6,584(	6,584)
						人件費(研究員)	370人日 @14,800	5,476(	5,476)
						発送費	720カ所 @390	281(	281)
						消耗品費	@11,000	11(	11)
						一般管理費	× 1 0 %以内	502(	502)
						消費税	@6,270,000 0.05	314(	314)
						2. 電子商取引モニタリング等事業			
						委託先: 民間団体等			
						電子商取引モニタリング事業委託		197,255(	130,054)
						調査員人件費	5,124人日 @15,253	78,156(	78,156)
						情報収集・整理費用		91,814(	27,814)
						(イ) 電算機等		87,506(	23,506)
						1) パソコン借料	21台 12カ月 @9,306	2,345(	2,345)
						2) プリンタ借料	6台 12カ月 @14,542	1,047(	1,047)
						3) シュレッダー借料	1台 12カ月 @16,000	192(	192)
						4) コピー機借料	3台 12カ月 @111,209	4,004(	4,004)
						5) サーバレンタル料	( 5,100,000) 1台 @10,100,000	10,100(	5,100)
						6) セキュリティソフト	21台 @6,590	138(	138)
						7) システム保守・運用費	(10,680,000) 1契約 @15,680,000	15,680(	10,680)
						8) データ変換経費	一式 @54,000,000	54,000(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(口)通信・交通費 3,971( 3,971)
					1)インターネットプロバイダ契約料
					26契約 12カ月 @3,135 978( 978)
					2)携帯電話使用料 33契約 12カ月 @7,044 2,789( 2,789)
					3)資料送付料 244回 @809 197( 197)
					4)交通費 12回 2人 @304 7( 7)
					(八)消耗品費 1式 @336,883 337( 337)
					借室料 12カ月 @839,680 10,076( 10,076)
					一般管理費 人件費 × 10%以内 7,816( 7,815)
					消費税 (123,861,000) 187,862,000 0.05 9,393( 6,193)
					3.特定商取引法等制度の周知・普及事業 14,266( 0)
					(1)人件費 6,096( 0)
					主任研究員 1人 30日 @20,200 606( 0)
					研究員 5人 60日 @18,300 5,490( 0)
					(2)国内旅費 2,006( 0)
					6~3級(全国平均1泊2日) 6人 5カ所 @44,880 1,346( 0)
					6~3級(ブロック内1泊2日) 6人 4カ所 @26,560 637( 0)
					6~3級(県内日帰り) 6人 1カ所 @3,760 23( 0)
					(3)事務費 4,250( 0)
					(ア)印刷製本費 1,205( 0)
					法制度解説パンフレット(A4、平版カラー、上質、20頁) 3,000部 @86.70 1件 260( 0)
					法制度解説資料(A4、軽印刷、100頁) 3,000部 @315 1件 945( 0)
					(イ)会場借料 1,800( 0)
					民間事業者等への説明会会場 10回 @180,000 1,800( 0)
					(ウ)賃金 615( 0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(工)速記料 3時間 10回 @21,000 630( 0)
						(4)一般管理費(10%以内) @12,352,000 0.1 1,235( 0)
						(5)消費税 @13,587,000 0.05 679( 0)
						4.取引に関する実態調査等業務委託(前年度限りの経費) 委託先:未定
						取引に関する実態調査に関する業務委託(4回) 0( 50,572)
						計 227,122( 196,227)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
006	取引適正化推進等経費	( 108,681) 108,681	0	( 108,681) 108,681	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>特定商品預託法、出資法、割賦販売法等の移管等に伴い、必要な業務を行うための経費。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 14,787) 14,787	0	( 14,787) 14,787	<p>1. 消費者団体等との連絡会(出席謝金)(前年度限りの経費) 0( 2,808)</p> <p>2. 告示・運用基準等に係る公聴会(出席謝金)(前年度限りの経費) 0( 11,136)</p> <p>3. 適正取引検討会(出席謝金)(前年度限りの経費) 0( 843)</p> <p>計 0( 14,787)</p>
95016-2122-08-2050	消費者政策調査 旅費	( 3,477) 3,477	0	( 3,477) 3,477	<p>1. 各種連絡・公聴会等(前年度限りの経費) 0( 2,238)</p> <p>2. 実地検査(前年度限りの経費) 0( 1,239)</p> <p>計 0( 3,477)</p>
95016-2122-08-6010	委員等旅費	( 17,889) 17,889	0	( 17,889) 17,889	<p>1. 都道府県との連絡会議(前年度限りの経費) 0( 6,111)</p> <p>2. 消費者団体等との連絡会議(前年度限りの経費) 0( 1,506)</p> <p>3. 告示・運用基準等に係る公聴会(前年度限りの経費) 0( 9,474)</p> <p>4. 適正取引検討会(前年度限りの経費) 0( 798)</p> <p>計 0( 17,889)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	( 72,528) 72,528	0	( 72,528) 72,528	<p>1. 取引の設定、普及、遵守状況調査 雑役務費</p> <p>取引の設定、普及、遵守状況調査 3テーマ(特定商品預託法、出資法、割賦販売法等)(前年度限りの経費)</p> <p style="text-align: center;">(3) @20,071,000 0テーマ</p> <p>0( 60,213)</p> <p>2. 印刷製本費 0( 3,960)</p> <p>都道府県、消費者団体等との連絡関係(前年度限りの経費) 0( 1,446)</p> <p>告示・運用基準の制定・改廃等関係等(前年度限りの経費) 0( 867)</p> <p>実態調査(前年度限りの経費) 0( 1,518)</p> <p>事件処理通知書(前年度限りの経費) 0( 129)</p> <p>3. 借料及び損料 0( 6,153)</p> <p>都道府県との連絡会議 会場借料(前年度限りの経費) 0( 384)</p> <p>消費者団体との連絡会議 会場借料(前年度限りの経費) 0( 756)</p> <p>告示・運用基準等に係る公聴会 会場借料(前年度限りの経費) 0( 2,016)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						適正取引検討会 会場借料(前年度限りの経費)	0(	189)
						事情聴取会場借料(前年度限りの経費)	0(	1,512)
						タクシー借料(前年度限りの経費)	0(	1,296)
						4. 会議費	0(	471)
						都道府県との連絡会議(前年度限りの経費)	0(	75)
						消費者団体等との連絡会議(前年度限りの経費)	0(	75)
						告示・運用基準等に係る公聴会(前年度限りの経費)	0(	303)
						適正取引検討会(前年度限りの経費)	0(	18)
						5. 賃金		
						取引に関する実態調査(前年度限りの経費)	0(	723)
						6. 雑役務費		
						告示・運用基準等に係る公聴会(前年度限りの経費)	0(	1,008)
						計	0(	72,528)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																												
011 物価行政運営事務費		( 4,893 4,893)	0	( 4,893 4,893)	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>16年度</td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0) 0</td> <td>( 0) 0</td> <td>( 0) 0</td> <td>( 0) 0</td> <td>( 0) 0</td> </tr> </table> <p>(要求趣旨)</p> <p>内閣総理大臣を中心に関係各大臣が一体となって有効適切な物価安定政策を立案、実施するための物価安定政策会議の開催、我が国の物価動向の正確な把握、物価安定政策会議における物価政策に関する審議に反映させるための調査、その他物価政策に関する資料作成関係省庁等と緊密な連携を図るための意見・情報交換を行うための経費</p>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0																																																
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度																																																												
予 算 額	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0	( 0) 0																																																												
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	( 1,790 1,790)	0	( 1,790 1,790)	<table border="0"> <tr> <td>1. 物価担当官会議運営費(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 153)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. 物価安定政策会議運営費(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 1,576)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 物価動向研究(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 61)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 1,790)</td> <td></td> </tr> </table>	1. 物価担当官会議運営費(前年度限りの経費)				0( 153)		2. 物価安定政策会議運営費(前年度限りの経費)				0( 1,576)		3. 物価動向研究(前年度限りの経費)				0( 61)		計				0( 1,790)																																					
1. 物価担当官会議運営費(前年度限りの経費)				0( 153)																																																													
2. 物価安定政策会議運営費(前年度限りの経費)				0( 1,576)																																																													
3. 物価動向研究(前年度限りの経費)				0( 61)																																																													
計				0( 1,790)																																																													
	95016-2122-08-2050 消費者政策調査 旅費	( 116 116)	0	( 116 116)	<table border="0"> <tr> <td>物価動向調査旅費(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 116)</td> <td></td> </tr> </table>	物価動向調査旅費(前年度限りの経費)				0( 116)																																																							
物価動向調査旅費(前年度限りの経費)				0( 116)																																																													
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 292 292)	0	( 292 292)	<table border="0"> <tr> <td>物価安定政策会議出席旅費(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 292)</td> <td></td> </tr> </table>	物価安定政策会議出席旅費(前年度限りの経費)				0( 292)																																																							
物価安定政策会議出席旅費(前年度限りの経費)				0( 292)																																																													
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	( 2,695 2,695)	0	( 2,695 2,695)	<table border="0"> <tr> <td>1. 印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 2,258)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(1) 物価担当官会議(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 29)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(2) 物価安定政策会議(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 1,083)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(3) 物価情勢把握(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 927)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(4) 物価動向調査事務費(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 219)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. 会場借料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>物価安定政策会議(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 353)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 雑役務費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>物価安定政策会議(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 84)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0( 2,695)</td> <td></td> </tr> </table>	1. 印刷製本費				0( 2,258)		(1) 物価担当官会議(前年度限りの経費)				0( 29)		(2) 物価安定政策会議(前年度限りの経費)				0( 1,083)		(3) 物価情勢把握(前年度限りの経費)				0( 927)		(4) 物価動向調査事務費(前年度限りの経費)				0( 219)		2. 会場借料						物価安定政策会議(前年度限りの経費)				0( 353)		3. 雑役務費						物価安定政策会議(前年度限りの経費)				0( 84)		計				0( 2,695)	
1. 印刷製本費				0( 2,258)																																																													
(1) 物価担当官会議(前年度限りの経費)				0( 29)																																																													
(2) 物価安定政策会議(前年度限りの経費)				0( 1,083)																																																													
(3) 物価情勢把握(前年度限りの経費)				0( 927)																																																													
(4) 物価動向調査事務費(前年度限りの経費)				0( 219)																																																													
2. 会場借料																																																																	
物価安定政策会議(前年度限りの経費)				0( 353)																																																													
3. 雑役務費																																																																	
物価安定政策会議(前年度限りの経費)				0( 84)																																																													
計				0( 2,695)																																																													

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
	016 公共料金の内外価格差に関する調査					予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0				
						( 要求趣旨 ) 公共料金の内外価格差は制度的枠組みが国によって異なることや、非貿易財という特質から、単なる 価格の比較のみでは不十分であり、価格規制、参入規制の緩和等我が国及び諸外国において進められて いる公共料金に関する制度改革が価格構造に与える影響について、十分に検討を行うための経費。				
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 5,147 ) 5,147	0		( 5,147 ) 5,147	テーマ「公共料金の内外価格差に関する調査」(前年度限りの経費)			0(	4,928)
						印刷製本費				
						報告書(前年度限りの経費)			0(	219)
						計			0(	5,147)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																										
021	公共料金分野における制 度改革に関する調査	( 14,259 14,259	0	( 14,259 14,259	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>16年度</td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) 0</td> <td>( 0 ) 0</td> <td>( 0 ) 0</td> <td>( 0 ) 0</td> <td>( 0 ) 0</td> </tr> <tr> <td colspan="6">( 要求要旨 )</td> </tr> <tr> <td colspan="6">物価安定政策会議の提言や閣議了解(公共料金の取扱いについて)を踏まえた取組みとして、参 入規制の緩和、料金設定方式の見直し、情報公開の推進等を通じ、公共料金の適正化に資する取 組みを推進するために必要な経費。</td> </tr> </table>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 要求要旨 )						物価安定政策会議の提言や閣議了解(公共料金の取扱いについて)を踏まえた取組みとして、参 入規制の緩和、料金設定方式の見直し、情報公開の推進等を通じ、公共料金の適正化に資する取 組みを推進するために必要な経費。																							
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度																																										
予 算 額	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0	( 0 ) 0																																										
( 要求要旨 )																																															
物価安定政策会議の提言や閣議了解(公共料金の取扱いについて)を踏まえた取組みとして、参 入規制の緩和、料金設定方式の見直し、情報公開の推進等を通じ、公共料金の適正化に資する取 組みを推進するために必要な経費。																																															
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	( 718 718	0	( 718 718	<table border="0"> <tr> <td>( 1 ) 海外事例分析ワーキンググループ(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>359)</td> </tr> <tr> <td>( 2 ) ケーススタディワーキンググループ(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>359)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>718)</td> </tr> </table>	( 1 ) 海外事例分析ワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	359)	( 2 ) ケーススタディワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	359)	計				0(	718)																								
( 1 ) 海外事例分析ワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	359)																																										
( 2 ) ケーススタディワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	359)																																										
計				0(	718)																																										
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 292 292	0	( 292 292	<table border="0"> <tr> <td>( 1 ) 海外事例分析ワーキンググループ(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>146)</td> </tr> <tr> <td>( 2 ) ケーススタディワーキンググループ(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>146)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>292)</td> </tr> </table>	( 1 ) 海外事例分析ワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	146)	( 2 ) ケーススタディワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	146)	計				0(	292)																								
( 1 ) 海外事例分析ワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	146)																																										
( 2 ) ケーススタディワーキンググループ(前年度限りの経費)				0(	146)																																										
計				0(	292)																																										
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	( 13,249 13,249	0	( 13,249 13,249	<table border="0"> <tr> <td>テーマ1「海外における規制影響分析の進展状況に関する調査」(前 年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>6,650)</td> </tr> <tr> <td>テーマ2「規制影響分析についてのケーススタディ」(前年度限りの 経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>5,692)</td> </tr> <tr> <td>印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>529)</td> </tr> <tr> <td>ワーキンググループ検討資料(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>90)</td> </tr> <tr> <td>報告書(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>439)</td> </tr> <tr> <td>会場借料(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>378)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>13,249)</td> </tr> </table>	テーマ1「海外における規制影響分析の進展状況に関する調査」(前 年度限りの経費)				0(	6,650)	テーマ2「規制影響分析についてのケーススタディ」(前年度限りの 経費)				0(	5,692)	印刷製本費				0(	529)	ワーキンググループ検討資料(前年度限りの経費)				0(	90)	報告書(前年度限りの経費)				0(	439)	会場借料(前年度限りの経費)				0(	378)	計				0(	13,249)
テーマ1「海外における規制影響分析の進展状況に関する調査」(前 年度限りの経費)				0(	6,650)																																										
テーマ2「規制影響分析についてのケーススタディ」(前年度限りの 経費)				0(	5,692)																																										
印刷製本費				0(	529)																																										
ワーキンググループ検討資料(前年度限りの経費)				0(	90)																																										
報告書(前年度限りの経費)				0(	439)																																										
会場借料(前年度限りの経費)				0(	378)																																										
計				0(	13,249)																																										

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
							1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
	026 生活関連物資等の価格動向及び消費者の意識に関する調査						予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0				
							( 要求要旨 )				
							昨今の原油価格や穀物等の原材料価格の高騰に伴う食料品、日用品、石油製品等の生活関連物資等の価格動向を把握するとともに、価格上昇に対する消費者の意識を把握するために必要な経費。				
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査費	( 7,060 ) 7,060	0			( 7,060 ) 7,060	価格動向・消費者意識調査(前年度限りの経費)			0(	6,841)
							印刷製本費				
							報告書(前年度限りの経費)			0(	219)
							計			0(	7,060)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
031	物価安定政策推進経費	0	22,687	( 22,687 22,687	<p>1 6 年 度      1 7 年 度      1 8 年 度      1 9 年 度      2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (            0 ) (            0 ) (            0 ) (            0 ) (            0 )</p> <p>(要求要旨)</p> <p>消費者利益の擁護及び増進の前提的要素である物価の安定を目的とし、我が国の物価動向の正確な把握及び情報発信、関係省庁等との緊密な意見交換・情報交換の実施、消費者利益の擁護及び増進に資するための調査、公共料金制度のあり方を検討するための調査、その他物価安定政策に関する資料作成など、適時適切な物価安定政策の企画・立案を行うために必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	162	( 162 162	<p>物価担当官会議運営費</p> <p>講師謝金(大学教授級)      5人 2回 2時間      ⑧,100      162(      0)</p>
95016-2122-08-2050	消費者政策調査 旅費	0	114	( 114 114	<p>物価動向調査旅費</p> <p>6～3級(全国平均2泊3日)      2人 1地区 1回      ⑤6,880      114(      0)</p>
95016-2123-09-2100	消費者政策調査 費	0	22,411	( 22,411 22,411	<p>1. テーマ「生活関連物資等の価格動向・消費者意識に関する調査」 請負先：民間調査機関</p> <p>(1) 人件費</p> <p>研究会委員手当      5,931(      0)</p> <p>委員長      1人 5回      ②3,400 1.05      123(      0)</p> <p>委員      4人 5回      ②0,200 1.05      424(      0)</p> <p>研究員手当      5,384(      0)</p> <p>主任研究員      1人 50日      ②0,200 1.05      1,061(      0)</p> <p>研究員      3人 75日      ①8,300 1.05      4,323(      0)</p> <p>(2) 研究会出席旅費</p> <p>10～7級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 5回      ④7,680 1.05      250(      0)</p> <p>(3) 調査旅費</p> <p>地方ヒアリング 6～3級(全国平均1泊2日)</p> <p>1人 5回      ④4,880 1.05      236(      0)</p> <p>(4) 調査事務費</p> <p>備品費      69(      0)</p> <p>国内図書      5冊      ③,000 1.05      16(      0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					外国図書 10冊 @5,000 1.05 53( 0) 消耗品費 コピー用紙 1箱 6月 @1,262 1.05 8( 0) 印刷製本費 262( 0) 検討資料( A 4、軽印刷、上質、5 0 頁 ) 20部 4回 @345.8 1.05 29( 0) 最終とりまとめ資料( A 4、軽印刷、上質、1 0 0 頁 ) 20部 1回 @691.5 1.05 15( 0) 報告書( A 4、軽印刷、上質、3 0 0 頁 ) 100部 @2,074.5 1.05 218( 0) 通信運搬費 研究会案内状郵送料( 第 1 種定形外 1 5 0 g まで ) 5人 5回 @200 1.05 5( 0) 会議費 20人 5回 @300 1.05 32( 0) 会場借料( 小会議室 1 3 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 ) 5回 @50,000 1.05 263( 0) 2. テーマ「公共料金の内外価格差に関する調査」請負先：民間調査 機関 5,101( 0) ( 1 ) 人件費 1,759( 0) 主任研究員 1人 15日 @20,200 1.05 318( 0) 研究員 3人 25日 @18,300 1.05 1,441( 0) ( 2 ) 調査旅費 2,436( 0) 北米 6 級相当 5 泊 7 日 1人 @996,415 1.05 1,046( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) ( 支度料 ) 6級 838,500 38,000 86,900 33,015 指6,200 3 指19,300 2 甲5,200 3 甲16,100 5 丙3,800 1 欧州 6 級相当 8 泊 1 0 日 1人 @1,323,715 1.05 1,390( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) ( 支度料 )



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						( 4 ) 調査事務費	1,298(	0)
						備品費	58(	0)
						国内図書 10冊 @3,000 1.05	32(	0)
						外国図書 5冊 @5,000 1.05	26(	0)
						消耗品費		
						コピー用紙 2箱 10月 @1,262 1.05	27(	0)
						印刷製本費	466(	0)
						検討資料( A 4、軽印刷、上質紙、5 0 頁)		
						20部 2回 @345.8 1.05	15(	0)
						最終とりまとめ資料( A 4、軽印刷、上質紙、1 0 0 頁)		
						20部 1回 @691.5 1.05	15(	0)
						報告書( A 4、軽印刷、上質、3 0 0 頁)		
						200部 @2,074.5 1.05	436(	0)
						賃金 1人 10日 10月 @5,400 1.05	567(	0)
						通信運搬費		
						研究会案内状郵送料( 第 1 種定形外 1 5 0 g まで)		
						5人 3回 @200 1.05	3(	0)
						会議費 20人 3回 @300 1.05	19(	0)
						会場借料( 小会議室 1 3 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 )		
						3回 @50,000 1.05	158(	0)
						4 . 物価情勢調査	1,276(	0)
						( 1 ) 物価担当官会議		
						検討資料( A 4、軽印刷、上質紙、5 0 頁)		
						50部 2回 @345.8 1.05	36(	0)
						( 2 ) 公共料金ハンドブック( A 4、平版カラー、上質、2 0 0 頁 )		
						400部 @2,105.0 1.05	884(	0)
						( 3 ) 国民生活安定緊急措置法施行状況報告書( A 4、平版、上質、1 0 頁)		
						1,200部 2回 @54.75 1.05	138(	0)
						( 4 ) 物価動向調査	218(	0)
						内部検討資料( A 4、軽印刷、上質紙、1 0 0 頁)		
						50部 2回 @691.5 1.05	73(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>報告書 ( A 4、軽印刷、上質紙、2 0 0 頁 )</p> <p>100部 @1,383.0 1.05 145( 0)</p> <p>計 22,411( 0)</p>



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					八．調査員謝金（報告徴収） 80人 2回 0.94 @2,000 301( 151) 参考人謝金 212( 629) 3．告示・運用基準の制定・改廃等関係 212( 216)  ( 1 ) 告示制定等意見聴取 学識経験者等 2人 2件 (9,050) @9,000 36( 36) ( 2 ) 告示制定等公聴会出席謝金 176( 180)  イ．学識経験者等 3人 2件 (9,050) @9,000 54( 54)  ロ．関連団体代表 5人 2件 (7,540) @7,200 72( 75)  ハ．消費者代表 4人 2件 (6,370) @6,300 50( 51) 4．公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査（前年度限りの経費） ( 1 ) 規約設定等公聴会出席謝金 0( 413)  イ．学識経験者等 (3) (4) (9,050) 0人 5件 @9,000 0( 109)  ロ．関連団体代表 (5) (4) (7,540) 0人 5件 @7,200 0( 151)  ハ．消費者代表 (6) (4) (6,370) 0人 5件 @6,300 0( 153) 意見聴取謝金 6．商品・サービスの表示に関する実態調査関係 68( 69)  ( 1 ) 専門家 1件 3回 (9,050) @9,000 27( 27)  ( 2 ) 学識経験者 1件 3回 (7,540) @7,200 22( 23)  ( 3 ) 消費者団体 1件 3回 (6,370) @6,300 19( 19) 計 1,973( 11,631) 会議及び連絡旅費 3,499( 2,546) 1．景品・表示調査員関係 研修会 6～3級（ブロック平均1泊2日） (1) (1) 0人 42カ所 2回 @26,560 0( 1,116)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	( 4,703) 4,703	5,164	( 461) 461	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						2. 消費者団体・都道府県等との連絡等関係	2,812(	986)	
						(1) 都道府県景品表示法担当者研修会			
						6～3級(全国平均1泊2日)			
						2人 8地区 @44,880	718(	0)	
						(2) 都道府県連絡会議			
						6～3級(全国平均1泊2日)			
						2人 8地区 @44,880	718(	0)	
						(3) 消費者団体との懇談会	1,376(	986)	
						イ 全国平均(1泊2日)6～3級			
						1人 8地区 2回 @44,880	718(	0)	
						ロ ブロック平均(1泊2日)6～3級			
						(2) (6)			
						1人 8地区 2回 @26,560	425(	637)	
						ハ ブロック平均(日帰り)6～3級			
						(2) (6)			
						1人 8地区 2回 @14,560	233(	349)	
						3. 告示・運用基準の制定・改廃等関係			
						告示等普及説明会	571(	357)	
						(1) 全国平均(1泊2日)			
						(5)			
						1人 8回 @44,880	359(	224)	
						(2) ブロック平均(1泊2日)			
						(5)			
						1人 8回 @26,560	212(	133)	
						4. 公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査			
						公正取引協議会総会出席	1人 (6) 8件 @14,560	116(	87)
						調査旅費	1,665(	2,157)	
						3. 告示・運用基準の制定・改廃等関係			
						告示制定等に係るヒアリング 6～3級(ブロック平均1泊2日)			
						2人 2件 @26,560	106(	106)	
						4. 公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査	749(	858)	
						(1) 規約設定等公聴会(前年度限りの経費)	0(	218)	
						イ. 指定(全国平均)	(1) 0人 2回 @61,560	0(	123)
						ロ. 10～7級(全国平均)	(1) 0人 2回 @47,680	0(	95)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 規約実施調査等 1人 5件 @26,560 133( 106) (3) 試買検査会等 616( 534) イ. ブロック平均 (1泊2日) 6~3級 (13) 1人 15件 @26,560 398( 345) ロ. ブロック平均 (日帰り) 6~3級 (13) 1人 15件 @14,560 218( 189) 6. 商品・サービスの表示に関する実態調査関係 810( 1,193) (1) 専門家からのヒアリング 143( 191) イ. 全国平均 (1泊2日) 6~3級 (2) (2) 3回 1人 @44,880 135( 180) ロ. 県内 (日帰り) 6~3級 (2) (2) 3回 1人 @2,660 8( 11) (2) 事業者からのヒアリング 667( 1,002) イ. 全国平均 (2泊3日) 6~3級 (6) (2) 8回 1人 @56,880 455( 683) ロ. ブロック平均(1泊2日) 6~3級 (6) (2) 8回 1人 @26,560 212( 319) 計 5,164( 4,703) 1. 景品・表示調査員関係(前年度限りの経費) 0( 1,539) (1) 景品・表示適正化推進員 (200) (2) 0人 0.25 4回 @11,500 0.94 0( 1,081) (2) 景品・表示調査員 (900) (1) 0人 0.13 2回 @4,890 0.80 0( 458) 2. 消費者団体・都道府県等との連絡等関係 4,157( 3,128) (1) 全国都道府県課長会議 1,748( 1,748) イ. 全国平均(1泊2日) 1人 37県 @44,880 1,661( 1,661) ロ. ブロック平均(日帰り) 1人 6県 @14,560 87( 87) (2) 都道府県景表法担当者研修会 901( 0) イ. ブロック平均(1泊2日) 1人 12県 @26,560 319( 0)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	( 5,492) 5,492	5,361	( 131) 131	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ロ・ブロック平均(日帰り) 1人 40県 @14,560 582( 0) (3)都道府県連絡会議 997( 997) イ・ブロック平均(1泊2日) 1人 20県 @26,560 531( 531) ロ・ブロック平均(日帰り) 1人 32県 @14,560 466( 466) (4)地方消費者団体懇談会 県内(日帰り) 6人 <sup>(6)</sup> 8地区 4回 @2,660 511( 383) 3.告示・運用基準の制定・改廃等関係 (1)告示制定等に係る公聴会出席 159( 159) イ・ブロック平均(日帰り) 4人 1回 2件 @14,560 116( 116) ロ・県内(日帰り) 8人 1回 2件 @2,660 43( 43) 4.公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査(前年度 限りの経費) (1)規約設定等公聴会出席 0( 143) イ・学識経験者 0人 <sup>(3)</sup> 5件 <sup>(4)</sup> @2,660 0( 32) ロ・関連団体代表等 0人 <sup>(5)</sup> 5件 <sup>(4)</sup> @2,660 0( 53) ハ・消費者代表 0人 <sup>(6)</sup> 5件 <sup>(4)</sup> @2,410 0( 58) 5.電子商取引表示監視調査システム関係 (1)研究会出席旅費 1,045( 523) イ・全国平均(1泊2日)1~2級 80人 0.15 <sup>(1)</sup> 2回 @41,880 0.85 854( 427) ロ・ブロック平均(日帰り)1~2級 80人 0.10 <sup>(1)</sup> 2回 @14,060 0.85 191( 96) 計 5,361( 5,492) 消耗品費 6.商品・サービスの表示に関する実態調査関係 対象商品購入代 100点 <sup>(1)</sup> 2件 @500 1.05 105( 53) 印刷製本費 1,307( 1,468)
	95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費	( 38,591) 38,591	31,669	( 6,922) 6,922	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1. 景品・表示調査員関係(前年度限りの経費) 0( 400)
					(5,000) (1) 調査員申込用紙 0部 3面 @6.1 1.05 0( 96)
					(1,200) (2) 調査員指導書 0部 45頁 @4.55 1.05 0( 258)
					(1,100) (4) (3) 自由通信用紙 0部 5枚 @2.42 1.05 0( 11)
					(1,100) (4) (4) 自由通信返信用封筒 0部 5枚 @5.7 1.05 0( 26)
					(5) アンケート用紙発送用封筒 (1,100) (1) 0部 0.7 2枚 @11.7 1.05 0( 9)
					2. 消費者団体・都道府県等との連絡等関係 都道府県における景表法施行状況 300部 200頁 @8.43 1.05 531( 531)
					3. 告示・運用基準の制定・改廃等関係 告示等普及説明資料 6,000部 2件 8頁 @2.77 1.05 279( 279)
					5. 電子商取引表示監視調査システム関係 調査員申込用紙 1,000部 3面 @6.1 1.05 19( 19)
					6. 商品・サービスの表示に関する実態調査関係 実態調査報告書 (1) 1,000部 50頁 2件 @4.55 1.05 478( 239)
					借料及び損料 1,207( 2,005)
					1. 景品・表示調査員関係(前年度限りの経費) 景品・表示調査員研修会会場借料 (1) 42カ所 0回 @23,000 1.05 0( 1,014)
					2. 消費者団体・都道府県等との連絡等関係 消費者団体懇談会会場借料 (6) 8地区 4回 @23,000 1.05 773( 580)
					3. 告示・運用基準の制定・改廃等関係 告示等普及説明会会場借料 (6) 8地区 2回 @23,000 1.05 386( 290)
					4. 公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査(前年度限りの経費)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						規約設定等公聴会会場借料 (4) 0件 @23,000 1.05	0(	97)
						5 . 電子商取引表示監視調査システム関係		
						調査員研修会会場借料 (1) 2カ所 @23,000 1.05	48(	24)
						会議費	261(	601)
						1 . 景品・表示調査員関係(前年度限りの経費)	0(	402)
						(1) 景品・表示適正化推進員研修会		
						(233) (2) 0人 4回 1日 @300 1.05	0(	147)
						(2) 景品・表示調査員研修会 (810) (1) 0人 2回 1日 @300 1.05	0(	255)
						2 . 消費者団体・都道府県等との連絡等関係	197(	139)
						(1) 都道府県課長会議 80人 1回 1日 @300 1.05	25(	25)
						(2) 景表法担当者研修会 84人 1回 1日 @300 1.05	26(	0)
						(3) 都道府県連絡会議 100人 1回 1日 @300 1.05	32(	32)
						(4) 消費者団体懇談会		
						10人 4回 1日 @300 (6) 8地区 1.05	101(	76)
						(5) 国民生活センター連絡会議		
						20人 (1) 2回 1日 @300 1.05	13(	6)
						3 . 告示・運用基準の制定・改廃等関係		
						告示制定等に係る公聴会 16人 2件 1回 @300 1.05	10(	10)
						4 . 公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査(前年度限りの経費)		
						規約設定等公聴会 (4) 18人 0件 @300 1.05	0(	23)
						5 . 電子商取引表示監視調査システム関係		
						調査員研修会 (1) 85人 2回 @300 1.05	54(	27)
						賃金	3,477(	203)
						1 . 景品・表示調査員関係(前年度限りの経費)		
						自由通信整理・集計等 (11) 0人日 @7,500	0(	83)
						6 . 商品・サービスの表示に関する実態調査関係		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					アンケート開封・データ入力等 16人 <sup>(1)</sup> 2件 @7,500 240( 120)
					7. 景品表示法に関する相談業務関係
					事務補助員 1人 @3,236,790 3,237( 0)
					保険料
					7. 景品表示法に関する相談業務 1,592( 11)
					非常勤職員雇用保険料 3人 16日 @2,000 12月 1,152( 0)
					非常勤職員雇用保険料(前年度限りの経費) 0( 11)
					事務補助員 1人 @439,876 440( 0)
					児童手当拠出金
					事務補助員 1人 @4,365 4( 0)
					雑役務費 23,716( 26,673)
					5. 電子商取引表示監視調査システム関係
					電子アンケート調査 525( 342)
					(1) データベース設計 4回 @30,000 1.05 126( 32)
					(2) 登録フォーム設定 4回 @20,000 1.05 84( 21)
					(3) サービス利用料(継続経費)
					(11) 12カ月 @25,000 1.05 315( 289)
					3. 告示・運用基準の制定・改廃等関係
					告示制定等に係る公聴会速記料 2件 1回 2時間 @22,000 1.05 92( 92)
					4. 公正競争規約の設定、普及・啓発、研修、遵守状況調査 12,269( 15,433)
					(1) 規約設定等公聴会速記料(前年度限りの経費)
					(4) 0件 2時間 @22,000 1.05 0( 185)
					(2) 規約説明資料作成 3,189( 6,386)
					イ. 規約総合説明資料作成 3,189( 3,180)
					(イ) 人件費 306( 298)
					a. 原稿執筆者 (15) 13日 @21,800 (21/23) (23/25) 1 1 283( 275)
					b. 送付作業に係る手当 3日 @7,500 23( 23)
					(ロ) 印刷製本費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						説明資料印刷費 27,500部 50頁 @1.72 1.05 2,483( 2,483)
						(八)通信運搬費 248( 248)
						a. 都道府県 47個 0.72 @1,530 52( 52)
						b. 消費者生活センター 160個 0.72 @930 107( 107)
						c. 公取委 18個 0.72 @1,530 20( 20)
						d. 公正取引協議会 81個 0.72 @1,130 66( 66)
						e. 公正取引協議会連合会 3個 0.72 @1,530 3( 3)
						(二)管理費 (3,029) 3,037千円 0.05 152( 151)
						ロ. 規約個別説明資料作成(前年度限りの経費) 0( 3,206)
						(3)規約設定支援及び適正表示推進業務
						イ. 表示連絡会 1,590( 1,541)
						(イ)人件費 469( 413)
						a. 連絡調整等
						4件 4日 1人 @21,800 (21/23)(23/25) 1 1 349( 293)
						b. 事務担当者 4件 4日 1人 @7,500 120( 120)
						(ロ)出席謝金 403( 413)
						a. 学識経験者等 4件 3人 (9,050) @9,000 108( 109)
						b. 関連団体代表等 4件 5人 (7,540) @7,200 144( 151)
						c. 消費者代表 4件 6人 (6,370) @6,300 151( 153)
						(ハ)出席者旅費 522( 522)
						a. 学識経験者等 4件 3人 @14,560 175( 175)
						b. 関連団体代表等 196( 196)
						ブロック平均(日帰り) 4件 3人 @14,560 175( 175)
						県内(日帰り) 4件 2人 @2,660 21( 21)
						c. 消費者団体代表 151( 151)
						ブロック平均(日帰り) 4件 2人 @14,060 112( 112)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	県内(日帰り)				4件 4人 @2,410 39( 39)
	(二)借料及び損料				
	会場借料				4件 @23,000 1.05 97( 97)
	(ホ)会議費				18人 4件 @300 1.05 23( 23)
	(ハ)管理費				(1,468) 1,514千円 0.05 76( 73)
	(4)事業者向け規約等説明会				994( 743)
	イ.講師謝金				(3) 4力所 1回 1人 2時間 (9,050) @9,000 72( 54)
	ロ.講師等旅費				526( 394)
	(イ)講師(全国平均)				(3) 1件 4力所 @47,680 191( 143)
	(ロ)事務担当職員(全国平均)				(3) 2件 4力所 @41,880 335( 251)
	八.事務費				349( 260)
	(イ)人件費				83( 60)
	a.委託先職員手当				(3) 2人 4力所 1回 @7,500 60( 45)
	b.通知文発送作業等				(2) 3人日 @7,500 23( 15)
	(ロ)通信運搬費				
	通知文発送				(3) 200通 4力所 1回 @120 96( 72)
	(ハ)借料及び損料				
	研修会場借料				(3) 4力所 1件 @40,500 1.05 170( 128)
	二.管理費				(708) 947千円 0.05 47( 35)
	(5)規約の遵守状況調査				
	事業者向け規約等研修会				6,496( 6,578)
	イ.試買検査会				3,872( 3,974)
	(イ)謝金				
	検査員に対する謝金				(6,370) 5人 12規約 1日 @6,300 378( 382)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(口)旅費	1,029(	1,029)
						a . 調査指導員 1人 8力所 @44,880	359(	359)
						b . 事務担当者 2人 8力所 @41,880	670(	670)
						(八)事務費	2,325(	2,423)
						a . 人件費	1,316(	1,369)
						(a)調査指導員		
						1人 12規約 4日 @21,800 (5) (21/23) (23/25)	1,046(	1,099)
						(b)検査対象商品購入者への手当		
						1人 12規約 1日 @7,500	90(	90)
						(c)試買検査会準備担当者への手当		
						1人 12規約 1日 @7,500	90(	90)
						(d)試買検査会結果整理担当者への手当		
						1人 12規約 1日 @7,500	90(	90)
						b . 消耗品費		
						検査対象商品		
						50種類 12規約 2点 @500 1.05	630(	630)
						c . 印刷製本費		
						試買検査会報告書 200部 50頁 @8.43 1.05	89(	89)
						d . 借料及び損料		
						試買検査会会場 12力所 1回 @23,000 1.05	290(	290)
						e . 会議費(前年度限りの経費)	0(	45)
						(二)管理費	140(	140)
						口 . 実地検査会	2,624(	2,604)
						(イ)謝金		
						検査員に対する謝金 6人 2規約 4地区 1日 @6,370	306(	306)
						(口)旅費	1,029(	1,029)
						a . 調査指導員 1人 2規約 4地区 @44,880	359(	359)
						b . 事務担当者 2人 2規約 4地区 @41,880	670(	670)
						(八)事務費	1,213(	1,194)
						a . 人件費	619(	600)



要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
							6～3級 研究員 2人 10力所 @57,880 1.05	1,215(	1,215)
							事務費	3,480(	3,314)
							(ア)事務費		
							国内図書 50冊 @3,000 1.05	158(	158)
							(イ)消耗品費		
							コピー用紙 6箱 6カ月 @1,330 1.05	50(	50)
							(ウ)印刷製本費	480(	480)
							アンケート用紙(A4、軽印刷、上質紙、20頁)		
							2,000部 @71.1 1.05	149(	149)
							検討資料(A4、軽印刷、中質紙、50頁)		
							50部 5回 @343.5 1.05	90(	90)
							報告書(A4、平版印刷、上質紙、200頁)		
							200部 @1,147 1.05	241(	241)
							(工)通信運搬費	1,396(	1,396)
							通話料(100km超、10分)		
							400回 @133.3 1.05	56(	56)
							郵便料(定形外、100gまで)		
							2,000通 2回 @140	560(	560)
							郵便料(定形外、500gまで)		
							2,000通 @390	780(	780)
							(オ)会場借料 5回 @40,000 1.05	210(	210)
							(カ)会議費 10人 5回 @300 1.05	16(	16)
							(キ)賃金 80人日 @8,200 1.05	689(	689)
							(ク)速記料 5回 3時間 @20,000 1.05	315(	315)
							(ケ)管理費 3,313千円 0.05	166(	0)
							事務補助		
							事務補助員(前年度限りの経費)	0(	7,577)
							計	31,669(	38,591)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
006	景品表示法違反事件調査 経費	( 19,482 19,482	24,194	( 4,712 4,712	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>( 要求要旨 )</p> <p>表示は消費者が選択をする際の重要な判断材料であることから、適正な表示がなされることが消費者の利益確保のためにも重要であり、景品表示法を適切に運用し、違反行為に対して厳正に対処するために必要な経費。</p>
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	0	3,960	( 3,960 3,960	<p>1 . 政策調査員 ( 違反事件端緒担当 ) 手当 3,960( 0)</p> <p>政策調査員手当 1人 @17,000 225日 3,825( 0)</p> <p>通勤手当 1人 @600 225日 135( 0)</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 166 166	181	( 15 15	<p>意見聴取謝金 181( 166)</p> <p>1 . 違反事件端緒関係</p> <p>専門家等から意見聴取 2人 2件 @9,050 (11/12) 1 36( 33)</p> <p>2 . 違反事件処理関係</p> <p>専門家等から意見聴取 2人 3件 @9,050 (11/12) 1 54( 50)</p> <p>4 . 効能・効果表示の違反事件調査関係</p> <p>専門家等から意見聴取 2人 5件 @9,050 (11/12) 1 91( 83)</p>
95016-2122-08-2025	審査活動旅費	( 8,723 8,723	8,723	( 0 0	<p>違反事件調査旅費 8,723( 8,723)</p> <p>1 . 違反事件端緒関係 1,603( 1,603)</p> <p>( 1 ) 6 ~ 3 級 9人 7回 @24,123 1,520( 1,520)</p> <p>( 2 ) 2 ~ 1 級 1人 14回 @5,916 83( 83)</p> <p>2 . 違反事件処理関係 4,408( 4,408)</p> <p>( 1 ) 6 ~ 3 級 42人 4回 @24,123 4,053( 4,053)</p> <p>( 2 ) 2 ~ 1 級 10人 6回 @5,916 355( 355)</p> <p>3 . 特定監視分野の表示監視調査関係 1,821( 1,821)</p> <p>( 1 ) 6 ~ 3 級 15人 3回 @24,687 1,111( 1,111)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					( 2 ) 2 ~ 1 級 9人 6回 @13,148 710( 710)
					4 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 891( 891)
					( 1 ) 6 ~ 3 級 35人 1回 @24,123 844( 844)
					( 2 ) 2 ~ 1 級 8人 1回 @5,916 47( 47)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	( 157 ) 157	170	( 13 ) 13	2 . 違反事件処理関係
					弁明のための旅費 4人 @14,060 (11/12) 1 56( 52)
					3 . 特定監視分野の表示監視調査関係
					事情聴取のための旅費 12人 2日 @2,410 (11/12) 1 58( 53)
					4 . 効能・効果表示の違反事件調査関係
					弁明のための旅費 4人 @14,060 (11/12) 1 56( 52)
					計 170( 157)
	95016-2123-09-6220 審査活動費	( 10,436 ) 10,436	11,160	( 724 ) 724	消耗品費 1,550( 2,219)
					1 . 違反事件端緒関係
					( 1 ) 雑誌 8種 (5) 4件 12月 @437 1.05 176( 220)
					2 . 違反事件処理関係
					試買品費等 1,000( 1,605)
					( 1 ) 食品類 (24) (17) 20種 10件 12月 @199 1.05 501( 1,023)
					( 2 ) 家庭用品類 (15) 10種 4件 12月 @328 1.05 165( 248)
					( 3 ) 衣料装飾品 2種 1件 12月 @13,250 1.05 334( 334)
					4 . 効能・効果表示の違反事件調査関係
					試買品費等 374( 394)
					( 1 ) 食品類 (30) 28種 @7,850 1.05 231( 247)
					( 2 ) 衣料品 10種 @3,870 1.05 41( 41)
					( 3 ) 害虫駆除機 10種 @9,740 1.05 102( 102)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					( 4 ) 合成洗剤 (前年度限りの経費)
					(10) 0種 @395 1.05 0( 4)
					印刷製本費
					2 . 違反事件処理関係 1,087( 47)
					事件処理通知書 5,000部 1件 1枚 @9.00 1.05 47( 47)
					排除命令集 300部 @3,465 1,040( 0)
					借料及び損料 345( 961)
					2 . 違反事件処理関係 69( 501)
					( 1 ) 事情聴取会場借料 3回 @23,000 69( 69)
					( 2 ) タクシー借料 (前年度限りの経費)
					18件 3カ所 (2) 0台 @4,000 0( 432)
					3 . 特定監視分野の表示監視調査関係
					事情聴取会場借料 (8) 4カ所 2日 @23,000 184( 368)
					4 . 効能・効果表示の違反事件調査関係
					事情聴取会場借料 4件 @23,000 92( 92)
					雑役務費 7,728( 7,209)
					1 . 違反事件端緒関係
					端緒・事件処理ソフト更新
					( 1 ) システムエンジニア料 1式 @1,512,000 1,512( 0)
					2 . 違反事件処理関係
					試買品分析検査 (100) 80件 @27,500 1.05 2,310( 2,888)
					3 . 特定監視分野の表示監視調査関係
					委託調査費 2,895( 3,310)
					( 1 ) 人件費 1,848( 2,016)
					イ . 表示に関する調査企画等 336( 336)
					(イ) 主任研究員 1人 2日 @105,000 210( 210)
					(ロ) 研究員 1人 2日 @63,000 126( 126)
					ロ . 実施調査企画等 1,512( 1,680)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ)主任研究員 1人 <sup>(10)</sup> 9日 @105,000	945(	1,050)
						(ロ)研究員 1人 <sup>(10)</sup> 9日 @63,000	567(	630)
						(2)事務費	658(	849)
						イ.国内旅費	327(	327)
						(イ)研修会交通費 2人 @36,000	72(	72)
						(ロ)実地調査宿泊費等 5カ所 @51,000	255(	255)
						ロ.通信運搬費 <sup>(200)</sup> 100カ所 @1,910	191(	382)
						ハ.賃金 (アルバイト・派遣職員) 20人日 @7,000	140(	140)
						(3)管理費 <sup>(2,865,000)</sup> @2,506,000 0.1	251(	287)
						(4)消費税 <sup>(3,152,000)</sup> @2,757,000 0.05	138(	158)
						4.効能・効果表示の違反事件調査関係		
						試買品分析調査 35件 @27,500 1.05	1,011(	1,011)
						保険料		
						非常勤職員(違反事件端緒担当) 1人 @2,000 225日	450(	0)
						計	11,160(	10,436)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
076	食品表示の対策に必要な経費				
001	食品表示適正化推進等経費	( 233,995 233,995	200,571	( 33,424 33,424	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0</p> <p>( 要求要旨 )</p> <p>食品の表示は、消費者が食品を選択する際の重要な判断材料であり、適正な表示がなされることが消費者利益の確保のために不可欠であることから、J A S法、食品衛生法、健康増進法に関連する表示基準の企画・立案、さらにはこれらの法令の違反行為に対して厳正に対処するために必要な経費。</p>
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	0	9,883	( 9,883 9,883	<p>非常勤職員 2人 21日 12月 @18,300 9,223( 0)</p> <p>通勤手当相当分 2人 12月 @27,500 660( 0)</p> <p>計 9,883( 0)</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	( 98,787 98,787	14,787	( 84,000 84,000	<p>1 . 消費者団体等との連絡会 2,808( 2,808)</p> <p>J A S法</p> <p>大学教授級</p> <p>1人 2時間 5団体 1回 8地区 @11,700 936( 936)</p> <p>食品衛生法</p> <p>大学教授級</p> <p>1人 2時間 5団体 1回 8地区 @11,700 936( 936)</p> <p>健康増進法</p> <p>大学教授級</p> <p>1人 2時間 5団体 1回 8地区 @11,700 936( 936)</p> <p>2 . 告示・運用基準等に係る公聴会(出席謝金) 11,136( 11,136)</p> <p>J A S法</p> <p>大学教授級</p> <p>8人 2時間 8地区 2件 @11,700 2,995( 2,995)</p> <p>大学助手級</p> <p>4人 2時間 8地区 2件 @5,600 717( 717)</p> <p>食品衛生法</p> <p>大学教授級</p> <p>8人 2時間 8地区 2件 @11,700 2,995( 2,995)</p> <p>大学助手級</p> <p>4人 2時間 8地区 2件 @5,600 717( 717)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						健康増進法	3,712(	3,712)	
						大学教授級			
						8人 2時間 8地区 2件 @11,700	2,995(	2,995)	
						大学助手級			
						4人 2時間 8地区 2件 @5,600	717(	717)	
						3.表示基準検討会(出席謝金)	843(	843)	
						J A S 法			
						大学教授級	6人 2時間 2回 @11,700	281(	281)
						食品衛生法			
						大学教授級	6人 2時間 2回 @11,700	281(	281)
						健康増進法			
						大学教授級	6人 2時間 2回 @11,700	281(	281)
						4.食品表示モニター(前年度限りの経費)	0(	84,000)	
						食品表示モニター謝金(年間)	(3,500) 0人 @12,000	0(	42,000)
						食品表示モニター謝金(研修)	(3,500) 0人 @3,000 4回	0(	42,000)
						計	14,787(	98,787)	
		( 3,477)	3,477		( 0)	1.各種連絡・公聴会等	2,238(	2,238)	
95016-2122-08-2050	消費者政策調査 旅費	3,477			0	J A S 法	746(	746)	
						6~3級(全国平均 1泊2日)			
						1人 15回 @45,880	688(	688)	
						6~3級(ブロック平均 日帰り)			
						2人 2回 @14,560	58(	58)	
						食品衛生法	746(	746)	
						6~3級(全国平均 1泊2日)			
						1人 15回 @45,880	688(	688)	
						6~3級(ブロック平均 日帰り)			
						2人 2回 @14,560	58(	58)	
						健康増進法	746(	746)	
						6~3級(全国平均 1泊2日)			
						1人 15回 @45,880	688(	688)	
						6~3級(ブロック平均 日帰り)			
						2人 2回 @14,560	58(	58)	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2. 実地検査 1,239( 1,239) J A S 法 6 ~ 3 級 (全国平均 1泊2日) 3人 3回 @45,880 413( 413) 食品衛生法 6 ~ 3 級 (全国平均 1泊2日) 3人 3回 @45,880 413( 413) 健康増進法 6 ~ 3 級 (全国平均 1泊2日) 3人 3回 @45,880 413( 413) 計 3,477( 3,477)
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	( 0) 0	6,500	( 6,500) 6,500	( 1 ) コーデックス委員会食品表示部会出席旅費 (東京からケベック シティー) 5泊7日 3,073( 0) 9 級 1人 @901,900 902( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 9級 766,200 41,700 94,000 甲6,200 6 甲18,800 5 丙4,500 1 7 級 1人 @901,900 902( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 7級 766,200 41,700 94,000 甲6,200 6 甲18,800 5 丙4,500 1 6 級 2人 @634,700 1,269( 0) ( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 ) 6級 519,200 35,000 80,500 甲5,200 6 甲16,100 5 丙3,800 1

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					( 2 ) コーデックス委員会栄養・特殊用途食品部会出席旅費(東京からドイツ)5泊7日 3,427( 0)
					9 級 1人 @1,228,500 1,229( 0)
					( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
					9 級 1,092,800 41,700 94,000
					甲6,200 6 甲18,800 5
					丙4,500 1
					7 級 1人 @1,228,500 1,229( 0)
					( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
					7 級 1,092,800 41,700 94,000
					甲6,200 6 甲18,800 5
					丙4,500 1
					6 級 1人 @969,100 969( 0)
					( 級 ) ( 航空運賃 ) ( 日当 ) ( 宿泊料 )
					6 級 853,600 35,000 80,500
					甲5,200 6 甲16,100 5
					丙3,800 1
					計 6,500( 0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	( 17,889 ) 17,889	17,889	( 0 ) 0	1 . 都道府県との連絡会議 6,111( 6,111)
					J A S 法 2,037( 2,037)
					1 0 ~ 7 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 )
					40 県 @48,680 1,947( 1,947)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 6県 @14,960 90( 90)
					食品衛生法 2,037( 2,037)
					10～7級(全国平均 1泊2日) 40県 @48,680 1,947( 1,947)
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 6県 @14,960 90( 90)
					健康増進法 2,037( 2,037)
					10～7級(全国平均 1泊2日) 40県 @48,680 1,947( 1,947)
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 6県 @14,960 90( 90)
					2. 消費者団体等との連絡会議 1,506( 1,506)
					J A S 法 502( 502)
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 4団体 8地区 1回 @14,960 479( 479)
					10～7級(県内平均 日帰り) 1団体 8地区 1回 @2,860 23( 23)
					食品衛生法 502( 502)
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 4団体 8地区 1回 @14,960 479( 479)
					10～7級(県内平均 日帰り) 1団体 8地区 1回 @2,860 23( 23)
					健康増進法 502( 502)
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 4団体 8地区 1回 @14,960 479( 479)
					10～7級(県内平均 日帰り) 1団体 8地区 1回 @2,860 23( 23)
					3. 告示・運用基準等に係る公聴会 9,474( 9,474)
					J A S 法 3,158( 3,158)
					10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 8地区 2件 @48,680 1,558( 1,558)
					10～7級(ブロック平均 日帰り) 4人 8地区 2件 @14,960 957( 957)
					10～7級(県内 日帰り) 2人 8地区 2件 @2,860 92( 92)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						6～3級(ブロック平均 日帰り) 2人 8地区 2件 @14,560 466( 466)
						6～3級(県内 日帰り) 2人 8地区 2件 @2,660 85( 85)
						食品衛生法 3,158( 3,158)
						10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 8地区 2件 @48,680 1,558( 1,558)
						10～7級(ブロック平均 日帰り) 4人 8地区 2件 @14,960 957( 957)
						10～7級(県内 日帰り) 2人 8地区 2件 @2,860 92( 92)
						6～3級(ブロック平均 日帰り) 2人 8地区 2件 @14,560 466( 466)
						6～3級(県内 日帰り) 2人 8地区 2件 @2,660 85( 85)
						健康増進法 3,158( 3,158)
						10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 8地区 2件 @48,680 1,558( 1,558)
						10～7級(ブロック平均 日帰り) 4人 8地区 2件 @14,960 957( 957)
						10～7級(県内 日帰り) 2人 8地区 2件 @2,860 92( 92)
						6～3級(ブロック平均 日帰り) 2人 8地区 2件 @14,560 466( 466)
						6～3級(県内 日帰り) 2人 8地区 2件 @2,660 85( 85)
						4.表示基準検討会 798( 798)
						JAS法 266( 266)
						10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 2回 @48,680 195( 195)
						10～7級(ブロック平均 日帰り) 2人 2回 @14,960 60( 60)
						10～7級(県内 日帰り) 2人 2回 @2,860 11( 11)
						食品衛生法 266( 266)
						10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 2回 @48,680 195( 195)
						10～7級(ブロック平均 日帰り) 2人 2回 @14,960 60( 60)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-2100 消費者政策調査費		( 113,842 113,842	148,035	( 34,193 34,193	<p>10～7級(県内 日帰り) 2人 2回 @2,860 11( 11)</p> <p>健康増進法 266( 266)</p> <p>10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 2回 @48,680 195( 195)</p> <p>10～7級(ブロック平均 日帰り) 2人 2回 @14,960 60( 60)</p> <p>10～7級(県内 日帰り) 2人 2回 @2,860 11( 11)</p> <p>計 17,889( 17,889)</p> <p>1. 表示の設定、普及、遵守状況調査</p> <p>1. 雑役務費 106,702( 80,244)</p> <p>表示の設定、普及、遵守状況調査 105,336( 80,244)</p> <p>(20,061,000) @26,334,000 4テーマ( J A S 法、食品衛生法、健康増進法、分野横断)</p> <p>(1テーマ当たり) 26,334千円</p> <p>人件費 12,366 ( 10,180)</p> <p>(ア)謝金 1,234 ( 1,009)</p> <p>委員長 1人 6(5)回 @23,400 1.05 147 ( 123)</p> <p>委員 4人 6(5)回 @20,200 1.05 509 ( 424)</p> <p>執筆謝金 250(200)枚 @2,200 1.05 578 ( 462)</p> <p>(イ)研究員手当 11,132 ( 9,171)</p> <p>主任研究員 1人 90(70)日 @20,200 1.05 1,909 ( 1,485)</p> <p>研究員 4人 120(100)日 @18,300 1.05 9,223 ( 7,686)</p> <p>旅費 5,073 ( 3,114)</p> <p>(ア)委員等旅費 819 ( 683)</p> <p>10～7級(県内) 1人 6(5)回 @2,860 1.05 18 ( 15)</p> <p>10～7級(ブロック内 日帰り) 2人 6(5)回 @14,960 1.05 188 ( 157)</p> <p>10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 6(5)回 @48,680 1.05 613 ( 511)</p> <p>(イ)ヒアリング調査(全国平均 2泊3日) 6～3級 研究員 2人 35(20)カ所 @57,880 1.05 4,254 ( 2,431)</p> <p>事務費 8,895 ( 6,767)</p> <p>(ア)備品費 国内図書 60(50)冊 @3,000 1.05 189 ( 158)</p> <p>(イ)消耗品費 コピー用紙 7(6)箱 7(6)カ月 @1,330 1.05 68 ( 50)</p> <p>(ウ)印刷製本費 3,952 ( 3,852)</p> <p>アンケート用紙(A4 軽印刷 上質紙 20頁)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					検討資料(A4 軽印刷 中質紙 50頁) 3,500(2,000)部 @71.1 1.05 231(149) 報告書(A4 軽印刷 上質紙 200頁) 50部 6(5)回 @343.5 1.05 108(90) 3,000部 @1,147 1.05 3,613(3,613) (工)通信運搬費 2,401(616) 通話料(100km超 10分) 400回 @133.33 1.05 56(56) 郵便料(定形外 100gまで) 3,500(2,000)通 2回 @140 980(560) 郵便料(定形外 500gまで) 3,500(2,000)通 @390 1,365(780) (オ)会場借料 6(5)回 @40,000 1.05 252(210) (カ)会議費 10人 6(5)回 @300 1.05 19(16) (キ)賃金 190(180)人日 @8,200 1.05 1,636(1,550) (ク)速記料 3時間 6(5)回 @20,000 1.05 378(315) (2)委託費 1,366(0) ア)様式第1号(平成20年度実績) 603件 @15 1.05 9(0) イ)様式第2号(平成20年度実績) 58,735件 @22 1.05 1,357(0) 2.実地調査企画 1.雑役務費 実地調査企画 6,123(6,123) @2,041,000 3テーマ(JAS法、食品衛生法、健康増進法) (1テーマ当たり) 2,041千円 研究員手当 1,809千円 主任研究員 1人 40日 @20,200 1.05 848千円 研究員 1人 50日 @18,300 1.05 961千円 事務費 232千円 (ア)印刷製本費 報告書(A4 平版印刷 上質紙 100頁) 100部 @573.5 1.05 60千円 (イ)賃金 20人日 @8,200 1.05 172千円 3.消耗品費 4,695(4,695) 表示に関する調査の対象商品購入費 315(315) (ア)JAS法 @500 100点 2件 1.05 105(105) (イ)食品衛生法 @500 100点 2件 1.05 105(105)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ウ)健康増進法 @500 100点 2件 1.05 105( 105)
					違反事件試買品等購入費 4,380( 4,380)
					(ア)J A S法
					食品類 1,460( 1,460)
					@199 25種類 20件 12カ月 1.05 1,254( 1,254)
					@7,850 25種類 1.05 206( 206)
					(イ)食品衛生法
					食品類 1,460( 1,460)
					@199 25種類 20件 12カ月 1.05 1,254( 1,254)
					@7,850 25種類 1.05 206( 206)
					(ウ)健康増進法
					食品類 1,460( 1,460)
					@199 25種類 20件 12カ月 1.05 1,254( 1,254)
					@7,850 25種類 1.05 206( 206)
					4.印刷製本費 3,831( 3,960)
					都道府県、消費者団体等との連絡関係 1,446( 1,446)
					(ア)J A S法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					(イ)食品衛生法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					(ウ)健康増進法(平版 A4 白黒 上質紙 200頁)
					400部 @1,147 1.05 482( 482)
					告示・運用基準の制定・改廃等関係等 867( 867)
					(ア)J A S法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					(イ)食品衛生法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					(ウ)健康増進法(平版 A4 カラー 上質紙 8頁)
					6,000部 @22.92 2件 1.05 289( 289)
					表示に関する実態調査 1,518( 1,518)
					(ア)J A S法(平版 A4 白黒 上質紙 60頁)
					700部 @344.1 2件 1.05 506( 506)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						(イ)食品衛生法(平版 A4 白黒 上質紙 60頁)			
						700部 @344.1 2件 1.05	506(	506)	
						(ウ)健康増進法(平版 A4 白黒 上質紙 60頁)			
						700部 @344.1 2件 1.05	506(	506)	
						違反事件処理関係通知書(前年度限りの経費)	0(	129)	
						(ア)JAS法(平版 A4 白黒 上質紙 1頁)			
						(5,000)			
						0部 @4.1 2件 1.05	0(	43)	
						(イ)食品衛生法(平版 A4 白黒 上質紙 1頁)			
						(5,000)			
						0部 @4.1 2件 1.05	0(	43)	
						(ウ)健康増進法(平版 A4 白黒 上質紙 1頁)			
						(5,000)			
						0部 @4.1 2件 1.05	0(	43)	
						5. 借料及び損料	4,857(	6,153)	
						都道府県との連絡会議 会場借料	384(	384)	
						(ア)JAS法	1回 @122,000 1.05	128(	128)
						(イ)食品衛生法	1回 @122,000 1.05	128(	128)
						(ウ)健康増進法	1回 @122,000 1.05	128(	128)
						消費者団体等との連絡会議 会場借料	756(	756)	
						(ア)JAS法	8地区 1回 @30,000 1.05	252(	252)
						(イ)食品衛生法	8地区 1回 @30,000 1.05	252(	252)
						(ウ)健康増進法	8地区 1回 @30,000 1.05	252(	252)
						告示・運用基準等に係る公聴会 会場借料	2,016(	2,016)	
						(ア)JAS法	8地区 2件 @40,000 1.05	672(	672)
						(イ)食品衛生法	8地区 2件 @40,000 1.05	672(	672)
						(ウ)健康増進法	8地区 2件 @40,000 1.05	672(	672)
						表示基準検討会 会場借料	189(	189)	
						(ア)JAS法	2回 @30,000 1.05	63(	63)
						(イ)食品衛生法	2回 @30,000 1.05	63(	63)
						(ウ)健康増進法	2回 @30,000 1.05	63(	63)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					事情聴取等会場借料 1,512( 1,512)
					(ア) J A S 法 8カ所 2日 @30,000 1.05 504( 504)
					(イ) 食品衛生法 8カ所 2日 @30,000 1.05 504( 504)
					(ウ) 健康増進法 8カ所 2日 @30,000 1.05 504( 504)
					審査活動タクシー借料(前年度限りの経費) 0( 1,296)
					(ア) J A S 法 (18) 0件 3カ所 2台 @4,000 0( 432)
					(イ) 食品衛生法 (18) 0件 3カ所 2台 @4,000 0( 432)
					(ウ) 健康増進法 (18) 0件 3カ所 2台 @4,000 0( 432)
					6. 会議費 471( 471)
					都道府県との連絡会議 75( 75)
					(ア) J A S 法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(イ) 食品衛生法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(ウ) 健康増進法 80人 1回 @300 1.05 25( 25)
					消費者団体との連絡会議 75( 75)
					(ア) J A S 法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(イ) 食品衛生法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					(ウ) 健康増進法 8地区 10人 1回 @300 1.05 25( 25)
					告示・運用基準等に係る公聴会 303( 303)
					(ア) J A S 法 8地区 20人 2件 @300 1.05 101( 101)
					(イ) 食品衛生法 8地区 20人 2件 @300 1.05 101( 101)
					(ウ) 健康増進法 8地区 20人 2件 @300 1.05 101( 101)
					表示基準検討会 18( 18)
					(ア) J A S 法 10人 2回 @300 1.05 6( 6)
					(イ) 食品衛生法 10人 2回 @300 1.05 6( 6)
					(ウ) 健康増進法 10人 2回 @300 1.05 6( 6)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						7. 賃金		
						表示に関する実態調査(前年度限りの経費)	0(	723)
						(ア) J A S 法	(14) 0人 2件 @8,200 1.05	0( 241)
						(イ) 食品衛生法	(14) 0人 2件 @8,200 1.05	0( 241)
						(ウ) 健康増進法	(14) 0人 2件 @8,200 1.05	0( 241)
						8. 雑役務費	3,896(	3,896)
						(1) 速記料		
						告示・運用基準等に係る公聴会	1,008(	1,008)
						(ア) J A S 法	8地区 2件 @20,000 1.05	336( 336)
						(イ) 食品衛生法	8地区 2件 @20,000 1.05	336( 336)
						(ウ) 健康増進法	8地区 2件 @20,000 1.05	336( 336)
						(2) 試買品分析検査	20件 5点 @27,500 1.05	2,888( 2,888)
						9. 事務補助	16,184(	7,577)
						事務補助員	5人 @3,236,790	16,184( 0)
						事務補助員(前年度限りの経費)	0(	7,577)
						10. 保険料	1,242(	0)
						(1) 非常勤職員	1,220(	0)
						健康保険料		
						@380,000 9.39% 0.5 2人 12月	428(	0)
						厚生年金保険料		
						@380,000 15.35% 0.5 2人 12月	700(	0)
						労働保険料	@4,611,600 1% 2人	92( 0)
						(2) 事務補助員		
						保険料	5人 @4,365	22( 0)
						11. 児童手当拠出金	34(	0)
						(1) 非常勤職員	@380,000 0.13% 2人 12月	12( 0)
						(2) 事務補助員	5人 @4,365	22( 0)
						計	148,035(	113,842)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																														
4	030 独立行政法人国民生活センター運営費	0	3,201,746	( 3,201,746) 3,201,746	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )																		
					1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																										
	予 算 額				( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )																										
	01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費				<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	決 算 額	0	0	0	0	0												
					1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																										
	予 算 額				( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )																										
	決 算 額				0	0	0	0	0																										
	95191-2305-16-7765 独立行政法人国民生活センター運営費交付金				<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>翌年度繰越額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	決 算 額	0	0	0	0	0	翌年度繰越額	0	0	0	0	0	不 用 額	0	0	0	0	0
					1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																										
	予 算 額				( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 )																										
決 算 額	0	0	0	0	0																														
翌年度繰越額	0	0	0	0	0																														
不 用 額	0	0	0	0	0																														
( 要求要旨 )																																			
国民生活の安定及び向上に寄与するため、総合的見地から、国民生活に関する情報の提供及び調査研究を行うとともに、重要消費者紛争について法による解決のための手続きを実施するために必要な独立行政法人国民生活センターに対する運営費交付金のために必要な経費である。																																			
( 運営費交付金の算定ルール )																																			
. 収入																																			
2 1 年度予算																																			
143,702																																			
. 支出																																			
1 . 業務経費 2 1 年度平年度化予算額 効率化係数 政策係数																																			
1,827,697 = 1,787,441 * 0.99 * 1.03285																																			
C P I																																			
* 1.00																																			
2 . 一般管理費 2 1 年度平年度化予算額 効率化係数 C P I																																			
214,497 = 221,131 * 0.9700 * 1.00																																			
3 . 人件費 2 1 年度平年度化予算額 給与改善率等 効率化係数																																			
1,303,254 = 1,170,978 * 1.0 * 0.9900																																			
退職手当																																			
143,986																																			
2 1 年度人件費予算額から退職手当分を引いた額																																			
4 . 計 ( 1 + 2 + 3 ) 業務経費 一般管理費 人件費																																			

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						$3,345,448 = 1,827,697 + 214,497 + 1,303,254$ <p>. 運営費交付金 ( - ) 支出 収入</p> $3,201,746 = 3,345,448 - 143,702$